

## **Ärendeförteckning vid handikappnämndens sammanträde den 8 februari 2012**

§ 1 Personalbokslut 2011

§ 2 Medarbetarenkät 2011

§ 3 Information om årsbokslutet 2011

§ 4 Förslag på nytt namn på nämnd och förvaltning

§ 5 Övrigt

§ 6 Meddelanden

§ 7 Delegeringsbeslut

---

**Tid och plats** Onsdagen den 8 februari 2012, kl. 09.00 – 11.00 kommunhuset  
Ruthensparre, lokal FREDEN, Östra Hamngatan 7 B, Karlskrona

**Beslutande**

Ledamöter

Ordförande	Karin Månsson (FP)
1:e vice ordf	Ingalill Siggelsten Blum (KD)
2:e vice ordf	Fredrik Wallin (S)
	Anders Ovander (M)
	Gerd Sjögren (M)
	Eva Abramsson (M)
	Lena Ryge (S)
	Billy Peltonen (S)
	Cecilia Abrahamsson (S)
	Göran Roos (SD)

Tjänstgörande ersättare

	Erik Gisslén (M)
	Bo Blomqvist (S)
	Laila Johansson (S)

**Övriga närvarande**

Ersättare

	Lena Klintefors (S)
--	---------------------

Tjänstemän

	Claes Wiridén, förvaltningschef
	Anna Gustavsson, controller
	Cecilia Westlund, personalspecialist §§ 1-2 kl. 09.00 – 10.00
	Hanna Ouant, personalspecialist §§ 1-2 kl. 09.00 – 10.00
	Jessica Andersson, nämndsekreterare

**Justering**

Justerare

	Göran Roos (SD)
--	-----------------

**Underskrifter**

Sekreterare

	_____	§§ 1 - 7
	Jessica Andersson	

Ordförande

	_____
	Karin Månsson

Justerare

	_____
	Göran Roos

Tillkännagivandet av protokollsjusteringen har den  
anslagstavla, intygar i tjänsten:

2012 anslagits på kommunens

---

Jessica Andersson

Diariet  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2011.135.020

## § 1 Personalbokslut 2011

Cecilia Westlund, personalspecialist informerar om personalbokslut 2011 jämfört med de två föregående åren.

### *a) Ökning av antal medarbetare och antal årsarbetare*

Antal tillsvidareanställda medarbetare har, över perioden, ökat med 45 medarbetare och utgörs nu av 556 medarbetare varav 19,24 % är män. Antal tillsvidareanställda årsarbetare har, över hela perioden, ökat med 48,2 åa och utgörs av 513,8 åa vilket innebär att ökningen av antal årsarbetare är 3,2 åa mer än ökningen av antal anställda. Förklaringen till att antal tillsvidareanställda har ökat är nystartad verksamhet, volymökningar, ökad vårdtyngd, försäkringskassans tuffare beslut i assistansen samt fler anställda i resursenheten.

Även antal visstidsanställda med månadslön har ökat, över perioden, med 14 personer och uppnår nu till 31 medarbetare. Antal visstidsanställda årsarbetare har ökat med 15,1 åa och utgörs av 22,6 åa vilket innebär att ökningen av antal årsarbetare är 1,1 åa fler än antal personer.

### *b) Minskning av antal timavlönade*

Över hela perioden har totalt antal timavlönade minskat något (1,83 åa) och om man särskiljer antal timavlönade exkl. semestervikariat är minskningen - 7,49 åa.

### *c) Minskning av övertid/fyllnadstid*

Övertid/fyllnadstid har minskat, över hela perioden, med 8,93 tim/anställd.

### *d) Ökning av den genomsnittliga sysselsättningsgraden*

Den genomsnittliga sysselsättningsgraden har, över perioden, ökat med 1,65 % och utgörs nu av 92,54 %. Kvinnornas sysselsättningsgrad har ökat med 1,64 % och motsvarande siffra för männen är 1,4 %.

Förklaringen till punkterna ovan är förvaltningens aktiva arbete med bemanning, önskad sysselsättningsgrad och utökad resursenhet.

Forts.

**§ 1 forts.**

**Personalbokslut 2011**

*e) Minskning av antalet sjukdagar och högre frisknärvaro*

Antalet sjukdagar har, över perioden minskat med 6,51 dgr/anställd. Det är främst kvinnornas sjukfrånvaro som minskat (- 7,51 dgr/kvinna). Uppdelat per åldersintervall kan konstateras att sjukfrånvaro har ökat i åldersgruppen 0-29 år samt 50-59 år men minskat i övriga åldersintervaller, främst hos medarbetare > 60 år (- 5,61 dgr/anställd). Sjukdagar per anställd/frånvarointervall visar att frånvaro 0-1 samt 1-14 dgr i stort sett är oförändrat, frånvaro 14-90 dgr ökat något samt frånvaro mer än 90 dgr minskat med hela 7,02 dagar. Frisknärvaron dvs. max 5 sjukdagar under året, har över perioden ökat med 0,25 % och uppnår nu till 52,27 %. Förklaringen är förvaltningens aktiva arbete med rehabilitering och omplaceringsutredning.

*f) Internkontroll: Timavlönade exkl. semestervikarier*

Förvaltningens interna kontroll visar att när förvaltningen utökade resursenheten så minskade antal timavlönade – och tvärt om. Att särskilja antal timavlönade på vikariat med timlön och antal som bokas in vid frånvaro går inte, men vid ett försök kan jag anta att antal timavlönade som bokas i vid tillfällig frånvaro är något högre än föregående år, samtidigt som det är lägre än år 2009.

**Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

**Handikappnämnden beslutar enligt handikappnämndens arbetsutskotts förslag.**

---

Diariet  
Ledningsgruppen  
Teamen

HN.2012.18.026

## **§ 2**

### **Medarbetarenkät 2011**

Cecilia Westlund, personalspecialist informerar om resultatet från genomförd medarbetarenkät för anställda i Handikappförvaltningen.

Arbetsgivaren ansvarar för arbetsmiljön och ska se till att arbetsmiljöarbetet bedrivs systematiskt. En del i det systematiska arbetsmiljöarbetet är undersökning av såväl fysiska, psykiska och sociala arbetsmiljön. För att undersöka detta genomförs, vartannat år, en medarbetarenkät som är ett komplement till t.ex. skydds rond, medarbetarsamtal, arbetsplatsträffar och samverkan.

Medarbetarenkäten består av 45 frågor som besvaras med en fyrgradig skala från "Instämmer inte alls – Instämmer helt" (grad tre och fyra räknas som positiva) alternativt ja/nej. Fråga 1 – 30 summeras i sex olika faktorer.

#### a) Arbetssituation

85 % av medarbetare instämmer i att deras arbetssituation är positiv. I begreppet arbetssituation ingår delaktighet i planering och utförande av sitt arbete/arbetsplatsens utveckling, omväxlande i arbete, möjlighet att utvecklas, om de har tillräcklig och får använda sin kompetens samt om de upplever att de har ett meningsfullt arbete.

#### b) Arbetsledning

57 % av medarbetarna instämmer i att de har en arbetsledning som är lyhörd för deras synpunkter, visar uppskattning för deras arbetsinsatser, att samarbetet fungerar bra och medarbetarsamtalet är meningsfullt.

#### c) Trygghet/Trivsel

87 % av medarbetarna instämmer i att de känner sig trygga och trivs. I begreppet ingår trivsel på arbetsplatsen, om man själv bidrar till trivseln, om samarbete fungerar bra i arbetsgruppen, om arbetsgruppen hjälps åt vid arbetstoppar/problem, om alla är med i gruppens gemenskap och om jag upplever att mina arbetskamrater visar uppskattning för mina arbetsinsatser.

Forts.

**§ 2 forts.**

**Medarbetarenkät 2011**

d) Arbetsbelastning

80 % av medarbetarna instämmer i att deras arbetsbelastning är tillfredsställd. I faktorn har de svarat på om de upplever att de kan påverka sin arbetstakt, om de hinner med sina arbetsuppgifter inom ramen för sin arbetstid, om de får hjälp av sin chef att prioritera, om de har en bra balans mellan arbete och fritid och att de ger sig själva tid till eftertanke/reflektion i arbetet.

e) Organisation

83 % av medarbetare instämmer positivt i frågor som rör organisationen. I begreppet organisation ingår om de känner till målen för verksamheten, att ansvarsfördelningen mellan arbetsledning – arbetsgrupp respektive inom arbetsgruppen är tydlig samt om arbetsplatsträffarna är meningsfulla.

f) Hälsa/Välbefinnande

80 % av medarbetare instämmer i att de upplever att de mår bra och att de är fria från psykosomatiska besvär.

g) Övriga frågor

Övriga frågor är ja/nej-frågor och de två sista frågorna är kopplat till generationsväxling. En av ja/nej-frågorna belyser om medarbetaren upplevt att man är/har blivit hotad på arbetsplatsen under senaste året - 25 % har svarat ja.

Med undersökningen som grund har riskanalys genomförts och mål utarbetats. Målen finns upptagna i förvaltningens måldokument.

**Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

**att ta informationen till dagens protokoll.**

**Handikappnämnden beslutar enligt handikappnämndens arbetsutskotts förslag.**

---

**§ 3**

**Information om årsbokslut 2011**

Anna Gustavsson, controller informerar om årsbokslutet för 2011 samt att ärendet kommer upp för beslut till nämndens nästa sammanträde den 14 mars 2012.

**Handikappnämnden beslutar**

att ta informationen till dagens protokoll.

---



#### § 4

#### Förslag på nytt namn på nämnd och förvaltning

Claes Wiridén, förvaltningschef föredrar ärendet.

Handikappnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att inkomma med förslag till nytt namn för handikappnämnden/förvaltningen.

Som underlag skall ligga det framtidsprogram som är framtaget för stödet till funktionsnedsatta.

Förvaltningen har valt att ta in synpunkter från medarbetare, organisationer samt att genomföra viss omvärldsbevakning. Genom detta hoppas vi få en bild av hur den här frågan hanteras av andra kommuner och vilken uppfattning vår egna organisation har i frågan.

#### *Sammanfattning av läget*

En genomsyn av framtidsprogrammet ger oss ett antal nyckelord att ta hänsyn till vid val av namn på nämnd/förvaltning:

- Undvika utanförskap
- Undanröja hinder för full delaktighet
- Individuell utformning
- Tillgänglighet
- Makt över sitt liv

Det finns även synpunkter på att man måste känna igen sig i det namn som väljs.

I övrigt kan sägas att andra kommuner, i princip, använder följande namn:

- Handikappnämnd/förvaltning (oftast i de fall då nämnden uteslutande ansvarar för frågor kring funktionsnedsättningar)
- Socialnämnd/förvaltning (i sammanhang då nämnden ansvarar för både funktionsnedsatta samt individ och familjeomsorg)
- Omsorgsnämnd/förvaltning (då det är en nämnd gemensam för både äldre och funktionsnedsatta)

Forts.

#### **§ 4 forts.**

#### **Förslag på nytt namn på nämnd och förvaltning**

Förslag från medarbetare och organisationer:

- LISA (LISA = Lättnad, tröst, hjälp, lindring, balsam, hugsvalelse, vederkvickande, huggnad. Verb= Lindra, mildra, avhjälpa, trösta. Jag tycker det stämmer väldigt in på vad handikappförvaltningen sysslar med)
- Funktionsförvaltningen
- Stöd- och omsorgsförvaltningen
- Handikappförvaltningen  
Med ansvar för individuellt utformat stöd
- Handikappförvaltningen  
För insatser till personer med funktionsnedsättning
- Nämnden för funktionshinderfrågor
- Stöd & omsorgsförvaltningen  
Visar tydligt vad vi jobbar med men kan misstas för alla former av stöd som annars ska gå till äldre eller socialförvaltningen.
- Förvaltningen för funktionsnedsatta  
Visar på målgruppen vi riktar oss mot.
- Stöd för funktionsnedsatta  
Skippa ordet förvaltning i namnen men tydlig målgrupp.
- Funktionsnedsattas stödförvaltning  
Som ovan med brukaren i centrum.
- Funktionsnedsattas serviceförvaltning  
Vi finns till för brukaren med den service vi kan erbjuda.
- Tillgänglighet och stödförvaltningen  
Visar på våra kompetensområden

#### **Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

#### **Yrkanden**

Ordförande yrkar att det nya namnet ska synliggöra det arbete som görs i förvaltningen, som är just fokus på stöd och service till människor som i olika skeden i livet behöver stöd samt att frågan ska hållas levande och lyftas vid ett senare tillfälle.

Inga-Lill Siggelsten-Blum (KD) yrkar att nämndens ledamöter tar med sig frågan och diskuterar den i olika forum för att få in ytterligare förslag.

Forts.

**§ 4 forts.**

**Förslag på nytt namn på nämnd och förvaltning**

Fredrik Wallin (S), Lena Ryge (S) och Anders Ovander (M) yrkar bifall på ordförandes och Inga-Lill Siggelsten Blums (KD) tilläggsyrkanden.

**Handikappnämnden beslutar således**

- 1. att** ta informationen till dagens protokoll,
  - 2. att** det nya namnet ska synliggöra det arbete som görs i förvaltningen, som är just fokus på stöd och service till människor som i olika skeden i livet behöver stöd,
  - 3. att** frågan ska hållas levande och lyftas vid ett senare tillfälle, samt
  - 4. att** nämndens ledamöter tar med sig frågan och diskuterar den i olika forum för att få in ytterligare förslag.
-

**§ 5**  
**Övrigt**

Claes Wiridén, förvaltningschef informerar om att vid nästa arbetsutskott den 29 februari görs en genomgång av det personalpolitiska programmet.

-----

Ordförande informerar om att rekryteringen av ny förvaltningschef väntas bli klart i början på mars.

**Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---

## **§ 6**

### **Meddelanden**

#### **Kommunfullmäktige**

§ 171 Miljöbokslut för år 2010

§ 226 Projekterings- och investeringstillstånd för om- och tillbyggnad av korttidsboende på Kiselvägen i Rödeby

§ 228 Uppföljning per den 31 oktober för hela Karlskrona kommuns samlade verksamhet

.§ 233 Förslag på ändring av verksamhetsmålet "antalet jobb ska öka"

§ 234 Energi- och klimatprogram Karlskrona kommun 2011-2020

§ 270 Svar på motion arbete åt alla

#### **Kommunstyrelsens allmänna utskott**

.§ 8 Redovisning av enkät digital ärendehantering

§ 9 Budget 2013 och plan 2014-2015

#### **Kommunstyrelsen**

§ 297 It-investering 2012

§ 298 Verksamhetsplan 2012, funktionen för trygghet och säkerhet

§ 300 Aktiva åtgärder riktade till arbetslösa bidragstagare i Karlskrona kommun

§ 8 Erbjudande om löneväxling

#### **Förvaltningsrätten i Växjö**

Dom 2011-12-14, mål nr 3055-11

Dom 2011-12-23, mål nr 1759-11

#### **Kammarrätten i Jönköping**

Protokoll 2011-12-19, mål nr 3957-11

Protokoll 2012-01-10, mål nr 3175-11

Protokoll 2012-01-10, mål nr 3737-11

Forts.

