

Ärendeförteckning vid Karlskrona kommuns äldrenämnd sammanträde den 12 januari 2011.

- § 1 Val av arbetsutskott i äldrenämnden.
  - § 2 Val av ordförande och vice ordförande i äldrenämndens arbetsutskott.
  - § 3 Val av ledamöter och ersättare i Kommunala pensionärsrådet.
  - § 4 Val av ledamot och ersättare i Kommunala handikapprådet.
  - § 5 Information om handlingar i äldrenämndens pärm, inklusive sekretesshandlingar, sammanträdestider m m.
-

Plats och tid	Freden, Ruthensparre, onsdagen den 12 januari 2011, kl 13.00 – 13.25	
Beslutande	ordförande	Kent Lewén (FP)
	Ledamöter	Peter Johansson (S) Eva-Lotta Altvall (S) Alf Öien (S) Angela Sandström (S) Christer Göstasson (S) Ann-Marie Branje (M) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Per Björklund (SD) Margareta Rodin (FP) Weste Brynestam (C) Günter Dessin (V) Elin Håkansson (KD)
Tjänstgörande ersättare		Bo Arnesjö (M)
Övriga närvarande ersättare		Siv Brorsson (S) Jonas Nilsson (S) Kerstin Johansson (S) Mikael Wickström (S) Anita Löfström (S) Gunnar Sandwall (M) Kenneth Matsson (FP) Sven-Åke Falkstrand (C)
	Tjänstemän	förvaltningschef Per Jonsson utvecklingschef Eva Herbertson
	sekreterare	Marie-Louise Bescher
Utses att justera		Alf Öien

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Paragraf: 1 - 5

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Kent Lewén

Justerare

\_\_\_\_\_  
Alf Öien

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 13 januari 2011,  
intygar i tjänsten

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Diariet  
Valda

Dnr ÄN 2011.001.102

## § 1

### Val av arbetsutskott i äldrenämnden.

#### *Ordinarie ledamöter*

Jan-Åke Nordin (M)  
Ann-Marie Branje (M)  
Kent Lewén (FP)  
Elin Håkansson (KD)  
Peter Johansson (S)  
Eva-Lotta Altvall (S)  
Angela Sandström (S)

#### *Ersättare*

Marianne Nordin (M)  
Sigrid Johansson (M)  
Margareta Rodin (FP)  
Göran Redeén (KD)  
Alf Öien (S)  
Christer Göstasson (S)  
Siv Brorsson (S)

Per Björklund (SD) yrkar på att Sverigedemokraterna får en insynsplats i arbetsutskottet.

### Äldrenämnden beslutar

**att** utse ledamöter och ersättare i äldrenämndens AU enligt ovan,

**att** frågan om insynsplats ska behandlas på arbetsutskottet den 9 februari 2011, samt,

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

---

Diariet  
Valda

Dnr ÄN 2011.001.102

**§ 2**

**Val av ordförande och vice ordförande i äldrenämndens arbetsutskott.**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** utse ordförande och vice ordförande i äldrenämndens AU enligt nedan, samt

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

*Ordförande*

Jan-Åke Nordin (M)

*Vice ordförande*

Kent Lewén (FP)

---

Diariet  
Kommunala Pensionärsrådet  
Valda

Dnr ÄN 2011.002.102

### § 3

#### **Val av ledamöter och ersättare i Kommunala pensionärsrådet.**

##### **Äldrenämnden beslutar**

**att** utse ledamöter, ersättare och ordförande i Kommunala pensionärsrådet enligt nedan, samt

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

##### *Ledamöter*

Jan-Åke Nordin, ordförande (M)

Kent Lewén (FP)

Peter Johansson (S)

##### *Ersättare*

Weste Brynestam (C)

Alf Öien (S)

---

Diariet  
Kommunala handikapprådet  
Handikappförvaltningen  
Valda

Dnr ÄN 2011.003.102

**§ 4**

**Val av ledamot och ersättare i Kommunala handikapprådet.**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** utse ledamot och ersättare i Kommunala handikapprådet enligt nedan, samt

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

*Ledamot*

Ann-Marie Branje (M)

*Ersättare*

Kerstin Johansson (S)

---

Diariet

Dnr ÄN 2011.004.004

**§ 5****Information om handlingar i äldrenämndens pärm, inklusive sekretesshandlingar, sammanträdestider m m.**

Marie-Louise Bescher, nämndsekreterare och Eva Herbertson, utvecklingschef informerar om de handlingar som finns i äldrenämndens pärm som bland annat är grunden för utbildning av äldrenämnden i äldreförvaltningens olika verksamhetsområden.

**Informationens tas till dagens protokoll.**  

---



Ärendeförteckning vid Karlskrona kommuns äldrenämnd sammanträde den 26 januari 2011.

- § 6 Riktlinjer för trivselpeng.
  - § 7 Förändring avseende trygghetslarm till anpassade lägenheter vid Pantern.
  - § 8 Yttrande till Socialstyrelsen angående oanmälda inspektioner på Särskilt boende.
  - § 9 Fastställande av internbudget 2011 och plan 2012-2013.
  - § 10 Verksamhetsuppföljning per december 2010. Utgår.
  - § 11 Delegeringsbeslut.
  - § 12 Meddelanden.
  - § 13 Frågor/Information.
-

Plats och tid	Freden, Ruthensparre, onsdagen den 26 januari 2011, kl 14.00 – 16.10	
Beslutande	ordförande	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Kent Lewén (FP) kl 14.00 – 15.55 §§ 6 - 9 Peter Johansson (S) Eva-Lotta Altvall (S) Alf Öien (S) Angela Sandström (S) Christer Göstasson (S) Ann-Marie Branje (M) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Margareta Rodin (FP) Günter Dessin (V) kl 14.10 – 16.10 §§ 7 - 13 Elin Håkansson (KD)
Tjänstgörande ersättare		Siv Brorsson (S) kl 14.00 – 14.10 § 6 Bo Arnesjö (M) kl 15.55 – 16.10 §§ 10 - 13 Sven-Åke Falkstrand (C) Nils Johansson (SD)
Övriga närvarande ersättare		Siv Brorsson (S) kl 14.10 – 15.55 §§ 7 - 9 Jonas Nilsson (S) Kerstin Johansson (S) kl 14.00 – 15.55 §§ 6 - 9 Mikael Wickström (S) Bo Arnesjö (M) kl 14.00 – 15.55 §§ 6 - 9 Gunnar Sandwall (M) Jenny Althini (M) Göran Redeén (KD)
	Tjänstemän	förvaltningschef Per Jonsson utvecklingschef Eva Herbertson verksamhetschef Särskilt boende Ewa Carlsson-Sjögren chef Hälso- och sjukvårdsorganisationen Boris Svensson chef myndighetskontoret Ann-Charlotte Nedfors verksamhetschef Hemtjänst Ann-Helen Erwing verksamhetschef Resurs- och Kompetens Susanne Nordin personalspecialist Anna Bergström Anette Rundberg, Kommunal, kl 14.00 – 15.55 §§ 6 - 9

sekreterare Marie-Louise Bescher

Utses att justera Angela Sandström

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Paragraf: 6 - 13

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Jan-Åke Nordin

Justerare

\_\_\_\_\_  
Angela Sandström

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den februari 2011,  
intygar i tjänsten

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Diariet

Dnr ÄN 2008.104.028

**§ 6****Riktlinjer för trivselpeng.**

Anette Rundberg, Kommunal föredrar ärendet.

På uppdrag för den förvaltningsövergripande samverkansgruppen inom äldreförvaltningen har en särskild arbetsgrupp tagit fram förslag till nya riktlinjer avseende trivselpengar. Gruppen har letts av Anette Rundberg från Kommunal.

Riktlinjerna avser

- Fördelningen av pengarna
- Vilka deltar i trivselaktiviteterna
- Vad ska trivselpengarna användas till

Gruppens förslag har redovisats för samverkansgruppen som enigt ställt sig bakom förslaget.

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** fastställa riktlinjer gällande trivselpengar i äldreförvaltningen enligt förslag.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Äldreförvaltningen

Dnr ÄN 2011.008.730

## § 7

### **Förändring avseende trygghetslarm till anpassade lägenheter vid Pantern.**

Eva Herbertson, verksamhetschef föredrar ärendet.

Vid flyttning av verksamhetens Rosengårdens korttidsvård till kv Pantern på Pantarholmen år 2006 inrättades sju s k anpassade lägenheter på våningsplan tre i samma byggnad som korttidsvården.

Intentionerna är att lägenheterna ska skilja sig från övrigt ordinärt boende bl a genom att trygghetslarm och brandlarm finns i lägenheterna och som besvaras av personal i huset. Utföraren av korttidsvården på våningsplan ett och två, Vårdteam Blekinge, svarar på larmen.

Efter att lägenheterna inrättades har valfrihetssystem införts inom hemtjänst i ordinärt boende. De av hyresgästerna som har hemtjänst omfattas av valfrihetssystemet och har hittills valt Vårdteam Blekinge som utförare av de biståndsbedömda hemtjänstinsatserna. Därigenom har trygghetslarmen hanterats av Vårdteam Blekinge AB även efter införandet av valfrihetssystemet.

Äldreförvaltningen föreslår att trygghetslarmen inte ska ingå i hyreskontrakten för de sju lägenheterna och att hyran till följd av detta ska sänkas med 100 kr/månad. Hyresgästerna informeras istället om möjligheten att ansöka om biståndsbeslut om trygghetslarm. Förutsättningarna blir tydligare för såväl utföraren som äldreförvaltningen och en felaktig hantering vad avser dokumentation kan undvikas.

Äldreförvaltningen har gått igenom de aktuella förhållandena och avtalen vad avser insatser till de sju lägenheterna och ser inte att en förändring skulle innebära några problem ur detta hänseende.

Förutsättningarna vad avser brandlarmen ändras inte.

(forts)

Dnr ÄN 2011.008.730

§ 7 (forts)

**Förändring avseende trygghetslarm till anpassade lägenheter vid Pantern.**

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** uppdra till äldreförvaltningen att genomföra en förändring så att trygghetslarm inte ingår i hyreskontrakt och hyresbelopp för de sju lägenheterna, samt

**att** uppdra till äldreförvaltningen att ta upp diskussion med Vårdteam Blekinge AB om förändringar av tilläggsavtal 3 till följd av beslutet ovan.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet  
Socialstyrelsen

Dnr ÄN 2010.361.730  
Dnr ÄN 2010.360.730

## **§ 8**

### **Yttrande till Socialstyrelsen angående oanmälda inspektioner på Särskilt boende.**

Per Jonsson, förvaltningschef föredrar ärendet.

Socialstyrelsen genomförde natten mellan 8 och 9 november 2010 oanmälda inspektioner vid de särskilda boendena Hammarbygården respektive Ljungskär.

Äldrenämnden ska senast den 15 februari 2011 redovisa till Socialstyrelsen vilka åtgärder som vidtagits med anledning av Socialstyrelsens beslut.

### **Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** uppdra till Äldrenämndens arbetsutskott att till Socialstyrelsen redovisa de åtgärder som kommer att vidtas.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Kommunstyrelsen

Dnr ÄN 2010.347.042

## § 9

### **Fastställande av internbudget 2011 och plan 2012-2013**

Per Jonsson, förvaltningschef föredrar tillsammans med Eva Herbertson utvecklingschef, Ann-Charlotte Nedfors chef myndighetskontoret, Ann-Helen Erwing verksamhetschef Hemtjänst, Susanne Nordin verksamhetschef Kompetens- och Resursförsörjning, Ewa Carlsson-Sjögren verksamhetschef Särskilt boende, Boris Svensson, chef Hälso- och sjukvårdsorganisationen och Anna Bergström personalspecialist.

Arbetet med förslag till äldrenämndens internbudget för 2011, samt plan för 2012 och 2013, har bedrivits med utgångspunkt i de av kommunfullmäktige fastställda direktiven 2010-06-23 för budget och planarbete.

Det förhållande att den av kommunfullmäktige fastställda budgeten för Karlskrona kommun baseras på Socialdemokraternas och Vänsterns förslag bedöms inte påverka förutsättningarna för äldrenämnden, vare sig inriktningsmässigt eller ekonomiskt.

Efter kommunfullmäktiges fastställande av budgetramarna för 2011-2013 har äldrenämndens ordförande under hand lämnat direktiv om att förvaltningens förslag till internbudget ska innefatta en upparbetad ekonomisk reserv motsvarande en procent av nämndens nettoanslag. Förvaltningens förslag till hur denna reserv skapas framgår av förslaget.

Arbetet med förvaltningens förslag till internbudget har den här gången kunnat ske med ett par andra förutsättningar än de senaste åren. Det första förhållandet är att nämndens anslag inte minskas ytterligare i förhållande till det utgångsläge som den gällande planen beskriver. Förvaltningens arbete har således mer kunnat inriktas mot utvecklingsarbete med positiva förtecken. Det andra förhållandet är att äldreomsorgen 2010 förväntas komma att rymmas inom anvisade medel. Det innebär att övergripande diskussioner om åtgärder för att anpassa verksamheten till gällande ramar inte har behövt föras.

(forts.)



ÄN 2010.347.042

§ 9 (forts.)

**Fastställande av internbudget 2011 och plan 2012-2013.**

Äldrenämndens internbudget för 2011 baseras på den lönenivå som gäller i december 2010. Äldreförvaltningen förutsätter att kompensation erhålls för kommande löne- och prisutveckling.

Ordförande Jan-Åke Nordin (M) sammanfattade äldreförvaltningens förslag till redaktionella justeringar av budgetförslaget, vilket omfattade

**Bilaga 2, sid II**

Budgetåren ska vara 2011, 2012 och 2013.

**Rutan, sid 12**

Äldreförvaltningen föreslår att en förenklad biståndsbedömning avseende serviceinsatser för brukare som fyllt 75 år införs från och med **1 april 2011**. Insatsens omfattning utgörs av maximalt åtta timmar per månad.

Kent Lewén yrkar att meningen under rubriken 7.11 Övrigt, sista stycket, tredje meningen, sid 32 som börjar med "Dessvärre har ....." utgår.

Peter Johansson (S) yrkade å Socialdemokraternas och Vänsterpartiets vägnar på följande ändringar i budgeten:

**att** textrutan under rubriken 4:2 Etik inom äldreomsorgen, ersätter äldreförvaltningens förslag med följande lydelse:

**att** äldreförvaltningen ges i uppdrag presentera förslag till hur diskussion och samtal kring etiken i äldreomsorgen kan utvecklas.

(forts.)

ÄN 2010.347.042

§ 9 (forts.)

**Fastställande av internbudget 2011 och plan 2012-2013.**

**att** i bilaga 2 under rubriken III, andra sidan justera effektmålen så att de personer med dagliga planerade insatser (inte larm) får följande personalkontinuitet:

- |                                                           |               |
|-----------------------------------------------------------|---------------|
| - bistånd med service/tvätt och tvätt av liten omfattning | 1-2 personer  |
| - bistånd med omvårdnad av lite omfattning                | 2-3 personer  |
| <br>                                                      |               |
| - bistånd med service i stor omfattning                   | 7-8 personer  |
| - bistånd med omvårdnad i stor omfattning                 | 8-10 personer |

Kent Lewén (FP) yrkade å Femklöverns vägnar

**att** under effektmålen i bilaga 1 punkt IX, justera procentangivelsen från 63 till 67 %,

**att** i bilaga 6 justera procenttalen för andel undersköterskor, vård och omsorg för åren 2011-2013 till, 67, 68 och 69 %,

**att** sista meningen på sidan 5 och första stycket på sidan 6 utgår,

**att** texttrutan under rubriken 4:2 får lydelsen enligt Peter Johanssons förslag, samt

**att** Kent Lewén yrkade bifall till Peter Johanssons yrkanden.

Ordföranden ställde proposition på förslagen.

**Äldrenämnden beslöt således**

**att** godkänna äldreförvaltningens redaktionella justeringar,

**att** biträda Kent Lewéns (FP) och Peter Johanssons (S) samtliga att-satser, samt

**att** därmed fastställa internbudget 2011 och plan 2012-2013.

---

Diariet

Dnr ÄN 2010.053.042

**§ 10**  
**Verksamhetsuppföljning per december 2010.**

Ärendet utgår.

---

**§ 11****Delegeringsbeslut**

- a) Biståndsbeslut från myndighetskontoret december 2010.
- b) Arbetsutskottets protokoll 2011-01-12.
- c) Beslut från Socialstyrelsen 2010-12-20. Dnr 35717/2010.
- d) Beslut från Socialstyrelsen 2010-12-20. Dnr 35718/2010.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

---

**§ 12****Meddelanden****Kommunfullmäktige**

§ 188 Kommunala val.

§ 191 Budget 2011 och plan 2012-2013 för kommunens samlade verksamhet.

§ 194 Budgetuppföljning per den 31 oktober 2010 för kommunens samlade verksamhet.

**Regeringsrätten**

Skrivelse 2010-12-01 angående namnbyte. Dnr AdmD 2010-855.

**Sveriges Kommuner och Landsting (SKL)**

Cirkulär 10:78. Uppgifter för beräkning av avgifter för äldre- och handikappomsorgen 2011.

**Protokoll/Minnesanteckningar**

Äldreförvaltningens samverkansgrupp 2010-09-20.

Äldreförvaltningens samverkansgrupp 2010-10-18.

Förtroendenämnden 2010-12-02.

---

**§ 13**  
**Frågor/Information**

Inga frågor ställdes.

---

Ärendeförteckning vid Karlskrona kommuns äldrenämnd sammanträde den 23 februari 2011.

