

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 27 januari 2016

- § 1 Ny medarbetare
  - § 2 Uppföljning Handelsträdgården
  - § 3 Förslag till förändringar Pantarholmskajen/Fregatten
  - § 4 Förbättringsarbetet gällande genomförandeplaner
  - § 5 Budget- och verksamhetsuppföljning per den 31 december 2015
  - § 6 Anmälningssärenden
  - § 7 Kurser och konferenser
  - § 8 Delegeringsbeslut
  - § 9 Övrigt
-

---

**ÄLDRENÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

---

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 27 januari 2016 klockan 14.00 – 16.30

<b>Beslutande</b>	Ordförande 1:e v ordf 2:e v ordf	Jan-Anders Lindfors (S) Kent Lewén (L) Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Alf Öien (S) Christer Göstasson (S), kl 14.00-16.00 Marianne Abrahamsson (S) Sigrid Johansson (M) Marianne Nordin (M) Åsa Larsson (SD) Bo Hugmark (SD) Sven-Åke Falkstrand (C) Emma Hilborn (V) Britt-Marie Strömqvist (KD)
	Ersättare	Ingalill Niklasson (S) Ulf Härstedt (S) Lena Tvede-Jensen (S), kl 16.10-16.30
<b>Övriga</b>	Närvarande ersättare	Lena Tvede-Jensen (S), 14.00-16.10 Björn Liljekrantz (M) Camilla Hansson (M) Gustav Sundberg (SD) Agneta Persson (C) Agneta Möller (L) Jan-Olof Andersson (MP)
<b>Tjänstemän</b>	Förvaltningschef Utvecklingschef SAS Kvalitetsansvarig usk Verksamhetsanalytiker Controller	Martin Olsson Eva Herbertson Annika Tronje Ulrika Karlsson, kl 14.00-16.10 Magnus Gruvberger Maria Stivén
<b>Övriga</b>	BI Kompetenscentrum BI Kompetenscentrum Klövern AB	Jan Resebo, kl 14.00-14.50, §§ 1-2 Birgitta Nilsson, kl 14.00-14.50, §§ 1-2 Martin Wallin, kl 14.50-15.20, § 3
<b>Sekreterare</b>		Marie-Louise Bescher

**Utses att justera**

Kent Lewén

**Justerade paragrafer**

§§ 1 - 9

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Jan-Anders Lindfors

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Kent Lewén

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 29 januari 2016  
intygar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

Ledningsgruppen

**§ 1**  
**Ny medarbetare**

Åse Laursen ny medarbetare på äldreförvaltningen gör en kort presentation av sig själv.

Åse ska arbeta med det hållbara arbetslivet ett projekt på två år.

Ordföranden hälsar Åse Laursen hjärtligt välkommen till äldreförvaltningen.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/59 4.5.2

## **§ 2 Uppföljning Handelsträdgården**

Jan Resebo och Birgitta Nilsson från Blekinge kompetenscentrum informerar i ärendet.

### **Äldrenämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

Informationen handlar om utvärdering inom nytt särskilt boende Handelsträdgården 2014-2015, några områden som informationen handlar om:

- Viktiga områden ur brukarperspektiv
- Viktiga områden ur anhörigperspektiv
- Viktiga områden ur personalperspektiv

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Drift- och servicenämnden  
Klövern AB  
Kommunledningsförvaltningen  
Ekonomiavdelningen  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/847.4.5.1

### § 3

#### Förslag till förändringar Pantarholmskajen/Fregatten

Verksamhetsanalytiker Magnus Gruvberger och affärsenhetschef Martin Wallin, Klöver AB, föredrar ärendet.

#### Yrkande

Jan-Åke Nordin (M) och Kent Lewén (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### Äldrenämnden beslutar för egen del

- 1. att** godkänna förslaget till omvandling av del av Fregatten från särskilt boende till trygghetsbostäder i enlighet med redovisad inriktning,
- 2. att** delen av Fregatten mot Pantarholmskajen, totalt 22 bostäder, läggs ner som särskilt boende senast den 30 september 2016.

#### Äldrenämnden beslutar hemställa hos kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar

- 3. att** ge drift- och servicenämnden tillstånd att teckna ett tioårigt hyresavtal med en initial hyra på 2 533 883 kronor/år med Klöver AB, avseende lokaler för äldreförvaltningens omvårdnadsboende/särskilda boende Fregatten.
- 4. att** anse paragrafen för omedelbart justerad.

#### Ärendet

Vid sammanträde 2015-05-27 § 102 beslutade äldrenämnden att uppdra till äldreförvaltningen att snarast återkomma till äldrenämnden med förslag avseende omvandling av del av Fregatten från omvårdnadsboende till trygghetsbostäder.

forts.

ÄN 2015/847.4.5.1

§ 3 (forts).

**Förslag till förändringar Pantarholmskajen/Fregatten**

Frågan har dessförinnan varit aktuell under en länge tidsperiod och diskuterats och utretts i samverkan med fastighetsägaren Klöver AB.

En arbetsgrupp med representanter från drift- och serviceförvaltningen, äldreförvaltningen och Klöver AB har under hösten 2015 tillsammans utarbetat en plan för omställning av del av Fregatten till trygghetsboende.

Lokaliseringen avses i byggnaden mot Pantarholmskajen som idag består av särskilt boende (omvårdnadsboende). Syftet är att skapa ett modernt boende för personer över 70 år med möjlighet till gemenskap, god tillgänglighet och präglas av möjligheter till samvaro. Äldrenämndens riktlinje för trygghetsboende har utgjort underlag för arbetsgruppen.

*Omfattning och utformning*

Lägenheterna i trygghetsboendet är avgränsade från lägenheterna inom särskilda boendet (omvårdnadsboendet) men kopplas samman genom restaurang och andra gemensamhetsutrymmen. De nuvarande 22 lägenheter anpassas och byggs om till dagens krav avseende tillgänglighet och standard. Lägenheterna, förutom två ettor, får egna tvätt pelare och köken utrustas enligt dagens standard.

På varje våningsplan görs en mindre gemensamhetsdel för spontana möten. I befintligt skyddsrum föreslår Klöver AB att det tillskapas något ytterligare mervärde till boendet, t ex. en vinkällare.

Entrén till huset renoveras för att skapa en mer tilltalande miljö. Hissarna är nyrenoverade under 2015 och uppfyller gällande regelverk.

Bilparkering till varje lägenhet saknas. Klöver AB kommer att undersöka vilka möjligheter som finns att skapa fler parkeringar i området.

forts.

## ÄN 2015/847.4.5.1

§ 3 (forts).

**Förslag till förändringar Pantarholmskajen/Fregatten**

Klövern avser också att inkomma med en framställan till kommunen om att få tillstånd att bygga båtbygggar i Borgmästarfjärden. Detta bedöms skapa ett stort mervärde till huset.

Den befintliga stora tvättstugan i Fregattens gemensamhetsdelar, föreslås vara bokningsbar och kunna nyttjas av de boende i trygghetsboendet.

Den värd/värdinnetjänst som ska finnas kopplad till trygghetsboende föreslås hanteras i äldreförvaltningens regi och organisatoriskt tillhöra äldrenämndens övriga verksamheter i Fregattens särskilda boende (omvårdnadsboende).

Likaså föreslås gemensamhetsytor för trygghetsboendet, utöver de mindre på respektive våningsplan, möjliggöras i befintliga gemensamhetsytorna som finns för Fregattens särskilda boende (omvårdnadsboende). På detta sätt belastas inte lägenhetsinnehavarna i trygghetsboendet av ytterligare hyrespåverkande kostnader.

Kommunens övriga verksamheter i fastigheten förändras inte. Restaurangen med tillhörande ytor planeras att renoveras i samband med övriga förändringar. En god tillgänglighet ska bibehållas för besökare "utifrån" till verksamheterna i byggnaderna.

Lägenheterna fördelar sig enligt nedan.

Våning	1 rum och kök, 46 kvm	2 rum och kök, 65 kvm	3 rum och kök, 85 kvm
2	-	4	-
3	1	6	2
4	1	6	2
Totalt 2-4	2	16	4

forts.



ÄN 2015/847.4.5.1

**§ 3 (forts).**

**Förslag till förändringar Pantarholmskajen/Fregatten**

Våning tre och fyra får samma planlösning. Våning två är mindre och ligger på restaurangplanet och i direkt anslutning till befintliga gemensamhetsytor. Samtliga lägenheter har egen balkong/uteplats.

Skisser som illustrerar trygghetsboendets planlösningar och samband med övriga delar inom Fregatten framgår av bilaga 1-8.

*Preliminära hyresnivåer*

Hyrorna kommer att förhandlas mellan fastighetsägaren och hyresgästorganisation. Klöverbedömer att följande hyresnivåer kan komma att gälla:

1 r o k	46 m <sup>2</sup>	ca 5700 kr/månad	exkl. hushållsel
2 r o k	65 m <sup>2</sup>	ca 7400 kr/månad	exkl. hushållsel
3 r o k	85 m <sup>2</sup>	ca 9000 kr/månad	exkl. hushållsel

*Alternativa bostadslösningar för befintliga hyresgäster/brukare*

Varje brukare/hyresgäst kommer att erbjudas planeringsamtal med områdeschef på Fregatten, biståndshandläggare samt boendesamordnare. Brukaren/hyresgästen kommer att erbjudas att bo kvar i sin bostad, men i formen av trygghetsboende och med hemtjänstinsatser. Erbjudandet är helt frivilligt och i de fall brukaren inte önskar detta har äldrenämnden en skyldighet att erbjuda bostad i annat särskilt boende (omvårdnadsboende).

Följande alternativa lösningar ser äldreförvaltningen som möjliga för berörda brukare/hyresgäster:

forts.

ÄN 2015/847.4.5.1

§ 3 (forts).

**Förslag till förändringar Pantarholmskajen/Fregatten**

1. Brukaren/hyresgästen väljer att bor kvar i det nya trygghetsboendet med förtur till sin nuvarande lägenhet. Brukaren avstår då det eventuella beviljade biståndsbeslutet om särskilt boende. Beviljat beslut om hemtjänstinsatser finns sedan tidigare. Brukaren har möjlighet att ansöka om ytterligare hemtjänstinsatser vilket då kommer att utredas och prövas i vanlig ordning. Brukaren kommer att omfattas av valfrihetssystemet inom hemtjänsten.
  2. Brukaren/hyresgästen väljer att flytta till annan bostad i det ordinära bostadsbeståndet. Brukaren avstår då det eventuella beviljade biståndsbeslutet om särskilt boende. Beviljat beslut om hemtjänstinsatser finns sedan tidigare. Brukaren har möjlighet att ansöka om ytterligare hemtjänstinsatser vilket då kommer att utredas och prövas i vanlig ordning. Brukaren kommer att omfattas av valfrihetssystemet inom hemtjänsten.
- 2-3: Om brukaren senare på nytt önskar ansöka om särskilt boende görs ny biståndsbedömning och ett nytt beslut fattas. Dokumentation om tidigare utredning och beslut om särskilt boende finns tillgängligt som underlag vid ny utredning.
3. Hyresgästen/brukaren önskar behålla sitt beslut om särskilt boende. Brukaren erbjuder ledig bostad i särskilt boende (omvårdnadsboende). Erbjudandena anpassas i möjlig mån efter brukarnas önskemål men bostad i visst särskilt boende (omvårdnadsboende) kan inte garanteras.

*Tidsplan*

Projekttiden, från ombyggnadsstart till att samtliga 22 lägenheter är klara för inflyttning, beräknas till minst tolv månader. Klöver föreslår att förändringen ska påbörjas under kvartal 2 2016. Det innebär att det finns tid för information till berörda och att nuvarande hyresgäster ges tid till att ta ställning, vilket förhoppningsvis kan ge en ökad trygghet i den förändring som kommer att ske.

forts.