**§ 6 forts.**

**Meddelanden**

**Socialstyrelsen**

Beslut 2011-12-19 Dnr 9.1-21325/2011, Förstärkt tillsyn av kommunens insatser till personer med psykisk funktionsnedsättning i Karlskrona kommun enligt socialtjänstlagen (2001:453) lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387)

Beslut 2011-12-20 Dnr 9.1-24060/2011, Förstärkt tillsyn av kommunens insatser till personer med psykisk funktionsnedsättning avseende samverkan mellan Karlskrona kommun och landstinget Blekinge enligt socialtjänstlagen (2001:453) och patientsäkerhetslagen (2010:659)

Meddelandeblad Nr 11/2011 December, Information om Socialstyrelsens nya föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9)

SOSFS 2011:13 (S) Socialnämndens skyldighet att lämna statistiska uppgifter

SOSFS 2011:14 (S) Ändring i föreskrifterna (SOSFS 2003:15) om socialnämndens skyldighet att föra förteckning över barn som vistas i familjehem eller annat enskilt hem

**Sveriges kommuner och landsting**

Cirkulär 12:2 Kommunernas betalningsansvar för viss hälso- och sjukvård

**Landstinget Blekinge**

Förtroendenämnden

Förtroendenämnden protokoll 2011-12-08

Verksamhetsplan 2012

**Kommunsamverkan Cura individutveckling**

Direktionen

Protokoll 2011-10-13

Protokoll 2011-12-16

**Kommunövergripande samverkansgruppen**

Protokoll 2011-11-30

Protokoll 2012-01-12

---

## **§ 7**

### **Delegeringsbeslut**

- a) Arbetsutskottets protokoll från den 25 januari 2012
- b) Beslutsärende avseende förslag till beslut avseende verksamhet läggs ut på entreprenad
- c) Beslut enligt SoL och LSS från biståndsavdelningen från december 2011
- d) Beslut enligt SoL och LSS från biståndsavdelningen från januari 2012
- e) Svar angående föreläggande från Kammarrätten i mål nr 3607-11
- f) Yttrande till Förvaltningsrätten angående mål nr 4294-11

### **Handikappnämnden beslutar**

**att** godkänna redovisningen av delegeringsbesluten.

---

**Ärendeförteckning vid handikappnämndens sammanträde den 14 mars 2012**

§ 8 Ny förvaltningschef

§ 9 Verksamhetsberättelse, årsbokslut och personalbokslut för 2011

§ 10 Personaluppföljning per den 31 januari 2012

§ 11 Handikappnämndens plan för den interna kontrollen 2012

§ 12 Övrigt

§ 13 Meddelanden

§ 14 Delegationsbeslut

---



**Tid och plats** Onsdagen den 14 mars 2012, kl. 09.15 – 11.30 på Blekinge Health Arena på Telenor Arena Karlskrona

### Beslutande

Ledamöter	Ordförande	Karin Månsson (FP)
	1:e vice ordf	Ingalill Siggelsten Blum (KD)
	2:e vice ordf	Fredrik Wallin (S)
		Anders Ovander (M)
		Gerd Sjögren (M)
		Eva Abramsson (M)
		Ingela Abramsson (C)
		Lena Ryge (S)
		Billy Peltonen (S)
		Cecilia Abrahamsson (S)
		Lars Rydell (S)
		Göran Roos (SD)

Tjänstgörande ersättare Linda Videll (S)

### Övriga närvarande

Ersättare	Erik Gisslén (M)
	Ingemar Sunesson (M)
	Bengt Jonsson (FP) §§ 8-10, kl. 09.15-11.15
	Maj Olsson (C)
	Bo Blomqvist (S)
	Laila Johansson (S)
	Lena Klintefors (S)
	Ove Uppgren (SD)

### Tjänstemän

Claes Wiridén, förvaltningschef  
 Leif Bohman, verksamhetschef  
 Ingrid Karlsson, myndighetschef, §§ 8-10 kl. 09.15 – 11.15  
 Annette Thiman, biståndschef, §§ 8-10 kl. 09.15 – 11.15  
 Anna Gustavsson, controller  
 Cecilia Westlund, personalspecialist, §§ 8-10 kl.10.10 – 11.15  
 Helene Karlsson, områdeschef, §§ 8-10 kl. 09.15 – 11.15  
 Ingrid Olsson, sjukgymnast, §§ 8-10 kl. 09.15 – 11.15  
 Johanna Medin, sjuksköterska, §§ 8-9 kl 9.15 – 10.45  
 Tina Brissmalm, områdeschef, §§ 8-10 kl. 09.15 – 11.15  
 Michael Börjesson, områdeschef, §§ 8-10 kl. 09.15 – 11.15  
 Jessica Andersson, nämndsekreterare

**Justering**

Justerare

Lars Rydell (S)

**Underskrifter**

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Jessica Andersson

§§ 8 - 14

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Karin Månsson

Justerare

\_\_\_\_\_  
Lars Rydell

Tillkännagivandet av protokollsjusteringen har den  
anslagstavla, intygar i tjänsten:

2012 anslagits på kommunens

\_\_\_\_\_  
Jessica Andersson

**§ 8**  
**Ny förvaltningschef**

Ordförande hälsar Claes Wiridén välkommen som ny förvaltningschef i Handikappförvaltningen.

**Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---

Diariet  
Kommunstyrelsen  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2012.75.041  
HN.2011.6.042  
HN.2011.135.020

## **§ 9**

### **Verksamhetsberättelse, årsbokslut och personalbokslut för 2011**

Handikappförvaltningen redovisar årsberättelser för det gångna året för samtliga av handikappnämndens verksamheter. Årsbokslutet är den samlade redovisningen som anger måluppfyllelse, personaluppföljning och ekonomiskt resultat.

Handikappnämnden har gett direktiv att arbetet med att utvärdera och redovisa måluppfyllelse i den verksamhet som är nämndens ansvarsområde ska genomföras enligt fastställd plan.

Ordningen är att teamen redovisar sina mål och verksamheter samlat. I verksamhetsberättelsen presenteras även målarbetet för förvaltningsledning samt stabsfunktionernas ansvarsområden.

### **Handikappförvaltningen föreslår handikappnämnden besluta**

- 1. att** godkänna upprättad verksamhetsberättelse för 2011,
- 2. att** godkänna upprättat årsbokslut för år 2011 samt översända detsamma till kommunstyrelsen,
- 3. att** godkänna personalbokslutet för 2011, samt
- 4. att** överföra 55 000 kronor från 2011 års investeringsmedel till 2012 för pågående ej avslutade investeringar.

**Handikappnämnden beslutar enligt handikappförvaltningens förslag.**

---

Diariet  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2012.112.020

## § 10

### **Personaluppföljning per den 31 januari 2012**

Cecilia Westlund, personalspecialist informerar om personaluppföljning avseende 1 december 2011 – 31 januari 2012 jämfört med motsvarande datum de två föregående åren.

Personaluppföljningen visar på följande:

a) Ökning av antal anställda

Över hela perioden har antal tillsvidareanställda ökat med 50,1 årsarbetare, antal visstidsanställda ökat med 15,6 årsarbetare, PAN-anställda minskat med 16,67 årsarbetare medan antal timavlönade ligger på samma nivå. Med detta som grund kan man konstatera att antal årsarbetare har ökat, på två år, med 17,83 åa och förklaringen är nystart av verksamhet, volymökningar, ökad vårdtyngd och förvaltningens satsning på en större resursenhet.

b) Ökning av den genomsnittliga sysselsättningsgraden

Den genomsnittliga sysselsättningsgraden har, över hela perioden, ökat med 1,12 % och uppgår nu till 92,14 %. Förklaringen är förvaltningens aktiva arbete med bemanning och önskad sysselsättningsgrad.

c) Minskning av antalet sjukdagar och ökad frisknärvaro

Antalet sjukdagar har, över hela perioden, 1,34 dgr/anställd och uppnår nu till 3,25 dagar/anställd. Sjukdagar per anställd/ålder har minskat i samtliga åldersgrupper utom för åldersgruppen över 60 år. Det är främst långtidsfrånvaron som minskat (-1,26 dgr/anställd) och uppnår nu till 1,57 dgr per anställd. Dessutom har frisknärvaron (dvs. högst femsjukdagar under mätperioden) ökat, över hela perioden, med +3,7 % och utgörs nu av 87,99 %.

### **Handikappförvaltningen föreslår handikappnämnden besluta**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

**Handikappnämnden beslutar enligt handikappförvaltningens förslag.**

---

Diariet  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2012.76.042

## **§ 11**

### **Handikappnämndens plan för den interna kontrollen 2012**

I dokumentet ekonomi- och verksamhetsstyrning i Karlskrona kommun framgår att nämnderna senast i februari varje år ska anta en särskild plan för den interna kontrollen och överlämna den till kommunstyrelsen.

Syftet med den interna kontrollen är att tydliggöra, säkra och följa upp verksamhetens processer. Dessa ska vara utformade så man med rimlig grad av säkerhet ska kunna uppnå följande mål:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer

Planen skall svara på:

- Vad som skall kontrolleras och vilken rutin i processen
- Hur kontrollen görs
- När/hur ofta kontrollen ska utföras
- Vem som ska utföra kontrollen och vem som är mottagare

Rapporteringen av uppföljning på nämndsnivå ska ske i samband med årsbokslutet.

Rapportering ska också ske till kommunens revisorer.

Förvaltningen lämnar förslag till plan för den interna kontrollen i handikappnämnden för verksamhetsåret 2012.

### **Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

**att** anta föreliggande plan för den interna kontrollen 2012.

**Handikappnämnden beslutar enligt handikappnämndens arbetsutskotts förslag.**

---

**§ 12**  
**Övrigt**

Claes Wiridén, förvaltningschef ger information inför bokslutsberedningen.

**Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---

## **§ 13**

### **Meddelanden**

#### **Kommunfullmäktige**

§ 11 Förslag till reviderad avgiftstaxa för kopior och avskrifter av allmänna handlingar

#### **Socialstyrelsen**

SOSFS 2011:11 Hälsoundersökning av asylsökande m.fl

SOSFS 2011:12 Grundläggande kunskaper hos personal som arbetar i socialtjänstens omsorg om äldre

#### **Sveriges kommuner och landsting**

Cirkulär 12:2 Kommunernas betalningsansvar för viss hälso- och sjukvård

#### **Region Blekinge**

Svar på inkommen skrivelse om att inrätta ett brukarråd för färdtjänst inom Region Blekinge

#### **Landstinget Blekinge**

##### **Förtroendenämnden**

Förtroendenämnden protokoll 2012-02-16

#### **Kommunsamverkan Cura individutveckling**

Direktionen

Protokoll 2012-01-25

---



## **§ 14**

### **Delegationsbeslut**

- a) Arbetsutskottets protokoll från den 29 februari 2012
- b) Beslut enligt SoL och LSS från biståndsavdelningen från februari 2012
- c) Yttrande till Förvaltningsrätten i mål nr 4297-11 angående bistånd enligt SoL
- d) Anmälan till Socialstyrelsen och revisorer enligt 16 kap §§ 6 f, g SoL angående ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL eller verkställighet av gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som tidigare rapporterats som icke verkställt samt rapportering enligt 28 f-g §§ LSS ej verkställda beslut enligt 9 § LSS.
- e) Anmälan till fullmäktige (LSS 28 g §) av ej verkställda beslut inom LSS 9 §
- f) Yttrande över detaljplan för del av Karlskrona 5:12 m fl, Bergåsa, Karlskrona kommun, Blekinge län
- g) Förslag till detaljplan för Magistraten 16 och del av Karlskrona 4:43, Trossö Karlskrona kommun, Blekinge län

### **Handikappnämnden beslutar**

**att** godkänna redovisningen av delegeringsbesluten.

---

## **Ärendeförteckning vid handikappnämndens sammanträde den 25 april 2012**

§ 15 Kostnad per brukare föredragning av Ensolution

§ 16 Verksamhetschef inom hälso- och sjukvård

§ 17 Redovisning av åtgärder med hänsyn till förstärkt tillsyn av Socialstyrelsen

§ 18 Förstärkt tillsyn av kommunernas och landstingens/regionernas insatser till personer med psykisk funktionsnedsättning

§ 19 Information om bokslut 2011 samt budget 2012

§ 20 Information om e-post och intranät

§ 21 Övrigt

§ 22 Meddelanden

§ 23 Delegeringsbeslut

---

**Tid och plats** Onsdagen den 25 april 2012, kl. 09.00 – 11.20 på Karlskrona  
KompetensCenter, Storeklimp - Gullberna Park, lokal Oscarsvärn 1

### Beslutande

Ledamöter

Ordförande	Karin Månsson (FP)
1:e vice ordf	Ingalill Siggelsten Blum (KD)
2:e vice ordf	Fredrik Wallin (S)
	Anders Ovander (M)
	Gerd Sjögren (M)
	Eva Abramsson (M)
	Ingela Abramsson (C)
	Lena Ryge (S)
	Billy Peltonen (S)
	Lars Rydell (S)

Tjänstgörande ersättare

	Linda Widell (S)
	Bo Blomqvist (S)

### Övriga närvarande

Ersättare

	Erik Gisslén (M)
	Bengt Jonsson (FP) §§ 15 - 19 kl. 09.05 – 11.00
	Laila Johansson (S)
	Lena Klintefors (S)

Tjänstemän

	Claes Wirdidén, förvaltningschef
	Ingrid Karlsson, myndighetschef
	Annette Thiman, biståndschef
	Anna Gustavsson, controller
	Jessica Andersson, nämndsekreterare

Övriga

	Katarina Tylenius, konsult Ensolution § 15 kl. 09.05 – 09.45
--	--

### Justering

Justerare

	Ingalill Siggelsten Blum (KD)
--	-------------------------------

### Underskrifter

Sekreterare

	_____	§§ 15 - 23
	Jessica Andersson	

Ordförande

	_____
	Karin Månsson

Justerare

	_____
	Ingalill Siggelsten Blum

Tillkännagivandet av protokollsjusteringen har den  
anslagstavla, intygar i tjänsten:

maj 2012 anslagits på kommunens

---

Jessica Andersson

**§ 15**  
**Kostnad per brukare**

Katarina Tylenius, konsult från Ensolution ger en redovisning av Kostnad per brukare.

**Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---

Diariet  
MAS

HN.2012.143.770

**§ 16****Verksamhetschef inom hälso- och sjukvård**

Enligt 29 § Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) skall det där det bedrivs hälso- och sjukvård finnas någon som svarar för verksamheten. Bestämmelserna ställer krav på att ledningen av hälso- och sjukvårdsverksamheten organiseras så att den tillgodoser hög patientsäkerhet, god kvalitet av vården och främjar kostnadseffektivitet. Bestämmelserna innebär också ett krav på att ledningsansvaret skall vara tydligt såväl ur ett patient- som ett tillsynsperspektiv. Det skall därför inom all hälso- och sjukvård finnas en verksamhetschef som svarar för verksamheten och som har det samlade ledningsansvaret.

Verksamhetschefen representerar vårdgivaren och det är vårdgivaren som ansvarar för att det utses en verksamhetschef för all den hälso- och sjukvårdsverksamhet som bedrivs av denne. Verksamhetschefen ansvarar naturligtvis inte andra befattningshavare deras yrkesansvar.

Det faller sig naturligt att chefen för handikappförvaltningen, vilken har ansvaret för förvaltningens ledning och organisation också får ansvaret som verksamhetschef enligt HSL och med vad det innebär.

**Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

**att** utse förvaltningschefen Claes Wiridén som verksamhetschef för den hälso- och sjukvårdsverksamhet som bedrivs inom nämndens ansvarsområde.

**Handikappnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

**§ 17****Redovisning av åtgärder med hänsyn till förstärkt tillsyn av Socialstyrelsen**

Claes Wiridén, förvaltningschef och Ingrid Karlsson, myndighetschef föredrar ärendet.

Regeringen har uppmärksammat att personer med psykisk funktionsnedsättning har svårt att få sina behov tillgodosedda. Socialstyrelsen har under 2011 fortsatt sin tillsyn som inleddes i projektet "Kommunernas insatser till personer med psykiska funktionshinder 2002-2004"

Tillsynen har fokuserat på kommunens insatser i form av boende och boendestöd för personer med psykisk funktionsnedsättning. Tillsynen har även omfattat samverkan mellan kommun och landsting.

*Beskrivning av ärendet*

Socialstyrelsen ställer, efter tillsyn, krav på ett antal åtgärder:

- Upphöra med begränsningsåtgärder i boende
- Säkerställa att dokumentation av handläggning och genomförande sker i enlighet med gällande lagstiftning.

Handikappförvaltningen har tagit fram en åtgärdsplan, som redovisas i bilaga 1.

**Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

- 1. att** godkänna åtgärdsplan som svar till Socialstyrelsen samt
- 2. att** ge i uppdrag åt förvaltningen att utreda hur ett lokalt samarbete mellan personal från landstinget och kommunen kan se ut i praktiken för att tillsammans nå gemensam personalutveckling samt att redovisa detta på Handikappnämnden den 5 september 2012.

**Handikappnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

Diariet  
Kommunfullmäktige

HN.2011.259.106

### **§ 18** **Förstärkt tillsyn av kommunernas och landstingens/regionernas insatser till personer med psykisk funktionsnedsättning**

Regeringen har uppmärksammat att personer med psykisk funktionsnedsättning har svårt att få sina behov tillgodosedda. Socialstyrelsen har under 2011 fortsatt sin tillsyn som inleddes i projektet "Kommunernas insatser till personer med psykiska funktionshinder 2002-2004"

Tillsynen har fokuserat på kommunens insatser i form av boende och boendestöd för personer med psykisk funktionsnedsättning. Tillsynen har även omfattat samverkan mellan kommun och landsting.

#### *Beskrivning av ärendet*

Socialstyrelsen ställer, efter tillsyn, krav på ett antal åtgärder:

- Se till att individuella planer erbjuds och upprättas
- Se till att samverkansavtalet tillämpas i alla delar av verksamheterna
- Se till att samverkan och samtycke dokumenteras i den enskildes journal
- Se till att barn till personer med psykisk funktionsnedsättning uppmärksammas

Handikappförvaltningen har tagit fram en åtgärdsplan, som redovisas i bilaga 1.

#### **Handikappförvaltningen föreslår handikappnämnden besluta**

**att** föreslå kommunfullmäktige att anta detta yttrande som sitt eget.

Forts.



**§ 18 forts.**

**Förstärkt tillsyn av kommunernas och landstingens/regionernas insatser till personer med psykisk funktionsnedsättning**

**Tilläggsyrkande**

Ordförande yrkar att ge i uppdrag åt förvaltningen att utreda hur ett lokalt samarbete mellan personal från landstinget och kommunen kan se ut i praktiken för att tillsammans nå gemensam personalutveckling samt att redovisa detta på Handikappnämnden den 5 september 2012.

Fredrik Walin (S) yrkar bifall på ordförandes tilläggsyrkande.

**Handikappnämnden beslutar således**

- 1. att** föreslå kommunfullmäktige att anta detta yttrande som sitt eget samt
  - 2. att** ge i uppdrag åt förvaltningen att utreda hur ett lokalt samarbete mellan personal från landstinget och kommunen kan se ut i praktiken för att tillsammans nå gemensam personalutveckling samt att redovisa detta på Handikappnämnden den 5 september 2012.
-

**§ 19**

**Information om bokslut 2011 samt budget 2012**

Claes Wiridén, förvaltningschef och Anna Gustafsson, controller ger information från föredragningen på budgetberedningen.

**Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---

## **§ 20**

### **Information om e-post och intranät**

Jessica Andersson, nämndsekreterare informerar om att alla ledamöter i Handikappnämnden får mejladresser och inloggning till kommunens intranät. Det kommer framöver att finnas möjlighet att läsa och skriva ut nämndens handlingar via en samarbetsyta på intranätet.

### **Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---

**§ 21**  
**Övrigt**

Lena Ryge (S) föreslår att nämnden förlägger ett sammanträde i kommunens nya lokaler i Kungsmarken.

-----

Inga Lill Siggelsten Blum (KD) informerar om invigningen av de nya lokalerna för korttidsverksamhet på Västra Mark.

Lars Rydell (S) lämnar synpunkter på att byggnaden inte var helt handikappanpassad och att detta är viktigt att tänka på vid nybyggnationer.

---

## **§ 22**

### **Meddelanden**

#### **Kommunfullmäktige**

§ 43 Kommunfullmäktiges ramar för upplåning, utlåning och borgensteckning år 2012

#### **Socialstyrelsen**

SOSFS 2011:23 Ändring i föreskrifterna (SOSFS 2009:6) om bedömningen av om en hälso- och sjukvårdsåtgärd kan utföras som egenvård

SOSFS 2012:1 Ändring i föreskrifterna (SOSFS 2007:1) om anmälan av anmälningspliktig sjukdom i vissa fall

SOSFS 2012:2 Smittspårningspliktiga sjukdomar

SOSFS 2012:3 Värdegrund i socialtjänstens omsorg om äldre

#### **Sveriges kommuner och landsting**

Cirkulär 12:12 Stöd till en evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänsten – överenskommelse för år 2012 mellan staten och Sveriges Kommuner och Landsting

#### **Kommunövergripande samverkansgruppen**

Protokoll från den 26 januari 2012

Protokoll från den 1 mars 2012

---

## **§ 23**

### **Delegeringsbeslut**

- a) Arbetsutskottet protokoll från den 11 april 2012
- b) Beslut enligt SoL och LSS från biståndsavdelningen från mars 2012
- c) Ordförandebeslut avseende avlösning i hemmet enligt kap 4 1 § SoL utöver riktlinjerna
- d) Beslutsärende i arbetsutskottet den 11 april 2012 avseende förhandsbesked enligt § 16 LSS i form av bostad med särskild service jml § 9:9 LSS
- e) Ordförandebeslut avseende hjälp i hemmet enligt kap 4,1 § SoL utöver riktlinjerna

### **Handikappnämnden beslutar**

**att** godkänna redovisningen av delegeringsbesluten.

---

**Ärendeförteckning vid handikappnämndens sammanträde den 13 juni 2012**

§ 24 Kvalitetspris 2011

§ 25 Delårsrapport personal per 30 april 2012

§ 26 Delårsrapport ekonomi per 30 april 2012

§ 27 Kommunalisering av hemsjukvården i Blekinge län

§ 28 Behov av nytt särskilt boende

§ 29 Övrigt

§ 30 Meddelanden

§ 31 Delegeringsbeslut

§ 32 Sommarhälsning

---

**Tid och plats** Onsdagen den 13 juni 2012, kl. 09.00 – 11.30 på Karlskrona  
Kompetenscentrum Gullberna Park - Storeklimp, lokal Oscarsvärn 1.

### Beslutande

Ledamöter      Ordförande      Karin Månsson (FP)  
1:e vice ordf      Ingalill Siggelsten Blum (KD)  
2:e vice ordf      Fredrik Wallin (S)  
Anders Ovander (M)  
Gerd Sjögren (M)  
Eva Abramsson (M) §§ 24 – 27 kl. 09.00 – 11.00  
Ingela Abramsson (C)  
Billy Peltonen (S)  
Cecilia Abrahamsson (S)  
Lars Rydell (S)  
Göran Roos (SD)

Tjänstgörande ersättare      Linda Videll (S)  
Bo Blomqvist (S)  
Ingemar Sunesson (M) §§ 28 – 32 kl. 11.00 – 11.30

### Övriga närvarande

Ersättare      Erik Gisslén (M)  
Ingemar Sunesson (M) §§ 24 – 27 kl. 09.00 – 11.00  
Bengt Jonsson (FP)  
Laila Johansson (S)  
Thomas Karlsson (S)  
Lena Klintefors (S)  
Ove Uppgren (SD)

### Tjänstemän

Claes Wiridén, förvaltningschef  
Leif Bohman, verksamhetschef  
Ingrid Karlsson, myndighetschef  
Tomas Gotthardsson, utvecklingschef § 24 kl. 09.00 – 09.30  
Annette Thiman, biståndschef § 24 kl. 09.00 – 09.30  
Anna Gustavsson, controller  
Cecilia Westlund, personalspecialist  
Ann-Britt Mårtensson, medicinsk ansvarig sjuksköterska  
§§ 24 – 27 kl. 09.00 – 11.00  
Stefan Jartelius, controller § 24 kl. 09.00 – 09.30  
Susanne Johannesson, områdeschef § 24 kl. 09.00 – 09.30  
Catharina Sörnhed, områdeschef § 24 kl. 09.00 – 09.30  
Anders Cullefors, områdeschef § 24 kl. 09.00 – 09.30  
Jessica Andersson, nämndsekreterare



**Justering**

Justerare

Fredrik Wallin (S)

**Underskrifter**

Sekreterare

---

Jessica Andersson

§§ 24 - 32

Ordförande

---

Karin Månsson

Justerare

---

Fredrik Wallin

Tillkännagivandet av protokollsjusteringen har den  
anslagstavla, intygar i tjänsten:

juni 2012 anslagits på kommunens

---

Jessica Andersson

Diariet  
Ledningsgruppen  
Teamen

HN.2009.214.029

## § 24 Utdelning av kvalitetspriset 2011

Handikappnämndens kvalitetspris delas ut till de arbetsgrupper som genom ett konsekvent målarbete verkat för att uppfylla nämndens mål för verksamheten på ett bra sätt.

Enligt gällande rutin har förvaltningens tjänstemän utifrån inskickade målredovisningar nominerat dem som på mest förtjänstfullt sätt arbetat för måluppfyllelse inom sitt ansvarsområde. Det är sedan juryns uppdrag att utse och rangordna vinnarna av kvalitetspris 2011.

Handikappförvaltningen har tagit fram fem förslag att besluta om för juryn.

Första pris 10 000 kr

*Johannesbergsvägen*

Motivering: Tilldelas kvalitetspriset efter att ha börjat en resa från struktur och reglering till individuellt och personligt. Johannesbergsvägen har på ett systematiskt sätt arbetat med målen för sin verksamhet, följt upp och visat på goda resultat. Det som tilltalat juryn är arbetet med att göra varje individs individuella stöd till det styrande i verksamheten.

Andra pris 8 000 kr

*Social psykiatriska teamet*

Motivering: En av våra största arbetsgrupper har lyckats att skapa en gemensam målbild där brukarnas fokus är i fokus. Teamet utvärderar upp sin verksamhet på ett engagerat och genomtänkt sätt. Teamet har lyckats få systematik i att följa upp samtliga sina beslutade insatser vilket gör att verkställigheten blir personlig, storleken och mängden till trots.

Tredje pris 6000 kr

*Kummelvägen*

Motivering: Arbetslaget har, tillsammans med brukarna, arbetat med kommunikation. Arbetssättet har skapat möjligheter för den enskilde till fördjupad delaktighet och inflytande över sin vardag. Att på detta sätt jobba med kvalitet både individuellt och personinriktat kommer ge goda resultat.

Forts.

**§ 24 (forts.)****Utdelning av kvalitetspriset 2011**

Hedersomnämmande 3000 kr

*Café Ruthensparre*

Motivering: Personalen på Caféet utgår från brukarens förmågor och kunnande samtidigt som man ställer detta i relation till arbetsplatsens behov av kompetens och uppdrag – detta gör att vi skapar meningsfulla arbeten. Ni stödjer brukaren i deras självständighetsarbete och ni arbetar med egen reflektion, vilket gör att rätt saker blir gjorda på rätt sätt av alla på Caféet.

*Smedjegatan*

Motivering: Ni har fortsatt er resa mot individuellt utformat stöd.

Ert arbete med att brukaren skall ha personliga mål, somliga nåbara andra drömmar, har tilltalat juryn. Det krävs att man siktar mot stjärnorna för att nå månen.

**Handikappnämndens arbetsutskott och kvalitetsprisjuryn föreslår handikappnämnden besluta**

**att** utse ovanstående till kvalitetspristagare för 2011.

**Handikappnämnden beslutar enligt Handikappnämndens arbetsutskott och kvalitetsprisjuryn förslag.**

---

Diariet  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2012.112.020

## § 25

### Delårsrapport personal per den 30 april 2012

Cecilia Westlund, personalspecialist informerar om personaluppföljning avseende 1 december 2011 – 30 mars 2012 jämfört med motsvarande datum de två föregående åren.

#### a) Ökning av antal medarbetare och antal årsarbetare

Antal tillsvidareanställda medarbetare, med månadslön, uppnår per den 30 mars 2012 till 571 medarbetare. Det är en ökning, över perioden, med 58 personer. Antal tillsvidareanställda årsarbetare (åa) har, över hela perioden, ökat med 58,2 åa och uppnår, per den 30 mars 2012 till 527 åa. Förklaringen till att antal tillsvidareanställda har ökat är nystartad verksamhet, volymökningar, ökad vårdtyngd samt fler anställda i resursenheten.

Antal visstidsanställda med månadslön har, över perioden, minskat med 3 (- 0,6 åa) och uppnår nu till 33 medarbetare. Av dessa har 7 medarbetare en provanställning i resursenheten och 14 medarbetare är anställda på vikariat.