- § 14 Uppföljning av förbättringsområden med anledning av 2008 års Kvalitetsbarometer.
  - § 15 Slutredovisning av slutrapport Hållbar Jämställdhet.
  - § 16 Ansökan om stimulansmedel till förstudier om boende för äldre.
  - § 17 Överföring av hälso- och sjukvårdsresurser till Handikappförvaltningen.
  - § 18 Överföring av ansvar för bostadsanpassning.
  - § 19 Bokslut verksamhetsåret 2010.
  - § 20 Redovisning av utförd internkontroll i äldreförvaltningen per 2010-12-31.
  - § 21 Verksamhetsuppföljning per januari 2011.
  - § 22 Delegeringsbeslut.
  - § 23 Meddelanden.
  - § 24 Frågor/Information.
-

Plats och tid	Freden, Ruthensparre, onsdagen den 23 februari 2011, kl 15.10 – 17.10	
Beslutande	ordförande	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Kent Lewén (FP) Alf Öien (S) Angela Sandström (S) Christer Göstasson (S) Ann-Marie Branje (M) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Alf Stålborg (SD) Margareta Rodin (FP)
Tjänstgörande ersättare		Siv Brorsson (S), kl 15.10-16.30 §§ 14-19 Kerstin Johansson (S) Mikael Wickström (S), kl 17.00-17.10 §§ 20-24 Jonas Nilsson (S) Sven-Åke Falkstrand (C) Göran Redeén (KD)
Övriga närvarande ersättare		Mikael Wickström (S), kl 15.10-17.00 §§ 14-19 Anita Löfström (S) Bo Arnesjö (M) Gunnar Sandwall (M) Jenny Althini (M) Nils Johansson (SD)
	Tjänstemän	förvaltningschef Per Jonsson utvecklingschef Eva Herbertson verksamhetschef Särskilt boende Ewa Carlsson-Sjögren chef Hälso- och sjukvårdsorganisationen Boris Svensson chef myndighetskontoret Ann-Charlotte Nedefors verksamhetschef Hemtjänst Ann-Helen Erwing bitr verksamhetschef Hemtjänst Maria Appelskog verksamhetschef Dagliga aktiviteter Carina Thörnquist verksamhetschef Resurs och Kompetens Susanne Nordin personalspecialist Anna Bergström ekonom Christian Bjerström äldrekonstulent Sirpa Hjelm, kl 15.10-15.40 §§ 14-18
	sekreterare	Marie-Louise Bescher
Utses att justera		Christer Göstasson



Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Paragraf: 14 - 24

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Jan-Åke Nordin

Justerare

\_\_\_\_\_  
Christer Göstasson

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 1 mars 2011,  
intygar i tjänsten

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Diariet

Dnr ÄN 2008.124.730

**§ 14**

**Uppföljning av förbättringsområden med anledning av 2008-års  
Kvalitetsbarometer.**

Maria Appelskog, bitr verksamhetschef Hemtjänst informerar i ärendet.

Handlingsplaner har tagits fram som avser

- Personkontinuitet.
- Närbarhet till personal och samtalskontakt.
- Flexibilitet.
- Trygghet/tillit till personalen.
- Bemötande.
- Kompetens.
- Social aktivering.
- Olika aktiviteter.
- Hjälpstid.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2009.265.026

**§ 15****Slutredovisning av slutrapport Hållbar Jämställdhet.**

Carina Thörnquist, verksamhetschef Dagliga aktiviteter Sirpa Hjelm, äldrekonulent föredrar ärendet.

Information gavs om processkartläggning för Dagliga aktiviteter.

Äldreförvaltningen har under tiden 1 september 2009 – 31 december 2010 arbetat för att jämställdhetsintegrera verksamheterna med stöd av projektet Hållbar Jämställdhet, HåJ, i äldreomsorgen.

Projekttiden var kort för att alla delmålen skulle uppnås. Med denna utgångspunkt förbereder äldreförvaltningen en ansökan till Sveriges Kommuner och Landsting om delfinansiering av ett nytt projekt för att jämställdhetsintegrera verksamheten.

Kent Lewén (FP) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** ta slutredovisningen av projektet Hållbar Jämställdhet, HåI, i äldreförvaltningen till protokollet,

**att** ta redovisningen av arbetet med processbeskrivningar och analyser inom Dagliga aktiviteter till protokollet, samt

**att** lämna slutredovisningen av HåJ-projektet som äldrenämndens redovisning för jämställdhetsarbete under 2010.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet  
Hjälpmedelsinstitutet

Dnr ÄN 2011.045.047

## **§ 16**

### **Ansökan om stimulansmedel till förstudier om boende för äldre.**

Eva Herbertson, utvecklingschef föredrar ärendet.

Allmänna förutsättningar vad gäller t ex tekniskt stöd och det sociala innehållet i verksamheten förändras och utvecklas hela tiden. Hjälpmedelsinstitutet har fått i uppdrag att stödja nytänkande och utveckling av boende för äldre. Vid första ansökningstillfället ska ansökan om stimulansmedel lämnas senast den 25 februari 2011.

Vid andra ansökningstillfället ges stöd till allmänna förstudier och projekt kring den fysiska och regionala planeringen av boende för äldre. Ansökan till Hjälpmedelsinstitutet ska vara inlämnad senast den 18 mars 2011.

### **Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** ansökan om stimulansmedel till förstudier angående nytänkande och utveckling av boende för äldre inlämnas till Hjälpmedelsinstitutet.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Kommunstyrelsen  
Handikappförvaltningen

Dnr ÄN 2011.044.043

## § 17

### **Överföring av hälso- och sjukvårdsresurser till Handikappförvaltningen.**

Sedan delningen av omsorgsnämnden till äldrenämnden och handikappnämnden 2001 har äldrenämnden haft ansvaret för att tillgodose handikappnämnden med resursen 0,3 årsarbetare sjukgymnast och 2,35 årsarbetare sjuksköterska samt att bistå handikappnämnden med sjuksköterskeinsatser under jourtid. Äldrenämnden har även haft ansvaret för att tillgodose handikappnämnden med därav medföljande omkostnadsbudget.

Äldreförvaltningen anser att handikappförvaltningen bör ha ett helhetsansvar när det gäller sitt ansvarsområde. Att överföra budget enligt äldreförvaltningens förslag ger handikappförvaltningen en större möjlighet till att skapa förutsättningar till att integrera hälso- och sjukvårdspersonalen i organisationen och på så sätt optimera sina resurser utifrån mål och medel. Ett helhetsansvar skapar förutsättningar till att tillgodose en trygg och säker vård samt en bättre arbetsmiljö för berörd personal. Den ekonomiska budgetfördelningen mellan nämnderna föreslås gälla fr o m den 1 januari 2011.

Överläggningar har skett mellan Äldreförvaltningen och Handikappförvaltningen och båda är överens.

Förändringen har förhandlats inom äldreförvaltningen varvid den fackliga organisationen Vårdförbundet är överens med arbetsgivaren.

Kent Lewén (FP) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

### **Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** föreslå kommunstyrelsen överföra budgetmedel uppgående till 1 352,5 kkr avseende hälso- och sjukvårdspersonal och 55,0 kkr avseende omkostnader från Äldrenämnden till Handikappnämndens verksamhetsområde.

forts.

Dnr ÄN 2011.044.043

§ 17 (forts)

**Överföring av hälso- och sjukvårdsresurser till Handikappförvaltningen.**

**att** föreslå kommunstyrelsen överföra budgetmedel uppgående till 1 352,5 kkr avseende hälso- och sjukvårdspersonal och 55,0 kkr avseende omkostnader från Äldrenämnden till Handikappnämndens verksamhetsområde.

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Kommunfullmäktige

Dnr ÄN 2011.005.001

## **§ 18** **Överföring av ansvar för bostadsanpassning.**

Per Jonsson, förvaltningschef föredrar ärendet.

Miljö- och byggnadsnämnden ansvarar för handläggning och beslut av bostadsanpassningsärenden. I nämndens budget omspannar bostadsanpassningsbidragen årligen ca 8-12 miljoner kronor beroende på behov och utfall. Bostadsanpassningskostnaderna ligger utanför nämndens ordinarie verksamhetsbudget. Handläggningen utförs av en personal med 100 % sysselsättningsgrad.

Det bedöms som lämpligt att organisatoriskt överföra bostadsbidragshanteringen till äldrenämnden i samband med nyrekrytering. Fördelarna att samordna verksamheten till äldrenämnden är att sårbarheten kan minskas då ärendehantering kan spridas på fler. Ekonomiska fördelar borde även kunna uppstå då vissa arbetsuppgifter kan ske tillsammans med andra redan förekommande uppgifter inom äldreomsorgen. Några direkta nackdelar för sökanden beroende på organisationstillhörighet kan ej definieras.

Information om organisationsförändringen har skett mellan förvaltningscheferna på Äldreförvaltningen och Samhällsbyggnadsförvaltningen och båda är överens.

Kent Lewén yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

### **Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** uttala en positiv inställning till att ta emot ansvaret för bostadsanpassning,

**att** föreslå kommunfullmäktige att besluta om ramjustering, samt

**att** överflyttning sker så fort kommunfullmäktige har fattat beslut i ärendet.

### **Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Kommunstyrelsen

Dnr ÄN 2010.053.042

**§ 19**  
**Bokslut verksamhetsåret 2010.**

Per Jonsson, förvaltningschef föredrar ärendet tillsammans med Äldreförvaltningens ledningsgrupp.

Äldrenämndens utfall för 2010 uppgår till +4,7 Mkr (0,2 Mkr föregående år).

<b>Resultaträkning tkr</b>	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<i>Avvikelse</i>
Verksamhetens intäkter	132 625	128 759	3 866
Verksamhetens kostnader	-790 861	-791 662	801
<b>Nettokostnad</b>	<b>-658 236</b>	<b>- 662 903</b>	<b>4 667</b>

Verksamheten redovisar ett nettoöverskott på 4,7 Mkr i förhållande till den anvisade budgeten.

Ordförande Jan-Åke Nordin (M) sammanfattade äldreförvaltningens förslag till redaktionella justeringar av budgetförslaget, vilket omfattade

**Sid 8**

Siffrorna 700 000 000 Skr ändras till 662,9 Mkr

**Sid 2**

Andra stycket, tredje meningen ändras till *De beslut som inte har kunnat verkställas inom tre månader har en bakgrund i tydligt uttalade egna önskemål om var bostaden ska vara belägen.*

Kent Lewén (FP) yrkar bifall till ändringsförslaget.

forts.



Dnr ÄN 2010.053.042

**§ 19 (forts)****Bokslut verksamhetsåret 2010****Äldrenämnden beslöt således**

**att** siffrorna på sidan 8 ändras från 700 000 000 Skr till 662,9 Mkr,

**att** texten på sidan 2 andra stycket, tredje meningen ändras till *De beslut som inte har kunnat verkställas inom tre månader har en bakgrund i tydligt uttalade egna önskemål om var bostaden ska vara belägen,*

**att** hemställa hos kommunstyrelsen om att ej utnyttjade investeringsmedel för 2010 uppgående till 1,2 Mkr överförs till år 2011, samt

**att** i övrigt godkänna upprättad budget- och verksamhetsuppföljning för 2010.

---

Diariet

Dnr ÄN 2009.354.040

**§ 20****Redovisning av utförd internkontroll i äldreförvaltningen per 2010-12-31.**

Per Jonsson, förvaltningschef föredrar ärendet.

I enlighet med Äldrenämndens beslut 2009-10-28 § 112 om internkontrollplan ska en löpande rapportering lämnas vid varje tertialbokslut. Slutlig rapportering sker i samband med årsbokslutet för 2010.

Granskningsrapport för 2010 och Åtgärdsplan per 31 december 2010 redovisas.

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** godkänna upprättad sammanställning över utförd internkontroll 2010.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2010.053.042

**§ 21**  
**Verksamhetsuppföljning per januari 2011.**

Christian Bjerström, ekonom informerar i ärendet.

Enbart personalkostnader för januari redovisas

Utfall -0,1 Mkr.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

---

**§ 22****Delegeringsbeslut**

- a) Biståndsbeslut från myndighetskontoret januari 2011.
- b) Arbetsutskottets protokoll 2011-02-09.
- c) Avsägelse av kommunalt uppdrag, ledamot i äldrenämnden.
- d) Ändring av detaljplan för kvarteret Motellet i Karlskrona.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

---

**§ 23****Meddelanden****Kommunfullmäktige**

§ 2 Kommunala val.

**Kommunstyrelsen**

§ 11 Medborgarundersökning 2010 – Kommunstyrelsens verksamhet.

§ 19 Förändringar pga ny prissättning beslutad i äldrenämnden – försäljning måltider inom Kostenhetens verksamhetsområde från och med den 1 februari 2011.

**Kommunledningsförvaltningen**

Skrivelse 2011-01-07 angående Omvårdnadsjournaler.

**Protokoll/Minnesanteckningar**

Äldreförvaltningens samverkansgrupp 2010-11-15.

Äldreförvaltningens samverkansgrupp 2010-12-13.

---

**§ 24**  
**Frågor/Information**

Inga frågor ställdes.

---

Ärendeförteckning vid Karlskrona kommuns äldrenämnd sammanträde den 23 mars 2011.

- § 25 Kostnader och regelverk för utförsäkrade.
  - § 26 Svar på frågan angående kontaktpersonal/anhörigvård.
  - § 27 Information om kvalitetsregister.
  - § 28 Slutrapport projekt Demensvård.
  - § 29 Redovisning angående TBC-smitta.
  - § 30 Riktlinjer skyddsåtgärder.
  - § 31 Riktlinjer – Avvikelse/fel och brist.
  - § 32 Internkontrollplan 2011.
  - § 33 Verksamhetsuppföljning per februari 2011.
  - § 34 Skicka ärenden digitalt till Äldrenämnden
  - § 35 Delegeringsbeslut.
  - § 36 Meddelanden.
  - § 37 Frågor/Information.
  - § 38 Information från anhörig
-

Plats och tid	Freden, Ruthensparre, onsdagen den 23 mars 2011, kl 15.10 – 18.15	
Beslutande	Ordförande Ledamöter	Kent Lewén (FP) Eva-Lotta Altvall (S) Alf Öien (S) Angela Sandström (S), kl 15.10-17.10 §§ 25-37 Christer Göstasson (S) Ann-Marie Branje (M) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Alf Stålborg (SD), kl 15.10-17.10 §§ 25-37 Margareta Rodin (FP) Günter Dessin (V)
Tjänstgörande ersättare		Siv Brorsson (S), kl 15.10-17.10 §§ 25-37 Bengt Lindström (M) Sven-Åke Falkstrand (C) Göran Redeén (KD)
Övriga närvarande ersättare		Jonas Nilsson (S), kl 15.10-16.10 § 25 Mikael Wickström (S), kl 15.10-16.30 §§ 25-27 Bo Arnesjö (M) Gunnar Sandwall (M) Jenny Althini (M) Nils Johansson (SD), kl 15.10-17.10 §§ 25-37 Kenneth Matsson (FP), kl 15.10-17.10 §§ 25- 37
	Tjänstemän	förvaltningschef Per Jonsson medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson verksamhetschef Dagliga aktiviteter Carina Thörnquist, kl 15.10-16.55 §§ 25-28 personalspecialist Anna Bergström, kl 15.10-17.10 §§ 25-37 ansvarig controller Peter Arkeklint, kl 15.10-17.10 §§ 25-37 projektledare Inger Andersson, kl 15.10-17.00 §§ 25-29 rehabiliteringssamordnare Mia Ericsson, serviceförvaltningen, kl 15.10-16.10 § 25 Irène Wandrin kl 17.30-18.15 § 38
	sekreterare	Marie-Louise Bescher
Utses att justera		Ann-Marie Branje



Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Paragraf: 25 - 38

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Kent Lewén

Justerare

\_\_\_\_\_  
Ann-Marie Branje

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 30 mars 2011,  
intygar i tjänsten

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Diariet

Dnr ÄN 2011.057.020

**§ 25**

**Kostnader och regelverk för utförsäkrade.**

Mia Ericsson, rehabiliteringssamordnare och Anna Bergström, personal-specialist informerar i ärendet.

Mia Ericsson informerar om

- Arbetsgivarens rehabiliteringsuppdrag.  
En process av åtta olika moment.
- Försäkringskassans regelverk.

Sedan år 2006 har 31 avslutningar gjorts på äldreförvaltningen.

Statistik visar på åldersfördelning och diagnoser fr o m år 2008-2011.

Anna Bergström informerar om ärendegången i Karlskrona kommun.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

---

Diariet

Dnr ÄN

**§ 26****Svar på fråga angående kontaktpersonal/anhörigvård.**

Carina Thörnquist, verksamhetschef Dagliga aktiviteter svarar ledamot Alf Öiens (S) fråga om bland annat utbildning och hur ofta möten äger rum för kontaktpersonal/anhörigvård.

15 stycken är anställda i anhörigvården, varav två har vård- och omsorgsutbildning.

Inga krav ställs på utbildning vid anställning. Verksamheten erbjuder utbildning i lyftteknik samt deltagande i olika föreläsningar.

Obligatoriskt möte sker i mars månad 2011 för första gången.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2010.300.730

**§ 27**

**Information om kvalitetsregister.**

Ann-Britt Mårtensson, medicinskt ansvarig sjuksköterska informerar om hur statistik tas ut i kvalitetsregistren.

De register som är aktuella är

- Palliativa registret som är nationellt.
- Nationella kvalitetsregistret Senior alert.

Statistikuppgifter från de båda registren kommer att ingå i den månatliga verksamhetsuppföljningen.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

---

Diariet  
Socialstyrelsen

Dnr ÄN 2009.170.700

**§ 28**  
**Slutrapport projekt Demensvård.**

Inger Andersson, projektledare föredrar ärendet.

Äldreförvaltningen har för åren 2009 – 2010 beviljats stimulansmedel från Socialstyrelsen för att utöka kunskapen om demenssjukdomarna och den individuella vård och omsorg personer med demenssjukdom kräver i såväl ordinärt som särskilt boende.

Projektet har pågått från 16 mars 2009 t o m den 31 mars 2011.

Rapporten ger förslag till fortsatt arbete för att säkerställa och kvalitetssäkra vård- och omsorg för demenssjuka.

**Äldreförvaltningens föreslår äldrenämnden besluta**

**att** godkänna Rapport Vård- och omsorg av personer med demenssjukdom i Karlskrona kommun.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Kommunstyrelsen

ÄN 2010.191.773

## **§ 29**

### **Redovisning angående TBC-smitta.**

Anna Bergström, personalspecialist föredrar ärendet.

Förslag på hur ersättning för inkomstbortfall skall utbetalas från kommunen till de medarbetare som smittats av TBC har tagits fram inom äldreförvaltningen.

Äldreförvaltningens uppfattning är att kommunens förvaltningar ska följa samma riktlinjer i den här frågan varför förvaltningen föreslår att äldrenämnden överlämnar framtaget förslag till riktlinjer till kommunstyrelsen för fortsatt ställningstagande.

### **Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** till kommunstyrelsen överlämna förslag till riktlinjer för hur individer som smittats av TBC i tjänsten skall få ekonomisk ersättning.

### **Äldrenämnden föreslås därutöver besluta**

**att** för egen del tillämpa föreslagna riktlinjer för ersättning vid TBC-smitta för de individer som under år 2010 smittats av TBC i sitt arbete inom äldreförvaltningen.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2011.062.730

**§ 30**  
**Riktlinjer för skyddsåtgärder.**

Den lagstiftning som reglerade området upphävdes 15 juni 2010, därmed så bygger beslut om skyddsåtgärder helt på den legitimerade personalens bedömning med stöd av Hälso- och sjukvårdslagen och Patientsäkerhetslagen.

