

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 14 januari 2015.

- § 1 Val av arbetsutskott i äldrenämnden.
  - § 2 Val av ordförande och vice ordförande i äldrenämnden.
  - § 3 Val av ledamöter och ersättare i kommunala pensionärsrådet.
  - § 4 Val av ledamot och ersättare i kommunala handikapprådet.
  - § 5 Sammanträdesplan för 2015.
  - § 6 Övriga frågor/Information.
-

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Wittus, Kungsmarken  
onsdagen den 14 januari klockan 13.05 – 13.30

<b>Beslutande</b>	Ordförande	Eva-Marie Malmgren (S)
	1:e v ordf	Kent Lewén (FP)
	2:e v ordf	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Alf Öien (S) Eva Lotta Altvall (S) Christer Göstasson (S) Marianne Abrahamsson (S) Marcus Gadd (S) Sigrid Johansson (M), kl 13.05-13.25 Sven-Åke Falkstrand (C) Emma Hilborn (V)
	Ersättare	Björn Liljekrantz (M) Camilla Hansson (M), kl 13.25-13.30 Gustav Sundberg (SD) Ingrid Andersson (SD) Britt-Marie Strömqvist (KD)
<b>Övriga</b>	Närvarande ersättare	Ingalill Niklasson (S) Ulf Härstedt (S) Lena Tvede-Jensen (S) Malin Follin (S) Camilla Hansson (M), kl 13.05-13.25 Agnetha Möller (FP) Jan-Olof Andersson (MP)
<b>Tjänstemän</b>	Förvaltningschef Utvecklingschef	Martin Olsson Eva Herbertsson
<b>Övriga</b>		-----
<b>Sekreterare</b>		Marie-Louise Bescher

**Utses att justera**

Alf Öien

**Justerade paragrafer**

§§ 1 - 6

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Eva-Marie Malmgren

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Alf Öien

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 28 januari 2015  
Intygar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

Valda  
Akten

ÄN 2015.3.102

## § 1

### Val av arbetsutskott i äldrenämnden.

Gustav Sundberg (SD) begär proportionella val.

Ordföranden konstaterar att val till arbetsutskottets ordinarie ledamöter ska genomföras med proportionella val.

Nämndens 1:e vice ordförande Kent Lewén (FP) föredrar om hur proportionella val ska genomföras.

Möte ajournerades på Kent Lewéns (FP) begäran.

När mötet återupptogs återtog Gustav Sundberg (SD) begäran om proportionella val.

Efter överläggningar med partiföreträdare föreslog ordförande följande till ordinarie ledamöter till arbetsutskottet.

Eva-Marie Malmgren (S), Kent Lewén (FP), Sven-Åke Falkstrand (C) och Eva-Lotta Altvall (S), Jan-Åke Nordin (M), Elin Håkansson (KD) och Åsa Larsson (SD).

Efter överläggningar med partiföreträdare föreslog ordförande följande till ersättare till arbetsutskottet.

1:e ersättare Alf Öien (S) och 2:e ersättare Christer Göstasson (S) för Eva-Marie Malmgren (S), Agnetha Möller (FP) till ersättare för Kent Lewén (FP), Julia Johansson (C) till ersättare för Sven-Åke Falkstrand (C) samt 1:e ersättare Alf Öien (S) och 2:e ersättare Christer Göstasson (S) för Eva-Lotta Altvall (S), Sigrid Johansson (M) till ersättare för Jan-Åke Nordin (M), Britt-Marie Strömkvist (KD) till ersättare för Elin Håkansson (KD) samt Bo Hugmark (SD) som ersättare för Åsa Larsson (SD).

forts.

ÄN 2015.3.102

§ 1 (forts).

**Val av arbetsutskott i äldrenämnden.**

**Äldrenämnden beslutar således**

- 1. att** utse ledamöter och ersättare enligt nedan förslag, samt
- 2. att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

*Ordinarie ledamöter*

Eva-Marie Malmgren (S)  
Kent Lewén (FP)  
Sven-Åke Falkstrand (C)  
Eva-Lotta Altvall (S)  
Jan-Åke Nordin (M)  
Elin Håkansson (KD)  
Åsa Larsson (SD)

*Ersättare*

Alf Öien, Christer Göstasson (S)  
Agnetha Möller (FP)  
Julia Johansson (C)  
Alf Öien, Christer Göstasson (S)  
Sigrid Johansson (M)  
Britt-Marie Strömkvist (KD)  
Bo Hugmark (SD)

---

**Paragrafen anses för omedelbart justerad.**

Valda  
Akten

ÄN 2015.4.102

## § 2

### Val av ordförande och vice ordförande i äldrenämnden

#### Äldrenämnden beslutar

- 1. att** utse ordförande och vice ordförande i äldrenämnden enligt nedan, samt
- 2. att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

*Ordförande*  
Eva-Marie Malmgren (S)

*Vice ordförande*  
Kent Lewén (FP)

\_\_\_\_\_

**Paragrafen anses för omedelbart justerad.**

Valda  
Kommunala pensionärsrådet  
Akten

ÄN 2015.1.102

**§ 3**  
**Val av ledamöter och ersättare i kommunala pensionärsrådet.**

**Äldrenämnden beslutar**

- 1. att** utse ledamöter, ersättare och ordförande i kommunala pensionärsrådet enligt nedan, samt
- 2. att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

*Ledamöter*

Eva-Marie Malmgren (S), ordförande  
Kent Lewén (FP)  
Jan-Åke Nordin (M)

*Ersättare*

Eva-Lotta Altvall (S)  
Britt-Marie Strömkvist (KD)

\_\_\_\_\_

**Paragrafen anses för omedelbart justerad.**

Valda  
Kommunala handikapprådet  
Funktionsstödsförvaltningen  
Akten

ÄN 2015.2.102

**§ 4**  
**Val av ledamot och ersättare i kommunala handikapprådet.**

**Äldrenämnden beslutar**

- 1. att** utse ledamot och ersättare i kommunala handikapprådet enligt nedan, samt
- 2. att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

*Ledamot*  
Ulf Härstedt (S)

*Ersättare*  
Marianne Nordin (M)

---

**Paragrafen anses för omedelbart justerad.**



Äldrenämnden  
Akten

ÄN 2013.842.006

**§ 5**  
**Sammanträdesplan för år 2015.**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna upprättat förslag på sammanträdestider för äldrenämnden för år 2015.

**Beskrivning**

Äldreförvaltningen har upprättat förslag till sammanträdestider för äldrenämnden 2015. Med på planen finns även förslag till datum för ärendeberedning och sammanträdestider för arbetsutskottet.

\_\_\_\_\_

**§ 6**  
**Övriga frågor/Information.**

*Läsplattor/Arvoden*

Nämndsekreterare Marie-Louise Bescher informerar om nuläget för inköp av nya läsplattor.

De som har läsplattor i äldrenämnden ska fortsättningsvis inte ha pappershandlingar, de skickas bara till de som är utan.

Lathundar delas ut till nämnden om e-lönespecifikation och nämndens samarbetsyta. En djupare information kommer under utbildningsdagarna för äldrenämnden i mars 2015.

Handlingar delas ut om de nya regler som gäller arvoden för förtroendevalda. En djupare information kommer att äga rum vid utbildningsdagarna för äldrenämnden i mars 2015.

---

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 28 januari 2015.

- § 14 Information angående regler om ersättningar till förtroendevalda i Karlskrona kommun.
- § 15 Information om sekretess – tystnadsplikt.
- § 16 Uppföljning, Handelsträdgården.
- § 17 Genomförd nattfastemätning vecka 43.
- § 18 Teater för äldre.
- § 19 Svar till Inspektion för Vård och Omsorg angående tillsyn Mogården.
- § 20 Budget och verksamhetsuppföljning per sista december 2014 samt personalnyckeltal 2013-12-01—2014-11-30
- § 21 Budget och verksamhetsplan 2015 och plan 2016 – 2017.
- § 22 Meddelanden, skrivelser och rapporter.
- § 23 Kurser och konferenser.
- § 24 Delegeringsbeslut.
- § 25 Övriga frågor/Information.

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 28 januari klockan 14.00 – 17.30

<b>Beslutande</b>	Ordförande	Eva-Marie Malmgren (S)
	1:e v ordf	Kent Lewén (FP)
	2:e v ordf	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Alf Öien (S) Eva Lotta Altvall (S) Christer Göstasson (S) Marianne Abrahamsson (S) Marcus Gadd (S) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Åsa Larsson (SD) Sven-Åke Falkstrand (C) Emma Hilborn (V)
	Ersättare	Björn Liljekrantz (M) Gustav Sundberg (SD)
<b>Övriga</b>	Närvarande ersättare	Ulf Härstedt (S) Lena Tvede-Jensen (S) Malin Follin (S) Camilla Hansson (M) Ingrid Andersson (SD) Agnetha Möller (FP), kl 14.00 - 16.30 Jan-Olof Andersson (MP)
<b>Tjänstemän</b>	Förvaltningschef	Martin Olsson
	Utvecklingschef	Eva Herbertsson
	Medicinskt ansvarig sjuusköterska	Ann-Britt Mårtensson
	Dietist	Jeanette Falck
	Controller	Maria Stivén
	Lönekonsult	Therese Åberg
<b>Övriga</b>	Blekinge kompetenscentrum	Birgitta Nilsson
	Blekinge kompetenscentrum	Jan Resebo
	Blekinge kompetenscentrum	Mats Wennstig

**Sekreterare** Marie-Louise Bescher

**Utses att justera** Eva-Lotta Altvall

**Justerade paragrafer** §§ 14 - 25

**Sekreterare** \_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Eva-Marie Malmgren

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Eva-Lotta Altvall

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 4 februari 2015  
Intygar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

**§ 14**  
**Information angående regler om ersättningar till förtroendevalda i Karlskrona kommun.**

Lönekonsult Therese Åberg informerar om de nya reglerna om ersättningar till förtroendevalda i Karlskrona kommun.

De nya reglerna är antagna av Kommunfullmäktige den 11 december 2014.

Vid oklarheter är nämndens ledamöter och ersättare välkomna att kontakta kommunens löneenhet för att få svar på sina frågor.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

## § 15

### Information om sekretess – tystnadsplikt.

Utvecklingschef Eva Herbertsson informerar om vikten av tystnadsplikt.

Alla i äldrenämnden ska skriva på ett intyg om tystnadsplikt som lämnas till nämndsekreteraren.

Sekretesshandlingar är upptryckta på rosa papper och får inte lämna sammanträdesrummet, när mötet är över lämnas de rosa pappren till nämndsekreteraren.

Under utbildningsdagarna den 30-31 mars kommer ytterligare information ges.

### Informationen tas till dagens protokoll.

\_\_\_\_\_

**§ 16**  
**Uppföljning, Handelsträdgården.**

Utvecklingschef Eva Herbertsson informerar om bankgrunden till uppföljningen.

Birgitta Nilsson, Jan Resebo och Mats Wennstig från Blekinge kompetenscentrum informerar därefter om uppföljningen som utgick från åtta utgångspunkter:

- Bemötande
- Delaktighet/inflytande
- Ensamhet
- Flexibilitet
- Meningsfullhet
- Nytt tankesätt
- Tillgänglighet
- Trygghet

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_



**§ 17**  
**Genomförd nattfastemätning vecka 43.**

Dietist Jeanette Falck informerar i ärendet.

Information ges om vad nattfasta är.

Information ges även om:

- Statistik om andel brukare med nattfasta kortare än 11 timmar.
- Medelvärde på avdelningarna
- Bortfall
- Andel brukare med nattfasta kortare än 11 timmer efter bortfalljustering.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Region Blekinge  
Akten

ÄN 2014.827.050

**§ 18**  
**Teater för äldre.**

Utvecklingschef Eva Herbertsson föredrar ärendet.

**Yrkanden**

Jan-Åke Nordin (M) yrkar på bifall till arbetsutskottets förslag.

Emma Hilborn (V) yrkar på återremiss för ytterligare dialog med regionteatern.

Kent Lewén /FP) yrkar på bifall till arbetsutskottets förslag och Jan-Åke Nordins (M) tilläggsyrkande samt yrkar avslag på Emma Hilborns (V) återremiss.

**Tilläggsyrkande**

Jan-Åke Nordin (M) yrkar på att ge förvaltningschefen i uppdrag att delge Region Blekinge äldrenämndens beslut.

Jan-Olof Andersson (MP) yttrar sig.

**Proposition och beslut**

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras i dag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer proposition på Jan-Åke Nordins (M) tilläggsyrkande om att ge förvaltningschefen i uppdrag att delge Region Blekinge äldrenämndens beslut och finner att Region Blekinge ska underrättas om äldrenämndens beslut.

**Reservation**

Emma Hilborn (V) reserverar sig mot beslutet.

forts.

ÄN 2014.827.050

**§ 18 (forts).  
Teater för äldre.**

**Äldrenämnden beslutar således**

- 1. att** äldreförvaltningen får i uppdrag att avsluta samarbetet med teater för äldre, samt
- 2. att** ge förvaltningschefen i uppdrag att delge Region Blekinge äldrenämndens beslut.

**Sammanfattning**

Teater för äldre har sedan februari 2012 varit ett projekt ägt av Karlskrona och Karlshamns kommuner. Uppdraget har varit att ta fram metoder och arbetssätt för hur teater kan användas som friskvård och utbildning inom den dagliga äldreomsorgen.

Med sina inspirationspaket har man genomfört besök på omvårdnadsboenden, träffpunkter och dagverksamheter.

Sedan september 2014 drivs teater för äldre av Regionteatern Blekinge/Kronoberg med stöd från Karlskrona- och Ronneby kommuner.

Äldrenämnden har under hösten 2014 bidrag med 200 000 kronor.

Äldreförvaltningen har samma uppfattning som teater för äldre, det vill säga, att det är en verksamhet som skapar glädje, samvaro och bidrar till ett bättre välbefinnande. Både för de som deltar i teatern, de som får möjligheten att ta del av föreställningarna, samt att det ger våra medarbetare värdefulla verktyg i vardagen.

Förslaget bygger på att sex grupper som under hösten jobbat med teater för äldre fortsätter på nivå fyra enligt den stegmodell som beskrivs. Fyra nya grupper introduceras i arbetet och startar på nivå ett i stegmodellen.

forts.

ÄN 2014.827.050

**§ 18 (forts).  
Teater för äldre.**

Vi konstaterar att vi når förhållandevis få brukare och personal under de sex månader som förslaget omfattar till en kostnad av 335 000 kronor. Förvaltningens bedömning är att vi med mindre medel kan nå betydligt fler brukare.

Äldrenämndens budget inför 2015 ger inget utrymme för ytterligare kostnader för verksamheten.

Utifrån ett strikt ekonomiskt perspektiv ser äldreförvaltningen ingen möjlighet att ta på sig ett sådant ekonomiskt ansvar för 2015.

Äldrenämnden har haft i ambition att Regionteatern, Region Blekinge och länets kommuner skulle hitta en helhetslösning för teater för äldre. En sådan lösning har inte presenterats.

\_\_\_\_\_

Inspektionen för vård och omsorg  
Äldreförvaltningen  
Akten

ÄN 2014.965.736

## § 19

### Svar till Inspektion för Vård och Omsorg angående tillsyn Mogården.

Utvecklingschef Eva Herbertsson föredrar ärendet.

#### Äldrenämnden beslutar

**att** godkänna upprättat yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) efter genomförd tillsyn på Mogården.

#### Sammanfattning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO), genomförde den 19 november en oanmäld inspektion på omvårdnadsboendet Mogården i Rödeby, Karlskrona kommun, för att granska den fysiska miljön. Utifrån inspektionen begär IVO redovisning från äldrenämnden avseende nedanstående frågeställningar:

- Hur säkerställer äldrenämnden de boendes integritet och värdighet på Mogården?
- Har äldrenämnden en plan för att lägenheterna på Mogården ska utrustas med egna hygienutrymmen?
- Om en sådan planering finns, vilken tidplan gäller?

Redovisningen av planerade åtgärder skall ha inkommit till inspektionen för vård och omsorg senast den 2 februari 2015.

#### Boendets integritet och värdighet

Mogården är från början ett sjukhem, och detta präglar den fysiska miljön. Personalen på Mogården är vana att arbeta i den aktuella fysiska miljön och medvetna om vilka utmaningar den kan innebära för brukarnas integritet och värdighet. Ett problem som uppmärksammas är att dörrarna till de enskilda rum inte har lås. Brukarna på boendet har i stor utsträckning demenssjukdom, och tenderar att ibland gå in till varandra.

forts.

ÄN 2014.965.736

**§ 19 (forts).****Svar till Inspektion för Vård och Omsorg angående tillsyn  
Mogården.**

Personalen hanterar detta utifrån att signalera i det dagliga arbetet brukarnas behov, eventuella åtgärder tas upp med områdeschefen. Frekventa diskussioner kring detta äger rum mellan personal och områdeschef för att aktuella behov av tillsyn kan omdisponeras så att varje enskild brukare skall känna sig trygg. Vid ankomstsamtal med brukare och anhöriga informerar områdeschefen om Mogårdens fysiska miljö och hur man på boendet arbetar utifrån denna.

Vid personalens arbetsplatsträffar är värdegrunden en stående punkt, för att aktivt kunna diskutera eventuella problem och hur man ska arbeta med dessa. En etikbox med övningar är införskaffad för ändamålet. Värdegrundombudet har fått en mer aktiv roll, och medverkar även i nätverksträffar med värdegrundsbud på andra särskilda boenden för att utbyta erfarenheter.

Under 2015 kommer ett boenderåd att introduceras på Mogården, i vilket brukarnas, önskemål, synpunkter m. m. ska kunna belysas. I nuläget är brukarnöjdheten mycket positiv på Mogården enligt Socialstyrelsens brukarundersökning "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen".

**Har äldrenämnden en plan för att lägenheterna på Mogården ska utrustas med egna hygienutrymmen?**

Toaletter med dusch finns i korridoren, och delas av brukarna. Det fungerar bra, men kan vara problematiskt vid smitta. I händelse av smitta följs hygienrutiner, och patientansvarig sjuksköterska följer upp vilka olika åtgärder som bedöms behövas i den specifika situationen.

forts.

ÄN 2014.965.736

**§ 19 (forts).**

**Svar till Inspektion för Vård och Omsorg angående tillsyn  
Mogården.**

Äldrenämnden har sedan 2011-05-25 ett program för vård, boende och livsmiljö. Programmet skall säkerställa en bra boendemiljö på kommunens omvårdnadsboende. När omvårdnadsboendet Mogården byggs om kommer et att följa beslutat program.

Förvaltningen har sedan 2013 äldrenämndens uppdrag att, i samarbete med tekniska förvaltningen, planera för en utveckling av Mogården. Arbetet har påbörjats under 2014 genom att olika skissförslag finns framtagna för ett nytt omvårdnadsboende Mogården. I nämndens budget verksamhetsplan 2015 och plan 2016-2017 finns uppdrag till fortsatt planering och förändringar av boendemiljön på Mogården. Ombyggnation ska kunna påbörjas 2017. Planeringen för Mogården utgår från annan boendeplanering inom nämndens verksamhet så att tillgång på antal lägenheter och evakueringsboende kan matcha behovet under ombyggnadstiden.

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2014.129.042

## § 20

### **Budget och verksamhetsuppföljning per sista december 2014 samt personalnyckeltal 2013-12-01—2014-11-30.**

Controller Maria Stivén informerar i ärendet.

Redovisning sker av:

- Resultat per november/december i siffror.
- Beviljade hemtjänsttimmar från januari 2013 - december 2014.
- Tusental timmar hemtjänst per utförare januari – december 2014.

Beslut i ärendet kommer att ske på äldrenämnden den 25 februari.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_



Kommunledningsförvaltningen  
Akten

ÄN 2014.980.041

## § 21

### **Budget och verksamhetsplan 2015 och plan 2016 – 2017.**

Utvecklingschef Eva Herbertsson och controller Maria Stivén informerar om de ändringar som gjorts sen budget och verksamhetsplan 2015 och plan 2016-2017 redovisades på arbetsutskottet den 14 januari 2015.

#### **Yrkanden**

Kent Lewén (FP) yrkar på bifall till förvaltningens förslag inklusive de ändringar som redovisas på nämndens möte.

Jan-Åke Nordin (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M) och Björn Liljekrantz (M) deltar inte i beslutet.

#### **Äldrenämnden beslutar såldes**

**att** fastställa internbudget och verksamhetsplan 2015 och plan 2016-2017 i enlighet med äldreförvaltningens förslag.

#### **Sammanfattning**

Äldreförvaltningen överlämnar förslag till internbudget och verksamhetsplan 2015 och plan 2016 – 2017.

Äldreförvaltningen informerade nämndens arbetsutskott vid sammanträde den 14 januari 2015. Några av texterna med tillhörande bilagor var då fortfarande under bearbetning och tillkommande förändringar redovisas i samband med handlingar till äldrenämnden.

Information om förvaltningens förslag lämnades till Kommunala pensionärsrådets arbetsutskott den 15 januari 2015.

Äldreförvaltningen har informerat förvaltningens samverkansgrupp den 19 januari 2015. Förhandling genomförs enligt MBL § 11 den 27 januari 2015.

MBL-protokollet den 27 januari 2015 redovisas på nämndsmötet.

## § 22

### Meddelanden, skrivelser och rapporter.

1. Kommunfullmäktige 27 november 2014 § 217. Beslut om kommunens skattesats för år 2015.
2. Tack. God Jul och Gott Nytt År 2015 från PRO, Rödeby.

\_\_\_\_\_

**§ 23**  
**Kurser och konferenser.**

*Utbildningstillfällen*

1:e vice ordförande Kent Lewén (FP) informerar om den regel som gäller för äldrenämnden om kurskvoten per år.

*Utbildningsdagar 30-31 mars 2015 för äldrenämnden*

Ordförande Eva-Maria Malmgren (S) informerade om de planerade utbildningsdagarna för äldrenämnden. Det kommer bli heldagar med övernattnig.

\_\_\_\_\_

**§ 24  
Delegeringsbeslut.**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport äldreförvaltningen 2014-10-01 – 2014-10-31.
2. Delegationsrapport äldreförvaltningen 2014-11-01 – 2014-11-30.
3. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 2014-12-11.
4. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 2014-12-12.
5. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 2014-12-14.
6. Äldrenämndens arbetsutskott 3 december 2014 § 99. Individärende, ansökan om bostadsanpassningsbidrag.
7. Äldrenämndens arbetsutskott 3 december 2014 § 100. Individärende, ansökan om bostadsanpassningsbidrag.
8. Äldrenämndens arbetsutskotts protokoll 17 december 2014.
9. Anmälan enligt Lex Maria, förväxling av blodprov.

*Beslut nummer nio*

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson informerar om Lex Maria anmälan om förväxling av blodprov.

\_\_\_\_\_

**§ 25**  
**Övriga frågor/Information.**

*En begäran som rör särskilt boende*

Ordförande Eva-Marie Malmgren (S) informerar om att Radio Blekinge varit i kontakt med henne om en begäran som rör särskilt boende.

*Arbetskläder*

Emma Hilborn (V) undrar om personalen får arbetskläder där kommunen står för kostnaden.

Utvecklingschef Eva Herbertsson svarar att personalen får en uppsättning per år där kommunen står för kostnaden.

---

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 25 februari 2015.