ÄN 2015/847.4.5.1

**§ 3 (forts).**

**Förslag till förändringar Pantarholmskajen/Fregatten**

Klöverns önskemål är att förändra en våning i taget för att minimera störningarna för de kvarboende. En detaljerad tidsplan kan först utformas efter att de befintliga hyresgästerna tagit ställning till hur och om de vill bo kvar.

En arbetsgrupp kommer att sättas samman för genomförandet av omvandlingen. Klöver, äldreförvaltningen samt drift- och serviceförvaltningens fastighetsavdelning kommer att vara representerade i arbetsgruppen.

Arbetsgruppen kommer också bl.a. ansvara för att ta fram förslag avseende värd/värdinnetjänsten samt trygghetsboendets användande av gemensamhetsytor inom fastigheten.

*Information*

Framgår av kommunikationsplan.

*Ekonomi – hyresavtal*

Förändringen från särskilt boende (omvårdnadsboende) till trygghetsboende innebär att Klöver återtar bostadsytan för de 22 lägenheterna på Pantarholmskajen och hyr ut dessa direkt till hyresgästerna. Klöver kommer därmed att vara fullt ansvarig för bostäderna inom trygghetsboendet. Äldreförvaltningen kommer att ha en funktion för att motta intresseanmälningar till trygghetsboende och föra dessa vidare till Klöver.

Nytt hyresavtal skrivs mellan Karlskrona kommun och Klöver där kommunen har kvar bostäderna på Långgatan med årshyra 2 533 883 kr. Befintligt avtal för restaurang/samlingslokaler löper vidare till år 2020 och årshyran uppgår till 2 344 062 kr. Det nya avtalet beräknas gälla fr.o.m. 2017-01-01.

forts.

ÄN 2015/847.4.5.1

**§ 3 (forts).**

**Förslag till förändringar Pantarholmskajen/Fregatten**

Kommunens nya totala årshyra uppgår efter utvecklingen av delen mot Pantarholmskajen preliminärt till 4 877 945 kr jämfört med nuvarande 6 130 665 kr.

Beslut i Klöverns styrelse krävs för investeringen. Tecknande av nytt hyresavtal kräver beslut i kommunfullmäktige. Klöver och drift- och serviceförvaltningens fastighetsavdelning kommer, snarast efter nödvändiga beslut, att ta fram slutgiltiga kontraktsförslag.

I enlighet med av äldrenämnden fastställda Riktlinjer för trygghetsboende för äldre i Karlskrona kommun (ÄN 2013-03-27 § 31) har företag/fastighetsägare möjlighet att ansöka hos äldrenämnden om subvention för trygghetsboende. Subvention kan enligt riktlinjen utgå i form av bidrag till trygghetsvärd/-värdinna och till gemensamhetslokal.

Med det föreslagna upplägget avseende ansvar för värd/värdinnetjänst samt nyttjande av gemensamhetslokaler kommer inte Klöver att ha möjlighet till subvention från äldrenämnden.

Detta motiveras av de speciella förhållandena där trygghetsboendet skapas inom ett befintligt särskilt boende (omvårdnadsboende) och samnyttjar resurser.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/60 1.5.3

#### **§ 4 Förbättringsarbetet gällande genomförandeplaner**

Socialt ansvarig samordnare, SAS, Annika Tronje och kvalitetsansvarig undersköterska Ulrika Karlsson informerar i ärendet.

#### **Äldrenämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

Informationen handlar om:

- Att hjälpa brukaren att leva sitt liv såsom:
  - Utifrån biståndsbeslutet ska önskemålen planeras så det blir som brukaren önskar
  - Förstå brukarens förväntningar
  - Hur kan vi uppfylla brukarens förväntningar? Kan vi göra det?
  - Överenskommelse – kontrakt
  - Samförstånd vad som ska utföras
  - Samsyn
  - Skapa en öppen kommunikation
- Utbildning

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Kommunledningsförvaltningen  
Ekonomienheten  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015/845.1.4.1

## **§ 5 Budget- och verksamhetsuppföljning per den 31 december 2015**

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

### **Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna budget- och verksamhetsuppföljning för 2015.

### **Ärendet**

Äldrenämndens tilldelade ram för 2015 uppgår till 765,6 mnkr enligt ständig budget den 31 december 2015. Nettokostnaden uppgår till 748,3 mnkr per december och avviker positivt mot budget med 17,3 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat. Tilldelad ram uppgår till 9,7 mnkr. Nettokostnaderna för bostadsanpassningsbidraget uppgår till 9,8 mnkr per december och avviker negativt med 0,1 mnkr.

Utfallet är förbättrat jämfört med prognosen per november (13 mnkr samt 0,5 mnkr för bostadsanpassningsbidraget). Kostnad för bostadsanpassning steg mer än beräknat i december då några stora ärenden avslutades. För verksamheten exklusive bostadsanpassning har mer stimulansmedel än beräknat redovisats och såväl personalkostnader som övriga kostnader blev lägre än förväntat i december.

Rapporten består av följande dokument:

- Budget- och verksamhetsuppföljning för äldrenämnden per 31 december 2015
- Personalredovisning, bilaga 1

Akterna

Dnr, se nedan

## § 6 Anmälningssärenden

1. ÄN 2015/2473 1.2.5. Kommunfullmäktige 2015-11-19 § 205. Avsägelse av kommunala uppdrag.
2. Landstinget Blekinge 2015-09-25. Samverkansnämnden i Blekinge 2015-09-04 § 48-49. Förslag om egenvårdsprodukter och att anta revidering av hjälpmedelshandboken.
3. ÄN 2015/2557 1.4.1. Kommunstyrelsen 2015-11-24 § 364. Anvisningar för uppföljning 2016.
4. ÄN 2015/2594 1.4.1. Kommunfullmäktige 2015-11-19 § 210. Förslag till förändrad tidplan för uppföljning för verksamhets- och ekonomistyrning för 2016.
5. ÄN 2015/2607 2.1.1. Kommunfullmäktige 2015-11-19 § 213. Sammanträdesplan 2016 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och utskott.
6. ÄN 2015/2824 1.5.0. Blekinge kompetenscentrum november 2015. Utvärdering av brukare och verksamhetsrepresentanters upplevelser av kommunalisering av hemsjukvården i Blekinge.
7. ÄN 2015/3054 1.3.4. Kommunövergripande samverkansgruppen 2015-10-29.
8. ÄN 2015/3089 1.2.5. Kommunfullmäktige 2015-12-10 § 226. Kommunala val.
9. ÄN 2015/311 8.2.3. IVO. Beslut 2015-12-17. Anmälan vid särskilda boendet Ekliden, Karlskrona.
10. ÄN 2015/1046 1.5.5. IVO. Beslut 2015-12-17. Anmälan vid särskilda boendet Ekliden, Karlskrona.

**§ 7**  
**Kurser och konferenser**

**Välfärdsteknik – för bättre vård och omsorg**

Lena Tvede-Jensen (S) kommer att delta i regionkonferensen gällande digitala tjänster och teknik inom socialtjänst och hemsjukvård den 9 februari 2016 på Scandic Hotell i Karlskrona.

\_\_\_\_\_



## **§ 8 Delegeringsbeslut**

### **Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport, 1-30 september 2015.
2. Delegationsrapport, 1-31 oktober 2015.
3. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 24 november 2015.
4. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 1 december 2015.
5. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 4 december 2015.
6. Delegationsrapport, 1-30 november 2015.
7. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 14 december 2015.
8. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 14 december 2015.
9. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 15 december 2015.
10. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 17 december 2015.

**§ 9**  
**Övrigt**

*Revisionen, granskning av hemsjukvården*

Jan-Åke Nordin (M) undrar över ett ärende på kommunfullmäktiges anmälninglista i januari 2016 som handlar om revisionens granskning av hemsjukvården.

Kent Lewén (L) 1:e vice ordförande informerar om ärendegången.

\_\_\_\_\_

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 24 februari 2016

- § 10 Kvalitetsredovisning
- § 11 Rapport stimulansmedel, ökad bemanning
- § 12 Nattfastemätning per oktober 2015
- § 13 IT-fixarservice
- § 14 Budget- och verksamhetsuppföljning per den 31 januari 2016
- § 15 Årsbokslut 2015 och verksamhetsberättelse för äldrenämnden
- § 16 Rapporteringsskyldighet av ej verkställda beslut per den 31 december 2015
- § 17 Internkontrollplan 2016
- § 18 Svar revisionsrapport avseende granskning av hemsjukvården
- § 19 Förslag till handlingsplan för äldrenämnden avseende kommunfullmäktiges direktiv
- § 20 Anmälningssärenden
- § 21 Kurser och konferenser
- § 22 Delegeringsbeslut
- § 23 Övrigt
- § 24 Ändring i Riktlinjer för avgiftshandläggning i äldreförvaltningen

---

**ÄLDRENÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

---

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 24 februari 2016 klockan 14.00 – 16.00

**Beslutande** Ordförande Jan-Anders Lindfors (S)  
2:e v ordf Jan-Åke Nordin (M)

Ledamöter Alf Öien (S)  
Christer Göstasson (S)  
Marianne Abrahamsson (S)  
Marcus Gadd (S)  
Sigrid Johansson (M)  
Marianne Nordin (M)  
Bo Hugmark (SD)  
Sven-Åke Falkstrand (C)  
Emma Hilborn (V)

Ersättare Ingalill Niklasson (S)  
Gustav Sundberg (SD)  
Agneta Möller (L)  
Ann Nilsson (KD)

**Övriga** Närvarande ersättare Lena Tvede-Jensen (S)  
Björn Liljekrantz (M)  
Camilla Hansson (M)  
Ingrid Andersson (SD)  
Agneta Persson (C)  
Jan-Olof Andersson (MP)

**Tjänstemän** Förvaltningschef Martin Olsson  
Utvecklingschef Eva Herbertson  
Kvalitetsutvecklare Sirpa Hjelm  
Controller Maria Stivén  
MAS Ann-Britt Mårtensson  
Verksamhetschef Maria Appelskog  
Kvalitetsutvecklare Carina Larsson  
Verksamhetschef Anna Hedlund

**Övriga** -----

**Sekreterare** Marie-Louise Bescher

**Utses att justera** Jan-Åke Nordin

**Justerade paragrafer** §§ 10 - 24

**Sekreterare** \_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Jan-Anders Lindfors

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Jan-Åke Nordin

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 1 mars 2016  
intygar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/656 1.5.2

**§ 10  
Kvalitetsredovisning**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** ärendet utgår och kommer behandlas på äldrenämndens möte den 23 mars 2016.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/123 1.4.1

**§ 11**  
**Rapport stimulansmedel, ökad bemanning**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

Medicinskt ansvar sjuksköterska, MAS, Ann-Britt Mårtensson informerar i ärendet.

Informationen innehåller:

- Fördelning av stimulansmedel utifrån inkomna ansökningar
- Omvårdnadsboende
- Hemtjänst egen regi/Dagliga aktiviteter
- Hälso- och sjukvårdsorganisationen
- Trygg hemgång
- Privata utförare
- Planerad utökning av bemanning

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/641 8.2.5

**§ 12  
Nattfastemätning per oktober 2015**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

Verksamhetschef Maria Appelskog informerar i ärendet.

Informationen innehåller:

- Vad är nattfasta?
- Statistik på antal brukare med nattfasta kortare än 11 timmar
- Medelvärde grupper
- Medelvärde ett dygn (höst)
- Orsaker till bortfall 2013 - 2015



Funktionsstödsförvaltningen  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/629 3.3.2

### § 13 IT-fixarservice

#### Äldrenämnden beslutar

1. att ge äldreförvaltningen i uppdrag att utreda vidare hur utförandet av IT-fixarservice kan organiseras långsiktigt, samt
2. att förlänga IT-fixarservice i projektform till den 31 december 2016.

