

**Ärendeförteckning vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde
den 30 januari 2013**

- § 1 Aktuell information
 - Hållbar jämställdhet
- § 2 Beslut angående anpassning av Sturköskolan för eleverna i åk 6
- § 3 Beslut angående anpassning av Saltöskolan för eleverna i åk 6
- § 4 Beslut angående anpassning av Hasslö skola för eleverna i åk 6
- § 5 Beslut angående anpassning av Rödebyskolan för eleverna i åk 6
- § 6 Beslut angående anpassning av Tvings skola
- § 7 Prioritering av investeringbehov barn- och ungdomsnämnden
- § 8 Delegationsärenden
- § 9 Meddelanden
- § 10 Kurser och konferenser
- § 11 Övrigt

Plats och tid	Kommunhuset, lokal: Frenden onsdagen den 30 januari 2013 kl 08.30 – 11.30
Beslutande ordf	Jan-Olof Petersson (FP)
1:e v ordf	Nicklas Platow (M)
2:e v ordf	Chatarina Holmberg (S)
	Roland Andréasson (S)
	Helene Gustafsson (S)
	Shirin Sahebamee (S)
	Emma Stjernlöf (M)
	Eva Ottosson (M)
	Morgan Kullberg (M)
	Ola Svensson (SD)
	Peter Christensen (FP) fr o m kl. 08.50
	Pernilla Persson (C)
	Åsa Gyberg-Karlsson (V)
Tjänstgörande ersättare	Eva Henningsson (S)
	Emina Cejvan (M) fr o m § 1-2 föredragningen
	Patrik Karlsson (M)
Ersättare	Anna Strömqvist (S)
	Emina Cejvan (M) fr o m § 3 föredragningen
	Christopher Larsson (SD)
	Ulf Lund (C)
	Anders Lundberg (MP)
Tjänstemän	Maria Persson, förvaltningschef
	Anja Eklund, kvalitetschef
	Solvig Ohlsson, verksamhetschef förskola
	Mats Dahl, verksamhetschef skola fritidshem
	Peter Arkeklint, ansvarig controller
	Mats Fredh, lokalsamordnare
	Eva Karlsson, nämndsekreterare

Utses att justera Ola Svensson (SD)

Justeringens tid och plats Barn- och ungdomsnämndens kansli måndagen
den 4 februari 2013

Justerade paragrafer §§ 1-11

Underskrifter **Sekreterare** _____

Ordförande _____

Justerare _____

Protokollet från barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 30 januari 2013 är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla den 4 januari 2013.

Intygar i tjänsten

**Eva Karlsson
Nämndsekreterare**

§ 1

Aktuell information

1. Hållbar jämställdhet

Information utgår på grund av sjukdom.

Projektledare Sandra Bizzozero kommer i stället till nämndens sammanträde i mars och informerar om hållbar jämställdhet.

Tekniska förvaltningen
M Fredh
M Dahl
Berörd rektor
Akten

BUN. 2011.406.619

§ 2

Beslut angående anpassning av Sturköskolan för eleverna i åk 6

Bakgrund

Med anledning av besluten utifrån Skolöverenskommelsen, kommer eleverna i årskurs 6 att gå kvar på sin hemskola. Det gäller då även för eleverna vid Sturköskolan, som fram till läsåret 2011/2012 var en F-9-skola och under läsåret 2012/13 är en F-5-skola med förskola. Eleverna i årskurs 6 – 9 går under innevarande läsår på Jändelskolan.

För att eleverna i årskurs 6 skall kunna gå kvar på Sturköskolan, med början läsåret 2013/2014, behövs viss anpassning av lokalerna, som tidigare användes för elever i årskurs 7-9. Samtidigt behövs en översyn ske på skolan, hur man skall disponera övriga skollokalerna, efter det att förskolan flyttat in i skolan.

En viss ombyggnad måste därför ske för att få fram förutsättningarna för en väl fungerande F-6-skola.

Upprustning och anpassning av utemiljön har redan planerats utifrån ett beslut i kommunstyrelsen den 4 september 2012. Detta arbete kommer att påbörjas i december och slutföras under våren 2013.

Projektet med anpassning av inomhusmiljön för att kunna ta emot årskurs 6 till läsåret 2013/2014 är budgeterat till 300 tkr och ge en hyresökning med 48 091 kr per år. Kostnaden är budgeterad i finansieringsplanen för åren 2013 – 2015 utifrån Skolöverenskommelsen.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

- 1. att** hos Tekniska nämnden hemställa om projekterings- och investeringstillstånd för anpassning av inomhusmiljö på Sturköskolan.
- 2. att** ge Tekniska förvaltningen i uppdrag att planera och utföra anpassningen av Sturköskolan, enligt plan, under förutsättning att erforderliga tillstånd beviljas.

forts § 2

Yrkanden

Nicklas Platow (M) yrkar på ändring av tjänstemannaförslagets attsats 1 enligt följande:

att hos Tekniska nämnden hemställa om projekterings- och investerings-tillstånd för anpassning av Sturköskolan, till en investeringskostnad om 300 tkr och en hyreshöjning om 19.600 kr

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tjänstemannaförslaget attsats 1 och Nicklas Platows ändringsyrkande och finner att barn- och ungdomsnämnden enhälligt beslutar enligt Nicklas Platows ändringsyrkande.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

- 1. att** hos Tekniska nämnden hemställa om projekterings- och investerings-tillstånd för anpassning av Sturköskolan, till en investeringskostnad om 300 tkr och en hyreshöjning om 19.600 kr.
 - 2. att** ge Tekniska förvaltningen i uppdrag att planera och utföra anpassningen av Sturköskolan, enligt plan, under förutsättning att erforderliga tillstånd beviljas.
-

Tekniska förvaltningen
M Fredh
M Dahl
Berörd rektor
Akten

BUN. 2011.406.619

§ 3

Beslut angående anpassning av Saltöskolan för eleverna i åk 6

Bakgrund

Skolöverenskommelsen pekar ut ett antal konkreta objekt som skall genomföras.

För Saltöskolans del har beslutats att den skall ta emot eleverna i årskurs 6 från höstterminen 2013, samt att skolan även skall inrymma förskole-avdelningar.

För att skolan skall kunna klara dessa åtaganden, behöver vissa anpassningar göras både i inommiljön och utemiljön.

En förprojektering av nödvändiga anpassningar har skett, med framtagande av ritningsförslag för byggnad och skolgård, därtill har synpunkter från verksamheten vägts in.

Ekonomi

Anpassningarna enligt ovan är planerade till en investeringskostnad av 990 tkr och ge en årshyra för investeringen på 92 100 kr.

Investeringskostnaden finns med i planen för Skolöverenskommelsen, för åren 2013-2015, med dessa belopp.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

- 1. att** hos Tekniska nämnden hemställa om projekterings- och investeringstillstånd för anpassning av Saltöskolan
- 2. att** ge Tekniska förvaltningen i uppdrag att planera och utföra anpassningen av Saltöskolan, enligt plan, under förutsättning att erforderliga tillstånd beviljas.

Yrkanden

Nicklas Platow (M) yrkar på ändring av tjänstemannaförslagets attsats 1 enligt följande:

att hos Tekniska nämnden hemställa om projekterings- och investerings-tillstånd för anpassning av Saltöskolan, till en investeringskostnad om 990 tkr och en hyreshöjning om 64.700 kr.

forts § 3

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tjänstemannaförslaget attsats 1 och Nicklas Platows ändringsyrkande och finner att barn- och ungdomsnämnden enhälligt beslutar enligt Nicklas Platows ändringsyrkande.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

- 3. att** hos Tekniska nämnden hemställa om projekterings- och investerings-tillstånd för anpassning av Saltöskolan, till en investeringskostnad om 990 tkr och en hyreshöjning om 64.700 kr.
 - 4. att** ge Tekniska förvaltningen i uppdrag att planera och utföra anpassningen av Saltöskolan, enligt plan, under förutsättning att erforderliga tillstånd beviljas.
-

Tekniska förvaltningen
M Fredh
M Dahl
Berörd rektor
Akten

BUN. 2011.406.619

§ 4

Beslut angående anpassning av Hasslöskolan för eleverna i åk 6

Bakgrund

Lokalanvändningen vid Hasslö skola har, som på flera andra enheter i kommunen, genomgått en lokaleffektivisering de senaste åren. När beslutet togs att årskurs 6 skulle sammanföras med årskurs 7-9, så justerades lokalanvändningen på så sätt att förskoleverksamhet kunde flytta in i skolans lokaler. Så skedde även på Hasslö skola.

När Skolöverenskommelsen träffades, innebar beslutet att årskurs 6 skall gå kvar på sin hemskola.

Det medför på de flesta enheter, så även på Hasslö skola, att verksamheterna nu får ställa om lokalanvändningen efter de nya förutsättningarna, som råder. För att nå ett optimalt lokalutnyttjande, som samtidigt stöder vårt uppdrag utifrån styrdokumentet, måste lokalerna anpassas därför, på bästa och kostnadseffektivaste sätt.

Nuläge

Det går idag 123 elever i årskurserna F – 5, på Hasslö skola. Varje årskurs har c:a 20 elever. I fritidshemmet är c:a 80 barn inskrivna. Fritidshemmet använder idag 4 basutrymmen för sin verksamhet, uppdelat i 2 grupper, för äldre och yngre barn. Dessa utrymmen används under skoltid som grupprum, eftersom grupprum inte finns i den utsträckning som skulle behövas.

Ekonomi

För att lösa behoven av lokalanpassning för Hasslö skola enligt ovan, krävs en investering som beräknas uppgå till 300 tkr. Det medför en hyresökning per årsbasis med cirka 45 - 48 tkr.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

att hos Tekniska nämnden ansöka om projekteringstillstånd och investeringstillstånd för anpassning av Hasslö skola, enligt angiven beskrivning.

forts § 4

Yrkanden

Nicklas Platow (M) yrkar på ändring av tjänstemannaförslagets uppsats enligt följande:

att hos Tekniska nämnden hemställa om projekterings- och investerings-tillstånd för anpassning av Hasslöskolan, till en investeringskostnad om 300 tkr och en hyreshöjning om 19.600 kr

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tjänstemannaförslaget uppsats och Nicklas Platows ändringsyrkande och finner att barn- och ungdomsnämnden enhälligt beslutar enligt Nicklas Platows ändringsyrkande.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

att hos Tekniska nämnden hemställa om projekterings- och investerings-tillstånd för anpassning av Hasslöskolan, till en investeringskostnad om 300 tkr och en hyreshöjning om 19.600 kr.

Tekniska förvaltningen
M Fredh
M Dahl
Berörd rektor
Akten

BUN. 2011.406.619

§ 5

Beslut angående anpassning av Rödebyskolan för eleverna i åk 6

Bakgrund

Rödebyskolan har behov av upprustning, anpassning och viss omflyttning inför mottagandet av nästa års klasser. Elever från Strömsbergs skola flyttar över till Rödebyskolans F-6. Det medför att lokalbehovet förändras och en viss omflyttning måste ske. Därmed behöver vissa lokaler anpassas och ev. byggas om, för att verksamheterna skall kunna fungera på ett bra och sammanhållet sätt. Även verksamheten i årskurs 7-9 berörs av omställningen.

Ekonomi

Investeringskostnaden för att utföra de nödvändiga anpassningar beräknas till 500 tkr och en årshyra på 57 tkr. Projektet finns med i kommunens investeringsplan 2013-2015.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

att hos Tekniska nämnden ansöka om projekteringstillstånd och investeringstillstånd för anpassning av Rödebyskolan, enligt angiven beskrivning.

Yrkanden

Nicklas Platow (M) yrkar på ändring av tjänstemannaförslaget attsats enligt följande:

att hos Tekniska nämnden hemställa om projekterings- och investerings-tillstånd för anpassning av Rödebyskolan, till en investeringskostnad om 500 tkr och en hyreshöjning om 32.700 kr.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tjänstemannaförslaget attsats och Nicklas Platows ändringsyrkande och finner att barn- och ungdomsnämnden enhälligt beslutar enligt Nicklas Platows ändringsyrkande.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

att hos Tekniska nämnden hemställa om projekterings- och investerings-tillstånd för anpassning av Rödebyskolan, till en investeringskostnad om 500 tkr och en hyreshöjning om 32.700 kr

Tekniska förvaltningen
M Fredh
M Dahl
Berörd rektor
Akten

BUN. 2011.406.619

§ 6

Beslut angående anpassning samt utbyggnad av Tvings skola

Bakgrund

Resultatet i Skolöverenskommelsen innebar att även Tvings skola kommer att inrymma både förskole- och skolverksamhet framöver. För grundskolans del innebär det att eleverna från förskoleklass till och med årskurs 6 kommer att få plats i Tvings skola.

Elevprognoserna är ganska stabila för de kommande åren, enligt kommunens befolkningsprognos.

Undervisningsutrymmena är tillräckliga för förskolan och grundskolans årskurs F – 6, i nuvarande lokaler. 5-årsgruppen finns i skolans lokaler och har bra utrymmen.

Arbetsrum för rektor och förskolechef, samt ett samtalsrum saknas och behöver dock tillskapas i skolan. Befintligt utrymmet för detta finns och kan anpassas för dessa ändamål.

Ekonomi

Investeringskostnaden för denna anpassning beräknas till 200 tkr och ge en ökad årshyra för Tvings skola på cirka 36 500 kr.

Arbetsutskottet ger förvaltningen i uppdrag att till nämnden få fram ytterligare beräkningsunderlag i ärendet.

Tjänstemannaförslag

Barn- och Ungdomsnämnden föreslås besluta

att hos Tekniska nämnden ansöka om projekteringstillstånd och investeringstillstånd för anpassningen av ett arbetsrum för rektor/förskolechef, samt ett samtalsrum vid Tvings skola.

Yrkanden

Nicklas Platow (M) yrkar på ändring av tjänstemannaförslaget attsats enligt följande:

att hos tekniska nämnden ansöka om projekteringstillstånd och investerings-tillstånd för anpassning av ett arbetsrum för rektor/förskolechef, samt ett samtalsrum vid Tvings skola, till en investeringskostnad om 200 tkr och en hyreshöjning om 13.000 kr

forts § 6

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tjänstemannaförslaget attsats och Nicklas Platows ändringsyrkande och finner att barn- och ungdomsnämnden enhälligt beslutar enligt Nicklas Platows ändringsyrkande.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

att hos tekniska nämnden ansöka om projekteringstillstånd och investerings- tillstånd för anpassning av ett arbetsrum för rektor/förskolechef, samt ett samtalsrum vid Tvings skola, till en investeringskostnad om 200 tkr och en hyreshöjning om 13.000 kr.

Kommunstyrelsen
Tekniska förvaltningen
Staben
Akten

§ 7 Prioriteringar av investeringsbehov barn- och ungdomsnämnden

Bakgrund

Skolöverenskommelsen innebär att många skolor måste kompletteras med nya lokaler alternativt att anpassning görs i befintliga utrymmen; detta för att rumsligt klara både en ny stadieindelning med återflyttning av åk 6 och inflyttning av förskola i skollokaler. BUN har tagit och kommer fortsatt att ta beslut om ett antal investeringar baserade på underlag i den lokalutvecklingsplan som föreligger.

Uppdrag från kommunstyrelsen

Med insikten att BUNs investeringsbehov enligt plan för närvarande överstiger den ram som kommunfullmäktige beslutat för nämndens räkning, har ett uppdrag getts från kommunstyrelsen att beställande nämnd återkommer med en prioritering av de ärenden som nu ligger för beslut – dessa ska rymmas inom den av KF beviljade ramen för perioden 2013 – 2018.

Förslag

Det är förvaltningens uppfattning att den nya stadieindelningen ska genomföras enligt plan med start ht 2013; det handlar inte minst om trovärdighet gentemot elever/föräldrar och medarbetare som fått informationen och planerar utifrån de premisserna. Det är likaså angeläget att fullfölja den redan påbörjad inflyttningen av förskola inklusive nödvändig utemiljö på Rosenfeldtskolan.