- § 35        Gemensam bemanning.
  - § 36        Förändrat arbetssätt, vikariehantering.
  - § 37        Äldres behov i centrum.
  - § 38        Utvärdering av fälttest av Pampett-systemet.
  - § 39        Bokslut och verksamhetsberättelse 2014.
  - § 40        Rapporteringsskyldighet av ej verkställa beslut.
  - § 41        Internkontrollplan 2015.
  - § 42        Boendeplanering.
  - § 43        Meddelanden, skrivelser och rapporter.
  - § 44        Kurser och konferenser.
  - § 45        Delegeringsbeslut.
  - § 46        Övriga frågor/Information.
-

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 25 februari klockan 14.00 – 16.45

**Beslutande** Ordförande Eva-Marie Malmgren (S)  
1:e v ordf Kent Lewén (FP)  
2:e v ordf Jan-Åke Nordin (M)

Ledamöter Alf Öien (S)  
Eva Lotta Altvall (S)  
Christer Göstasson (S)  
Marianne Abrahamsson (S)  
Sigrid Johansson (M)  
Marianne Nordin (M)  
Bo Hugmark (SD)  
Sven-Åke Falkstrand (C)  
Emma Hilborn (V)

Ersättare Ingalill Niklasson (S)  
Ingrid Andersson (SD)  
Britt-Marie Strömqvist (KD)

**Övriga** Närvarande ersättare Ulf Härstedt (S)  
Lena Tvede-Jensen (S)  
Malin Follin (S)  
Björn Liljekrantz (M), kl 14.00-15.30  
Agneta Möller (FP)  
Jan-Olof Andersson (MP)

**Tjänstemän** Förvaltningschef Martin Olsson  
Utvecklingschef Eva Herbertsson  
Med ansv sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson  
Verksamhetschef Carina Thörnqvist  
Verksamhetschef Maria Appelskog  
Controller Marie Stivén  
Inplementeringsledare Carina Bengs  
Biståndshandläggare Ing-Marie Adriansson  
Kvalitetsutvecklare Sirpa Hjelm

**Övriga**

**Sekreterare** Marie-Louise Bescher

**Utses att justera**

Christer Göstasson (S)

**Justerade paragrafer**

§§ 35 - 46

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Eva-Marie Malmgren

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Christer Göstasson

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 3 mars 2015  
Intygat

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare



Akten

ÄN 2013.911.022

**§ 35  
Gemensam bemanning.**

Förvaltningschef Martin Olsson informerar i ärendet.

Kommunfullmäktige har i budget 2013 gett uppdrag om att införa flexibla, moderna och gemensamma bemanningssystem.

Detta bedöms ge samordningseffekter, besparingar, stärkt varumärke, ökad intern rörlighet samt minskning av timavlönade.

Förslag till kommunstyrelsen är att fr o m den 1 september 2015 ska en gemensam bemanningseenhet inrättas i Karlskrona kommun.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2015.69.023

**§ 36  
Förändrat arbetssätt, vikariehantering.**

Inplementeringsledare Carina Bengs informerar i ärendet.

Syftet med det förändrade arbetssättet är att varje brukare ska möta så få olika personer som möjligt och att minska antalet vikarier inom äldreförvaltningen samt att budget är i balans. En optimal bemanningsplanering bidrar till att uppnå detta.

Det förändrade arbetssättet för egen bemanning vid planerad frånvaro ska leda till:

- Äldreförvaltningens olika verksamheter tillsammans skall harmoniera mot äldrenämndens målsättning att ge en ökad trygghet och kontinuitet för den enskilde brukaren.
- Att all planerbar frånvaro hos personalen hanteras av områdeschef.
- Ökad stabilitet och trygghet i arbetsgrupperna genom färre vikarier bokas ut till enheterna.
- Ökad samverkan mellan verksamheterna.
- Minskad sjukfrånvaro.
- Budget i balans.

Projektet pågår från den 1 juni 2014 till 31 maj 2015.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2015.70.739

### **§ 37**

#### **Äldres behov i centrum. Fortsatt utvecklingsarbete.**

Biståndshandläggare Ing-Marie Adriansson informerar i ärendet.

Bakgrunden och syftet är att stödja införande av behovsinriktad och systematiskt arbetssätt med strukturerad dokumentation utifrån ICF inom äldreomsorgen under 2012 – 2014.

Det ska bli bättre för den äldre med:

- Likvärdig handläggning och dokumentation.
- Ökad rättsäkerhet, insyn och inflytande.
- Få stöd och hjälp utifrån sina behov.
- Följa och värdera resultat.
- Ett helhetsperspektiv.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2014.796.739

### **§ 38**

#### **Utvärdering av fälttest av Pampett-systemet.**

Kvalitetsutvecklare Sirpa Hjelm informerar i ärendet.

#### **Vad är Pampett?**

Pampett är ett hjälpmedel för bättre och effektivare vård genom ett trådlöst system för att detektera fukt i inkontinensskydd.

Pampett medför bland annat fördelar som:

- Bättre nattsömn.
- Högre vårdkvalitet.
- Motverkar och lindrar sårbildning.

Handelsträdgårdens omvårdnadsboende, grupp 2 och 3, har under perioden april 2014 till januari 2015 fått förmånen att prova praktisk användning av produkten Pampett, en fukt känslig sensor som placeras i inkontinensskyddet hos den enskilde under nattetid.

Personal kan avläsa "status" hos varje enskild individ, när det är lämpligt att byta inkontinensskyddet, via en indikator/ikon på en surfplatta, ikonen byter färg och registrerar klockslag beroende på mängden fukt i skyddet och när en förändring sker.

Båda testavdelningarna är avsedda för personer med en diagnostiserad demenssjukdom. Produkten har provats ut på sex stycken, tre på varje avdelning, av hyresgästerna/brukarna. Både män och kvinnor. Samtycke har skett.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelsen  
Revisionen  
Kommunledningsförvaltningen  
Akten

ÄN 2015.62.042

**§ 39**  
**Bokslut och verksamhetsberättelse 2014.**

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

**Yrkande**

Kent Lewén (FP) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

**Äldrenämnden beslutar för egen del**

1. **att** godkänna bokslut och verksamhetsberättelse för 2014, samt
2. **att** överlämna bokslut och verksamhetsberättelse för 2014 till revisionen

**Äldrenämnden hemställer att kommunstyrelsen beslutar**

3. **att** föra över 0,3 mnkr av 2014 års investeringsram till 2015, samt
4. **att** äldrenämnden medges avsteg från huvudprincipen om återställande av underskott, motsvarande redovisat underskott för 2014 med 10,8 mnkr samt med 0,6 mnkr för bostadsanpassningsbidraget.

**Ärendet**

Äldrenämnden tilldelade ram för 2014 uppgår till 740,2 mnkr enligt ständig budget den 31 december 2014. Redovisad nettokostnad uppgår till 751,0 mnkr vilket ger ett underskott mot budget med 10,8 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat med en tilldelad ram motsvarande 9,6 mnkr. Redovisad nettokostnad för bostadsanpassningsbidraget uppgår till 10,2 mnkr vilket ger ett underskott mot budget med 0,6 mnkr.

forts.

ÄN 2015.62.042

**§ 39 (forts).**

**Bokslut och verksamhetsberättelse 2014.**

Volymökningar inom ordinärt boende står för det största underskottet mot budget med 23 mnkr. Reserver om totalt 8,9 mnkr väger tillsammans med andra kostnadsminskningar upp mer än hälften av underskottet.

Årets prestationsersättning för sammanhållning vård och omsorg för sjuka äldre blir 2,8 mnkr mer än den ramökning om 4 mnkr som kommunfullmäktige beviljade äldrenämnden i januari. Ersättningen redovisas centralt under finansiering enligt tidigare beslut men skulle annars ha minskat äldrenämndens underskott till 8 mnkr.

Kostnader för bostadsanpassning har ökat under hösten och verksamheten redovisar ett underskott om 0,6 mnkr för 2014.

Bokslutet består av följande dokument:

- Verksamhetsberättelse 2014.
- Bokslut och verksamhetsuppföljning för äldrenämnden per 31 december 2014.
- Personalredovisning, bilaga 1.
- Personalnyckeltal, bilaga 2.
- Verksamhetsstatistik, bilaga 3.
- Styrkort samt utfall, bilaga 4.
- Internkontroll, bilaga 5.
- Måluppfyllnad enligt kommunstyrelsens mål, bilaga 6 f.

Socialstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Revisionen  
Akten

ÄN 2014.703.730

**§ 40**  
**Rapporteringsskyldighet enligt 16 kap 6f Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagens 4 kap 1 §.**

Förvaltningschef Martin Olsson föredrar ärendet.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** överlämna rapporten till kommunfullmäktige, Socialstyrelsen samt kommunens revisorer.

**Ärendet**

Enligt riksdagsbeslut ska alla kommuner med början den 1 juli 2006 var tredje månad lämna rapport angående beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapport ska lämnas till kommunfullmäktige (statistik), till kommunens revisorer och Socialstyrelsen.

Äldrenämnden rapporterar, per den 31 december 2014, att det fanns beslut som inte verkställts inom tre månader.

*Skäl till att beslut inte verkställts:*

Tackat nej till anvisning, brukare önskar invänta boendeplicering enligt önskemål.	2
Blivit verkställt, dock inte inom tre månader.	2
Tackat nej till anvisning, återtagit ansökan.	4

Kommunstyrelsen  
Akten

ÄN 2015.60.042

## **§ 41 Internkontrollplan 2015.**

Utvecklingschef Eva Herbertsson föredrar ärendet.

### **Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna plan för den interna kontrollen 2015.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen har det övergripandet ansvaret för att det finns tillräcklig intern kontroll. Nämnder och styrelser har det yttersta ansvaret för att den interna kontrollen inom respektive verksamhet.

Nämnder och styrelser skall senast i februari månad varje år anta en särskild plan för den interna kontrollen.

Den interna kontrollen anger hur tillsynen av verksamheten skall bedrivas.

Den interna kontrollplanen ska innehålla:

- Vilka rutiner och kontrollmoment som skall följas upp.
- Omfattning på uppföljningen.
- Vem som ansvarar för uppföljningen.
- Till vem uppföljningen skall rapporteras.
- När rapportering skall ske.

Som en grund för den interna kontrollen ska en risk- och väsentlighetsanalys göras.

forts.



ÄN 2015.60.042

**§ 41  
Internkontrollplan 2015.**

**Rapportering**

Kontrollansvarig ansvarar för när i tiden kontrollmomenten skall utföras. Mottagare av rapporten lämnar inför varje tertialbokslut underlag till enheten för utveckling och administration för löpande återrapporering till äldrenämnden.

Slutlig rapportering av resultatet till äldrenämnden sker i samband med årsbokslutet 2015.

**Internkontrollplan**

Äldreförvaltningens ledningsgrupp har reviderat 2014 års internkontrollplan, något kontrollmoment utgår och något har lags till.

Förvaltningen har inte lastlagt uppföljningsmetoden för process/rutin löpnummer. Denna metod kommer att redovisas vid första uppföljnings-tillfällen, tertial 1.

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2013.853.776

**§ 42**  
**Boendeplanering.**

Utvecklingschef Eva Herbertsson föredrar ärendet.

**Yrkande**

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

**Äldrenämnden beslutar**

- 1. att** införa inflyttningsstopp från 1 mars 2015 vid omvårdnadsboendet Hammarbygården, samt
- 2. att** införa inflyttningsstopp från 1 mars 2015 vid servicehuset Fregatten.

**Ärendet**

*Hammarbygården*

Äldrenämnden beslutade 2014-08-27 om en ny- och ombyggnation av omvårdnadsboendet Hammarbygården.

Den om- och nybyggnation som planeras är så omfattande att brukarna inte kan bo kvar under den tiden arbetet pågår inom de olika enheterna.

Vid tidigare informationsmöten har brukare och anhöriga informerats om att flytta till omvårdnadsboendet Mogården under ny- och ombyggnationstiden. För de brukare som flyttar till Mogården beräknas boendetiden där bli cirka arton månader. Samtal har erbjudits brukare och anhöriga för att göra en individuell planering utifrån de önskemål som finns om boende under den tid som ombyggnad sker.

För att underlätta och göra det möjligt för fler att kunna bo kvar på Hammarbygården under ny- och ombyggnationen föreslås ett inflyttningsstopp inom hela Hammarbygården från 1 mars 2015.

forts.

ÄN 2013.853.776

**§ 42 (forts).**  
**Boendeplanering.**

Med ett beslut om inflyttningsstopp kan erbjudande ges till ett antal brukare att bo kvar och flytta inom Hammarbygården under den tid arbetet pågår.

Om inte alla brukare som önskar bo kvar på Hammarbygården kan erbjudas detta kommer prioritering ske efter beslutsdatum, särskilt boende.

I dagsläget är fyra lägenheter lediga därutöver är två lägenheter som tidigare använts för korttidsvård tomma, dessa bedöms kunna användas som evakueringslägenheter. Korttidsvårdslägenheterna är inte fullvärdiga lägenheter varvid en lägre hyra föreslås gälla för dessa lägenheter motsvarande hyresnivå på Mogården.

Ett antal brukare har också önskat flytta till annat omvårdnadsboende. Planeringen utgår ifrån att dessa kan erbjudas lägenhet i, enligt med önskemålen.

*Fregatten*

Förvaltningen har sedan 2013 haft i uppdrag att tillsammans med Klöver AB och tekniska förvaltningen ta fram en plan för utveckling av Fregatten.

Preliminära förslag har redovisats med huvudinriktning att delar av Fregatten omvandlas till trygghetsbostäder.

I verksamhetsplan för 2015 har förvaltningen i uppdrag att återkomma med slutgiltigt förslag på utveckling av Fregatten.

I avvaktan på att slutgiltig planering fastställs föreslås inflyttningsstopp till servicehuset Fregatten från 1 mars 2015 för att underlätta utvecklingen till trygghetsbostäder om ett sådant beslut fattas.

\_\_\_\_\_

### § 43

#### Meddelanden, skrivelser och rapporter.

1. Kommunfullmäktige 10-11 december 2014 § 238. Fastställelse av reglementen för kommunstyrelsen och övriga nämnder med anledning av ny nämndsorganisation.
2. Kommunfullmäktige 10-11 december 2014 § 233. Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL).
3. Kommunfullmäktige 10-11 december 2014 § 234. Utbetalning av partistöd 2015.
4. Kommunfullmäktige 10-11 december 2014 § 236. Uppföljning per den 30 oktober 2014 för Karlskrona kommuns samlade verksamhet.
5. Kommunledningsförvaltningen 2014-10-24. Utbetalning av partistöd för 2015.
6. Kommunfullmäktige 10-11 december 2014 § 231. Nya bestämmelser för ersättning till förtroendevalda i Karlskrona kommun.
7. Kommunfullmäktige 10-11 december 2014 § 232. Avgiftsbestämd kollektivavtalad pension AKAP-KL.
8. Kommunfullmäktige 10-11 december 2014 § 237. Budget och planer 2015:2017 för Karlskrona kommuns samlade verksamhet.
9. Kommunfullmäktige 10-11 december 2014 § 229. FoU-avtal mellan Landstinget i Blekinge och Blekinges kommuner 2015-2019.
10. Inspektion för vård och omsorg. Beslut 2015-01-23. Tillsyn av omsorgens innehåll kvällstid vid särskilda boendet Handelsträdgården, Karlskrona – oanmäld.

\_\_\_\_\_

**§ 44**  
**Kurser och konferenser.**

*Utbildning på Stufvenäs 30-31 mars 2015*

Ordförande Eva-Marie Malmgren (S) informerar om att inbjudan kommer i dagarna gå ut till nämnden. Uppmanar att samåkning sker i möjligast mån.

*Anhörigriksdagen 5-6 maj 2015 i Varberg*

Kent Lewén (FP) informerar om den princip som gäller för att delta i anhörigriksdagen. Man utser en från varje partigrupp som får åka.

\_\_\_\_\_

**§ 45**  
**Delegeringsbeslut.**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag den 21 december 2014.
2. Delegationsrapport äldreförvaltningen 1 december – 31 december 2014.
3. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag den 14 januari 2015.
4. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag ej daterat.

\_\_\_\_\_

**§ 46**  
**Övriga frågor/Information.**

*Volymutveckling*

Förvaltningschef Martin Olsson informerar om det arbete som pågår avseende volymutvecklingen, Karlskrona kommuns kostnad för äldreomsorgen.

*IT-fixarservice*

Emma Hilborn (V) undrar vad projektet IT-fixarservice innebär.

Utvecklingschef Eva Herbertson svarar att projektet vänder sig till personer över 67 år och att projektet startar den 1 mars 2015. Projektet skall vara ett stöd när man får problem med sin media/datorutrustning.

*Läsplattorna*

Nu är alla läsplattorna ute, utom två stycken, ordförande Eva-Marie Malmgren (S) beslutar att från och med mars månads sammanträden så kommer inga pappershandlingar att gå ut, vilket nämnden samtyckte till.

*Frånvaro från sammanträden*

Ordförande Eva-Marie Malmgren (S) informerar om de nya reglerna vad avser frånvaro från sammanträden.

Vid längre bortfall än tre månader kommer ordföranden begära redovisning från respektive partigrupp, då förtroendevald får ett månatligt arvode enligt de nya riktlinjer för förtroendevald, som kanske ska stoppas.

\_\_\_\_\_

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 25 mars 2015.

- § 59 Information om personalnyckeltalen. **Utgår.**
  - § 60 Budget- och verksamhetsuppföljning februari 2015.
  - § 61 Slutrapport. Nattro.
  - § 62 Avvikelser och fallrapporter 2014.
  - § 63 Förslag till Patientsäkerhetsberättelse 2014.
  - § 64 Revidering av äldrenämndens inriktningsmål. **Utgår.**
  - § 65 Lokal handlingsplan för utveckling av demensomsorgen 2015.
  - § 66 Förslag till kommunfullmäktiges mål och direktiv.
  - § 67 Meddelanden, skrivelser och rapporter.
  - § 68 Kurser och konferenser.
  - § 69 Delegeringsbeslut.
  - § 70 Övriga frågor/Information.
-



**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 25 mars klockan 14.00 – 16.25

<b>Beslutande</b>	Ordförande	Eva-Marie Malmgren (S)
	1:e v ordf	Kent Lewén (FP)
	2:e v ordf	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Alf Öien (S) Christer Göstasson (S) Marianne Abrahamsson (S) Marcus Gadd (S) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Åsa Larsson (SD) Bo Hugmark (SD) Sven-Åke Falkstrand (C) Emma Hilborn (V)
	Ersättare	Ingalill Niklasson (S) Britt-Marie Strömqvist (KD)
<b>Övriga</b>	Närvarande ersättare	Ulf Härstedt (S) Lena Tvede-Jensen (S) Malin Follin (S) Björn Liljekrantz (M) Camilla Hansson (M) Gustav Sundberg (SD) Ingrid Andersson (SD) Agneta Möller (FP) Jan-Olof Andersson (MP)
<b>Tjänstemän</b>	Förvaltningschef Utvecklingschef MAS SAS Verksamhetschef Kvalitetsutvecklare Controller	Martin Olsson Eva Herbertsson Ann-Britt Mårtensson Annika Tronje Maria Appelskog Carina Larsson Maria Stivén

**Övriga**

-----

**Sekreterare**

Marie-Louise Bescher

**Utses att justera**

Marianne Abrahamsson

**Justerade paragrafer**

§§ 59 - 70

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Eva-Marie Malmgren

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Marianne Abrahamsson

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 1 april 2015  
Intygat

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare



**§ 59**  
**Information om personalnyckeltalen.**

Ärendet utgår på grund av sjukdom.

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2015.77.042

**§ 60**  
**Budget- och verksamhetsuppföljning februari 2015.**

Controller Maria Stivén informerar i ärendet.

*Resultaträkning februari 2015*

<b>Resultaträkning Mnkr</b>	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<b>Avvikelse</b>
Verksamhetens intäkter	21,0	21,3	-0,3
Verksamhetens kostnader	-145,7	-148,9	3,2
<b>Nettokostnad</b>	<b>-124,8</b>	<b>-127,6</b>	<b>2,9</b>
<b>Bostadsanpassningsbidrag</b>	<b>1,2</b>	<b>1,6</b>	<b>0,4</b>

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2014.386.739

**§ 61  
Slutrapport. Nattro.**

Verksamhetschef Maria Appelskog informerar i ärendet.

Syftet med projektet är att ge våra brukare som har insatsen tillsyn, en ostörd nattsömn. Det vill säga höja livskvalitén för brukarna. Istället för att en personal fysiskt besöker en brukare för att ge tillsyn, med risk för att väcka brukaren, kommer personalen ge tillsyn via en trygghetskamera som är monterad i brukarens sovrum. Det är dock viktigt att brukarna har möjlighet att välja om de vill ha en fysisk tillsyn eller en tillsyn via trygghetskamera.

Målet är att kunna erbjuda alternativ till våra fysiska tillsyner, vilket är elektronisk tillsyn med trygghetskamera, där vi inte stör brukarna i deras nattsömn.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2010.370.770

**§ 62  
Avvikelser och fallrapporter år 2014.**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson och socialt ansvarig samordnare Annika Tronje informerar i ärendet.

Från den 1 januari 2008 gäller reviderade riktlinjer och rutiner för "Lokal avvikelshantering och riskanalys inom vård och omsorg".

Socialt ansvarig samordnare redovisar avvikelser, klagomål, synpunkter, Lex Sarah och brukardialog.

*Redovisning av avvikelser och fall kvartalsvis för år 2014, 2013 års siffror inom parentes.*

Kvartal 2014	Läkemedelshantering	Övrig avvikelse/ Fel och brist	Fall 1	Totalt antal
jan - mars	68 (73)	130 (92)	604 (447)	802 (612)
april - juni	105 (95)	124 (82)	668 (545)	897 (722)
juli - sept	142 (81)	110 (129)	668 (624)	920 (834)
okt – dec	110 (77)	135 (130)	796 (654)	1 041 (861)
<b>Totalt</b>	<b>425 (326)</b>	<b>499 (433)</b>	<b>2 736 (2 270)</b>	<b>3 660 (3 029)</b>

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Äldreförvaltningen  
Akten

ÄN 2011.212.730

## § 63

### Förslag till Patientsäkerhetsberättelse 2014.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson föredrar ärendet.

#### Tilläggsyrkande

Eva-Marie Malmgren (S) yrkar på en tilläggs-attsats som lyder, att som ett led i att ytterligare kvalitetssäkra den hälso- och sjukvård som bedrivs inom nämndens ansvarsområde ska alla svårläkta sår registreras i det nationella kvalitetsregistret Rikssår, med återrapport till äldrenämndens sammanträde i maj 2016.

Kent Lewén (FP), Jan-Åke Nordin (M) och Sigrid Johansson (M) yrkar på bifall till tilläggsyrkandet.

#### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition på Eva-Marie Malmgrens (S) tilläggs-attsats och finner att äldrenämnden beslutar enligt tilläggsyrkandet.

#### Äldrenämnden beslutar således

**1. att** godkänna upprättad Patientsäkerhetsberättelse för år 2014, samt

**2. att** som ett led i att ytterligare kvalitetssäkra den hälso- och sjukvård som bedrivs inom nämndens ansvarsområde ska alla svårläkta sår registreras i det nationella kvalitetsregistret Rikssår, med återrapport till äldrenämndens sammanträde i maj 2016.