#### Yrkande

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### Ärendet

Äldreförvaltningen har under 2015 testat IT-fixarservice för seniorer i projektform enligt likartade former som fixarservice erbjuds till seniorer. Servicen erbjuds med stöd av lagen om vissa kommunala befogenheter (2009:47) som bland annat reglerar kommunens rätt att tillhandahålla servicetjänster åt personer som fyllt 67 år. Med servicetjänster avses tjänster som är avsedda att förebygga skador, olycksfall eller ohälsa och som inte handlar om personlig omvårdnad. IT-fixarservicen har haft följande syften:

- Delaktighet i samhället oavsett teknisk kunskap
- Digitalt innanförskap (trygg i användning, tekniken upplevs tillgänglig)

IT-fixarservice har uppskattats av seniorer. Projektets startades den 1 mars 2015. Under de 10 första månaderna togs emot cirka 340 beställningar. Kommunala pensionärsrådet har uttalat önskemål om att servicen ska permanentas.

forts.

ÄN 2016/629 3.3.2

**§ 13 (forts).**  
**IT-fixarservice**

Beställning av en it-fixartjänst görs till kommunens kundservice och servicen utförs av funktionsstödsförvaltningen. Under 2015 betalade äldreförvaltningen för den bil som användes för tjänsten. Övriga kostnader bars av respektive förvaltning. Inför 2016 har funktionsstödsförvaltning informerat behov av ökad finansiering. Äldrenämndens arbetsutskott har ansett att förlängning av projektet är nödvändigt för att utreda om det finns andra utförare där verksamheten inkluderas i befintliga aktiviteter utan att leda till ökade kostnader.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Kommunledningsförvaltningen  
Ekonomienheten  
Revisionen  
Akten

ÄN 2016/632 1.4.1

**§ 14**  
**Budget- och verksamhetsuppföljning per den 31 januari 2016**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

**Ärendet**

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

Äldrenämndens tilldelade ram för 2016 uppgår till 757,8 mnkr enligt ständig budget den 31 december 2015. Nettokostnaderna uppgår till 52,9 mnkr per januari 2016. Budgeten är ännu inte periodiserad och bokförd och därför finns ingen beräknad budgetavvikelse per januari 2016.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat. Tilldelad ram uppgår till 9,7 mnkr. Nettokostnaderna för bostadsanpassningsbidraget uppgår till 0,1 mnkr per januari och avviker positivt med 0,8 mnkr.

Prognosen för 2016 är än så länge en ekonomi i balans med tilldelad budgetram.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Kommunstyrelsen  
Kommunledningsförvaltningen  
Ekonomienheten  
Revisionen  
Akten

ÄN 2016/620 1.4.1

## § 15

### Årsbokslut 2015 och verksamhetsberättelse för äldrenämnden

#### Äldrenämnden beslutar för egen del

1. att godkänna verksamhetsberättelse 2015 med årsbokslut,
2. att överlämna verksamhetsberättelse 2015 med årsbokslut till Revisionen.

#### Äldrenämnden hemställer att kommunstyrelsen beslutar

3. att reducera äldrenämndens investeringsram för 2016 med 0,4 mnkr med anledning av 2015 års överskridande,
4. att det inte sker någon resultatreglering för äldrenämnden, motsvarande redovisat överskott för 2015 med 17,3 mnkr samt redovisat underskott med 0,1 mnkr för bostadsanpassningsbidraget, samt
5. att 0,4 mnkr avsätts i kommunstyrelsens projektbudget för finansiering av utbildningstjänster (AST) våren 2016.

#### Yrkande

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### Ärendet

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

Äldrenämndens tilldelade ram för 2015 uppgår till 765,9 mnkr enligt ständig budget den 31 december 2015. Nettokostnaderna uppgår till 748,3 mnkr per december och avviker positivt mot budget med 17,3 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat. Tilldelad ram uppgår till 9,7 mnkr. Nettokostnaderna för bostadsanpassningsbidraget uppgår till 9,8 mnkr per december och avviker negativt med 0,1 mnkr.

forts.

## ÄN 2016/620 1.4.1

**§ 15 (forts).****Årsbokslut 2015 och verksamhetsberättelse för äldrenämnden**

Utfallet är förbättrat jämfört med prognosen per november (13 mnkr samt 05 mnkr för bostadsanpassningsbidrag). Kostnad för bostadsanpassning steg mer än beräknat i december då några stora ärenden avslutades. För verksamheten exklusive bostadsanpassning har mer stimulansmedel än beräknat redovisats och såväl personalkostnader som övriga kostnader blev lägre än förväntat i december.

Kommunstyrelsen beslutade 2015 att stimulera igångsättande av utvecklingstjänster. Dessa tjänster innehöll en kombination av utbildning och arbete med avsikten var att få till specialistutbildade sjuksköterskor. Äldreförvaltningen inrättade tre tjänster och erhöll medel för höstterminen 2015. För vårterminen 2016 saknas finansiering varför äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden att hemställa om ersättning hos kommunstyrelsen med 0,4 mnkr.

I verksamhetsberättelse 2015 med årsbokslut ingår bl.a. verksamhetsberättelser, årsbokslut och verksamhetsuppföljning för äldrenämnden per 31 december 2015 samt bilagor med redovisningar.

Inspektionen för vård och omsorg  
Kommunfullmäktige  
Revisionen  
Akten

ÄN 2015/2552 1.5.2

## § 16

### Rapporteringskyldighet enligt 16 kap 6f Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut per den 31 december 2015

#### Äldrenämnden beslutar

**att** överlämna rapporten till kommunfullmäktige, Inspektionen för vård och omsorg samt kommunens revisorer.

#### Ärendet

Enligt riksdagsbeslut ska alla kommuner med början den 1 juli 2006 var tredje månad lämna rapport angående beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapport ska lämnas till kommunfullmäktige (statistik), till kommunens revisorer och Inspektionen för vård och omsorg (individbaserade rapporter).

Äldrenämnden rapporterar, per den 31 december 2015, att det fanns beslut som inte verkställts inom tre månader.

#### Skäl till att beslut inte verkställts:

Tackat nej till erbjudet boende. Brukare önskar invänta 1 boende med placering enligt önskemål.

Blivit verkställt, dock inte inom tre månader på grund 5 av att brukare tackat nej till erbjudet boende då de önskar invänta placering enligt önskemål.

Tackat nej till anvisning, återtagit ansökan. 0

Kommunstyrelsen  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/604 1.4.1

## **§ 17 Internkontrollplan 2016**

### **Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna plan för intern kontroll 2016.

### **Ärendet**

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns tillräcklig intern kontroll. Nämnder och styrelser har det yttersta ansvaret för att den interna kontrollen inom respektive verksamhet.

Nämnder och styrelser skall senast i februari månad varje år anta en särskild plan för den interna kontrollen.

Den interna kontrollen anger hur tillsynen av verksamheten skall bedrivas.

Den interna kontrollplanen ska innehålla:

- Vilka rutiner och kontrollmoment som skall följas upp
- Omfattning på uppföljningen
- Vem som ansvarar för uppföljningen
- Till vem uppföljningen skall rapporteras
- När rapportering skall ske

Som grund för den interna kontrollen ska en risk- och väsentlighetsanalys göras.

forts.

ÄN 2016/604 1.4.1

**§ 17 (forts).**  
**Internkontrollplan 2016**

*Rapportering*

Kontrollansvarig ansvarar för när i tiden kontrollmomenten skall utföras. Mottagare av rapporten lämnar inför varje tertialbokslut underlag till enheten för utveckling och administration för löpande återrapportering till äldrenämnden.

Slutlig rapportering av resultatet till äldrenämnden sker i samband med årsbokslutet 2016.

*Internkontrollplan*

Äldreförvaltningens ledningsgrupp har reviderat 2015 års internkontrollplan. Något kontrollmoment har förändrats och något har lagts till.

Bilagda Internkontrollplan föreslås för äldreförvaltningens verksamhet 2016.

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
EY  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/2539 1.8.2

## § 18 Svar på revisionsrapport avseende granskning av hemsjukvården

### Äldrenämnden beslutar

**att** godkänna upprättat svar.

### Yrkande

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

### Ärendet

Förvaltningschef Martin Olsson föredrar ärendet.

Ansvar för hemsjukvård i ordinärt boende i Blekinge län överfördes från landstinget till kommunerna fr.o.m. den 1 januari 2013. Medborgaren ska i första hand vända sig till primärvårdens mottagningar för hälso- och sjukvård. Hemsjukvård ges i patientens eget hem till person som på grund av sjukdom eller funktionsnedsättning av fysisk eller psykisk karaktär inte på egen hand eller med hjälp kan uppsöka vårdcentral eller mottagning (den så kallade tröskelprincipen). Vård i hemmet präglas av att patienterna ofta får insatser av olika yrkesgrupper och av flera olika vårdgivare. Kommunen ansvarar för hälso- och sjukvårdsinsatser upp till och med sjuksköterskenivå. För övrig hälso- och sjukvård ansvarar landstinget. Landstinget svarar för alla läkarinsatser.

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Landstinget Blekinge och Karlskrona kommun granskat hemsjukvården. Deras sammanfattade bedömning är att samverkan avseende hemsjukvården i ordinärt boende inte fullt ut fungerar tillfredställande. EY lämnar följande rekommendationer till äldrenämnden.

- Säkerställ att samverkan sker på politisk nivå
- Lämna tydliga direktiv avseende hemsjukvårdens inriktning och uppdrag
- Fastställ uppföljningsbara mål för hemsjukvården

forts.

Sign

Sign

Sign

ÄN 2015/2539 1.8.2

**§ 18 (forts).**

**Svar på revisionsrapport avseende granskning av hemsjukvården**

- Säkerställ att informationsöverföringen mellan landsting och kommun fungerar
- Tillse att lokala överenskommelser om läkarmedverkan arbetas fram
- Utveckla uppföljningen av hemsjukvården
- Utveckla uppföljningen av samverkan
- Säkerställ kompetensförsörjning och bemanning inom hemsjukvården

Samtidigt har Direktörgruppen i länet (kommun- och landstingsdirektör) beställt en utvärdering (kvalitativ utvärdering) av brukare/patienters och verksamhetsrepresentanters upplevelse av kommunaliseringen av Hemsjukvården i Blekinge. Vi kan konstatera att kommunaliseringen, sett ur brukarens och patientens perspektiv, skett tämligen obemärkt. De förbättringsområden som lyfts fram i EY rapport återfinns till delar även i den utvärdering som Blekinge kompetenscenter genomfört.

Äldrenämnden har redan tagit initiativ och aktualiserat frågan om en politiskt arena mellan Kommunerna och Landstinget. Om detta går det att läsa i programförklaringen i äldrenämndens verksamhetsplan och interbudget 2016 med plan 2017-2018, se bilaga 1.

Vi delar den uppfattning som EY redovisar i rapporten och har valt att arbeta in föreslagna förbättringsområden i äldrenämnden verksamhetsplan och intern budget för 2016 med plan 2017-2018. Dokumentet bifogas.

Äldrenämnden fattade beslut i augusti 2013 om hemsjukvårdens inriktning och uppdrag. Vi bifogar denna skrivning i slutet på skrivelsen.

Äldrenämnden kommer kontinuerligt att följa upp hemsjukvårdens inriktning och uppdrag.

forts.