Därför kommer prioriteringen att se ut som följer, hänsyn taget till investeringsram och beräknad investeringskostnad:

Östratorpskolan, tillbyggnad åk 6	5,6 milj
Hästöskolan, tillbyggnad åk 6	4,0 milj (rev, ej trafikmiljö)
LKC	6,5 milj (2013, påbörjat proj)
Rosenfeldt, förskola utemiljö	2,8 milj
Hasslö skola, lokalanpassning åk 6	300 tkr
Sturköskolan, ”	300 tkr
Rödebyskolan, ”	500 tkr
<i>Saltöskolan, ”</i>	<i>300 tkr (jfr berett ärende till BUN 130130)</i>
Särskolan LKC, etapp 2 utemiljö	<u>200 tkr</u>
Summa	22,5 milj

Beslutad investeringsram för 2013 är 22,5 milj kr. Det lämnar ett utrymme för bl a lokalanpassning på Saltöskolan à 300 tkr – prio är anpassning för åk 6; återstår utemiljö/staket förskola.

forts § 7

2014 uppgår investeringsramen till 25 milj kr; i plan finns återstående LKC 15 milj och nytt projekt NKC 18 milj kr, varav det sistnämnda måste göras en fördelning av kostnad 2015 (18 milj beslutad investeringsram).

Tidigare beslutade investeringar i kommunstyrelsen löper enligt plan; det gäller Holmsjö skola.

Med ovanstående förslag till prioritering kommer tidigare beslutad investering om lokalanpassningar i Fridlevstad/Tving att skjutas framåt i tiden, liksom planerad anpassning och utbyggnad till det nya JKC.

Prioritering 2013 och plan 2014 – 2017

2013	22,5 milj	Objekt enligt lista (beslut BUN 2013-01-30)
2014	25 milj	LKC 15 milj, NKC 10 milj (del)
2015	18 milj	NKC 8 milj (återstod), JKC? (behov förskola?)
2016	11,3 milj	JKC? (behov förskola?) ev Fridlevstad/Tving
2017	16 milj	JKC? (behov förskola?)

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

att redovisat förslag till prioritering av lokalinvesteringar meddelas kommunstyrelsen inför beslut om investeringsmedel i föreliggande ärenden från barn- och ungdomsnämnden.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Berörda
Akten

BUN.2013.16.002

§ 8
Delegationsärenden

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och delegat
	Protokoll från centrala samv.gr 121211	Barn- och ungdomskontoret Maria Persson
BUN 2012.357.608	Läsårets och lovdagarnas förläggning 2013/2014 rev.	Barn- och ungdomskontoret Maria Persson
BUN 2012.350S.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Anita Ottosson
BUN 2007.542.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Anita Ottosson
BUN 2012.391.619	Avgiftsbefrielse i förskolan	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2012.283S.609	Avgiftsbefrielse i förskolan	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2012.366.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2012.373.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2012.392.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.22.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.36.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.66.623	Beslut om skol- skjuts växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson

forts § 8

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och delegat
BUN 2013.30.623	Beslut om skolskjuts växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN1 2013.3S	Uppsägning/avstängning av plats på förskola	Trossö skolområde Förskolechef Kerstin Ibstedt-Henningsson
BUN1 2013.5S	Uppsägning/avstängning av fritidshemsplats	Trossö skolområde Rektor Bertil Karlsson
BUN1 2013.6S	Uppsägning/avstängning av plats på förskola	Trossö skolområde Förskolechef Kerstin Ibstedt-Henningsson
BUN3 2012.472S.606	Uppsägning/avstängning av fritidshemsplats	Lyckeby skolområde Rektor PO Mattsson
BUN3 2012.473S.606	Uppsägning/avstängning av fritidshemsplats	Trossö skolområde Rektor PO Mattsson
BUN9 2012.119.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundsärskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling/ Stödteamet Leg psykolog/samordnare särskola Torun Thern
BUN9 2012.122.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundsärskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling/ Stödteamet Leg psykolog/samordnare särskola Torun Thern

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner redovisningen och delegationsärendena.

Beslut finns tillgängliga på barn- och ungdomsnämndens kansli.

§ 9**Meddelanden**

Kommunfullmäktige § 197	BUN.2012.434.024 Uppräkning av politiska förtroendemäns arvoden m m för år 2013
Kommunfullmäktige § 201	BUN.2012.435.042 Miljöbokslut 2011
Kommunfullmäktige § 205	BUN.2012.39.041 Justeringar i budget/plan 2013-2015 på grund av hemsjukvårdens kommunalisering
Kommunfullmäktige § 207	BUN.2011.220.042 Uppföljningsrapport per den 31 oktober 2012 för hela Karlskrona kommuns samlade verksamhet
Kommunstyrelsen § 2	BUN.2013.39.622 Princip för beställning av måltider och Interndebitering av måltidskostnader 2013
Kommunstyrelsen § 10	BUN.2013.42.042 Anvisningar för uppföljning 2013
Förvaltningsrätten i Växjö	BUN.2011.444.043 Beslut; Bidrag enligt skollagen; nu fråga om avvisning. Karlskrona Montessorifriskola AB
Förvaltningsrätten i Växjö	BUN.2011.445.043 Beslut; Bidrag enligt skollagen; nu fråga om avvisning. Bastasjö Språkförskola AB
Förvaltningsrätten i Växjö	BUN.2011.446.043 Beslut; Bidrag enligt skollagen; nu fråga om avvisning. Karlskrona Språkfriskola AB
Förvaltningsrätten i Växjö	BUN.2011.406.619 Dom; Laglighetsprövning enligt kommunal-lagen (KL) Jens-Olof Lindh

forts § 9

Förvaltningsrätten i Växjö	BUN.2012.346.623 Föreläggande angående laglighetsprövning enligt kommunallagen, skolskjuts.
Förvaltningsrätten i Växjö	BUN.2012.325-327.043 Tjänsteanteckning, anstånd med komplettering
Till Förvaltningsrätten i Växjö	BUN.2011.444-446.043 Överklagande/besvär över barn- och ungdomsnämndens beslut 28 mars 2012, att sänka lokalbidragen. Karlskrona Montessorifriskola AB, Karlskrona Språkfriskola AB, Bastasjö Språkförskola AB.
Karlskrona Montessorifriskola Helen Allevang/Maria Hero	BUN.2008.233.042 Begäran om beslut om bidragsnivåer mm för 2009 för fristående skolor samt svar.
Skolinspektionen	BUN.2013.23S.606 Beslut; Anmälan av Wämöskolan i Karlskrona kommun
Skolinspektionen	BUN.2012.302S.606 Beslut; Anmälan angående skolsituationen för en elev vid Östra Torpskolan i Karlskrona kommun
Skolverket	BUN.2013.26.047 Beslutsmeddelande; Maxtaxa, fastställda bidragsramar för 2013.
Skolverket	BUN.2011.91.047 Återkoppling av redovisning av utvecklingsmedel för entreprenörskap i skolan – ”Entreprenörskap på Nättrabyskolan – Möjligheternas skola”
Holmsjö hembygdsförening/ Ingrid Mattisson, ordf	BUN.2009.89.820 Skrivelse gällande Holmsjö skola

Barn- och ungdomsnämnden tar del av handlingarna och informationen tas till protokollet.

§ 10

Kurser och konferenser

- *Skolriksdag 6-7 maj 2013*
Nämnden har för avsikt att skicka åtta ledamöter till Stockholm för att delta i Skolriksdagen. Lämna namn på de som vill delta snarast till Eva Karlsson.
- *Konferens för barn- och ungdomsnämnden*
Ett dygnsseminarium kommer att genomföras för nämndens ledamöter och ersättare. Förslag på datum är 7-8 mars.
Lämna gärna förslag på aktuella ämnen som ni vill lyfta.
- *Träff med Essunga kommun*
”I Essunga har man med hjälp av ett systematiskt och idogt förändrings-
Arbete lyckats vända en negativ utveckling. På kort tid har man nått en
Tätposition bland landets kommuner när det gäller elevernas resultat
På betyg och nationella prov. Genom ett inkluderande synsätt där särskilda
undervisningsgrupper och nivågruppering lagts ner har allt fler elever getts
möjlighet att lyckas.”

Plats: Karlskrona kompetenscenter

Tid: 12 februari kl. 15.00.16.30

Anmälan till Eva Karlsson senast den 7 februari.

- *Nämndens februarisammanträde*
Nämndens sammanträde den 27 februari blir en heldag. Sammanträde på förmiddagen i Freden och eftermiddagen ägnas till information och workshops i Skeppsbron (Länsstyrelsen) Kreativa rummet tillsammans med förskolechefer och rektorer.
Inbjudan och program kommer att skickas ut snarast.
-

§ 11

Övrigt

Rökningen ökar

Christopher Larsson (SD) har observerat att rökningen ökar i yngre åldrar. Han undrar vad förvaltningen gör för att motverka detta.

Resurskolan

Christopher Larsson (SD) undrar varför så många elever från samma skola går i resursskola.

Verksamhetschef för skola och fritidshem svarar.

Vikariesituationen

Chatarina Holmberg (S) undrar över utlovad redovisningen vilka effekter, ekonomiskt och verksamhetsmässigt det har fått att vikarie inte har funnits att tillgå under hösten.

Förvaltningschef Maria Persson meddelar att en arbetsgrupp är tillsatt för att arbeta med frågan.

I personalbokslutet, som kommer redovisas på barn- och ungdomsnämnden i februari, kommer det att finnas nyckeltal som visar sjukskrivningar med mera under året.

Kyrkskolan

Chatarina Holmberg (S) frågar om Kyrkskolan då vissa lokaler har stängts på grund av arbetsmiljöskäl.

Lokalsamordnare Mats Fredh informerar om läget och vad förvaltningen gör i denna fråga.

Heltid till deltid

Roland Andréasson (S) har uppmärksammat i ett samverkansprotokoll att två heltider har blivit tre deltider. Detta är inte ambitionen utan att det är heltider som ska gälla i första hand.

Förvaltningschef Maria Persson svarar att uppdraget som förvaltningen har är att tjänsterna ska vara heltid.

**Ärendeförteckning vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde
den 27 februari 2013**

- § 12 Aktuell information
 - Nya förskolechefer
 - Attitydundersökning i förskolan
 - Redovisning effekter på grund av vikariebrist
 - Lägesrapport lokalplanering
 - Förslag till verkställighet av beslut kvalitetskommissionen

- § 13 Verksamhetsberättelse och bokslut för år 2012

- § 14 Förslag till ändring i delegationsordningen

- § 15 Förslag till yttrande över Folkhälsoplan 2013-2015

- § 16 Delegationsärenden

- § 17 Meddelanden

- § 18 Kurser och konferenser

- § 19 Övrigt

Plats och tid	Kommunhuset, lokal: Freden onsdagen den 27 februari 2013 kl 08.30 – 12.20	
Beslutande	ordf	Jan-Olof Petersson (FP)
	1:e v ordf	Nicklas Platow (M)
	2:e v ordf	Chatarina Holmberg (S)
		Roland Andréasson (S) fr o m kl. 10.15 föredragning verksamhetsberättelse
		Helene Gustafsson (S)
		Bo Svensson (S)
		Shirin Sahebamee (S)
		Eva Ottosson (M)
		Morgan Kullberg (M)
		Ola Svensson (SD) fr o m kl. 09.15 Information kvalitetskommissionen
		Peter Christensen (FP)
		Åsa Gyberg-Karlsson (V)
Tjänstgörande ersättare		Eva Henningsson (S) t o m kl. 10.15 föredragning verksamhetsberättelse
		Emina Cejvan (M)
		Christopher Larsson (SD) t o m kl. 09.15 Information kvalitetskommissionen
		Patrik Karlsson (M)
		Anders Lundberg (MP)
Ersättare		Martin Hedenmo (S)
		Eva Henningsson (S) fr o m kl. 10.15
		Johan Ekström (S)
		Christopher Larsson (SD) fr o m kl. 09.15
Tjänstemän		Maria Persson, förvaltningschef
		Anja Eklund, kvalitetschef
		Solvig Ohlsson, verksamhetschef förskola
		Mats Dahl, verksamhetschef skola fritidshem
		Peter Arkeklint, ansvarig controller
		Cecilia Westlund, HR-samordnare
		Mats Fredh, lokalsamordnare
		Marina Eriksson, kvalitetscontroller t o m kl. 09.50
		Camilla Erlandsson, kommunikatör t o m kl. 09.50
		Eva Karlsson, nämndsekreterare

Utses att justera Bo Svensson (S)

Justeringens tid och plats Barn- och ungdomsnämndens kansli måndagen
den 4 mars 2013

Justerade paragrafer §§ 12-19

Underskrifter **Sekreterare** _____

Ordförande _____

Justerare _____

Protokollet från barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 27 februari 2013 är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla den 5 februari 2013.

Intygar i tjänsten

**Eva Karlsson
Nämndsekreterare**

§ 12

Aktuell information

1. Nya förskolechefer

Verksamhetschef Solvig Ohlsson informerar om vem som fått tjänsterna då det gavs möjlighet att utöka antalet förskolechefer.

Carina Nilsson kommer att bli förskolechef 50 % på Trossö. Hon arbetar nu i Ronneby kommun, men börjar hos oss inom en kort.

Anne Mattisson Ferm arbetar sedan tidigare som förskolechef för Sunnadals förskolor på 50 %. Anne arbetar sedan 1 januari 75 % istället.

2. Attitydundersökning i förskolan

BUN.2013.111.619

Verksamhetschef för förskolan Solvig Ohlsson redovisar resultatet av den attitydundersökningen som gjorts under hösten 2012 för förskolan.

Alla föräldrar som har barn i förskolan hade möjlighet att svara. Svarsfrekvensen var 44 %. Enkäten bestod av 10 påstående med en bedömningsskala från 1-4.

Förvaltningen arbetar med att öka svarsfrekvensen till nästa undersökning.

3. Redovisning effekter på grund av vikariebrist

BUN.2011.508.042

Verksamhetschef för förskolan redovisar vilka effekter, ekonomiskt och verksamhetsmässigt de har fått att vikarie inte har funnits att tillgå under hösten samt vad förvaltningen gjort för att liknande situation inte ska upprepas.

4. Lägesrapport lokalplanering

Lokalsamordnare Mats Fredh ger en lägesrapport för lokalplaneringen från idag och framåt för nämndens verksamheter.

5. Förslag till verkställighet av beslut kvalitetskommissionen

BUN.2011.406.619

Kvalitetschef Anja Eklund redovisar förvaltningens förslag till verkställighet av beslut om kvalitetskommissionen.

Anja visar syftet av arbetet samt på vilket sätt detta ska uppnås. Återrapportering till barn- och ungdomsnämnden två gånger per år. Framöver även rapportering till kommunfullmäktige.

Kommunstyreslen
Revisionen
Ekonomi
Ledningsgruppen
Akten

BUN.2011.508.042

§ 13 **Verksamhetsberättelse och bokslut 2012**

Verksamhetsberättelse inklusive personalnyckeltal och bokslut för 2012 redovisas.

Nettoanslag

Barn- och ungdomsnämndens nettoanslag för 2012 uppgick till 993,7 Mnkr.

Ekonomiskt utfall

Barn- och ungdomsnämndens ackumulerade ekonomiska utfall per den 31 december 2012 uppgår till 985,7 Mnkr, att jämföra med budgeterade belopp om 993,7 Mnkr, således en positiv avvikelse mot tilldelad ram med 8,0 Mnkr.

Kommentarer till utfallet

Barn- och ungdomsnämnden har totalt sett bedrivit sin verksamhet för 2012 inom de av fullmäktige tilldelade ramarna. Överskottet om 8 Mnkr ska helt hänföras till inköp av måltider från serviceförvaltningen där deras debitering varit för låg under 2012.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

1. **att** godkänna verksamhetsberättelsen och bokslut för år 2012,
2. **att** överlämna verksamhetsberättelsen till kommunstyrelsen och revisionen för handläggning,
3. **att** hemställa hos kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att det positiva resultatet om 8,0 Mnkr överförs till 2013,
4. **att** hemställa hos kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att 2012 års återstående investeringsmedel, 0,9 Mnkr, överförs till 2013.

Beslutsförslag

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

A Ottosson
Ledningsgruppen
Förskolechefer
Rektorer
Skolområden
Akten

BUN.2010.151.002

§ 14

Förslag till ändring i delegationsordningen

Nuvarande delegationsordning behöver kompletteras med

5.18 *Beslut inom budgetram om tekniska justeringar som innebär höjning av bidrag till fristående verksamhet.*

Delegat: Ordföranden

Vidare krävs redigering med anledning av ändrad befattningsbenämning på delegat. Benämningen kvalitetssamordnare är fr o m den 1 januari 2013 ändrad till kvalitetscontroller.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

att godkänna tillägget 5.18 samt

att godkänna förelagd ändring avseende benämning på befattningshavare.

Beslutsförslag

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

§ 15**Förslag till yttrande över Folkhälsoplan 2013-2015**

Folkhälsorådet i Karlskrona har önskat få in synpunkter på föreslagen Folkhälsoplan 2013-2015.