#### b) Ökning av antal timavlönade

Över hela perioden antal timavlönade ökat med 14,76 åa. Förklaringen är att förvaltningen har för få anställda i resursenheten, i kombination med volymökningar och större verksamhet.

#### c) Minskning av övertid/fyllnadstid samt ökning av den genomsnittliga sysselsättningsgraden

Övertid/fyllnadstid har minskat, över hela perioden, med 1,74 tim/anställd. Den genomsnittliga sysselsättningsgraden har, över perioden, ökat med 1,23 % och utgörs nu av 92,42 %.

Förklaringen till punkterna ovan är förvaltningens aktiva arbete med bemanning, önskad sysselsättningsgrad och utökad resursenhet.

Forts.

**§ 25 (forts.)****Delårsrapport personal per 30 april 2012****d) Minskning av antalet sjukdagar och högre frisknärvaro**

Antalet sjukdagar har, över perioden minskat med 2,51 dgr/anställd och uppnår nu till 6,45 dgr/anställd. Uppdelat per åldersintervall kan konstateras att sjukfrånvaro har minskat i samtliga åldersgruppen förutom hos medarbetare > 60 år. Sjukdagar per anställd/frånvarointervall visar att frånvaro 0-1, 1-14 dgr samt 14-90 dgr i stort sett är oförändrat medan frånvaro 14-90 dgr har minskat med hela 2,63 dgr per anställd/frånvarointervall. Frisknärvaron dvs. max 5 sjukdagar under året har, jämfört med föregående år, ökat med 2,37 % och uppnår nu till 76,03%.

Förklaringen är förvaltningens fokus på arbetsmiljö och förebyggande åtgärder i kombination med att slutföra rehab- och omplaceringsutredningar.

**Handikappnämndens arbetsutskott föreslår Handikappnämnden besluta**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

**Handikappnämnden beslutar enligt Handikappnämndens arbetsutskotts förslag.**

---

Diariet  
Revisorer  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2011.6.042

## § 26

### **Delårsrapport ekonomi per den 30 april 2012**

Anna Gustavsson, controller föredrar ärendet.

Handikappnämnden redovisar per sista april ett positivt resultat på 1,5 mnkr. Ett antal faktorer anges i rapporten som orsak till överskottet som i första hand beror på överskott mot budget av intäkter. Förvaltningen säljer platser till andra kommuner som inte är budgeterade beroende på att intäktssäkring saknas, platserna kan sägas upp med 3 månaders verkan. Även lönebidragen går över budget. Personalkostnader går däremot med ett större underskott mot budget.

Ett antal andra faktorer återges i rapporten som ligger till grund för prognosen på – 4 mnkr vid årets slut. Faktorer såsom tillfälliga personalförstärkningar, hela eller delar av året, redan höjda nivåbedömningar som blir permanenta samt att sysselsättningsverksamheten kommer att utöka med 7 nya brukare efter sommaren. Andra faktorer som är osäkra, men som förvaltningen tagit höjd för, är försäkringskassans förnyade process med LASS omprövningar som sätter igång till hösten igen, beslut som inte kommer att kunna verkställas då det inte finns några lediga platser i boendena och som kan leda till viten från socialstyrelsen samt att en plats som säljs till annan kommun kommer att upphöra till sommaren. Det här är några av de kritiska faktorer som utgör grunden för Handikappförvaltningens prognos.

Med anledning av de riskfaktorer som föreligger, såväl kända som i nuläget okända, beräknas Handikappnämndens prognos för helår 2012 till – 4 mnkr.

### **Handikappnämndens arbetsutskott föreslår Handikappnämnden besluta**

**att** godkänna delårsrapporten per den 30 april 2012,

**att** överlämna delårsrapporten till revisionen.

Forts.

**§ 26 (forts.)****Delårsrapport ekonomi per den 30 april 2012****Yrkande**

Ordförande yrkar att inför nästa delårsrapport per den 31 augusti 2012 bedömer nämnden att en säkrare prognos för årsutfallet kan lämnas. Vid dagens sammanträde har de risker som beskrivs i delårsrapporten ännu ej inträffat. Nämnden betonar vikten av att förvaltningen fortsätter vara aktiva i effektiviseringsarbetet.

Fredrik Wallin (S) yrkar bifall på ordförandes tilläggsyrkande.

**Handikappnämnden beslutar således**

**1. att** godkänna delårsrapporten per den 30 april 2012,

**2. att** överlämna delårsrapporten till revisionen, samt

**3. att** inför nästa delårsrapport per den 31 augusti 2012 bedömer nämnden att en säkrare prognos för årsutfallet kan lämnas. Vid dagens sammanträde har de risker som beskrivs i delårsrapporten ännu ej inträffat. Nämnden betonar vikten av att förvaltningen fortsätter vara aktiva i effektiviseringsarbetet.

---

Diariet  
Kommunfullmäktige  
Ledningsgruppen

HN.2012.233.100

## § 27

### **Kommunalisering av hemsjukvården i Blekinge län**

Ann-Britt Mårtensson, medicinskt ansvarig sjuksköterska föredrar ärendet.

Handikappnämnden bereds möjlighet att till fullmäktige yttra sig över "Avtal om övertagande av ansvar för vissa hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende".

Kommunalisering av hemsjukvården i Blekinge län har diskuterats under lång tid och i samband med landstingets införande av Hälsoval 2010 erbjöds kommunerna att överta hemsjukvården. Dock kunde inte en enighet i länet uppnås och därmed föll frågan 2010. Ett förändrat huvudmannaskap förutsätter en skatteväxling och då måste samtliga huvudmän fatta samma beslut.

Landstinget har nu tagit initiativ till en huvudmannaskapsförändring. Läget 2012 är förändrat mot tidigare år då hemsjukvården var integrerad med respektive vårdcentral. Nu är hemsjukvården organiserad som en egen länsövergripande verksamhet med en verksamhetschef och avdelningschefer i varje kommun. Resurserna som tidigare var ojämnt fördelade i kommunerna är nu i huvudsak fördelade enligt befolkningsmängd.

### **Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

**1. att** handikappnämnden ställer sig bakom en kommunalisering av hemsjukvården i Blekinge län i enlighet med upprättat avtal, samt

**2. att** paragrafen förklaras omedelbart justerad.

---

### **Handikappnämnden beslutar enligt Handikappnämndens arbetsutskotts förslag.**

Rättelse enligt Förvaltningslagen § 26 den 20 juni 2012.



Diariet  
Ledningsgruppen

2012.256.286

## § 28 Behov av nytt särskilt boende

Claes Wiridén, förvaltningschef föredrar ärendet.

Sedan hösten 2011 har förvaltningen två personer som har insatsen särskilt boende (gruppboende) beviljat, där vi inte kunnat verkställa besluten p.g.a. brist på platser.

I dagsläget har dessa personer fått sina behov tillgodosedda genom att plats har beretts i vår korttidsverksamhet. Detta är naturligtvis inget hållbart alternativ, vilket både ungdomar, föräldrar samt förvaltningen är överens om.

Enligt det budgetförslag som finns för 2013, har förvaltningen tilldelats medel för att starta ytterligare två särskilda boenden. Vi beräknar att inflyttning tidigast kan ske efter sommaren 2013.

För att kunna möta dessa ungdomars behov behöver förvaltningen starta en ny verksamhet, i väntan på att en permanent lösning är klar:

Lokal: Ragnar Jändels väg (de lokaler förvaltningen lämnar då vår korttidsverksamhet flyttar)

Tidplan: Oktober 2012 – september 2013

Personalkostnader: ~800 000 kr under 2012

Lokalkostnader: 1 000 000 kr  
Anpassning av korttidsverksamheten på Ragnar Jändels väg avseende brand och tillgänglighet.  
Det skulle även kunna ge plats för ytterligare en till två personer med liknande behov som får beslut under hösten -12 eller våren -13.

Forts.

**§ 28 (forts.)****Behov av nytt särskilt boende***Konsekvensbeskrivning*

Det sätt, på vilket förvaltningen idag verkställer besluten är inte tillräckligt för att tillgodose de behov som dessa brukare har – ett kvalitetsperspektiv.

Om en ny verksamhet för dessa personer inte kan startas är sannolikheten stor att förvaltningen tilldöms sanktionsavgift av socialstyrelsen – ett ekonomiskt perspektiv.

I dagsläget uppbär vi redan nu kostnader för att möta dessa brukare, vilket är inräknat i förvaltningens prognostiserade underskott för 2012. Det kan dock inte uteslutas att ytterligare kostnader kommer att uppkomma under året – detta är beräknat detta till ytterligare sammanlagt 1 800 000 kr.

**Handikappförvaltningen föreslår Handikappnämnden besluta**

**att** uppdra åt förvaltningen att starta nämnda verksamhet.

**Yrkande**

Ordförande yrkar att personalkostand för detta ska inrymmas i ordinarie verksamhetsbudget.

Inga Lill Siggelsten Blum (KD) och Fredrik Wallin (S) yrkar bifall på ordförandes tilläggsyrkande.

**Handikappnämnden beslutar således**

**1. att** uppdra åt förvaltningen att starta nämnda verksamhet, samt

**2. att** personalkostand för detta ska inrymmas i ordinarie verksamhetsbudget.

---

## Kommunala handikapprådet

### § 29 Övrigt

Bengt Jonsson (FP) informerar om en marsch som har genomförts i regi av DHR för att visa på brister i tillgängligheten i stadsmiljön.

-----

Billy Peltonen (S) påtalar brister från vissa av kommunens bolag och förvaltningar när det gäller att redovisa årliga redogörelser utifrån det handikappolitiska programmet. Redogörelsen ska redovisas på Kommunala Handikapprådet.

**Handikappnämnden tar informationen till dagens protokoll.**

---

**§ 30****Meddelanden****Kommunfullmäktige**

§ 49 Kommunala val

§ 54 Korrigering av beslut om projekterings- och investeringstillstånd för om- och tillbyggnad av korttidsboende i Rödeby

§ 56 Uppföljning per den 29 februari 2012 för hela Karlskrona kommuns samlade verksamhet

§ 59 Förslag till Social mångfaldsplan för Karlskrona kommun 2012

**Socialstyrelsen**

SOSFS 2012:4 (S) Socialnämndens ansvar för vissa frågor om vårdnad, boende och umgänge

**Förvaltningsrätten i Växjö**

Dom 2012-04-18, mål nr 3102-11

Dom 2012-04-26, mål nr 3866-11

**Länsstyrelsen Blekinge län**

Bidrag till verksamhet med personliga ombud till vissa personer med psykisk funktionsnedsättning för år 2012

**Kommunövergripande samverkansgruppen**

Protokoll från den 29 mars 2012

---

**§ 31****Delegeringsbeslut**

- a) Arbetsutskottet protokoll från den 30 maj 2012
- b) Beslut enligt SoL och LSS från biståndsavdelningen från april 2012
- c) Beslut enligt SoL och LSS från biståndsavdelningen från maj 2012

**Handikappnämnden beslutar**

**att** godkänna redovisningen av delegeringsbesluten.

---

**§ 32**  
**Sommarhälsning**

Ordförande önskar förvaltningens medarbetare och nämndens ledamöter en skön sommar.

---

**Ärendeförteckning vid handikappnämndens sammanträde den 5 september 2012**

§ 33 Arbetsmiljöansvar på kvällar, nätter och helger

§ 34 Förslag till yttrande över nya föreskrifter och allmänna råd om Lex Maria

§ 35 Förslag till beslut avseende komplettering av delegationsordningen gällande att handikappnämnden arbetsutskott i vissa fall ska få besluta att åtgärder till stöd för ett barn får vidtas även om den ena vårdnadshavaren inte samtycker till detta

§ 36 Övrigt

§ 37 Meddelanden

§ 38 Delegeringsbeslut

---

**Tid och plats** Onsdagen den 5 september 2012, kl. 09.00 – 10.45 på Kommuncenter i Kungsmarken, Kungsmarksvägen 73-75, Karlskrona.

**Beslutande**

Ledamöter      Ordförande      Ingalill Siggelsten Blum (KD)  
2:e vice ordf      Fredrik Wallin (S)  
Anders Ovander (M)  
Gerd Sjögren (M)  
Eva Abramsson (M)  
Ingela Abramsson (C)  
Lena Ryge (S)  
Billy Peltonen (S)  
Cecilia Abrahamsson (S)  
Lars Rydell (S)  
Göran Roos (SD)

Tjänstgörande ersättare      Erik Gisslén (M)  
Linda Videll (S)

**Övriga närvarande**

Ersättare      Bengt Jonsson (FP)  
Bo Blomqvist (S)  
Laila Johansson (S)  
Thomas Karlsson (S)  
Lena Klintefors (S)  
Ove Uppgren (SD)

Tjänstemän      Claes Wiridén, förvaltningschef  
Ingrid Karlsson, myndighetschef  
Annette Thiman, verksamhetschef biståndsavdelningen  
Ann-Britt Mårtensson, medicinskt ansvarig sjuksköterska  
§§ 33-34 kl. 09.10 – 10.10  
Jessica Andersson, nämndsekreterare

**Justering**

Justerare      Anders Ovander (M)

**Underskrifter**

Sekreterare      \_\_\_\_\_      §§ 33 - 38  
Jessica Andersson

Ordförande      \_\_\_\_\_  
Inga Lill Siggelsten Blum

Justerare      \_\_\_\_\_  
Anders Ovander



Tillkännagivandet av protokollsjusteringen har den 12 september 2012 anslagits på kommunens anslagstavla, intygar i tjänsten:

---

Jessica Andersson

Diariet  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2012.349.023

### **§ 33**

#### **Arbetsmiljöansvar på kvällar, nätter och helger**

Inom handikappförvaltningens verksamheter med rullande schema saknas arbetsledande funktioner på obekvämt arbetstid.

Vid arbetsmiljöverkets tillsyn uppmärksammas bristen med krav på åtgärder som följd. Arbetsmiljöverket hänvisar till sina föreskrifter (AFS 2001:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete.

Med hänsyn till arbetsmiljöverkets krav har förvaltningen arbetat med hur fördelningen av arbetsuppgifter skall kunna genomföras:

- Diskussion har förts med fackliga parter
- Samtliga medarbetare och chefer har haft möjlighet att besvara en enkät avseende behov av arbetsledning på kvällar, nätter och helger.
- Risk- och konsekvensanalys samt handlingsplan är framtagen

Förvaltningens förslag är att två områdeschefer har beredskap på obekvämt arbetstid. Uppdraget är att ansvara för frågor av akut karaktär, där vår personal har behov av stöd.

Kostnaden beräknas till 300 tkr/år.