ÄN 2015/2539 1.8.2

**§ 18 (forts).**

**Svar på revisionsrapport avseende granskning av hemsjukvården**

Uppföljningsmodell är under utveckling och kommer i sin helhet kunna användas från och med halvårskiftet 2016.

Hälsa- och sjukvårdsorganisationen har fått i uppdrag att ta fram en lokal handlingsplan där mätbara mål anges inom följande områden:

- god vård i livets slutskede,
- preventivt arbetssätt,
- god läkemedelsbehandling,
- god vård vid demenssjukdom samt
- sammanhållen vård och omsorg.

Äldrenämnden har i november 2016 antagit reviderade inriktningsmål utifrån förändrad lagstiftning och äldrenämndens utökade ansvar för hemsjukvården, bifogas.

Inom ramen för nationell och lokal e-hälsa deltar äldreförvaltningen, tillsammans med Landstinget Blekinge och länets övriga kommuner, i fortsatt utrednings- och utvecklingsarbete vad gäller informationsutbyte t ex nationell patientöversikt (NPÖ), gemensamt vårdplaneringssystem (Prator) och meddelandefunktion.

Äldreförvaltningen planerar att under 2016 tillsammans med vårdcentralerna i kommunen ta fram en överenskommelse kring läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård. Förvaltningsledningen har regelbundna träffar med Blekingesjukhuset och vårdcentraler i kommunen (TRIAD-möten). Överenskommelsen kommer att arbetas fram inom ramen för den gruppen.

Äldreförvaltningen har arbetat fram en kompetensförsörjningsstrategi där även hälso- och sjukvårdskompetens och framtida anställningsbehov ingår.

forts.

## ÄN 2015/2539 1.8.2

**§ 18 (forts).****Svar på revisionsrapport avseende granskning av hemsjukvården**

Under 2015 tecknade Karlskrona som första kommun i landet ett avtal med Vårdförbundet om AST tjänster (akademisk specialist tjänstgöring) för sjuksköterskor. I pågående program deltar tre medarbetare som studerar till specialistsjuksköterskor inom äldre. Äldreförvaltningen kommer att göra ytterligare satsningar för att trygga framtida personalförsörjning inom området legitimerad personal dvs. distrikts- och äldresjuksköterskor, arbetsterapeuter samt fysioterapeuter/sjukgymnaster.

Minnesanteckningar från LSVO, lokala överenskommelser om läkarmedverkan etc. kommer i fortsättningen att delges äldrenämnden löpande.

Avslutningsvis vill äldrenämnden framföra att de förtroendevalda, främst nämndens dåvarande vice ordföranden, Kent Lewén i egenskap av ansvarigt kommunalråd varit djupt delaktiga i den överenskommelse som träffades mellan Landstinget i Blekinge och länets fem kommuner. I grunden har det framförhandlade avtalet mellan parterna haft fokus på att värna de enskilda medborgarna och skapa en bra vårdkedja nära den kommunala hemtjänsten.

Under tiden som följde efter övertagandet fanns det ständiga dialoger mellan politiken och tjänstemännen i kommunen, samt hemsjukvårdens personal, i syfte att rätta till de problem och bekymmer som uppstod inte minst med journalsystemens brister i överföring mellan huvudmännen. Mycket av denna uppföljning skedde i dialog med förvaltningsledningen och finns således inte dokumenterad.

Äldrenämnden har som ovan redovisats fattat en rad beslut för styrning och ledning och kommer återigen att aktualisera bildandet av en politisk plattform mellan landstinget och länets kommuner, där övergripande beslut kan förhandlas fram. En politisk samverkansnämnd har dock bildats, där länets kommuner och landstinget utser ledamöter. Denna nämnd handhar samordningsfrågor, hjälpmedel och gemensamma inköp.

Kommunfullmäktige  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/638 1.3.2

## § 19

### Förslag till handlingsplan för äldrenämnden avseende kommunfullmäktiges direktiv

#### Äldrenämnden beslutar

- 1. att** fastställa SMARTA mål att gälla för 2016 i enlighet med äldreförvaltningens förslag,
- 2. att** Socialstyrelsens föreskrift för basal hygien i vård och omsorg vad avser arbetskläder är uppfylld fr.o.m. 1 januari 2017,
- 3. att** under hösten 2016 överenskomma med landstinget gällande journalföring, så hemsjukvården kan inhämta aktuell information vid NPÖ, där även laboratoriesvar kan avläsas,
- 4. att** fastställa handlingsplan för direktivet: Kommunen ska arbeta för att förbättra folkhälsan för äldre,
- 5. att** fastställa handlingsplan för direktivet: Karlskronas invånare ska erbjudas en jämställd service och omsorg, samt
- 6. att** fastställa handlingsplan för direktivet: Att utreda jobbgaranti för färdigutbildade elever på omvårdnadsprogrammet.

#### Yrkande

Jan-Åke Nordin (M) yrkar **1 att** Socialstyrelsens föreskrift för basal hygien i vård och omsorg vad avser arbetskläder är uppfylld fr.o.m. 1 januari 2017, **2 att** under hösten 2016 överenskomma med landstinget gällande journalföring, så hemsjukvården kan inhämta aktuell information via NPÖ, där även laboratoriesvar kan avläsas.

#### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag. Därefter ställer ordföranden proposition på Jan-Åke Nordins (M) ändrings- och tilläggsyrkande och finner att äldrenämnden beslutar enligt förslagen.

forts.

ÄN 2016/638 1.3.2

**§ 19 (forts).**

**Förslag till handlingsplan för äldrenämnden avseende kommunfullmäktiges direktiv**

**Ärendet**

Kvalitetsutvecklare Carina Larsson föredrar ärendet.

Enligt kommunstyrelsens Förslag om verkställighet av kommunfullmäktiges beslut om budget 2016 och plan 2017-2018, ska äldrenämnden redovisa SMARTA mål till kommunstyrelsen.

Enligt kommunstyrelsens beslut 6 oktober 2015 ska den nämnd som omfattas av ett mål, fastställa mål för den egna verksamheten.

Äldreförvaltningen har arbetat fram förslag till SMARTA mål kopplat till de uppdrag som återfinns i äldreförvaltningens verksamhetsplan och internbudget 2016 samt plan 2017-2018. Förslagen redovisas i bilaga 1.

*Direktiv*

Äldrenämnden ansvarar för två direktiv i enlighet med kommunstyrelsens beslut 6 oktober 2015. Enligt anvisning ska den nämnd/styrelse som utses som ansvarig för ett direktiv, svara för att direktivet blir uttolkat och verkställt. Nämnden/styrelsen ska upprätta en handlingsplan för verkställigheten.

\_\_\_\_\_

Akterna

Dnr, se nedan

## **§ 20 Anmälningssärenden**

1. ÄN 2015/3224 1.4.1. Kommunfullmäktige 2015-12-10 § 231. Kostnadsreducering år 2016 och 2018 för Karlskrona kommuns samlade verksamheter.
  2. ÄN 2015/3238 2.2.2. Kommunfullmäktige 2015-12-10 § 240. Förslag till förändringar av bestämmelser för ersättningar till förtroendevalda i Karlskrona kommun.
  3. ÄN 2015/3226 1.4.1. Kommunfullmäktige 2015-12-10 § 242. Uppföljning per den 31 oktober 2015 för Karlskrona kommuns samlade verksamheter.
  4. ÄN 2016/173 1.3.4. Kommunövergripande samverkansgruppen 2015-11-19.
  5. ÄN 2015/390 1.4.1. Kommunstyrelsen 2016-01-12 § 10. Uppföljning av direktiv oktober 2015.
  6. ÄN 2016/488 1.5.4. IVO. Beslut 2016-01-22. Klagomål enligt patient-säkerhetslagen avseende boendet Ekliden och Kungsmarkens vårdcentral.
  7. ÄN 2016/485 1.5.4. IVO. Beslut 2016-01-22. Klagomål enligt patient-säkerhetslagen avseende Kungshöjdens särskilda boende och Kungsmarkens vårdcentral.
- \_\_\_\_\_

**§ 21**  
**Kurser och konferenser**

Inga kurser eller konferenser anmäldes.

\_\_\_\_\_



**§ 22**  
**Delegeringsbeslut**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 28 december 2015
  2. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 16 december 2015
  3. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 4 januari 2016
  4. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 13 januari 2016
  5. Delegationsrapport äldreförvaltningen 1 december – 31 december 2015
- \_\_\_\_\_

**§ 23**  
**Övrigt**

*Lediga bostäder*

Jan-Åke Nordin (M) vill ha dagsaktuell statistik på lediga bostäder.

Förvaltningschef Martin Olsson svarar att det finns 18 lediga bostäder, exklusive Fregatten.

*Planer för centrala Rödeby*

Jan-Åke Nordin (M) hur planerna är för centrala Rödeby angående öppnande av bostäder för flyktingar.

Förvaltningschef Martin Olsson svarar.

*Benabacken*

Emma Hilborn (V) undrar hur det går med anmälningarna mot äldrenämndens beslut.

Förvaltningschef Martin Olsson redogör för det dagsaktuella förloppet.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Myndighetskontoret  
Akten

ÄN 2016/780 1.3.1

## § 24

### Ändring i Riktlinjer för avgiftshandläggning i äldreförvaltningen

#### Äldrenämnden beslutar

**att** godkänna revidering för avgiftshandläggning i äldreförvaltningen enligt förslag.

#### Yrkande

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Emma Hilborn (V) deltar ej i beslutet.

#### Ärendet

Revideringen behöver göras i riktlinjen för att ändringen av avgift för dagverksamhet träder i kraft 1 april 2016.

Äldreförvaltningen föreslår äldrenämnden besluta att revidera riktlinjen för avgiftshandläggning enligt följande:

#### *Sidan 13*

##### 4.2.4. Dagverksamhet

Avgiften per dag skall motsvara en tolfedel av 0,48 gånger prisbasbelopp delat med 30,42. Matkostnad tillkommer motsvarande matdistribution. Respektive dagverksamhet meddelar uppgifter till avgiftshandläggare.

#### *Sidan 19*

##### 6.1.2. Höjning av minimibeloppet – tillägg

##### Femte stycket

Matdistribution 0-4 portioner per månad ger inget tillägg. Matdistribution 5-15 och 5-31 dagar per månad ger tillägg minimibeloppet.

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 23 mars 2016

- § 25 Information om måltidsenkäter
  - § 26 Kvalitetsredovisning
  - § 27 Hälsa- och sjukvårdens uppföljning och utveckling
  - § 28 Budget- och verksamhetsuppföljning per den 29 februari 2016
  - § 29 Fördjupning av översiktsplan för Bastasjö
  - § 30 Patientsäkerhetsberättelse 2015
  - § 31 Äldrenämndens och kommungemensam värdegrund
  - § 32 Boendeplanering Nättraby och Rödeby
  - § 33 Anmälningsärenden
  - § 34 Kurser och konferenser
  - § 35 Delegeringsbeslut
  - § 36 Övrigt
-

---

**ÄLDRENÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

---

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 23 mars 2016 klockan 14.00 – 16.55

<b>Beslutande</b>	Ordförande	Jan-Anders Lindfors (S)
	1:e v ordf	Kent Lewén (L)
	2:e v ordf	Jan-Åke Nordin (M)
	Ledamöter	Christer Göstasson (S) Marianne Abrahamsson (S) Marcus Gadd (S) Sigrid Johansson (M), kl 14.00-16.15 §§ 25-30 Marianne Nordin (M) Åsa Larsson (SD) Bo Hugmark (SD) Sven-Åke Falkstrand (C) Emma Hilborn (V) Britt-Marie Strömqvist (KD)
	Ersättare	Ingalill Niklasson (S) Ulf Härstedt (S) Camilla Hansson (M), kl 16.15-16.55
<b>Övriga</b>	Närvarande ersättare	Lena Tvede-Jensen (S) Camilla Hansson (M), kl 14.00-16.15 Ingrid Andersson (SD) Agneta Persson (C) Agneta Möller (L) Jan-Olof Andersson (MP)
<b>Tjänstemän</b>	Förvaltningschef	Martin Olsson
	Utvecklingschef	Eva Herbertson
	Chef kostavdelningen	Eva Wrobel, kl 14.00-14.20
	Ansvarig kostdatasystem	Ola Eitrem Walter, kl 14.00-14.20
	Kvalitetsutvecklare	Carina Larsson
	SAS	Annika Tronje
	MAS	Ann-Britt Mårtensson
	Bitr verksamhetschef	Lisa Grönlund
	Bitr verksamhetschef	Anna Bergström
	Controller	Maria Stivén
	Verksamhetsanalytiker	Magnus Gruvberger
	Områdeschef	Anna Hedlund
<b>Övriga</b>	Kommunal	Maria Wanner, kl 14.00-16.25, §§ 25-31

**Sekreterare** Marie-Louise Bescher

**Utses att justera** Christer Göstasson

**Justerade paragrafer** §§ 25 - 36

**Sekreterare** \_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Jan-Anders Lindfors

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Christer Göstasson

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 7 april 2016  
intygar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare



Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/277 2.14.1

**§ 25**  
**Information om måltidsenkäter**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

Chefen för kostavdelningen Eva Wrobel informerar i ärendet.