Barn- och ungdomsnämnden ställer sig positiv till de mål som föreslås samt till den samverkan som beskrivs med berörda förvaltningar. Målet "Ta fram en strategisk cykelplan för Karlskrona" under *Målområde 3*, ser Barn- och ungdomsnämnden som extra intressant och positivt.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

att överlämna yttrandet till idrotts- och fritidsnämnden.

Yrkanden

Åsa Gyberg Karlsson (V) lämnar tre yrkanden:

1. *Målområde 3 Barns- och ungas uppväxtvillkor* yrkar Åsa Gyberg Karlsson
att även mål som rör psykisk hälsa för barn och unga och arbetas in i planen.
2. *Målområde 5 Miljöer och produkter* yrkar Åsa Gyberg Karlsson
att skrivning om ekologisk livsmedelsbudget förtydligas till MINST 25 % enligt kommunfullmäktiges beslut.
3. *Målområde 5 Miljöer och produkter* yrkar Åsa Gyberg Karlsson
på att lägga till ett mål
att en köttfridag i veckan (med köttfri avses vegetarisk) ska införas i kommunens verksamheter, både av folkhälso- och klimatskäl.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Åsa Gyberg Karlssons yrkande 1 och finner att barn- och ungdomsnämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition på Åsa Gyberg Karlssons yrkande 2 och finner att barn och ungdomsnämnden bifaller yrkandet.

Ordförande ställer proposition på Åsa Gyberg Karlssons yrkande 3 och finner att barn- och ungdomsnämnden avslår yrkandet.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning: Den som bifaller Åsa Gyberg Karlssons yrkande 3 röstar ja och den som avslår yrkandet röstar nej.

forts § 15

Följande röstar ja: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Bo Svensson (S), Shirin Sahebamee (S), Åsa Gyberg Karlsson (V).

Följande röstar nej: Jan-Olof Pettersson (FP), Nicklas Platow (M), Eva Ottosson (M), Morgan Kullberg (M), Ola Svensson (SD), Peter Kristensen (FP), Emina Cejvan (M), Patrik Karlsson (M), Anders Lundberg (MP).

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 6 ja-röster och 9 nej röster att avslå Åsa Gyberg Karlssons yrkande 3.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

- 1. att** även mål som rör psykisk hälsa för barn och unga och arbetas in i planen. (*Målområde 3 Barns- och ungas uppväxtvillkor*)
- 2. att** skrivning om ekologisk livsmedelsbudget förtydligas till MINST 25% enligt kommunfullmäktiges beslut. (*Målområde 5 Miljöer och produkter*)
- 3. att** överlämna yttrandet till idrotts- och fritidsnämnden.

Åsa Gyberg Karlsson (V), Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Bo Svensson (S) och Shirin Sahebamee (S) reserverar sig mot beslutet.

Berörda
Akten

BUN.2013.16.002

§ 16
Delegationsärenden

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och delegat
	Protokoll från centrala samv.gr 130122	Barn- och ungdomskontoret Maria Persson
BUN 2012.320.042	Beslut om teknisk omräkn löneökningar fristående verksamheter	Barn- och ungdomsnämnden Ordförande Jan-Olof Petersson
BUN 2012.325.043 2012.326.043 2012.327.043	Yttrande i mål nr 4852-4854-12 Angående bidrag friskola	Barn- och ungdomsnämnden Ordförande Jan-Olof Petersson
BUN 2013.85.609	Avgiftsbefrielse i förskolan	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.72.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.73.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.81.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.82.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.57.623	Beslut gällande skol- skjuts växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson

forts § 16

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och Delegat
BUN 2013.86.623	Beslut gällande skol- skjuts växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN5 2013.74S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolområde Elisabeth Nilsson
BUN5 2013.75S.606	Uppsägning av plats i förskola, fritidshem, ped. omsorg	Rödeby skolområde Kjell Prahll
BUN5 2013.76S.606	Uppsägning av plats i förskola, fritidshem, ped omsorg	Rödeby skolområde Kjell Prahll
BUN5 2013.77S.606	Uppsägning av plats i förskola, fritidshem, ped omsorg	Rödeby skolområde Kjell Prahll
BUN5 2013.78S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolområde Karina Karlsson
BUN9 2012.132.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundsärskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling Leg. psykolog och samordnare för särskolan Torun Thern

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner redovisningen och delegations-
ärendena. Beslut finns tillgängliga på barn och ungdomsnämndens kansli.

§ 17**Meddelanden**

Kommunstyrelsens AU § 13	BUN.2013.77.042 Analys befolkningsutveckling
Kommunfullmäktige § 4	BUN.2011.432.102 Kommunala val
Kommunfullmäktige § 14	BUN.2013.84.029 Personliga inköpskort med betalansvar i Karlskrona kommun
Kommunstyrelsen § 25	BUN.2013.39.622 Priser vid försäljning av måltider inom Kost- enhetens verksamhetsområde fr o m 1 mars 2013
Kommunstyrelsen § 28	BUN.2012.51.214 Projekterings- och investeringstillstånd för Bergåsa inklusive ny gång- och cykelbro mellan Annebo och Västra Mark i Karlskrona
Kommunstyrelsen § 29	BUN.2012.296.290 Projekterings- och investeringstillstånd för ny Lekplats till förskola i Rosenfeldtskolan
Tekniska nämnden § 3	BUN.2012.318.287 Projekterings- och investeringstillstånd för utbyggnad Hästöskolan
Tekniska nämnden § 4	BUN.2012.319.287 Projekterings- och investeringstillstånd för Utbyggnad Östra Torpskolan
Skolinspektionen	BUN.2012.302S.606 Begäran om omprövning av Skolinspektionens Beslut i ärende 41-2012:4882, Östra Torpskolan I Karlskrona kommun
Skolinspektionen	BUN.2012.248S.606 Uppföljning av beslut angående skolsituationen För elev vid Sturkö skola i Karlskrona kommun

forts § 17

- | | |
|-------------------------------------|--|
| k) Diskriminerings-
ombudsmannen | Lika rättigheter och möjligheter – skolans ansvar |
| l) Friskolornas Riksförbund | BUN.2013.76.024
Skolpeng på lika villkor – det nya läraravtalet |

Barn- och ungdomsnämnden tar del av handlingarna och informationen tas till protokollet.

§ 18

Kurser och konferenser

- *Skolriksdag 6-7 maj 2013*
Nämnden skickar tio ledamöter till Stockholm för att delta i Skolriksdagen.
5 personer från femklövern
4 personer från S-gruppen
1 person från Sverigedemokraterna

 - *Konferens för barn- och ungdomsnämnden*
Den 7-8 mars ska nämnden ha ett dygnsseminarium från lunch till lunch på Stufvenäs.
Lämna gärna förslag på aktuella ämnen som ni vill lyfta.
Anmälan till Eva Karlsson snarast.

 - *Hatties studier*
11 mars är det en föreläsning med Tomas Kroksmark om Hatties studier.
Föreläsningen är vid två tidpunkter, kl. 08.30-12.30 och 15.00-18.00.
Lokal: Sunnadalskolans aula.
Anmälan till Eva Karlsson.
-

§ 19

Övrigt

Attitydundersökning förskolan

Helene Gustafsson (S) vill veta vilka det är som inte svarat på enkäten. Förvaltningen svarar att det är svårt att ta reda på.

Incident skolskjuts

Morgan Kullberg (M) undrar över incidenten med flickan som blev avsläppt från skolbussen på fel ställe.

Förvaltningen svarar att detta är utrett.

IT-utrustning i verksamheterna

Peter Christensen (FP) har fått indikationer på att IT-utrustningen ute i verksamheterna inte fungerar tillfredsställande. Peter vill gärna ha en kort information om detta på nästa nämndsmöte.

**Ärendeförteckning vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde
den 27 mars 2013**

- § 20 Aktuell information
 - Hållbar jämställdhet
 - Redovisning av forskaruppgifter – undervisningslyftet
- § 21 Uppföljning ekonomi och personal februari 2013
- § 22 Evakueringsplan Holmsjö skola
- § 23 Nytt hyreskontrakt för Gullberna förskolor
- § 24 Ramkullen – ansökan om lokalbidrag och utökad verksamhet
- § 25 Yttrande friskola Skrävle
- § 26 Yttrande friskola IES (International English School)
- § 27 Delegationsärenden
- § 28 Meddelanden
- § 29 Kurser och konferenser
- § 30 Övrigt

Plats och tid	Kommunhuset, lokal: Freden onsdagen den 27 mars 2013 kl 08.30 – 12.15	
	Ajournering gruppmöte kl. 10.15-11.05 Ajournering § 25 kl. 11.30-11.45	
Beslutande	ordf	Jan-Olof Petersson (FP)
	1:e v ordf	Nicklas Platow (M)
	2:e v ordf	Chatarina Holmberg (S)
Ledamöter		Roland Andréasson (S) fr o m kl. 08.45 § 21 föredragningen
		Helene Gustafsson (S)
		Bo Svensson (S)
		Shirin Sahebamee (S)
		Emma Stjernlöf (M)
		Morgan Kullberg (M)
		Ola Svensson (SD)
		Pernilla Persson (C)
		Åsa Gyberg-Karlsson (V)
		Ann-Louise Trulsson (KD) t o m kl. 09.30 § 22 föredragningen
Tjänstgörande ersättare		Martin Hedenmo (S) t o m kl. 08.45 § 20 föredragningen
		Gabriel Böck (M)
		Martin Abramsson (M)
		Patrik Karlsson (M) fr o m kl. 09.30 § 23 föredragningen
Närvarande ersättare		Martin Hedenmo (S) fr o m kl. 08.45 § 21 föredragningen
		Anna Strömqvist (S)
		Johan Ekström (S)
		Emina Cejvan (M) kl. 08.30-09.30 §§ 21-23 föredrag samt från kl. 10.45 beslutssam.tr.
		Christopher Larsson (SD)
		Anders Lundberg (MP) fr o m kl. 09.15 § 21 föredragningen
Tjänstemän		Maria Persson, förvaltningschef
		Anja Eklund, kvalitetschef
		Solvig Ohlsson, verksamhetschef förskola
		Mats Dahl, verksamhetschef skola fritidshem
		Peter Arkeklint, ansvarig controller
		Marina Eriksson, kvalitetscontroller
		Camilla Erlandsson, kommunikatör
		Eva Karlsson, nämndsekreterare

Utses att justera Emma Stjernlöf (M)

Justeringens tid och plats Barn- och ungdomsnämndens kansli tisdagen
den 2 april 2013

Justerade paragrafer §§ 20-30

Underskrifter **Sekreterare** _____

Ordförande _____

Justerare _____

Protokollet från barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 27 mars 2013 är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla den 2 april 2013.

Intygar i tjänsten

**Eva Karlsson
Nämndsekreterare**

§ 20

Aktuell information

1. Hållbar jämställdhet

Sandra Bizzozero, projektledare för Hållbar jämställdhet, informerar om projektet. Projektägare är kommunstyrelsens arbetsutskott, projektet pågår under hela 2013 och finansieras med pengar från Sveriges Kommuner och Landsting, SKL.

Jämställdhetspolitiska mål:

Kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv.

- Jämn fördelning av makt och inflytande
- Ekonomisk jämställdhet
- En jämn fördelning av det obetalda hem- och omsorgsarbetet
- Mäns våld mot kvinnor ska upphöra

Informationen tas till protokollet.

2. Redovisning av forskaruppgifter – Undervisningslyftet

Verksamhetschef Mats Dahl informerar kort om Undervisningslyftet och visar på exempel på forskaruppgifter.

Informationen tas till protokollet.

§ 21 Uppföljning ekonomi och personal februari 2013

Barn- och ungdomsförvaltningen avlämnar härmed följande uppföljning per den 28 februari 2013.

Nettoanslag

Barn- och ungdomsnämndens nettoanslag för 2013 uppgår till 1 021,3 Mnkr.

Ekonomiskt utfall

Barn- och ungdomsnämndens ackumulerade ekonomiska utfall per den 28 februari 2013 uppgår till 179,5 Mnkr, att jämföra med budgeterat utfall om 184,8 Mnkr, således en positiv avvikelse med 5,3 Mnkr.

Kommentarer till utfallet

Utfallet per februari visa en positiv avvikelse mot budget med 5,3 Mnkr. Det bör beaktas att skolområdenas avvikelse har påverkats positivt av att inga kostnader för måltider har belastat skolorna och fritids för januari och februari. Ingen debitering har erhållits från Service-förvaltningen som för skolor och fritids för borde uppgått till ca 5 Mnkr perioden januari-februari.

Prognos för 2013

Avvikelse mot budget per den 28 februari 2013 beräknas till 0,0 Mnkr. De kommunala skolorna indikerar fortsatta problem med att klara sitt ekonomiska åtagande inom de resurser som grundresursen genererar i form av elevbidrag och tilläggsbelopp. Budgetavvikelsen för skolorna beräknas i detta tidiga skede till -10,0 Mnkr. För kommunens förskolor beräknas ingen budgetavvikelse. Vi prognosticerar med att kunna balansera negativa avvikelser genom att volymbudgeten och delar av nämndens reserv kvarstår vid årets slut.

Investeringsredovisning

Bedömning är att hela investeringsbudgeten för 2013, 4,5 Mnkr samt kvarstående överförda medel från 2012, kommer att förbrukas.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att uppföljningen per den 28 februari 2013 godkänns.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Tekniska förvaltningen
 M Fredh
 M Dahl
 Berörda rektorer
 Akten

BUN.2009.89.820

§ 22 Evakueringsplan Holmsjö skola

Inledning

Holmsjö skola kommer, enligt tidigare beslut, att renoveras och byggas om till en modern och funktionell F – 6-skola. Eftersom hela skolbyggnaden behöver byggas om samtidigt, måste evakueringslokaler tillskapas för de verksamheter som inryms i denna.

Bakgrund

Då det i Holmsjöområdet inte finns tillräckligt med lokaler för att kunna inrymma samtliga verksamheter, måste en del evakueringslokaler tillskapas. Några verksamheter kan inrymmas i lokaler som finns intill Holmsjö skola, såsom Svenska kyrkans församlingshem och Allhallen.

Elevprognos

Elevantalet för lå 2013/2014 beräknas uppgå till 92 elever, fördelat på följande klasser:

F-klass	9 elever
Åk 1	15 elever
Åk 2-3	32 elever
Åk 4-5	24 elever
Åk 6	12 elever

Evakueringslösning

Moduluppställning på skolgården avseende 4 klassrum, för klasserna 1 – 6, samt personaldel, inkl. entréer, toaletter, städutrymme, mötesrum, samt rum för skolsköterska / socialpedagog. Bibehållen verksamhet i Gula villan för förskoleklass och fritidshemmet, matservering i församlingshemmet och bibliotekets verksamhet i Allhallen.
 (väntar på def. besked från Allhallens styrelse på förfrågan).

Ekonomi / hyreskostnad

Moduler, 9 st. modell Kloss, om totalt 350 m², med 4 klassrum, grupprum, samt personaldel, medför följande kostnader:

Månadshyra 40 500 kr i 13 månader:	526 500 kr
Etableringskostnad:	345 000 kr
Avetableringskostnad:	202 500 kr

Forts § 22

lordningsställande av mark, framdragning av vatten och avlopp, elkraft, och bygglov ger en kostnad på: 700 000 kr

Hyra av församlingshemmet med 12 000 kr per månad i 11 månader: 132 000 kr

Hyra av Allhallen med 12 000 kr per månad i 12 månader: 144 000 kr

lordningställande av "kök" på fritids, med spis/kyl för tillagning av frukost och mellanmål: 10 000 kr

Total kostnad för evakueringslokalerna vid Holmsjö skola 2 060 000 kr

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

1. **att** hos tekniska förvaltningen beställa att ovan angivna lokalanpassningar utföres, för stå färdiga för användning av verksamheten från den 1 augusti 2013,
2. **att** ge tekniska förvaltningens förvaltare i uppdrag att upprätta erforderliga kontrakt för perioden 1 augusti 2013 och den 31 juli 2014, för ovan angivna hyresobjekt.
3. **att** finansiera evakueringskostnaderna genom att utnyttja medel ur barn- och ungdomsnämndens reserv för 2013.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Fastighetsägaren
M Fredh
Berörd förskolechef
Akten

BUN.2013.146.282

§ 23 Nytt hyreskontrakt för Gullberna förskola

Inledning

Barn- och Ungdomsnämnden har tidigare beslutat, utifrån Skolöverenskommelsen, att inrätta Lyckeby Kunskapscentrum. Det innebär bl.a. att Vedeby förskola flyttar sin verksamhet till Gullbernas förskolor, eftersom Vedeby förskolas lokaler skall byggas om till skollokaler och ingå i Lyckeby Kunskapscentrum.