#### Ärendet

Vårdgivaren ska senast 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilken resultat som har uppnåtts.

forts.

ÄN 2011.212.730

**§ 63 (forts).**

**Förslag till Patientsäkerhetsberättelse 2014.**

Ytterligare förtydligande om innehållet finns i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystemet för systematisk kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9.

Patientsäkerhetsberättelse ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

\_\_\_\_\_



Akten

ÄN 2015.95.042

**§ 64**  
**Revidering av äldrenämndens inriktningsmål.**

Ärendet utgår och kommer att tas upp på äldrenämnden i april månad 2015.

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2014.126.776

## § 65

### Lokal handlingsplan för utveckling av demensomsorgen 2015.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson föredrar ärendet.

#### Yrkande

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### Äldrenämnden beslutar

**att** godkänna upprättad lokal handlingsplan 2015 för fortsatt arbete enligt regionala riktlinjer för utredning och omsorg om personer med demenssjukdom.

#### Ärendet

För att säkerställa och kvalitetssäkra vård och omsorg för personer med demenssjukdom krävs ett kontinuerligt utvecklingsarbete. De framtagna insatserna i denna plan utgår från det fortsatta arbetet under 2015 och ersätter plan daterad 12 februari 2014. De regionala riktlinjerna 2011 "Utredning, vård och omsorg av personer med demenssjukdom i Blekinge" ligger som grund till den lokala handlings- och utvecklingsplanen.

Under 2015 fokuserar den lokala handlingsplanen bland annat följande områden.

- Samarbete med vårdcentralens läkare om demensutredningar enligt de regionala riktlinjerna.
- Levnadsberättelsen.
- Kvalitetssäkrad informationsöverföring.
- Teknik i verksamheten för socialstimulering.
- Beteendemässiga och psykiska symtom samt konfusion vid demenssjukdom (BPSD).

Kommunstyrelsen  
Akten

ÄN 2015.96.810

## § 66

### Förslag till kommunfullmäktiges mål och direktiv.

Utvecklingschef Eva Herbertsson och kvalitetsutvecklare Carina Larsson föredrar ärendet.

### Äldrenämnden beslutar

**1. att** anta äldreförvaltningens förslag till handlingsplan för folkhälsoarbetet avseende kommunfullmäktiges mål och direktiv.

### Ärendet

Enligt kommunstyrelsens förslag om verkställighet av kommunfullmäktiges beslut om budget 2015, att-satserna 5-6, ska äldrenämnden redovisa sin handlingsplan till kommunstyrelsen.

Äldreförvaltningen har tagit fram förslag till handlingsplan för att uppnå kommunfullmäktiges mål och direktiv avseende folkhälsa 2015. Dessa återfinns i äldreförvaltningens verksamhetsplan 2015, plan 2016-2017.

Äldreförvaltningen har arbetat fram förslag till SMARTA mål kopplat till uppdrag.

\_\_\_\_\_

## § 67

### Meddelanden, skrivelser och rapporter.

1. Kommunstyrelsen 27 januari 2015 § 37. Förslag till verkställighet av kommunfullmäktiges beslut om budget 2015, att-satserna 5 och 6.
2. Kommunfullmäktige 29 januari 2015 § 16. Handlingsplan mot korruption.
3. Kommunfullmäktige 29 januari 2015 § 18. Framtidsprogram för det goda åldrandet.
4. Inspektionen för vård och omsorg. Beslut 2015-02-11. Anmälan enligt lex Maria om förväxling av remisser vid provtagning, Karlskrona.
5. Äldreförvaltningen 2015-02-12. Svar på skrivelse från Teater för äldre.
6. Protokoll Kommunövergripande samverkansgruppen 2015-02-22.
7. Inspektionen för vård och omsorg. Beslut 2015-02-25. Tillsyn av fysisk miljö vid särskilda boendet Mogården, Karlskrona – oanmäld.

\_\_\_\_\_



**§ 68**

**Kurser och konferenser.**

*Ny teknik i äldreomsorgen.*

Eva-Marie Malmgren (S) kommer att delta i seminariet "Ny teknik i äldreomsorgen" i Stockholm den 28 maj 2015.

\_\_\_\_\_

**§ 69**  
**Delegeringsbeslut.**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport äldreförvaltningen 1 januari – 31 januari 2015.
2. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 2015-02-12.
3. Karlskronahem hyror (Fregatten och Björkhaga). Avskrivningar.

\_\_\_\_\_



**§ 70**  
**Övriga frågor/Information.**

*Polisanmälan*

Förvaltningschef Martin Olsson informerar om polisanmälan som gjorts, med anledning av den tidningsartikel som förevarit i lokalpressen i veckan.

\_\_\_\_\_

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 22 april 2015.

- § 78 Information om genomförd kvalitetsuppföljning, kostenheten.
- § 79 Plan för utveckling av välfärdsteknologi och eHälsa inom äldreomsorgen.
- § 80 Ansökan från Gertrud Care AB om projekt Matalternativ.
- § 81 Svar på medborgarförslag. "Vad ska hända med Villa Vik".
- § 82 Budget- och verksamhetsuppföljning per 31 mars 2015.
- § 83 Meddelanden, skrivelser och rapporter.
- § 84 Kurser och konferenser.
- § 85 Delegeringsbeslut.
- § 86 Övriga frågor/Information.



**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 22 april klockan 14.00 – 16.05

<b>Beslutande</b>	Ordförande	Eva-Marie Malmgren (S)
	1:e v ordf	Kent Lewén (FP)
	2:e v ordf	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Alf Öien (S) Eva Lotta Altvall (S) Christer Göstasson (S) Marianne Abrahamsson (S) Marcus Gadd (S) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Åsa Larsson (SD), kl 14.00-16.00 Bo Hugmark (SD) Sven-Åke Falkstrand (C) Emma Hilborn (V)
	Ersättare	Britt-Marie Strömqvist (KD) Ingrid Andersson (SD), kl 16.00-16.05
<b>Övriga</b>	Närvarande ersättare	Ingalill Niklasson (S) Ulf Härstedt (S) Lena Tvede-Jensen (S) Malin Follin (S) Camilla Hansson (M) Gustav Sundberg (SD), kl 14.00-15.40 Ingrid Andersson (SD), kl 14.00-16.00 Agnetha Möller (FP) Jan-Olof Andersson (MP)
<b>Tjänstemän</b>	Förvaltningschef Utvecklingschef MAS Controller	Martin Olsson Eva Herbertsson Ann-Britt Mårtensson Maria Stivén
<b>Övriga</b>	Kostchef	Gull-Britt Nilsson, drift- och serviceförvaltningen

**Sekreterare** Marie-Louise Bescher

**Utses att justera** Marcus Gadd

**Justerade paragrafer** §§ 78 - 86

**Sekreterare** \_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Eva-Marie Malmgren

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Marcus Gadd

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 6 maj 2015  
Intygar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

### **§ 78**

#### **Information om genomförd kvalitetsuppföljning, kostenheten.**

Kostchef Gull-Britt Nilsson informerar om genomförd kvalitetsuppföljning för år 2014.

Redovisning sker av:

- Matdistribution 2014
- Resturanger i boenden 2014
- Särskilt boende 2014

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Kommunledningsförvaltningen  
Äldreförvaltningen  
IT-enheten  
Akten

ÄN 2015.73.750

## § 79

### **Plan för utveckling av välfärdsteknologi och eHälsa inom äldreomsorgen.**

Utvecklingschef Eva Herbertsson föredrar ärendet.

#### **Yrkande**

Jan-Åke Nordin (M) och Kent Lewén (FP) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### **Äldrenämndens arbetsutskott beslutar föreslå äldrenämnden**

- 1. att** godkänna planen för utveckling av välfärdsteknologi och eHälsa inom äldreomsorgen i Karlskrona kommun,
- 2. att** ge äldreförvaltningen i uppdrag att arbeta mot de långsiktiga och kortsiktiga målen, utveckla dem till SMARTA mål inom den befintliga budgetramen för 2015 och att arbeta in målen i de kommande årens verksamhetsplaner,
- 3. att** ge äldreförvaltningen i uppdrag att samverka med kommunledningsförvaltningen och kommunens IT-enhet samt om möjligt med samverkansnämnden för att tillsammans utveckla användning av digitala verktyg samt skyndsamt skapa strukturer som stödjer den digitala utvecklingen i äldrenämndens verksamheter, samt
- 4. att** ge äldreförvaltningen i uppdrag att göra en upphandling av trygghetskamera nattetid samt ta fram en affärsmodell och organisation för implementering av eHemtjänst, initialt med trygghetskamera.

#### **Ärendet**

I samband med verksamhetsplan för 2014 fick äldreförvaltningen i uppdrag att ta fram en plan för utveckling av välfärdsteknik. Regionala eHälsosamordnare tog tillsammans fram en mall för kommunernas handlingsplaner. Denna mall blev färdig under hösten 2014 och har använts som grund för detta dokument.

forts.

ÄN 2015.73.750

**§ 79 (forts).**

**Plan för utveckling av välfärdsteknologi och eHälsa inom äldreomsorgen.**

Ett förslag till utvecklingsplan har tagits fram och diskuterats i förvaltningens ledningsgrupp samt med kommunens IT-utvecklingschef och förvaltningschef för drift- och serviceförvaltningen. En jämställdhets- och mångfaldsanalys har genomförts. Kommunala pensionärsrådet har fått en föredragning av centrala tankegångar i förslaget.

*Utvecklingsplanen*

Utvecklingsplanen ger en gemensam bild av nuläget och beskriver förslag till långsiktiga strategier:

- Kombination av yrkeskunskaper och digitala verktyg är nödvändig.
- Det ska finnas ett brett utbud av digitala lösningar för seniorer/brukare.
- Ökad integration av digitala system.

Planen föreslår följande långsiktiga mål till 2020:

1. Alla lägenheter i omvårdnadsboendena omfattas av digital innanförskap, det vill säga, har tillgång till internet.
2. Äldrenämnden i Karlskrona deltar aktivt i det regionala utvecklingsarbetet kring välfärdsteknologi och eHälsa för seniorer i länet. De verksamheter där samverkansvinster kan förväntas drivs i samarbete med andra kommuner.
3. Äldreförvaltningen medverkar i minst ett internationellt eller nationellt forsknings/utvecklingsprojekt årligen inom välfärdsteknologi eller eHälsa.
4. Äldreförvaltningen och landstinget har utvecklat samarbetsformer för integrerad och sammanhållen vård och omsorg där individens delaktighet är en viktig utgångspunkt.

De kortsiktiga målen gäller för 2015-2017 och behöver revideras årligen i samband med fastställande av verksamhetsplan.

forts.

ÄN 2015.73.750

**§ 79 (forts).**

**Plan för utveckling av välfärdsteknologi och eHälsa inom äldreomsorgen.**

1. Alla omvårdnadsboenden har tillgång till internet åtminstone i gemensamhetsutrymmen.
2. eHemtjänst erbjuder digitala stödfunktioner som alternativ till de traditionella hemtjänstinsatserna åtminstone inom
  - trygghetsteknik inklusive trygghetskamera nattetid
  - videokommunikation och mobil bildtelefoni
  - SMS- och MMS-meddelandefunktion
3. Det finns nyttoeffektkalkyler som underlag för investeringar som krävs för att uppnå de långsiktiga målen och en affärsmodell som svarar på frågan vem betalar.
4. All personal har tillgång till den digitala teknik som 1.) bäst stödjer deras arbete gentemot brukare och deras anhöriga och 2.) som behövs för att utveckla det papperslösa arbetssättet.
5. Äldreförvaltningen fortsätter införandet av eTjänster för att göra sina tjänster tillgängliga för seniorer.
6. Visnings- och inspirationsmiljön utvecklas som en del av förvaltningens förebyggande folkhälsoarbete samtidigt som den används som kompetenshöjande satsning för seniorer och närstående, olika professioner och andra berörda grupper.
7. Äldreförvaltningen tillämpar den lathund för välfärdsteknologi i äldreomsorgen som Hjälpmedelsinstitutet har tagit fram för ett metodiskt arbetssätt vid införandet av eHälsa och välfärdsteknologi.
8. Jämställdhets- och mångfaldsanalys av denna utvecklingsplan föreslår fyra åtgärder för att säkerställa träffsäkerhet. Dessa åtgärder berör bland annat utbildningssatsning för äldreomsorgens personal och tas upp under kompetensutveckling. Övriga åtgärder arbetas in i äldrenämndens kommande verksamhetsplan.

Ett av de kortsiktiga målen handlar om införandet av eHemtjänst. En slutrapport angående test av trygghetskamera nattetid hos brukare i ordinärt boende har lämnats separat till äldrenämnden.

Gertrud Care AB  
Akten

ÄN 2015.89.702

## § 80

### Ansökan från Gertrud Care AB om projekt Matalternativ.

#### Yrkanden

Kent Lewén (FP) och Eva-Marie Malmgren (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Jan-Åke Nordin (M) yrkar på **att** bifalla Gertrud Care AB:s ansökan om ett småskaligt projekt Matalternativ, **att** utvärdering skall göras i enlighet med ansökan, samt **att** neutral part skall kunna kontrollera att maten är näringsriktig.

Åsa Larsson (SD) yrkar bifall till Jan-Åke Nordins yrkande.

#### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition på Kent Lewéns och Eva-Marie Malmgrens bifallsyrkande till förvaltningens förslag mot Jan-Åke Nordins och Åsa Larssons bifallsyrkande till Gertrud Care AB:s ansökan om småskaligt projekt Matalternativ och finner att äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Votering begärs.

Följande voteringsordning godkänns: den som vill biträda förvaltningens förslag röstar JA och den som vill biträda Jan-Åke Nordins och Åsa Larssons yrkande röstar NEJ.

Följande röstar JA: Eva-Marie Malmgren (S), Kent Lewén (FP), Alf Öien (S), Eva-Lotta Altvall (S), Christer Göstasson (S), Marianne Abrahamsson (S), Marcus Gadd (S), Sven-Åke Falkstrand (C) och Emma Hilborn (V).

Följande röstar NEJ: Jan-Åke Nordin (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M), Åsa Larsson (SD), Bo Hugmark (SD) och Britt-Marie Strömquist (KD).

forts.

ÄN 2015.89.702

§ 80 (forts).

**Ansökan från Gertrud Care AB om projekt Matalternativ.**

Nio röstar JA och sex röstar NEJ.

**Reservation**

Jan-Åke Nordin (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

**Äldrenämnden beslutar således**

**att** avslå Gertrud Care AB:s ansökan om att påbörja projekt Matalternativ.

**Ärendet**

Gertrud Care AB har ansökt om att få påbörja projekt benämnt Matalternativ inom valfrihetssystemet i hemtjänsten. Ansökan innebär att Gertrud Care ska samarbeta med en lokal krögare som arbetar med närproducerade produkter av hög kvalitet. De brukare som har valt Gertrud Care som utförare av sina hemtjänstinsatser ska erbjudas matdistribution från den lokala krögaren som ett alternativ.

I skrivelsen pekar Gertrud Care på maten och måltidernas vikt för äldre människors hälsa och livskvalitet. Gertrud Care framför också att i Gertrud Cares egna enkätundersökningar framför många av brukarna mycket negativ kritik vad gäller maten som levereras från Karlskrona kommuns tillagningskök.

Syftet med projektet anges till att visa at fler kommer att välja matdistribution utifrån ett alternativ, ”jag kan påverka, jag vill äta gott och jag vill vara frisk längre”.

*Bedömning*

Utförandet av insatsen matdistribution omfattas av valfrihetssystemet inom hemtjänsten. De av äldrenämnden fastställda förutsättningarna anger att maten tillagas i kommunens kök, utföraren ansvarar för distributionen av matlådorna från hämtningsstället till respektive brukare. Utföraren svarar för brukarens beställning av mat till det tillagningskök som kommunen anvisar.

forts.



ÄN 2015.89.702

**§ 80 (forts).**

**Ansökan från Gertrud Care AB om projekt Matalternativ.**

En praktisk tillämpning har skett genom att respektive utförare själv kommer överens om val av tillagningskök direkt med kostenheten. De privata utförarna hämtar matlådorna i tillagningsköken vilket innebär fördelar vad avser tidspassning, varmhållning m.m.

Lagen om valfrihetssystem (LOV) anger som en grundprincip att den upphandlande myndigheten ska behandla leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt. Detta innebär att alla utförare ska behandlas lika i systemet och ges så lika förutsättningar som möjligt. Äldreförvaltningens bedömning är att det utifrån denna princip inte är lämpligt att ge en utförare särskilda möjligheter att välja alternativ produktion och leverantör av mat till matdistribution. Ska en förändring ske bör den utformas så att samtliga utförare inom valfrihetssystemet ges samma möjlighet. Äldreförvaltningens bedömning är också att ett köp av mat på detta sätt omfattas av lagen om offentlig upphandling och därmed behöver föregås av upphandling från kommunens sida.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2013-04-02 § 81 hanterades utredning/förstudie konkurrensutsättning av kostenheten varvid bland annat beslutades att kostverksamheten för närvarande inte skulle konkurrensutsättas. Nytt ställningstagande i frågan om konkurrensutsättning skulle ske efter det att en kommungemensam måltidspolicy utarbetas, en organisationsöversyn av dåvarande serviceförvaltningens kostenhet genomförts i syfte att optimera produktionskapaciteten utifrån måltidspolicyn, samt ett förslag till ny debiteringsprincip tagits fram. Något senare ställningstagande i frågan om konkurrensutsättning av kostenheten har inte skett.

Kostenheten vid drift- och serviceförvaltningen har i samverkan med äldreförvaltningen genomfört en brukarundersökning under hösten 2014. Undersökningen vände sig bland annat till samtliga hemtjänsttagare med matdistribution, oavsett utförare. I undersökningen efterfrågades bland annat brukarnas uppfattning om matens smak, portionsstorlek, veckoalternativen.

forts.

ÄN 2015.89.702

**§ 80 (forts).**

**Ansökan från Gertrud Care AB om projekt Matalternativ.**

Resultatet av undersökningen visar på en mycket positiv uppfattning om maten såväl för brukare med matdistribution totalt, som brukare som erhåller matdistribution från Fregattens tillagningskök, vilket är det kök Gertrud Care till störst del nyttjar. Svarsfrekvensen i undersökningen bedöms dock som låg.

En förändring av förutsättningarna för valfrihetssystemet med innebörden att den enskilde brukaren (eller de olika utförarna) ges möjlighet att välja mellan olika producenter av maten bör föregås av en närmare utredning avseende bland annat påverkan på drift- och serviceförvaltningens kost-enhet och dess prisbild, miljöpåverkan, positiva effekter för brukare.

Vid sammanträde 2013-05-22 § 61 fastställde äldrenämnden kvalitetskrav gällande kost och nutrition vilka ger en grund för krav och uppföljning vid en eventuell framtida upphandling/konkurrensutsättning av kost till brukare med matdistribution.

Äldreförvaltningens bedömning är att det i nuläget inte finns möjlighet och skäl att godkänna Gertrud Cares ansökan avseende projekt Matalternativ.

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Akten

ÄN 2015.102.776  
KS 2015.64.776

## § 81

### Svar på medborgarförslag. "Vad ska hända med Villa Vik".

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson föredrar ärendet.

#### Yrkande

Kent Lewén (FP) och Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### Äldrenämnden hemställer att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att medborgarförslag om att göra om Villa Vik till Hospice avslås, samt
2. att därmed anse medborgarförslaget besvarat.

#### Ärendet

I medborgarförslag föreslås att Villa Vik helrenoveras och används till Hospice. Förslaget redogör för de fördelar som finns i omgivningen med strövstigar, nära till skog och vatten samt närhet till affär och sjukhus.

Hospice drivs utifrån en speciell vårdfilosofi i den betonas att man inte bara kan tala om palliativ (lindrande) vård utan också måste betona ett palliativt förhållningssätt inbegriper fysiska, psykiska, sociala och existentiella/andliga dimensioner. Målen för ett hospice är att lindra plågsamma symtom, ge patienterna och de närstående psykologiskt stöd under vårdtiden och i sorgen samt hjälpa patienter att leva så aktivt som möjligt, var de än vårdas, tills döden inträffar. Målet är att minska obehag och lidande och hjälpa patienter att leva så aktivt och normalt som möjligt även i livets slutskede.

Den palliativa vården delas in i *allmän palliativ vård*, det är vård som ges till patienter vars behov kan tillgodoses av personal med grundläggande kunskap och kompetens i palliativ vård.

forts.

ÄN 2015.102.776  
KS 2015.64.776

§ 81 (forts).

**Svar på medborgarförslag. "Vad ska hända med Villa Vik".**

Behovet tillgodoses via kommunens distriktssköterskor tillsammans med primärvårdsläkare i hemmet eller på kommunalt boende eller via slutenvårdens kliniker och sjukhusets vårdplatser.

*Specialiserad palliativ vård* är vård som ges till patienter med komplexa symtom eller vars livssituation medför särskilda behov, och som utförs av ett multiprofessionellt team med särskild kunskap och kompetens i palliativ vård.

Kommunen ansvarar inte för den vård som kräver läkarkompetens utan för vård upp till och med sjuksköterskekompetens därför är det viktigt i all vård och omsorg med samverkan mellan kommun, primärvård och landstingets specialistvård för att främja rätt vård och omsorgsnivå och en god planering.

Karlskrona kommun bedriver sedan 2011 en enhet för palliativ omsorg på korttidsboendet Storören, Gullberna Park. Enhetens uppdrag utgår från det övergripande målet i palliativ vård att uppnå bästa möjliga livskvalitet för patienten och dennes familj utan att vare sig förlänga patientens liv eller påskynda död. Målsättningen och ambitionsnivå vid vården av döende formuleras utifrån den enskildes önskan och behov, farhågor och oro liksom de närståendes behov av omtanke, stöd och hänsyn. Varje patient har sina speciella behov och varje människa är unik från födelsen till döden. Vården och omsorgen syftar till en aktiv helhetsvård av hela människan och deras närstående under vägen fram till döden. Uppdraget stämmer därmed väl överens med den vårdfilosofi som ligger till grund för hospicetanken.

Enheten är ett komplement till den palliativa omsorg och vård som kan ges i den enskildes ordinära bostad av kommunens hemtjänst, hemsjukvård och primärvården. Den palliativa omsorgsenheten utgör en trygghet för att omsorg och vård skall kunna ges individuellt med omtanke, stöd och hänsyn. Enheten utgör också en trygghet så att den enskilde och dess anhöriga skall känna trygghet av att få sin omsorg och vård i ordinärt boende genom att det finns en plats tillgänglig inom ett dygn inom den palliativa omsorgen.

forts.

ÄN 2015.102.776  
KS 2015.64.776

**§ 81 (forts).**

**Svar på medborgarförslag. "Vad ska hända med Villa Vik".**

Den palliativa omvårdnadsenheten klarar idag det behov som finns av korttidsvård med allmän palliativ inriktning. Om stora komplexa sjukdomstillstånd uppstår finns tillgång till specialiserade slutenvårdsplatser på Blekingesjukhuset.