Informationen innehåller:

- Enkätsvar från särskilt boende, matdistribution och restauranger i boenden
- Jämförelser 2014 och 2015

Utvecklingschef Eva Herbertson informerar i korthet om Rosengårdens matenkät.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/656 1.5.2

**§ 26**  
**Kvalitetsredovisning**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

Medicinskt ansvarig samordnare, MAS, Ann-Britt Mårtensson informerar om:

- Fallrapporter för år 2015
- Läkemedelsavvikelser
- Uppgifter från privata utförare

Socialt ansvarig samordnare, SAS, Annika Tronje informerar om:

- Avvikelser, ej utförda insatser på natten och brister i informationsöverföring mellan dag och natt samt mellan utförare

Biträdande verksamhetschef hemtjänst, Lisa Grönlund informerar om

- Arbetsbelastning
- Fallrapporter
- Stimulansmedel för nattpatrull
- Nytt planeringssystem, Laps Care

forts.



ÄN 2016/656 1.5.2

**§ 26 (forts).  
Kvalitetsredovisning**

Biträdande verksamhetschef särskilt boende, Anna Bergström informerar om:

- Kommunikation mellan dag och natt
- Anmälan och avvikelser under sommaren 2015
- Lex Sarah anmälningar – stölder
- Stimulansmedel
- Utbildning i genomförandeplaner
- Samarbetet med hälso- och sjukvården

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/1297 1.5.3

**§ 27**  
**Hälso- och sjukvårdens uppföljning och utveckling**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

Verksamhetschef Anna Hedlund informerar i ärendet.

Informationen innehåller:

- Anhörigenkät tre veckor efter dödsfallet 2015 med kommentarer
- Produktionsstatistik 2015-11-23---2015-12-06
- Prioriterade områden hälso- och sjukvården 2016

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Kommunledningsförvaltningen  
Ekonomienheten  
Revisionen  
Akten

ÄN 2016/1160 1.4.1

## **§ 28 Budget- och verksamhetsuppföljning per den 29 februari 2016**

### **Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna budget- och verksamhetsuppföljning per 29 februari 2016.

### **Ärendet**

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

Äldrenämndens tilldelade ram för 2016 uppgår till 759,8 mnkr enligt ständig budget den 1 januari 2016. Nettokostnadsutfall per februari uppgår till 128,0 mnkr och budgetavvikelse till 0,8 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat med en tilldelad ram motsvarande 9,7 mnkr. Nettokostnadsutfallet för bostadsanpassningsbidraget per februari uppgår till 0,9 mnkr och budgetavvikelse till 0,7 mnkr.

Med utgångspunkt i gällande förutsättningar, vad gäller verksamhetens inriktning, omfattning, planering, beviljad budgetram samt att förvaltningen kan disponera den av nämnden avsatta reserv för att täcka eventuella underskott samt oförutsedda utgifter, gör förvaltningen bedömningen att verksamheten kommer att kunna bedrivas inom tilldelad ram. Detsamma gäller för bostadsanpassningsbidraget.

Rapporten består av budget- och verksamhetsuppföljning för äldrenämnden per den 29 februari 2016 samt personalredovisning.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/947 4.2.1

## § 29

### Fördjupning av översiktsplan för Bastasjö

#### Äldrenämnden beslutar

**1. att** lämna synpunkter på programmet för fördjupning av översiktsplan för Bastasjö enligt äldreförvaltningens synpunkter, samt

**2. att** lägga till punkt 4 i synpunkter ” Programmet beskriver bostadsbyggandet som en blandning av bostäder. Det är av vikt att det blir just en blandning; att även hyresrätter byggs, för att möjliggöra boende genom livets alla skeenden och för alla medborgare”.

#### Yrkande

Emma Hilborn (V) yrkar på tillägg till äldrenämndens synpunkter med punkt 4. Programmet beskriver bostadsbyggandet som en blandning av bostäder. Det är av vikt att det blir just en blandning; att även hyresrätter byggs, för att möjliggöra boende genom livets alla skeenden och för alla medborgare.

Kent Lewén (L) och Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

#### Proposition och beslut

Ordföranden ställer proposition arbetsutskottets förslag och finner att äldrenämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag. Därefter ställer ordföranden proposition på Emma Hilborns (V) tilläggsyrkande och finner att äldrenämnden beslutar enligt förslaget.

#### Ärendet

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett program för fördjupning av översiktsplan för Bastasjö som visar kommunens vision för hur staden ska kunna växa norrut från Hässlegården mot Rödeby. Planprogrammet har skickats till äldrenämnden för samråd.

forts.

ÄN 2016/947 4.2.1

**§ 29 (forts).**

**Fördjupning av översiktsplan för Bastasjö**

Planprogrammets syfte är att ge vägledning på lång sikt vid beslut i frågor om kommunens mark- och vattenanvändning. Utbyggnationer enligt programmet planeras vara genomförda senast år 2050. Funktioner som kräver viss lokal service, exempelvis boenden för äldre samt förskolor, lokaliseras till två områden där det skapas mindre centrummiljöer.

*Äldreförvaltningens synpunkter*

1. Planprogrammet ger en vision om goda bostadsmiljöer där närhet till naturen med rekreationsmöjligheter kombineras med lokala servicepunkter och välfungerande kollektivtrafik. Äldreförvaltningen anser det viktigt att fortsatt utformning av området sker utifrån denna vision.
2. Programmet beskriver området som en grön och blå stadsdel med goda förutsättningar att välja andra transportmedel än bil. Byggandet av trygga och i första hand separerade gång- och cykelvägar ska beaktas i detaljplaneringen av området.
3. Programmet föreslår bebyggelse i ett område som idag saknar grundläggande infrastruktur. Området ska byggas upp etappvis för att samordna investeringar och planeras med gångavstånd till närliggande kollektivtrafikstråk. Äldreförvaltningen anser att uppbyggnaden av kollektivtrafik och service bör planeras så att dessa funktioner finns tillgängliga även under exploateringstiden.

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/1296 8.2.3

### **§ 30 Patientsäkerhetsberättelse 2015**

#### **Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna upprättad Patientsäkerhetsberättelse för år 2015 enligt äldreförvaltningens förslag.

#### **Ärendet**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, Ann-Britt Mårtensson föredrar ärendet.

Vårdgivare ska senast 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilket resultat som har uppnåtts.

Ytterligare förtydligande om innehållet finns i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9.

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelsen  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/1221 1.3.1

## § 31

### Äldrenämndens och kommungemensam värdegrund

#### Äldrenämnden beslutar hemställa hos kommunstyrelsen

1. att godkänna revideringen av äldrenämndens värdegrund, samt
2. att godkänna informationen om den kommungemensamma värdegrunden.

#### Yrkande

Kent Lewén (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### Ärendet

Kvalitetsutvecklare Carina Larsson föredrar ärendet.

Vid äldrenämndens sammanträde den 23 november 2015 beslutades att förvaltningen ska genomföra en översyn av äldreförvaltningens värdegrund. Detta enligt de synpunkter och förslag till förändringar som äldrenämndens arbetsutskott lämnade vid sammanträde den 7 oktober 2015.

En översyn av äldreförvaltningens värdegrund har genomförts vid äldreförvaltningens värdegrund- och mångfaldsinstruktörer tillsammans med ämnesansvariga. Värdegrunden har omarbetats utifrån äldrenämndens synpunkter och förslag samt uppdraget att sammanlänka äldreförvaltningens värdegrund med kommunens gemensamma värdegrund.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/1293 4.5.1

**§ 32**  
**Boendeplanering Nättraby och Rödeby**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

Verksamhetsanalytiker Magnus Gruvberger informerar i ärendet.

Informationen innehåller:

- Bakgrund
- Befolkningsprognos, förändringar från 2013
- Viktiga lokaliseringsfaktorer
- Detaljplanesituationen
- Alternativ för Rödeby
- Förslag för Nättraby



Akterna

Dnr, se nedan

### **§ 33 Anmälningssärenden**

1. ÄN 2016/873 1.3.2. Kammarrätten i Jönköping. Beslut 2016-02-05. Prövningstillstånd i mål och laglighetsprövning enligt kommunallagen (1990:900); fråga om talerätt.
2. ÄN 2016/873 1.3.2. Kammarrätten i Jönköping. Beslut 2016-02-05. Prövningstillstånd i mål och laglighetsprövning enligt kommunallagen (1990:900); fråga om talerätt.
3. ÄN 2016/873 1.3.2. Förvaltningsrätten Växjö. Beslut 2016-02-12. Mål nr 2205-15. Laglighetsprövning avseende Benabacken.
4. ÄN 2016/1018 1.5.2. Kommunfullmäktige 2016-01-28 § 32. Program för mål och uppföljning av privata utförare.
5. ÄN 2016/1026 1.4.1. Kommunfullmäktige 2016-01-28 § 37. Fördelning av engångsbelopp om 65,5 mnkr utifrån regeringens beslut.

**§ 34**  
**Kurser och konferenser**

Inga kurser eller konferenser anmäldes.

\_\_\_\_\_

**§ 35  
Delegeringsbeslut**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 1 februari 2016.
2. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 8 februari 2016.
3. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 15 februari 2016.
4. Delegationsrapport 1 januari – 31 januari 2016 SoL.
5. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 20 och 22 februari 2016.

\_\_\_\_\_

**§ 36**  
**Övrigt**

*Dom i Förvaltningsrätten i Växjö*

Förvaltningschef Martin Olsson informerar om Förvaltningsrättens dom i mål 2016-03-18 avseende laglighetsprövning rörande Benabacken.

*Remiss. Effektiv vård, SOU 2016:2*

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson informerar om den remiss som inkommit till äldreförvaltningen för besvarande.

*Nya utförare enligt Eget val i hemtjänsten*

Verksamhetsanalytiker Magnus Gruvberger informerar om ny utförare, 2 sjuksystrar AB samt Gertrud Care AB för förnyat åtagande.