Bakgrund

Barn- och Ungdomsförvaltningen har under en följd av år hyrt lokalyta i fastigheten Djupeskar.

För att kunna nå maximal anpassning till volymförändringar har de två kontrakten löpt med korta förlängningsperioder.

Efter beslutet om flyttning av Vedeby förskola till Gullberna och lokalerna i Djupeskar, Gullberna Park, upptogs förhandlingar med fastighetsägaren om möjligheten

- att dels upprusta lokalerna inne och ute,
- att kunna förhyra lokalerna med längre hyresintervaller, tre år, samt
- att kunna sänka hyreskostnaden per m2 och
- att inbegripa framtida underhållskostnader i hyran.

Prognos för verksamhetsvolymen

Avdelningarna i de förhyrda lokalerna i Djupeskar kommer, utifrån det nya kontraktet, att inrymma de barn som idag finns på Vedeby förskola, samt de barn som redan idag finns på plats på avdelningarna Rödmyran och Gulmyran, på Gullberna. Därtill kommer det att finnas möjlighet och plats till tillfällig utökning, enligt "gummibandsmodellen, genom den utökning av förhyrd yta, som kontraktet ger möjlighet till.

Rödmyran:	35 platser
Gulmyran:	35 platser
Plats för utökning:	12 – 15 platser

Maximalt antal:	85 platser
-----------------	------------

forts § 23

Lokalanpassningar / Investeringsbehov

För närvarande finns två avdelningar i Djupeskår, som disponerar 339 resp. 440 m² i två plan. Våningsplanen innehåller överyta, som tidigare inte förhyrts, men har kunnat nyttjas till viss del, efter överenskommelse med hyresvärden.

Utifrån möjligheten till mycket flexibel planeringshorisont har dessa ytor förhyrts med två olika kontrakt och korta hyresintervaller, tre och sex månader i taget.

Eftersom antalet barn ökar och avdelningar nu kommer att bli mer permanenta, behöver fastigheten upprustas och verksamhetsytan utökas, med 486 m². Totalt förhyrd yta blir då 1265 m².

För att få till stånd denna förändring har omförhandling av innevarande kontrakt skett. Det innebär att fastighetsägaren åtagit sig att utföra överenskommen upprustning och förbättringar, både utvändigt och invändigt.

Ekonomi / investerings- och hyreskostnad

Denna verksamhetsförändring innebär att Vedeby förskola lämnas 2013-06-30. Därmed lämnar man en lokalyta på 415 m² och en årskostnad på 370 243 kr per år.

Eftersom det nya kontraktet innehåller en överenskommelse med fastighetsägaren om att framtida underhåll av den förhyrda ytan inräknas i hyreskostnaden, uppstår därför inga investeringskostnader för Barn- och Ungdomsnämnden, utifrån detta kontrakt.

De tidigare kontrakten innebar följande kostnader under 2012:

	<i>Lokalyta</i>	<i>Årskostnad</i>	<i>Hyra per m²</i>
<i>Kontrakt 1:</i>	339 m ²	353 465 kr	1042 kr
<i>Kontrakt 2:</i>	440 m ²	553 588 kr	1258 kr
<i>Kontrakt Vedeby fsk:</i>	415 m ²	370 243 kr	892 kr
	1194 m ²	1 277 296 kr	1064 kr

Ekonomi efter beslut, enligt förslaget:

Sammanslagna kontrakt	1265 m ²	1 128 958 kr	892 kr
-----------------------	---------------------	--------------	--------

Slutsats:

Förändringen innebär en ökning av förhyrd yta med 71 m², en hyressänkning med 192 kr per m² och en hyressänkning totalt per år med 148 338 kr.

forts § 23

Processbeskrivning

Verksamhetschefen för förskola, förskolechefen, fastighetsavdelningens förvaltare och lokalsamordnaren har vid olika tillfällen träffat fastighetsägaren och diskuterat förutsättningar, behov av upprustning och övriga insatser. Även viss personal har deltagit vid lokalbesök.

Förvaltaren har sedan förhandlat fram kontraktsförutsättningarna. Kontraktet kommer att slutförhandlas och undertecknas, om så beslutas.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

- 1. att** ett treårskontrakt, enligt förutsättningar som redovisats ovan, upprättas mellan barn- och ungdomsförvaltningen och fastighetsägaren, Klöver.
- 2. att** ge förvaltningschefen i uppdrag att underteckna upprättat kontrakt för lokalerna Djupeskår, Gullberna Park, enligt tjänstemannaförslaget.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

§ 24**Ramkullen – ansökan om lokalbidrag och utökad verksamhet**

Ramkullens pedagogiska omsorg har genom Sara Mohlin inkommit med en ansökan om förändring. Ansökan avser erhållande av lokalbidrag samt att få utöka barngruppen till 12,0 platser. Både lokalbidrag och utökningen av verksamheten är kopplade till att Sara Mohlin vill bygga till familjens privata hem där verksamheten bedrivs idag med ca 50 kvm i nedre plan.

I takt med att de egna barnen (4st) blir större ökar deras behov av egna rum och detta påverkar i sin tur möjligheten att bedriva den pedagogiska omsorgen utifrån verksamhetsbeskrivningen.

Ramkullen har idag 11,0 platser och 2 personal på en lokalyta om ca 80kvm. Verksamheten bedrivs till stora delar utomhus med en tydlig pedagogisk tanke.

I skollagen 25 kap 11-12§, framgår att bidrag till fristående verksamhet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen använder för den egna verksamheten. Barn- och ungdomsförvaltningen ger idag bidrag i form av sk platsbidrag till såväl enskild som kommunal pedagogisk omsorg i egen regi. I platsbidraget för fristående verksamhet ryms en så kallad omkostnadsersättning där lokalkostnader ingår.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslås besluta

- 1. att** avslå ansökan om lokalbidrag från Sara Mohlin för Ramkullens pedagogiska omsorg.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Skolinspektionen
M Eriksson
M Dahl
Akten

BUN.2013.105.631

§ 25

Yttrande friskola Skrävle

Skrävle Youngsters ekonomiska förening ansöker hos Skolinspektionen om godkännande som huvudman för en fristående förskoleklass, grundskola och fritidshem i Karlskrona kommun from läsåret 2014/2015. Ansökan är föranledd av att Skrävle skola ska läggas ned och inte längre drivas i kommunal regi från och med höstterminen 2013. Vid beslut från Skolinspektionen om tillstånd, finns dock politiskt beslut om att fortsätta driva skolan i kommunal regi fram till läsåret 2014/2015. Aktuell elevprognos för hösten 2013 är 10 - 12 elever i åk F – 6.

Bakgrunden till de planerade organisatoriska förändringarna som måste genomföras i Karlskrona kommun, däribland nedläggning av Skrävle skola, beskrivs nedan under rubriken Bättre skolan 2012.

Bättre skola 2012

Barn- och ungdomsförvaltningen har av sin nämnd fått i uppdrag att utveckla organisationen inom förskola och grundskola utifrån tre givna målsättningar

- att uppfylla kraven i de nya nationella styrdokument, skollag och läroplaner för förskola och skola,
- att förbättra kunskapsresultaten och öka måluppfyllelsen i Karlskrona kommuns skolor samt
- att kvalitetsmålen uppnås inom given och oförändrad budgetram 2012-2014.

Förvaltningens samlade bedömning är att det krävs strukturförändringar för att klara uppdraget.

Konsekvenser vid friskoleetablering

För att kunna bygga starka och framgångsrika skolor, både på landsbygden och i staden, måste några enheter som idag inte har egen bärighet avvecklas. Nedläggning av Skrävle skola är en del av den anpassning av organisationen, som ska ge oss möjlighet att med tilldelade resurser kunna klara vårt uppdrag, så som det är formulerat i de nationella styrdokument.

Det vore anmärkningsvärt om en friskola i Skrävle kan klara kvalitetskraven i förhållande till det elevbidrag som det lilla antalet elever på enheten tar (och förväntas) ta emot.

forts § 25

Vi ser gärna att denna ansökan hanteras skyndsamt av Skolinspektionen, och vill om möjligt få förhandsbesked om beslutet; detta mot bakgrund att prognosen inför ht 2013 är ca 10 elever i åk F – 6, vilket gör att vi som kommunal huvudman anser det näst intill omöjligt att bedriva verksamhet som lever upp till krav på ämnesbehörighet; därtill kan vi ifrågasätta hur det påverkar elevernas sociala utveckling att vistas inom det åldersspannet med få jämnåriga kamrater.

Mot bakgrund av de konsekvenser och det som i övrigt redovisas i yttrandet föreslås att barn- och ungdomsnämnden avstyrker att Skolinspektionen beviljar inkommen ansökan.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

att till Skolinspektionen lämna yttrande om att inte godkänna Skrävle youngsters ekonomiska förening som huvudman för fristående skola i Karlskrona kommun.

Yrkanden

Nicklas Platow (M) yrkar avslag på förvaltningens yttrande och **lämnar en ny skrivning som motförslag** med att-satsen:

att till Skolinspektionen lämna yttrande om att inte godkänna Skrävle youngsters ekonomiska förening som huvudman för fristående skola i Karlskrona kommun.

Pernilla Persson (C) yrkar bifall till Nicklas Platows motförslag men med att-satsen:

att till Skolinspektionen lämna yttrande om att godkänna Skrävle youngsters ekonomiska förening som huvudman för fristående skola i Karlskrona kommun.

Ola Svensson (SD) yrkar bifall till Pernillas yrkande i sin helhet.

Chatarina Holmberg (S) yrkar bifall till Nicklas Platows motförslag men yrkar som tilläggsförslag att komplettera yttrande med barn- och ungdomsförvaltningens synpunkter/kommentarer som bilaga 7.

Ajournering

Mötet ajourneras 15 minuter mellan kl. 11.30-11.45.

Mötet återupptas.

forts § 25

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på vilket förslag som ska bli huvudförslag och nämnden utser Nicklas Platows motförslag som huvudförslag.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens yttrande och Pernilla Perssons yrkande och finner förvaltningens yrkande som motförslag.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning: Den som röstar på förvaltningens förslag som motförslag röstar ja och den som röstar på Pernilla Perssons yrkande som motförslag röstar nej.

Följande röstar ja: Jan-Olof Petersson (FP), Nicklas Platow (M), Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Bo Svensson (S), Shirin Sahebamee (S) och Åsa Gyberg Karlsson (V).
Följande röstar nej: Ola Svensson (SD) och Pernilla Persson (C).
Följande avstår: Emma Stjernlöf (M), Morgan Kullberg (M), Gabriel Böck (M), Martin Abramsson (M) och Patrik Karlsson (M).

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 8 ja-röster, 2 nej-röster och 5 som avstår att förvaltningens yttrande blir motförslag till Nicklas Platows yrkande.

Nämnden godkänner följande propositionsordning: Den som röstar på Nicklas Platows yrkande röstar ja och den som röstar på förvaltningens yttrande röstar nej.

Följande röstar ja: Jan-Olof Petersson (FP), Nicklas Platow (M), Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Bo Svensson (S), Shirin Sahebamee (S), Emma Stjernlöf (M), Morgan Kullberg (M), Åsa Gyberg Karlsson (V), Gabriel Böck (M), Martin Abramsson (M) och Patrik Karlsson (M).
Följande avstår: Ola Svensson (SD) och Pernilla Persson (C).

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 13 ja-röster och 2 som avstår att Nicklas Platows yrkande blir nämndens yttrande till Skolinspektionen.

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs förslag och finner att Nämnden avslår yrkandet.

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning: Den som bifaller Chatarina Holmbergs yrkande röstar ja och den som avslår yrkandet röstar nej.

forts § 25

Följande röstar ja: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Bo Svensson (S), Shirin Sahebamee (S) , Åsa Gyberg Karlsson (V)

Följande röstar nej: Jan-Olof Petersson (FP), Nicklas Platow (M), Emma Stjernlöf (M), Morgan Kullberg (M), Ola Svensson (SD), Pernilla Persson (C), Gabriel Böck (M), Martin Abramsson (M) och Patrik Karlsson (M).

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 6 ja-röster och 9 nej-röster att avslå Chatarina Holmbergs yrkande.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

att till Skolinspektionen lämna yttrande om att inte godkänna Skärville youngsters ekonomiska förening som huvudman för fristående skola i Karlskrona kommun.

Skolinspektionen
M Eriksson
M Dahl
Akten

BUN.2013.113.631

§ 26

Yttrande friskola IES (International English School)

Internationella Engelska Skolan AB ansöker hos Skolinspektionen om godkännande som huvudman för en fristående grundskola i Karlskrona kommun. I ansökan framgår inte från vilket läsår verksamheten är planerad, men med tanke på tidpunkten för ansökan utgår Karlskrona kommun från att ansökan avser start läsåret 2014/1015.

Karlskrona kommun har en hög andel elever i fristående skolor. Ca 25% av grundskoleleverna finns idag i fristående verksamheter med geografisk spridning och olika profilering. Den totala skolorganisationen i kommunen är i dag för stor i förhållande till antalet elever. Detta försvårar våra möjligheter att hitta organisatoriska samordningar vilket också urholkar ekonomin och därmed möjligheten att utveckla verksamheten samt möta styrdokumentens krav på lärarbehörighet och särskilt stöd. Med ytterligare en fristående skola skulle givetvis ekonomin påverkas ytterligare negativt om kommunen inte samtidigt beslutar om nedläggning av kommunala skolenheter.

Konsekvenser vid friskoleetablering

Förvaltningen har haft uppdraget BÄTTRE SKOLA 2012 som syftat till att försöka anpassa skolstrukturen efter de behov som finns. I uppdraget ingick nedläggningar av skolor vilket för närvarande pågår. En ytterligare utbyggnad av fristående verksamhet slår mycket negativt mot det arbete som gjorts och ska genomföras för att skapa en hållbar skolstruktur som också innebär god ekonomisk hushållning av skolans samlade resurser.

Mot bakgrund av de konsekvenser och det som i övrigt redovisas i yttrandet föreslås att barn- och ungdomsnämnden avstyrker att Skolinspektionen beviljar inkommen ansökan.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

att till Skolinspektionen lämna yttrande om att inte godkänna Internationella Engelska Skolan AB fristående skola i Karlskrona Kommun.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Berörda
Akten

BUN.2013.16.002

§ 27
Delegationsärenden

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och delegat
	Protokoll från centrala samv.gr 130226	Barn- och ungdomskontoret Maria Persson/Mats Dahl
BUN 2010.508.041	Yttrande i mål 521-13 JB Grundskola	Barn- och ungdomsnämnden Ordförande Jan-Olof Petersson
BUN 2012.350S.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Anita Ottosson
BUN 2013.94S.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Marina Eriksson
BUN 2013.104S.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Marina Eriksson
BUN 2013.85.609	Avgiftsbefrielse i förskolan	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.72.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlson
BUN 2013.83.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.95.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.108.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.109.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson

forts § 27

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning Och delegat
BUN 2013.120.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2012.317.623	Beslut gällande skolskjuts växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.89.623	Beslut gällande skolskjuts växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.93.623	Beslut gällande skolskjuts friskoleelever	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.102.623	Beslut gällande skolskjuts växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.110.623	Beslut gällande skolskjuts växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.122.623	Beslut gällande skolskjuts växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner redovisningen och delegationsärendena.

Besluten finns på barn- och ungdomsnämndens kansli.

§ 28**Meddelanden**

- | | | |
|----|---|--|
| a) | Kommunfullmäktige § 16 | BUN.2011.432.102
Avsägelse av kommunala uppdrag |
| b) | Kommunfullmäktige § 17 | BUN. 2011.432.102
Kommunala val |
| c) | Kommunfullmäktige § 21 | BUN.2011.398.610
Svar på motion om skola utan hemläxor |
| d) | Kommunstyrelsen § 52 | BUN.2012.318.287
Projekterings- och investeringstillstånd för utbyggnad av Hästöskolan. |
| e) | Kommunstyrelsen § 53 | BUN.2012.319.287
Projekterings- och investeringstillstånd för utbyggnad av Östra Torpskolan |
| f) | Kommunstyrelsens AU § 31 | BUN.2012.320.042
Information om investeringsbehov och driftsekonomiska konsekvenser för barn- och ungdomsnämnden. |
| g) | Skolinspektionen | BUN.2011.389.609
Anmälan om skolsituation för elev vid Saltöskolan i Karlskrona kommun |
| h) | Pedagoger på förskolorna Tving, Fridlevstad och Holmsjö | BUN 2013.138.622
Pedagogiska måltider i förskolan |

Barn- och ungdomsnämnden tar del av handlingarna och informationen tas till protokollet.