\_\_\_\_\_

Kommunledningsförvaltningen  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015.77.042

**§ 82**  
**Budget- och verksamhetsuppföljning per 31 mars 2015.**

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

**Äldrenämnden beslutar**

- 1. att** godkänna upprättad budget- och verksamhetsuppföljning för äldrenämnden per 31 mars 2015, samt
- 2. att** godkänna förslag till justering av internbudget för 2015.

**Ärendet**

Äldrenämndens tilldelade ram för 2015 uppgår till 755,6 mnkr enligt ständig budget den 2 februari 2015. Nettokostnadsutfallet per mars uppgår till 189,3 mnkr och budgetavvikelsen till 1,2 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat med en tilldelad ram motsvarande 9,7 mnkr. Nettokostnadsutfallet för bostadsanpassningsbidraget per februari uppgår till 1,9 mnkr och budgetavvikelsen till 0,6 mnkr.

Prognos för helåret 2015 uppgår till 0 mnkr för äldrenämnden exklusive bostadsanpassning.

Kostnader för bostadsanpassning ligger än så länge inom tilldelad ram och ingen avvikelse beräknas för helåret.

Övrig rapportering som ingår i rapporten är personalredovisning och styrkort samt utfall.

\_\_\_\_\_

### **§ 83**

#### **Meddelanden, skrivelser och rapporter.**

1. Kommunfullmäktige 12 februari 2015 § 37. Ändrad tidplan för verksamhets- och ekonomistyrning.
2. Drift- och servicenämnden 24 februari 2015 § 31. Priser vid försäljning av måltider inom kostavdelningens verksamhetsområde från och med den 1 mars 2015.
3. Kommunstyrelsen 3 mars 2015 § 68. Säkerhetsbokslut – Trygghet och säkerhet.
4. Socialnämnden 23 mars 2015 § 61. Förslag till organisering och ansvarsfördelning av Karlskrona kommuns POSOM.
5. IVO, Inspektionen för vård och omsorg. Beslut 2015-03-20. Anmälan enligt lex Sarah enligt SoL inom verksamhetsområde äldreomsorg vid särskilt boende Fregatten, Karlskrona.

\_\_\_\_\_



**§ 84**  
**Kurser och konferenser.**

Inga anmälningar.

\_\_\_\_\_



**§ 85  
Delegeringsbeslut.**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 2015-02-23.
2. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 2015-02-26.
3. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 2015-03-10.
4. Delegationsrapport 1 februari – 28 februari 2015.

\_\_\_\_\_



**§ 86**  
**Övriga frågor/Information.**

Inga frågor/information ställdes eller gavs.

\_\_\_\_\_

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 27 maj 2015.

- § 98 Budget- och verksamhetsuppföljning per 30 april 2015
- § 99 Rapporteringsskyldighet av ej verkställda beslut per den 31 mars 2015
- § 100 Strandgården byggnad 34 – föreningarnas hus
- § 101 Förslag till åtgärder till stöd för brukare med komplexa kognitiva behov
- § 102 Program för omvårdnadsboende 2015 - 2030
- § 103 Anmälningssärenden
- § 104 Kurser och konferenser
- § 105 Delegeringsbeslut
- § 106 (b) Övrigt
- § 106 Remissyttrande över förslag till organisering och ansvarsfördelning av Karlskrona kommuns POSOM

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 27 maj klockan 14.00 – 16.30

**Beslutande**

Ordförande	Eva-Marie Malmgren (S)	
1:e v ordf	Kent Lewén (FP)	
2:e v ordf	Jan-Åke Nordin (M)	
Ledamöter	Eva Lotta Altvall (S)	
	Christer Göstasson (S)	
	Marianne Abrahamsson (S)	
	Marcus Gadd (S)	
	Sigrid Johansson (M)	
	Marianne Nordin (M)	
	Åsa Larsson (SD)	
	Bo Hugmark (SD)	
	Sven-Åke Falkstrand (C)	
	Emma Hilborn (V)	
Ersättare	Ulf Härstedt (S)	
	Britt-Marie Strömkvist (KD)	
<b>Övriga</b>	Närvarande ersättare	
	Lena Tvede-Jensen (S)	
	Malin Follin (S)	
	Camilla Hansson (M)	
	Gustav Sundberg (SD)	
	Ingrid Andersson (SD)	
	Agnetha Möller (FP)	
	Jan-Olof Andersson (MP)	
<b>Tjänstemän</b>	Förvaltningschef	Martin Olsson
	Utvecklingschef	Eva Herbertsson
	Controller	Marie Ottosson
	MAS	Ann-Britt Mårtensson
	Verksamhetsanalytiker	Magnus Gruvberger
<b>Övriga</b>		-----
<b>Sekreterare</b>		Marie-Louise Bescher
<b>Utses att justera</b>		Sigrid Johansson

**Justerade paragrafer** §§ 98 - 106

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Eva-Marie Malmgren

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Sigrid Johansson

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 16 juni 2015  
Intygar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

Kommunledningsförvaltningen  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015.77.042

**§ 98**  
**Budget- och verksamhetsuppföljning per 30 april 2015**

Controller Marie Ottosson föredrar ärendet.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna upprättad budget- och verksamhetsuppföljning för äldrenämnden per 30 april 2015.

**Ärendet**

Äldrenämndens tilldelade ram för 2015 uppgår till 755,6 mnkr enligt ständig budget den 31 mars 2015. Verksamheten är preliminärt kompenserad för ny lön i april då slutlig ramtilldelning inte är fastställd än. Nettokostnadsutfall per april uppgår till 253 mnkr och budgetavvikelsen till 2,9 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat med en tilldelad ram motsvarande 9,7 mnkr. Nettokostnadsutfallet för bostadsanpassningsbidraget per april uppgår till 2,7 mnkr och budgetavvikelsen är oförändrat 0,6 mnkr jämfört med mars.

Verksamheten exklusive bostadsanpassning bedöms kunna bedrivas inom tilldelad ram för 2015. Även nivån för kostnader för bostadsanpassning ryms än så länge inom tilldelad ram och ingen avvikelse beräknas för helåret.

Övrig rapportering som ingår i rapporten är personalredovisning, styrkort samt utfall och internkontroll per april.

\_\_\_\_\_

Kommunfullmäktige  
Revisionen  
Inspektionen för Vård och Omsorg  
Akten

ÄN 2014.703.730

**§ 99**  
**Rapporteringsskyldighet enligt 16 kap 6f Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagens 4 kap 1 § per den 31 mars 2015**

**Äldrenämndens beslutar**

**att** överlämna rapporten till kommunfullmäktige, Inspektionen för Vård och Omsorg samt kommunens revisorer.

**Ärendet**

Enligt riksdagsbeslut ska alla kommuner med början den 1 juli 2006 var tredje månad lämna rapport angående beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapport ska lämnas till kommunfullmäktige (statistik), till kommunens revisorer och Inspektionen för Vård och Omsorg (individbaserade rapporter).

Äldrenämnden rapporterar, per den 31 mars 2015, att det fanns beslut som inte verkställts inom tre månader.

*Skäl till att beslut inte verkställts:*

Tackat nej till erbjudet boende. Brukare önskar invänta 0 boende med placering enligt önskemål.

Blivit verkställt, dock inte inom tre månader på grund 6 av att brukare tackat nej till erbjudet boende då de önskar invänta placering enligt önskemål.

Tackat nej till anvisning, återtagit ansökan. 4

Kultur- och fritidsnämnden  
Drift- och serviceförvaltningen  
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden  
Äldreförvaltningens ledningsgrupp  
Akten

ÄN 2014.467.299

## § 100

### Strandgården byggnad 34 – föreningarnas hus

Utvecklingschef Eva Herbertsson fördrar ärendet.

#### Yrkande

Kent Lewén (FP) yrkar bifall till äldreförvaltningens förslag.

Emma Hilborn (V) yrkar avslag till att-sats nummer 1 med hänvisning till att formuleringen ändras vad gäller inriktningen, samt yrkar bifall till äldreförvaltningens att-sats nummer 2.

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till äldreförvaltningens förslag och avslag till Emma Hilborns (V) yrkande i att-sats nummer 1.

#### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition på Emma Hilborns (V) avslagsyrkande i att-sats nummer 1 och finner att äldrenämnden beslutar enligt äldreförvaltningens förslag.

Emma Hilborn (V) reserverar sig mot beslutet i att-sats nummer 1.

#### Äldrenämnden beslutar således

- 1. att** godkänna redovisad inriktning att låta Strandgårdens byggnad 34 bli ett föreningarnas hus,
- 2. att** godkänna redovisad ramjustering av bidragsmedel, 120 tkr/år, mellan äldreförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen.

#### Ärendet

Under 2014 genomfördes en förstudie inom ramen för Pottholmsprojektet för att utreda förutsättningarna för föreningslivets möjligheter att fortsätta med sina verksamheter i byggnad 34 på Strandgården.

forts.



ÄN 2014.467.299

§ 100 (forts).

**Strandgården byggnad 34 – föreningarnas hus**

Avsikten är att bevara och renovera denna byggnad och möjliggöra rivning av övriga byggnader vid Strandgården så att nya byggrätter kan skapas enligt framtaget detaljplaneförslag.

De aktuella byggnaderna ägs av Karlskrona kommun.

Den ideella föreningen Träffpunkt Strandgården har varit verksam inom Strandgården under en längre tid. Föreningens verksamhet var att tillhandahålla lokaler till andra ideella föreningar inom området, i huvudsak pensionärsföreningar, patientföreningar och handikappföreningar. Föreningen har under en längre period dragits med ekonomiska problem och lokalhyra har inte betalats i enlighet med hyreskontraktet.

En konkurs var i november 2014 ett faktum.

Efter konkursen lämnades uppdrag till berörda förvaltningschefer att initiera en ny organisation som kunde ta hand om uthyrningsverksamheten.

I samband med konkursen upphörde avtalet mellan Träffpunkt Strandgården och äldreförvaltningen att gälla.

Under december 2014 och januari 2015 genomfördes möten med de föreningar som har sin hemvist inom Strandgården. Önskemål framkom vid dessa möten att denna anläggning skulle behandlas som Lyckeby Medborgarhus och Folkets Hus i Nätraby, vilka hyrs ut av drift- och serviceförvaltningen till kultur- och fritidsförvaltningen som i sin tur hyr ut lokaler till föreningslivet. För närvarande hyr drift- och serviceförvaltningen ut lokaler till de föreningar som har kansli/egna utrymmen i Strandgården via rivningskontrakt. Samlingslokalerna hyrs ut av kultur- och fritidsförvaltningen på timbasis.

En del utrustning såldes av konkursförvaltaren i samband med konkursen vilket gjorde att en komplettering skedde med material från bl.a. Bubbetorp. Materialet som finns kvar i byggnaderna är slitet och behöver i vissa fall lämnas till deponi.

Äldreförvaltningen har med skrivelse den 23 april 2015 lämnat yttrande och förslag till beslut.

Äldreförvaltningens ledningsgrupp  
Akten

ÄN 2013.884.739

### § 101

#### **Förslag till åtgärder till stöd för brukare med komplexa kognitiva behov**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson föredrar ärendet.

#### **Yrkande**

Kent Lewén (FP) och Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till äldreförvaltningens förslag.

#### **Äldrenämnden beslutar**

**att** medel motsvarande 1,0 årsarbetare tas i anspråk inom avsatta medel, för att kontinuerligt utbilda omvårdnadspersonal inom BPSD.

#### **Ärendet**

Äldrenämnden gav 2014 förvaltningen i uppdrag att starta verksamhet för brukare med komplexa kognitiva behov. Genom att friställa fyra lägenheter inom omvårdnadsboende skapades finansiella resurser till en förändring.

En arbetsgrupp har identifierat behov och karaktär på behövda insatser.

En vanlig åtgärd vid svår kognitiv problematik är att sätta in extra personal under en tid såväl på våra omvårdnadsboenden som ordinärt boende. Insatsens karaktär gör dock att det är svårt att organisera en sådan verksamhet och att upprätthålla kompetensen.

Arbetsgruppen har identifierat att många situationer bottnar i en Beteendemässiga och psykiska symtom vid demens (BPSD) problematik hos brukare med en demenssjukdom. Förvaltningen har i uppdrag att under 2014 och 2015 satsa på en generell BPSD-utbildning till respektive arbetsplats.

forts.

ÄN 2013.884.739

**§ 101 (forts).**

**Förslag till åtgärder till stöd för brukare med komplexa kognitiva behov**

Utbildningen ger personalen verktyg till att förebygga och hantera situationer som kan uppstå. Förvaltningen bedömer att utbildning måste ges kontinuerligt över tid så att kompetensen upprätthålls.

Uppdraget kan ändra karaktär om behovsbilden förändras som t. ex. att gruppen av brukare med ett utåtagerande beteende med grund i psykiatrisk sjukdom ökar.

\_\_\_\_\_

Äldreförvaltningens ledningsgrupp  
Akten

ÄN 2015.25.709

## § 102

### Program för omvårdnadsboende 2015 - 20130

Förvaltningschef Martin Olsson inleder ärendet med en kort information och verksamhetsanalytiker Magnus Gruvberger föredrar ärendet.

#### Yrkande

Kent Lewén yrkar bifall till äldreförvaltningens förslag och arbetsutskottets majoritetsbeslut.

Jan-Åke Nordin (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M) och Britt-Marie Strömkvist (KD) yrkar på bifall till att-sats 1-4.

Tilläggsyrkande på att-sats 5 som lyder: omvårdnadsboendet Benabacken ska läggas ner senast 2016-06-30, under förutsättning att annan verksamhet kommer att inrymmas i dess lokaler, exempelvis trygghetsboende.

Yrkar bifall till att-sats 6-7.

Tilläggsyrkande på att-sats 8 som lyder: uppdra till äldreförvaltningen att senast 2016-02-01 återkomma till äldrenämnden med förslag avseende utbyggnad/nybyggnad av omvårdnadsboende i Rödeby, på nuvarande tomten där Mogården är etablerad idag, inkluderat nedläggning av omvårdnadsboendet i Fridlevstad.

Yrkar bifall till att-sats 9.

Tilläggsyrkande på att-sats 10 som lyder: uppdra till äldreförvaltningen att verka för att omvårdnadsboendena Fridlevstad och Björkhaga i samband med nedläggning omvandlas till trygghetsboenden.

Yrkar bifall till att-sats 11.

Tilläggsyrkande på att-sats 12 som lyder: omvårdnadsboendet Adlersten läggs ner i samband med etablering av nytt omvårdnadsboende i de centrala delarna av Karlskrona.

forts.

ÄN 2015.25.709

**§ 102** (forts).

**Program för omvårdnadsboende 2015 – 20130**

Eva-Marie Malmgren (S) yrkar avslag på Jan-Åke Nordins (M), Sigrid Johanssons (M), Marianne Nordins (M) och Britt-Marie Strömkvists (KD) tilläggsyrkande att-sats nummer 5 och att-sats nummer 8 och bifall till att-sats 10 och 12.

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till eget tilläggsyrkande att-sats nummer 5 och 8.

**Proposition och beslut**

Ordföranden ställer proposition på äldreförvaltningens förslag, att-sats nummer 5 mot Jan-Åke Nordins (M), Sigrid Johanssons (M) Marianne Nordins (M) och Britt-Marie Strömkvists (KD) tilläggsyrkande att-sats nummer 5.

Votering begärs.

Följande voteringsordning godkänns: den som vill biträda arbetsutskottets förslag röstar JA. Den som vill biträda Jan-Åke Nordins (M), Sigrid Johanssons (M), Marianne Nordins (M) och Britt-Marie Strömkvists (KD) tilläggsyrkande röstar NEJ.

Följande röstar JA: Kent Lewén (FP), Eva-Lotta Altvall (S), Christer Göstasson (S), Marianne Abrahamsson (S), Marcus Gadd (S), Åsa Larsson (SD), Bo Hugmark (SD) Sven-Åke Falkstrand (C), Emma Hilborn (V), Ulf Härstedt (S) och Eva-Maria Malmgren (S).

Följande röstar NEJ: Jan-Åke Nordin (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M) och Britt-Marie Strömkvist (KD).

11 röstar JA och fyra röstar NEJ och därmed finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Därefter ställer ordförande proposition på arbetsutskottets förslag, att-sats nummer 8 mot Jan-Åke Nordins (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordins (M) och Britt-Marie Strömkvists (KD) tilläggsyrkande att-sats nummer 8.

forts.

ÄN 2015.25.709

§ 102 (forts).

**Program för omvårdnadsboende 2015 – 20130**

Votering begärs.

Följande voteringsordning godkänns: den som vill biträda arbetsutskottets förslag röstar JA. Den som vill biträda Jan-Åke Nordins (M), Sigrid Johanssons (M), Marianne Nordins (M) och Britt-Marie Strömkvists (KD) tilläggsyrkande röstar NEJ.

Följande röstar JA: Kent Lewén (FP), Eva-Lotta Altvall (S), Christer Göstasson (S), Marianne Abrahamsson (S), Marcus Gadd (S), Åsa Larsson (SD), Bo Hugmark (SD) Sven-Åke Falkstrand (C), Emma Hilborn (V), Ulf Härstedt (S) och Eva-Maria Malmgren (S).

11 röstar JA och fyra röstar NEJ och därmed finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Jan-Åke Nordin (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M) och Britt-Marie Strömkvist (KD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

**Äldrenämnden beslutar således**

- 1. att** fastställa förslag till Program för omvårdnadsboende 2015-2030 att gälla som inriktning för planering av omvårdnadsboende,
- 2. att** översyn av Program för omvårdnadsboende skall göras minst vartannat år och fastställas av äldrenämnden,
- 3. att** omvårdnadsboendet Mogården skall läggas ner senast 1 februari 2016,
- 4. att** införa inflyttningsstopp vid omvårdnadsboendet Mogården,
- 5. att** omvårdnadsboendet Benabacken skall läggas ner senast 30 juni 2016,

forts.

ÄN 2015.25.709

**§ 102 (forts).**

**Program för omvårdnadsboende 2015 - 20130**

**6. att** införa inflyttningsstopp vid omvårdnadsboendet Benabacken,

**7. att** uppdra till äldreförvaltningen att snarast återkomma till äldrenämnden med förslag avseende omvandling av del av Fregatten från omvårdnadsboende till trygghetsbostäder,

**8. att** uppdra till äldreförvaltningen att senast 1 februari 2016 återkomma till äldrenämnden med förslag avseende utbyggnad av nytt omvårdnadsboende i Rödeby inkluderat nedläggning av omvårdnadsboendet Fridlevstad,

**9. att** uppdra till äldreförvaltningen att senast 1 februari 2016 återkomma till äldrenämnden med förslag avseende utbyggnad av nytt omvårdnadsboende i Nättraby inkluderat nedläggning av omvårdnadsboendet Björkhaga,

**10. att** uppdra till äldreförvaltningen att verka för att omvårdnadsboendena Fridlevstad och Björkhaga i samband med nedläggning omvandlas till trygghetsboenden,

**11. att** uppdra till äldreförvaltningen att senast 1 november 2015 återkomma till äldrenämnden avseende förslag om utbyggnad av nya omvårdnadsboende inom centrala Karlskrona, samt

**12. att** omvårdnadsboendet Adlersten läggs ner i samband med etablering av nytt omvårdnadsboende i de centrala delarna av Karlskrona.

**Ärendet**

Äldrenämnden har genom fastställandet av Verksamhetsplan 2015, plan 2016-2017, äldrenämnden den 28 januari 2015 § 21, gett äldreförvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på program för omvårdnadsboende omfattande perioden 2015-2030.

forts.

ÄN 2015.25.709

**§ 102 (forts).**

**Program för omvårdnadsboende 2015 - 20130**

Förslag till program har framtagits. Programmet tar upp nulägesbeskrivning, beräkning av behov med hänsyn till den fördjupade analysen av bl.a. kostnader, verksamhet och befolkning inom äldreomsorgen i Karlskrona kommun som Sveriges Kommuner och Landsting, SKL, har framtagit på uppdrag av Karlskrona kommun, och förslag på direkta åtgärder samt inriktning på längre sikt.

Äldreförvaltningens avsikt är att programmet ska utvecklas inför kommande översyn som senast föreslås fastställs av äldrenämnden inom två år.

\_\_\_\_\_



### **§ 103 Anmälningssärenden**

1. Kommunfullmäktige 19 mars 2015 § 49. Finansrapport december 2014.
2. Kommunstyrelsens allmänna utskott 9 mars 2015 § 21.  
Bokslutsberedning 2014.
3. Kommunstyrelsen 31 mars 2015 § 123. Förordnande av kommun-  
direktör, förvaltningschef/kommunikation och  
förvaltningschef/näringsliv.
4. Förvaltningsrätten i Växjö. Dom 2015-04-16. Avser bostadsanpass-  
ningsbidrag enligt lagen (1992:1573) om bostadsanpassningsbidrag  
m. m.
5. Cirkulär 15:14. Sveriges Kommuner och Landsting 2015-04-16. Vår-  
propositionen och vårändringsbudgeten för år 2015.

\_\_\_\_\_



**§ 104**  
**Kurser och konferenser**

Inga anmälningar.

\_\_\_\_\_

**§ 105  
Delegeringsbeslut**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport 1 mars – 31 mars 2015.
2. Äldreförvaltningen den 24 april 2015. Återkallat kostnadsbeslut för bostadsanpassningsbidrag. ÄN BAB 2014.910.274.

\_\_\_\_\_

**§ 106 (b)**  
**Övrigt**

*Insändare i Blekinge läns tidning 25 maj 2015*

Jan-Åke Nordin (M) frågar hur ledningen ställer sig till rubricerad insändare som handlar om att hemtjänstpersonalen mår dåligt.

Verksamhetschef Carina Thörnqvist svarar.

*Facebookgruppen "Vi är äldreomsorgen"*

Jan-Åke Nordin (M) frågar hur semesteruttaget ser ut med anledning att personalen inte får ta ut semester.

Förvaltningschef Martin Olsson svarar.

*Framtidsprogrammet för äldre nämnden*

Jan-Åke Nordin (M) undrar när beslutsunderlaget är framtaget för äldre nämndens framtidsprogram.

Utvecklingschef Eva Herbertsson svarar att ett utkast är framtaget och beslut kommer att tas till hösten.

*Delegationsbeslut*

Kent Lewén (FP) har önskemål om att delegationslistorna ska vara i alfabetisk namnordning.

Verksamhetschef Tina Astevall tar med sig frågan.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Kommunledningsförvaltningen  
Kommunfullmäktige  
Socialnämnden  
Akten

ÄN 2015.97.015

## § 106

### Remissyttrande över förslag till organisering och ansvarsfördelning av Karlskrona kommuns POSOM

#### Äldrenämnden beslutar

1. **att** överlämna yttrandet till socialnämnden och kommunfullmäktige, samt
2. **att** anse paragrafen för omedelbart justerad.

#### Ärendet

Kommunledningsförvaltningen har, efter önskemål från socialförvaltningen, lämnat förslag på alternativ lösning för POSOM-funktionen (Psykiskt- och socialt omhändertagande) i kommunen. Äldreförvaltningen har getts möjlighet att yttra sig över det förslag som arbetats fram gällande ny struktur för POSOM.

I en krissituation inom äldreförvaltningen har vi med nuvarande organisation haft möjlighet att erbjuda stöd till berörda av både POSOM-grupp och med egen intern kompetens. Ett deltagande i POSOM-gruppen kommer innebära att fler medarbetare får mer och fördjupad kompetens i krishantering som sedan kommer hela förvaltningen till nytta.