Tidigare riktlinjer har reviderats och anpassats till de grunder som nu gäller.

Utifrån riktlinjerna kommer verksamhetsanpassade rutiner tas fram.

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** fastställa Riktlinjer för skyddsåtgärder inom särskilt boende.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2011.063.730

**§ 31****Riktlinjer – Avvikelser/fel och brist.**

Den manuella hanteringen av avvikelser/fel och brist samt fall har upphört har tidigare riktlinjer reviderats. All rapportering och dokumentation av avvikelse/fel och brist ska numera ske direkt ute på arbetsplatsen i gällande verksamhetssystem.

Utifrån riktlinjerna kommer verksamhetsanpassade rutiner att tas fram.

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** fastställa Riktlinjer Avvikelse/fel och brist.

**Äldrenämnden beslutar enligt äldreförvaltningens förslag.**

---



Diariet

Dnr ÄN 2011.065.042

**§ 32**  
**Internkontrollplan 2011.**

Peter Arkeklint, ansvarig controller föredrar ärendet.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns tillräcklig intern kontroll. Nämnder och styrelser har det yttersta ansvaret för att den interna kontrollen inom respektive verksamhet.

Nämnder och styrelser skall senast i februari månad varje år anta en särskild plan för den interna kontrollen.

Den interna kontrollplanen ska innehålla

- Vilka rutiner och kontrollmoment som skall följas upp.
- Omfattning på uppföljningen.
- Vem som ansvarar för uppföljningen.
- Till vem uppföljningen skall rapporteras.
- När rapporteringen skall ske.

Slutlig rapportering av resultatet till äldrenämnden sker i samband med årsbokslutet 2011.

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** godkänna upprättad internkontrollplan för 2011.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2010.053.042

**§ 33**  
**Verksamhetsuppföljning per februari 2011.**

Peter Arkeklint, ansvarig controller föredrar ärendet.

Äldrenämndens ackumulerade utfall per februari 2011 uppgår till +0,5 Mkr.

Prognos för 2011 uppgår till 0,0 Mkr.

<b>Resultaträkning tkr</b>	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<i>Avvikelse</i>
Verksamhetens intäkter	21 314	21 288	26
Verksamhetens kostnader	-132 801	-133 243	441
<b>Nettokostnad</b>	<b>-111 487</b>	<b>-111 954</b>	<b>467</b>

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** godkänna upprättad verksamhetsuppföljning per februari 2011.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN

### § 34

#### **Ärenden skickas digitalt till Äldrenämnden?**

Per Jonsson inleder diskussionen om att eventuellt skicka ärenden digitalt via e-post till äldrenämnden.

En testperiod görs.

#### **Äldrenämnden beslutar**

1. **att** i undantagsfall skicka ärenden till äldrenämnden via e-post,
  2. **att** de som inte har e-post får det via den vanliga posten, samt
  3. **att** papperskopior delas ut vid möten med arbetsutskott och äldrenämnd.
-

**§ 35****Delegeringsbeslut**

- a) Biståndsbeslut från myndighetskontoret februari 2011.
- b) Arbetsutskottets protokoll 2011-03-09.
- c) Detaljplan för del av Torhamn 9:2 m fl, Torhamn.
- d) Skrivelse 2011-03-15 till HS Service & Support AB angående beslut avseende ansökan om godkännande som utförare av biståndsbedömda hemtjänstinsatser.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

---

**§ 36**  
**Meddelanden**

**Handikappnämnden**

§ 6 Växling av HSL-resurser från Äldrenämnden till Handikappnämnden.

**Landstinget Blekinge**

Förtroendenämndens verksamhetsberättelse 2010.

**Röda Korsets Besöksverksamhet**

Helårsrapport 2010.

---

**§ 37****Frågor/Information***Patientsäkerhetslagen*

Sigrid Johansson (M) undrar hur man ska få brukaren/patienten mer delaktig vad gäller Socialstyrelsens nya anvisningar i Patientsäkerhetslagen.

Eva Herbertson, utvecklingschef svarar.

*Ekliden*

Per Jonsson, förvaltningschef informerar om olika händelser vid omvårdnadsboendet Ekliden.

---

Diariet

Dnr ÄN

**§ 38**

**Information från anhörig**

Irène Wandrin, anhörig berättar om hur det är att vara anhörig till någon som behöver hjälp och stöd från Karlskrona kommun.

**Informationen tas till dagens protokoll**

---

Ärendeförteckning vid Karlskrona kommuns äldrenämnd sammanträde den 27 april 2011.

- § 39 Redovisning av 2010 års stimulansbidrag.
  - § 40 Förslag till ändring av reglemente.
  - § 41 Lokal handlingsplan för införande av Regionala riktlinjer för utredning och omsorg av personer med demenssjukdomar i Blekinge.
  - § 42 Upphandling av korttidsvård.
  - § 43 Utökad investeringsram till inventarier i nya administrativa lokaler i Kungsmarken.
  - § 44 Medborgarförslag – Volontärer inom äldreomsorgen.
  - § 45 Budget- och verksamhetsuppföljning per mars 2011.
  - § 46 Information om handlingsplan för Jämställdhet och Mångfald.
  - § 47 Delegeringsbeslut.
  - § 48 Meddelanden.
  - § 49 Frågor/Information.
-



Plats och tid	Freden, Ruthensparre, onsdagen den 27 april 2011, kl 15.10 – 16.00	
Beslutande	ordförande	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Kent Lewén (FP) Peter Johansson (S) Eva-Lotta Altvall (S) Alf Öien (S) Angela Sandström (S) Christer Göstasson (S) Ann-Marie Branje (M) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Alf Stålborg (SD) Weste Brynestam (C) Günter Dessin (V) Elin Håkansson (KD)
Tjänstgörande ersättare		Kenneth Matsson (FP)
Övriga närvarande ersättare		Siv Brorsson (S) Jonas Nilsson (S) Kerstin Johansson (S) Mikael Wickström (S) Anita Löfström (S) Bo Arnesjö (M) Gunnar Sandwall (M) Jenny Althini (M) Nils Johansson (SD) Sven-Åke Falkstrand (C) Göran Redeén (KD)
	Tjänstemän	förvaltningschef Per Jonsson utvecklingschef Eva Herbertson chef myndighetskontoret Ann-Charlotte Nedfors ansvarig controller Peter Arkeklint äldrekonstulent Sirpa Hjelm, kl 15.10-15.55 §§ 39-46
	sekreterare	Marie-Louise Bescher
Utses att justera		Sigrid Johansson

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Paragraf: 39 - 49

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Jan-Åke Nordin

Justerare

\_\_\_\_\_  
Sigrid Johansson

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 3 maj 2011,  
intygar i tjänsten

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Diariet  
Socialstyrelsen

Dnr ÄN 2010.187.776

**§ 39**

**Redovisning av 2010 års stimulansbidrag.**

Redovisning på den av Socialstyrelsen anvisad blankett om hur användning av stimulansbidrag 2010 samt de medel som kvarstår och som förutsätts bli möjliga att nyttja under 2011 görs.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** godkänna informationen om redovisning av användandet av stimulansbidrag 2010.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Kommunfullmäktige

Dnr ÄN 2011.082.003

**§ 40**  
**Förslag till ändring av reglemente.**

En organisatorisk förändring av Karlskrona kommuns bostadsanpassningsbidrag finns föreslagen där beslut planeras att fattas av Kommunfullmäktige den 28 april.

Handläggning och beslut i bidragsärenden bostadsanpassningsbidrag föreslås överföras från Miljö- och byggnadsnämnden till Äldrenämnden.

Till följd av beslut om organisatorisk förändring av bostadsanpassningsbidrag enligt SFS 1992:1574 föreslås ändring i Äldrenämndens reglemente att *"Nämnden ansvarar för handläggning och beslut i bidragsärenden bostadsanpassnings-bidrag oavsett ålder (SFS 1992:1574)"*.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** föreslå Kommunfullmäktige besluta om ändring i Äldrenämndens reglemente att gälla från den 1 juni 2011.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet  
Handikappförvaltningen

Dnr 2011.176.106

#### **§ 41**

#### **Lokal handlingsplan för införande av Regionala riktlinjer för utredning och omsorg av personer med demenssjukdomar i Blekinge.**

Gruppen för länssamverkan inom vård och omsorg (LSVO) gav under år 2010 en arbetsgrupp med representanter från länets äldrepsykiatri, primärvård, fem kommuner samt Blekinge kompetenscentrum i uppdrag att revidera de år 2005 fastställda riktlinjerna för vård av personer med demenssjukdom i Blekinge.

De reviderade regionala riktlinjerna utgör en anpassning till Nationella riktlinjer för vård och omsorg vid demenssjukdom 2010 – stöd för styrning och ledning.

#### **Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

- 1. att** reviderade regionala riktlinjer ska gälla för Äldrenämnden i Karlskrona kommun från och med den 1 maj 2011, samt
- 2. att** med stöd av de regionala riktlinjerna uppdra åt Äldreförvaltningen att i samråd med Handikappförvaltningen utarbeta lokal handlingsplan som ska gälla från den 1 januari 2012.
- 3. att** uppdra åt äldreförvaltningen att utarbeta ett förslag till handlingsplan.

#### **Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

#### **Arbetsutskottet beslutar därtill att föreslå Äldrenämnden**

- 4. att** Äldrenämnden ska fastställa handlingsplan enligt att-sats 3 i oktober månad 2011.

#### **Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Förvaltningschef  
Verksamhetschef Hemtjänst

Dnr ÄN 2010.312.736

**§ 42**  
**Upphandling korttidsvård.**

Äldrenämnden köper i dag driften av 20 platser för korttidsvård av Vårdteam Blekinge AB. Verksamheten bedrivs vid Rosengården.

Avtalet med Vårdteam Blekinge AB löper ut 2012-02-28.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

- 1. att** upphandla löpande drift av 16 platser för korttidsvård samt tillgång till fyra platser,
- 2. att** upphandlingsunderlag ska baseras på den övergripande inriktning som redovisas i äldreförvaltningens PM, samt
- 3. att** uppdra till förvaltningschefen att genomföra erforderliga förhandlingar med fackliga organisationer.

**Äldreförvaltningen föreslår därutöver att Äldrenämnden beslutar**

- 4. att** uppdra till chefen för det strategiska området Hemtjänst att upprätta kalkyl för drift i kommunens regi.

**Äldreförvaltningen föreslår slutligen att Äldrenämnden beslutar**

- 5. att** uppdra åt förvaltningschefen att i samråd med upphandlingsenheten förlänga nuvarande avtal med Vårdteam Blekinge AB till 2012-08-31.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Kommunstyrelsen

Dnr ÄN 2009.442.709

### **§ 43**

#### **Utökad investeringsram till inventarier i nya administrativa lokaler i Kungsmarken.**

Kommunfullmäktige tog i samband med budgetbeslutet 2009-2011 beslut om besparingar genom lokaleffektivisering.

Inom Äldrenämndens verksamhet kommer ett antal arbetsplatser att samlokaliseras i nya lokaler inom Kungsmarken.

De nya lokalerna kommer att vara arbetsplats för ca 120 medarbetare inom Äldreförvaltningen. En projektgrupp har tillsats för att planera inredning och arbetsmiljö i arbetsrum och gemensamhetsutrymmen. Investeringar för nya möbler m m till dessa utrymmen kommer att medföra extra investeringar under 2011.

Ordförande Jan-Åke Nordin (M) påpekar vikten av ett stort mötesrum så att Äldrenämnden har möjlighet att hålla sina möten i Kungsmarken.

#### **Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** hemställa hos Kommunstyrelsen att Äldrenämndens investeringsram för 2011 utökas med 0,5 Mkr.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Kommunfullmäktige

Dnr ÄN 2010.282.739

#### § 44

#### **Medborgarförslag – Volontärer inom äldreomsorgen.**

Medborgarförslag angående volontärer i äldreomsorgen har inkommit från Ulla Thurbin till Kommunfullmäktiges sammanträde 2010-08-25. Medborgarförslaget är överlämnat till Äldrenämndens för beredning.

Medborgarförslaget tar upp

- Möjliggöra för äldre personer, som vistas på olika former av boenden, att få möjlighet till exempelvis vistelser utomhus, hjälp med tidningsläsning, hjälp med att äta, möjligheter till samtal.
- Viktigt för äldre att känna lite ”guldkant” på tillvaron på ålderns höst.

Inom verksamhetsområdet Dagliga aktiviteter har samtal förts om att utveckla samband med frivilligarbetet liknande medborgarförslaget.

För att kunna bygga upp en frivilligverksamhet med volontärer behövs personella resurser inom verksamhetsområdet som kan organisera den verksamhet.

Verksamheten har i nuläget gjort en bedömning att avsätta del av tjänst för att mer fördjupat se över hur en sådan verksamhet kan byggas upp och utvecklas till att frivilliga/volontärer kan bidra till stimulans och aktivitet för den enskilde brukaren inom äldreomsorgens olika verksamhetsområden.

Den grupp med frivilliga/volontärer som bildas kan då möjliggöra just den delen som medborgarförslaget syftar till.

(forts).



Dnr ÄN 2010.282.739

§ 44 (forts).

**Medborgarförslag – Volontärer inom äldreomsorgen.**

Peter Johansson (S) påpekar att volontärinsatserna inte får ersätta befintliga arbeten utan ska vara ett komplement, samt att samarbete med frivilliga organisationer är viktigt.

Kent Lewén (FP) instämmer i påpekandet.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

- 1. att** föreslå Kommunfullmäktige bifalla medborgarförslag angående volontärer inom äldreomsorgen, samt
- 2. att** yttrandet kompletteras med Peter Johanssons (S) påpekande.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2010.053.042

**§ 45****Budget- och verksamhetsuppföljning per mars 2011.**

Peter Arkeklint, ansvarig ekonom föredrar ärendet.

Äldrenämndens ackumulerade utfall per mars 2011 uppgår till +0,8 Mkr.  
(+0,5 Mkr föregående månad).

Prognos för 2011 uppgår till 0,0 Mkr.

Antal disponibla bostäder för mars månad uppgår till 20 lägenheter.

<b>Resultaträkning tkr</b>	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<i>Avvikelse</i>
Verksamhetens intäkter	32 464	31 932	532
Verksamhetens kostnader	-198 879	-199 132	253
<b>Nettokostnad</b>	<b>-166 415</b>	<b>-167 200</b>	<b>785</b>

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** godkänna upprättad budget- och verksamhetsuppföljning per mars 2011.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet  
Kommunfullmäktige

ÄN 2011.181.730

#### **§ 46**

#### **Information om handlingsplan för Jämställdhet och Mångfald.**

Sirpa Hjelm, äldrekonstulent informerar i ärendet.

Kommunfullmäktige har beslutat att samtliga förvaltningar och bolag i Karlskrona kommun ska ta fram en handlingsplan för jämställdhet och en annan för etnisk mångfald.

En arbetsgrupp som representerar Äldreförvaltningens olika verksamheter har tagit fram ett förslag till en sammanhållen handlingsplan för Jämställdhet och Mångfald.

Angela Sandström (S) yrkar på att Äldreförvaltningen tar fram en aktivitetsplan för fler manligt anställda inom äldreomsorgen.

#### **Äldrenämnden beslutar**

- 1. att** uppdra åt Äldreförvaltningen att ta fram en aktivitetsplan för fler manligt anställda inom äldreomsorgen, samt
  - 2. att** ta informationen till dagens protokoll.
-

**§ 47**

**Delegeringsbeslut**

- a) Biståndsbeslut från myndighetskontoret mars 2011.
- b) Arbetsutskottets protokoll 2011-04-13.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

---

**§ 48****Meddelanden****Kommunfullmäktige**

§ 27 Justering av budgetramar – Budget 2011 och planer 2012-2013.

§ 28 IT Infrastrukturprogram.

§ 29 Balansförteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag den 1 februari 2011.

**Kommunstyrelsen**

§ 83 Arkivinspektionsrapport för Karlskrona kommuns samlade verksamhet.

**Handikappnämnden**

§ 15 Övrigt – Bostadsanpassningshandläggare.

**Sveriges Kommuner och Landsting**

Cirkulär 11:08. Stöd till en evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänstens område – överenskommelse för 2011 mellan staten och Sveriges Kommuner och Landsting.

Cirkulär 11:14. Vårpropositionen för år 2011.

**Protokoll/Minnesanteckningar**

Protokoll från Äldreförvaltningens samverkansgrupp 2011-01-17.

Protokoll från Äldreförvaltningens samverkansgrupp 2011-02-14.

---

**§ 49****Frågor/Information***Servicepaket*

Kent Lewén (FP) undrar vad servicepaket 1 och 2 innehåller.

Eva Herbertson, utvecklingschef redogör vad servicepaketen innehåller.

*Äldrenämndens arbetsutskott den 8 juni 2011*

Ordföranden Jan-Åke Nordin (M) informerar att det inte kommer vara någon rullande ersättare på Äldrenämndens arbetsutskott den 8 juni utan deltagare från varje parti kommer inbjudas att delta.

---

Ärendeförteckning vid Karlskrona kommuns äldrenämnd sammanträde den 25 maj 2011.