§ 29
Kurser och konferenser

Inga inkomna kurser och konferenser.

§ 30

Övrigt

Lokala samverkansprotokoll

Chatarina Holmberg (S) ställer några frågor gällande innehållet de lokala samverkansprotokollen. Förvaltningen tar med frågorna till respektive skolområde och återkommer med svar.

Möte med förskolechefer och rektorer

Ola Svensson (SD) framför önskemål om regelbundna träffar (1-2 ggr/år) med förskolechefer och rektorer likande träffen den 27 februari.

Löftet...en medeltidssaga

Sunnadalskolans trettonde teaterproduktion har premiär den 27 maj kl. 13.00. Anmälan enligt utskick.

**Ärendeförteckning vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde
den 24 april 2013**

- § 31 Aktuell information
 - E-lönebesked
 - Kommunals varsel
 - Avgiftsfri skola - uppföljning
 - Grundsärskola
 - IT-miljonen - uppföljning
- § 32 Uppföljning ekonomi mars 2013
- § 33 Nya rutiner för klagomålshantering
- § 34 Ansökan om extra lokalbidrag Karlskrona Språkfriskola
- § 35 Delegationsärenden
- § 36 Meddelanden
- § 37 Kurser och konferenser
- § 38 Övrigt

Plats och tid	Kommunhuset, lokal: Freden onsdagen den 24 april 2013 kl 08.30 – 11.25
Beslutande	ordf Jan-Olof Petersson (FP) 1:e v ordf Nicklas Platow (M) 2:e v ordf Chatarina Holmberg (S)
Ledamöter	Roland Andréasson (S) Helene Gustafsson (S) Bo Svensson (S) Shirin Sahebamee (S) Eva Ottosson (M) Morgan Kullberg (M) Peter Christensen (FP) Pernilla Persson (C) Åsa Gyberg-Karlsson (V) Ann-Louise Trulsson (KD)
Tjänstgörande ersättare	Emina Cejvan (M) Christopher Larsson (SD)
Närvarande ersättare	Eva Henningsson (S) Anna Strömqvist (S) Johan Ekström (S) Patrik Karlsson (M) Ulf Lund (C) Anders Lundberg (MP)
Tjänstemän	Maria Persson, förvaltningschef Anja Eklund, kvalitetschef föredragningen Solvig Ohlsson, verksamhetschef förskola Mats Dahl, verksamhetschef skola fritidshem Peter Arkeklint, ansvarig controller föredragningen Marina Eriksson, kvalitetscontroller föredragningen Camilla Erlandsson, kommunikatör föredragningen Anders Karlsson, IT-samordnare § 31:5 Eva Karlsson, nämndsekreterare
Inbjuden	Ann-Helene Karlsson, löneassistent serviceförvaltningen § 31:1

Utses att justera Nicklas Platow (M)

Justeringens tid och plats Barn- och ungdomsnämndens kansli måndagen
den 30 april 2013

Justerade paragrafer §§ 31-38

Underskrifter **Sekreterare** _____

Ordförande _____

Justerare _____

Protokollet från barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 24 april 2013 är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla den 2 maj 2013.

Intygar i tjänsten

**Eva Karlsson
Nämndsekreterare**

§ 31

Aktuell information

1. E-lönebesked

Ann-Helene Karlsson, löneassistent på serviceförvaltningen visar hur E-lönebesked fungerar samt svarar på frågor.
E-lönebesked införs från och med maj 2013.

Informationen tas till protokollet.

2. Kommunals varsel

Cecilia Westlund, personalspecialist, informerar med anledning av Kommunals varsel om nyanställningsblockad från och med måndagen den 29 april.

3. Avgiftsfri förskola/skola - uppföljning

Mats Dahl, verksamhetschef för skola och fritidshem, redovisar en uppföljning av beslutet om en avgiftsfri skola som barn- och ungdomsnämnden tog den 26 oktober 2011 § 128.

Informationen tas till protokollet

4. Grundsärskola

Maria Persson, förvaltningschef, informerar om förändringar som gjorts samt förändringar som kommer att genomföras i grund-särskolan framöver.

Informationen tas till protokollet

5. IT-miljonen - uppföljning

Camilla Erlandsson, kommunikatör, redovisar vilka verksamheter som fick pengar från den IT-miljon som nämnden avsatt i budgeten och vilka projekt som ska genomföras samt hur återrapportering ska ske.

Informationen tas till protokollet

§ 32 Uppföljning ekonomi mars 2013

Barn- och ungdomsförvaltningen avlämnar härmed följande uppföljning per den 31 mars 2013.

Nettoanslag

Barn- och ungdomsnämndens nettoanslag för 2013 uppgår till 1 021,3 Mnkr.

Ekonomiskt utfall

Barn- och ungdomsnämndens ackumulerade ekonomiska utfall per den 31 mars 2013 uppgår till 264,5 Mnkr, att jämföra med budgeterat utfall om 264,5 Mnkr, således ingen avvikelse mot budget totalt sett.

Kommentarer till utfallet

Utfallet per mars uppvisar ingen avvikelse mot budget. Följsamheten mot budget är i detta tidiga skede för respektive skolområde och förvaltningen centralt totalt sett acceptabel, men det finns stora skillnader mellan olika enheter. Det är en uppenbar risk att följsamheten mot budget kommer försämrans då enheter som uppvisar positiva avvikelser och motverkar enheter med negativa avvikelser succesivt kommer reducera sina positiva avvikelser. Samtidigt som enheter som idag går med underskott kommer fortsätta att göra så.

Uppdrag har lämnats till förvaltningens chefer inom skola och förskola, som vid årets slut riskerar att överskrida sin budget. Att till tertialuppföljningen i april lämna in en redogörelse över vilken verksamhet som kan bedrivas inom disponibla resurser samt åtgärder och prognos för 2013.

Prognos för 2013

Avvikelse mot budget per den 31 december 2013 beräknas till 0,0 Mnkr. De kommunala skolorna indikerar fortsatta problem med att klara sitt ekonomiska åtagande inom de grundresurser som genereras i form av elevbidrag och tilläggsbelopp. Budgetavvikelsen för skolorna beräknas i detta tidiga skede till -10,0 Mnkr. För kommunens förskolor beräknas ingen budgetavvikelse. Vi prognostiserar med att delvis kunna balansera negativa avvikelser med volymbudget och delar av nämndens reserv.

forts § 32

Investeringsredovisning

Bedömning är att hela investeringsbudgeten för 2013, 4,5 Mnkr samt kvarstående överförda medel från 2012, kommer att förbrukas.

Arbetsutskottet gav förvaltningen i uppdrag att till nämndens sammanträde i maj redovisa uteblivna effekter då förväntade åtgärder i skolöverenskommelsen inte har infriats.

Att jämföra mot tjänstemannaförslaget som fanns innan skolöverenskommelsen.

Räkna in uppkomna kostnader såsom Nättrabyskolans fördröjning och evakueringen av eleverna i Holmsjö samt måltidskostnaderna.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden besluta

att budgetuppföljningen per den 31 mars 2013 godkänns.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

§ 33 **Nya rutiner för klagomålshantering**

Kvalitetscontroller Marina Eriksson redogör för ärendet.

Med utgångspunkt i skollagens förändringar fastställde barn- och ungdomsnämnden rutiner för att hantering av klagomål i november 2011.

Skolinspektionen har under 2012 genomfört en riktad tillsyn av huvudmannens klagomålshantering.

I slutet av 2012 utkom Skolverket med nya Allmänna råd för Systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet. Kapitel 6 i råden handlar om huvudmannens rutiner för klagomålshantering. Där framgår bland annat vikten av att huvudmannen ges en bild av de klagomål och synpunkter som hanteras på förskole- och skolnivå, för att kunna ta det övergripande ansvaret för verksamheten.

Med bakgrund i ovanstående ser Barn- och ungdomsförvaltningen behov av att förändra gällande rutiner, allt enligt principen om ständiga förbättringar som är grunden i det systematiska kvalitetsarbetet.

Förändringarna består av följande delar;

1. Förtydligad informationstext på kommunens respektive förskolor och skolors hemsidor. I informationstexten framgår tydligt 4 olika nivåer för hantering av klagomål.
 - 1.1 Klagomål och synpunkter som hanteras av personal,
 - 1.2 Klagomål som hanteras av förskolechef och rektor. Dessa klagomål (liksom på nivå 3 och 4) sammanställs regelbundet av kvalitetsstaben och redovisas till nämnden två gånger per år.
 - 1.3 Klagomål till förvaltningen, antingen direkt eller då anmälaren inte är nöjd med hanteringen på 1.1-nivån. Dessa klagomål hanteras av kvalitetsstaben tillsammans med förskolechef/rector.
 - 1.4 Klagomål till Skolinspektionen eller Barn- och elevombudsman.

forts § 33

2. Ett enkelt verktyg för att synliggöra enheternas klagomål till huvudmannen införs. Syftet är att ge en samlad bild och se mönster i de klagomål som inkommer. Klagomålen indelas i 5 olika kategorier; måltider, organisation, inomhusmiljö, utomhusmiljö, information/bemötande. Förutom dessa fem kategorier finns redan system för att hantera kränkningar och överklaganden. Verktuget ska ge signaler till förvaltning och huvudman om vilka behov som finns och vilken stöttning som behövs för att utveckla verksamheterna.
3. Förskolechef och rektor ges möjlighet att använda en gemensam mall för dokumentation av de ärenden som de hanterar i vardagen.

Tjänstemannaförslag

Mot bakgrund av Skolverkets nya 'Allmänna råd för systematiskt kvalitetsarbete' föreslås barn och ungdomsförvaltningen besluta

att ovan beskrivna klagomålshantering ska fastställas och tillämpas från och med den 1 maj 2013.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Karlskrona Språkfriskola
M Persson
M Dahl
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.148.611

§ 34

Ansökan om extra lokalbidrag Karlskrona Språkfriskola

Förvaltningschef Maria Persson informerar om ärendet.

Karlskrona språkfriskola bedriver idag verksamhet för åk F-2 i Bastasjö och planerar en utökning av verksamheten för åk 3-6. Ansökan avser en utökning av lokaler enligt bilaga till tjänsteskrivelsen.

Karlskrona språkfriskola åberopar i sin ansökan "Regler för förhöjt lokalbidrag" (beslut BUN 2012-10-24). Reglerna anger att nämnden ska pröva behovet av ny/utökad verksamhet samt avgöra om det ansökta förhöjda lokalbidraget kan anses skäligt utifrån rådande förhållanden; nämnden lutar sig därvidlag mot lagtexten i skolförordningen (14 kap 6 §):

Om det finns särskilda skäl, ska ersättningen för lokalkostnader i stället högst motsvara den enskilda huvudmannens faktiska kostnader om dessa är skäliga. Vid skälighetsprövningen ska intresset av att utbildning eller annan pedagogisk verksamhet med enskild huvudman kan etableras beaktas.

Behov av ny/utökad verksamhet

Bastasjös bostadsexpansion har inneburit en stor ökning av antal barn/elever i området.

För närvarande och under de närmaste åren kan inte Spandelstorpsskolan rymma alla elever i området, utan anpassningar i form av t ex modulbyggnad. Oavsett föreliggande ansökan innebär detta att upptagningsområde för eleverna måste definieras så att alla barn i området tillhör en s k hemskola. Alternativet till Spandelstorpsskolan är idag Lyckebyskolan som inom kort övergår i Lyckeby kunskapscentrum, LKC.

Prognosen för volymutvecklingen gällande elever är på sikt mycket osäker. Kommunen planerar bebyggelse i näraliggande område, Västra Gärde/Mölletorp, vilket ligger flera år fram i tiden och som måste följas mer noggrant för att bli en konkret planeringsförutsättning för eventuell etablering av ny kommunal skola i området och därmed säkerställa att alla elever har en hemskola.

Skäligt förhöjt lokalbidrag

Tekniska förvaltningens fastighetsavdelning har granskat kalkylen och bedömer den som rimlig avseende bygg- och räntekostnad samt drift och avskrivning som resulterar i framskriven hyreskostnad om ca 1,8 mnkr/år. Karlskrona språkfriskolas ansökan om förhöjt lokalbidrag för åren 2014-2018 uppgår till en summa av 6 065 293 kr. Därtill utgår ordinarie lokalbidrag, ca 16 000 kr/elev och år eller 2,8 mnkr/år när verksamheten är fullt utbyggd år F-6.

forts § 34

Bedömning

Bastasjö språkfriskola tillgodoser ett behov av verksamhet i området idag och de närmast kommande åren; men med beslut om åtgärder i den kommunala skolverksamheten är det förvaltningens bedömning att behovet kan tillgodoses på ett för barn- och ungdomsnämnden mer fördelaktigt ekonomiskt sätt. Det måste vägas in att Bastasjö språkfriskola kommer att tillgodose ett begränsat volymbehov i en kommande utveckling.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

att inte bevilja ansökan om förhöjt lokalbidrag till Karlskrona språkfriskola.

Yrkande

Chatarina Holmberg (S) yrkar bordläggning.

Nicklas Platow (M) yrkar bifall till tjänstemannaförslaget.

Christopher Larsson (SD) yrkar bifall till tjänstemannaförslaget.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller bordläggas och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar att ärendet ska avgöras på dagens sammanträde.

Ordförande ställer proposition på tjänstemannaförslaget och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt förslaget.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

att inte bevilja ansökan om förhöjt lokalbidrag till Karlskrona språkfriskola.

Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Bo Svensson (S), Shirin Sahebamee (S) och Åsa Gyberg Karlsson (V) deltar inte i beslutet.

Berörda
Akten

BUN.2013.16.002

§ 35 Delegationsärenden

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och delegat
	Protokoll från centrala samv.gr 130319	Barn- och ungdomskontoret Maria Persson
BUN 2010.508.041	Yttrande i mål 521-13 JB Grundskola	Barn- och ungdomsnämnden Ordförande Jan-Olof Petersson
BUN 2013.154.611	Organisationsstruktur inom förvaltningen	Barn- och ungdomskontoret Maria Persson
BUN 2013.131.018	Yttrande i plan- ärende - Program för Karlskrona landsbygd	Barn- och ungdomskontoret Maria Persson/ Claes-Urban Persson
BUN 2013.121.214	Yttrande i plan- ärende - Detalj- plan för Fängelset 4 mm	Barn- och ungdomskontoret Maria Person/ Claes-Urban Persson
BUN 2013.140.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.141S.611	Avgiftsbefrielse för fritidshems- plats	Barn- och ungdomskontoret Mats Dahl
BUN 2013.141S.611	Avgiftsbefrielse för fritidshems- plats	Barn- och ungdomskontoret Mats Dahl

forts § 35

BUN 2012.350S.606	Dispenser från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Marina Eriksson
BUN 2012.350S.606	Dispenser från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Marina Eriksson
BUN 2013.128.043	Beslut om Vårnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.128.043	Beslut om Vårnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.149S.043	Beslut om Vårnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.136S.043	Beslut om Vårnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.158S.043	Beslut om Vårnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN1 2013.30S	Uppsägning av plats på förskola	Trossö skolområde Charlotta Lindqvist
BUN3 2013.110S	Uppsägning av plats på förskola	Lyckeby skolområde Mona Nilsson
BUN5 2013.97S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Rödeby skolområde Lisa Lejhall
BUN5 2013.98S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolområde Elisabeth Nilsson/Lisa Lejhall

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner redovisningen och delegationsärendena.

Besluten finns på barn- och ungdomsnämndens kansli.