Förvaltningens interna krisarbete leds av förvaltningschefen. Det är förvaltningschefen som fördelar uppgifter och för arbetet framåt. När krisgruppen aktiveras har förvaltningschefen en central funktion.

Äldreförvaltningen ser en risk i att förvaltningschefen får en splittrad roll och förväntas samlas i POSOM-styrgrupp samtidigt som det interna krisgruppsarbetet i förvaltningen ska sättas igång. Det interna arbetet riskerar därmed att fördröjas.

Äldreförvaltningen har med skrivelse den 21 maj 2015 lämnat yttrande och beslutsförslag.

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 15 juni 2015.

- § 114 Avvikelser och fallrapporter jan – april 2015
  - § 115 Budget- och verksamhetsuppföljning per 31 maj 2015
  - § 116 Riktlinjer för avgiftshandläggning i äldreförvaltningen
  - § 117 Hyreskostnader, Hammarbygården
  - § 118 Äldreförvaltningens donationsfonder
  - § 119 Uppsägning av avtal, Femtiofemplus AB
  - § 120 Anmälningssärenden
  - § 121 Kurser och konferenser
  - § 122 Delegeringsbeslut
  - § 123 Övrigt
  - § 124 Sommarhälsning
-

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
måndagen den 15 juni klockan 14.00 – 16.00

<b>Beslutande</b>	Ordförande	Eva-Marie Malmgren (S)
	1:e v ordf	Kent Lewén (FP)
	2:e v ordf	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Alf Öien (S) Eva Lotta Altvall (S) Christer Göstasson (S) Marianne Abrahamsson (S) Marcus Gadd (S) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Åsa Larsson (SD) Bo Hugmark (SD) Sven-Åke Falkstrand (C) Emma Hilborn (V)
	Ersättare	Camilla Hansson (M)
<b>Övriga</b>	Närvarande ersättare	Ingalill Niklasson (S) Ulf Härstedt (S) Lena Tvede-Jensen (S) Malin Follin (S) Ingrid Andersson (SD) Agnetha Möller (FP) Jan-Olof Andersson (MP)
<b>Tjänstemän</b>	Förvaltningschef	Martin Olsson
	Controller	Maria Stivén
	MAS	Ann-Britt Mårtensson
	SAS	Annika Tronje
	Verksamhetschef	Carina Thörnquist
	Bitr verksamhetschef	Anna Bergström
	Verksamhetschef	Tina Astevall
	Avgiftshandläggare	Liselotte Silverbark
	Avgiftshandläggare	Annika Strömsteen

**Övriga** -----

**Sekreterare** Marie-Louise Bescher

**Utses att justera** Marianne Nordin

**Justerade paragrafer** §§ 114 -124

**Sekreterare** \_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Eva-Marie Malmgren

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Marianne Nordin

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 17 juni 2015  
Intygat

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare



Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015.183.770

**§ 114**  
**Avvikelser och fallrapporter jan – april 2015**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson och socialt ansvarig samordnare Annika Tronje informerar i ärendet.

Rapporten omfattar avvikelser och rapporter för 1:a tertialet 2015 samt vissa jämförelser med år 2014.

Information om långsiktigt förebyggande sker.

Verksamhetschef Carina Thörnqvist informerar om fallprevention och avvikelser rörande området hemtjänst.

Biträdande verksamhetschef Anna Bergström informerar om fallprevention, klagomål, Lex Sarah och avvikelser rörande området särskilt boende.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Äldreförvaltningens ledningsgrupp  
Kommunledningsförvaltningen  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015.77.042

## § 115

### Budget- och verksamhetsuppföljning per 31 maj 2015

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

#### Yrkande

Eva-Marie Malmgren (S) yrkar på att ta bort "förbättringar" från styrkortet fram till dess vi har ett system för att mäta förbättringar.

Äldrenämnden biföll yrkandet.

#### Äldrenämnden beslutar således

- 1. att** godkänna upprättad budget- och verksamhetsuppföljning för äldrenämnden per 31 maj 2015, samt
- 2. att** ta bort "förbättringar" från styrkortet fram till dess att äldreförvaltningen har ett system för att mäta förbättringar.

#### Ärendet

Äldrenämndens tilldelade ram för 2015 uppgår till 766,4 mnkr enligt ständig budget den 31 maj 2015. Nettokostnadsutfall per maj uppgår till 317,8 mnkr och avviker positivt mot budget med 2,1 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat med en tilldelad ram motsvarande 9,7 mnkr. Nettokostnadsutfallet för bostadsanpassningsbidraget per maj uppgår till 3,1 mnkr och avviker positivt med 0,9 mnkr.

Verksamheten exklusive bostadsanpassning bedöms kunna bedrivas inom tilldelad ram för 2015. Även nivån för kostnader för bostadsanpassning ryms än så länge inom tilldelad ram och ingen avvikelse beräknas för helåret.

Övrig rapportering som ingår i rapporten är personalredovisning och styrkort samt utfall.

Ledningsgruppen  
Avgiftsgruppen  
Akten

ÄN 2015.203.730

## § 116

### Riktlinjer för avgiftshandläggning i äldreförvaltningen

Verksamhetschef Tina Astevall, avgiftshandläggarna Liselotte Silverbark och Annika Strömsteen föredrar ärendet.

#### Yrkande

Kent Lewén (FP) och Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### Äldrenämnden beslutar

**att** riktlinjer för avgiftshandläggning i äldreförvaltningen ersätter tillämpningsanvisningarna beslutade av äldrenämnden den 27 januari 2010.

#### Ärendet

Nuvarande tillämpning Tillämpningsanvisningar Avgifter inom äldre- och handikappomsorgen enligt socialtjänstlagen i Karlskrona kommun beslutades av äldrenämnden den 27 januari 2010 med diarienummer ÄN 209.477.736.

Förslag till nya riktlinjer för avgiftshandläggning har pågått under en längre tid och det fanns ett stort behov av revidering då lagstiftning har ändrats samt att det fanns behov av att förtydliga vissa delar för att underlätta hantering av avgifter.

Revidering har skett genom att många ord och formuleringar har ändrats, de förändringar som reviderats avseende handläggningen är följande:

- Regler för nedsättning av matkostnad punkt 18 i nuvarande tillämpningsanvisning har tagits bort.
- Förtydligande har gjorts i förslag till riktlinje 6.1.2, att det krävs uppvisande av intyg från läkare eller dietist om det föreligger medicinska skäl som kan ge höjning av minimibelopp.
- Det fanns två beslut som äldrenämnden tidigare fattat beslut om men det är ej inskrivna i nuvarande tillämpningsanvisningar, 2013-01-30 § 112 och 2014-01-29 § 146.

**§ 117**  
**Hyreskostnader Hammarbygården**

Förvaltningschef Martin Olsson informerar att Hammarbygården ska prioriteras upp vilket innebär extra kostnader för bland annat lås- och larmsystem och sprinklersystem.

Det innebär en utökad årshyra där omprioriteringar måste göras i budget.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

### **§ 118 Äldreförvaltningens donationsstiftelser**

Förvaltningschef Martin Olsson informerar att inriktningen kommer att vara densamma.

Karl Gustafssons fond och May Carlssons minnesfond blir oförändrade, resten ansöker man om permutation (ändring av stiftelsens föreskrift).

Fonder som administreras av äldreförvaltningen är:

- Elisabeth Lindströms fond
- Leopold Rubens sjukvårdsfond
- Ellen Wennbergs fond
- Ida Karlssons fond
- Karl Gustafssons fond
- Matilda Petterssons fond
- Matilda Blomqvists fond
- Nils och Ida Karlssons samt Hulda Olssons samfond för pensionärer
- May Carlssons minnesfond

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Femtiofemplus AB  
Äldreförvaltningens ledningsgrupp  
Akten

ÄN 2014.511.730

### § 119

#### **Uppsägning av avtal med Femtiofemplus AB avseende utförande av hemtjänstinsatser inom valfrihetssystem**

Förvaltningschef Martin Olsson föredrar ärendet.

#### **Yrkande**

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### **Äldrenämnden beslutar**

**att** säga upp avtal Eget val i hemtjänsten med Femtiofemplus AB med omedelbar verkan.

#### **Ärendet**

Femtiofemplus AB är godkänt som utförare av insatser inom kategorierna service samt städ och tvätt inom valfrihetssystemet i hemtjänsten. Avtal är tecknat för perioden 1 november 2014 till 31 oktober 2020.

Sedan avtalsperiodens start har två brukare valt Femtiofemplus för utförande av beviljade insatser. Femtiofemplus har inte verkställt något av besluten.

Vid kontakt med Femtiofemplus meddelar företaget att de inte har någon verksamhetsansvarig för uppdraget i Karlskrona och inte heller kan ta emot brukare. De kan inte heller ange någon tidpunkt då de kan ta emot brukare i enlighet med avtalet. Femtiofemplus har tagit upp frågan om möjlighet att vara vilande.

Avtalet ger ingen möjlighet för utföraren att vara vilande. Äldreförvaltningens bedömning är att Femtiofemplus på väsentliga punkter inte uppfyllt sitt åtagande i enlighet med avtalet och inte heller har förmåga att uppfylla detta i nuläget. Uppsägning bör därför ske med omedelbar verkan.

forts.

ÄN 2014.511.730

**§ 119 (forts).**

**Uppsägning av avtal med Fentiofemplus AB avseende utförande av  
hemtjänstinsatser inom valfrihetssystem**

Fentiofemplus AB har möjlighet att åter ansöka om godkännande då de har förmåga att uppfylla uppdraget.

\_\_\_\_\_



**§ 120**  
**Anmälningssärenden**

1. Kommunfullmäktige 23 april 2015 § 60. Avsägelse av kommunala uppdrag.
2. Kommunfullmäktige 23 april 2015 § 73. Resultatreglering och överförande av investeringsmedel 2014.

\_\_\_\_\_





**§ 121**  
**Kurser och konferenser**

*KTH Ny Teknik*

Eva- Marie Malmgren (S) informerar om utbildningstillfället som rör ny teknik som ägde rum på KTH.

\_\_\_\_\_

**§ 122  
Delegeringsbeslut**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut

1. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag den 1 april 2015.
2. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag den 24 april 2015.
3. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag den 4 maj 2015.
4. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag den 19 maj 2015.

\_\_\_\_\_

**§ 123**  
**Övrigt**

*Skärpta hygienkrav*

Lena Tvede Jensen (S) undrar hur förvaltningen planerar inför de nya föreskrifter som börjar gälla från och med den 1 januari 2016, då det kommer att betyda ökade utgifter.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson svarar att arbetet har startats upp.

*Anmälningssärenden i läsplattan*

Nämndsekreterare Marie-Louise Bescher informerar om att anmälningssärenden till nämnden kommer att från och med augustis möte fortsättningsvis endast ligga i läsplattan.

*Café på Lorentsberg*

Lena Tvede Jensen (S) informerar att tillsammans med Sven-Åke Falkstrand (C) kommer Café Lorentsberg öppna till sommaren.

Cafét kommer att hålla öppet varje torsdag under juli månad från klockan 13.30 – 16.30, med första öppetdag den 2 juli 2015.

\_\_\_\_\_

**§ 124**  
**Sommarhälsning**

Ordförande Eva-Marie Malmgren (S) önskar äldrenämnden och förvaltningens tjänstemän en trevlig sommar.

Jan-Åke Nordin (M) tillsammans med äldrenämnden önskar ordföranden en trevlig sommar.

\_\_\_\_\_

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 26 augusti 2015.

- § 131 Sveriges bästa äldreboende
- § 132 Verkställighet boendeplanering
- § 133 Stimulandsmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen 2015 - 2018
- § 134 Revidering av äldrenämndens inriktningsmål. **Utgår.**
- § 135 Budget- och verksamhetsuppföljning per den 30 juni 2015
- § 136 Remiss. Bostadsförsörjningsplan
- § 137 Anmälningssärenden
- § 138 Kurser och konferenser
- § 139 Delegeringsbeslut
- § 140 Övrigt
- § 141 Val

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 26 augusti klockan 14.00 – 16.20

<b>Beslutande</b>	Ordförande	Eva-Marie Malmgren (S), kl 14.00-16.00 §§ 131-135
	Ordförande	Kent Lewén (FP), kl 16.00-16.20 §§ 136 - 141
	1:e v ordf	Kent Lewén (FP), kl 14.00-16.00 §§ 131-135
	2:e v ordf	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Alf Öien (S) Eva Lotta Altvall (S) Marianne Abrahamsson (S) Marcus Gadd (S) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Åsa Larsson (SD) Bo Hugmark (SD) Sven-Åke Falkstrand (C) Emma Hilborn (V)
	Ersättare	Ingalill Niklasson (S) Björn Liljekrantz (M) Ulf Härstedt (S), kl 16.00-16.20 §§ 136-141 Lena Tvede-Jensen (S), kl 16.00-16.20 §§ 136-141
<b>Övriga</b>	Närvarande ersättare	Ulf Härstedt (S), kl 14.00-16.00 §§ 131-135 Lena Tvede-Jensen (S), kl 14.00-16.00 §§ 131-135 Malin Follin (S) Camilla Hansson (M) Gustav Sundberg (SD) Ingrid Andersson (SD) Agnetha Möller (FP) Jan-Olof Andersson (MP)
<b>Tjänstemän</b>	Förvaltningschef Utvecklingschef Verksamhetschef Områdeschef Teamledare Controller	Martin Olsson Eva Herbertsson Carina Thörnquist Ann-Sofie Olsson Ulrika Karlsson Maria Stivén

**Övriga** -----

**Sekreterare** Marie-Louise Bescher

**Utses att justera** Åsa Larsson

**Justerade paragrafer** §§ 131 - 141

**Sekreterare** \_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Eva-Marie Malmgren §§ 131-135                      Kent Lewén §§ 136-141

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Åsa Larsson

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 4 september 2015  
intygar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

### **§ 131 Sveriges bästa äldreboende**

Områdeschef Ann-Sofie Olsson tillsammans med teamledare Ulrika Karlsson informerar i ärendet.

Informationen består bl. a. av:

- Fysiska utemiljön
- Framkomligheten
- Entrén och lägenheterna
- Daglig verksamhet, träffpunkten
- SPA, motionsrum
- Funktionella badrum
- Den öppna planlösningen

De prispengar som delades ut till Sveriges bästa äldreboende ska hyresgästerna bestämma vad det ska användas till.

Ordföranden överlämnar en blombukett och gratulerar till utnämningen.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_



**§ 132**  
**Verkställighet boendeplanering**

Utvecklingschef Eva Herbertsson informerar i ärendet.

*Benabacken*

Tre överklaganden ligger i förvaltningsrätten i Växjö. Samtal har påbörjats med brukare och anhöriga.

*Mogården*

I dagsläget finns 14 brukare kvar. Sju ska flytta till Elineberg i september. En enhet inom Mogården tomställs.

*Fregatten*

10 ledigheter är lediga. En plan är framtagen som ska presenteras på äldrenämndens arbetsutskott den 9 september 2015.

*Personal*

Förhandlingar med de fackliga organisationerna är klara.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

### § 133

#### **Stimulansmedel för ökad bemanning inom äldreomsorgen 2015- 2018**

Förvaltningschef Martin Olsson informerar i ärendet.

#### **Äldrenämnden beslutar**

**att** ge äldrenämndens arbetsutskott delegation att besluta om verkställighet i den konkriterade lista som ska tas fram.

#### **Ärendet**

##### *Bidragets storlek*

995 miljoner för 2015 och fördelningen baseras på standardkostnaden för äldreomsorg i det kommunala utjämningsystemet.

##### *Vilka kan ta del*

Varje kommun rekviderar medel både för sin och enskilda utförares verksamheter där både särskilt boende och hemtjänst omfattas.

##### *Syfte*

Tillbringa mer tid med den enskilde. Möjlighet för personalen att gemensamt utveckla verksamheten samt skapa ökad trygghet, kvalitet och kontinuitet för den enskilde.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015.95.042

**§ 134**  
**Revidering av äldrenämndens inriktningsmål**

Ärendet utgår och en genomgång ska ske av äldrenämndens tidigare inriktningsmål på äldrenämndens möte i september 2015.

\_\_\_\_\_

Äldreförvaltningens ledningsgrupp  
Kommunledningsförvaltningen  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015.77.042

**§ 135**  
**Budget- och verksamhetsuppföljning per 30 juni 2015**

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

Verksamhetschef Carina Thörnquist informerar om arbetet med omställningen för hemtjänsten.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna upprättad budget- och verksamhetsuppföljning för äldrenämnden per den 30 juni 2015.

**Ärendet**

Äldrenämndens tilldelade ram för 2015 uppgår till 766,4 mnkr enligt ständig budget den 30 juni 2015. Nettokostnaderna uppgår till 380,7 mnkr per juni och avviker positivt mot budget med 4,5 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat. Tilldelad ram uppgår till 9,7 mnkr. Nettokostnaderna för bostadsanpassningsbidraget uppgår till 4,6 mnkr per juni och avviker positivt med 0,3 mnkr.

Verksamheten exklusive bostadsanpassning bedöms kunna bedrivas inom tilldelad ram för 2015. Även nivån för kostnader för bostadsanpassning rymms än så länge inom tilldelad ram och ingen avvikelse beräknas för helåret.

Övrig rapportering som ingår i rapporten är personalredovisning och styrkort samt utfall.

\_\_\_\_\_

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015.192.210

### § 136

#### Remiss. Bostadsförsörjningsplan

##### Yrkande

Jan-Åke Nordin (M) yrkar på tillägg under punkt 5, Jämställdhet och mångfald, före punkt a) att texten "Alla människors lika värde" läggs till.

Sigrid Johansson (M) yrkar på tillägg under punkten b) att "utbildning" ska läggas till.

Emma Hilborn (V) yrkar på tillägg under rubriken Utmaningar och möjligheter att texten "Vi ser idag tydliga tecken på klimatförändringar, såsom skyfall och översvämningar. Vid planering av nybyggnation och omfattande renoveringar är det av stor vikt att underlag tas fram som visar på hur exempelvis Lyckebyån översvämmas och var vattensamlingar vid skyfall sker".

Eva-Lotta Altevall (S) och Kent Lewén (FP) yrkar bifall till Emma Hilborns yrkande.

##### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition på Jan-Åke Nordins (M) tilläggsyrkande och finner att äldrenämnden beslutar bifalla densamma.

Ordföranden ställer därefter proposition på Sigrid Johanssons (M) tilläggsyrkande och finner att äldrenämnden beslutar bifalla densamma.

Ordföranden ställer därefter proposition på Emma Hilborns (V) tilläggsyrkande och finner att äldrenämnden beslutar bifalla densamma.

forts.

ÄN 2015.192.210

§ 136 (forts).

**Remiss. Bostadsförsörjningsplan**

**Äldrenämnden beslutar således**

1. **att** under punkt 5, Jämställdhet och mångfald, före punkt a) lägga till texten "Alla Människors lika värde",
2. **att** under punkt b) lägga till "utbildning",
3. **att** under rubriken Utmaningar och möjligheter, lägga till texten "Vi ser idag tydliga tecken på klimatförändringar, såsom skyfall och översvämningar. Vid planering av nybyggnation och omfattande renoveringar är det av stor vikt att underlag tas fram som visar på hur exempelvis Lyckebyån översvämmas och var vattensamlingar vid skyfall sker" samt
4. **att** lämna synpunkter på förslag till riktlinjer för bostadsförsörjningen – Bostadsförsörjningsprogram för Karlskrona kommun enligt äldreförvaltningens synpunkter.

**Ärendet**

Riktlinjerna anger grunden för en handlingsplan och tillsammans kommer dessa två dokument att utgöra Karlskrona kommuns bostadsförsörjningsprogram.

Bostadsförsörjningsprogrammets syfte anges vara "att underlätta kommande beslut av investeringar, budgetstrategier och andra nödvändiga beslut för att samordna kommunens fysiska utveckling och befolknings-tillväxt i enlighet med översiktsplanens inriktning".

Förslag till riktlinjer redovisar externa och interna förutsättningar för bostadsförsörjningen samt vilka verktyg kommunen har till sitt förfogande. Utifrån en genomförd marknadsanalys beskrivs bostadsmarknaden i Karlskrona kommun.

Dokumentet innehåller förslag till Karlskrona kommuns bostadspolitiska mål samt en beskrivning av insatser (ställningstaganden) som behövs för att nå målen.

Äldreförvaltningen har med skrivelse den 22 juli 2015 lämnat yttrande och beslutsförslag.

\_\_\_\_\_

### **§ 137 Anmälningssärenden**

1. Förvaltningsrätten i Växjö. Dom 2015-04-30. Avser bistånd i form av särskilt boende enligt socialtjänstlagen. Mål nr 769-15.
2. Kommunfullmäktige 2015-06-03 § 90. Kommunala val.
3. Kommunfullmäktige 2015-06-03 § 94. Uppföljning per den 31 mars 2015 för Karlskrona kommuns samlade verksamhet.
4. Kommunfullmäktige 16-17 juni 2015 § 124. Förslag till riktlinjer för God Ekonomisk Hushållning.
5. Kommunfullmäktige 16-17 juni 2015 § 116. Årsredovisning år 2014 för Karlskrona kommun.
6. Kommunfullmäktige 16-17 juni 2015 § 118. Förslag till kommun-gemensam värdegrund.
7. Kommunfullmäktige 16-17 juni 2015 § 125. Budget 2016 och planer 2017-2018 för Karlskrona kommuns samlade verksamheter.
8. Kommunfullmäktige 16-17 juni 2015 § 117. Rapport avseende finans-verksamhet första tertialet 2015.
9. Kommunfullmäktige 16-17 juni 2015 § 114. Kommunala val.
10. Kommunövergripande samverkansgruppen 2015-05-21. Protokoll.
11. Inspektionen för vård och omsorg IVO. Beslut 2015-07-03. IVO avslutar ärendet.
12. Kommunfullmäktige 16-17 juni 2015 § 115. Revisionsberättelse år 2014 och beslut om ansvarsfrihet för Karlskrona kommun.



**§ 138**  
**Kurser och konferenser**

Inga anmälningar.

\_\_\_\_\_



**§ 139  
Delegeringsbeslut**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport maj 2015.
  2. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag den 8 juni 2015.
  3. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag den 17 juni 2015.
  4. Bostadsanpassningsbidrag, reparationer, besiktningar m m 1 januari – 25 juni 2015.
- \_\_\_\_\_

**§ 140**  
**Övrigt**

*Utökad verksamhet på Lorentsberg*

Lena Tvede Jensen (S) frågar om det kommer bli någon utökad verksamhet på Lorentsberg.

Verksamhetschef Carina Thörnqvist svarar att utvärdering ska göras efter sommarens verksamhet och därefter ska beslut tas.

*Utvecklingsdagar på Stufvenäs 9-10 september 2015*

Ordförande Kent Lewén (FP) uppmanade äldrenämndens arbetsutskotts ledamöter och ersättare att boka upp 9-10 september för utvecklingsdagar. En inbjudan kommer att gå ut.

*Föreläsning*

MAS Ann-Britt Mårtensson informerar om att professor i geriatrik Yngve Gustafsson gästar Karlskrona den 22 september 2015 där föreläsningar kommer att ske på eftermiddagen och kvällen i konserthuset. Inbjudan skickas ut till äldrenämnden.