\_\_\_\_\_

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 20 april 2016

- § 37 HBTQ-certifiering
  - § 38 Förändringar på Fregatten
  - § 39 Boendeplanering Nättraby och Rödeby
  - § 40 Förändringar i maxtaxan
  - § 41 Svar på remiss. Effektiv vård
  - § 42 Budget- och verksamhetsuppföljning per den 31 mars 2016
  - § 43 Anmälningssärenden
  - § 44 Kurser och konferenser
  - § 45 Delegeringsbeslut
  - § 46 Övrigt
-

---

**ÄLDRENÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

---

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 20 april 2016 klockan 14.00 – 15.57

**Beslutande** Ordförande Jan-Anders Lindfors (S)  
1:e v ordf Kent Lewén (L)  
2:e v ordf Jan-Åke Nordin (M)

Ledamöter Alf Öien (S)  
Eva Lotta Altvall (S)  
Christer Göstasson (S)  
Marianne Abrahamsson (S)  
Sigrid Johansson (M)  
Marianne Nordin (M)  
Åsa Larsson (SD)  
Emma Hilborn (V)

Ersättare Ingalill Niklasson (S)  
Björn Liljekrantz (M)  
Ingrid Andersson (SD)  
Agneta Persson (C)

**Övriga** Närvarande ersättare Ulf Härstedt (S)  
Lena Tvede-Jensen (S)  
Anders Björkander (S)  
Camilla Hansson (M)  
Agneta Möller (L)  
Jan-Olof Andersson (MP)

**Tjänstemän** Förvaltningschef Martin Olsson  
Myndighetschef Tina Astevall  
MAS Ann-Britt Mårtensson  
Controller Maria Stivén  
HR-specialist Anna Neij, kl 14.00-15.55  
Kvalitetsutvecklare Carina Larsson  
Värdegrundsinstruktör Melissa Larsson, kl 14.00-14.20  
Värdegrundsinstruktör Gull-Britt Haglund, kl 14.00-14.20

**Övriga** Kommunal Maria Wanner, kl 14.00-15.55, §§ 37-42

**Sekreterare** Marie-Louise Bescher

**Utses att justera**

Eva-Lotta Altvall

**Justerade paragrafer**

§§ 37 - 46

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Jan-Anders Lindfors

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Eva-Lotta Altvall

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 27 april 2016  
intygar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/2270 3.3.4

### **§ 37 HBTQ-certifiering**

#### **Äldrenämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

Kvalitetsutvecklare Carina Larsson inleder informationen.

Värdegrunds- och mångfaldsinstruktörer Gull-Britt Haglund och Melissa Larsson informerar sedan i ärendet.

Informationen innehåller:

- Bakgrund
- Varför hbtq-certifiering?
- Vision
- Utbildningens innehåll
- Vad är hbtq?
- Vad är kön? Vad är sexuell läggning?
- Hur vi arbetat
- Vad händer nu?



Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/847.4.5.1

**§ 38**  
**Förändringar på Fregatten**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

Förvaltningschef Martin Olsson informerar i ärendet.

Informationen innehåller:

- Nuläge
- Sex brukare har valt att bo kvar i trygghetsboende, sex brukare har flyttat till annan lägenhet på Långgatan inom Fregatten, fyra brukare har flyttat eller planeras flytta till annat omvårdnadsboende
- Sex lägenheter lediga på Långgatan
- Hela omflyttning kommer till största del vara klar under april 2016

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/1293 4.5.1

**§ 39**  
**Boendeplanering Nättraby och Rödeby**

**Äldrenämnden beslutar**

- 1. att** ärendet utgår för ytterligare beredning, samt
- 2. att** beslut kommer att tas på äldrenämndens möte i maj 2016

Informationen som föredrogs på allmänna utskottet handlade om:

- Nuläge för arbetet med boendeplaneringen
- Presentation av innebörd i tänkta beslutsförslag

\_\_\_\_\_

Myndighetskontoret  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/1857 1.3.1

## **§ 40 Förändringar i maxtaxan**

### **Äldrenämnden beslutar**

**att** ärendet utgår för ytterligare beredning.

### **Ärendet**

Riksdagen antog i december 2015 regeringens budgetproposition. I beslutet ingick en höjning av den avgift kommunen får ta. Det regleras som en ändring i socialtjänstlagen vilken träder i kraft den 1 juli 2016.

*Den enskildes avgifter får enligt 8 kap. 5 § socialtjänstlagen:*

- 1. för hemtjänst och dagverksamhet, tillsammans med avgifter som avses i 26 § sjätte stycket hälso- och sjukvårdslagen (1982:763), per månad uppgå till högst en tolfte del av 0,5392 gånger prisbasbeloppet,*
- 2. för bostad i särskilt boende per månad uppgå till högst en tolfte del av 0,5539 gånger prisbasbeloppet.*

Syftet är att ge kommunerna möjlighet att höja sina avgifter med upp till 220 kronor per månad för dem med ett avgiftsutrymme som överstiger dagens avgiftstak. Högsta avgift för 2015 är 1 780 kronor per månad för hemtjänst i ordinärt och särskilt boende, dagverksamhet samt kommunal hälso- och sjukvård. Avgiftstaket uttrycks i socialtjänstlagen som en andel av prisbasbeloppet. Den enskildes avgifter för hemtjänst i ordinärt och särskilt boende, dagverksamhet samt kommunal hälso- och sjukvård kan till följd av ändringen komma att öka med som mest 2 640 kronor per år.

Beslutet medför att kommunernas möjlighet till avgiftsuttag ökar.

forts.

## ÄN 2016/1857 1.3.1

**§ 40 (forts).****Förändringar i maxtaxan**

Kommunernas intäkter beräknas öka med upp till 148 miljoner kronor per år. I enlighet med den kommunala finansieringsprincipen kommer anslaget i den kommunalekonomiska utjämningen från och med juli 2016 minska motsvarande 148 miljoner kronor per år. För Karlskrona kommuns del innebär det ett minskat statsbidrag med ca en miljon kronor per år.

Avgifter för brukare har reglerats vid ett flertal tillfällen under 2016 med anledning av höjt grundavdrag, förändrat bostadstillägg samt höjning av matkostnaden på dagverksamhet. Som en följd av dessa förändringar har kommunens intäkter ökat. Det avgiftutrymme som återstår bedöms som litet under 2016. Därför föreslår äldreförvaltningen en anpassning av maxtaxan från och med 1 januari 2017.

**Maxavgift per månad**

	Belopp 2015	Belopp 1 januari 2016	Förslag Belopp 1 jan 2017
Nivå 1	890 kr	886 kr	996 kr
Nivå 2	1 335 kr	1 329 kr	1 493 kr
Nivå 3	1 780 kr	1 772 kr	1 991 kr
Korttidsboende/växelvård per dag	59 kr	58 kr	65 kr
Dagverksamhet per dag	59 kr	58 kr	65 kr
Avlösning i hemmet mer än 18 timmar per månad	59 kr	58 kr	65 kr

Kommunstyrelsen  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/1736 1.9.1

**§ 41**  
**Svar på remiss. Effektiv vård**

**Äldrenämnden beslutar för egen del**

1. att godkänna upprättat yttrande med tillägg.

**Äldrenämnden hemställer att kommunstyrelsen beslutar**

2. att godkänna upprättat förslag och översända yttrandet till Socialdepartementet.

**Yrkande**

Jan-Åke Nordin (M) yrkar bifall till äldreförvaltningens förslag.

Kent Lewén (L) yrkar bifall till äldreförvaltningens förslag samt tillägget till yttrandet.

**Proposition och beslut**

Ordföranden ställer proposition äldreförvaltningens förslag och finner att äldrenämnden beslutar enligt äldreförvaltningens förslag.

Därefter ställer ordföranden proposition på äldreförvaltningens tillägg till yttrandet som lyder "Då rehabilitering och förebyggande insatser är en viktig del inom områdena multisjuka äldre och avancerade vård i hemmet bör bildandet av specialistutbildningar för arbetsterapeuter och fysioterapeuter inkluderas i kommitténs arbete." och finner att äldrenämnden beslutar enligt förslaget.

**Ärendet**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Ann-Britt Mårtensson föredrar ärendet.

forts.

ÄN 2016/1736 1.9.1

**§ 41 (forts).**

**Svar på remiss. Effektiv vård**

Ett tillägg ska göras i yttrandet som lyder: "Då rehabilitering och förebyggande insatser är en viktig del inom områdena multisjuka äldre och avancerade vård i hemmet bör bildandet av specialistutbildningar för arbetsterapeuter och fysioterapeuter inkluderas i kommitténs arbete."

Karlskrona kommun har inbjudits att lämna synpunkter på Slutbetänkandet SOU 2016:2 Effektiv vård.

Äldreförvaltningen har efter samråd med äldrenämndens arbetsutskott sammanställt ett yttrande.

Äldreförvaltningen har i sitt yttrande främst valt att kommentera de delar i betänkandet som berör eller påverkar kommunens ansvar och verksamhet inom omsorg och hälsa- och sjukvård.

Kommunernas verksamheter kommer att bli en viktig del om intentionerna i utredningen ska förverkligas. En brist i utredningen är att rehabilitering har utelämnats helt medan det i verkligheten är en förutsättning genom hela vård- och omvårdnadsprocessen.

Som helhet anser äldreförvaltningen dock att utredningen är bra och den sätter fokus på viktiga utvecklingsområden för den framtida effektiva vården och omsorgen. Betoningen på samarbete mellan hälso- och sjukvård och socialtjänst är också positivt.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Kommunledningsförvaltningen  
Ekonomiavdelningen  
Revisionen  
Akten

ÄN 2016/1160 1.4.1

## **§ 42 Budget- och verksamhetsuppföljning per den 31 mars 2016**

### **Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna budget- och verksamhetsuppföljning per den 31 mars 2016.

### **Ärendet**

Controller Maria Stivén, myndighetschef Tina Astevall och HR-specialist Anna Neij föredrar ärendet.

Äldrenämndens tilldelade ram för 2016 uppgår till 759,8 mnkr enligt ständig budget den 1 januari 2016. Nettokostnadsutfall per mars uppgår till 191,8 mnkr och budgetavvikelsen till -0,9 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat med en tilldelad ram motsvarande 9,7 mnkr. Nettokostnadsutfallet för bostadsanpassningsbidraget per mars uppgår till 1,7 mnkr och budgetavvikelsen till 0,8 mnkr.

Med utgångspunkt i gällande förutsättningar, vad gäller verksamhetens inriktning, omfattning, planering, beviljad budgetram samt att förvaltningen kan disponera den av nämnden avsatta reserv för att täcka eventuella underskott samt oförutsedda utgifter, gör förvaltningen bedömningen att verksamheten kommer att kunna bedrivas inom tilldelad ram. Detsamma gäller för bostadsanpassningsbidraget. Prognosen förutsätter dock att äldrenämnden kompenseras för den merkostnad som uppstår med anledning av den slopade nedsättningen i arbetsgivaravgifter för unga.

\_\_\_\_\_

### **§ 43 Anmälningssärenden**

1. ÄN 2016/1308 1.4.1. Kommunfullmäktige 2016-02-18 § 52. Bokslutsåtgärder för år 2015 för Karlskrona kommun.
2. ÄN 2016/1350 1.3.1. Kommunfullmäktige 2016-02-18 § 47. Avgifter för mat i dagverksamheten, äldrenämnden.
3. ÄN 2016/1322 1.6.3. Kommunfullmäktige 2016-02-18 § 50. Övergripande plan för social mångfald i Karlskrona.
4. ÄN 2016/1346 1.6.3. Kommunfullmäktige 2016-02-18 § 51. Övergripande plan för folkhälsoarbetet i Karlskrona.
5. ÄN 2016/1357 4.2.2. Kommunfullmäktige 2016-02-18 § 49. Bostadsförsörjningsprogram för Karlskrona kommun.
6. ÄN 2016/1637 1.3.1. Kommunstyrelsen 2016-03-01 § 76. Riktlinjer för sponsring i Karlskrona kommuns samlade verksamhet.
7. ÄN 2016/156 1.5.7. Förvaltningsrätten i Växjö. Dom 2016-03-16. Bistånd enligt socialtjänstlagen.
8. ÄN 2016/873 1.3.2. Förvaltningsrätten i Växjö. Dom 2016-03-18. Laglighetsprövning enligt kommunallagen. Benabacken.