#### **Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

**1. att** Handikappnämnden uppdrar åt förvaltningen att inrätta områdeschef i beredskap, under icke arbetstid, samt

**2. att** förvaltningen lämnar en utvärdering vid halvårsskiftet 2013.

#### **Tilläggsyrkande**

Anders Ovander (M) yrkar att kostnaderna ska tas inom ramen för handikappnämndens budget.

Ordförande yrkar bifall på Anders Ovanders tilläggsyrkande.

Forts.

**§ 33 forts.**

**Arbetsmiljöansvar på kvällar, nätter och helger**

**Handikappnämnden beslutar således**

- 1. att** Handikappnämnden uppdrar åt förvaltningen att inrätta områdeschef i beredskap, under icke arbetstid, samt
  - 2. att** förvaltningen lämnar en utvärdering vid halvårsskiftet 2013.
  - 3. att** kostnaderna ska tas inom ramen för handikappnämndens budget.
-

### **§ 34**

#### **Förslag till yttrande över nya föreskrifter och allmänna råd om Lex Maria**

Karlskrona kommun bereds möjlighet att senast 2012-09-24 lämna synpunkter på förslag om nya föreskrifter och allmänna råd om Lex Maria

Både Handikappnämndens och Äldrenämndens hälso- och sjukvårdsorganisationer berörs av författningen och lämnar ett gemensamt yttrande över förslaget.

#### **Handikappförvaltningen föreslår Handikappnämnden besluta**

**att** anta förvaltningens förslag till yttrande.

#### **Yrkande**

Anders Ovander (M) yrkar bifall på förvaltningens förslag samt att underrubrikerna allmänna råd vid §§ 7, 10, 13,14 tas bort och att alla börkrav ändras till skallkrav.

#### **Propositionsordning och beslut**

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag mot Anders Ovanders ändringsyrkande av texten och finner att handikappnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

#### **Handikappnämnden beslutar således**

**att** anta förvaltningens förslag till yttrande.

---

Diariet  
Ledningsgruppen  
Biståndshandläggare

HN.2012.367.002

### § 35

#### **Förslag till beslut avseende komplettering av delegationsordningen gällande att handikappnämnden arbetsutskott i vissa fall ska få besluta att åtgärder till stöd för ett barn får vidtas även om den ena vårdnadshavaren inte samtycker till detta**

Enligt nya bestämmelser, gällande from 1 maj 2012 i Föräldrabalken FB 6 kap 13 a § samt ändring i Socialtjänstlagen 10 kap 5 § (SoL 2001:453) har nämnden rätt att besluta att åtgärder får vidtas om det krävs med hänsyn till barnets bästa även utan samtycke från ena vårdnadshavaren.  
(prop. 2011/12:53)

#### *Bakgrund*

Enligt föräldrabalken 6 kap 13 § ska bägge vårdnadshavarna gemensamt utöva sina rättigheter och skyldigheter i förhållande till barnet. Från den grundläggande principen om gemensamt beslutsfattande vid gemensam vårdnad finns ett undantag i speciella situationer om en av vårdnadshavaren till följd av frånvaro, sjukdom eller annan orsak är förhindrad att ta del i sådana beslut rörande vårdnaden som inte kan skjutas upp utan olägenhet, bestämmer den andre ensam.

De nya bestämmelserna i föräldrabalken § 13a reglerar situationen vid gemensam vårdnad när en vårdnadshavare motsätter sig en insats eller underlåter att medverka trots att han eller hon har möjlighet. Om endast den ene vårdnadshavaren samtycker till en åtgärd till stöd för barnet, får socialnämnden besluta att åtgärden får vidtas utan den andra vårdnadshavarens samtycke om det krävs med hänsyn till barnets bästa och åtgärden gäller:

1. psykiatrisk eller psykologisk utredning eller behandling som omfattas av hälso- och sjukvårdslagen  
- avses främst utredning och behandling som ges inom barn- och ungdomspsykiatri. Med behandling avses i första hand olika former av samtalskontakter men även behandling för en neuropsykiatrisk funktionsnedsättning. Somatisk vård omfattas inte.

Forts.

**§ 35 forts.**

**Förslag till beslut avseende komplettering av delegationsordningen gällande att handikappnämnden arbetsutskott i vissa fall ska få besluta att åtgärder till stöd för ett barn får vidtas även om den ena vårdnadshavaren inte samtycker till detta**

2. behandling i öppna former som ges med stöd av 4 kap 1§ socialtjänstlagen

- avses behandlingsinsatser i form av ex samtalskontakt, enskilt eller i grupp, eller deltagande i särskilda öppenvårdsprogram. Insatser i form av placering i familjehem eller hem för vård eller boende (HVB) omfattas inte.

3. utseende av en kontaktperson eller en familj som avses i 3 kap 6§ tredje stycket socialtjänstlagen

- avses kontaktperson/kontaktfamilj som har till uppgift att hjälpa barnet, ges med stöd av 4 kap 1§ SoL.

4. en insats enligt 9§ 4,5 eller 6 lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.

- avser insatserna kontaktperson (9:4 LSS) avlösarservice i hemmet (9:5 LSS) och korttidsvistelse utanför det egna hemmet (9:6 LSS)

En förutsättning för att socialnämnden ska få fatta beslut om en åtgärd får vidtas är att beslutet krävs med hänsyn till barnets bästa.

Nämnden måste således göra en bedömning av vilket behov barnet har av insatsen och hur nödvändigt det är att nämnden ingriper.

Inställningen hos den vårdnadshavare som inte samtycker till åtgärden och bakgrunden till detta får vägas mot åtgärdens betydelse för barnet.

Vid bedömning av om det är nödvändigt att nämnden ingriper ska barnets inställning beaktas, bl.a. barnets reaktion på att vårdnadshavaren motsätter sig åtgärden.

När nämnden överväger om ett beslut krävs med hänsyn till barnets bästa, bör vidare beaktas om beslutet är nödvändigt för att förhindra att barnets tillstånd förvärras. En tidig stödinsats kan i vissa fall vara motiverad för att motverka en utveckling som skulle kräva mer ingripande åtgärder.

*Handläggning*

Ärendet kan initieras genom aktualisering i ett pågående ärende eller efter inkommen information från hälso- och sjukvården.

Om ärendet har inletts hos nämnden genom en begäran om medgivande från en vårdnadshavare måste det avslutas genom ett formellt beslut.

Om det gäller en insats enligt SoL och det finns ett ärende hos nämnden blir utredningen om ett eventuellt medgivande ett led i utredningen om insatsen.

Forts.

**§ 35 forts.**

**Förslag till beslut avseende komplettering av delegationsordningen gällande att handikappnämnden arbetsutskott i vissa fall ska få besluta att åtgärder till stöd för ett barn får vidtas även om den ena vårdnadshavaren inte samtycker till detta**

När det gäller en insats enligt LSS inleds ärendet när en ansökan om insatsen kommer in till nämnden, även om bara en vårdnadshavare ger in ansökan.

Innan nämnden tar beslut skall kontakt med vårdnadshavarna tas och utredning ska göras angående skälen för deras olika uppfattningar. Nämnden är också skyldig att försöka få vårdnadshavarna att komma överens innan ett beslut enligt paragrafen fattas.

Om det är fråga om en psykiatrisk eller psykologisk utredning eller behandling görs bedömningen med ledning av uppfattningen hos vårdgivaren.

Beslutet av nämnden skall gälla medgivande till en viss åtgärd, hur preciserat beslutet måste vara beror på vilken åtgärd som är aktuell och vad barnets bästa kräver. När det gäller medgivande om vård måste beslutet preciseras mera tydligt.

Som regel bör beslutet innehålla en beskrivning av vilken utredning eller behandling medgivandet avser och de praktiska förutsättningarna; när åtgärden ska inledas och vilken omfattning och varaktighet det ska ha. Beslutet bör så långt som möjligt utformas så att den planerade insatsen kan genomföras utan att det krävs ett nytt beslut.

*Överklagande*

Nämndens beslut om medgivande får överklagas till allmän förvaltningsdomstol. Beslut i de aktuella ärendena angår var och en av vårdnadshavarna på ett sådant sätt att de har rätt att självständigt överklaga beslutet .

*Delegering av nämndens beslut*

Delegering av nämndens beslut enligt den nya bestämmelsen regleras genom ett tillägg i 10 kap 5 § SoL. Beslut kan delegeras åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden (utskott) Möjligheten att delegera ett beslut om att en åtgärd får vidtas är således begränsad jämfört med möjligheten att delegera själva beslutet om en insats enligt SoL eller LSS. Beslut om insats får delegeras till tjänsteman i förvaltningen. Detta innebär att ett beslut om ex korttidsvistelse enligt LSS 9:6 LSS kan fattas av en tjänsteman medan beslutet om medgivande måste fattas av ett utskott.

Forts.

**§ 35 forts.**

**Förslag till beslut avseende komplettering av delegationsordningen gällande att handikappnämnden arbetsutskott i vissa fall ska få besluta att åtgärder till stöd för ett barn får vidtas även om den ena vårdnadshavaren inte samtycker till detta**

Enligt gällande delegationsordning för Handikappnämndens ansvarsområde bör nuvarande delegation kompletteras med beslut om medgivande av åtgärder till stöd för ett barn får vidtas även om den ena vårdnadshavaren inte samtycker till detta.

**Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

- 1. att** utse Handikappnämndens arbetsutskott som delegat gällande beslut om att medgivande av åtgärder till stöd för ett barn får vidtas även om den ena vårdnadshavaren inte samtycker till detta,
- 2. att** delegera utredning/beredning av ärendet om medgivande till ansvarig handläggare i ärendet, samt
- 3. att** information om nya bestämmelser enligt Föräldrabalken 6 kap 13a § samt ändring i Socialtjänstlagen 10 kap 5§ tas till dagens protokoll.

**Handikappnämnden beslutar enligt Handikappnämndens arbetsutskotts förslag.**

---



**§ 36**  
**Övrigt**

Ordförande och Claes Wiridén, förvaltningschef, informerade om mötet med kommunstyrelsens arbetsutskott där de redogjorde för risker och åtgärder för att ha en budget i balans.

-----

Claes Wiridén, förvaltningschef informerar om:

- hur sommaren har varit i nämndens verksamheter.
- boendeplaneringen framöver
- branden på Kronotorpsvägen
- Lex Sarah anmälan
- omställningsprogrammet gentemot Barn- och ungdomsförvaltningen

Lena Ryge (S) föreslår att förvaltningen tar fram ett förslag på hur nämnden kan uppmärksamma/ge en eloge till gruppboendet på Kronotorpsvägen.

**Handikappnämnden tar informationen till dagens protokoll.**

---

## **§ 37**

### **Meddelanden**

#### **Kommunfullmäktige**

§ 76 Årsredovisning för år 2011 Karlskrona kommun

§ 77 Revisionsberättelse år 2011 och beslut om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, nämnderna och de enskilda förtroendevalda i dessa organ

§ 78 Resultatreglering bokslut 2011 samt överföring av kvarvarande investeringsmedel

§ 79 Redovisning av uppdrag att hitta rationaliseringar, effektiviseringar och åtgärder motsvarande 50 Mkr

§ 86 Balansförteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag den 1 april 2012

§ 93 Förslag till förändrad rutin vid anställningsprövning

§ 94 E-utvecklingsplan för Karlskrona kommun

§ 98 Förslag om att ersätta delårsrapport april med sedvanlig ekonomiuppföljning

§ 99 Ekonomiuppföljning per den 30 april 2012 för Karlskrona kommuns samlade verksamheter

§ 100 Budget 2013 och planer 2014-2015 för Karlskrona kommuns samlade verksamheter

§ 101 Förslag till nytt personalpolitiskt program för Karlskrona kommuns samlade verksamheter

§ 104 Förstärkt tillsyn av kommunernas och landstingens/regionernas insatser till personer med funktionsnedsättning

§ 105 Tillskapande av nya beredskapsarbeten

§ 107 Kommunalisering av hemsjukvården i Blekinge län

#### **Kommunledningsförvaltningen**

Befolkningsprognos för Karlskrona kommun 2012-2021

Folkmängd Karlskrona kommun 31 december 2012

Forts.

**§ 37 forts.**

**Meddelanden**

**Socialstyrelsen**

Beslut 2012-06-26, Lex Sarah-anmälan avseende allvarliga missförhållanden  
Beslut 2012-06-28, Klagomål från enskild rörande brist på information  
Beslut 2012-06-29, Förstärkt tillsyn av kommunernas insatser till personer med psykisk funktionsnedsättning i Karlskrona kommun enligt socialtjänstlagen samt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Nu fråga om återrapportering.

Meddelandeblad nr 7 juni 2012, Patientsäkerhetsrisker i läkemedelshantering vid införande av nytt ordinationsverktyg (Pascal)

SOSFS 2012:6, Bostad med särskild service för barn eller ungdomar enligt LSS

SOSFS 2012:10, Ändring i föreskrifterna (SOSFS 2009:6) om bedömning av om en hälso- och sjukvårdsåtgärd kan utföras som egenvård.