\_\_\_\_\_

Valda  
Akten

ÄN 2015.3.102

**§ 141  
Val arbetsutskott**

**Äldrenämnden beslutar**

- 1. att** som ordinarie ledamot välja Britt-Marie Strömkvist (KD) efter Elin Håkansson (KD), samt
  - 2. att** som ersättare välja Ann Nilsson (KD) efter Britt-Marie Strömkvist (KD), samt
  - 3. att** som ersättare välja Agneta Persson (C) efter Julia Johansson (C).
- \_\_\_\_\_

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 23 september 2015

- § 149 Nya förtroendevalda
  - § 150 Information. Förtroendenämnd. **Utgår**
  - § 151 Information. Nattfastemätning vecka 21
  - § 152 Uppföljning av hälso- och sjukvårdsinsatser vecka 17 år 2015
  - § 153 Revidering av äldrenämndens inriktningsmål
  - § 154 Budget- och verksamhetsuppföljning, delårsbokslut den 31 augusti 2015
  - § 155 Sammanträdesplan för år 2016
  - § 156 Remiss. Förslag till kulturkvarter kv Bonde
  - § 157 Anmälningssärenden
  - § 158 Kurser och konferenser
  - § 159 Delegeringsbeslut
  - § 160 Övrigt
-

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 23 september klockan 14.00 – 16.25

<b>Beslutande</b>	Ordförande	Eva-Marie Malmgren (S)
	1:e v ordf	Kent Lewén (FP)
	2:e v ordf	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Alf Öien (S) Christer Göstasson (S) Marianne Abrahamsson (S) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Åsa Larsson (SD) Bo Hugmark (SD) Emma Hilborn (V) Britt-Marie Strömqvist (KD)
	Ersättare	Ingalill Niklasson (S) Lena Tvede-Jensen (S) Agnetha Persson (C)
<b>Övriga</b>	Närvarande ersättare	Camilla Hansson (M) Ingrid Andersson (SD) Agnetha Möller (FP) Jan-Olof Andersson (MP) Ann Nilsson (KD)
<b>Tjänstemän</b>	Förvaltningschef Utvecklingschef Dietist Controller Controller MAS Verksamhetschef	Martin Olsson Eva Herbertson Jeanette Falck Maria Stivén Carina Andersson Ann-Britt Mårtensson Maria Appelskog
<b>Övriga</b>		-----
<b>Sekreterare</b>		Marie-Louise Bescher
<b>Utses att justera</b>		Bo Hugmark
<b>Justerade paragrafer</b>		§§ 149 - 160



**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Eva-Marie Malmgren

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Bo Hugmark

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 2 oktober 2015  
Intygar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare



**§ 149**  
**Nya förtroendevalda**

Ordföranden hälsar de nya förtroendevalda, Agnetha Persson (C) och Ann Nilsson (KD), hjärtligt välkomna till sitt första nämndsmöte.

\_\_\_\_\_



**§ 150**  
**Förtroendenämnd**

Ärendet utgår.

\_\_\_\_\_



**§ 151  
Nattfastmätning vecka 21**

Dietist Jeanette Falck informerar i ärendet.

Redovisningen handlar om:

- Vad är nattfasta och vad spelar nattfastan för roll?
- Antal brukare med nattfasta kortare än 11 timmar
- Medelvärde grupper
- Statistik om bortfall maj 2013, maj 2014 och maj 2015

Informationen handlar även om fallrisk och nutrition.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2011.366.704

**§ 152**  
**Uppföljning av hälso- och sjukvårdsinsatser vecka 17 år 2015**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson informerar i ärendet.

**Ärendet**

Under vecka 17 år 2015 besvarande de patientansvariga sjuksköterskorna på kommunens omvårdnadsboende en enkät om hälso- och sjukvården.

Enkäten är sammanställd av medicinskt ansvarig sjuksköterska och undersökningen är en del i tillsynen.

I år frågades bl.a. om samverkan med ansvarig läkare, förekomst av olika diagnoser och antal diagnoser per individ, läkemedelshantering och läkemedel, nutrition och säkerhet.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2015.95.042

**§ 153**  
**Revidering av äldrenämndens inriktningsmål**

Utvecklingschef Eva Herbertson informerar i ärendet.

Informationen handlar om

- Kommunfullmäktiges mål
- Äldrenämndens inriktningsmål – långsiktiga
- En samlad inriktning för äldreomsorgens utformning
- Bygger till delar på lagstiftning

Ordföranden uppmanar de politiska grupperna att arbeta med nämndens inriktningsmål och beslut kommer att tas på äldrenämnden i oktober 2015.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Äldreförvaltningens ledningsgrupp  
Kommunledningsförvaltningen  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015.77.042

**§ 154  
Budget- och verksamhetsuppföljning, delårsbokslut den  
31 augusti 2015**

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

**Äldrenämnden beslutar**

- 1. att** godkänna upprättad budget- och verksamhetsuppföljning för äldrenämnden per 31 augusti 2015,
- 2. att** finansiera ersättning till utförare för brukare med enbart larm via reserven för hemtjänstersättning 2015, samt
- 3. att** överlämna budget- och verksamhetsuppföljning per 31 augusti 2015 till revisionen.

**Ärendet**

Äldrenämndens tilldelade ram för 2015 uppgår till 766,5 mnkr enligt ständig budget den 30 juni 2015. Nettokostnaderna uppgår till 498 mnkr per augusti och avviker positivt mot budget med 9,9 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamhet för bostadsanpassningsbidrag separat. Tilldelad ram uppgår till 9,7 mnkr. Nettokostnaderna för bostadsanpassningsbidraget uppgår till 5,6 mnkr per juni och avviker positivt med 0,9 mnkr.

Prognosen som är förbättrad från 0 till 5 mnkr förutsätter att äldrenämndens reserv om 1 mnkr inte behöver användas. Den förbättrade prognosen beror på en lägre nivå av hemtjänststimmar, mycket låga kostnader för betalningsansvar, lägre kostnader för utbildning än beräknat samt försäljning av korttidsplatser.

forts.

ÄN 2015.77.042

**§ 154 (forts).****Budget- och verksamhetsuppföljning, delårsbokslut den 31 augusti 2015**

Enligt förutsättningarna för valfrihetssystemet gäller att för brukare som enbart har insatsen trygghetslarm, eller serviceinsatser och/eller städ- och tvättinsatser tillsammans med trygghetslarm, besvaras alla larmanrop av kommunens verksamhet i egen regi.

Detta är ett uppdrag som ligger utöver vad som ingår för utförare inom valfrihetssystemet och som inte kommunens verksamhet i egen regi hittills har erhållit någon ersättning för. Detta genererar en merkostnad för kommunens verksamhet i egen regi. I avvaktan på att förslag till ny ersättningsmodell finns framtagen föreslår äldreförvaltningen att justeringar görs i resursfördelningen inom ramen för reserven för hemtjänstersättning, max 0,8 mnkr för 2015. Ett analysarbete kommer att redovisas för äldreförvaltningen som ett underlag för att beräkna pris per larm.

Kostnader för bostadsanpassning har stora månadsvariationer. Det rullande årsvärdet ligger dock i augusti i nivå med budget. Några stora ärenden kommer att avslutas under hösten och kostnaderna kommer då också att stiga. För tillfället bedöms verksamheten bedrivas inom ram.

Akten

ÄN 2015.289.006

**§ 155  
Sammanträdesplan för år 2016**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna upprättat förslag på sammanträdestider för äldrenämnden för år 2016.

**Ärendet**

Äldreförvaltningen har upprättat förslag till sammanträdestider för äldrenämnden för år 2016. Med på planen finns även förslag till datum för ärendeberedning, arbetsutskott, kommunala pensionärsrådets arbetsutskott och kommunala pensionärsrådet.

\_\_\_\_\_

Kommunledningsförvaltningen  
Akten

ÄN 2015.207.880

## § 156

### Remiss. Förslag till kulturkvarter kv Bonde

#### Yrkanden

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag samt till två egna tilläggsattsatser som lyder

**1. att** det görs en utredning, hur stor kostnaden blir för den verksamhet som inte ryms i kv Bonde, då den skall placeras någon annanstans, samt

**2. att** i det fortsatta utredningsarbetet särskilt beaktar den tidigare Styrgruppens tankar kring satsning på tillgängligheten, både fysiskt och kommunikationsmässigt, ur ett äldreperspektiv.

Kent Lewén (FP) yrkar bifall till förvaltningens förslag och avslag på de två tilläggsyrkandena.

Emma Hilborn (V) yrkar bifall till de två tilläggsyrkandena.

#### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition på Kent Lewéns (FP) bifallsyrkande till förvaltningens förslag mot Jan-Åke Nordins (M) tilläggsyrkande och finner att äldrenämndens beslutar enligt förvaltningens förslag.

Votering begärs.

Ordförande ställer följande voteringsordning som godkänns, den som vill biträda Jan-Åke Nordins (M) förslag röstar ~~NEJ~~ och den som vill avslå densamma röstar ~~JA~~ till att-sats **nr 1.**           JA

NEJ

Rättelse enligt  
författningslagen 26 §  
2015-10-05/mlj

Följande röstar NEJ: Eva-Marie Malmgren (S), Kent Lewén (FP), Alf Öien (S), Christer Göstasson (S), Marianne Abrahamsson (S), Åsa Larsson (SD), Bo Hugmark (SD), Inga-Lill Niklasson (S), Lena Tvede Jensen (S) och Agnetha Persson (C).

forts.

ÄN 2015.207.880

§ 156 (forts).

**Remiss. Förslag till kulturkvarter kv Bonde**

Följande röstar JA: Jan-Åke Nordin (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M), Emma Hilborn (V) och Britt-Marie Strömqvist (KD).

Därefter ställer ordförande följande voteringsordning som godkänns, den som vill biträda Jan-Åke Nordin röstar ~~NEJ~~ och den som vill avslå densamma röstar JA till att-sats **nr 2.** JA

NEJ

Rättelse enligt  
författningslagen 26 §  
2015-10-05/mlj

Följande röstar NEJ: Eva-Marie Malmgren (S), Kent Lewén (FP), Alf Öien (S), Christer Göstasson (S), Marianne Abrahamsson (S), Åsa Larsson (SD), Bo Hugmark (SD), Inga-Lill Niklasson (S), Lena Tvede Jensen (S) och Agnetha Persson (C).

Följande röstar JA: Jan-Åke Nordin (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M), Emma Hilborn (V) och Britt-Marie Strömqvist (KD).

**Reservation**

Jan-Åke Nordin (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M), Britt-Marie Strömqvist (KD) och Emma Hilborn (V) reserverar sig till förmån för eget tilläggsyrkande.

**Äldrenämnden beslutar således**

**att** lämna sina synpunkter på utredning av kulturhus/kulturkvarter i kv Bonde enligt äldreförvaltningens yttrande.

**Ärendet**

På uppdrag av kommunstyrelsen har en utredning genomförts av kommunledningsförvaltningen för att visa om det är möjligt att skapa ett kulturhus/kulturkvarter i kv Bonde. Utredningen har sänkts på remiss till äldrenämnden.

Utredningen har koncentrerats på att ta fram en övergripande bild av vad som kan rymmas i kv Bonde. Att hitta en bra lösning för stadsbibliotekets lokaler har haft hög prioritet inom utredningen.

forts.



ÄN 2015.207.880

§ 156 (forts).

### Remiss. Förslag till kulturkvarteret i kv Bonde

Utredningsrapporten menar att det finns goda möjligheter att skapa ett kulturkvarter i kv Bonde samt att skapa ett kulturtorg av Stortorget.

Utredningen föreslår

- Kommunfullmäktige fattar ett nytt inriktningsbeslut där placeringen av ett kulturhus på Kungsplan ändras till förmån för ett kultur-kvarter i kv Bonde.
- Inriktningsbeslut omfattar också köp av Nordenskiöldska gården.
- Kommunen går vidare med en fördjupad utredning om innehåll och funktioner.
- Kommunen utlyser en arkitekttävling.
- En projektgrupp tillsätts för det fortsatta arbetet.
- En styrgrupp utses för projektet.

### Äldreförvaltningens synpunkter

#### 1. Allmänt

Förslaget utgår från den nuvarande bebyggelsen där vissa delar ska bevaras medan andra ska rivas för att ge plats för nybyggnation. Detta ger en variation av ljus, ljud och form i den fysiska miljön och kan tilltala många seniorer. En sådan omgivning kan utnyttjas för att skapa mångfald av mötesplatser och lokaler för många olika grupper samtidigt (något för alla).

#### 2. Behov av tillgängliga allmänna kommunikationer

Busstrafiken till Trossö har sin hållplats vid Hoglands Park cirka 300 meter från bibliotekets nuvarande huvudingång. Buslinje 1 trafikerar Alamedan och Amiralitetsgatan varifrån det är dryga 200 meters gångväg till huvudingången. För personer med nedsatt rörelseförmåga kan dessa avstånd, särskilt när stadsbiblioteket är beläget uppe på en kulle, innebära ett konkret hinder för att ta del av utbudet i kultur-kvarteret. Då gångavståndet även till dagligvaruaffärerna och andra servicepunkter i centrum är långt från busshållplatser bör en möjlighet att starta en ny buslinje med god tillgänglighet utredas igen.

forts.

ÄN 2015.207.880

§ 156 (forts).

### **Remiss. Förslag till kulturkvarteret i kv Bonde**

Kommunala pensionärsrådet bör reserveras möjlighet att medverka i planeringen av en sådan linje så att de önskvärda förbättringarna i tillgänglighet för seniorer kan uppnås.

#### **3. Tillgänglighet i kulturkvarteret**

Med hänvisning till punkt 2 ovan, bör kulturkvarteret utrustas med många ingångar så att besökare slipper att gå utvändigt runt kvarteret. Passagerna invändigt ska vara planerade med god tillgänglighet, välmarkerade och väl belysta.

#### **4. Kulturskapande funktioner**

Seniorer representerar en stor andel kommuninvånare men är inte någon enhetlig grupp och ska inte heller ses som en sådan varken som kulturkonsumenter eller skapare.

Det är viktigt att kulturkvarteret planeras med tillräckliga ytor för replokaler för alla åldrar, lokaler för att utöva dans (möjlighet för rörelse utan att det handlar om jympa), lokaler för konst och hälsa, för teaterskapande (teater för äldre) och för mångkulturella möten.

#### **5. Koppling med konserthuset och en utställningslokal**

Utredningen innehåller också ett förslag att skapa ett kulturtorg av Stortorget där konserthusteatern ingår. Denna koppling förstärker det kulturella inslaget i centrum. Ännu bättre för besökare blir det om en skyddad gångväg kan ordnas via tunnlarna med hjälp av hissar/rulltrappor och rullband så att personer med nedsatt rörelseförmåga kan förflytta sig invändigt mellan olika fastigheter.

#### **6. Jämställdhet och mångfald**

Ett kulturkvarter ska finnas för alla invånare. Synpunkter som äldreförvaltningen har tagit upp ovan är viktiga även ur dessa perspektiv. Lokalerna i kulturkvarteret ska vara planerade och utrustade med god tillgänglighet och upplevas som trygga och tilltalande. De ska erbjuda utrymmen för alla grupper kulturkonsumtion och utövande.

Kommuninvånarna 65 år och äldre bör reserveras möjlighet att medverka i det fortsatta arbetet vad gäller utformning och funktioner i det planerade kulturkvarteret.

**§ 157**  
**Anmälningssärenden**

1. Förvaltningsrätten i Växjö. Beslut 2015-07-31. Äldrenämndens beslut den 27 maj 2015 under § 102 bl a att omvårdnadsboendet Benabacken ska läggas ner senast den 30 juni 2016.
2. Förvaltningsrätten i Växjö. Beslut 2015-07-31. Äldrenämndens beslut den 27 maj 2015 under § 102 bl a att omvårdnadsboendet Benabacken ska läggas ner senast den 30 juni 2016.

\_\_\_\_\_



**§ 158**  
**Kurser och konferenser**

Inga kurser har inkommit under perioden.

\_\_\_\_\_

**§ 159  
Delegeringsbeslut**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 16 juli 2015.
  2. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 3 augusti 2015.
  3. Reparationer m m 2015-08-04.
  4. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 6 augusti 2015.
- \_\_\_\_\_

Jurydeltagare

**§ 160  
Övrigt**

*Jury Kvalitetspriset*

Sigrid Johansson (M) meddelar att hon inte kan vara deltagare i juryn för kvalitetspriset.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** utse Britt-Marie Strömqvist (KD) som deltagare i juryn.

*Seniordagen den 1 oktober 2015 klockan 09.00-16.00*

Jan-Åke Nordin (M) undrar vilka som kommer att delta på seniordagen.

Ordföranden uppmanar de politiska grupperna att lägga ett schema för deltagandet i mässan av äldrenämnden.

*Lex Maria*

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson informerar om en kommande Lex Maria-anmälan där avvikelserna är läkemedel.

*Lex Sarah*

Förvaltningschef Martin Olsson informerar om en Lex Sarah-anmälan som skedde i somras.

*VISBO*

Ordföranden informerade om invigning och visning av en VISBO-lägenhet som skett under förmiddagen, med en uppmaning till nämnden att gå och se lägenheten.

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 21 oktober 2015.

- § 169 Information avseende om- och tillbyggnad av Mogården
  - § 170 Förtroendenämnd
  - § 171 Arbetssätt
  - § 172 Personalnyckeltal, hållbara arbetslivet
  - § 173 Riktlinjer för ledsagning
  - § 174 Villa Lorentsberg
  - § 175 Boendeplanering, nulägesrapport
  - § 176 Äldrenämndens inriktningsmål. **Utgår**
  - § 177 Budget- och verksamhetsuppföljning per den 30 september 2015
  - § 178 Anmälningssärenden
  - § 179 Kurser och konferenser
  - § 180 Delegeringsbeslut
  - § 181 Övrigt
-

**Plats och tid** Hammarbygården, Jämjö

onsdagen den 21 oktober klockan 14.00 – 16.50

**Beslutande** Ordförande  
2:e v ordfEva-Marie Malmgren (S)  
Jan-Åke Nordin (M)

## Ledamöter

Eva Lotta Altvall (S)  
Christer Göstasson (S)  
Marianne Abrahamsson (S)  
Marcus Gadd (S)  
Sigrid Johansson (M)  
Marianne Nordin (M)  
Åsa Larsson (SD)  
Bo Hugmark (SD)  
Sven-Åke Falkstrand (C)  
Britt-Marie Strömqvist (KD)

## Ersättare

Agnetha Möller (FP)  
Ingalill Niklasson (S)  
Jan-Olof Andersson (MP)**Övriga**

## Närvarande ersättare

Ulf Härstedt (S)  
Lena Tvede-Jensen (S)  
Malin Follin (S)  
Björn Liljekrantz (M)  
Camilla Hansson (M)  
Gustav Sundberg (SD)  
Ingrid Andersson (SD)  
Agneta Persson (C)**Tjänstemän**Förvaltningschef  
Utvecklingschef  
Controller  
Inplementeringsledare  
HR-specialist  
SAS  
Verksamhetschef  
VerksamhetschefMartin Olsson  
Eva Herbertson  
Maria Stivén  
Carina Bengs, kl 14.00-14.20  
Anna Neij  
Annika Tronje  
Carina Törnquist  
Maria Appelskog



**Övriga** Arkitekt Gunilla Fagerström, Aglis, kl 14.00-14.15, § 169  
Verksamhetschef Ronny Andersson, Förtroendenämnden, kl 14.00-15.00,  
§§ 169-170  
Utredare Siv Karlsson Hörnell, Förtroendenämnden, kl 14.00-15.00,  
§§ 169-170

**Sekreterare** Marie-Louise Bescher

**Utses att justera** Sven-Åke Falkstrand

**Justerade paragrafer** §§ 169 - 181

**Sekreterare** \_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Eva-Marie Malmgren

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Sven-Åke Falkstrand

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 27 oktober 2015  
Intyggar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

### **§ 169**

#### **Information avseende om- och tillbyggnad av Hammarbygården**

Arkitekt Gunilla Fagerström från Aglis informerar om den om- och tillbyggnad som pågår på Hammarbygården.

Informationen handlar bland annat om:

- De olika våningsplanens utformande på omvårdnadsboendet
- Interiörens färgskala som ska gå i äpplets tecken

Trygghetsskapande åtgärder tas med i projektarbetet.

\_\_\_\_\_

**§ 170**  
**Förtroendenämnd**

Verksamhetschef Ronny Andersson informerar om förtroendenämndens verksamhet.

Informationen handlar bland annat om:

- Lagen om patientnämndens verksamhet, en obligatorisk nämnd för landsting och kommuner
- Ansvarsområden
- Sex sammanträden om året
- Riskområden i kommunerna
- Klagomålsutredning, slutbetänkandet ska komma vid årsskiftet.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

**§ 171  
Arbetsätt**

Implementeringsledare Carina Bengs informerar i ärendet.

Nuläget i förändringsarbetet:

- Time Care planeringen är igång
- Arbetar med personalens frågor
- En handlingsplan håller på att tas fram

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

## § 172

### Personalnyckeltal, hållbara arbetslivet

Förvaltningschef Martin Olsson informerar om det hållbara arbetslivet.

Informationen handlar om:

- Förebyggande insatser på gruppnivå och åtgärder
- Åtgärder på individnivå
- Långtidssjukskrivna

Verksamhetschef Carina Thörnquist informerar om området hemtjänst/dagliga aktiviteter och vilka åtgärder som vidtas.

Verksamhetschef Maria Appelskog informerar om området särskilt boende och om vilka åtgärder som sker på det området.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/842.8.8.3

### **§ 173 Riktlinjer för ledsagning**

Socialt ansvarig samordnare Annika Tronje föredrar ärendet.

#### **Äldrenämnden beslutar**

**att** anta riktlinje Ledsagning.

#### **Ärendet**

Riktlinjen beskriver myndighetsutökning av insatsen ledsagning enligt Socialtjänstlagen, samt riktlinje för verksamhet som utför insatsen ledsagning.

I ledsagning ingår:

- Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv, sociala insatser.
- Personlig vård- att sköta sin egen hälsa, besök på vårdinrättning.

Syftet med ledsagning är att äldre ska ges möjlighet att delta i samhällslivet och ha en aktiv och meningsfull tillvaro i gemenskap med andra. Ledsagning ska utformas så att den stärker den enskildes möjlighet att leva ett självständigt och värdigt liv samt känna välbefinnande. Innehåll och utformning ska anpassas till den enskildes förutsättningar, intressen och behov utifrån en skälig levnadsnivå.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/844.4.5.4

## § 174 Villa Lorentsberg

### Yrkande

Ordförande Eva-Marie Malmgren (S) yrkar att att-sats 2 i arbetsutskottets beslut ändras till att lyda: **2. att** uppdra till förvaltningen att uppta överläggningar med pensionärs- och idéburna organisationer för att tillsammans ta fram en plan för utveckling av Lorentsberg.

Jan-Åke Nordin (M) bifaller yrkandet.

### Proposition och beslut

Ordföranden finner att äldrenämnden beslutar enligt ändringsyrkandet.

### Äldrenämnden beslutar således

- 1. att** förlänga avtalet Villa Lorentsberg till och med den 31 oktober 2016,
- 2. att** uppdra till förvaltningen att uppta överläggningar med pensionärs- och idéburna organisationer för att tillsammans ta fram en plan för utveckling av Lorentsberg, samt
- 3. att** avrapportera ärendet och komma med förslag till äldrenämndens möte i mars 2016.