- § 50 Program för boendemiljö.
  - § 51 Ansökan om utvecklingsmedel för 2011 för att stärka stödet till våldsutsatta kvinnor och barn som har bevittnat våld.
  - § 52 Tillägg och ändring av Äldrenämndens attest- och delegationsreglemente.
  - § 53 Ansökan om statsbidrag för lokala värdighetsgarantier.
  - § 54 Riktlinjer för Lex Sarah.
  - § 55 Ansvarsfördelning för patientsäkerhetsarbetet i Äldreförvaltningen.
  - § 56 Delårsbokslut och budgetuppföljning per april 2011.
  - § 57 Arbetsskadeanmälningar – vidtagna åtgärder.
  - § 58 Delegeringsbeslut.
  - § 59 Meddelanden.
  - § 60 Frågor/Information.
  - § 61 Övrigt.
-

Plats och tid	Freden, Ruthensparre, onsdagen den 25 maj 2011, kl 15.00 – 16.25	
Beslutande	ordförande	Peter Johansson (S)
	Ledamöter	Eva-Lotta Altvall (S) Alf Öien (S) Angela Sandström (S) Christer Göstasson (S) Ann-Marie Branje (M) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Alf Stålborg (SD) Margareta Rodin (FP) Weste Brynestam (C) Günter Dessin (V)
Tjänstgörande ersättare		Kenneth Matsson (FP) Bengt Lindström (M) Göran Redeén (KD)
Övriga närvarande ersättare		Siv Brorsson (S) Jonas Nilsson (S) Kerstin Johansson (S) Anita Löfström (S) Bo Arnesjö (M) Gunnar Sandwall (M) Jenny Althini (M) Sven-Åke Falkstrand (C)
	Tjänstemän	förvaltningschef Per Jonsson utvecklingschef Eva Herbertson verksamhetschef Ewa Carlsson-Sjögren ansvarig controller Peter Arkeklint socialt ansvarig samordnare Annika Tronje medicinskt ansvarig samordnare Ann-Britt Mårtensson ansvarig personalspecialist Anna Bergström arbetsterapeut Yvonne Pettersson, kl 15.00-15.15 § 50
	sekreterare	Marie-Louise Bescher
Utses att justera		Marianne Nordin



Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Paragraf: 50 - 61

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Peter Johansson

Justerare

\_\_\_\_\_  
Marianne Nordin

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 30 maj 2011,  
intygar i tjänsten

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Diariet

Dnr ÄN 2003.200.730

**§ 50****Program för boendemiljö.**

Eva Herbertson, utvecklingschef och Yvonne Pettersson, arbetsterapeut föredrar ärendet.

Ramprogrammet daterat 2003-04-01 har i sin helhet omarbetats till ett nytt program för boende-, livs- och omsorgsmiljö. Programmet avser främst att användas vid nybyggnation men ska även nyttjas vid ombyggnationer och renoveringar av särskilt boende.

Avsikten med programmet är att sammanställa viktiga kvalitéer och riktlinjer som skall gälla vid ny-, om- och tillbyggnad av särskilt boende.

KarlskronaHem, Tekniska förvaltningen och Kommunala Pensionärsrådet har ingått i arbetsgruppen.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** godkänna Ramprogrammet för boende-, livs- och omsorgsmiljö.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Länsstyrelsen i Blekinge län

Dnr ÄN 2011.210.753

## **§ 51**

### **Ansökan om utvecklingsmedel för 2011 för att stärka stödet till våldsutsatta kvinnor och barn som har bevittnat våld.**

Regeringen har avsatt medel år 2011 till kommunerna för att på lokal nivå förstärka och kvalitetsutveckla stödet till våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat våld och män som utövar våld.

Länsstyrelsen i Blekinge har tilldelats 1 791 000 kronor.

Socialstyrelsen och Länsstyrelsens arbetsgrupp gjorde 2008-2009 en tillsyn i Karlskrona kommun av kommunens arbete med våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnat våld. Utifrån tillsynes resultat arbetar Äldreförvaltningen aktivt långsiktigt med att förbättra förutsättningarna främst för våldsutsatta äldre kvinnor.

Äldreförvaltningen har tagit fram konkreta handlingsprogram/rutiner för olika situationer som kan uppkomma. Även rutiner för samverkan med övriga aktörer internt och externt har utvecklats.

Som ett led i det långsiktiga arbetet har Äldreförvaltningen för avsikt att ansöka om utvecklingsmedel för utbildning av Äldreförvaltningens vård- och omsorgspersonal, chefer, Äldrenämndens ledamöter och representanter för idéburna organisationer i "Våld i nära relation – våld mot äldre" under 2011-2012.

### **Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** hos Länsstyrelsen i Blekinge län, ansöka om 195 000 kronor i utvecklingsmedel för 2011 för utbildning i våld i nära relation med fokus äldre.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2010.054.002

**§ 52****Tillägg och ändring i Äldrenämndens attest- och delegationsreglemente.**

Eva Herbertson, utvecklingschef föredrar ärendet.

Äldreförvaltningen har med anledning av övertagande av handläggning och beslut om bostadsanpassningsbidrag kompletterat Äldrenämndens delegationsförteckning.

Kompletteringarna avser ärenden utifrån lagen om bostadsanpassningsbidrag (SFS 1992.1574). Delegation i ovanstående ärenden föreslås gälla fr o m juni 2011-06-01.

Ett antal justeringar och förtydligande har även gjorts i delegation rörande personaladministration.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**1. att** godkänna kompletteringar och ändringar i attest- och delegationsordningen att gälla fr o m 1 juni 2011, samt

**2. att** anse paragrafen omedelbart justerad.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet  
Socialstyrelsen

Dnr ÄN 2011.213.047

### **§ 53**

#### **Ansökan om statsbidrag för lokala värdighetsgarantier.**

Eva Herbertson, utvecklingschef föredrar ärendet.

Regeringsbeslut har tagits som har till syfte att stimulera kommunerna utforma värdighetsgarantier. Enligt regeringsbeslutet syftar statsbidraget till att stimulera kommunerna att utforma lokala värdighetsgarantier för att göra det tydligt för äldre personer, anhöriga och kommuninvånare vad de kan förvänta sig av äldreomsorgen.

Vid det första ansökningstillfället kan kommunerna ansöka om ett fast bidrag på 100.000 kronor.

Ansökan för första sökomgången ska ha inkommit till Socialstyrelsen senast den 7 juni 2011.

#### **Äldreförvaltningens föreslår Äldrenämnden besluta**

- 1. att** godkänna ansökan till Socialstyrelsen för första sökomgången om fast bidrag för förberedelsearbete för införande av lokala värdighetsgarantier, samt
- 2. att** anse paragrafen omedelbart justerad.

#### **Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2008.326.730

**§ 54**  
**Riktlinjer för Lex Sarah.**

Annika Tronje, socialt ansvarig samordnare föredrar ärendet.

Från och med 2011-07-01 sker förändringar i Socialtjänstlagen gällande Lex Sarah.

För att säkerställa och tydliggöra betydelsen av lagändringen och handläggningen av Lex Sarah har en riktlinje tagits fram som riktar sig till både kommunal verksamhet och yrkesmässig enskild verksamhet.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** fastställa förslag till riktlinje Lex Sarah att gälla från och med den 1 juli 2011.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2011.212.730

**§ 55****Ansvarsfördelning för patientsäkerhetsarbetet i Äldreförvaltningen.**

Ann-Britt Mårtensson, medicinskt ansvarig sjuksköterska föredrar ärendet.

Vårdgivaren har ansvar för att patientsäkerhetsarbetet bedrivs på ett systematiskt sätt som syftar till att förhindra vårdskador.

Enligt Patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) 3 kap § 9 ska vårdgivaren dokumentera hur det organisatoriska ansvaret för patientsäkerhetsarbetet är fördelat inom verksamheten. Vårdgivare är enligt framtaget dokument är Äldrenämnden. Ansvaret mellan vårdgivarens ansvar för rutiner och förebyggande patientsäkerhetsarbete och den enskilde yrkesutövarens ansvar ska tydliggöras.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** anta ansvarsfördelningen för patientsäkerhetsarbetet enligt framtaget dokument.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2010.053.042

**§ 56****Delårsbokslut och budgetuppföljning per april 2011.**

Peter Arkeklint, ansvarig ekonom och Per Jonsson, förvaltningschef föredrar ärendet.

Äldrenämndens ackumulerade utfall per april 2011 uppgår till +0,6 Mkr. (+0,8 Mkr föregående månad).

Prognos för 2011 uppgår till +2,0 Mkr.

<b>Resultaträkning tkr</b>	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<i>Avvikelse</i>
Verksamhetens intäkter	42 969	42 465	504
Verksamhetens kostnader	-267 700	-267 806	106
<b>Nettokostnad</b>	<b>-224 731</b>	<b>-225 341</b>	<b>610</b>

Anna Bergström, personalspecialist informerar om nyckeltalen avseende personalen.

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** godkänna upprättad delårsbokslut och budgetuppföljning per april 2011.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---



Diariet

ÄN 2011.216.029

**§ 57**  
**Arbetskadeanmälningar – vidtagna åtgärder.**

**Äldrenämndens arbetsutskott beslutar**

**att** bordlägga ärendet.

---

**§ 58****Delegeringsbeslut**

- a) Biståndsbeslut från myndighetskontoret april 2011.
- b) Detaljplan för del av Skavkulla 1:2 m fl, Nättraby.
- c) Detaljplan för Tältet 1 m fl, Bastasjö.
- d) Beslut från Hjälpmedelsinstitutet 2011-05-05 om stöd till kommunal förstudie.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

---

**§ 59**  
**Meddelanden**

**Kommunfullmäktige**

§ 48 Årsredovisning för år 2010 Karlskrona kommun.

§ 49 Revisionsberättelse år 2010 och beslut om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, nämnderna och de enskilda förtroendevald i dessa organ.

§ 50 Ändrat ansvar för vissa hälso- och sjukvårdsinsatser.

§ 52 Uppföljning per den 28 februari 2011 för hela Karlskrona kommuns samlade verksamhet.

§ 59 Ändrat huvudmannaskap för bostadsanpassningsbidragens administration.

§ 61 Resultatreglering bokslut 2010 samt överföring av kvarvarande investeringsmedel.

**Kommunstyrelsens AU**

§ 77 Budget 2012 och plan 2013-2014.

**Övrigt**

Tack från Inger Andersson, projektledare Äldreförvaltningen.

---

**§ 60**  
**Frågor/Information**

*Statistik för februari 2011.*

Weste Brynestam (C) undrar när statistik för februari månad 2011 avseende beläggningen på de särskilda boenden kommer att presenteras.

Per Jonsson, förvaltningschef svarar.

*Medborgarförslag – Volontärer inom äldreomsorgen.*

Peter Johansson (S) gör ett tillägg i yrkandet avseende rubricerande, Äldrenämnden 2011-04-27 § 44.

”Peter Johansson (S) påpekar att volontärinsatserna inte får ersätta befintliga arbeten utan ska vara ett komplement, samt att samarbete med frivilliga organisationer är **ovillkorligt** och viktigt.”

*Medborgarförslag – Ett frivilligt socialt år.*

Peter Johansson (S) undrar varför Äldrenämnden inte har svarat i rubricerande ärende. Dnr ÄN 2008.178.730.

Svar kommer att ges vid Äldrenämndens möte den 20 juni 2011.

*Socialt Ansvarig Samordnare – SAS.*

Peter Johansson (S) efterfrågar en redovisning av socialt ansvarig samordnare hur arbetet fortskrider, statistik på resultat och åtgärder önskas.

Kommer att redovisas på Äldrenämndens möte den 20 juni 2011.

---

## § 61 Övrigt

### *Personalinformation.*

Vikarierande biträdande verksamhetschef Hemtjänst, Anna Hedlund, presenteras. Anna Hedlunds vikariat startar den 1 juni 2011 under ordinarie befattningshavares barnledighet.

### *Äldrenämndens utbildning.*

Tidplanen för Äldrenämndens utbildning har skjutits fram en månad. Ingen utbildning kommer att ske i juni månad, utan tidplanen för utbildningen startar upp vid Äldrenämndens möte i augusti.

### *Äldrenämndens möte den 20 juni 2011.*

Då ingen utbildning kommer att ske vid mötet den 20 juni startar Äldrenämndens ordinarie möte klockan 14.00.

---

Ärendeförteckning vid Karlskrona kommuns äldrenämnd sammanträde den 20 juni 2011.

- § 62 Tyst minut för Karl-Erik Olsson.
  - § 63 Examen för Silvia-systrar.
  - § 64 Förtida rekrytering av systemförvaltare till ett nytt verksamhetssystem.
  - § 65 Förenklad biståndsbedömning.
  - § 66 Ansökan om statsbidrag – Omvårdnadslyftet.
  - § 67 Bosättningskommun, vistelsekommun – Ny lagstiftning.
  - § 68 Presentation av ny medarbetare, nämndsekreterare.
  - § 69 Upphandling - Vedebylund.
  - § 70 Verksamhets- och budgetuppföljning per maj 2011.
  - § 71 Information – Internkontrollplan.
  - § 72 Socialt ansvarig samordnare – Information om arbetet. **Ärendet utgår.**
  - § 73 Digital Nyckelhantering.
  - § 74 Språkbanken.
  - § 75 Utvärdering – Kvalitetsbarometern 2011.
  - § 76 Arbetsskadeanmälningar – vidtagna åtgärder.
  - § 77 Avtackning, nämndsekreterare.
  - § 78 Delegeringsbeslut.
  - § 79 Meddelanden.
  - § 80 Frågor/Information.
  - § 81 Sommarhälsning.
-

Plats och tid	Militärhemmet, hörsalen, måndagen den 20 juni 2011, kl 14.00 – 15.40	
Beslutande	ordförande	Kent Lewén (FP)
	Ledamöter	Peter Johansson (S) Eva-Lotta Altvall (S) Alf Öien (S) Ann-Marie Branje (M) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Alf Stålborg (SD) Margareta Rodin (FP) Weste Brynestam (C) Günter Dessin (V) Elin Håkansson (KD)
Tjänstgörande ersättare		Siv Brorsson (S) Mikael Wickström (S) Bengt Lindström (M)
Övriga närvarande ersättare		Anita Löfström (S) Gunnar Sandwall (M) Jenny Althini (M) Nils Johansson (SD) Kenneth Matsson (FP) Sven-Åke Falkstrand (C)
	Tjänstemän	förvaltningschef Per Jonsson ansvarig controller Peter Arkeklint driftschef Iarm Niclas Brissmalm ansvarig personalspecialist Anna Bergström tillträdande nämndsekreterare Stina Bergström Silvia-syster Susanne Jarny
	sekreterare	Marie-Louise Bescher
Utses att justera		Alf Stålborg

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

Paragraf: 62 - 81

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Kent Lewén

Justerare

\_\_\_\_\_  
Alf Stålborg

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 23 juni 2011,  
intygar i tjänsten

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher



Diariet

**§ 62**  
**Tyst minut.**

Ordföranden Kent Lewén ber Äldrenämnden och Äldreförvaltningens tjänstemän att delta i en tyst minut för att hedra Karl-Erik Olssons minne vid dennes bortgång.

---

Diariet

**§ 63**  
**Examen för Silvia-systrar.**

Ordföranden Kent Lewén gratulerar de två första Silvia-systrarna i Karlskrona kommun, Susanne Jarny och Victoria Lundström som erhållit sin examen som Silvia-syster.

---

#### § 64

##### **Förtida rekrytering av systemförvaltare till ett nytt verksamhetssystem.**

Nuvarande verksamhetssystem Procapita används idag inom Äldreförvaltningen och Handikappförvaltningen.

Tjänsterna som IT-samordnare inom förvaltningarna är systemförvaltaren och ansvarar för administration, förvaltning och användningen av verksamhetssystemet.

Avtalet för nuvarande verksamhetssystem går ut under 2012. Sedan hösten 2010 och fram till maj 2011 har en person varit anställd för att arbeta fram processkartläggningar och underlag för upphandling av verksamhetssystem.

Under hösten 2011 kommer upphandlingsprocessen in i ett skede där utvärderingar, planering och beslut om nytt avtal kommer att genomföras.

Nuvarande person som innehar tjänsten som IT-samordnare kommer att vara systemförvaltare för det verksamhetssystem som finns i drift idag och tills det avvecklas och ersätts med nytt system.

Förvaltning har behov av att säkra införandet av ett nytt verksamhetssystem mot bakgrund av att äldreförvaltningens nuvarande IT-samordnare kommer att gå i pension under 2013. Mot bakgrund av ovan har Äldreförvaltningen behov av att förtidsrekrytera en person med heltidstjänstgöring för planering, utvärdering och utbildning av det nya verksamhetssystemet som kommer att upphandlas under hösten 2011.

Finansiering av tjänsten föreslås för 2011 tas från utveckling och administrations IT-budget. För 2012 föreslås att kostnaden inarbetas i ordinarie budget.

forts.

Dnr ÄN 2011.247.023

**§ 64** (forts).

**Förtida rekrytering av systemförvaltare till ett nytt verksamhetssystem.**

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

- 1. att** omgående genomföra förtidsrekrytering av 1,0 årsarbetare systemförvaltare,
- 2. att** kostnaden för 2011 skall belasta budget för enheten för Utveckling och Administration, samt
- 3. att** kostnaden för 2012 och framåt ska inarbetas i ordinarie budget.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Förvaltningschef  
Myndighetskontor

Dnr ÄN 2011.058.739

**§ 65**  
**Förenklad biståndsbedömning.**

Äldrenämnden har i budget 2011 beslutat om att införa förenklad biståndsbedömning för serviceinsatser inom hemtjänst.

Äldreförvaltningens inriktning har varit att kunna ha beslutsunderlag klart till nämndens sammanträde i juni, vilket skulle ha möjliggjort ett igångsättande från och med september 2011.

Förarbetet har dock dragit ut på tiden, och förvaltningen gör i dag bedömningen att ett igångsättande i september månad inte är möjligt

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

- 1. att** införandet av förenklad biståndsbedömning för serviceinsatser inom hemtjänst senareläggs, samt
- 2. att** uppdra till Äldreförvaltningen att till nämndens arbetsutskott i augusti månad redovisa reviderad tidplan för införandet

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Socialstyrelsen

Dnr ÄN 2011.241.047

## **§ 66**

### **Ansökan om statsbidrag – Omvårdnadslyftet.**

Per Jonsson, förvaltningschef föredrar ärendet.

Regeringen har beslutat om en satsning på utbildning för personal inom äldreomsorgen – Omvårdnadslyftet. Satsningen avser perioden 2011 till och med 2014.

Syftet är att stimulera huvudmännens långsiktiga arbete med att stärka den grundläggande kompetensen för undersköterskor och vårdbiträden samt den kompetens som behövs för specialiserade uppgifter.

Målet är att höja personalens kompetens och därmed medverka till att höja kvaliteten inom äldreomsorgen.

Medlen kan sökas och användas till utbildning som utgår från kurserna i det nya vård- och omsorgsprogrammet inom gymnasieskolan. Statsbidraget utgår för betygsatta kunskaper.

Möjligt bidrag för Karlskrona kommun år 2011 är 1 045 100 kronor.

Ansökan om medel skall göras till Socialstyrelsen senast den 1 juli 2011.

Peter Johansson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

### **Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** godkänna ansökan om 1 045 100 kronor hos Socialstyrelsen för Omvårdnadslyftet.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Handikappförvaltningen  
Myndighetskontor

Dnr ÄN 2011.248.730

**§ 67**  
**Bosättningskommun, vistelsekommun – Ny lagstiftning.**

Per Jonssons, förvaltningschef föredrar ärendet.