**§ 44**  
**Kurser och konferenser**

Inga kurser eller konferenser anmäldes.

\_\_\_\_\_

**§ 45  
Delegeringsbeslut**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 14 mars 2016.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen

**§ 46**  
**Övrigt**

Inga frågor ställdes och ingen information gavs.

\_\_\_\_\_

Ärendeförteckning vid äldrenämndens sammanträde den 25 maj 2016

- § 47 Kvalitetsansvarig undersköterska
- § 48 Budget- och verksamhetsuppföljning per den 30 april 2016
- § 49 Detaljplan för Västra Nättraby 6:96 m.fl., Villa Fehr
- § 50 Svar på motion. Trygghetsboende på landsbygden
- § 51 Svar på medborgarförslag. Behovet av seniorboende och hyreslägenheter i Fridlevstad
- § 52 Rapporteringsskyldighet av ej verkställda beslut per den 31 mars 2016
- § 53 Boendeplanering Nättraby och Rödeby
- § 54 Äldreförvaltningens personalförsörjningsstrategi
- § 55 Förslag att inflyttningsstopp upphör vid servicehuset Fregatten
- § 56 Anmälningssärenden
- § 57 Kurser och konferenser
- § 58 Delegeringsbeslut
- § 59 Övrigt
- § 60 Sommarhälsning
- § 61 Avtackning

---

**ÄLDRENÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

---

**Plats och tid** Sammanträdeslokalen Freden, kommunhuset Ruthensparre  
onsdagen den 25 maj 2016 klockan 14.00 – 16.10

**Beslutande** Ordförande Jan-Anders Lindfors (S)  
1:e v ordf Kent Lewén (L)  
2:e v ordf Jan-Åke Nordin (M)

Ledamöter Alf Öien (S)  
Eva Lotta Altvall (S)  
Christer Göstasson (S)  
Marcus Gadd (S)  
Sigrid Johansson (M)  
Marianne Nordin (M)  
Åsa Larsson (SD)  
Bo Hugmark (SD)  
Sven-Åke Falkstrand (C)  
Emma Hilborn (V)

Ersättare Ingalill Niklasson (S)  
Ann Nilsson (KD)

**Övriga** Närvarande ersättare Ulf Härstedt (S)  
Lena Tvede-Jensen (S)  
Anders Björkander (S)  
Camilla Hansson (M)  
Gustav Sundberg (SD)  
Ingrid Andersson (SD)  
Agneta Persson (C)  
Agneta Möller (L)  
Jan-Olof Andersson (MP)

**Tjänstemän** Förvaltningschef Martin Olsson  
Utvecklingschef Eva Herbertson  
Verksamhetschef Maria Appelskog  
Verksamhetschef Carina Thörnquist  
Controller Maria Stivén  
Verksamhetsanalytiker Magnus Gruvberger

**Övriga** Kommunal Ann Sundahl-Olsson, kl 14.00-16.05 §§ 47-55

**Sekreterare** Marie-Louise Bescher

**Utses att justera** Marcus Gadd

**Justerade paragrafer** §§ 47 - 61

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Jan-Anders Lindfors

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Marcus Gadd

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens anslagstavla den 3 juni 2016  
intygar

\_\_\_\_\_  
Marie-Louise Bescher  
Nämndsekreterare

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/2714 1.5.1

**§ 47**  
**Kvalitetsansvarig undersköterska**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

Verksamhetschef Maria Appelskog informerar i ärendet

Informationen innehåller:

- Uppföljning av inrättande av kvalitetsansvarig undersköterska
- Syftet med att implementera kvalitetsansvarig undersköterska
- Skapa en karriärväg
- Hur många kvalitetsansvariga undersköterskor skall finnas per verksamhet

En utvärdering ska redovisas för äldrenämnden hösten 2016.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen  
Kommunledningsförvaltningen  
Ekonomiavdelningen  
Revisionen  
Akten

ÄN 2016/1160 1.4.1

## **§ 48 Budget- och verksamhetsuppföljning per den 30 april 2016**

### **Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna budget- och verksamhetsuppföljning per den 30 april 2016.

### **Ärendet**

Controller Maria Stivén föredrar ärendet.

Äldrenämndens tilldelade ram för 2016 uppgår till 759,8 mnkr enligt ständig budget den 1 januari 2016. Nettokostnadsutfall per mars uppgår till 253,9 mnkr och budgetavvikelsen till 2,4 mnkr.

Äldrenämnden redovisar verksamheten för bostadsanpassningsbidrag separat med en tilldelad ram motsvarande 9,7 mnkr. Nettokostnadsutfallet för bostadsanpassningsbidraget per mars uppgår till 2,1 mnkr vilket ger ett överskott mot budget för perioden med 1,2 mnkr.

Med utgångspunkt i gällande förutsättningar, vad gäller verksamhetens inriktning, omfattning, planering, beviljad budgetram samt att förvaltningen kan disponera den av nämnden avsatta reserv för att täcka eventuella underskott samt oförutsedda utgifter, gör förvaltningen bedömningen att verksamheten kommer att kunna bedrivas inom tilldelad ram. Detsamma gäller för bostadsanpassningsbidraget. Dock finns ett upparbetat underskott om 4 mnkr inom hemtjänst, egen regi, som inte kommer att kunna elimineras till december. Detta vägs upp av överskott som uppstår främst med anledning av delårseffekt för sänkning av heltidsmättet och av låga kostnader för betalningsansvar.

Prognosen förutsätter att äldrenämnden kompenseras för den merkostnad som uppstår med anledning av den slopade nedsättningen i arbetsgivaravgifter för unga.



Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/2632 4.2.2

## § 49

### Detaljplan för Västra Nättraby 6:96 m.fl., Villa Fehr

#### Äldrenämnden beslutar

**att** lämna synpunkter på förslag till detaljplan för Västra Nättraby 6:96 m.fl., Villa Fehr, Nättraby enligt äldreförvaltnings yttrande 25 april 2016.

#### Ärendet

Förslag till detaljplan för Västra Nättraby 6:96 m.fl. har översänts till äldrenämnden för samråd.

Planområdet gränsar i norr till E22, i öster till Nättrabyån, i sydväst till Åvägen i höjd med busshållplats Hörnet samt i sydost till Bruksvägen. Området omfattar Villa Fehr med omgivningarna och är cirka 17 hektar.

Detaljplanens syfte är att pröva möjligheten att uppföra bebyggelse för bostäder och centrumändamål genom komplettering och omvandling av befintlig bebyggelse. Den nuvarande kulturmiljön ska bevaras. Den nya bebyggelsen ska omfatta cirka 40 lägenheter fördelade på 12 radhus, åtta atriumhus och ett punkthus i sex våningar med 21 lägenheter. Bostäderna föreslås upplåtas som bostadsrätter för seniorer.

#### *Äldreförvaltningens synpunkter*

Området kring Villa Fehr ligger nära dagligvaruhandel och busshållplatser för regional och stadstrafik. Gångavstånd till vårdcentralen är drygt 0,5 km. Sträckan mot vårdcentralen trafikeras av bussar bara några gånger om dagen men går att lösa med ett byte på hållplats Bokskogsvägen.

Den planerade bebyggelsen minskar parkytan längs Bruksvägen men det finns rekreativ stråk över och längs med Nättrabyån. Gångbron över ån får bättre utformning och tillgängligheten blir då bättre jämfört med nuvarande situation.

forts.

ÄN 2016/2632 4.2.2

**§ 49 (forts).**

**Detaljplan för Västra Nättraby 6:96, Villa Fehr**

Boendemiljön är väl lämpad för seniorbostäder trots närhet till E22 eftersom bullerproblematiken löses på ett tillfredsställande sätt med hjälp av bullerplank. För att även bostäderna ska fungera för seniorer över tid är det viktigt med höjd standard i utformningen av bostäderna. Bra tillgänglighet både invändigt och i boendemiljön gynnar även personer i andra livs-faser såsom barnfamiljer.

Valet av upplåtelseform bostadsrätt löser inte behovet av senior- eller trygghetsboende för alla seniorer. Särskilt personer med lägre pension kan ha svårt med finansiering av bostadsrätt, stor andel av dessa personer är kvinnor. Därför är det viktigt att fortsätta planera för ett trygghetsboende med hyresrätter för den åldrande befolkningen i Nättraby-området.

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/1109 1.2.6

## § 50

### Svar på motion. Trygghetsboende på landsbygden

#### Äldrenämnden beslutar hemställa hos kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar

att bifalla motionen.

#### Ärendet

Camilla Brunsberg (M) föreslår i sin motion:

- att Karlskrona kommun initierar att det byggs ett trygghetsboende med hyresrätter i centrala Rödeby, samt
- att framtagandet av ett trygghetsboende görs i nära samarbete med de lokala pensionärsföreningarna.

Enligt kommunens bostadsförsörjningsprogram behövs fler seniorbostäder för att de äldre ska kunna bo kvar på hemorten och att andra hushållskategorier ska få tillgång till begagnade småhus istället för nyproduktion.

Befolkningsstatistiken 2015-12-31 visar att det vid årsskiftet fanns 2 200 personer i åldersgruppen 65 år – w bosatta inom planeringsområdet "Norra kommundelen". Av dessa var 522 personer 80 år eller äldre varav cirka 60 % var kvinnor och cirka 40 % var män.

Äldrenämnden har den 27 maj 2015, § 102, beslutat att uppdra till äldreförvaltningen att komma med ett förslag avseende utbyggnad av nytt omvårdnadsboende i Rödeby inkluderat nedläggning av omvårdnadsboendet i Fridlevstad samt att verka för att omvårdnadsboendet i Fridlevstad i samband med nedläggningen omvandlas till ett trygghetsboende.

Fastigheten omfattar 16 marklägenheter med god standard och tillgänglig boendemiljö.

forts.

ÄN 2016/1109 1.2.6

**§ 50 (forts).**

**Svar på motion. Trygghetsboende på landsbygden**

I samband med planeringen av ett nytt omvårdnadsboende i Rödeby har nuvarande Mogården upphört att användas som omvårdnadsboende. Platsen ligger centralt i Rödeby med närhet till dagligvaruaffär, vårdcentral och övrig service samt busslinje 4 med 20-minuters trafik för närvarande.

Äldreförvaltningen anser att platsen för nuvarande Mogården är lämplig för ett framtida trygghetsboende alternativt seniorboende och föreslår att detta beaktas i fortsatt planering av området.

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/2470 1.2.2

## § 51

### Svar på medborgarförslag. Behovet av seniorboende och hyreslägenheter i Fridlevstad

#### Äldrenämnden beslutar hemställa hos kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar

att anse medborgarförslaget besvarat.

#### Ärendet

Anita Håkansson föreslår i sitt medborgarförslag att kommunfullmäktige ställer sig positivt till uppförande av seniorboende och hyreslägenheter i Fridlevstad samt att byggandet kan ske i kommunal regi alternativt privat regi.

Enligt kommunens bostadsförsörjningsprogram behövs fler seniorbostäder för att de äldre ska kunna bo kvar på hemorten och att andra hushållskategorier ska få tillgång till begagnade småhus istället för nyproduktion. Förslagsställarens medborgarförslag stämmer väl överens med kommunens fastställda inriktning för den framtida bostadsförsörjningen.