**Sveriges kommuner och Landsting**

Cirkulär 12:28, Preliminär kostnadsutjämning för LSS år 2013, prognos 2  
Cirkulär 12:39, Timbelopp för personlig assistans enligt SFB år 2013

**Förvaltningsrätten i Växjö**

Dom 2012-06-13, Mål nr 862-12  
Dom 2012-06-13, Mål nr 1006-12  
Dom 2012-06-14, Mål nr 2784-11  
Dom 2012-06-18, Mål nr 4487-11

**Kammarrätten i Jönköping**

Protokoll 2012-05-29, Mål nr 1618-12

**Cura individutveckling**

Protokoll direktionen 2012-05-30

**Förtroendenämnden Landstinget Blekinge**

Protokoll 2012-06-14

**Kommunövergripande samverkansgruppen**

Protokoll 2012-03-29  
Protokoll 2012-05-03

---

## § 38

### Delegeringsbeslut

- a) Arbetsutskottet protokoll från den 22 augusti 2012
- b) Beslut enligt SoL och LSS från biståndsavdelningen från juni - augusti 2012
- c) Beslutsärende i arbetsutskott den 30 maj 2012 avseende ledsagning enligt 4 kap 1 § SoL utöver riktlinjer.
- d) Beslutsärende i arbetsutskott den 30 maj 2012 avseende tillfällig ledsagning enligt 4 kap 1 § SoL utöver riktlinjer.
- e) Beslutsärende i arbetsutskott den 30 maj 2012 avseende ledsagning enligt 4 kap 1 § SoL utöver riktlinjer.
- f) Ordförandebeslut den 4 juni 2012 avseende tillfällig ledsagning enligt 4 kap 1 § SoL utöver riktlinjer.
- g) Ordförandebeslut den 7 augusti 2012 avseende ledsagning jml 1:3,7 §§ 9:3 LSS utöver riktlinjer.
- h) Beslutsärende avseende bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL i form av ledsagning. **Ärendet återremitterades.**
- i) Beslutsärende avseende förhandsbesked enligt § 16 LSS i form av bostad med särskild service i form av servicelägenhet jml § 9:9 LSS
- j) Yttrande över detaljplan för Fäjö 1:110, Säljö udde, Karlskrona kommun, Blekinge län

### Handikappnämnden beslutar

**att** godkänna redovisningen av delegeringsbesluten.

---

**Ärendeförteckning vid handikappnämndens sammanträde den 3 oktober 2012**

§ 39 Delårsrapport ekonomi per den 31 augusti 2012

§ 40 Delårsrapport personal per den 31 juli 2012

§ 41 Förslag till beslut avseende upprättande av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom Handikappnämndens ansvarsområde

§ 42 Sammanträdestider 2013

§ 43 Övrigt

§ 44 Meddelanden

§ 45 Delegeringsbeslut

---

**Tid och plats** onsdagen den 3 oktober 2012, kl. 09.00 – 11.00 på kommunhuset  
Ruthensparre, lokal FREDEN, Östra Hamngatan 7 B, Karlskrona

**Beslutande**

Ledamöter      Ordförande      Karin Månsson (FP)  
2:e vice ordf      Fredrik Wallin (S)  
Anders Ovander (M)  
Gerd Sjögren (M)  
Eva Abramsson (M)  
Ingela Abramsson (C)  
Lena Ryge (S)  
Billy Peltonen (S)  
Cecilia Abrahamsson (S)  
Lars Rydell (S)  
Göran Roos (SD)

Tjänstgörande ersättare      Erik Gisslén (M)  
Bo Blomqvist (S)

**Övriga närvarande**

Ersättare      Bengt Jonsson (FP)  
Laila Johansson (S)  
Thomas Karlsson (S)  
Lena Klintefors (S)  
Ove Uppgren (SD)

Tjänstemän      Claes Wiridén, förvaltningschef  
Ingrid Karlsson, myndighetschef  
Anna Gustavsson, controller, § 39 kl. 09.00-09.30  
Cecilia Westlund, personalspecialist, § 40 kl. 09.50-10.10  
Leif Bohman, verksamhetschef, §§ 40-45 kl. 09.50-11.00  
Vibeke Jensen-Clegg, verksamhetschef, §§ 40-45 kl. 09.50-11.00  
Jessica Andersson, nämndsekreterare

**Justering**

Justerare      Gerd Sjögren (M)

**Underskrifter**

Sekreterare      \_\_\_\_\_      §§ 39 - 45  
Jessica Andersson

Ordförande      \_\_\_\_\_  
Karin Månsson

Justerare      \_\_\_\_\_  
Gerd Sjögren

Tillkännagivandet av protokollsjusteringen har den 10 oktober 2012 anslagits på kommunens anslagstavla, intygar i tjänsten:

---

Jessica Andersson

Diariet  
Revisorer  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2011.424.042

### § 39

#### **Delårsrapport ekonomi per den 31 augusti 2012**

Anna Gustavsson, controller föredrar ärendet.

Handikappnämnden redovisar per sista augusti ett mindre negativt resultat på -500 tkr. Ett antal faktorer anges i rapporten som ligger till grund för resultatet men i första hand beror det på överskott mot budget av intäkter. Förvaltningen säljer platser till andra kommuner som inte är budgeterade beroende på att intäktssäkring saknas, platserna kan sägas upp med 3 månaders verkan. Personalkostnader går däremot med ett större underskott mot budget.

Ett antal andra omständigheter återges i rapporten som ligger till grund för prognosen på +- 0 vid årets slut. Dels bygger prognosen på de överskott som nu finns inom tex området för personlig assistans, köp av tjänster hos Äldreförvaltningen ( korttidsboende och hemtjänst) samt obesatta tjänster inom arbetsledning. Ett antal kritiska faktorer redovisas också i rapporten där ekonomi i balans med budget bedöms vara möjligt under förutsättning att dessa faktorer utfaller enligt redogörelsen.

Handikappnämndens prognos beräknas utifrån ovanstående resonemang där ekonomin beräknas vara i balans med budget vid årets slut, +-0.

#### **Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

1. **att** godkänna delårsrapporten per 31 augusti 2012, samt
2. **att** överlämna delårsrapporten till revisionen.

**Handikappnämnden beslutar enligt handikappnämndens arbetsutskotts förslag.**

---



Diariet  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2012.112.020

#### **§ 40** **Delårsrapport personal per den 31 juli 2012**

Cecilia Westlund, personalspecialist föredrar ärendet.

Delårsrapport personal avseende 1 december 2011 – 31 juli 2012 jämfört med motsvarande datum de två föregående åren.

a) Ökning av antal medarbetare

Antal tillsvidareanställda medarbetare har, över perioden, ökat med 50 personer medan antal årsarbetare har ökat med 53 åa. Förklaringen till ökning av antal medarbetare ligger i nystartad verksamhet, volymökningar, ökad vårdtyngd, förändring av PAN-avtalets tillämpningsområde samt försäkringskassans genomgång av beslut i assistansen. Förklaringen till att antal årsarbetare har ökat mer än antal anställda är förvaltningens aktiva arbete med bemanning och önskad sysselsättningsgrad.

b) Ökning av antal medarbetare med timlön

Antalet timavlönade har, över perioden, ökat med 34,66 åa (vid exkl. av semestervikarie med timlön uppgår ökningen till 16,06 åa). Förklaringen till ökningen är främst för få anställda i resursenheten i kombination med att flertal vakanta tjänster är tillsatt med semestervikarie med timlön i väntan på omställning av övertaliga medarbetare från Barn & Ungdomsförvaltningen till Handikappförvaltningen.

c) Minskning av antal PAN-anställda

Antal PAN-anställda har, över perioden, minskat med 12,87 åa. Anledningen till detta är att tillämpningsområdet har ändrats för PAN-avtalets i kombination med tydligare hantering av nya ärenden.

d) Minskning av övertid/fyllnadstid

Över perioden har övertid/fyllnadstid minskat med 3,26 tim/anställd. Detta är ett resultat av förvaltningens aktiva arbete med bemanning, önskad sysselsättningsgrad samt utökad resursenhet.

Forts.

**§ 40 forts.**

**Delårsrapport personal per den 31 juli 2012**

e) Ökning av den genomsnittliga sysselsättningsgraden

Den genomsnittliga sysselsättningsgraden har successivt ökat och utgörs nu av 92,9 %. Över perioden har antalet som arbetar heltid ökat med 70 medarbetare (31 juli 2010: 275 medarbetare, 31 juli 2012: 340 medarbetare). Även detta förklaras med aktivt arbete med schemaläggning och önskad sysselsättningsgrad.

f) Minskning av antalet sjukdagar

Antalet sjukdagar har, över perioden, minskat med 3,92 dgr/anställd. Vid nerbrytning av sjukfrånvaron per åldersgrupp kan konstateras att minskningen har skett hos medarbetare som är  $\leq 59$  år. Vid nerbrytning av sjukfrånvaron per frånvarointervall kan konstateras att sjukfrånvaron har minskat i frånvarointervallet  $\geq 90$  dagar (-4,6 dgr/anställd) och förklaringen till detta är förvaltningens aktiva arbete med rehabilitering och omplacering enligt de åtta stegen.

**Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

**Handikappnämnden beslutar enligt handikappnämndens arbetsutskotts förslag.**

---

Diariet

HN.2012.411.001

## § 41

### **Förslag till beslut avseende upprättande av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom handikappnämndens ansvarsområde**

Ingrid Karlsson, myndighetschef föredrar ärendet.

Socialstyrelsen har utfärdat en författning "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" SOSFS 2011:9. Dessa föreskrifter ska tillämpas i arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten i verksamhet som omfattas av;

1. 31 § hälso- och sjukvårdslagen (1982:763)
2. 16 § tandvårdslagen (1985:125)
3. 6 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS
4. 3 kap 3 § tredje stycket socialtjänstlagen (2001:453) Föreskrifterna ska även tillämpas i det systematiska patientsäkerhetsarbetet som vårdgivare ska bedriva enligt 3 kap. patientsäkerhetslagen (2010:659)

Denna författning trädde i kraft 2012-01-01.

Socialstyrelsens tidigare föreskrifter om ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhetsarbete i hälso- och sjukvården SOSFS 2005:12 och Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2006:11) om ledningssystem för kvalitet enligt SoL, LVU, LVM; LSS har upphävts.

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:0, bilaga) beskriver;

- Tillämpningsområden
- Definitioner
- Ansvar för och användning av ett ledningssystem
- Ledningssystemets grundläggande uppbyggnad

Forts.

**§ 41 forts.**

**Förslag till beslut avseende upprättande av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom handikappnämndens ansvarsområde**

- Processer och rutiner - Ledningssystemet ska bestå av de processer och rutiner som behövs i verksamheten för att säkra verksamhetens kvalitet.
- Samverkan/samarbete - Rutiner ska finnas för samverkan/samarbete, internt och externt.
- Systematiskt förbättringsarbete, i detta ingår förebyggande åtgärder såsom;
  - riskanalys
  - egenkontroll
  - klagomålshantering
  - utredning och avvikelser
  - analys för att säkerhetsställa kvaliteten som kan innebära förbättrande åtgärder i verksamheten och eller
  - förbättring av processer och rutiner
- Rapporteringsskyldighet
- Personalens medverkan i kvalitetsarbetet
- Dokumentationsskyldighet
- Sammanställning och analys
- Undantagsbestämmelser

*Handikappnämndens ansvar*

Nämnden har ansvar för att nämndens verksamheter bedrivs enligt gällande lagstiftning och är av god kvalitet.

Handikappnämnden har ansvar för att det finns ett ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet som fastställer grundprinciperna för ledning och styrning av verksamheten.

Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Nämnden ska också ange hur uppgifterna som ingår i arbetet med att systematiskt utveckla och säkra kvaliteten är fördelade i verksamheten.

Nämnden skall

- besluta om övergripande inriktning och policy för verksamhetens kvalitet
- utställa krav och rekommendationer vad som är god kvalitet för olika insatser enligt SoL/LSS
- fastställa mål som är uppföljningsbara i enlighet med kvalitetsområden och de krav som ställs
- fastställa ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Forts.

**§ 41 forts.****Förslag till beslut avseende upprättande av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom handikappnämndens ansvarsområde***Förvaltningens synpunkter*

Ett välfungerande kvalitetssystemet innebär att det för verksamheten finns en organisatorisk struktur med ett uttalat och tydligt ansvar, dokumenterade rutiner, identifierade processer samt dokumenterade rutiner för uppföljning. Kvalitetsarbetet ska ha en tydlig struktur och genom allas delaktighet skapa en lärande organisation som ger förutsättningar för förändrings- och utvecklingsarbete.

## Förutsättningar:

- Nämnden ska ta fram och fastställa övergripande kvalitetsmål utifrån SoL (skälig levnadsnivå) och LSS (goda levnadsvillkor) och nyckeltal. Utifrån dessa kvalitetsmål och utifrån lagstiftning ska uppföljningar och utvärderingar av verksamhetens kvalitet göras.

Uppföljningar ska även göras hur väl verksamheten tillgodoser enskilda eller grupperns behov av stöd samt hur brukare, intresseorganisationer och medborgare uppfattar verksamhetens kvalitet.

De övergripande kvalitetsmålen ska vara vägledande i verksamhetens eget kvalitetsarbete och för att kontinuerligt utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten måste utvärdering ske av resultat och måluppfyllelse.

- För att systematiskt kunna säkra och fortlöpande utveckla kvalitet krävs planering, organisering och genomgång av nuvarande processer och rutiner, riktlinjer inom respektive område och på olika nivåer samt kartläggning av de lagar och föreskrifter som är gällande för verksamheten och vilka krav som ställs enligt dessa lagar och föreskrifter.

- I verksamheten ska det finnas rutiner för att identifiera, dokumentera, analysera och åtgärda fel och brister samt hur vidtagna åtgärder följs upp. Rutiner för sammanställning ska finnas.

- Utarbetande och fastställande av rutiner för hur den interna egenkontrollen ska utföras, i vilken omfattning, inom vilka områden, när och hur. I uppföljningen är det angeläget att undersöka om fastställda rutiner följs samt även jämföra verksamhetens resultat, ex genom öppna jämförelser, jämföra verksamhetens nuvarande resultat med tidigare resultat, målgruppsundersökningar.

I rutinerna bör ingå hur verksamhetens resultat ska dokumenteras och redovisas samt återföras till verksamheten.

Forts.

**§ 41 forts.**

**Förslag till beslut avseende upprättande av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete inom handikappnämndens ansvarsområde**

- Rutiner för sammanställning och analys av avvikelser bör utarbetas och fastställas för att kunna vidta förbättrande åtgärder i verksamheten, ge återkoppling till medarbetare och för att sprida kunskap till andra verksamheter.
- En genomgång bör också göras gällande till vilka delar handikappförvaltningens nuvarande kvalitetsarbete kan inrymmas i ledningssystemet för det systematiska kvalitetsarbetet och hur arbetet med att säkra verksamhetens kvalitet ska dokumenteras och vilka metoder som ska användas.

Att upprätta ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbetet är i sig en process vilket innebär att det bör finnas en årlig planering för kvalitetsarbetet som ska fastställas utifrån redovisat resultat från föregående års kvalitetsarbete.

**Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden besluta**

**1. att** handikappnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utarbeta ett förslag på ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete med ansvarsfördelning för kvalitetsarbetet inom handikappnämndens ansvarsområde. Ledningssystemet skall därefter fastställas av handikappnämnden senast den 19 december 2012, samt

**2. att** information om Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete SOSFS 2011:9 tas till dagens protokoll.

**Handikappnämnden beslutar enligt handikappnämndens arbetsutskotts förslag.**

---

Diariet

HN.2012.410.006

**§ 42**

**Förslag till beslut avseende sammanträdestider för  
Handikappnämnden 2013**

Handikappförvaltningen har tagit fram ett förslag till sammanträdestider för år 2013.

**Handikappnämndens arbetsutskott föreslår handikappnämnden  
besluta**

- 1. att** godkänna upprättat förslag på sammanträdestider för år 2013, samt
- 2. att** Handikappnämndens och arbetsutskottets sammanträden förläggs till eftermiddagar.

**Handikappnämnden beslutar enligt handikappnämndens  
arbetsutskotts förslag.**

---

**§ 43**  
**Övrigt**

*Information om Sunt liv-priset*

Claes Wiridén, förvaltningschef informerar om förvaltningens arbete kring det systematiska arbetsmiljöarbetet och att förvaltningen har uppmärksammats genom Johannesbergsvägen gruppboendes arbete med sin arbetsmiljö. Detta har resulterat i en nominering till suntliv.nu-priset.

Ordförande föreslår att personalgruppen bjuds in att komma till nämnden och berätta om sin verksamhet.