Den 1 maj 2011 införs nya regler i socialtjänstlagen (2001:453) SoL och i lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade LSS (1993:387) med syfte att förtydliga ansvarsfördelningen mellan bosättningskommun/vistelsekommun, skapa bättre förutsättningar för att undvika tvister, stärka den enskildes rättsäkerhet.

Äldrenämnden kommer till största del vara berörd utifrån nya regler i lagstiftningen vad avser beslut och verkställighet av hemtjänstinsatser som bosättningskommun/vistelsekommun.

Bosättningskommunen ska ersätta vistelsekommunen för kostnader för att verkställa ett beslut som bosättningskommunen fattat. Sådan ersättning skall betalas enligt bosättningskommunens ersättningsnivå.

Någon möjlighet att överklaga ersättningsbeslutet finns inte.

Äldrenämndens fastställda ersättningsnivå för hemtjänstinsatser 2011, i priset ingår ersättning för behov av dubbelbemanning.

Omvårdnad	354 kr per timme
Service	285 kr per timme
Städ/Tvätt	279 kr per timme
Avlösning/Ledsagning	237 kr per timme

Äldreförvaltningen har tillsammans med Handikappförvaltningen upprättat rutiner för att de nya reglerna. Rutinerna kommer att följas upp efter sommaren 2011.

forts.

Dnr ÄN 2011.248.730

§ 67 (forts)

**Bosättningskommun, vistelsekommun – Ny lagstiftning.**

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** ersättningsnivån för verkställighet av beslutade hemtjänstinsatser i annan kommun än Karlskrona kommun skall för personer med bosättningskommun Karlskrona följa Äldrenämndens fastställda ersättningsnivåer enligt ersättning till utförare av hemtjänst inom Karlskrona kommun.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---



Diariet

**§ 68**

**Presentation av ny medarbetare.**

Ordföranden Kent Lewén presenterar och hälsar den nya nämndsekreteraren, Stina Bergström, välkommen.

Stina Bergström kommer närmast från Kristianstads kommun där Stina Bergström arbetat med liknande arbetsuppgifter.

Stina Bergström kommer att tillträda den 22 augusti 2011.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

---

Diariet  
Förvaltningschef  
Upphandlingsenhet  
Verksamhetschef Särskilt boende

Dnr ÄN 2011.251.059

**§ 69**  
**Upphandling - Vedebylund.**

Per Jonsson, förvaltningschef föredrar ärendet.

Under 2013 kommer ett nytt särskilt boende i Vedebylund att kunna tas i bruk. Projektet är på väg in i en detaljerad planeringsfas vad avser inte bara lokalernas utformning utan även av den verksamhet som ska bedrivas där.

Äldreförvaltningen föreslår att driften av verksamheten vid det nya särskilda boendet i Vedebylund upphandlas. Äldreförvaltningen kommer tillsammans med upphandlingsenheten att arbeta fram ett komplett upphandlingsunderlag som kommer att föreläggas Äldrenämnden för beslut om fastställande.

Förhandling med berörda fackföreningar har genomförts vecka 24, inga erinringar förelåg.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

- 1. att** upphandla löpande drift av verksamheten vid det nya särskilda boendet Vedebylund,
- 2. att** uppdra till Äldreförvaltningen att upprätta förslag till upphandlingsunderlag,
- 3. att** upphandlingsunderlaget ska fastställas av Äldrenämnden,
- 4. att** uppdra åt förvaltningschefen att genomföra erforderliga förhandlingar med fackliga organisationer, samt
- 5. att** uppdra till chefen för strategiska verksamhetsområdet Särskilt boende att upprätta kalkyl för drift i kommunens egen regi.

forts.

Dnr ÄN 2011.251.059

§ 69 (forts).

**Upphandling - Vedebylund.**

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

Kent Lewén (FP) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Peter Johansson (S) yrkar avslag på att-sats nr 1.

Ordförande ställer proposition på avslag på att-sats nr 1 mot att bifalla arbetsutskottets förslag.

Votering begärdes.

**Propositionsordning**

Den som röstar JA röstar på arbetsutskottets förslag.

Den som röstar NEJ röstar på Peters Johanssons (S) yrkande på avslag på att-sats nr 1.

Nio JA-röster och sex NEJ-röster avgavs.

De som röstade JA är Ann-Marie Branje (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M), Alf Stålborg (SD), Margareta Rodin (FP), Weste Brynestam (C), Elin Håkansson (KD), Bengt Lindström (M) och Kent Lewén (FP).

De som röstade NEJ är Eva-Lotta Altvall (S), Alf Öien (S), Günter Dessin (V), Siv Brorsson (S), Mikael Wickström (S) och Peter Johansson (S).

**Äldrenämnden har således beslutat**

- 1. att** upphandla löpande drift av verksamheten vid det nya särskilda boendet Vedebylund.

forts.

Dnr ÄN 2011.251.059

§ 69 (forts).

**Upphandling - Vedebylund.**

**Äldrenämnden beslutar därefter**

2. **att** uppdra till Äldreförvaltningen att upprätta förslag till upphandlingsunderlag,
3. **att** upphandlingsunderlaget ska fastställas av Äldrenämnden,
4. **att** uppdra åt förvaltningschefen att genomföra erforderliga förhandlingar med fackliga organisationer, samt
5. **att** uppdra till chefen för strategiska verksamhetsområdet Särskilt boende att upprätta kalkyl för drift i kommunens egen regi.

Peter Johansson (S), Eva-Lotta Altvall (S), Alf Öien (S), Günter Dessin (V), Siv Brorsson (S) och Mikael Wickström (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Peter Johanssons yrkande.

---

Diariet

Dnr ÄN 2010.053.042

**§ 70****Verksamhets- och budgetuppföljning per maj 2011.**

Peter Arkeklint, ansvarig controller föredrar ärendet.

Äldrenämndens ackumulerade utfall per maj 2011 uppgår till +1,8 Mkr.  
(+0,6 Mkr föregående månad).

Prognos för 2011 uppgår till +2,0 Mkr.

<b>Resultaträkning tkr</b>	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<i>Avvikelse</i>
Verksamhetens intäkter	53 047	52 998	50
Verksamhetens kostnader	-334 949	-336 747	1 799
<b>Nettokostnad</b>	<b>-281 901</b>	<b>-283 750</b>	<b>1 849</b>

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** godkänna upprättad verksamhets- och budgetuppföljning per maj 2011.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2011.065.042

**§ 71****Information – Internkontrollplan.**

Peter Arkeklint, ansvarig controller föredrar ärendet.

I enlighet med Äldrenämndens beslut 2011-03-23 § 32 om internkontrollplan ska en löpande rapportering lämnas under året. Slutlig rapportering sker i samband med årsbokslutet för 2011.

Sammanställningen presenteras genom två tabeller, dels en tabell över utförda kontroller i enlighet med internkontrollplanen, dels en sammanställning över åtgärder som skall utföras/vidtagas med anledning av utfallet av genomförda kontroller/granskningar.

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** lägga informationen till handlingarna.

**Äldrenämnden beslutar i enligt förvaltningens förslag.**

---

Dnr ÄN 2011.237.730

**§ 72**  
**Socialt ansvarig samordnare – Information om arbetet.**

Ärendet utgår.

---

Dnr ÄN 2011.203.730

**§ 73****Digital Nyckelhanering.**

Niclas Brissmalm, driftchef larm informerar i ärendet.

Upphandlingsarbetet pågår och anbuden öppnas vecka 25.

En kartläggning kommer att genomföras under september – november 2011.

En 50 % administratörstjänst kommer att tillsättas under november 2011 då nyckellåsen kommer att börja installeras.

Man beräknar att sju lås/dag kommer installeras på landsbygden och 12 lås/dag i centralorten.

Under maj 2012 ska arbetet vara klart med alla installationer.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

---



Diariet

Dnr ÄN 2011.174.730

**§ 74**  
**Språkbanken.**

Under november 2010 – mars 2011 har en arbetsgrupp tagit fram ett förslag hur Äldreförvaltningens språkbank ska utvecklas för att svara upp mot de förväntningar som äldreomsorgen ställs inför idag.

Enligt socialtjänstlagen ska alla brukare ha möjlighet till välbefinnande och värdigt liv. Planering och utförandet av insatser ska ske på ett sätt som erbjuder delaktighet för brukaren. Dessutom ska kommunen verka för att det finns tillgång till personal med kunskaper i finska, meänkieli och samiska där detta behövs i omvårdnaden om äldre människor.

**Informationens tas till dagens protokoll.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2011.234.730

**§ 75****Utvärdering – Kvalitetsbarometern 2011.**

Per Jonsson, förvaltningschef informerar i ärendet.

Av redovisning av 2011 års Kvalitetsbarometer framgår ett antal s k förbättringsområden. Flera av dessa är områden som i något avseende tonat fram i tidigare Kvalitetsbarometrar, men även i andra undersökningar såsom Äldreguiden och Öppna jämförelser.

Ett systematiskt kvalitetsarbete innebär att arbetet skall vara långsiktigt och präglas av ständiga förbättringar. Det är viktigt att fokus riktas mot identifierade förbättringsområden och att arbetet med förbättringarna sker systematiskt och med bred delaktighet.

Verksamhetscheferna för Hemtjänst och Särskilt boende ansvarar för att analys görs av utfallet av Kvalitetsbarometer 2011 inom respektive verksamhetsområde.

Verksamhetscheferna ska den 20 december 2011 redovisa vidtagna åtgärder samt resultat av dessa vid ledningsgruppens möte.

Utvecklingschefen ansvarar för att samtal initieras med Serviceförvaltningen avseende förbättringsarbetet inom kostområdet. Utvecklingschefen har även ansvar för att initierade riktade samtal med de privata utförarna utförs.

Resultatet av de olika förbättringsåtgärderna ska redovisas för Äldrenämnden.

**Informationens tas till dagens protokoll.**

---

ÄN 2011.216.029

**§ 76****Arbetskadearmätningar – vidtagna åtgärder**

Anna Bergström, ansvarig personalspecialist informerar om arbetskadearmätningar och vidtagna åtgärder.

Totalt anmälda skador för 2010 är 184 stycken som fördelas:

- Administration 2
- Hälso- och sjukvårdsorganisationen 1
- Omsorg 178
- Studerande 3

**Informationen tas till dagens protokoll.**

---

Diariet

Dnr

**§ 77**  
**Avtackning**

Ordföranden Kent Lewén avtackar nämndsekreterare Marie-Louise Bescher som nu går vidare till en tjänst som nämndesekreterare på Samhällsbyggnadsförvaltningen och Miljö- och byggnadsnämnden inom Karlskrona kommun.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

---

**§ 78****Delegeringsbeslut**

- a) Biståndsbeslut från myndighetskontoret maj 2011.
- b) Äldrenämndens arbetsutskotts protokoll 2011-05-11.
- c) Äldrenämndens arbetsutskotts protokoll 2011-06-08.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

---

**§ 79****Meddelanden****Kommunfullmäktige**

§ 79 Revidering av dokumentet "Ekonomi- och verksamhetsstyrning i Karlskrona kommun".

§ 81 Uppdatering av grafisk profil för Karlskrona kommun.

**Sveriges Kommuner och Landsting**

Information om prestationsbaserat statsbidrag till insatser för äldre 2011 – en överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Landsting.

**Protokoll/Minnesanteckningar**

Protokoll med Äldreförvaltningens samverkansgrupp 2011-04-14

**Övrigt**

Tack från Birgitta Hedvall med anledning av Hans Hedvalls bortgång.

---

**§ 80**  
**Frågor/Information**

*Avgiftssystem*

Peter Johansson (S) vill ha en redovisning på hur sänkt skatt för personer påverkar avgiftsberäkningarna för brukare inom äldreomsorg.

Äldreförvaltningen återkommer med svar.

---

Diariet

Dnr

**§ 81**  
**Sommarhälsning.**

Ordföranden Kent Lewén önskar Äldrenämnden och all personal en trevlig sommar.

2:e vice ordföranden Peter Johansson önskar ordföranden, Äldrenämnden och all personal en trevlig sommar.

Äldrenämnden framför därefter sin hälsning till ordföranden Jan-Åke Nordin.

---



Ärendeförteckning vid Karlskrona kommuns äldrenämnd sammanträde den 24 augusti 2011.

- § 82 Svar till Swedbank Juristbyrå med anledning av testamente
  - § 83 Yttrande över förslag till Ungdomspolitiskt program i Karlskrona kommun
  - § 84 Förslag till plan för social mångfald för Karlskrona kommun 2012-2014
  - § 85 Detaljplan för del av Karlskrona 3:3, Västra Backabo
  - § 86 Projektering av nybyggnad av äldreboende, Handelsträdgården Vedebylund
  - § 87 Riktlinjer för omvårdnadsjournaler samt gallringsplan
  - § 88 Verksamhets- och budgetuppföljning per juli 2011
  - § 89 Avtackning av ansvarig controller
  - § 90 Livsmedelsverkets nya riktlinjer för mat inom äldreomsorgen
  - § 91 Stimulansbidrag till kommuner och landsting för insatser inom vård- och omsorg om äldre personer
  - § 92 Avvikelser och fallrapporter 2010
  - § 93 Hälsa- och sjukvårdsenkät 2011
  - § 94 Delegeringsbeslut
  - § 95 Meddelanden.
  - § 96 Frågor/Information.
-

Plats och tid	Ruthensparre, Freden onsdagen den 24 augusti 2011, kl 15.05 – 16.45	
Beslutande	ordförande	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Kent Lewén (FP) Peter Johansson (S) Alf Öien (S) Angela Sandström (S) Christer Göstasson (S) Ann-Marie Branje (M) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Alf Stålborg (SD) Margareta Rodin (FP) Weste Brynestam (C) Günter Dessin (V) Elin Håkansson (KD)
Tjänstgörande ersättare		Siv Brorsson (S)
Övriga närvarande ersättare		Jonas Nilsson (S) Kerstin Johansson (S) Mikael Wickström (S) Bengt Lindström (M) Gunnar Sandwall (M) Jenny Althini (M) Nils Johansson (KD) Kenneth Matsson (FP) Sven-Åke Falkstrand (C) Göran Redeén (KD)
	Tjänstemän	förvaltningschef Per Jonsson utvecklingschef Eva Herbertson ansvarig controller Nina Larsson controller Helena Cedergren ansvarig personalspecialist Anna Bergström verksamhetschef särskilt boende Ewa Carlsson Sjögren bitr verksamhetschef hälso- och sjukvårdsorg Boris Svensson nutritionsansvarig dietist Åsa Ottosson äldrekonstulent Sirpa Hjelm verksamhetschef dagliga aktiviteter Carina Thörnqvist verksamhetschef resurs- och kompetens Susanne Nordin bitr verksamhetschef resurs- och kompetens Anna Hedlund avgående ansvarig controller Peter Arkeklint MAS Ann-Britt Mårtensson SAS Annika Tronje projektledare Leif Lönnquist

sekreterare Stina Bergström

Utses att justera

Margareta Rodin

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Stina Bergström

Paragraf: 82 - 96

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Jan-Åke Nordin

Justerare

\_\_\_\_\_  
Margareta Rodin

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den     augusti 2011,  
intygar i tjänsten

\_\_\_\_\_  
Stina Bergström

Diariet

Dnr ÄN 2011.356.118

**§ 82****Svar till Swedbanks juristbyrå med anledning av testamente.**

Swedbank Juristbyrå har kontaktat Karlskrona kommun angående Ernst Gustafsson dödsbo.

Ernst Gustafsson har bott på Elineberg och har i testamente bland annat angivit följande: "Återstoden av kvarlåtenskapen skall komma de boende och personalen på avdelningen Sandhem på Elinebergs äldreboende till godo för deras gemensamma trivsel. Beslut om hur medlen skall användas skall fattas av de tre ur personalen på avdelningen som har arbetat längst tid på Elineberg. Beslutet skall vara enhälligt".

Kammarkollegiet har i skrivelse meddelat Swedbanks Juristbyrå att de önskar uppgifter uppgifter/svar på frågor inför dess ställningstagande till testamentet. Swedbanks Juristbyrå har ombett Karlskrona kommun att lämna in uppgifter avseende punkterna 7 och 8.

7. Ett åtagande från Elinebergs äldreboende motses vari det ska att boendet kan ta hand om arvet i enlighet med testators vilja.

8. Om kommunen har några föreskrifter om mottagande om arv från boende motses även detta.

Karlskrona kommun, äldrenämnden, har tidigare mottagit donationer genom arv/testamente.

Karlskrona kommun har inga generella föreskrifter som motsäger mottagande av arv från boende.

Äldreförvaltningens bedömning är att det inte finns några hinder ur Karlskrona kommuns synvinkel att genom äldrenämnden, Elinebergs särskilda boende, ta emot donationen i enlighet med Ernst Gustafssons testamente.

Samråd har skett med kommunjuristen.

§ 82 (forts.)

**Svar till Swedbanks juristbyrå med anledning av testamente.**

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

1. **att** äldrenämnden, Karlskrona kommun, tacksamt mottar donationen,
2. **att** lämna uppgifter/svar till Swedbanks Juristbyrå i enlighet med ovan, samt
3. **att** uppdra till områdeschefen för Elinebergs särskilda boende att tillse att donationen nyttjas i enlighet med testators vilja, samt att redovisning av hur medlen nyttjas återrapporteras till äldrenämnden.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Dnr ÄN 2011.267.100

**§ 83****Yttrande över förslag till Ungdomspolitiskt program i Karlskrona kommun.**

Idrotts- och fritidsförvaltningen har i samarbetet med de kommunala förvaltningarna, utom äldreförvaltningen, utarbetat ett förslag till ett kommunövergripande ungdomspolitiskt program.

Äldrenämnden har beretts tillfälle att yttra sig över programmet.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** ställa sig positiva till förslaget till Ungdomspolitiskt program i Karlskrona kommun.

**att** framföra lämpligheten att även äldreförvaltningen deltar i ungdomsrådet.

**Arbetsutskottets beslut**

**att** anse att ärendet är berett och att beslut fattas under Äldrenämndens sammanträde den 24 augusti 2011.

Peter Johansson (S) lämnar skriftligt yttrande och yrkar att yttrandet ska biläggas protokollet.

Ordföranden ställer förvaltningens förslag till beslut under proposition och finner att Äldrenämnden beslutar i enlighet med detta.

Ordföranden ställer Peter Johanssons (S) yrkande under proposition och finner att Äldrenämnden beslutar i enlighet med detta.