Befolkningsstatistiken 2015-12-31 visar att det vid årsskiftet fanns 2 200 personer i åldersgruppen 65 år – w bosatta inom planeringsområdet "Norra kommundelen". Av dessa var 522 personer 80 år eller äldre varav cirka 60 % var kvinnor och cirka 40 % var män.

Äldrenämnden har den 27 maj 2015, § 102, beslutat att uppdra till äldreförvaltningen att komma med ett förslag avseende utbyggnad av nytt omvårdnadsboende i Rödeby inkluderat nedläggning av omvårdnadsboendet i Fridlevstad samt att verka för att omvårdnadsboendet i Fridlevstad i samband med nedläggning omvandlas till ett trygghetsboende. Detta skulle innebära ett tillskott till tillgänglighetssmarta hyreslägenheter i ordinarie bostadsbestånd avsedda för seniorer.

forts.

ÄN 2016/2470 1.2.2

§ 51 (forts).

**Svar på medborgarförslag. Behovet av seniorboende och hyreslägenheter i Fridlevstad**

Fastigheten omfattar 16 marklägenheter med god standard och tillgänglig boendemiljö.

I samband med planeringen av ett nytt omvårdnadsboende i Rödeby har nuvarande Mogården upphört att användas som omvårdnadsboende. Platsen ligger centralt i Rödeby med närhet till dagligvaruaffär, vårdcentral och övrig service samt busslinje 4 med 20-minuters trafik för närvarande.

Äldreförvaltningen anser att platsen för nuvarande Mogården är lämplig för ett framtida trygghetsboende alternativt seniorboende och föreslår att detta beaktas i fortsatt planering av området.

\_\_\_\_\_

Inspektionen för vård och omsorg  
Kommunfullmäktige  
Revisionen  
Akten

ÄN 2016/2523 1.5.2

**§ 52**  
**Rapporteringskyldighet enligt 16 kap 6f Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut per den 31 mars 2016**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** överlämna rapporten till kommunfullmäktige, Inspektionen för vård och omsorg samt kommunens revisorer.

**Ärendet**

Enligt riksdagsbeslut ska alla kommuner med början den 1 juli 2006 var tredje månad lämna rapport angående beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapport ska lämnas till kommunfullmäktige (statistik), till kommunens revisorer och Inspektionen för vård och omsorg (individbaserade rapporter).

Äldrenämnden rapporterar, per den 31 mars 21016, att det fanns beslut som inte verkställts inom tre månader.

*Skäl till att beslut inte verkställts:*

Tackat nej till erbjudet boende. Brukare önskar invänta 0  
boende med placering enligt önskemål.

Blivit verkställt, dock inte inom tre månader på grund 0  
av att brukare tackat nej till erbjudet boende då de  
önskar invänta placering enligt önskemål.

Tackat nej till anvisning, återtagit ansökan. 1

Kommunstyrelsen  
Äldreförvaltningen  
Karlskronahem AB  
Drift- och serviceförvaltningen  
Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen  
Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/1293 4.5.1

### **§ 53 Boendeplanering Nättraby och Rödeby**

#### **Äldrenämnden beslutar för egen del**

- 1. att** fastställa framtaget förslag, enligt alternativ 3, till utbyggnad av omvårdnadsboende på fastigheten Mo 1:47, Rödeby, som äldrenämndens prioriterade alternativ avseende utbyggnad av omvårdnadsboende inom Rödeby med önskad inflyttning år 2018,
- 2. att** fastställa framtaget förslag till utbyggnad av omvårdnadsboende på fastigheten Fredriksdal 8:218, Nättraby, som äldrenämndens prioriterade alternativ avseende utbyggnad av omvårdnadsboende inom Nättraby med önskad inflyttning år 2018,
- 3. att** uppdra till äldreförvaltningen att i samverkan med Karlskronahem AB och drift- och serviceförvaltningen ta fram detaljerat underlag avseende ombyggnad av Fredriksdals omvårdnadsboendes befintliga huvudbyggnader,
- 4. att** fastställa kv Stallet, Pottholmen, som äldrenämndens prioriterade alternativ avseende utbyggnad av omvårdnadsboende inom centrala Karlskrona, med önskad inflyttning år 2021, samt
- 5. att** uppdra till äldreförvaltningen att inleda diskussion med Karlskronahem AB och drift- och serviceförvaltningen avseende lokaliseringen av omvårdnadsboende i kv Stallet, Pottholmen.

#### **Äldrenämnden beslutar hemställa att kommunstyrelsen beslutar**

- 6. att** uppdra till drift- och servicenämnden att påbörja projektering för utbyggnad av omvårdnadsboende på fastigheten Fredriksdal 8:218, Nättraby, i enlighet med av äldrenämnden prioriterade alternativ,

forts.



## ÄN 2016/1293 4.5.1

**§ 53 (forts).****Boendeplanering Nättraby och Rödeby**

**7. att** uppdra till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att påbörja framtagande av detaljplan för omvårdnadsboende på fastigheten Mo 1:47, Rödeby, i enlighet med av äldrenämnden prioriterade alternativ, samt

**8. att** uppdra till drift- och servicenämnden att påbörja projektering för byggande av omvårdnadsboende på fastigheten Mo 1:47, Rödeby, i enlighet med av äldrenämnden prioriterade alternativ.

**Yrkande**

Jan-Åke Nordin (M) och Kent Lewén (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

**Ärendet**

Verksamhetsanalytiker Magnus Gruvberger och utvecklingschef Eva Herbertson föredrar ärendet.

I samband med att äldrenämnden, vid sammanträde den 27 maj 2015, fastställde "Program för omvårdnadsboende 2015-2030" uppdrogs till äldreförvaltningen att

- Senast 1 februari 2016 återkomma med förslag avseende utbyggnad av nytt omvårdnadsboende i Rödeby
- Senast 1 februari 2016 återkomma med förslag avseende utbyggnad av nytt omvårdnadsboende i Nättraby
- Senast 1 november 2015 återkomma avseende förslag om utbyggnad av nya omvårdnadsboende inom centrala Karlskrona

Bakgrunden till uppdragen är en prognostiserad kraftig och stegrande ökning av den äldre befolkningen och därmed också behov av ett ökat antal bostäder inom omvårdnadsboende under hela programperioden. Programmet anger önskat färdigställande om omvårdnadsboende i Rödeby och Nättraby 2018 samt i centrala Karlskrona 2021 och 2023. Utbyggnaderna inkluderar planerade nedläggningar av Fridlevstad, Björkhaga respektive Adlerstens omvårdnadsboenden.

Äldreförvaltningen har med skrivelse den 18 maj 2016 lämnat yttrande och beslutsförslag.

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2016/2712 1.5.1

**§ 54**  
**Äldreförvaltningens personalförsörjningsstrategi**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

Verksamhetschef Carina Thörnquist informerar i ärendet.

Informationen innehåller:

- Personal- och kompetensförsörjningsplan
- Strategiska områden 2016
- Vad är viktigast i nuläget och ger störst resultat
- Aktiviteter, pågående och planerade
- Samverkan

Arbetet grundar sig på en omvärldsanalys som omarbetas årligen. Utifrån analysen fattas beslut av förvaltningens ledningsgrupp om vilka övergripande strategiska områden som det finns behov att fokusera extra på.

Ledningsgruppen  
Akten

ÄN 2015/847.4.5.1

## § 55

### Förslag att inflyttningsstopp upphör vid servicehuset Fregatten

#### Äldrenämnden beslutar

**att** inflyttningsstoppet inom servicehuset Fregatten upphör att gälla den 31 maj 2016.

#### Yrkande

Kent Lewén (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### Ärendet

Utvecklingschef Eva Herbertson föredrar ärendet.

Äldrenämnden fattade beslut den 25 februari 2015 om inflyttningsstopp inom hela servicehuset Fregatten från och med den 1 mars 2015. Beslutet om inflyttningsstopp låg till grund för att underlätta utvecklingen till trygghetsboende inom Fregatten.

Äldrenämnden beslutade den 27 januari 2016 att omvandla en del av Fregatten från särskilt boende till trygghetsbostäder. Under våren 2016 har omflyttningar skett av de hyresgäster som inte valt att bo kvar inom den delen av Fregatten som kommer att bli trygghetsboende.

Alla hyresgäster som valt att flytta till annan särskilt boende har nu fått ny lägenhet inom Fregatten eller annat omvårdnadsboende.

Vid avstämning med verksamhetsansvariga föreslås ny inflyttningsstoppet upphöra att gälla.

\_\_\_\_\_

## § 56 Anmälningssärenden

1. ÄN 2016/1906 1.2.5. Kommunfullmäktige 2016-03-17 § 82. Kommunala val.
2. ÄN 2016/1911 4.5.1. Kommunfullmäktige 2016-03-17 § 95. Förslag till förändringar Pantarholmskajen, Fregatten.
3. ÄN 2016/1592 1.5.4. Förvaltningsrätten i Växjö. Dom 2016-03-24. Bistånd enligt socialtjänstlagen.
4. ÄN 2016/332 8.7.1. Äldreförvaltningens skrivelse 2016-03-23 till 2 sjuksystrar AB. Beslut avseende ansökan om godkännande som utförare.
5. ÄN 2016/125 8.7.1. Äldreförvaltningens skrivelse 2016-03-23 till Gertrud Care AB. Beslut avseende ansökan om godkännande som utförare.
6. MBL protokoll 2016-03-22. Förhandling avseende godkännande av utförare inom valfrihetssystemet avseende hemtjänst i ordinärt boende.
7. ÄN 2016/1857 1.3.1. Pensionärsorganisationerna 2016-03-10. Protest mot höjning av maxtaxan inom äldreomsorgen.
8. ÄN 2016/2058 1.3.4. Protokoll. Kommunövergripande samverkansgrupp 2016-01-11.
9. ÄN 2016/2432 1.6.1. Cirkulär 16:16 SKL. Vårproposition och vårändringsbudget för 2016.
10. ÄN 2016/2538 1.3.4. Protokoll. Kommunövergripande samverkansgruppen 2016-03-07.

**§ 57**  
**Kurser och konferenser**

*Äldreriksdagen 2016*

Kent Lewén (L) informerar om vilka som kan delta i äldreriksdagen den 20-21 september 2016 i Älvsjö.

Ledamöterna i äldrenämndens arbetsutskott, fem stycken, samt tre från kommunala pensionsrådets AU.

Om ledamot ej kan delta går ersättaren in.

\_\_\_\_\_

**§ 58  
Delegeringsbeslut**

**Äldrenämnden beslutar**

**att** godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

1. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 24 mars 2016.
2. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 7 april 2016.
3. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 11 april 2016.
4. Delegationsrapport bostadsanpassningsbidrag, utbetalningsdag 12 april 2016.

Ledningsgruppen

**§ 59**  
**Övrigt**

*Nytt datum för äldrenämndens AU i juni 2016*

Ordföranden informerar om att äldrenämndens AU har flyttats från den 8 juni till fredagen den 10 juni klockan 13.30, plats Kungsmarken, lokal Axel.

\_\_\_\_\_

Ledningsgruppen

**§ 60**  
**Sommarhälsning**

Ordförande Jan-Anders Lindfors (S) önskar äldrenämnden och förvaltningens tjänstemän en trevlig sommar.

Jan-Åke Nordin (M) tillsammans med äldrenämnden önskar ordföranden en trevlig sommar.

\_\_\_\_\_



Ledningsgruppen  
Alf Öien

**§ 61  
Avtackning**

Ordföranden Jan-Anders Lindfors (S) tillsammans med Jan-Åke Nordin (M) tackar ledamot Alf Öien (S) för det fina samarbetet i nämnden och önskar lycka till i fortsättningen.

Ledamot Alf Öien tackar och önskar äldrenämnden och äldreförvaltningen lycka till med det fortsatta arbetet.

\_\_\_\_\_