-----

Anders Ovander (M) frågar om uppdraget förvaltningen fick avseende förslag på hur nämnden kan uppmärksamma personalgruppen för insatserna vid branden på Kronotorpsvägens gruppboende.

Claes Wiridén, förvaltningschef svarar.

-----

*Information om Rökfri arbetstid*

Claes Wiridén, förvaltningschef beskriver att Handikappförvaltningen kommer att ha svårigheter att leva upp till regelverket kring Rökfri arbetstid.

**Handikappnämnden tar informationen till dagens protokoll.**

---



**§ 44**  
**Meddelanden**

**Socialstyrelsen**

SOSFS 2012:11 Socialnämndens ansvar för barn och ungdomar i familjehem, jourhem eller hem för vård och boende

SOSFS 2012:11 Ansvaret för personer med demenssjukdom och bemanning i särskilda boenden

**Sveriges kommuner och Landsting**

Cirkulär 12:44 Budgetpropositionen för år 2013

**Cura individutveckling**

Protokoll Direktionen 2012-07-12

**Förtroendenämnden Landstinget Blekinge**

Protokoll 2012-09-13

---

**§ 45**  
**Delegeringsbeslut**

- a) Arbetsutskottet protokoll från den 19 september 2012
- b) Beslut enligt SoL och LSS från biståndsavdelningen från september 2012
- c) Beslutsärende i arbetsutskott den 19 september 2012 avseende bistånd enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen i form av ledsagning
- d) Beslutsärende i arbetsutskott den 19 september 2012 avseende förhandsbesked enligt § 16 LSS i form av daglig verksamhet
- e) Beslutsärende i arbetsutskott den 19 september 2012 avseende förhandsbesked enligt § 16 LSS i form av daglig verksamhet

**Handikappnämnden beslutar**

**att** godkänna redovisningen av delegeringsbesluten.

---

**Ärendeförteckning vid handikappnämndens sammanträde den 14 november 2012**

- § 46 Information om att driva verksamhet i privat regi
  - § 47 Information om arbetet med brandskydd i våra gruppboenden
  - § 48 Information arbetsmiljöarbetet på Johannesbergsvägens gruppboende
  - § 49 Uppföljning personal per den 30 september 2012
  - § 50 Information om budgetuppföljning per den 31 oktober 2012
  - § 51 Meddelanden
  - § 52 Delegeringsbeslut
-

**Tid och plats** Onsdagen den 14 november 2012, kl. 09.00 – 12.10 på Karlskrona Kompetenscentrum, Gullberna Park i lokal Oscarsvärn 1

### Beslutande

Ledamöter	Ordförande	Karin Månsson (FP)
	1:e vice ordf	Ingalill Siggelsten Blum (KD)
	2:e vice ordf	Fredrik Wallin (S)
		Gerd Sjögren (M)
		Eva Abramsson (M)
		Ingela Abramsson (C)
		Billy Peltonen (S)
		Cecilia Abrahamsson (S)
		Lars Rydell (S)
		Göran Roos (SD)

Tjänstgörande ersättare	Erik Gisslén (M)
	Linda Videll (S)
	Bo Blomqvist (S)

### Övriga närvarande

Ersättare	Maj Olsson (C)
	Laila Johansson (S)
	Thomas Karlsson (S)
	Lena Klintefors (S)

Tjänstemän	Claes Wiridén, förvaltningschef
	Tomas Gotthardsson, utvecklingschef §§ 46-47 kl. 09.00-10.20
	Leif Bohman, verksamhetschef §§ 46-48 kl. 09.15–10.50
	Vibeke Jensen Clegg, verksamhetschef §§ 46-47 kl. 09.00-10.20
	Annette Thiman, verksamhetschef §§ 46-47 kl. 09.00-10.20
	Anna Gustavsson, controller
	Cecilia Westlund, personalspecialist §§ 47- 52 kl. 10.00 – 12.10
	Catharina Sörnhed, områdeschef §§ 46-47 kl. 09.00-10.20
	Anders Cullefors, områdeschef §§ 46-48 kl. 09.00-11.20
	Susanne Johannesson, områdeschef §§ 46-48 kl. 09.00-11.25
	Jessica Andersson, nämndsekreterare

Övriga	Mikael Andersson, medarbetare §§ 46-48 kl. 09.00-11.20
	Linda Olsson, medarbetare §§ 46-47 kl. 09.00-10.20
	Agneta Flintzberg, medarbetare §§ 46-47 kl. 09.00-10.00
	Martina Romberg, praktikant §§ 46-48 kl. 09.00-11.25

**Justering**

Justerare

Eva Abramsson (M)

**Underskrifter**

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Jessica Andersson

§§ 46 - 52

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Karin Månsson

Justerare

\_\_\_\_\_  
Eva Abramsson

Tillkännagivandet av protokollsjusteringen har den 28 november 2012 anslagits på kommunens anslagstavla, intygar i tjänsten:

\_\_\_\_\_  
Jessica Andersson

## **§ 46**

### **Information om att driva verksamhet i privat regi**

Johanna Svensson, områdeschef Äldreförvaltningen informerar om sitt tidigare arbete som verksamhetschef i Attendo med ansvar för Karlskrona och Kristianstad:

- Kvalitetsindex
- Medarbetartermometer
- Brukarenkäter
- Egenkontroll
- Bemanning
- Kompetensutveckling
- Internutbildning
- Gruppsamordnare

### **Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---

**§ 47**

**Information om arbetet med brandskydd i våra gruppboenden**

Catharina Sörnhed, områdeschef, Agneta Flintzberg från Kummelvägen och Linda Olsson från Kronotorpsvägen informerar om hur de arbetar med brandskyddsarbetet på gruppbestäderna och hur de agerade vid brandsituationerna.

**Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---

**§ 48**

**Information arbetsmiljöarbetet på Johannesbergsvägens  
gruppboende**

Anders Cullefors, områdeschef och Mikael Andersson från Johannesbergsvägen informerar om hur de har arbetat med förändring av arbetssätt för att komma till rätta med arbetsmiljöproblem och skapa ett tryggare boende. Detta har bland annat lett till:

- Minskning av hot och våld
- Förändring av regler
- Brukarna är delaktiga i förändringar

**Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---



Diariet  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2012.112.020

## § 49

### Uppföljning personal per den 30 september 2012

Cecilia Westlund, personalspecialist informerar om personaluppföljning avseende 1 december 2011 – 30 september 2012 jämfört med motsvarande period de två föregående åren.

Personaluppföljningen visar på en positiv utveckling inom de områden som är föremål för aktiva åtgärder från förvaltningens sida:

#### *a) Ökning av antal medarbetare*

Antal tillsvidareanställda medarbetare med månadslön har ökat och uppnår till 579 personer (538,2 åa).

Antal visstidsanställda med månadslön har ökat och uppnår nu till 36 medarbetare (33,1 åa).

Antalet medarbetare med timlön har ökat och uppnår till 92,65 åa.

Antalet medarbetare som är anställda på PAN-avtalet har minskat och uppnår till 25,55 åa.

Per den 30 september är andelen tillsvidareanställda män 18,5 % och andelen visstidsanställda män 25 %.

Förklaringen till att antal medarbetare/årsarbetare har ökat är nystartad av ett flertal verksamheter, volymökningar, ökad vårdtyngd, försäkringskassans genomgång av beslut i assistansen samt förändring av PAN-avtalets tillämpningsområde. Antal timavlönade har ökat p.g.a. att ett flertal vakanta tjänster som varit tillsatt med timavlönad vikarie i väntan på omställning från Barn & Ungdomsförvaltningen till Handikappförvaltningen.

#### *b) Minskning av fyllnads-/övertid*

Fyllnads-/övertiden har minskat och uppnår nu till 12 tim/anställd. Vid särskiljning av fyllnads- och övertid kan konstateras att fyllnadstiden uppgår till 9,21 tim/anställd och övertid till 2,79 tim/anställd.

Forts.

**§ 49 (forts)**

**Uppföljning personal per den 30 september 2012**

*c) Den genomsnittliga sysselsättningsgraden har ökat*

Den genomsnittliga sysselsättningsgraden har ökat och uppnår, per den 30 september, till 92,9 %. Förklaringen är förvaltningens aktiva arbete med bemanning och önskad sysselsättningsgrad.

*d) Minskad sjukfrånvaron och ökad frisknärvaro*

Den totala sjukfrånvaron har minskat och uppnår till 14,3 dgr/anställd. Sjukfrånvaron har minskat i samtliga åldersgrupper och i frånvarointervallet över 90 dagar.

Frisknärvaron (dvs. högst fem sjukdagar under mätperioden) har ökat och uppnår nu till 59,72 %.

**Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---

**§ 50**

**Information om budgetuppföljning per den 31 oktober 2012**

Anna Gustavsson, controller informerar om:

- Resultat
- Orsaker
- Personalkostnader
- Prognos

Ärendet kommer upp för beslut vid handikappnämnden den 19 december 2012.

Ordförande uppmanar förvaltningen att göra vad som går för att hålla nere kostnaderna men att samtidigt göra nödvändiga förstärkningar där det är tvunget.

**Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---

## **§ 51**

### **Meddelanden**

#### **Kommunfullmäktige**

§ 142 Kommunalisering av hemsjukvården

§ 149 Balansförteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag den 1 september 2012.

#### **Socialstyrelsen**

Beslut 2012-09-27 avseende förstärkt tillsyn av kommunernas insatser till personer med psykisk funktionsnedsättning i Karlskrona kommun enligt SoL och LSS. Nu fråga om åiterrapportering. Dnr 9.1-21325/2011

#### **Kammarrätten i Jönköping**

Protokoll 2012-10-02, mål nr 2420-12

#### **Landstinget Blekinge**

Samverkansavtal mellan primärvården och barn- och ungdomspsykiatri rörande barn och ungdomar upp till 18 år med psykisk ohälsa.

#### **Kommunövergripande samverkansgruppen**

Protokoll 2012-09-27

---

## **§ 52**

### **Delegeringsbeslut**

- a) Arbetsutskottet protokoll från den 31 oktober 2012
- b) Beslut enligt SoL och LSS från biståndsavdelningen från oktober 2012
- c) Beslutsärende i arbetsutskott den 31 oktober 2012 gällande LSS § 16 förhandsbesked avseende personlig assistans enligt §§ 9:2 LSS.
- d) Anmälan till socialstyrelsen och revisorer enligt 16 kap §§ 6f,g socialtjänstlagen angående ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1§ SoL eller verkställighet av gynnande beslut enligt 4 kap 1§ SoL som tidigare rapporterats som icke verkställt. Samt rapportering enligt 28 f-g §§ LSS ej verkställda beslut enligt 9 §, LSS. Kvartal 1
- e) Anmälan till fullmäktige ( SoL 16 kap § 6f-h och LSS 28 g § ) av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ Socialtjänstlagen samt LSS 9§. Kvartal 1
- f) Anmälan till socialstyrelsen och revisorer enligt 16 kap §§ 6f,g socialtjänstlagen angående ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1§ SoL eller verkställighet av gynnande beslut enligt 4 kap 1§ SoL som tidigare rapporterats som icke verkställt. Samt rapportering enligt 28 f-g §§ LSS ej verkställda beslut enligt 9§ LSS. Kvartal 3
- g) Anmälan till fullmäktige ( SoL 16 kap § 6f-h och LSS 28 g § ) av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ Socialtjänstlagen samt LSS 9§. Kvartal 3

### **Handikappnämnden beslutar**

**att** godkänna redovisningen av delegeringsbesluten.

---

**Ärendeförteckning vid handikappnämndens sammanträde den 19 december 2012**

§ 53 Information från konferensen Funktionshinder i tiden

§ 54 Förslag till beslut avseende ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete samt ansvarsfördelning

§ 55 Budgetuppföljning ekonomi per den 31 oktober 2012

§ 56 Handikappförvaltningens internbudget 2013

§ 57 Förslag till egenavgifter/egenansvar för hjälpmedel

§ 58 Övrigt

§ 59 Meddelanden

§ 60 Delegeringsbeslut

§ 61 Julhälsning

---

**Tid och plats** Onsdagen den 19 december 2012, kl. 09.05 – 11.40 på hotell Scandic, Skeppsgossegatan 2 i Karlskrona.

### Beslutande

Ledamöter	Ordförande	Karin Månsson (FP)
	2:e vice ordf	Fredrik Wallin (S)
		Anders Ovander (M)
		Gerd Sjögren (M)
		Eva Abramsson (M)
		Ingela Abramsson (C)
		Lena Ryge (S)
		Billy Peltonen (S)
		Cecilia Abrahamsson (S)
		Lars Rydell (S)
		Göran Roos (SD)

Tjänstgörande ersättare	Linda Videll (S)
	Erik Gisslén (M)

### Övriga närvarande

Ersättare	Ingemar Sunesson (M) §§ 53-del av § 56 ej beslut, kl. 09.05-11.20
	Bengt Jonsson (FP)
	Bo Blomqvist (S)
	Laila Johansson (S)
	Thomas Karlsson (S)
	Lena Klintefors (S)
	Ove Uppgren (SD)

Tjänstemän	Claes Wiridén, förvaltningschef
	Ingrid Karlsson, myndighetschef
	Tomas Gotthardsson, utvecklingschef
	Leif Bohman, verksamhetschef
	Anna Gustavsson, controller
	Ann-Britt Mårtensson, medicinskt ansvarig sjuksköterka §§ 56-61, kl.10.50-11.40
	Cecilia Westlund, personalspecialist
	Jessica Andersson, nämndsekreterare

### Justering

Justerare	Ingela Abramsson (C)
-----------	----------------------

**Underskrifter**

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Jessica Andersson

§§ 53 - 61

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Karin Månsson

Justerare

\_\_\_\_\_  
Ingela Abramsson

Tillkännagivandet av protokollsjusteringen har den januari 2013 anslagits på kommunens anslagstavla, intygar i tjänsten:

\_\_\_\_\_  
Jessica Andersson



**§ 53**

**Information från konferensen Funktionshinder i tiden**

Anders Ovander (M) informerar om konferensen Funktionshinder i tiden.

**Handikappnämnden beslutar**

**att** ta informationen till dagens protokoll.

---

Diariet  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer  
Specialistteamet

HN.2012.411.001

## § 54

### **Förslag till beslut avseende ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete samt ansvarsfördelning**

Ingrid Karlsson, myndighetschef föredrar ärendet.

Förvaltningen har utarbetat ett förslag till ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete som bygger på kraven i Socialstyrelsens författningssamling SOSFS 2011:9.

Denna författning trädde i kraft 2012-01-01.

Socialstyrelsens tidigare föreskrifter om ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhetsarbete i hälso-och sjukvården (SOSFS 2005:12) och Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2006:11) om ledningssystem för kvalitet enligt SoL, LVU, LVM, LSS har upphävts.