**Äldrenämnden beslutar**

- 1. att** ställa sig positiva till förslaget till Ungdomspolitiskt program i Karlskrona kommun.
  - 2. att** framföra lämpligheten att även äldreförvaltningen deltar i ungdomsrådet.
  - 3. att** bilägga Peter Johanssons (S) skriftliga yttrande till protokollet.
-

Dnr ÄN 2011.277.109

**§ 84****Förslag till plan för social mångfald för Karlskrona kommun 2012-2014.**

Kommunstyrelsens allmänna utskott har skickat ut ett förslag till plan för social mångfald för Karlskrona kommuns samlade verksamheter 2012-2014 på remiss till styrelser och nämnder.

Planen för social mångfald omfattar samtliga diskrimineringsgrunder i diskrimineringslagen, det vill säga kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Planen för social mångfald revideras vart tredje år. Den utgör grund för nämndernas och styrelsernas handlingsplaner med specifika mål och åtgärder. Dessa tas fram årligen och redovisas i verksamhetsplan. Uppföljning görs genom verksamhetsberättelse.

Syftet är att skapa ett gemensamt förhållningssätt som ska genomsyra alla beslut och all verksamhet. "Målgruppen för mångfaldsplanen är förtroendevalda, anställda och medborgare".

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** Äldreförvaltningen föreslår att Äldrenämnden beslutar att lämna sitt svar till kommunstyrelsen enligt äldreförvaltningens synpunkter.

**Arbetsutskottets beslut**

**att** föreslå Äldrenämnden beslutar att lämna sitt svar till kommunstyrelsen enligt äldreförvaltningens synpunkter.

**att** redaktionella ändringar ska göras i enlighet med Peter Johanssons (S) förslag.

**att** yttrandet ska justeras i enlighet med kommunfullmäktiges beslut om heltidsanställningar.

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Dnr ÄN 2011.273.214

**§ 85****Detaljplan för del av Karlskrona 3:3, Västra Backabo**

Förslag till detaljplan för del av Karlskrona 3:3 är översänt till äldrenämnden för samråd.

Planens syfte är att

- fullfölja riktlinjerna i Översiktsplanen 2030,
- utveckla Rosenholm till en allsidig och aktiv stadsdel,
- markera Rosenholm som porten till staden vid havet, samt
- förbinda Rosenholm med centrala Trossö och Kulturarvet.

Översiktsplanen 2030 befäster strategier för kommunens fortsatta utveckling mot det hållbara samhället. Detaljplanförslaget tar upp flera av dessa strategier. Positivt är också att den nya stadsdelen kommer att signalera början av stadsområdet.

En stadsdel nära trafikflödet in och ut från centrum och med busstrafik inom området är lämplig för planering av ett nytt omvårdnadsboende.

Äldreförvaltningen föreslår att en tomt reserveras för detta ändamål. Lokalisering av tomten bör ske med hänsyn till behovet att ha låga bullernivåer från vägtrafiken vid utevistelser, att ha vacker utsikt och tilltalande natur runt omkring samt att kunna använda de rekreativmöjligheter som omgivningen erbjuder.

Äldreförvaltningen föreslår att byggrätt för ett omvårdnadsboende planeras in på planområdets östra del där det i planförslaget nu står byggrätt för Xv3fb2. Denna byggrätt flyttas ett steg längre sydostlig riktning och ersätter den nu föreslagna byggrätten Vv3fb2 som i sin tur flyttas ett steg längre i östlig riktning. Detta innebär att byggrätter för tvåvåningshus parhus ersätts med en byggrätt för omvårdnadsboende, dock med en annan lokalisering. Äldreförvaltningen önskar medverka i vidare planering för att komma fram till en lösning som överensstämmer med planförslagets övriga intentioner.

Biltrafiken till bostadshuset sker via återvändsgator vilket ger en lugn trafiksituation i området. De befintliga naturstigarna finns kvar och möjliggör rekreation i skogen runt omkring. Gång- och cykelvägarna inom det byggda området föreslås som återvändsvägar.

(forts.)



Diariet  
Handikappförvaltningen

Dnr ÄN 2011.273.214

**§ 85 (forts)**

Personer med nedsatt rörelseförmåga, boende med barnvagnar samt cyklister får bättre tillgänglighet i området om vändplatserna i det västra området binds ihop med en gång- och cykelväg, likaså vändplatserna i det östra området. Genomfartstrafik med bilar hindras med lämpliga åtgärder för att bevara den lugna miljön.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** att lämna sina synpunkter på detaljplansförslaget för del av Karlskrona 3:3, Västra Backabo enligt ovan.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2011.254.736

**§ 86****Projektering av nybyggnad av äldreboende, Handelsträdgården  
Vedebylund**

I enlighet med äldrenämndens verksamhetsplan 2011 plan 2012-2013 har äldreförvaltningen påbörjar arbetet med planering för nytt äldreboende vid handelsträdgårdstomten (Vedebylunds området). Planeringen för etableringen har genomförts tillsammans med AB Karlskrona Hem och Tekniska förvaltningen. En del i förprojekteringen har varit att arbeta fram ett nytt ramprogram för boende-, livs- och omsorgsmiljö som äldrenämnden beslutade om 2011-05-25.

Det nya boendet vid handelsträdgårdstomten är planerad att innehålla 48 lägenheter, gemensamhetsutrymmen och en träffpunkt som kommer att tillhöra verksamhetsområdet dagliga aktiviteter.

Vid äldrenämndens arbetsutskott 2011-06-08 fick arbetsutskottet en föredragning om projektläget samt visning av skissbeskrivningar för äldreboendet. För närvarande är tidplan att det nya boendet skall kunna vara klart under våren 2013 tidplanen får dock bedömas som preliminär. Projektet är nu på väg in en mer detaljerad planeringsfas där projektering för äldreboendet påbörjas tillsammans med entreprenörer.

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

1. **att** hemställa hos tekniska förvaltningen att medverka i projektering vid etablering av 48 lägenheter och träffpunkt enligt ovan vid handelsträdgårdstomten Vedebylund
2. **att** hemställa om att tekniska förvaltningen att i samråd med äldreförvaltningen teckna för projektet erforderliga samarbetsavtal med Karlskrona Hem
3. **att** hemställa hos tekniska nämnden att upprätta förslag till hyresavtal med Karlskrona Hem

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.****Äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**  

---

Diariet

Dnr ÄN 2011.365.730

**§ 87****Riktlinjer för omvårdnadsjournaler samt gallringsplan.**

Kommunarkivarie Magdalena Nordin, kommunledningsförvaltningen har i samråd med medicinskt ansvarig sjuksköterska reviderat - Riktlinjer för omvårdnadsjournaler. Dokumentet är uppdaterat efter senaste lagändringarna och anpassat till datajournal.

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** godkänna Riktlinjer för omvårdnadsjournal inklusive gallringsplan

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2010.053.042

**§ 88****Verksamhets- och budgetuppföljning per juli 2011**

Peter Arkeklint, ansvarig controller föredrar ärendet.

Äldrenämndens ackumulerade utfall per juli 2011 uppgår till + 1,8 Mkr.

Prognos för 2011 uppgår till + 2,0 Mkr.

<b>Resultaträkning tkr</b>	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<i>Avvikelse</i>
Verksamhetens intäkter	74 489	74 063	426
Verksamhetens kostnader	-467 054	-468 406	1352
<b>Nettokostnad</b>	<b>-392 564</b>	<b>-394 343</b>	<b>1778</b>

**Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta**

**att** godkänna upprättad verksamhets- och budgetuppföljning per juli 2011.

Kent Lewén (FP) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

**§ 89****Avtackning av ansvarig controller**

Ansvarig controller Peter Arkeklint har valt att gå vidare och påbörjar nu tjänst som ansvarig controller på barn- och ungdomsförvaltningen. Äldrenämnden framför sitt tack för ett väl utfört arbete och önskar lycka till med den nya tjänsten.

---

**§ 90**

**Livsmedelsverkets nya riktlinjer för mat inom äldreomsorgen.**

Åsa Ottosson, nutritionsansvarig dietist, informerar om livsmedelsverkets nya riktlinjer för mat inom äldreomsorgen.

**Informationen tas till dagens protokoll**

---

Dnr ÄN 2011.42.776

**§ 91****Stimulansbidrag till kommuner och landsting för insatser inom vård- och omsorg om äldre personer.**

Äldreförvaltningen, har i enlighet med gällande regelverk, ansökt om stimulansmedel för år 2010. Ansökan sker genom webbaserad ansökningsblankett.

Enligt regelverket för ansökan kan Karlskrona kommun ansöka om 1 431,5 tkr för år 2011. Äldreförvaltningen har sökt om hela beloppet.

Med beaktande av resterande medel från år 2010 disponeras för år 2011 nedanstående stimulansmedel (hänsyn ej taget till hittillsvarande förbrukning under 2011). Rehabprojektet tillförs medel i denna ansökan, övriga projekt avser från 2010 överförda medel.

Ansökan för 2011 görs i samverkan med Landstinget Blekinge. Samverkansavtal gällande rehabiliterande verksamhet är under upprättande.

Rehab	5 500,5
Demens	1640,00
Soc innehållet	621,00
Förebyggande hembesök	222,0
Totalt	7 983,5

**Äldreförvaltningens förslag**

**att** godkänna av förvaltningen upprättad ansökan om stimulansbidrag 2011.

**Äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.**

---

Diariet

Dnr ÄN 2010.370.770

## § 92

**Avvikelser och fallrapporter 2010.**

Ann-Britt Mårtensson, MAS, informerar om avvikelser och fallrapporter avseende år 2010.

Från den 1 januari 2008 gäller reviderade riktlinjer och rutiner för "Lokal avvikelshantering och riskanalys inom vård och omsorg". De reviderade riktlinjerna är förtydligade med rutiner för lokal avvikelshantering där riskbedömning av medicinska avvikande händelser skall göras av tjänstgörande sjuksköterska samt ett flödesschema för hantering av avvikelser. Även fallrapporteringen är förtydligad och ett nytt underlag för fallanalys har tagits fram.

Denna rapport omfattar inkomna rapporter för år 2010, 2009 års siffror presenteras i parentes.

**Redovisning av avvikelser och fall kvartalsvis för år 2010, 2009 års siffror inom parentes.**

<b>Kvartal ÅR 2010</b>	<b>Läkemedels - hantering</b>	<b>Omvårdnad/ incidenter</b>	<b>Fall</b>	<b>TOTALT ANTAL</b>
Januari - mars	50 (53)	48 (33)	547 (651)	<b>645 (737)</b>
April - juni	55 (67)	33 (26)	564 (603)	<b>652 (696)</b>
Juli - september	62 (67)	47 (32)	616 (622)	<b>725 (721)</b>
Oktober - december	77 (53)	51 (25)	653 (529)	<b>781 (607)</b>
<b>TOTALT</b>	<b>244 (240)</b>	<b>179 (116)</b>	<b>2380 (2405)</b>	<b>2808 (2761)</b>

**Informationen tas till dagens protokoll**

---



Diariet

Dnr ÄN 2011.366.704

### **§ 93**

#### **Hälso- och sjukvårdsenkät 2011**

Under v 17 år 2011 besvarade samtliga patientansvariga sjuksköterskor (PAS) en enkät om den kommunala hälso- och sjukvården i kommunen. Enkäten är sammanställd av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och undersökningen är en del i MAS-tillsynen.

De patientansvariga sjuksköterskorna har varje vår sedan år 2002 besvarat en liknande enkät.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

---

**§ 94****Delegeringsbeslut**

- a) Biståndsbeslut från myndighetskontoret juni-juli 2011. (Pärmen)
- b) Arbetsutskottets protokoll 2011-08-10. (Pärmen)
- c) Ärenden avgjorda angående bostadsanpassningsbidrag 2011-07-06 och 2011-07-19. (Pärmen)
- d) Förvaltningsrätten i Växjö dom 2011-07-12. Mål nr 1003-11. (Pärmen)
- e) Förvaltningsrätten i Växjö dom 2011-07-21. Mål nr 1002-11. (Pärmen)
- f) Förvaltningsrätten i Växjö dom 2011-07-21. Mål nr 1783-11. (Pärmen)
- g) Detaljplan för del av Skantze 7, Trossö 2011-07-20. (Pärmen)
- h) Program för detaljplan för Fäjö 1:110, Säljö udde 2011-07-20( Pärmen)
- i) Detaljplan för Magistraten §6 och del av Karlskrona 4:43, Trossö 2011-07-20. (Pärmen)
- j) Detaljplan för del av kvarteret Dahlberg m m på Trossö 2011-07-20. (Pärmen)

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

---

## **§ 95**

### **Meddelanden**

#### **Kommunfullmäktige**

§ 101 Avsägelse av kommunala uppdrag.

§ 104 Förslag till budget 2012 och planer 2013-2014 för hela Karlskrona kommuns samlade verksamhet.

§ 105 Delårsrapport per den 30 april 2011 för hela Karlskrona kommuns samlade verksamhet.

§ 111 Förslag till ändring av reglemente för Äldrenämnden.

§ 116 Svar på medborgarförslag om fler volontärer inom äldreomsorgen.

#### **Kommunstyrelsen**

§ 147 Inventarier till Äldreförvaltningens nya administrativa lokaler i Kungsmarken.

#### **Kommunstyrelsens AU**

§ 103 Förslag till Mångfaldsplan för Karlskrona kommuns samlade verksamhet 2012-2014.

#### **Protokoll/Minnesanteckningar**

Landstingets förtroendenämnds protokoll 2011-03-31.

Landstingets förtroendenämnds protokoll 2011-06-09.

---

**§ 96****Frågor/Information**

Angela Sandström (S) ställer en fråga angående bemanning under semesterperioden 2011 och efterfrågar en redogörelse angående detta.

Förvaltningschef Per Jonsson svarar att redogörelse kommer att ges under nämndens sammanträde i september.

Jonas Nilsson (S) ställer en fråga om hur de privata utförarnas verksamheter följs upp.

Jan-Åke Nordin (M) svarar att det dels framkommer i kvalitetsbarometern och dels följs det upp genom verksamhetsanalytiker Magnus Gruvbergers samarbete gentemot privata utförare.

Alf Stålborg (SD) frågar hur arbetet med utveckling av förutsättningar för parboende fortskrider.

Jan-Åke Nordin (M) svarar att utredning pågår som ska presenteras i februari månad.

Utvecklingschef Eva Hertbertsson tillägger att detta även behandlas i boendeprogrammet.

Alf Stålborg (SD) frågar om Äldrenämnden står för kostnaden för tomma lägenheter på Rosengården.

Jan-Åke Nordin (M) svarar att Äldrenämnden står för kostnaden för tomma lägenheter på Rosengården och kommer att fortsätta göra det tills verksamheten på nytt upphandlats och nytt avtal undertecknats.

Peter Johansson (S) efterfrågar en redogörelse om vad socialt ansvarig samordnare (SAS) arbetar med.

Förvaltningschef Per Jonsson svarar att föredragning kommer att ges under sammanträdet i september.

---

Ärendeförteckning vid Karlskrona kommuns äldrenämnds sammanträde den 28 september 2011.

- § 97 Anslagsreduceringar
  - § 98 Förslag med anledning av uppdrag om förenklad biståndsbedömning
  - § 99 Verksamhets- och budgetuppföljning per augusti 2011
  - § 100 Rapport avseende uppdrag "Framtagande av tillämpningsanvisning av fastställt inriktningsmål gällande personalkontinuitet inom hemtjänstverksamhet".
  - § 101 Sammanträdesplan för Äldrenämnden 2012
  - § 102 Framställan om att få ta i anspråk medel ur kommunstyrelsens investeringsreserv.
  - § 103 Rapport intern kontroll. ÄRENDET UTGÅR.
  - § 104 Socialstyrelsens inspektion vid särskilda boendet Vedebylund i Karlskrona kommun.
  - § 105 Projektbeskrivning – Senior bokväm i Karlskrona.
  - § 106 Kvalitetsbarometerns förbättringsförslag.
  - § 107 Information från socialt ansvarig samordnare.
  - § 108 Redovisning av resultat från veckomätning nattfasta på särskilt boende.
  - § 109 Delegeringsbeslut
  - § 110 Meddelanden.
  - § 111 Frågor/Information.
-

Plats och tid	Ruthensparre, Freden onsdagen den 28 september kl 15.07-17.15	
Beslutande	ordförande	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Kent Lewén (FP) Peter Johansson (S) deltar ej i beslut § 97
		Alf Öien (S) §§ 97-98, deltar ej i beslut § 97 Angela Sandström (S) deltar ej i beslut § 97 Christer Göstasson (S) deltar ej i beslut § 97 Ann-Marie Branje (M) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Alf Stålborg (SD) Margareta Rodin (FP) Weste Brynestam (C) Günter Dessin (V) Elin Håkansson (KD)
Tjänstgörande ersättare		Siv Brorsson (S) deltar ej i beslut § 97 Jonas Nilsson (S) §§ 99-111
Övriga närvarande ersättare		Jonas Nilsson (S) §§ 97-98 Kerstin Johansson (S) Mikael Wickström (S) §§ 97-108 Karl-Gustaf Johansson (M) Gunnar Sandwall (M) Jenny Althini (M) Nils Johansson (KD) Kenneth Matsson (FP) Sven-Åke Falkstrand (C) Göran Redeén (KD)
	Tjänstemän	förvaltningschef Per Jonsson utvecklingschef Eva Herbertson nämndsekreterare Stina Bergström ansvarig controller Nina Larsson ansvarig personalspecialist Anna Bergström verksamhetschef särskilt boende Ewa Carlsson Sjögren bitr verksamhetschef Boris Svensson verksamhetschef hemtjänst Ann-Helen Erwing bitr verksamhetschef hemtjänst Anna Hedlund nutritionsansvarig dietist Åsa Ottosson äldrekonulent Sirpa Hjelm verksamhetschef dagliga aktiviteter Carina Thörnqvist verksamhetschef resurs- och kompetens Susanne Nordin

Tjänstemän (forts.)

myndighetschef Annette Thiman  
MAS Ann-Britt Mårtensson §§ 97-108  
SAS Annika Tronje  
projektledare Johan Blomqvist

Utses att justera

sekreterare

Stina Bergström

Weste Brynestam

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Stina Bergström

Paragraf: 97 - 111

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Jan-Åke Nordin

Justerare

\_\_\_\_\_  
Weste Brynestam

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den oktober 2011,  
intygar i tjänsten

\_\_\_\_\_  
Stina Bergström

Diariet

ÄN 2011.473.736  
2011.474.736

## § 97 Anslagsreduceringar

Arbetsutskottet föreslår att Äldrenämnden beslutar

1. **att** minska antalet bostäder på det särskilda boendet Kungshöjden från 50 bostäder till 30 bostäder.
2. **att** avveckla 10 bostäder vid det särskilda boendet i B-huset Pantern.
3. **att** uppdra åt förvaltningen att till nämndens sammanträde i september redovisa en övergripande plan för hur förändringarna vid B-huset Pantern och vid Kungshöjden ska genomföras.
4. **att** en sådan plan även ska omfatta en konsekvensbeskrivning av förändringarna.
5. **att** uppdra åt äldreförvaltningen att vid Äldrenämndens sammanträde i november månad redovisa förslag på hur nämnden under 2012 kan inrätta Trygghetsbostäder i B-huset Pantern.