§ 36
Meddelanden

- | | |
|-------------------------------|--|
| a) Kommunfullmäktige § 29 | BUN.2011.94.102
Avsägelse av kommunala uppdrag |
| b) Kommunfullmäktige § 30 | BUN. 2010.479.102
Kommunala val |
| c) Kommunfullmäktige § 39 | BUN.2013.153.050
Ny inköps- och upphandlingspolicy för Karlskrona kommunkoncern, samt Riktlinjer för inköp och upphandling. |
| d) Kommunstyrelsens AU § 41 | BUN.2011.508.042
Bokslutsberedning 2012 |
| e) Kommunledningsförvaltn | BUN.2013.147.121
Karlskrona kommun i siffror – folkmängd 121231 |
| f) Förvaltningsrätten i Växjö | BUN.2012.346.623
Dom – Laglighetsprövning enligt kommunallagen, fråga om skolskjuts till fristående skola |
| g) Förvaltningsrätten i Växjö | BUN.2011.444.043
Protokoll – Bidragsbelopp till fristående förskoleklass och fristående grundskola för kalenderåret 2012; fråga om prövnings-tillstånd. |
| h) Förvaltningsrätten i Växjö | BUN.2011.445.043
Protokoll – Bidragsbelopp till fristående förskoleklass och fristående grundskola för kalenderåret 2012; fråga om prövnings-tillstånd. |
| i) Förvaltningsrätten i Växjö | BUN.2011.446.043
Protokoll – Bidragsbelopp till fristående förskoleklass och fristående grundskola för kalenderåret 2012; fråga om prövnings-tillstånd. |

forts § 36

- | | |
|---------------------|---|
| j) Skolinspektionen | BUN.2012.280S.606
Beslut - Anmälan om skolsituation för elev vid Rödebyskolan i Karlskrona kommun |
| k) Skolinspektionen | BUN.2012.354S.606
Beslut - Anmälan om skolsituation för elev vid Rödebyskolan i Karlskrona kommun |
| l) Skolinspektionen | BUN.2013.156.602
Information - Skolinspektionen genomför inspektion av asylsökande barns utbildning. |
| m) Skolinspektionen | BUN.2013.166S.606
Begäran om yttrande – Anmälan om skol- skolsituationen för elev vid Östra Torpskolan i Karlskrona kommun |
| n) Skolverket | BUN.2013.134.611
Erbjudande om deltagande i Naturvetenskaps- Och tekniksatsningen |
| o) Skolverket | BUN.2013.26.047
Maxtaxa inom förskolan, fritidshemmet och annan pedagogisk verksamhet – Utbetalning av statsbidrag i mars 2013 |
| p) Lärarförbundet | BUN.2013.157.610
Inrätta karriärtjänster för lärare med statliga pengar |
| q) Maud Sandberg | BUN.2012.96.046
Redogörelse från Maud som fick pengar från Karlskrona skolväsandes samfond 2012. |
| r) Julia Johansson | BUN 2013.105.631
Fristående skola - Skrävle |

Barn- och ungdomsnämnden tar del av handlingarna och informationen tas till protokollet.

§ 37

Kurser och konferenser

Skolriksdagen

Den 6-7 maj åker 10 ledamöter/ersättare till Stockholm på skolkonferensen.

Kostutredning

Den förstudie om eventuell konkurrensutsättning av delar av kostproduktionen som genomförts är presenterad för kommunstyrelsen.

Innan processen går vidare ska en presentation och inledande diskussioner genomföras med politiker och tjänstemän från köpande förvaltningar.

Tid: onsdagen den 15 maj kl. 16.00, kommunhuset lokal Frode.

Den/de ledamöter som vill representera nämnden på detta möte hör av sig till Eva Karlsson snarast dock senast den 6 maj.

§ 38

Övrigt

Barngrupper i förskolan

Christopher Larsson (SD) ställer frågan om hur många barn det finns i barngrupperna på förskolorna med anledning av brev från Jämjö förskolors föräldragrupp.

Verksamhetschef för förskolan Solvig Ohlsson svarar på frågan samt lovar skriftlig redogörelse om platsbegreppet till nämndens ledamöter.

Lokala samverkansprotokoll

Roland Andréasson (S) ställer en fråga gällande en protokollsanteckning i ett lokalt samverkansprotokoll.

Förvaltningen svarar.

**Ärendeförteckning vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde
den 29 maj 2013**

- § 39 Aktuell information
 - Information från EU-samordnare Cissi Stuesson och fritidspedagogen Johan Eggers
 - Kvalitetskommissionen i praktiken
 - Rekrytering förskolechef och rektorer
- § 40 Uppföljning av motion om skola utan hemläxor och motion om läxhjälp - uppföljning
- § 41 Förlängd grundskoleutbildning efter åk 9
- § 42 Pedagogisk lunch för pedagoger i förskola/skola
- § 43 Tertialbokslut april 2013
- § 44 Delegationsärenden
- § 45 Meddelanden
- § 46 Kurser och konferenser
- § 47 Övrigt

Plats och tid	Kommunhuset, lokal: Freden onsdagen den 29 maj 2013 kl 08.30 – 13.00	
	Ajournering för gruppmöte kl. 11.25-12.00	
Beslutande	ordf	Jan-Olof Petersson (FP)
	1:e v ordf	Nicklas Platow (M)
	2:e v ordf	Chatarina Holmberg (S)
Ledamöter		Roland Andréasson (S)
		Helene Gustafsson (S)
		Shirin Sahebamee (S)
		Emma Stjernlöf (M)
		Eva Ottosson (M)
		Morgan Kullberg (M)
		Christopher Larsson (SD)
		Peter Christensen (FP)
		Pernilla Persson (C)
		Åsa Gyberg-Karlsson (V)
		Ann-Louise Trulsson (KD)
Tjänstgörande ersättare		Eva Henningsson (S)
		Emina Cejvan (M)
		§ 39 föredragningen
Närvarande ersättare		Johan Ekström (S)
		Emina Cejvan (M)
		Patrik Karlsson (M)
		Charlotta Antman (SD)
Tjänstemän		Maria Persson, förvaltningschef
		Anja Eklund, kvalitetschef
		Solvig Ohlsson, verksamhetschef förskola
		Mats Dahl, verksamhetschef skola fritidshem
		Peter Arkeklint, ansvarig controller
		Cecilia Westlund, personalspecialist
		Gunilla Ingestad, kvalitetscontroller
		Camilla Erlandsson, kommunikatör
		Eva Karlsson, nämndsekreterare
Inbjuden		Cissi Sturesson, EU-samordnare - § 39
		Johan Eggers, lärare Rödebyskolan - § 39

Utses att justera Chatarina Holmberg (S)

Justeringens tid och plats Barn- och ungdomsnämndens kansli måndagen
den 3 juni 2013

Justerade paragrafer §§ 39-47

Underskrifter **Sekreterare** _____

Ordförande _____

Justerare _____

Protokollet från barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 29 maj 2013 är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla den 4 juni 2013.

Intygar i tjänsten

**Eva Karlsson
Nämndsekreterare**

§ 39

Aktuell information

1. Information från EU-samordnaren Cissi Stuesson och fritidspedagogen Johan Eggers

Cissi Stuesson informerar om kommunens internationella arbete och om det nya internationella programmet för Karlskrona kommun.

Johan Eggers berättar om sitt internationella arbete i rollen som fritidspedagog på Rödebyskolan. Johan delar med sig av sitt stora engagemang och fantastiska arbete med barnen.

Ordförande tackar Cissi och Johan för informationen.

Informationen tas till protokollet.

2. Kvalitetskommissionen i praktiken

Barn- och ungdomsnämnden gav den 24 oktober 2012 § 109, förvaltningen i uppdrag att tillsätta en kvalitetskommission.

Förvaltningen ger en skriftlig återrapportering under pågående arbete.

Informationen tas till protokollet.

3. Rekrytering av förskolechef och rektorer

Ny förskolechef för Spandelstorp/Hässlegården blir Charlotte Kansikas som idag är förskolechef i Ronneby. Hon efterträder Lena Dehlin som återgår till sin tjänst som personalspecialist.

Till Vedeby skolan kommer Judit Beres Lagerkvist som förordnad rektor efter Ulla Winza.

Efter Asta Abrahamsson, Spandelstorp skolan, kommer Annika Holmqvist Lundh att bli förordnad rektor.

Informationen tas till protokollet

Kommunfullmäktige
G Ingestad
M Dahl
Akten

BUN.2011.398.610
BUN.2012.90.611

§ 40

Uppföljning av motion om skola utan hemläxor och motion om läxhjälp – uppföljning

Hösten 2012 bereddes barn- och ungdomsnämnden tillfälle att yttra sig angående två motioner, som båda återremitterats från KF. I den ena motionen föreslogs Barn- och ungdomsnämnden ge i uppdrag att, i en eller flera av kommunens grundskolor, "införa skola utan hemläxa under nästkommande termin och att efter terminens slut återkomma med en utvärdering" (motion om skola utan läxor), och i den andra att "omgående arbeta fram en plan för att på samtliga skolor i någon form erbjuda läxhjälp till elever" (motion om läxhjälp)

Sammanfattning och förslag

Trots att begreppet läxa inte finns kvar i nuvarande styrdokument, är det en skolutvecklingsfråga som aktualiserats på senare tid, bland annat av Skolverket, och som handlar om att utveckla en "genomtänkt användning av läxor och läxhjälp".

Föreliggande rapport visar att förslagen i de båda motionerna om läxor i skolan mottagits positivt och lett till att det förändringsarbete som pågår i dessa frågor både förstärkts och synliggjorts.

Samtidigt framstår också klart att det är tveksamt om riktlinjer för bra arbetssätt kring läxor kan eller bör rymmas i en enhetlig handlingsplan. Läxor är ett pedagogiskt redskap; en professions- snarare än en organisationsfråga. Å andra sidan framhålls en önskan om en fortsatt uppföljning av frågan av både lärare och rektorer, och på flera skolor nämns att man önskar se läxfrågan som en tydlig punkt i det systematiska kvalitetsarbetet. Målsättningen här är att, genom att följa kunskapsutveckling och erfarenheter både inom kommunen och nationellt, utveckla former för läxor som är både positiva för eleverna och ett stöd i en ökad måluppfyllelse.

Tjänstemannaförslag

Barn och ungdomsnämnden föreslås besluta

att förutom att konstatera att kommunens skolor har rutiner, och utvecklingsplaner, för läxor och läxhjälp, som ligger väl i linje med motionernas intentioner och med aktuell forskning, också besluta att strategier för läxor och läxhjälp ges utrymme i förvaltningens kontinuerliga kvalitetsuppföljning.

forts § 40

Yrkanden

Chatarina Holmberg (S) lämnar ett tilläggsyrkande:
att rapporten ska tillsändas kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tjänstemannaförslaget och finner att att nämnden bifaller förslaget.

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

- 1. att** förutom att konstatera att kommunens skolor har rutiner, och utvecklingsplaner, för läxor och läxhjälp, som ligger väl i linje med motionernas intentioner och med aktuell forskning, också besluta att strategier för läxor och läxhjälp ges utrymme i förvaltningens kontinuerliga kvalitetsuppföljning.
 - 2. att** rapporten ska tillsändas kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.
-

Kommunfullmäktige
M Dahl
A Eklund
G Ingestad
Akten

BUN.

§ 41 Förlängd grundskoleutbildning efter åk 9

Barn- och ungdomsnämnden fick den 12 september 2011 i uppdrag att "utreda möjligheten att införa ett frivilligt tionde skolår i grundskolan, som utgör en brygga, för de ungdomar som inte når upp till målsättningen att bli behöriga till gymnasiet" (KF 2011.397.610)

Sammanfattning

Frågan har beretts i "BUF-UF- gruppen" (samverkansgrupp för frågor kring övergången grundskola-gymnasieskola). Bedömningen är att de elever, som saknar eller riskerar att sakna behörighetsgivande grundskolebetyg vid utgången av åk 9, på ett tydligare sätt än idag och i god tid ska ges möjlighet att planera för 1-2 ytterligare skolår i grundskolan, utifrån förändringar i skollagen, var och en utifrån sina specifika behov.

Tanken är dock inte att skapa en ny permanent verksamhet eftersom valet av skola bör vara en öppen fråga med olika möjligheter. Den kunskap och de möjligheter vi talar om finns, som vi ser det, redan etablerade - men inom ramen för olika skolor och verksamheter – och inom både Barn och ungdomsförvaltningen och Utbildningsförvaltningen (t.ex Kastanjeskolan, Resursskolan, gymnasieskolans introduktionsprogram, supportskolan). Genom att stärka och effektivisera den samlade beredskapen för att nå en bättre uppföljning i det enskilda fallet. underlätta samverkan mellan skolor och mellan skolor och andra verksamheter; både ta tillvara befintliga resurser, kompetenser och erfarenheter och stimulera till att utveckla nya, kan en förlängd grundskoleutbildning utformas med varierande lösningar.

Tjänstemannaförslag

Mot bakgrund av föreliggande rapport föreslås barn- och ungdomsnämnden besluta

- att** arbetsmodellen enligt rapporten implementeras till berörda inom förvaltningen
- att** lägga till *uppföljning av skolsituationen för samtliga elever i målgruppen* till de övriga kvalitetsmåten i nämndens verksamhetsplan.
- att** överlämna denna utredning till Kommunfullmäktige i samband med fastställd tidplan för uppföljningar (april-augusti).

forts § 41

Yrkanden

Chatarina Holmberg (S) lämnar ett tilläggsyrkande:

att barn- och ungdomsnämnden sänder en skrivelse till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att barn- och ungdomsnämnden får en utökad budget som motsvarar 1,4 miljoner kronor på helår för att kunna genomföra ett tionde skolår i enlighet med utredningen.

Ann-Louise Trulsson (KD) lämnar ett tilläggsyrkande:

att förtydliga möjligheten att fullfölja grundskolan på kortare tid än gängse norm.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tjänstemannaförslagets tre att-satser och finner att nämnden bifaller samtliga att-satser.

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs tilläggsyrkande och finner att nämnden avslår yrkandet.

Ordförande ställer proposition på Ann-Louise Trulssons tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller yrkandet.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

- 1. att** arbetsmodellen enligt rapporten implementeras till berörda inom förvaltningen.
- 2. att** lägga till *uppföljning av skolsituationen för samtliga elever i målgruppen* till de övriga kvalitetsmåten i nämndens verksamhetsplan.
- 3. att** överlämna denna utredning till Kommunfullmäktige i samband med fastställd tidplan för uppföljningar (april-augusti).
- 4. att** förtydliga möjligheten att fullfölja grundskolan på kortare tid än gängse norm.

Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Shirin Sahebamee (S) och Eva Henningsson (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

M Persson
S Ohlsson
M Dahl
Förskolechefer
Rektorer
Akten

BUN.

§ 42

Pedagogisk lunch för pedagoger i förskola/skola

Bakgrund

Efter frågor från politiker i barn- och ungdomsnämnden har förvaltningen fått i uppdrag att redovisa kostnaden för gratis pedagogiska luncher för personalen i förskola och skola. Frågan om pedagogerna ska betala eller hur mycket de ska betala för sina pedagogiska måltider väcks då och då av pedagogerna, deras fackliga organisationer eller av andra.

Att äta tillsammans med barn/elever är, när pedagogisk personal deltar, en pedagogisk aktivitet i den dagliga verksamheten både i förskolan och skolan.

I förskolan innebär måltiden t ex träning i turtagning och finmotorik samt ett mycket bra tillfälle för samtal där antal, färger, former, smaker osv blir en naturlig del. Vid måltiden är pedagogen en förebild och det är därför viktigt att pedagogerna äter tillsammans med barnen och att de äter av samma mat som barn gör.

Under måltiden behöver de yngsta barnen en hel del hjälp vilket innebär att pedagogerna inte själva kan sitta och äta sin måltid utan uppreppande avbrott vilket ibland innebär att maten hinner bli kall och att man inte alltid får möjlighet att äta klart.

Det finns idag en trend att fler och fler pedagoger inte äter med barnen eller att de äter egen medhavd mat. De anledningar som nämns i detta sammanhang är att man tycker att förskolans mat är för dyr i förhållande till att man arbetar under måltiden (i några fall också matens kvalitet) eller att man äter speciell kost.

Med hänvisning till ovan finns starka skäl att den pedagogiska lunchen är kostnadsfri för pedagogerna. Detta förutsätter dock att ytterligare resurser tillskjuts till förvaltningen, ekonomisk utrymme finns ej i nuvarande resurstilldelning.

I skolan är lunch en del av elevernas utbildning och ett tillfälle för möte mellan elever och vuxna. Innehållet i mötet kan handla både om att få måltiden att fungera och ett tillfälle att skapa en relation. I de fall pedagogerna behövs för att hjälpa eleverna med ätandet är det ett pedagogiskt stöd. Behovet av pedagogiskt stöd varierar över tid och mellan enheter.

forts § 42

Antalet vuxna och pedagoger som äter lunch tillsammans med eleverna varierar idag mellan olika enheter och över tid. I vilken omfattning pedagogerna deltar för att skapa en välfungerande måltidssituation bedöms på varje enhet.

Hur mycket den pedagogiska lunchen subventioneras varierar mellan enheterna, subventionen utgör en del av kärnverksamhetens (undervisningens) kostnader och dimensioneras utifrån elevernas behov.