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd för systematiskt kvalitetsarbete beskriver;

- Tillämpningsområde
- Definitioner
- Ansvar för och användning av ett ledningssystem
- Ledningssystemets uppbyggnad
- Processer och rutiner- Ledningssystemet ska bestå av de processer och rutiner som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet.
- Samverkan-Rutiner ska finnas för samverkan/samarbete, internt, externt.
- Systematiskt förbättringsarbete-i detta ingår åtgärder som
  - riskanalys
  - egenkontroll
  - klagomålshantering
  - utredning och avvikelser
  - analys för att säkerställa kvaliteten som kan innebära förbättrande av åtgärder i verksamheten och eller
  - förbättring av processer och rutiner

Forts.

**§ 54 forts.**

**Förslag till beslut avseende ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete samt ansvarsfördelning**

- Rapporteringsskyldighet
- Personalens medverkan i kvalitetsarbetet
- Dokumentationsskyldighet
- Sammanställning och analys

*Förvaltningens förslag*

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete utifrån Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) Se upprättat förslag.

Förslaget innehåller de områden som beskrivs i SOSFS 2011:9, vägledning samt förslag på genomförande och uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet.

Ledningssystemet ska säkra att de verksamheter som bedrivs inom handikappnämndens ansvarsområde drivs enligt gällande lagstiftning och krav och att verksamheten är av god kvalitet.

Samt att verksamheten arbetar systematiskt med att följa upp, utvärdera och utveckla verksamhetens kvalitet.

**Handikappnämndens arbetsutskott föreslå handikappnämnden besluta**

**att** Handikappnämnden fastställer Handikappförvaltningens förslag till ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

**Handikappnämnden beslutar enligt handikappnämndens arbetsutskotts förslag.**

---

Diariet  
Kommunsstyrelsen  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2011.424.042

## § 55

### **Budgetuppföljning ekonomi per den 31 oktober 2012**

Anna Gustafsson föredrar ärendet.

Handikappnämnden redovisar per den sista oktober ett underskott på – 6,2 mnkr. Det finns i första hand 3 orsaker till resultatet; dels har verksamheten utökats mer än förväntat under 2012 där de mer kostsamma insatserna inom LSS har ökat på enheter såsom daglig verksamhet, särskilt boende ungdomar och vuxna samt 3 externa placeringar som tillkommit. Dels har förvaltningen fortsatt tillfälliga personalförstärkningar som uppstod redan 2011 men som ökat och kvarstår under 2012. Det har inte varit möjligt att sänka förstärkningarna som planerat. Dels utgör de externa placeringarna en stor kostnad pga. speciella behov hos brukarna som inte går att tillgodose i egen regi.

Volymökningar är att betrakta som permanenta och har inte kunnat rymmas inom befintlig ram som anses vara för snävt tilltagen med hänsyn till den stora efterfrågan som ständigt kommer, främst inom enheten för neuropsykiatri. Med anledning av ovanstående resonemang kommer kostnadsläget sannolikt inte att förbättras årets 2 kvarvarande månader. Det finns en punkt som kan optimeras resten av året och det är vikariehanteringen. Det kommer kanske också vara möjligt att återsöka ytterligare projektmedel samt prestationsersättningsmedel från socialstyrelsen vilket kan förbättra intäkterna och därmed resultatet något.

Handikappförvaltningen lämnar en prognos för 2012 på – 6,5 mnkr.

### **Handikappnämndens arbetsutskott föreslå handikappnämnden besluta**

**att** godkänna budgetuppföljningen per den 31 oktober 2012.

Forts.

**§ 55 forts.**

**Budgetuppföljning ekonomi per den 31 oktober 2012**

**Yrkanden**

Fredrik Wallin (S) yrkar att nämnden anmäler till kommunstyrelsen att nämndens presidie vill komma till kommunstyrelsens sammanträde för att redovisa bakomliggande orsaker till resultatet för 2012.

Ordförande yrkar bifall på Fredrik Wallins (S) tilläggsyrkande.

Anders Ovander (M) yrkar att beslutet kompletteras med att nämndens verksamhetsvolym redan uppgår till 2013 års nivå och prognostiserat underskott uppgår därför till 6,5 mkr trots förvaltningens ansträngningar att resultatet skall bli i överrensstämmelse med budget.

Ordförande yrkar bifall på Anders Ovanders (M) tilläggsyrkande.

Fredrik Wallin (S) och Lena Ryge (S) yrkar bifall på Anders Ovanders (M) tilläggsyrkande.

**Handikappnämnden beslutar således**

- 1. att** godkänna budgetuppföljningen per den 31 oktober 2012,
  - 2. att** nämnden anmäler till kommunstyrelsen att nämndens presidie vill komma till kommunstyrelsens sammanträde för att redovisa bakomliggande orsaker till resultatet för 2012, samt
  - 3. att** beslutet kompletteras med att nämndens verksamhetsvolym redan uppgår till 2013 års nivå och prognostiserat underskott uppgår därför till 6,5 mkr trots förvaltningens ansträngningar att resultatet skall bli i överrensstämmelse med budget.
-

Diariet  
Ledningsgruppen  
Områdeschefer

HN.2012.533.042

## **§ 56** **Handikappförvaltningens internbudget 2013**

Claes Wiridén föredrar ärendet.

Av bilagda dokument framgår förvaltningens arbete med att inom befintliga budgetramar tillhandahålla bästa möjliga kvalitet inom handikappnämndens ansvarsområden.

### *1. Nämndsordförandens programförklaring*

### *2. Nämndens uppdrag och ansvar*

Handikappnämnden utgör den politiska ledningen för handikappförvaltningen. Nämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i omsorgsnämndens reglemente.

### *3. Omvärldsanalys*

Karlskrona kommun har definierat sex fokusområden i sitt framtidsprogram. Utifrån dessa ser handikappförvaltningen ett antal aktiviteter som behöver beaktas under den kommande perioden.

- Servicemötet
- Medborgardialogen
- Hälsa
- Arbetsgivarrollen
- Näringsliv och arbetsmarknad

Forts.

## § 56 forts.

### Handikappförvaltningens internbudget 2013

#### 4. Mål och strategier

Tillsammans bygger vi ett tryggt, attraktivt och företagsamt Karlskrona Kommunfullmäktige har beslutat om ett antal övergripande mål, vilka brutits ner till verksamhetsmål för nämnden.

- FÖRETAGSAMMA KARLSKRONA
- KUNSKAPSINTENSIVA KARLSKRONA
- ATTRAKTIVA KARLSKRONA
- BLÅGRÖNA KARLSKRONA VÄRNAR KRETSLOPPET
- TRYGGA KARLSKRONA
- KARLSKRONA SOM TROR PÅ DE MÅNGAS MEDVERKAN
- AMBASSADÖRERNA SOM LYFTER KARLSKRONA

Handikappnämndens visions- och inriktningsmål går under rubrikerna:

- Det tillgängliga samhället
- Forma sitt eget liv
- Ett rikare liv
- Omsorg med engagemang och kompetens

Förvaltningen bryter ner dessa till uppnåendemål i modellen balanserat styrkort med fyra perspektiv:

- Brukare – Brukaren i centrum
- Personal – Den goda arbetsplatsen med det tydliga uppdraget
- Verksamhet – Göra rätt saker på rätt sätt
- Ekonomi – Bästa möjliga kvalitet för tilldelade resurser

Verksamhetsmålet som är beslutat av Kommunfullmäktige anger att beslut ska verkställas inom tre månader.

#### 5. Nämndens egna prioriteringar

Planerade förändringar och risker

Ett stort och viktigt avsnitt där förvaltningen redogör för de händelser i vår omvärld som påverkat eller kommer att påverka förvaltningens verksamhet; särskilt förvaltningens riskanalys ska betonas inför kommande uppföljning av resultat och eventuella behov av åtgärder under budgetåret.

#### 6. Ekonomi

Redovisar förvaltningens resultaträkning/prognos åren 2012 till 2015.

Forts.

**§ 56 forts.**

**Handikappförvaltningens internbudget 2013**

*7. Personal*

Redovisar förvaltningens personaltal/prognos åren 2012 till 2015.

*8. Kvalitetsmått och nyckeltal*

Här finns en tabell över aktuell LSS-statistik.

*9. Uppföljningar och utvärderingar*

Här redovisar förvaltningen hur man arbetar med balanserad styrning, uppföljningar och kvalitetsundersökningar.

*10. Övrigt*

Kort redovisning avseende Framtidsprogram, insatser för personer med funktionsnedsättning i Karlskrona kommun.

*11. Bilagor*

1. Budget per verksamhet
2. Avgifter 2013 inom Handikappnämndens verksamheter (enligt senare ärende)
3. Intern kontrollplan 2013

**Handikappnämndens arbetsutskott föreslå handikappnämnden besluta**

**att** godkänna förelagda internbudget.

**Handikappnämnden beslutar enligt handikappnämndens arbetsutskotts förslag.**

---



Diariet  
Kommunfullmäktige  
Ledningsgruppen

HN.2012.511.731

## **§ 57**

### **Förslag till egenavgifter/egenansvar för hjälpmedel**

Ann-Britt Mårtensson medicinskt ansvarig sjuksköterska föredrar ärendet.

Kommunfullmäktige i Karlskrona kommun har i skrivelse från samverkansnämnden föreslagits att de egenavgifter/ egenansvar som beslutats av landstingsfullmäktige 2011-06-13, även skall omfatta de hjälpmedel som länets kommuner ansvarar för.

Både Handikappnämnden och Äldrenämnden berörs av Samverkansnämndens förslag och lämnar ett gemensamt förslag till beslut.

I och med växlingen av hemsjukvården kommer kommunerna att ansvara för majoriteten av förskrivningen av hjälpmedel. I Karlskrona kommun har frågan om avgifter/egenansvar utretts av en arbetsgrupp. Arbetsgruppen har gått igenom landstingets förslag till avgifter och tagit med de avgifter som berör hjälpmedel som kommer att förskrivas av äldre och handikappförvaltningarna samt hemsjukvården.

### **Handikappförvaltningen föreslår handikappnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta**

- 1. att** års- och serviceavgift på eldriven utomhusrullstol införs med 500 kr/år,
- 2. att** egenavgift på käppar sätts till 100 kr/st eller par,
- 3. att** låneavgift på TENS-apparat införs med 400 kr/6 mån,
- 4. att** avvakta med beslut om egenavgift på kompressionsstrumpor,
- 5. att** avvakta med beslut om egenansvar för enklare hjälpmedel, samt
- 6. att** paragrafen anses vara omedelbart justerad.

Forts.

**§ 57 forts.**

**Förslag till egenavgifter/egenansvar för hjälpmedel**

**Handikappnämnden beslutar således för egen del**

1. **att** års- och serviceavgift på eldriven utomhusrullstol införs med 500 kr/år,
2. **att** egenavgift på käppar sätts till 100 kr/st eller par,
3. **att** låneavgift på TENS-apparat införs med 400 kr/6 mån,
4. **att** avvakta med beslut om egenavgift på kompressionsstrumpor,
5. **att** avvakta med beslut om egenansvar för enklare hjälpmedel, samt
6. **att** paragrafen anses vara omedelbart justerad.

**Handikappnämnden hemställer att kommunfullmäktige beslutar**

1. **att** års- och serviceavgift på eldriven utomhusrullstol införs med 500 kr/år,
  2. **att** egenavgift på käppar sätts till 100 kr/st eller par,
  3. **att** låneavgift på TENS-apparat införs med 400 kr/6 mån,
  4. **att** avvakta med beslut om egenavgift på kompressionsstrumpor,
  5. **att** avvakta med beslut om egenansvar för enklare hjälpmedel.
-

**§ 58**  
**Övrigt**

Claes Wiridén, förvaltningschef informerar om att Cecilia Westlund, personalspecialist ska sluta på Handikappförvaltningen.

Ordförande tackar för mycket gott samarbete och önskar Cecilia lycka till på sitt nya uppdrag.

-----

Lena Ryge (S) önskar nämndens ledamöter och förvaltningens medarbetare en god jul.

**Informationen tas till dagens protokoll.**

---

## **§ 59**

### **Meddelanden**

#### **Kommunfullmäktige**

§ 146 Sammanträdesplan år 2012 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och utskott

§ 148 Delårsrapport per den 31 augusti 2012 för hela Karlskrona kommuns samlade verksamhet

§ 180 Vision Karlskrona 2030

§ 182 Ändring av beslut om skattesats för år 2013

#### **Kommunstyrelsen**

§ 301 Riktlinjer för inomhusklimat

#### **Förvaltningsrätten i Växjö**

Dom, 2012-11-15, mål nr 480-12

#### **Sveriges kommuner och landsting**

Cirkulär 12:51, Utvidgad parbogaranti

Cirkulär 12:62, Ersättning vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar m.m. för år 2013

Cirkulär 12:63, Ersättning till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SoL för år 2013

Cirkulär 12:64, Ersättning till kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsvistelse enligt LSS för år 2013

#### **Kommunsamverkan CURA individutveckling**

Protokoll 2012-10-24

#### **Landstinget Blekinge**

##### **Förtroendenämnden**

Protokoll 2012-10-23

---

## **§ 60**

### **Delegeringsbeslut**

- a) Arbetsutskottet protokoll från den 5 december 2012
- b) Beslut enligt SoL och LSS från biståndsavdelningen från november 2012
- c) Beslutsärende i arbetsutskott den 5 december avseende ansökan om kontaktperson enligt LSS §§ 1:1,7 och 9:4, kat 1. Återremiss
- d) Beslutsärende i arbetsutskott den 5 december avseende ansökan/omprövning av insats kontaktperson enligt LSS §§ 1:1,7 och 9:4, kat 1. Återremiss
- e) Beslutsärende i arbetsutskott den 5 december avseende ansökan om bistånd enligt 4 kap 1§ SoL i form av ledsagning med 12 timmar per vecka. Delavslag
- f) Anmälan till socialstyrelsen och revisorer enligt 16 kap §§ 6f,g socialtjänstlagen angående ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1§ SoL eller verkställighet av gynnande beslut enligt 4 kap 1§ SoL som tidigare rapporterats som icke verkställt. Samt rapportering enligt 28 f-g §§ LSS ej verkställda beslut enligt 9 §, LSS. Kvartal 2
- g) Anmälan till fullmäktige (SoL 16 kap § 6f-h och LSS 28 g §) av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1§ Socialtjänstlagen samt LSS 9§. Kvartal 2

### **Handikappnämnden beslutar**

**att** godkänna redovisningen av delegeringsbesluten.

---

**§ 61**

**Julhälsning**

Ordförande tackar nämndens ledamöter och alla medarbetare i Handikappförvaltningen för ett mycket bra arbete under det gångna året och önskar alla en riktigt god jul och ett gott nytt år.

---