Jan-Åke Nordin (M) och Kent Lewén (FP) yrkar bifall till att-satser 1, 2 och 5, samt att Äldrenämnden godkänner Äldreförvaltningens övergripande plan inklusive konsekvensbeskrivning som delgivits Äldrenämnden under sammanträdet i enlighet med att-satser 3 och 4.

Alf Stålborg (SD) yrkar att ärendet återremitteras på grund av ofullständig utredning.

Ordföranden ställer Alf Stålborgs (SD) yrkande under proposition och finner att Äldrenämnden avslår yrkandet.

Ordföranden ställer Jan-Åke Nordins (M) och Kent Lewéns (FP) yrkande under proposition och finner att Äldrenämnden beslutar i enlighet med detta.



ÄN 2011.473.736  
2011.474.736

### **Äldrenämnden beslutar**

**1. att** bifalla arbetsutskottets förslag gällande att-sats 1,2 och 5, samt

**2. att** godkänna Äldreförvaltningens övergripande plan inklusive konsekvensbeskrivning som delgivits Äldrenämnden under sammanträdet 2011-09-28 i enlighet med att-satser 3 och 4.

---

Peter Johansson (S), Alf Öien (S), Angela Sandström (S), Christer Göstasson (S), Siv Brorsson (S) och Günter Dessin (V) deltar inte i beslutet.

ÄN 2011.058.739

**§ 98****Förslag med anledning av uppdrag om förenklad biståndsbedömning**

Genom "Verksamhetsplan och internbudget 2011" gavs Äldreförvaltningen i uppdrag att utforma riktlinje och rutin för förenklad biståndsbedömning avseende serviceinsatser för brukare som fyllt 75 år. Insatsens utformning skulle utgöras av maximalt åtta timmar per månad. De insatser som föreslogs ingå i den förenklade biståndsbedömningen var serviceinsatser såsom städning, tvätt, sophantering, klädvård, inköp stöd vid ärende med mera samt sociala aktiviteter.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden att besluta**

1. **att** återta uppdraget.
2. **att** uppdra till Äldreförvaltningen att återkomma med förslag på åtgärder i syfte att öka den enskildes flexibilitet, integritet och självbestämmande inom ramen för befintliga beslut om bistånd.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.****Äldrenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.**  
  

---

ÄN 2010.053.042

**§ 99****Verksamhets- och budgetuppföljning per augusti 2011**

Nina Larsson, ansvarig controller, informerar om verksamhets- och budgetuppföljning per augusti 2011.

Äldrenämndens ackumulerade utfall per augusti 2011 uppgår till + 2,9 Mkr.

Prognos för 2011 uppgår till + 0,3 Mkr.

<b>Resultaträkning tkr</b>	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<i>Avvikelse</i>
Verksamhetens intäkter	87 343	84 596	2 747
Verksamhetens kostnader	-532 862	-533 057	195
<b>Nettokostnad</b>	<b>-445 519</b>	<b>-448 461</b>	<b>2 942</b>

Anna Bergström, samordnande personalspecialist, informerar om personalnyckeltal för perioden 1 december 2010 till och med 31 juli 2011.

**Äldrenämnden beslutar**

- 1. att** godkänna verksamhets- och budgetuppföljning per augusti 2011.
  - 2. att** överlämna delårsrapporten till revisionen.
-

ÄN 2011.438.029

**§ 100****Rapport avseende uppdrag ”Framtagande av tillämpningsanvisning av fastställt inriktningsmål gällande personalkontinuitet inom hemtjänstverksamhet”.**

Som följd av ”Verksamhetsplan och interbudget 2011” har Äldreförvaltningens funktion Utveckling & Administration getts i uppdrag att ta fram tillämpningsanvisning av fastställt inriktningsmål gällande personalkontinuitet inom hemtjänstverksamhet. Uppdragets syfte är att ta fram en anvisning för hur angivet inriktnings- och effektmål ska mätas och följas upp.

Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden vissa förändringar gentemot formulerat uppdrag.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden att besluta**

- 1. att** godkänna avvikelser, tillägg och förtydligande gentemot uppdraget och dess bakgrund enligt tjänsteutlåtande, samt
- 2. att** uppdra till Äldreförvaltningen att parallellt med att detta uppdrag slutförs ta fram förslag på omformulering av effektmål avseende personal kontinuitet.

**Arbetsutskottet beslutar enligt Äldreförvaltningens förslag.****Äldrenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.**  
  

---

Diariet

ÄN 2007.357.006

**§ 101****Sammanträdesplan för Äldrenämnden 2012**

Äldrenämnden fastställer varje år en sammanträdesplan för kommande år. Äldreförvaltningen har sammanställt ett förslag till tidplan för år 2012.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden att besluta**

**att** fastställa föreslagen sammanträdesplan för år 2012.

**Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet

ÄN 2011.472.043

**§ 102****Framställan om att få ta i anspråk medel ur kommunstyrelsens investeringsreserv.**

Under 2011 har planering för och upphandling av ett vikariehanteringssystem pågått inom äldreförvaltningen. Systemet kommer att vara en viktig del i Enheten för Resurs- och Kompetensförsörjnings arbete med att rekrytera och sätta in vikarier inom äldreomsorgen. Även delar av andra förvaltningar kommer att vara berörda då enheten även ger service åt bl.a. Serviceförvaltningen.

Kostnaden för att driva systemet inarbetas i äldreförvaltningens ordinarie budget. I anskaffningen av systemet ingår en engångsutgift för att få tillgång till erforderliga licenser. Eftersom systemet delvis är kommunövergripande, med förutsättningar att efterhand ytterligare öka det kommungemensamma nyttjandet, har förvaltningen under hand samrått med kommunledningsförvaltningen om engångsutgiften för licenser. Kommunledningsförvaltningen har då ställt i utsikt att medel bör kunna ianspråkta ut kommunstyrelsens investeringsreserv, en utgift som uppgår till 904 000 Skr. Den årliga kostnaden för investeringen i licenser, d.v.s. avskrivningar och internränta räknat på 904 000 Skr, täcks inom äldrenämndens ordinarie driftbudget samt genom belastning på andra förvaltningar som nyttjar systemet.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden att besluta**

**att** hemställa hos kommunstyrelsen om att få ta i anspråk 904 000 Skr ur kommunstyrelsens investeringsreserv för 2011-09-06

**Arbetsutskottet beslutar enligt Äldreförvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet

**§ 103**  
**Rapport intern kontroll**

ÄRENDET UTGÅR.

---

Diariet  
Socialstyrelsen

ÄN 2011.433.730

**§ 104**

**Socialstyrelsens inspektion vid särskilda boendet Vedebylund i Karlskrona kommun.**

Annika Tronje, SAS, föredrar ärendet.

Socialstyrelsen kommer att göra en nationell tillsyn av vården och omsorgen om äldre under oktober 2011. I Karlskrona kommun har Socialstyrelsen valt att granska särskilda boendet Vedebylund.

Socialstyrelsen har inför inspektionen begärt besvarande av enkät gällande verksamheten.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden att besluta**

**att godkänna föreslaget enkätsvar till Socialstyrelsen.**

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med Äldreförvaltningens förslag.**

---



Diariet

ÄN 2011.045.047

**§ 105**

**Projektbeskrivning – Senior bokväv i Karlskrona.**

Sirpa Hjelm, äldrekonstulent, informerar om projektet Senior Bokväv som handlar om att utveckla och hitta former för användande av IT-verktyg inom äldreomsorgen.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** informationen tas till dagens protokoll.

---

Diariet

ÄN 2011.234.730

**§ 106****Kvalitetsbarometerns förbättringsförslag.**

Eva Herbertsson, utvecklingschef, informerar om hur äldreförvaltningen arbetar med förbättringsåtgärder utifrån resultatet i kvalitetsbarometern 2011. Förbättringsarbetet ska även redovisas på Karlskrona kommuns hemsida.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** informationen tas till dagens protokoll.

---

Diariet

ÄN 2011.237.730

**§ 107****Information från socialt ansvarig samordnare (SAS).**

Annika Tronje, SAS, informerar om det kvalitetsarbete som SAS arbetat med under 2010-2011. SAS har gjort uppföljningar på ett antal enheter i Äldreförvaltningen. Uppföljningarna har fokuserat på kvalitet, brukarens och anhörigas samt personalens uppfattningar.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** informationen tas till dagens protokoll.

---

Diariet

ÄN 2009.425.739

**§ 108****Redovisning av resultat från veckomätning nattfasta på särskilt boende.**

I enlighet med effektmålen i kvalitetshandboken för kost och nutrition samt Äldrenämndens beslut ska nattfastan mätas på samtliga särskilda boenden årligen. Resultaten presenteras i en jämförande sammanställning mot tidigare mättningsresultat 2008, 2009 och 2010.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** informationen tas till dagens protokoll.

---

**§ 109**  
**Delegeringsbeslut**

- a) Biståndsbeslut från myndighetskontoret augusti 2011. (Pärmen).
- b) Äldrenämndens arbetsutskotts protokoll 2011-09-15. (Pärmen).

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

---

**§ 110**  
**Meddelanden**

**Kommunstyrelsen**

§ 194 Tvårätters system – Ekonomiska förutsättningar.

**Kommunfullmäktige**

§ 120 Kommunala val

§ 124 Handlingsprogram skydd & beredskap 2011-2014,  
handlingsprogram förebyggande verksamhet

§ 128 Framtidsprogram för insatser till personer med funktionsnedsättning  
i Karlskrona kommun

§ 129 Barntillsynskostnader i samband med politiska uppdrag

**Protokoll/Minnesanteckningar**

Protokoll med Äldreförvaltningens samverkansgrupp 2011-05-18.

Protokoll med Äldreförvaltningens samverkansgrupp 2011-06-13.

**Övrigt**

Skrivelse från Demensföreningen i Karlskrona, inkommen 2011-09-15.

---

**§ 111**  
**Frågor/Information**

Inga frågor ställdes.

---

Ärendeförteckning vid Karlskrona kommuns äldrenämnds sammanträde den 22 november 2011.

- § 112 Slutrapport från Blekinge Tekniska Högskola avseende uppdrag "Uppföljning av Eget val i hemtjänsten" i Karlskrona kommun.
  - § 113 Återtagande av tidigare uppdrag – särskilt boende Handelsträdgården.
  - § 114 Motion om verksamhetsinnehåll i särskilt boende.
  - § 115 Avvikelseberättelser 2011 kvartal 1 och 2.
  - § 116 Verksamhets- och budgetuppföljning per oktober 2011
  - § 117 Delegeringsbeslut
  - § 118 Meddelanden.
  - § 119 Frågor/Information.
-



Plats och tid	Ruthensparre, Freden onsdagen den 22 novmeber kl 15.00-17.30	
Beslutande	ordförande	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Kent Lewén (FP) Peter Johansson (S) Eva-Lotta Altvall (S) Alf Öien (S) Angela Sandström (S) Christer Göstasson (S) Ann-Marie Branje (M) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Alf Stålborg (SD) Margareta Rodin (FP) Weste Brynestam (C) Elin Håkansson (KD)
Tjänstgörande ersättare		Siv Brorsson (S)
Övriga närvarande ersättare		Jonas Nilsson (S) Kerstin Johansson (S) tom § 116 kl 16.35 Mikael Wickström (S) Karl-Gustaf Johansson (M) Gunnar Sandwall (M) Jenny Althini (M) Kenneth Matsson (FP) Sven-Åke Falkstrand (C) Göran Redeén (KD)
	Tjänstemän	förvaltningschef Per Jonsson utvecklingschef Eva Herbertson nämndsekreterare Jessica Andersson verksamhetschef Ewa Carlsson Sjögren ansvarig controller Nina Larsson socialt ansvarig samordnare Annika Tronje verksamhetschef Ann-Helene Erwing tom § 115 medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson områdeschef Petra Perslöv verksamhetschef Susanne Nordin samordnande personalspecialist Anna Bergström Göran Holst, Blekinge Tekniska Högskola, § 112 Marianne Lagerholm, Blekinge Tekniska Högskola, § 112
	sekreterare	Jessica Andersson
Utses att justera		Elin Håkansson

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Jessica Andersson

Paragraf: 112 - 119

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Jan-Åke Nordin

Justerare

\_\_\_\_\_  
Elin Håkansson

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den december 2011,  
intygar i tjänsten

\_\_\_\_\_  
Stina Bergström

Diariet

ÄN 2008.283.730

**§ 112****Slutrapport från Blekinge Tekniska Högskola avseende uppdrag "Uppföljning av Eget val i hemtjänsten" i Karlskrona kommun.**

Göran Holst och Marianne Lagerholm, Blekinge Tekniska Högskola, föredrar ärendet.

Vid sammanträde 2007-12-20, § 192, fattade kommunfullmäktige beslut om införande av valfrihetssystem inom hemtjänsten, benämnt Eget val i hemtjänsten. Kommunfullmäktige fattade då också beslutet "att uppdra till äldrenämnden att en neutral part följer införandet av eget val i hemtjänsten och gör en utvärdering utifrån den enskilde hemtjänsttagarens situation".

Äldreförvaltningen har i september 2008 ingått överenskommelse med Blekinge Tekniska Högskola (BTH), sektionen för hälsa, om genomförande av uppdrag.

BTH har underhand lämnat rapporteringar till äldreförvaltningen och har nu överlämnat slutrapport avseende uppdraget.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

1. **att** mottaga "Eget val i hemtjänsten i Karlskrona kommun, Blekinge Tekniska Högskola, september 2011,
2. **att** uppdra åt äldreförvaltningen att återrapportera vidtagna åtgärder och vid behov inkomma med förslag till beslut avseende förändringar avseende genomförandet av den enskildes val, samt
3. **att** överlämna slutrapporten avseende uppdraget till kommunfullmäktige

**Arbetsutskottet beslutar i enlighet med Äldreförvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.**

**§ 113****Återtagande av tidigare uppdrag – särskilt boende  
Handelsträdgården.**

Vid Äldrenämndens sammanträde 2011-06-20, § 69, fattades beslut om att upphandla det nya särskilda boendet Handelsträdgården, Vedebylund, enligt nedan:

- 1. att** upphandla löpande drift av verksamheten vid det nya särskilda boendet Vedebylund,
- 2. att** uppdra till Äldreförvaltningen att upprätta förslag till upphandlingsunderlag,
- 3. att** upphandlingsunderlaget ska fastställas av Äldrenämnden,
- 4. att** uppdra åt förvaltningschefen att genomföra erforderliga förhandlingar med fackliga organisationer, samt
- 5. att** uppdra till chefen för strategiska verksamhetsområdet Särskilt boende att upprätta kalkyl för drift i kommunens egen regi.

Äldrenämnden föreslås nu besluta att återta ovan givna uppdrag.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

- 1. att** återta uppdrag som gavs vid sammanträde 2011-06-20, § 69, samt
- 2. att** det särskilda boendet, Handelsträdgården, Vedebylund, ska drivas i kommunens egen regi.

**Arbetsutskottet beslutar enligt Äldreförvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Kommunfullmäktige  
Verksamhetschef särskilt boende

ÄN 2011.639.736

## **§ 114**

### **Motion om verksamhetsinnehåll i särskilt boende.**

I motionen föreslås att fullmäktige uppdrar till Äldrenämnden att utveckla en strategi för hur innehållet i särskilt boende kan utvecklas. Motionen är överlämnad till Äldrenämnden för beredning av svar till kommunstyrelsen.

Äldreförvaltningens bedömning är att innehållet i motionen är en viktig utvecklingsfråga inom särskilt boende. Äldreförvaltningen har att kontinuerligt utveckla verksamhetsinnehållet i särskilt boende utifrån socialtjänstlagens värdegrund att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande.

Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta att föreslå fullmäktige besluta

**att** tillstyrka motionen att uppdra till Äldrenämnden att utveckla en strategi för hur nämnden kan utveckla innehållet i särskilt boende som beskrivs i motionen.

### **Arbetsutskottet beslutar enligt Äldreförvaltningens förslag.**

Peter Johansson (S) och Kent Lewén yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

### **Äldrenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.**

Diariet

ÄN 2010.370.770

**§ 115****Avvikelseberättelse 2011 kvartal 1 och 2.**

Ann-Britt Mårtensson, MAS, och Annika Tronje, SAS, föredrar ärendet.

Från den 1 januari 2008 gäller reviderade riktlinjer och rutiner för "Lokal avvikelshantering och riskanalys inom vård och omsorg". Från och med denna rapport har även socialt ansvarig samordnare deltagit i analysen av fel och brist. En ytterligare nyhet är att fall, avvikelser, fel och brist i huvudsak rapporteras digitalt via verksamhetssystemet.

Totalt under 2011 har det inkommit 1567 avvikelser under kvartal 1 och 2.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** ta informationen till dagens protokoll

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med Äldreförvaltningens förslag.**

Diariet

ÄN 2010.053.042

**§ 116****Verksamhets- och budgetuppföljning per oktober 2011**

Nina Larsson, ansvarig controller, och Anna Bergström, samordnande personalspecialist, informerar om verksamhets- och budgetuppföljning per oktober 2011.

Äldrenämndens ackumulerade utfall per oktober 2011 uppgår till + 3,1 Mkr.

Prognos för 2011 uppgår till + 0,3 Mkr.

**Äldreförvaltningen**

<b>Resultaträkning Tkr</b>	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<b>Avvikelse</b>
Verksamhetens Intäkter	109 104	105 662	3 441
Verksamhetens Kostnader	-669 018	-668 755	-263
<b>Nettokostnad</b>	<b>-559 914</b>	<b>-563 093</b>	<b>3 179</b>

<b>Bostadsanpassningsbidrag</b>	<b>-4 068</b>	<b>-3 182</b>	<b>-886</b>
---------------------------------	---------------	---------------	-------------

**Äldrenämnden beslutar**

att godkänna verksamhets- och budgetuppföljning per oktober 2011.