Att organisera för en fungerande lunch och pedagogers medverkan är en av rektors uppgifter. Att göra den pedagogiska lunchen kostnadsfri för pedagogerna och/eller reglera detta på ett sätt som ökar den fasta kostnad på varje enhet skulle ytterligare minska rektors möjligheter att göra prioriteringar utifrån hur verksamheten fungerar. Att ändå genomföra ovanstående förutsätter att ytterligare resurser tillskjuts förvaltningen då ekonomisk utrymme saknas i nuvarande resurstilldelning.

Beräkning

Kostnaden för att alla pedagoger i förskola, grundsärskola och årskurserna F-6 (en pedagog per klass) äter gratis pedagogisk lunch beräknas uppgå till 2-2,5 milj kronor per år. Genomförs detta endast i verksamheterna förskola och grundsärskola beräknas kostnaderna uppgå till 1,8-2 milj kronor per år med nuvarande portionspris (44,10 kr exkl lokalkostnader).

Förvaltningen har enligt uppdrag redovisat förhållandet kring pedagogiska måltider i förskola och skola samt en kalkylerad kostnad för att införa fria pedagogiska måltider för personal i verksamheterna.

Tjänstemannaförslag

Med hänvisning till denna redovisning föreslås barn- och ungdomsnämnden besluta

att inte gå vidare med uppdraget att införa fria pedagogiska måltider i förskola och skola.

Yrkanden

Christopher Larsson (SD) yrkar på en utredning kring hanteringen av pedagogiska måltider. Att införa information kring grunderna på beslut tagna av förskolechefer/rektorer gällande pedagogiska effekten av den pedagogiska måltiden, till vilken grad det är ekonomiskt försvarbart att subventionera.

forts § 42

Yrkande forts

Chatarina Holmberg (S) yrkar på återremiss för att kartlägga om antalet pedagogiska luncher sjunker samt vad anledningen är till att inte delta i pedagogisk lunch och vilka konsekvenser det innebär för barnen. Belysa kostnaden för respektive förskola, grundsärskola, förskoleklass samt åk 1-6 var för sig.

Åsa Gyberg Karlsson (V) yrkar bifall till Chatarina Holmbergs återremiss.

Nicklas Platow (M) yrkar bifall till tjänstemannaförslaget.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras. Christopher Larsson (S) ställer sig bakom en återremiss och tar samtidigt tillbaka sitt yrkande.

Ordförande finner att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning. Den som röstar på att ärendet ska avgöras idag röstar ja och den som röstar på återremiss röstar nej.

Följande röstar ja: Jan-Olof Petersson (FP), Nicklas Platow (M), Emma Stjernlöf (M), Eva Ottosson (M), Morgan Kullberg (M), Peter

Christensen (FP), Pernilla Persson (C) och Ann-Louise Trulsson (KD)

Följande röstar nej: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Shirin Sahebamee (S), Christopher Larsson (SD), Åsa Gyberg Karlsson (V) och Eva Henningsson (S).

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 8 ja-röster och 7 nej-röster att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer proposition på tjänstemannaförslaget och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

att inte gå vidare med uppdraget att införa fria pedagogiska måltider i förskola och skola.

Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Shirin Sahebamee (S), Åsa Gyberg Karlsson (V) och Eva Henningsson (S) reserverar sig mot beslutet.

§ 43 **Tertialbokslut april 2013**

Barn- och ungdomsförvaltningen avlämnar härmed följande uppföljning per den 30 april 2013.

Nettoanslag

Barn- och ungdomsnämndens nettoanslag för 2013 uppgår till 1 017,1 Mnkr.

Ekonomiskt utfall

Barn- och ungdomsnämndens ackumulerade ekonomiska utfall per den 30 april 2013 uppgår till 357,3 Mnkr, att jämföra med budgeterat utfall om 357,8 Mnkr, således en positiv avvikelse mot budget med 0,5 Mnkr.

Personalnyckeltal

Uppföljning av personalnyckeltalen för perioden 1 december 2012 till den 31 mars 2013 är utskickat.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden besluta

att tertialbokslut per den 30 april 2013 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen och revisionen.

Yrkanden

Chararina Holmberg (S) lämnar tre tilläggsattsatser:

1. att "risken för att följsamheten mot budget kommer försämrats" belyses ytterligare genom att konsekvenserna av de åtgärder som föreslås att genomförs i de olika skolområdena på förskolor och skolor redovisas vid nästa arbetsutskott och barn- och ungdomsnämnd. Det bör också framgå om dessa åtgärder är i enlighet med Barnkonventionen och följer skollagens intentioner.
2. att förvaltningen får i uppdrag att till nästa arbetsutskott och barn- och ungdomsnämnd kontrollera om det finns rättsfall som utfallit med vite eller andra åtgärder gällande stöd till barn med särskilda behov samt en riskanalys för våra verksamheter i förhållande till skollagen.
3. att en redovisning i form av en tabell tas fram som redogör för alla olika faktorer i skolöverenskommelsen. I den redovisningen ska framgå typ av åtgärd, när den ska genomföras och vad som krävs för att den ska kunna genomföras samt beräknade kostnader för åtgärden. Denna redovisning bör redogöras för vid varje sammanträde fram till dess att skolöverenskommelsen är genomförd eller upphör att gälla.

forts § 43

Yrkande forts

Nicklas Platow (M) yrkar bifall till Chatarina Holmbergs samtliga tre tilläggs-attsatser.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tjänstemannaförslaget och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs tre tilläggsatser och finner att nämnden antar samtliga tillägg.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

- 1. att** tertiälbokslut per den 30 april 2013 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen och revisionen.
 - 2. att** "risken för att följsamheten mot budget kommer försämrats" belyses ytterligare genom att konsekvenserna av de åtgärder som föreslås att genomförs i de olika skolområdena på förskolor och skolor redovisas vid nästa arbetsutskott och barn- och ungdomsnämnd. Det bör också framgå om dessa åtgärder är i enlighet med Barnkonventionen och följer skollagens intentioner.
 - 3. att** förvaltningen får i uppdrag att till nästa arbetsutskott och barn- och ungdomsnämnd kontrollera om det finns rättsfall som utfallit med vite eller andra åtgärder gällande stöd till barn med särskilda behov samt en riskanalys för våra verksamheter i förhållande till skollagen.
 - 4. att** en redovisning i form av en tabell tas fram som redogör för alla olika faktorer i skolöverenskommelsen. I den redovisningen ska framgå typ av åtgärd, när den ska genomföras och vad som krävs för att den ska kunna genomföras samt beräknade kostnader för åtgärden. Denna redovisning bör redogöras för vid varje sammanträde fram till dess att skolöverenskommelsen är genomförd eller upphör att gälla.
-

Berörda
Akten

BUN.2013.16.002

§ 44
Delegationsärenden

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och delegat
	Protokoll från centrala samv gr 130416	Barn- och ungdomskontoret Maria Persson
BUN 2013.128S.043	Yttrande till Förvaltningsrätten Mål nr: 1487-13 Vårnadsbidrag	Barn- och ungdomsnämnden Jan-Olof Petersson
BUN 2013.197.043	Yttrande till Kammarrätten Mål nr: 118-122-13 ang resning	Barn- och ungdomsnämnden Jan-Olof Petersson
BUN 2013.99.623	Beslut gällande skolskjuts, Strömsbergs friskola	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.99.623	Beslut gällande skolskjuts, Strömbergs friskola	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.116+117.623	Beslut gällande skolskjuts, Strömbergs friskola	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.127.623	Beslut gällande skolskjuts, Strömbergs friskola	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson

Forts § 44

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och delegat
BUN 2013.161.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.167.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.170.623	Beslut gällande skolskjuts - Lyckeåborg	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.184.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.184.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.186.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.191.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Claes-Urban Persson
BUN 2013.189S.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Anita Ottosson
BUN 2013.195S.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Anita Ottosson
BUN 2013.235S.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Anita Ottosson
BUN 2013.128S.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson

forts § 44

Dnr	Ärendemening	Skolorråde/avdelning och Delegat
BUN 2012.137S.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN 2013.159S.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Solvig Ohlsson
BUN3 2013.124S.606	Uppsägning av plats i förskola	Lyckeby skolorråde Lena Dehlin
BUN3 2013.125S.606	Uppsägning av plats i förskola	Lyckeby skolorråde Lena Dehlin
BUN4 2013.66S.606	Uppsägning av plats i förskola	Jämjö skolorråde Carina Bärlund
BUN5 2013.75S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Rödeby skolorråde Kjell Prah
BUN5 2013.76S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Rödeby skolorråde Kjell Prah
BUN5 2013.77S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Rödeby skolorråde Kjell Prah
BUN5 2013.78S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolorråde Karina Karlsson
BUN5 2013.171S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolorråde Karina Karlsson

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner redovisningen och delegationsärendena.

Besluten finns på barn- och ungdomsnämndens kansli.

§ 45
Meddelanden

- a) Kommunfullmäktige § 43 BUN.2011.432.102
Avsägelse av kommunala uppdrag
- b) Kommunfullmäktige § 44 BUN. 2010.432.102
Kommunala val
- c) Kommunfullmäktige § 48 BUN.2012.39.041
Uppföljning per den 28 februari 2013 för
Karlskrona kommuns samlade verksamheter
- d) Kommunfullmäktige § 52 BUN.2013.196.004
Balansförteckning över obesvarade motioner
och medborgarförslag den 1 mars 2013
- e) KS AU § 41 BUN.2011.508.042
Bokslutsberedning 2012
- f) KS AU § 66 BUN.2013.198.041
Budget 2014 och plan 2015-2016
- g) Förvaltningsrätten i Växjö BUN.2010.508.041
Underrättelse – JB Grundskola AB angående
tillämpning av skollagen
- h) Till Skolverket BUN.2013.188.047
Ansökan om statsbidrag för nattis
(juli – december 2013)
- i) Strålskyddsstiftelsen Information om hälsorisker med trådlösa
datornätverk.
- j) Föräldrarådet vid BUN.2013.176.609
Jämjö förskolor
Skrivelse med föräldrarnas synpunkter
kring verksamhet, konsekvenser av
politiska beslut och gruppstorlekar vid
Jämjö förskolor samt svar.

forts § 45

- k) Boende i kv Kakelugnen BUN.2013.14.004
Skrivelse med synpunkter på musikspelande
på Kajutans förskola samt svar från förskolechef
- l) Förälder i Rødebyområdet BUN.2013.7.004
Skrivelse med synpunkter på budgeten
för skolorna Fridlevstad/Tving.

Barn- och ungdomsnämnden tar del av handlingarna och informationen tas till protokollet.

§ 46

Kurser och konferenser

Skolriksdagen

Tio politiker besökte Skolriksdagen i Stockholm den 6-7 maj.

En kort rapport kommer att lämnas på barn- och ungdomsnämnden den 26 juni.

Verksamhetsbesök

De ledamöter som gjorde besök i verksamheten den 24 maj lämnar en kort redovisning på nämnden den 26 juni.

§ 47

Övrigt

Ny ersättare – Charlotta Antman (SD)

Ordförande hälsar Charlotta Antman (SD) välkommen till nämnden som ersättare för Sverigedemokraterna.

Avgiftsfri skola

Helene Gustafsson (S) har fått frågan om skolan får uppmana föräldrarna att skicka med barnen en frukt till skolan varje dag.

Förvaltningen återkommer med svar på junisammanträdet.

Frånvaro förskola/skola

Pernilla Persson (C) ställer frågor om frånvaro i förskola/skola.

Förvaltningen svarar.

Kreativumpriset

Solvig Ohlsson, verksamhetschef för förskola, meddelar att det i denna stund är prisutdelning på Verkö förskola, avdelning Tora.

Årets Kreativumpris gick till avdelning Tora på Verkö förskola. Personalen belönas för sitt inspirerande arbetssätt inom naturvetenskap och teknik.

Ärendeförteckning vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 26 juni 2013

- § 48 Aktuell information
 - Redovisning av lokalfrågor, åtgärder, tidplan och effekter av Skolöverenskommelsen
 - Riskanalys - skollagen
 - Kända rättsfall avseende särskilt stöd
 - Betyg läsåret 2012/2013
 - Summering av Workshop "BU"
- § 49 Budgetuppföljning maj 2013
- § 50 Resursfördelningsprincip för nyanlända skolelever
- § 51 Yttrande över Cykelstrategi 2030
- § 52 Hyresjustering Rosenholm - utgår
- § 53 Hyresjustering Tullskolan – Fyren
- § 54 Hyresjustering Wämöskolan/Palanderska gården – utgår
- § 55 Förnyad ansökan om förhöjt lokalbidrag vid nyetablering – Karlskrona Språkfriskola AB
- § 56 Delegationsärenden
- § 57 Meddelanden
- § 58 Kurser och konferenser
- § 59 Övrigt

Plats och tid	Kommunhuset, lokal: Freden onsdagen den 26 juni 2013 kl 08.30 – 12.55 Ajournering för gruppmöte kl. 11.15-12.00
Beslutande ordf 2:e v ordf	Jan-Olof Petersson (FP) Chatarina Holmberg (S)
Ledamöter	Roland Andréasson (S) Helene Gustafsson (S) Emma Stjernlöf (M) t o m kl. 12.40 § 55 beslutsammanträdet Eva Ottosson (M) Morgan Kullberg (M) Christopher Larsson (SD) fr o m kl. 08.55 § 49 föredragningen Pernilla Persson (C) Ann-Louise Trulsson (KD)
Tjänstgörande ersättare	Martin Hedenmo (S) kl. 08.50 - 12.00 föredragningen Eva Henningsson (S) Emina Cejvan (M) t o m kl. 12.50 § 58 beslutsammanträdet Martin Abramsson (M) Charlotta Antman (SD) § 48 föredragningen
Närvarande ersättare	Charlotta Antman (SD) fr o m 49 föredragningen
Tjänstemän	Maria Persson, förvaltningschef Anja Eklund, kvalitetschef Solvig Ohlsson, verksamhetschef förskola Mats Dahl, verksamhetschef skola fritidshem Mats Fredh, lokalsamordnare Gunilla Ingestad, kvalitetscontroller § 48 Camilla Erlandsson, kommunikatör § 48 Eva Karlsson, nämndsekreterare

Utses att justera Eva Ottosson (M)

Justeringens tid och plats Barn- och ungdomsnämndens kansli onsdagen
den 3 juli 2013

Justerade paragrafer §§ 48-59

Underskrifter **Sekreterare** _____

Ordförande _____

Justerare _____

Protokollet från barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 26 juni 2013 är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla den 4 juli 2013.

Intygar i tjänsten

Eva Karlsson
Nämndsekreterare

§ 48

Aktuell information

1. Redovisning av lokalfrågor, åtgärder, tidplan och effekter av Skolöverenskommelsen

Lokalsamordnare Mats Fredh redovisar vilka åtgärder som gjorts med hänvisning till skolöverenskommelsen samt tidplan och effekter.

2. Riskanalys - skollagen

Kvalitetschef Anja Eklund redovisar en riskanalys kopplad till hur förvaltningen följer skollagen.

3. Kända rättsfall avseende särskilt stöd

Kvalitetschef Anja Eklund redovisar rättsfall avseende särskilt stöd. Fåtal ärenden finns. Skolinspektionens påpekande gäller oftast formalia. Huvudmannen har god chans att rätta till påpekanden.

4. Betyg läsåret 2012/2013

Kvalitetscontroller Gunilla Ingestad redovisar en första betygs-sammanställning för de kommunala skolorna för läsåret 2012/2013. Gunilla återkommer till hösten med en utförligare redovisning då även resultatet efter sommarskolan redovisas.

Nämndens ledamöter tackar för en bra redovisning.

5. Summering av Workshop "BU"

En summering av Workshop "BU", som ägde rum i februari, är nu klar.

Kommunikatör Camilla Erlandsson ger en sammanfattning och förvaltningschef Maria Persson redovisar hur man kan arbeta vidare.

Ordförande Jan-Olof Petersson (FP) har gett förvaltningen i uppdrag att se över nämndens reglemente. Detta är ett av flera verktyg som skapar tydlighet.

Emma Stjernlöf (M) föreslår att man inför kontaktpolitiker igen i någon form.

Ny träff med chefsgrupp och politiker planeras till oktober 2013.

§ 49 **Budgetuppföljning maj 2013**

Barn- och ungdomsförvaltningen avlämnar härmed följande uppföljning per den 31 maj 2013.

Driftsredovisning

Nettoanslag

Barn- och ungdomsnämndens nettoanslag för 2013 uppgår till 1 019,7 Mnkr.

Ekonomiskt utfall

Barn- och ungdomsnämndens ackumulerade ekonomiska utfall per den 31 maj 2013 uppgår till 453,0 Mnkr, att jämföra med budgeterat utfall om 452,9 Mnkr, således en negativ avvikelse mot budget med 0,1 Mnkr.