### Ärendet

Ärendet har tidigare föredragits på äldrenämndens arbetsutskott den 8 oktober 2014 där äldrenämnden beslutade, att uppdra till äldreförvaltningen att föreslagen planering läggs in i budget- och verksamhetsplan för 2015, samt att återrapportering sker till äldrenämnden innan nya beslut om uppdrag och hyresavtal tecknas.

forts.

ÄN 2015/844.4.5.4

**§ 174 (forts).  
Villa Lorentsberg**

Äldreförvaltningen förlängde avtalet till och med den 31 oktober 2015.

Under våren 2015 tillfrågades pensionärs- och idéburna organisationer via kommunala pensionärsrådet om intresse att använda Lorentsberg under sommarhalvåret.

Tre föreningar inom SPF, Seniorerna Lyckå, Rosenbom samt Trossö var intresserade och ett samarbete med redan etablerade PRO Karlskrona påbörjades. Under juli månad ordnades olika aktiviteter. PRO ansvarade för onsdagsaktiviteterna och SPF på torsdagar. Dessa bestod av café, eftermiddagsträffar, underhållning och föreläsningar. En gemensam aktivitet anordnades av föreningarna i början på augusti i form av föreläsning om stadsfarmarna. Varje tillfälle besöktes av i genomsnitt 35 personer.

Äldreförvaltningen, träffpunkterna hade två aktiviteter under sommaren 2015. En midsommarfest samt en augustifest. Bägge tillfällena var välbesökta, cirka 80 personer.

Äldreförvaltningen har med skrivelse den 18 september 2015 lämnat yttrande och beslutsförslag.

\_\_\_\_\_



Akten

ÄN 2015/847.4.5.1

**§ 175**  
**Boendeplanering, nulägesrapport**

Verksamhetschef Eva Herbertson informerar i ärendet.

*Fregatten/Pantarholmskajen*

Äldreförvaltningen planerar att komma med beslutsförslag till äldrenämnden i november 2015.

*Mogården*

De sista brukarna flyttar ut i dagarna.

Mogården kommer sedan att användas till nyanlända, ensamkommande barn under en övergående tid.

*Benabacken*

Förvaltningsrätten har inte behandlat överklagandet, förvaltningen avvaktar beslut från Kammarrätten.

*Hammarbygården*

Om- och tillbyggnaden är i full gång.

*Planering för omvårdnadsboende i Rödeby och Nättraby*  
Tidplanen följs.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015.848.1.4.1

**§ 176**  
**Äldrenämndens inriktningsmål**

Ärendet utgår för ytterligare beredning, beslut ska tas på äldrenämndens möte i november 2015.

\_\_\_\_\_

Äldreförvaltningens ledningsgrupp  
Kommunledningsförvaltningen  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015/845.1.4.1

## § 177

### Budget- och verksamhetsuppföljning per den 30 september 2015

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

#### Äldrenämnden beslutar

**att** godkänna upprättad budget- och verksamhetsuppföljning för äldrenämnden per den 30 september 2015.

#### Ärendet

Äldrenämndens tilldelade ram för 2015 uppgår till 766,5 mnkr enligt ständig budget den 30 juni 2015. Nettokostnaderna uppgår till 559 mnkr per september och avviker positivt mot budget med 12,7 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat. Tilldelad ram uppgår till 9,7 mnkr. Nettokostnaderna för bostadsanpassningsbidraget uppgår till 6,5 mnkr per september och avviker positivt med 0,7 mnkr.

Prognosen som förbättrades från 0 till 5 mnkr efter augusti är oförändrad. Den förutsätter att äldrenämndens reserv om 1 mnkr inte behöver användas. Den prognosticerade överskottet beror på en lägre nivå av hemtjänsttimmar, mycket låga kostnader för betalningsansvar, lägre kostnader för utbildning än beräknat samt försäljning av korttidsplatser.

Kostnad för bostadsanpassning har stora månadsvariationer. Det rullande årsvärdet har ökat i september till 0,3 mnkr över årets budgetnivå. Några stora ärenden är på väg att avslutas nu under hösten och kostnaderna kommer då också att stiga. För tillfället bedöms verksamheten kunna bedrivas inom ram.



**§ 178**  
**Anmälningssärenden**

Inga ärenden anmäldes till dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

**§ 179**  
**Kurser och konferenser**

*Mångfaldsdagen 2 december 2015*

Ordförande uppmanade nämndens förtroendevalda att delta i mångfaldsdagen den 2 december 2015 som äger rum på Karlskrona kompetenscenter.

Föredraget är kostnadsfritt.

\_\_\_\_\_

**§ 180  
Delegeringsbeslut**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 31 augusti 2015.
2. Delegationsrapport, bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 14 september 2015.

\_\_\_\_\_

**§ 181**  
**Övrigt**

*Förändrat arbetssätt*

Sigrid Johansson (M) tog upp frågan om oron bland personalen vid det förändrade sättet att arbeta vad gäller schemalagningen.

Förvaltningschef Martin Olsson svarar att oron har fångats upp och ledningsgruppen arbetar för att skingra den oro som finns.

*Ordförande i äldrenämnden*

Ordförande Eva-Marie Malmgren meddelar att hon ska avsluta sitt politiska uppdrag i äldrenämnden fr.o.m. årsskiftet på grund av ändrade arbetsförhållanden, Eva-Marie Malmgren tillträder en tjänst som internationell sekreterare på Unga Örnar i Stockholm

\_\_\_\_\_

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 23 november 2015.

- § 188 Palliativ omsorg
  - § 189 Avvikelser och fallrapporter andra tertialet 2015
  - § 190 Broddar till seniorer
  - § 191 2016 års hyror och avgifter
  - § 192 Budget- och verksamhetsuppföljning per 31 oktober 2015
  - § 193 Förändringar Pantarholmskajen/Fregatten
  - § 194 Äldrenämndens inriktningsmål
  - § 195 Anmälningssärenden
  - § 196 Kurser och konferenser
  - § 197 Delegeringsbeslut
  - § 198 Övrigt
-



**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
måndagen den 23 november klockan 14.00 – 16.30

<b>Beslutande</b>	Ordförande	Kent Lewén (L)
	2:e v ordf	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Alf Öien (S) Eva Lotta Altvall (S), kl 14.00-15.25 Christer Göstasson (S) Marianne Abrahamsson (S) Marcus Gadd (S) Marianne Nordin (M) Åsa Larsson (SD) Bo Hugmark (SD) Sven-Åke Falkstrand (C), kl 14.00-16.00 Emma Hilborn (V) Britt-Marie Strömqvist (KD)
	Ersättare	Ingalill Niklasson (S) Ulf Härstedt (S), kl 15.25-16.30 Björn Liljekrantz (M) Agneta Persson (C), kl 16.00-16.30
<b>Övriga</b>	Närvarande ersättare	Ulf Härstedt (S), kl 14.00-15.25 Lena Tvede-Jensen (S) Gustav Sundberg (SD) Agneta Persson (C), kl 14.00-16.00 Agnetha Möller (L) Jan-Olof Andersson (MP) Ann Nilsson (KD)
<b>Tjänstemän</b>	Förvaltningschef	Martin Olsson
	Utvecklingschef	Eva Herbertson
	MAS	Ann-Britt Mårtensson
	Områdeschef	Mats Olsson
	Myndighetschef	Tina Astevall
	Controller	Maria Stivén
	Kvalitetsutvecklare	Carina Larsson
	Bitr verksamhetschef	Anna Bergström
	Bitr verksamhetschef	Lisa Grönlund

**Övriga**

-----

**Sekreterare**

Marie-Louise Bescher

**Utses att justera**

Emma Hilborn

**Justerade paragrafer**

§§ 188 - 198

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Kent Lewén

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Emma Hilborn

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 3 december 2015  
Intygat

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

Akten

ÄN 2015/1540.1.2.7

### **§ 188 Palliativ omsorg**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson och områdeschef Mats Olsson informerar i ärendet.

Det övergripande målet med palliativ vård är att uppnå bästa möjliga livskvalitet för den enskilde och dennes familj i livets slutskede. Målsättningen och ambitionsnivån vid vård i livets slut bör utgå från den enskildes önskan och behov, farhågor och oro liksom de närståendes behov av omtanke, stöd och hänsyn. För vård- och omsorgspersonalen måste det stå klart att varje människa har sina speciella behov och att varje människa är unik.

Palliativ vård syftar till en aktiv helhetsvård av hela människan och dennes närstående i livets slutskede. Det är inte fråga om enskilda sporadiska vårdinsatser utan en helhet i en sammanhållen vårdkedja.

En redovisning sker av palliativa enheten från 2011 till och med september 2015 under rubrikerna:

- Beläggning
- Ålder
- Antal avlidna
- Könsfördelning
- Palliativa registret, jämförelse 2011 och 2014

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Akten

ÄN 2015/1569.8.2.3

## § 189

### Avvikelser och fallrapporter andra tertialet 2015

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson informerar i ärendet.

Biträdande verksamhetschef Anna Bergström informerar om exempel på åtgärder vid Lex Sarah och klagomål inom särskilt boende.

Biträdande verksamhetschef Lisa Grönlund informerar om avvikelser och Lex Sarah i hemtjänsten/dagliga aktiviteter.

All personal som upptäcker en risk och/eller en skada är skyldig att lämna rapport om det inträffade. Detta sker via äldreförvaltningens verksamhets-system. Målet är att upptäcka och åtgärda brister som finns i organisationen och bidra till en säkrare verksamhet utifrån ett brukar-perspektiv.

Redovisningen under andra tertialet har 105 avvikelser och rapporterats under följande rubriker.

- Brister i trygghetslarm
- Fysisk eller psykiskt våld
- Annan avvikelse
- Brister i informationsöverföring
- Ej utförda insatser
- Felaktigt utförda insatser

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
KPR  
Akten

ÄN 2015/1508.8.3.2

**§ 190**  
**Broddar till seniorer**

Kvalitetsutvecklare Carina Larsson informerar ärendet.

På förfrågan av KPR:s arbetsutskott har äldreförvaltningen granskat möjligheten att bekosta broddar till Karlskrona kommuns seniorer för att förebygga halkolyckor. Förvaltningen har undersökt om jämförelsekommunerna samt länets kommuner har något liknande erbjudande till seniorer.

Enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) är fallolyckor den olyckstyp som leder till flest dödsfall, flest inläggningar på sjukhus och flest antal besök på akutmottagningar.

Uppdrag gavs till de politiska partierna att fortsätta diskutera frågan.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Kommunledningsförvaltningen  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/1381.1.3.1

### § 191 2016 års hyror och avgifter

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

#### Yrkande

Kent Lewén (L) yrkar på bifall till förvaltningens förslag.

Emma Hilborn (V) yrkar på att höja avgiften för mat i dagverksamheten till 47 kronor från den 1 april 2016 och till 58 kronor från 1 januari 2017.

#### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag mot Emma Hilborns (V) yrkande och finner att äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Votering begärs.

Ordförande ställer följande voteringsordning som godkänns, den som vill biträda förvaltningens förslag röstar JA och den som vill biträda Emma Hilborns yrkande röstar NEJ.

Följande röstar JA: Kent Lewén (L), Jan-Åke Nordin (M), Alf Öien (S), Christer Göstasson (S), Marianne Abrahamsson (S), Marcus Gadd (S), Marianne Nordin (M), Åsa Larsson (SD), Bo Hugmark (SD), Sven-Åke Falkstrand (C), Inga-Lill Niklasson (S), Ulf Härstedt (S) och Björn Liljekrantz (M).

Följande röstar NEJ: Emma Hilborn (V) och Britt-Marie Strömquist (KD).

13 JA-röster och 2 NEJ röster avgavs.

#### Äldrenämnden beslutar alltså för egen del

**att** godkänna uppräkningsavgifter enligt nedan.

forts.

ÄN 2015/1381.1.3.1

**§ 191 (forts).  
2016 års hyror och avgifter**

**Äldrenämnden hemställer att kommunstyrelsen föreslår  
kommunfullmäktige besluta**

**att** höja avgiften för mat i dagverksamheten till 58 kronor enligt underlag i missivet och att höjningen träder i kraft 1 april 2016.

**Ärendet**

Hyresavgiften för bostad i omvårdnadsboende räknas upp likt tidigare år med den genomsnittliga hyreshöjningen i AB Karlskronahems bostadsbestånd. Hyresavgiften föreslås höjas från och med 1 januari 2016. Den höjs olika om hushålls-el ingår i hyran eller inte. Då hyreshöjningen för allmännyttans bostäder inte beräknas vara klar förrän i början av december bifogas en preliminär beräkning som baseras på förra årets höjning. Information om faktisk höjning lämnas till äldrenämnden i december och till kommuninvånare via hemsida och tidning enligt rutin.

Förändringen av avgifterna regleras indexmässigt baserat på fastställd prisbasbelopp. Hänsyn tas också till gränobelopp enligt socialstyrelsens meddelandebblad. Belopp för tillägg till minimibeloppet är preliminära tills besked kommer från socialstyrelsen. De nya avgifterna gäller från och med 1 januari 2016.

Undantaget uppräknig är avgift för trygghetslarm som höjdes 1 april 2014 till 200 kronor.

Avgiften för mat i dagverksamhet har tidigare endast motsvarat råvarukostnaden då maten en gång i tiden inhandlats och tillagats av brukare och personal tillsammans. Idag serveras under en dag i dagverksamhet, frukost, lunch och eftermiddagskaffe till en avgift på 37 kronor. Ingen av dagverksamheterna lagar längre någon lunch själva utan beställer av kommunens kök. Inför 2016 föreslås att avgiften för mat i dagverksamhet likställs med avgiften för lunch, 58 kronor, vilket innebär en höjning med 21 kronor. Inför 2017 bör avgiften beräknas utifrån samma princip som för korttidsboende, dock med hänsyn till att kvällsmålet inte ingår.

forts.

ÄN 2015/1381.1.3.1

**§ 191 (forts).  
2016 års hyror och avgifter**

I regeringens förslag till budget 2016 ingår en höjning av takbeloppet i äldreomsorgen och samtidigt en sänkning av ersättningen till kommunerna. Om förslaget antas kommer äldreförvaltningen att återkomma med förslag om en höjning av omsorgsavgifterna från 1 juli 2016.

\_\_\_\_\_



Ledningsgruppen  
Kommunledningsförvaltningen  
Ekonomienheten  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015/845.1.4.1

## § 192 Budget- och verksamhetsuppföljning per 31 oktober 2015

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

### Äldrenämnden beslutar

**att** godkänna upprättad budget- och verksamhetsuppföljning per 31 oktober 2015.

### Ärendet

Äldrenämndens tilldelade ram för 2015 uppgår till 766,5 mnkr enligt ständig budget den 31 oktober 2015. Nettokostnaderna uppgår till 621,6 mnkr per oktober och avviker positivt mot budget med 14,3 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat. Tilldelad ram uppgår till 9,7 mnkr. Nettokostnaderna för bostadsanpassningsbidraget uppgår till 7,1 mnkr per oktober och avviker positivt med 0,9 mnkr.

Prognosen är förbättrad från 5 till 10 mnkr. Den förutsätter som tidigare att äldrenämndens reserv om 1 mnkr inte behöver användas. Den förbättrade prognosen beror på en fortsatt låg nivå av hemtjänsttimmar, snabbare omställning inom särskilt boende än beräknat, mycket låga kostnader för betalningsansvar, lägre kostnader för utbildning samt försäljning av korttidsplatser. Återbetalning från migrationsverket, samverkansnämnden samt från kostenheten kommer också att förbättra resultatet för året och är inräknad i prognosen.

Kostnad för bostadsanpassning har stora månadsvariationer. Det rullande årsvärdet har ökat i september till 0,3 mnkr över årets budgetnivå. Några stora ärenden är på väg att avslutas nu under hösten och kostnaderna kommer då att stiga. För tillfället bedöms verksamheten kunna bedrivas inom ram.

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/847.4.5.1

**§ 193**  
**Förändringar Pantarholmskajen/Fregatten**

Utvecklingschef Eva Herbertson föredrar ärendet.

Samtliga lägenheter byggs om till nyskick med hög standard enligt SIS.

Tidplanen är att första etappen startar våren 2016.

Fregatten kommer att bestå av 22 lägenheter,

- 2 stycken 1 RoK på 46 kvm
- 16 stycken 2 RoK på 65 kvm
- 4 stycken 3 RoK på 85 kvm

Beslutsförslag håller på att arbetas fram och ärendet ska behandlas på äldrenämndens möte i januari 2016.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/848.1.4.1

## § 194 Äldrenämndens inriktningsmål

Utvecklingschef Eva Herbertson föredrar ärendet.

### Yrkande

Kent Lewén (L) yrkar på bifall till förvaltningens förslag samt **1. att** uppdra till äldreförvaltningen att förtydliga sambandet mellan äldrenämndens inriktningsmål och den verksamhet som utförs av privata utförare inom valfrihetssystemet i hemtjänsten, samt **2. att** informera de privata utförarna angående ovanstående.

Jan-Åke Nordin (M) yrkar på bifall till Kent Lewéns (L) tilläggsyrkande.

### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag. Därefter ställer ordföranden proposition på att-sats nr 1 och 2 och finner att äldrenämnden beslutar enligt förslaget.

### Äldrenämnden beslutar således

- 1. att** godkänna reviderade äldrenämndens inriktningsmål att gälla från och med den 1 januari 2016,
- 2. att** uppdra till äldreförvaltningen att förtydliga sambandet mellan äldrenämndens inriktningsmål och den verksamhet som utförs av privata utförare inom valfrihetssystemet i hemtjänsten, samt
- 3. att** informera de privata utförarna angående ovanstående.

### Ärendet

Äldrenämnden beslutade 5 juni 2008 om inriktningsmål för äldrenämndens verksamhet.

forts.

ÄN 2015/848.1.4.1

**§ 194 (forts).**  
**Äldrenämndens inriktningsmål**

Måldokumentet innehåller även

- Nämndens gemensamma värdegrund
- Nämndens verksamhetsidé
- Vision
- Uppdrag

En mindre arbetsgrupp har tagit fram revidering av inriktningsmål utifrån förändrad lagstiftning och äldrenämndens utökade ansvar för hemsjukvården.

Arbetsgruppen bedömer att i övrigt är inriktningsmålen fortfarande aktuella och används som underlag i verksamhetsplan och andra dokument där en samlad bild av uppdragen tydliggörs.

Äldrenämndens arbetsutskott lämnade synpunkter och förslag till förändringar vid sammanträde den 7 oktober 2015.

Synpunkterna är inarbetade i underlaget förutom de förslag som berör ändring i äldrenämndens värdegrund.

Förvaltningens bedömning är att ändringen i värdegrunden får göras i ett separat ärende till äldrenämnden. Förslag är att detta görs i den översyn som ändå blir aktuell mot bakgrund av beslut om implementering av kommungemensam värdegrund.

**§ 195**  
**Anmälningssärenden**

1. Yttrande – Detaljplan för del av Spandelstorp S:1
2. Kommunfullmäktige 24 september 2015 § 133. Svar på medborgarförslag att göra Villa Vik till hospice.
3. Kommunfullmäktige 2015-09-24 § 161. Uppföljning per den 31 maj 2015 för Karlskrona kommuns samlade verksamheter.
4. Kommunstyrelsen 2015-10-06 § 308. Fördelning av mål och direktiv från budget 2016.
5. Sveriges Kommuner och Landsting, SKL. Cirkulär 15:24. Budgetpropositionen för år 2016.

\_\_\_\_\_

**§ 196**  
**Kurser och konferenser**

*Kurs 3-4 februari 2016 i Kista. Mötesplats för välfärdsteknologi och e-hälsa*

**Äldrenämnden beslutar**

**att** socialdemokraterna, folkpartiet och centerpartiet får skicka 1 representant, moderaterna och kristdemokraterna 1 representant och sverigedemokraterna, vänsterpartiet och miljöpartiet 1 representant.

\_\_\_\_\_

**§ 197**  
**Delegeringsbeslut**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** redovisningen nedan tas på äldrenämndens möte den 16 december 2015.

1. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag den 28 september 2015.
2. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag den 16 oktober 2015.

\_\_\_\_\_

**§ 198**  
**Övrigt**

*Hemtjänsten, Rödeby*

Britt-Marie Strömqvist (KD) informerar om den oro som finns i hemtjänsten i Rödeby med anledning av den nya schemalaggningsen och undrar vad förvaltningen gör åt saken.

Verksamhetschef Carina Thörnqvist svarar att förvaltningen är medveten om oron och verksamhetschefen ska besöka hemtjänsten för att informera sig vidare.

*Lorentsberg*

Lena Tvede-Jensen undrar hur långt man kommit med arbetet med Lorentsberg.

Utvecklingschef Eva Herbertson svarar att arbetet ska startas upp efter nyår.

*Teater för äldre*

Emma Hilborn (V) undrar hur det går med ansökan avseende Teater för äldre.

Förvaltningschef Martin Olsson svarar att ett ärende ska skrivas fram där beslut kommer att tas på äldrenämnden i december 2015.

\_\_\_\_\_



Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 16 december 2015.

- § 211 Utdelning av 2015 års kvalitetspris
- § 212 Brukarundersökning 2015
- § 213 Medarbetarenkät
- § 214 Remiss. Bostäder att bo kvar i. SOU 2015.85
- § 215 Budget- och verksamhetsuppföljning per 30 november 2015
- § 216 Verksamhetsplan och internbudget 2016 samt plan 2017-2018
- § 217 Rapporteringsskyldighet av ej verkställda beslut per den 30 september 2015
- § 218 Teater för äldre
- § 219 Ansökan Föreningarnas Hus i Fridlevstad
- § 220 Anmälningssärenden
- § 221 Kurser och konferenser
- § 222 Delegeringsbeslut
- § 223 Val av ordförande i äldrenämndens arbetsutskott samt ordförande i kommunala pensionärsrådet 2016-2018
- § 224 Övrigt
- § 225 Tack och God jul och Gott nytt år

---

**ÄLDRENÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

---

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 16 december klockan 14.00 – 16.45  
Sammanträdet ajournerades mellan klockan 16.05 – 16.10

**Beslutande** Ordförande Kent Lewén (L), jäv § 219  
Ordförande Jan-Åke Nordin (M), § 219  
2:e v ordf Jan-Åke Nordin (M), §§ 211-218 och 220-225

Ledamöter Alf Öien (S)  
Eva Lotta Altvall (S)  
Christer Göstasson (S)  
Marianne Abrahamsson (S)  
Marcus Gadd (S), kl 14.00-15.00, §§ 211-213  
Sigrid Johansson (M)  
Marianne Nordin (M)  
Åsa Larsson (SD)  
Bo Hugmark (SD)  
Sven-Åke Falkstrand (C)  
Emma Hilborn (V)

Ersättare Ingalill Niklasson (S)  
Ulf Härstedt (S), kl 15.00-16.45, §§ 214-225  
Ann Nilsson (KD)

**Övriga** Närvarande ersättare Ulf Härstedt (S), kl 14.00-15.00 §§ 211-213  
Lena Tvede-Jensen (S)  
Camilla Hansson (M)  
Gustav Sundberg (SD)  
Agneta Persson (C)  
Agnetha Möller (L)

**Tjänstemän** Förvaltningschef Martin Olsson  
Utvecklingschef Eva Herbertson  
Controller Maria Stivén  
Verksamhetschef Maria Appelskog  
Verksamhetschef Carina Thörnquist

**Övriga** -----

**Sekreterare** Marie-Louise Bescher

**Utses att justera** Sigrid Johansson

**Justerade paragrafer**

§§ 211 - 225

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Kent Lewén §§ 211- 218 och 220-225

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Jan-Åke Nordin § 219

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Sigrid Johansson

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 22 december 2015  
Intygat

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015.119.1.5.1

**§ 211**  
**2015 års kvalitetspris**

Ordförande Kent Lewén delade ut 2015 års kvalitetspris till:

**1:a pris**

Trygg hemgång med motivering:

"Likt en bro som förbinder sjukhuset med hemmet skapar framgångssagan Trygg hemgång en trygghet i en otrygg situation. Insatserna som Trygg hemgång utför ger den enskilde hög kvalitet och underlättar för de medarbetare som senare tar över. Den äldres behov sätts alltid i första hand när flera viktiga kompetenser kompletterar varandra."