---

**§ 117****Delegeringsbeslut**

- a) Biståndsbeslut från myndighetskontoret september och oktober 2011. (Pärmen).
- b) Äldrenämndens arbetsutskotts protokoll 2011-10-12, 2011-11-09. (Pärmen).
- c) Delegationsbeslut från bostadsanpassningshandläggare.

**Äldrenämnden beslutar**

**att godkänna redovisning av delegeringsbeslut.**

---



## **§ 118**

### **Meddelanden**

#### **Kommunstyrelsen**

§ 216 Sammanträdesplan år 2012 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och utskott.

§ 228 Förslag till åtgärder på grund av osäkert ekonomiskt läge 2012.

§ 244 Framställan om att få ta i anspråk medel ur kommunstyrelsens investeringsram.

§ 259 Anvisningar för uppföljning 2012.

#### **Kommunfullmäktige**

§ 146 Policy och riktlinjer för sponsring i Karlskrona kommuns samlade verksamhet.

§ 148 Delårsrapport per den 31 augusti 2011 för hela Karlskrona kommuns samlade verksamhet.

#### **Tekniska nämnden**

§ 118 Projekteringstillstånd för nybyggnad av äldreboende vid handelsträdgården, Vedebylund.

#### **Socialnämnden**

§ 109 Yttrande över slutbetänkandet, Alkoholservering på särskilda boenden (SOU 2011:41)

#### **Socialstyrelsen**

Beslut från Socialstyrelsen 2011-09-27, tillsyn av nattbemanning på särskilda boenden Ljungskär i Karlskrona kommun.

Beslut från Socialstyrelsen 2011-09-27, tillsyn av nattbemanningen på särskilda boendet Hammabygården i Karlskrona kommun.

#### **Protokoll/Minnesanteckningar**

Protokoll från Förtroendenämnden 2011-09-15

Protokoll från Förtroendenämnden 2011-10-20

#### **Övrigt**

Skrivelse från SPF Fridlevstad Sillhövda, inkommen 2011-09-27.

---

**§ 119**  
**Frågor/Information**

Alf Öien (S) ställer en fråga om hur prognosen ser ut för ej verkställda beslut för särskilt boende och korttidsboende.

Per Jonsson, förvaltningschef, och Ewa Carlsson Sjögren, verksamhetschef, besvarar frågan.

Peter Johansson (S) ställer en fråga angående förslag om att inrätta bibliotek på det nya särskilda boendet Handelsträdgården, Vedebylund.

Kent Lewén (FP) besvarar frågan.

Per Jonsson, förvaltningschef, informerar om de tillsynsrapporter från Socialstyrelsen som utsändes med handlingarna till dagens sammanträde.

Petra Perslöf, områdeschef Hammarbygården, informerar om försvinnandet av en man.

---

Ärendeförteckning vid Karlskrona kommuns äldrenämnds sammanträde den 21 december 2011.

- § 120 Internbudget 2012, plan 2013 - 2014
  - § 121 Förslag till förändring av personuppgiftsombud
  - § 122 Lokal handlingsplan för införande av nya riktlinjer för utredning och omsorg om personer med demenssjukdom.
  - § 123 Svar på skrivelse till demensförening.
  - § 124 Verksamhets- och budgetuppföljning per november 2011.
  - § 125 Rapport ej verkställda beslut
  - § 126 Förslag till avgifter 2012
  - § 127 Upphandling korttidsvård.
  - § 128 Delegeringsbeslut
  - § 129 Meddelanden.
  - § 130 Frågor/Information.
  - § 131 Tack och avslutning.
-

Plats och tid	Ekliden, samlingssalen onsdagen den 21 december 2011, kl 14.00-16.10.	
Beslutande	ordförande Ledamöter	Jan-Åke Nordin (M) Kent Lewén (FP) Peter Johansson (S) Alf Öien (S) Angela Sandström (S) Christer Göstasson (S) Ann-Marie Branje (M) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Alf Stålborg (SD) Margareta Rodin (FP) Weste Brynestam (C) Günter Dessin (V)
Tjänstgörande ersättare		Siv Brorsson (S) Göran Redeén (KD)
Övriga närvarande ersättare		Jonas Nilsson (S) Mikael Wickström (S) Karl-Gustaf Johansson (M) Gunnar Sandwall (M) Jenny Althini (M) Nils Johansson (SD) Kenneth Matsson (FP) Sven-Åke Falkstrand (C)
	Tjänstemän	förvaltningschef Per Jonsson utvecklingschef Eva Herbertson nämndsekreterare Stina Bergström verksamhetschef Ewa Carlsson Sjögren bitr verksamhetschef Boris Svensson ansvarig controller Nina Larsson socialt ansvarig samordnare Annika Tronje verksamhetschef Ann-Helene Erwing tom § 128 bitr verksamhetschef Anna Hedlund tom § 128 verksamhetschef Carina Thörnquist verksamhetschef Susanne Nordin samordnande personalspecialist Anna Bergström
	sekreterare	Stina Bergström
Utses att justera		Kent Lewén

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Stina Bergström

Paragraf: 120-131

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Jan-Åke Nordin

Justerare

\_\_\_\_\_  
Kent Lewén

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den januari 2011,  
intygar i tjänsten

\_\_\_\_\_  
Stina Bergström

Diariet

ÄN 2011.750.042

**§ 120****Internbudget 2012, plan 2013 - 2014**

Äldreförvaltningen har upprättat förslag till internbudget 2012, plan 2013-2014 som överlämnas till Äldrenämnden för ställningstagande.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

att fastställa internbudget 2012 och verksamhetsplan 2013 – 2014 i enlighet med äldreförvaltningens förslag

Kent Lewén yrkar bifall till Äldreförvaltningens förslag till beslut.

Peter Johansson (S) yrkar

1. **att** Äldrenämndens vision för äldreomsorgen i Karlskrona kommun inleds "I 2000-talets Karlskrona skall äldreomsorgen präglas av trygghet, god kvalitet och respekt för den enskilde".
2. **att** tredje stycket under rubrik 4.1 Verksamhetsspecifika mål ... på sidan 9 om att "det finns anledning och att det därmed också borde finnas möjlighet för nämnden själv att ställa den kommuninterna produktionen mot andra alternativ" utgår.
3. **att** Äldrenämnden tillskriver kommunstyrelsen med anledning av dess beslut om att tillskapa en "resultatreserv" om 1 % och informerar om att det utrymmet inte finns i Äldrenämndens budget under 2012 och istället avsätter 0,5 %, 3 348 tkr i en verksamhetsreserv och 0,5 % i en "resultatreserv" om 3 348 tkr.
4. **att** VI. Inriktningsmål om hälso- och sjukvård ska effektmålet när det gäller riskbedömning vad gäller trycksår, undernäring och fall vara två veckor efter inflyttning.

Kent Lewén yrkar avslag till Peter Johanssons (S) att-satser 1-3 samt bifall till att-sats 4.

Diariet

ÄN 2011.750.042

**§ 120 (forts)**

Günter Dessin (V) yrkar bifall till Peter Johanssons (S) yrkanden.

Ordföranden ställer Peter Johanssons att-sats 1 under proposition och finner att Äldrenämnden avslår att-sats 1.

Omröstning begärs. Äldrenämnden godkänner följande beslutsgång.  
Ja-röst för att bifalla Peter Johansson yrkande gällande att-sats 1.  
Nej-röst för att avslå Peter Johansson yrkande gällande att-sats 1.

**Omröstningsresultat**

Med 9 nej-röster och 6 ja-röster för Peter Johanssons (S) yrkande gällande att-sats 1 beslutar Äldrenämnden att avslå Peter Johanssons (S) yrkande.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Kent Lewén (FP)		X	
Peter Johansson (S)	X		
Siv Brorsson (S)	X		
Alf Öien (S)	X		
Angela Sandström (S)	X		
Christer Göstasson (S)	X		
Ann-Marie Branje (M)		X	
Sigrid Johansson (M)		X	
Marianne Nordin (M)		X	
Alf Stålborg (SD)		X	
Margareta Rodin (FP)		X	
Weste Brynestam (C)		X	
Günter Dessin (V)	X		
Göran Redeén (KD)		X	
Jan-Åke Nordin (M)		X	
Summa	6	9	

Diariet

ÄN 2011.750.042

**§ 120 (forts)**

Ordföranden ställer Peter Johanssons (S) att-sats 2 under proposition och finner att Äldrenämnden avslår yrkandet.

Ordföranden ställer Peter Johanssons (S) att-sats 3 under proposition och finner att Äldrenämnden avslår yrkandet.

Ordföranden ställer Peter Johanssons (S) att-sats 4 under proposition och finner att Äldrenämnden bifaller yrkandet.

**Äldrenämnden beslutar**

1. **att** fastställa internbudget 2012 och verksamhetsplan 2013 – 2014 i enlighet med äldreförvaltningens förslag, med ändringen om

2. **att** VI. Inriktningsmål om hälso- och sjukvård ska effektmålet när det gäller riskbedömning vad gäller trycksår, undernäring och fall vara två veckor efter inflyttning.

---

Peter Johansson (S), Alf Öien (S), Angela Sandström (S), Christer Göstasson (S) och Siv Brorsson (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande samt inlämnar protokollsanteckning.



Diariet

ÄN 2011.719.005

**§ 121****Förslag till förändring av personuppgiftsombud**

För att åstadkomma ett gott skydd för personuppgifter finns i personuppgiftslagen (PuL) en rad regler som personuppgiftsansvarig (äldrenämnden) måste iaktta. Ett personuppgiftsombud skall hjälpa personuppgiftsansvarig att uppfylla lagens krav och bidra till att skapa ordning och reda.

IT- samordnare Inga-Lill Håkansson sedan beslut i äldrenämnden 2001-11-21 har varit personuppgiftsombud inom äldrenämndens verksamhetsområde.

Med anledning av att ovanstående befattningshavare under nästa år kommer att gå ner i arbetstid och från årsskiftet 2012/2013 helt sluta sin anställning har ett nytt personuppgiftsombud utsetts.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** utse IT-handläggare SvenArne Andersson till personuppgiftsombud för Äldrenämndens verksamhetsområde.

**Arbetsutskottet beslutar i enlighet med Äldreförvaltningens förslag.**

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet

ÄN 2011.176.106

**§ 122****Lokal handlingsplan för införande av nya riktlinjer för utredning och omsorg om personer med demenssjukdom.**

Gruppen för länssamverkan inom vård och omsorg (LSVO) gav under 2010 en arbetsgrupp med representanter för länets primärvård, äldrepsykiatri, och kommuner samt Blekinge kompetenscentrum i uppdrag att revidera de år 2005 gamla riktlinjerna för vård och omsorg om personer med demenssjukdom i Blekinge.

De reviderade regionala riktlinjerna utgör en anpassning till nationella riktlinjer för vård och omsorg vid demenssjukdom. Äldrenämnden beslutade 2011-04-27 att regionala riktlinjer skall gälla för äldrenämnden i Karlskrona från och med 1 maj 2011.

Områden som föreslås ha fokus utifrån regional handlingsplan för lokalutveckling 2012:

- Uppföljning av biståndsbeslut
- Säkerställa att diagnos fastställs
- Levnadsberättelsen
- Utöka med en demenssjuksköterska
- Utveckla demensomsorgsteamet Silvia systrarnas uppdrag.
- Upprätta en organisationsstruktur
- Informationsöverföring
- Sprida kunskap om beteendemässiga och psykiska symtom samt konfusion vid demenssjukdom (BPSD).
- Dagverksamhet utveckling av innehåll för att möta individuella behov hos brukarna

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att godkänna upprättad lokal handlingsplan för införandet av regionala riktlinjer för utredning och omsorg om personer med demenssjukdom**

**Arbetsutskottet beslutar i enlighet med Äldreförvaltningens förslag till beslut.**

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet

ÄN 2009.170.700

**§ 123**

**Svar på skrivelse till demensförening.**

Äldrenämnden har mottagit brev från demensföreningen daterat 2011-09-15

Demensföreningen i Karlskrona hänvisar i sitt brev tillfredställelsen av tillkomsten av Socialstyrelsens Nationella riktlinjer och med anledning därav ställer Demensföreningen ett antal frågor till Äldrenämnden om hur nämnden kan leva upp till de nationella riktlinjerna.

Äldreförvaltningen har upprättat svar till demensföreningen Karlskrona.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** godkänna Äldreförvaltningens förslag till svar till demensföreningen Karlskrona

**Arbetsutskottet beslutar**

**att** anse ärendet berett och att beslut fattas på Äldrenämndens sammanträde 2011-12-21.

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.**

---

Diariet

ÄN 2010.053.042

**§ 124**

**Verksamhets- och budgetuppföljning per november 2011.**

Nina Larsson, ansvarig controller, informerar om verksamhets- och budgetuppföljning per november 2011.

Äldrenämndens ackumulerade utfall per november 2011 uppgår till 1,7 Mkr.

Prognos för 2011 uppgår till 0,3 Mkr.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna verksamhets- och budgetuppföljning per november 2011.

---

Diariet

ÄN 2011.684.730

**§ 125****Rapport ej verkställda beslut**

Enligt socialtjänstlagen 16 kap, § 6 f-h skall nämnden en gång i kvartalet rapportera gynnande men ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen 4 kap 1§ till kommunfullmäktige.

**Kvartal 1 2011** fanns 3 gynnande beslut som ej verkställdes inom tre månader.

2 person önskade endast boende i Jämjö.

1 person fick erbjudande 2011-02-16 tackade nej och återtog ansökan.

**Kvartal 2 2011** fanns 3 gynnande beslut som ej verkställdes inom tre månader

1 person önskade endast boende i Jämjö.

1 person fick vänta mer än 3 månader

1 person blev erbjuden tackade nej väntade på ett specifikt boende.

**Kvartal 3 2011** fanns 1 gynnande beslut som ej verkställdes inom tre månader.

Väntat på att få bo på samma boende som hustrun.

Inom äldrenämndens verksamhetsområde fanns kvartal 1 ett beslut där verkställighet avbrutits och inte verkställdes inom tre månader

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

**att** till kommunfullmäktige överlämna rapport för kvartal ett, två och tre över gynnade men ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen 4 kap 1§

**Arbetsutskottet beslutar i enlighet med Äldreförvaltningens förslag till beslut.**

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet

ÄN 2011.749.706

**§ 126**  
**Förslag till avgifter 2012**

Avgifterna omsorg och kost m.m. ska, under förutsättning att avgifterna inte ökar mer än fastställt index, fastställas av nämnden.

Höjningen av avgifter för omsorg, servicepaket samt kost föreslås samtliga uppgå till 2,8 procent, vilket motsvarar ökningen av prisbasbeloppet.

För trygghetslarm föreslår äldreförvaltningen att avgiften är oförändrad, d.v.s. 100 kronor per månad.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

1. **att** fastställa avgifter för 2012 enligt bilaga
2. **att** avgifterna börjar tillämpas från och med 2012-02-01

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.**

---

**§ 127**  
**Delegeringsbeslut**

Anmälan av delegationsbeslut

- a) Biståndsbeslut från myndighetskontoret november 2011. (Pärmen).
- b) Äldrenämndens arbetsutskotts protokoll 2011-12-07. (Pärmen).
- c) Delegationsbeslut från bostadsanpassningshandläggare.
  - Beslutsdatum 2011-11-09
  - Beslutsdatum 2011-11-21
  - Beslutsdatum 2011-11-22
  - Beslutsdatum 2011-11-28
  - Beslutsdatum 2011-12-06
- d) Ändring av detaljplan för Wattrang 21, Trossö

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

---

**§ 128**  
**Meddelanden**

**Kommunstyrelsen**

§ 254 Risk- och sårbarhetsanalys – Karlskrona kommun

§ 297 IT-investering 2012

§ 298 Verksamhetsplan 2012, funktionen för trygghet och säkerhet

§ 300 Aktiva åtgärder riktade till arbetslösa bidragstagare i Karlskrona kommun

**Kommunfullmäktige**

§ 170 Balansförteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag den 1 september 2011

§ 171 Miljöbokslut för år 2010

§ 173 Uppräkning av politiska förtroendemäns arvoden m.m. för år 2012

§ 174 Regler för försäljning av kommunal mark och fast egendom

**Socialstyrelsen**

Stimulansbidrag till kommuner och landsting för insatser inom vård och omsorg om äldre personer, daterad 2011-12-02

**Sveriges kommuner och landsting**

Uppgifter för beräkning av avgifter för äldre- och handikappomsorgen 2012.

**Protokoll/Minnesanteckningar**

Protokoll med Äldreförvaltningens samverkansgrupp 2011-09-19.

---



Diariet

ÄN 2010.312.736

**§ 129****Upphandling korttidsvård.**

Magnus Gruvberger, verksamhetsanalytiker, föredrar ärendet. Äldrenämnden beslutade vid sammanträde 2011-04-27 § 42 att korttidsvårdsverksamheten Rosengården även fortsättningsvis skall upphandlas. Beslutet anger att upphandlingen ska omfatta 16 fasta platser och tillgång till ytterligare fyra platser samt att underlaget för upphandlingen ska baseras på framtagna översyn av och framtida behov av korttidsplatser.

**Äldreförvaltningen föreslår Äldrenämnden besluta**

1. **att** fastställa framtaget förslag till förfrågningsunderlag vad avser beskrivning av efterfrågad tjänst, kravspecifikation och metod för utvärdering, samt
2. att uppdra till äldreförvaltningen att ta fram komplett förfrågningsunderlag i samverkan med serviceförvaltningens upphandlingsenhet.

Kent Lewén yrkar att Äldrenämnden i huvudsak godkänner materialet men att delegerar till AU att ta beslut i ärendet 2012-01-11.

Ordföranden ställer Kent Lewéns (FP) yrkande under proposition och finner att Äldrenämnden beslutar i enlighet med detta.

**Äldrenämnden beslutar**

1. **att** i huvudsak godkänna materialet, samt
  2. **att** delegera till Äldrenämndens arbetsutskott att ta beslut under sammanträde 2012-01-11.
-

**§ 130**  
**Frågor/Information**

Peter Johansson (S) ställer en fråga om arbetskläder på särskilt boende.

Ewa Carlsson Sjögren svarar att det finns ett utarbetat profilprogram som skapats i bred samverkan bland annat med fackliga företrädare.

---

**§ 131**

**Tack och avslutning**

Ordförande Jan-Åke Nordin tackar äldrenämndens ledamöter, ersättare, tjänstemän och all personal i verksamheten för 2011 och önskar samtliga en God Jul och Ett Gott Nytt År.

2:e vice ordförande Peter Johansson tackar ordförande för det gångna året och önskar en God Jul och Ett Gott Nytt År.