**2:a pris**

Pantern våning 1 med motivering:

"När den nya medarbetaren från det stängda omvårdnadsboendet Mogården kom till gruppen välkomnades denne med ett varmt mottagande. Med glädje och positiv attityd fick de den nya kollegan att känna sig välkommen och uppskattad för sina kunskaper och erfarenheter mitt i en svår situation."

**3:e pris**

Dagverksamheterna med motivering:

"Med ett brinnande intresse för sitt arbete ger medarbetarna på dagverksamheterna gästerna en varm plats att mötas på. Gästerna uppmärksammas utifrån sin egen person när värme och respekt präglar verksamheten. Med vilja och engagemang visar medarbetarna en stor kompetens och ett ständigt pågående förbättringsarbete.

´Dagverksamhet har hjälpt mig så mycket, det är den bästa medicinen´  
- Gäst på dagverksamheterna."

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/2548 1.5.2

## **§ 212 Brukarundersökning 2015**

Verksamhetschef Carina Thörnquist och verksamhetschef Maria Appelskog informerar i ärendet.

Informationen handlar om vad de äldre tycker om äldreomsorgen 2015 avseende hemtjänst och särskilt boende.

### *Hemtjänst och Särskilt boende*

- Totalt i Karlskrona svarade 69,2 % av de tillfrågade i hemtjänsten och 58,4 % i särskilt boende
- Kön och ålder
- Egenupplevd hälsa
- Andel positiva svar
- Sammantagen nöjdhet
- Referensvärden
- Jämförelser åren 2013 till 2015

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/2549 1.5.2

**§ 213  
Medarbetarenkät**

Förvaltningschef Martin Olsson informerar i ärendet.

Informationen om medarbetarenkät 2015 handlar om:

- Svarsfrekvens 51 %
- Resultatet ökar från 3.81 till 3.89
- 9 av 12 frågor har bättre resultat 2015
- Mest positiv ökning för chefsrelaterade frågor
- Enskilt största positiva höjningen för fråga 10  
*"att hinna med inom ramen för arbetstiden"*

**Informationen tas till dagens protokoll.**

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Kommunledningsförvaltningen  
Akten

ÄN 2015/2052 1.9.1

## § 214

### Remiss. Bostäder att bo kvar i. SOU 2015:85

#### Yrkande

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Kent Lewén (L) yrkar att text läggs till om vikten av att bostadstillägget höjs till 7 300 kronor enligt utredningens förslag.

Ulf Härstedt (S) yrkar att text skall läggas till att bostadsbidraget därefter årligen följer KPI.

#### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag. Därefter ställer ordföranden proposition på Kent Lewéns och Ulf Härstedts tilläggsyrkande och finner att äldrenämnden beslutar enligt förslaget.

#### Äldrenämnden beslutar således

**1. att** lämna synpunkter på betänkande Bostäder att bo kvar i (SOU 2015:85) enligt äldreförvaltningens yttrande 11 december 2015, samt

**2. att** text om att bostadstillägget höjs till 7 300 kronor samt att det följer den årliga indexuppräknings och att bostadsbidraget årligen följer KPI.

#### Ärendet

Näringsdepartementet har skickat ett betänkande av utredningen om bostäder för äldre på remiss till Karlskrona kommun. Äldrenämnden har beretts möjlighet att lämna sina synpunkter inför kommunens yttrande. Kommunala pensionärsrådets arbetsutskott har fått föredragning i ärendet och informerats om möjlighet att lämna sina synpunkter före äldrenämndens sammanträde.

forts.

ÄN 2015/2052 1.9.1

§ 214 (forts).

**Remiss. Bostäder att bo kvar i. SOU 2015:85**

Utredningens huvudfrågor har varit

- Hur ska behovet av bostäder för äldre människor kunna tillgodoses framöver?
- Vilka hinder finns?
- Vilka möjligheter har kommunerna att möta efterfrågan på bostäder från en åldrande befolkning?

Betänkandet föreslår åtgärder inom fyra områden, i syfte att

1. Förbättra tillgängligheten i det befintliga bostadsbeståndet
2. Få fram fler bostäder för äldre
3. Underlätta för seniorer att flytta till eller bo kvar i en funktionell bostad
4. Främja forskning och annan kunskapsutveckling angående seniorers boendefrågor

Några av de föreslagna åtgärderna förutsätter att kommuner integrerar seniorers boendeutveckling i den övergripande bostadsförsörjningsplaneringen. Genom en lagändring ska säkras att socialtjänstens (bl.a. äldreomsorgens) kompetens och erfarenheter tas in i bostadsplaneringen. Vidare ska kommunerna informera om den lokala bostadsmarknaden vilket förutsätter att det finns organisation och kunskap som stödjer uppdraget. En sådan kunskap kan skaffas exempelvis med hjälp av en tillgänglighetsinventering i flerbostadshus.

Betänkandet föreslår fortsatt statligt stöd till kommuner för att genomföra sådan inventering.

Betänkandet föreslår också stöd till fastighetsägare för att installera hissar. För att kunna ta del av stöder krävs att kommunen har genomfört en tillgänglighetsinventering, tagit fram en handlingsplan utifrån resultatet samt att fastigheten ligger i ett område som kommunen har anvisat som ett prioriterat område i handlingsplanen.

forts.



ÄN 2015/2052 1.9.1

**§ 214 (forts).**

**Remiss. Bostäder att bo kvar i. SOU 2015:85**

Investeringsstöd till byggandet av trygghetsbostäder föreslås gälla från och med den 1 januari 2017 med likartade regler som fanns för stödet som beviljades till och med 2014.

Vidare föreslås förenklad biståndsbedömning för hemtjänstinsatser som underlättar kvarboende, städning, tvätt och inköp samt hjälp att komma ut. Förslaget gäller seniorer som är 75 år eller äldre. Utredningen hänvisar till erfarenheter från Linköping som inte har visat någon överkonsumering av hemtjänst.

Äldreförvaltningen har med skrivelse 11 december 2015 lämnat yttrande och beslutsförslag.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Kommunledningsförvaltningen  
Ekonomienheten  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015/845.1.4.1

**§ 215**  
**Budget- och verksamhetsuppföljning per 30 november 2015**

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna upprättad budget- och verksamhetsuppföljning för äldrenämnden per den 30 november 2015.

**Ärendet**

Äldrenämndens tilldelade ram för 2015 uppgår till 765,6 mnkr enligt ständig budget den 30 november 2015. Nettokostnaderna uppgår till 684,4 mnkr per november och avviker positivt mot budget med 14,9 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat. Tilldelad ram uppgår till 9,7 mnkr. Nettokostnaderna för bostadsanpassningsbidraget uppgår till 7,9 mnkr per oktober och avviker positivt med 1,0 mnkr.

Prognosen är förbättrad från 10 till totalt 13,5 mnkr. Den förutsätter som tidigare att äldrenämndens reserv om 1 mnkr inte behöver användas. Prognosen, som förbättrats med 3 mnkr för verksamheten exklusive bostadsanpassning, beror på en fortsatt låg nivå av hemtjänststimmar, uppskjutna kostnader för nya system och lägre kostnader för verksamhetsutveckling under 2015.

Kostnaden för bostadsanpassning har stora månadsvariationer men det rullande årsvärdet för nettokostnader har sjunkit i november till 0,7 mnkr under årets budgetnivå. Några stora ärenden är på väg att avslutas nu under hösten och kostnaderna kommer då också att stiga. För 2015 bedöms nu 0,5 mnkr kvarstå.

Ledningsgruppen  
Kommunledningsförvaltningen  
Ekonomienheten  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015/2378 1.4.1

## § 216 Verksamhetsplan och internbudget 2016 samt plan 2017-2018

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

### Yrkande

Jan-Åke Nordin (M) och Kent Lewén (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Emma Hilborn (V) yrkar **1. att** en utredning skall göras för att se vad 6-timmars arbetsdag skulle kosta att införa inom äldreförvaltningen. Dels vad det skulle kosta i reda pengar och dels vad kostnadsminskningen i form av lägre sjukfrånvaro och bättre välmående hos de anställda förväntas bli, **2. att** samma utredning också skulle ta fram kostnaden för ett försök med 6-timmars arbetsdag under ett års tid i den hemtjänstgrupp och det särskilda boende med högst sjukskrivningstal, **3. att** nämnda utredning presenteras för äldrenämnden under försommaren 2016, samt **4. att** äldrenämnden efter att utredningen genomförts tar ställning till att genomföra ett försök med 6-timmars arbetsdag på ett särskilt boende och inom en hemtjänstgrupp under 2017 inom ramen av stimulansmedel för ökad bemanning.

Kent Lewén (L), och Jan-Åke Nordin (M) samt Åsa Larsson (SD) yrkar avslag på Emma Hillboms (V) tilläggsyrkande och bifall till förvaltningens förslag.

### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag mot Emma Hillborns (V) tilläggsyrkande och finner att äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Votering begärs.

Ordförande ställer följande voteringsordning som godkänns, den som vill biträda Emma Hilborns tilläggsyrkande röstar JA och den som vill avslå densamma röstar NEJ.

forts.

ÄN 2015/2378 1.4.1

§ 216 (forts).

**Verksamhetsplan och internbudget 2016 samt plan 2017-2018**

JA

Följande röstar ~~NEJ~~: Kent Lewén (L), Jan-Åke Nordin (M), Alf Öien (S), Eva-Lotta Altvall (S), Christer Göstasson (S), Marianne Abrahamsson (S), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M), Åsa Larsson (SD), Bo Hugmark (SD), Sven-Åke Falkstrand (C), Inga-Lill Niklasson (S), Ulf Härstedt (S) och Ann Nilsson (KD).

Följande röstar NEJ: Emma Hilborn (V).

14 JA-röster och 1 NEJ röster avgavs.

**Reservation**

Emma Hilborn (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

**Äldrenämnden beslutar således**

**att** fastställa verksamhetsplan och internbudget 2016 samt plan 2017-2018 i enlighet med äldreförvaltningens förslag.

**Ärendet**

Äldreförvaltningen överlämnar förslag till verksamhetsplan och internbudget 2016 samt plan 2017-2018.

Äldrenämndens arbetsutskott har informerats den 9 december 2015. Vissa tabellbilagor har härefter färdigställts vilket särskilt kommer att informeras om vid äldrenämndens sammanträde. Likaså har viss bearbetning gjorts av texter, dock inte vad avser dess innebörd.

Arbetstagarorganisationerna har löpande informerats om budgetarbetet vid samverkansgrupper. Information samt förhandling enligt MBL § 11 har genomförts den 14 december 2015. Protokoll från förhandlingen redovisas vid äldrenämndens sammanträde.

Kommunala pensionärsrådets arbetsutskott har informerats om äldreförvaltningens förslag vid sammanträde den 10 december 2015.

Inspektionen för vård och omsorg  
Kommunfullmäktige  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015/2552 1.5.2

### § 217

#### **Rapporteringsskyldighet enligt 16 kap 6f Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut per den 30 september 2015**

#### **Äldrenämnden beslutar**

**att** överlämna rapporten till kommunfullmäktige, Inspektionen för vård och omsorg samt kommunens revisorer.

#### **Ärendet**

Enligt riksdagsbeslut ska alla kommuner med början den 1 juli 2006 var tredje månad lämna rapport angående beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapport ska lämnas till kommunfullmäktige (statistik), till kommunens revisorer och Inspektionen för vård och omsorg (individbaserade rapporter).

Äldrenämnden rapporterar, per den 30 september 2015, att det fanns beslut som inte verkställts inom tre månader.

#### *Skäl till att beslut inte verkställts:*

Tackat nej till erbjudet boende. Brukare önskar invänta boende med placering enligt önskemål. 0

Blivit verkställt, dock inte inom tre månader på grund av att brukare tackat nej till erbjudet boende då de önskar invänta placering enligt önskemål. 1

Tackat nej till anvisning, återtagit ansökan. 0

Ledningsgruppen  
Teater för äldre  
Akten

ÄN 2015/2158 10.5.1

## § 218 Teater för äldre

### Yrkande

Kent Lewén (L) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Jan-Åke Nordin (M) yrkar **1. att** återremittera ärendet för att låta förvaltningen ta fram möjliga finansieringslösningar för 2016, **2. att** låga Annie Gylling m.fl. komma till äldrenämndens sammanträde i januari 2016, för att informera nämndens ledamöter (2/3 är nya ledamöter) om verksamheten, **3. att** undersöka möjligheterna, att finansiera "Teater för äldre", 650 000 kronor, med 2015 års överskott (prognos +13,5 miljoner), samt **4. att** beslut om finansiering till "Teater för äldre" tas ett år i taget, samt avslag på förvaltningens förslag.

Emma Hilborn (V) yrkar bifall till Jan-Åke Nordins (M) yrkande.

### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras i dag eller återremitteras och finner att äldrenämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Votering begärs.

Ordförande ställer följande voteringsordning som godkänns den som vill biträda att ärendet ska avgöras i dag röstar JA och den som vill biträda Jan-Åke Nordins (M) återremissyrkande röstar NEJ.

Följande röstar JA: Kent Lewén (L), Alf Öien (S), Eva-Lotta Altvall (S), Christer Göstasson (S), Marianne Abrahamsson (S), Åsa Larsson (SD), Bo Hugmark (SD), Sven-Åke Falkstrand (C), Inga-Lill Niklasson (S) och Ulf Härstedt (S).

Följande röstar NEJ: Jan-Åke Nordin (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M), Emma Hilborn (V) och Ann Nilsson (KD).

forts.

ÄN 2015/2158 10.5.1

**§ 218 (forts).  
Teater för äldre**

Äldrenämnden beslutar med 10 JA-röster och 5 NEJ-röster att ärendet ska avgöras idag.

**Reservation**

Jan-Åke Nordin (M), Sigrid Johansson (M), Marianne Nordin (M)  
Emma Hilborn (V), och Anna Nilsson (KD) reserverar sig mot beslutet.

**Äldrenämnden beslutar således**

**att** avslå ansökan om medel enligt gjord framställan.

**Ärendet**

Teater för äldre har inkommit med en ansökan om medel för fortsatt verksamhet. Deras ansökan uppgår till 650 000 kronor/år och åtagandet gäller för en femårsperiod.

Äldrenämnden beslutade i februari 2015 att inte längre finansiera "Teater för äldre". Det beslutet togs ur ett strikt ekonomiskt perspektiv. Vi delar er mening om teaterns betydelse och dess positiva effekter för både våra äldre och vår personal.

Äldreomsorgen arbetar idag intensivt med det sociala innehållet och kultur är en viktig del i det arbetet.

Äldreförvaltningen och äldrenämnden har aktivt under den period då "Teater för äldre" var ett projekt, försökt att hitta lösningar för en mer långsiktig utveckling och finansiering av kulturinsatser för äldre efter. Flera av äldrenämndens politiker har inom ramen för bildningsförbundet försökt finna en lösning som skulle gälla länets samtliga kommuner. Ingen sådan finansiell lösning har kunnat presenteras.

Äldreförvaltningen kvarstår i sin uppfattning att inte finansiera "Teater för äldre". Motivet är att det är förknippat med en hög kostnad under fem år och när relativt få deltagare under perioden jämfört med andra insatser.

Föreningarnas Hus, Fridlevstad  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/1627.10.10.2

## § 219 Ansökan Föreningarnas Hus i Fridlevstad

### Jäv

Kent Lewén (L) anmäler jäv och lämnar sammanträdeslokalen.

### Äldrenämnden beslutar

**att** godkänna upprättat svar till Föreningarnas Hus i Fridlevstad.

### Ärendet

Föreningarnas Hus i Fridlevstad anhåller om ett finansiellt stöd med 30 000 kronor årligen till verksamheten "Allaktivitetshus". Anhållan om det finansiella stödet är ställt till äldrenämnden.

Föreningarnas Hus i Fridlevstad är ett projekt som syftar till ett förenings- och allaktivitetshus. Detta ska vara tillgängligt för omkringliggande samhällen och anpassad för mötesverksamhet och aktiviteter för barn och ungdomar, äldre och personer med funktionsnedsättningar, ute såväl som inne.

Pensionärsföreningar och andra föreningar som bedriver särskilt riktad verksamhet för äldre kan ansöka om lokalbidrag och aktivitetsbidrag.

Möjligheter att utöva sociala och fysiskt inriktade aktiviteter bidrar till bättre folkhälsa och ett gott liv på äldre dagar. De hälsomässiga fördelarna av att vara fysiskt och socialt aktiv högt upp i åren är väl kända. Aktiviteterna bidrar till ökad delaktighet och gemenskap och bidrar också till att förebygga och klara av funktionsnedsättningar på grund av naturligt åldrande, sjukdom eller skada.

Bidrag kan sökas av samtliga intresseföreningar eller organisationer som har för avsikt att skapa aktiviteter och verksamheter för äldre. Bidraget ska stödja nya aktiviteter, verksamheter och arbetsformer.

forts.



ÄN 2015/1627.10.10.2

§ 219 (forts).

**Ansökan Föreningarnas Hus i Fridlevstad**

Bidrag lämnas bara till aktiviteter eller verksamheter som är ämnade för kommunens invånare. Samarrangemang med exempelvis andra kommuner och vänorter kan också vara bidragsberättigade.

Beviljade bidrag är inte permanenta utan ansökan görs för varje år.

*Lokalbidrag*

Lokalbidraget syftar till att stödja föreningen för ägda eller hyra lokaler. Lokal som hyrs av kultur- och fritidsförvaltningen är inte bidragsberättigad, exempelvis gymnastiksal, planer och samlingslokaler.

*Aktivitetsbidrag*

Aktivitetsbidrag kan sökas av föreningar som bedriver särskilt riktad äldreverksamhet för minst 15 medlemmar under dagtid. Bidraget kan också sökas av föreningar där 10 % av medlemmarna är 65 år eller äldre.

Föreningsverksamheten ska möjliggöra högre grad av fysiska aktiviteter och verka för att bryta pensionärers sociala isolering genom att skapa möjligheter till gemenskap. Aktiviteterna ska stärka föreningsarbetet vid träffpunkterna för äldre.

*Ansökan*

Ansökan ska vara inlämnad senast den 31 mars, årligen.

Äldreförvaltningen föreslår inte ett godkännande av ett årligt finansiellt stöd om 30 000 kronor utan hänvisar föreningen till att årligen ansöka om förenings- och aktivitetsbidrag.

\_\_\_\_\_

Akterna

Dnr, se nedan

## **§ 220 Anmälningssärenden**

1. ÄN 2015/1476 1.3.4. Kommunövergripande samverkansgruppen 27 augusti 2015.
2. ÄN 2015/219 1.6.3. Landstinget Blekinge. Samverkansnämnden 4 september 2015. Revidering av Hjälpmedelshandboken.
3. ÄN 2015/1224 1.6.3. Landstinget Blekinge. Samverkansnämnden 4 september 2015. Rättelse, förslag om egenprodukter.
4. ÄN 2015/1633 1.2.7. Kommunfullmäktige 22 oktober 2015 § 185. Balansförteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag per den 1 september 2015.
5. ÄN 2015/1635 1.4.1. Kommunfullmäktige 22 oktober 2015 § 183. Finansrapport tertial 2, 2015.
6. ÄN 2015/753 1.4.1. Kommunfullmäktige 22 oktober 2015 § 173. Delårsrapport per den 31 augusti 2015 för Karlskrona kommuns samlade verksamheter.
7. Kommunstyrelsens AU 27 oktober 2015 § 89. Information om hantering av sjukfrånvaron på äldreförvaltningen.
8. ÄN 2015/2283 1.3.4 Protokoll. Kommunövergripande samverkansgruppen 13 oktober 2015.

\_\_\_\_\_



**§ 221  
Kurser och konferenser**

Inga kurser eller konferenser anmäldes.

\_\_\_\_\_

**§ 222  
Delegeringsbeslut**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 28 september 2015.
2. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 16 oktober 2015.
3. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 26 oktober 2015.
4. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 29 oktober 2015.
5. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 4 november 2015.
6. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 19 november 2015.
7. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 23 november 2015.

Kommunala uppdrag  
Berörd nämnd/styrelse  
Löneavdelningen  
Den valde  
Akten

ÄN 2015/3017 1.2.5

**§ 223**

**Val av ordförande i äldrenämndens arbetsutskott samt ordförande i kommunala pensionärsrådet 2016-2018**

**Äldrenämnden beslutar**

**1. att** utse Jan-Anders Lindfors (S) som ordförande i äldrenämndens arbetsutskott efter Eva-Marie Malmgren från den 1 januari 2016, samt

**2. att** utse Jan-Anders Lindfors (S) som ordförande i kommunala pensionärsrådet efter Eva-Marie Malmgren från den 1 januari 2016.

\_\_\_\_\_

**§ 224**  
**Övrigt**

*Boendeplanering*

Sigrid Johansson (M) efterlyser en kartläggning av demensdiagnos och symtom inför äldreförvaltningens boendeplanering.

Förvaltningschef Martin Olsson ser till att kartläggning utförs.

*Strandgården*

Lena Tvede-Jensen (S) undrar hur långt renovering har nått på Strandgården.

Utvecklingschef Eva Herbertson återkommer med rapport på äldrenämndens möte i januari 2016.

*Arbetsgrupp för Lorentsberg*

Lena Tvede Jensen (S) undrar om arbetsgruppen för Lorentsberg är kallade till möte.

Utvecklingschef Eva Herbertson återkommer med rapport på äldrenämndens möte i januari 2016.

*Sekretesshandlingar via läsplattan*

Nämndsekreterare Marie-Louise Bescher informerar om att sekretesshandlingar i individärenden fortsättningsvis kommer att läggas i läsplattan.

\_\_\_\_\_

**§ 225**

**Tack och God jul och Gott nytt år**

1:e vice ordföranden Kent Lewén (L) tackar äldrenämndens ledamöter, ersättare och tjänstemän för 2015 och önskar samtliga en God Jul och Ett Gott Nytt År.

2:e vice ordförande Jan-Åke Nordin (M) tackar äldrenämndens 1:e vice ordförande, ledamöter, ersättare och tjänstemän för 2015 och önskar samtliga en God Jul och Ett Gott Nytt År.

\_\_\_\_\_