Prognos för 2013 -1,0 Mnkr

Avvikelse mot budget per den 31 december 2013 beräknas till -1,0 Mnkr. Prognosen är försämrad med 1 Mnkr till följd av att kostnadsreducerade åtgärder på Fridlevstad/Tvings skola inte kommer att genomföras.

Åtgärder för att anpassa verksamheten till nämndens ekonomiska ram

Förvaltningen föreslår inga särskilda åtgärder med anledning av aktuell prognos som en negativ avvikelse mot budget vid årets slut om 1 Mnkr. Samtliga chefer som riskerar att gå med underskott vid årets slut har fått i uppdrag att göra Anpassningar i sin verksamhet för att reducera sina kostnader.

Investeringsredovisning

Bedömningen är att hela investeringsbudgeten för 2013, 4,5 Mnkr samt kvarstående överförda medel från 2012 0,9 Mnkr, kommer att förbrukas.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden besluta

- 1. att** budgetuppföljningen per den 31 maj 2013 godkänns
- 2. att** rektorn för Fridlevstad/Tvings skolor inte behöver vidta åtgärder för att reducera verksamhetens kostnader.

forts § 49

Yrkande

Chatarina Holmberg (S) lämnar tre tilläggsattsatser, att:

1. Konsekvenserna av att besparingarna med anledning av Skolöverenskommelsen på 8 miljoner kronor 2013 och 16 miljoner kronor 2014 inte kommer att genomföras redovisas vid nästa sammanträde.
2. Beslut vid senaste sammanträdet ärende § 43 Tertialbokslut punkt 2 verkställs till nästa sammanträde, **att** *"risken för att följsamheten mot budget kommer försämrats" belyses ytterligare genom att konsekvenserna av de åtgärder som föreslås att genomförs i de olika skolområdena på förskolor och skolor redovisas vid nästa arbetsutskott och barn- och ungdomsnämnd. Det bör också framgå om dessa åtgärder är i enlighet med Barnkonventionen och följer skollagens intentioner.*
3. Kostnaderna för investeringar är större än beräknat i samband med Skolöverenskommelsen och vi vill tillskriva kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att skolöverenskommelsen inte kommer att kunna genomföras fullt ut förrän tidigast 2020 med nuvarande budgetram.

Christopher Larsson (SD) lämnar en tilläggsattsats:

"Vi ser att kostnaderna för skadegörelse har skjutit i höjden och med tanke på vårt prognostiserade underskott på 1 Mkr föreslår vi: **att** skolorna ges i uppdrag att jobba hårdare med dessa frågor för att återföra dessa totalt onödiga utgifter till den pedagogiska verksamheten."

Emma Stjernlöf (M) och Ann-Louise Trulsson (KD) yrkar avslag på Christopher Larssons tilläggsattsats.

Chatarina Holmberg (S), Roland Andreasson (S), Helene Gustafsson (S) samt Eva Henningsson (S) yrkar avslag på Christopher Larssons tilläggsattsats eftersom budgeten för skadegörelse inte finns hos barn- och ungdomsnämnden utan hos tekniska nämnden.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tjänstemannaförslagen och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt attsats 1 och 2.

Ordförande ställer proposition i tur och ordning på Chatarina Holmbergs tilläggsattsatser och finner att barn- och ungdomsnämnden bifaller samtliga tilläggsyrkanden.

forts § 49

Propositionsordning forts

Ordförande ställer proposition på Christopher Larssons tilläggsattsats och finner att barn- och ungdomsnämnden avslår tilläggsyrkandet.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning. Den som bifaller Christopher Larssons tilläggsyrkande röstar ja och den som avslår den samma röstar nej.

Följande röstar ja: Christopher Larsson (SD)

Följande röstar nej: Jan-Olof Petersson (FP), Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Eva Henningsson (S), Emma Stjernlöf (M), Eva Ottosson (M), Morgan Kullberg (M), Emina Cejvan (M), Martin Abramsson (M), Pernilla Persson (C), Ann-Louise Trulsson (KD).

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 1 ja-röst och 12 nej-röster att avslå Christopher Larssons tilläggsyrkande.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

- 1. att** budgetuppföljningen per den 31 maj 2013 godkänns
- 2. att** rektorn för Fridlevstad/Tvings skolor inte behöver vidta åtgärder för att reducera verksamhetens kostnader.
- 3. att** konsekvenserna av att besparingarna med anledning av Skolöverenskommelsen på 8 miljoner kronor 2013 och 16 miljoner kronor 2014 inte kommer att genomföras redovisas vid nästa sammanträde.
- 4. att** beslut vid senaste sammanträdet ärende § 43 Tertialbokslut punkt 2 verkställs till nästa sammanträde.
- 5. att** kostnaderna för investeringar är större än beräknat i samband med Skolöverenskommelsen och vi vill tillskriva kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att skolöverenskommelsen inte kommer att kunna genomföras fullt ut förrän tidigast 2020 med nuvarande budgetram.

Christopher Larsson (SD) deltar ej i beslutet attsats 3-5.

Berörda skolor
Stab
Ekonomi
Akten

BUN.2012.320.042

§ 50 **Resursfördelningsprincip för nyanlända skolelever**

Bakgrund

Nämnden fattade i samband med verksamhetsplan och internbudget för 2013 beslut om ändrade principer för beräkning av tilläggsbelopp, det som tidigare benämndes "Salsa". Förändringen bestod dels av förändrad modell för beräkning av tilläggsbeloppen (Sweco modellen) dels att budgeten för tilläggsbelopp utökades. Kort beskrivet tar den här modellen – liksom SALSA – hänsyn till socioekonomiska faktorer i elevernas bakgrund men utifrån fler parametrar, som tillsammans med inräkning av elevernas måluppfyllelse i modellen ger en stor träffsäkerhet i fördelningen av resurser till elever och skolor. Förändringar kommer att slå igenom först under ht 2013.

I den nya modellen för beräkning av tilläggsbelopp inkluderas även nyanlända elever, vilket innebär att det från ht 2013 inte finns en särskild budget för nyanlända utan de ingår beräkningsunderlaget enligt Sweco modellen.

Behov av extra stöd för nyanlända

Beräkningarna av tilläggsbelopp för kommande år utgår från det registrerade elevantal som fanns per oktober 2012. Per maj 2013 kan vi konstatera att det finns ca 50 fler elever som betecknas som nyanlända jämfört när beräkningen för tilläggsbelopp gjordes i oktober 2012.

Detta medför att det för dessa 50 elever inte kommer utgå någon extra ersättningen utöver sedvanligt elevbidrag samtidigt som berörda skolor måste hålla en viss beredskap för att möta fluktuationer i elevantalet som uppstår i verksamheten.

Det är inte den förändrade resursfördelningsmodellen som är orsak till den uppkomna situationen utan den oförutsägbara kraftiga fluktuationen i antal nyanlända elever. Inför kommande år torde detta problem lättare hanteras om fortsatt omfördelning sker från grundbidrag till potten för tilläggsbelopp.

Förvaltningen föreslår därför att för ht 2013 ett extra bidrag för nyanlända utgår för den ökning av elevantalet avseende nyanlända för ht 2013 jämfört med beräkningsunderlaget från oktober 2012.

forts § 38

Ersättningen föreslås utgå med 2 500 kr per elev och månad. Det skulle utifrån aktuellt elevantal nyanlända innebära en omfördelning av resurser motsvarande (50 elever*2500 kr *6 månader) 750 000 kronor.

Barn- och ungdomsförvaltningen har ansökt om *"Bidrag för ökad undervisningstid för nyanlända elever"* från Skolverket. Bidraget avser elever i årskurs 6-9. Ansökningen innebär att man deltar i en försöksverksamhet.

Beslut om deltagande och bidrag fattas tidigast den 1 juli 2013.

Tjänstemannaförslag

Barn och Ungdomsnämnden föreslås besluta

att från nämndens reserv ianspråkta medel för att ge extra stöd för nyanlända under ht 2013 med 2 500 kr per månad/elev dock maximalt 1,0 Mnr

att förvaltningen får i uppdrag att fördela ut bidraget mellan berörda skolor.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Christopher Larsson (SD) reserverar sig.

Tekniska förvaltningen
Samhällsbyggnadsförvaltningen
M Fredh
Akten

BUN.2013.206.510

§ 51 **Yttrande över cykelstrategi 2030**

Lokalsamordnare Mats Fredh redogör för ärendet.

Bakgrund

Karlskrona kommun gav Tekniska förvaltningen och Samhällsbyggnadsförvaltningen ansvar att ta fram en cykelstrategi i samband med antagandet av kommunens energi- och klimatprogram 2011.

Arbetet med att ta fram cykelstrategin har letts av en styrgrupp, bestående av ledamöter från Tekniska nämndens trafikutskott. Förslaget till cykelstrategi har tagits fram av en arbetsgrupp, bestående av åtta ledamöter, som representerar olika förvaltningar. Barn- och Ungdomsförvaltningen har inte ingått i arbetsgruppen.

Rapporten har den 15 maj 2013 skickats ut på remiss till berörda instanser.

Remissyttranden emotses senast den 15 augusti 2013, till tekniska förvaltningen.

Utgångspunkt och innehåll

Utifrån ett stort antal strategier, måldokument och policies, ges riktlinjer för att ge Cykelstrategi 2030 möjlighet att stärka cykeln som transportmedel, och att främja vardagscykling till skola, arbete och fritidsaktiviteter.

Ett antal effektmål samt ett handlingsprogram för perioden 2014 – 2016 anges, samt konkretisering av nödvändiga åtgärder, mål, kostnader och utförande under perioden fram till 2030.

Förslag för yttrande

Cykelstrategin 2030 berör i sitt förslag, skolan och elevernas cykelvanor, endast i mycket allmänna formuleringar. Skolans, föräldrarnas och elevernas roll bör lyftas fram på ett tydligare sätt, för att kunna säkra ett större genomslag av Cykelstrategin i Karlskrona kommun. Genom barnens agerande kan föräldrarnas attityd påverkas och därmed ge bredare effekter.

Förslaget beskriver ambitionen med att utveckla hela Karlskrona kommun som en cykelkommun och en bättre kommun att vara i, men beskriver huvudsakligen ut åtgärder som är kopplade mot stadens centrum. Skolor, förskolor och trafikmiljöer kopplade till dessa, finns över hela Karlskrona kommun.

forts § 51

Skolelever från årskurs 4 eller 5 och uppåt i grundskolan, och föräldrar till barn i förskolan, tar sig dagligen till och från skolan och förskolan med cykel, där det är möjligt och säkert. Genom olika insatser kan och behöver cykelvägarna till och från skolorna, säkerställas genom analyser och insatser för att ännu flera elever och föräldrar med barn, skall kunna använda cykeln som ett säkert och tryggt fordon.

Vi vet att, där föräldrar känner att deras barns skolväg inte är tillräckligt säker, barnen ofta får skjuts med bil till och från skolan. Detta medför då, där trafiksituationen är otillfredsställande, situationer som kan ge upphov till tillbud eller olyckor. Detta sker under en mycket begränsad tidsperiod på morgonen, då många har bråttom och kanske brister i uppmärksamhet, samtidigt som många rör sig i trafiken. Detta ställer väldigt höga krav på trafikmiljön runt våra skolor och förskolor. Det är viktigt att man planerar den så, att cyklister och bilister korsar varandras väg, så litet som möjligt. Ur säkerhetsaspekt är det därför också viktigt att separera cykelvägar från övrig trafik och om möjligt också enkelriktad cykeltrafik. Detta då det på senare tid redovisats forskningsresultat, som visar att olycksrisken ökar markant på cykelbanor med dubbelriktad trafik.

Dessa kritiska miljöer måste på ett tydligare sätt identifieras och lösningar lyftas fram i Cykelstrategi 2030.

Tjänstemannaförslag

Barn- och Ungdomsförvaltningen föreslås besluta

att avge ovan angivet förslag till yttrande, som remissvar på
Cykelstrategi 2030 för Karlskrona kommun.

Yrkanden

Christopher Larsson (SD) lämnar ett ändringsyrkande:

att vi ändrar 3:e stycket där det står "skolelever från årskurs 4 eller 5 och uppåt" till: skolelever från årskurs 3 eller 4 och uppåt.

och ett tilläggsyrkande:

att vi ger skolorna i uppdrag att ytterligare stärka sin cykel och trafikutbildning så att den även omfattar åk 2 och 3 inom befintlig budget.

Emma Stjernlöf (M), Ann-Louise Trulsson (KD) samt Roland Andréasson (S) yrkar avslag på Christopher Larssons båda yrkanden.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Christopher Larssons ändringsyrkande och finner att nämnden avslår yrkandet.

Ordförande ställer proposition på Christopher Larssons tilläggsyrkande och finner att nämnden avslår yrkandet.

forts § 51

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

att avge ovan angivet förslag till yttrande, som remissvar på
Cykelstrategi 2030 för Karlskrona kommun.

§ 52
Hyresjustering Rosenholmskolan

Ärendet utgår.

Tekniska förvaltningen
M Fredh
M Dahl
Berörd förskolechef/rektor
Akten

BUN.2013.271.282

§ 53 **Hyresjustering Tullskolan – Fyren**

Inledning

Tullskolan togs åter i bruk, efter renoveringen, i samband med semesterperioden 2012 och återinvigdes i samband med läsårsstarten 2012/2013. Elevtillströmning var konstant under våren och sommaren 2012 och det totala elevantalet ökade.

Bakgrund

Tullskolans upptagningsområde ligger centralt, i ett område där en kraftig utveckling sker, i form av nybyggnation. I området finns också stor konkurrens ifrån fristående skolformer. I och med återinvigningen av Tullskolan visade Karlskrona kommun sin ambition att även erbjuda en stark kommunal skolenhet i området. Det medför att allt fler elever söker sig till Tullskolan, både till förskoleklasser och befintliga klasser.

Elevprognos

Det totala elevantalet för skolan växer med 8-10 elever i befintliga klasser, samt med ytterligare 15 -20 elever i förskoleklass. Därtill kommer årskurs 6 att gå kvar på Tullskolan under läsåret 2013/2014.

Lokalanpassningar / Investeringsbehov

I och med att skolan renoverades och återinvigdes inför förra läsåret, kunde de elever som haft sin undervisning på andra skolor under byggtiden, åter få sin undervisning på Tullskolan. Lokalerna har utnyttjats fullt ut och vissa anpassningar fick göras redan inför det första läsåret i de nya lokalerna.

De lokalanpassningar som planeras inför kommande läsår, syftar till att flytta fritidshemmet från skolans huvudbyggnad, till annexet Fyren, som ligger på skoltomten, alldeles intill skolan. Detta för att elevökningen i förskoleklass behöver ytterligare lokalyta i anslutning till de andra lokalytorna för förskoleklassen. För att kunna tillskapa ett klassrum för eleverna i årskurs 6, kommer ett rum, där man nu haft estetisk verksamhet, att tas i anspråk.

Ekonomi / investerings- och hyreskostnad

Lokalförändringen innebär att plan 1 i Fyren kommer att förhyras, för fritidshemmets behov. Detta våningsplan tjänade som evakueringsförråd under Tullskolans renovering. Därför behövs ett underhåll göras, med nya ytskikt på väggarna och golv i vissa rum och renovering av köksdel.

forts § 53

En del av de underhållsåtgärder som skall göras, innebär en tidigareläggning av underhåll. För detta underhåll belastas BUN med en kostnad av 58 415 kr. För denna önskade tidigareläggning av underhållet utgår en direkt kostnad, då det inte är en investering.

Därtill kommer investeringsbehov för akustiktak och ventilation. Denna investeringskostnad tas ur ospecificerade anslag för BUF 2013, som förvaltas av fastighetschefen och som innebär en hyresökning av Tullskolan. Kostnadsfördelningen blir enligt tabellerna nedan:

Åtgärder underhåll Fyren	
<i>Ytskikt</i>	
Kostnad tidigareläggning BUF	58 415 kr
Kostnad TF	95 070 kr
Underhåll kök m.m.	100 000 kr
Summa underhåll Fyren	253 484 kr

Investering av ventilation, akustiktak m.m.	
Budget	280 000 kr
Hyresökning	
Hyresnivå	1 049 kr/ kvm
Yta Fyren	200 kvm
Årshyra Fyren	209 800 kr / år

Processbeskrivning

Underhåll och nödvändiga investeringar enligt ovan, utförs genom beställning hos fastighetsavdelningen. Eftersom skolan inte kan fullgöra sitt uppdrag om redovisade insatser inte utförs och planeringen är långt framskriden, är det viktigt att ett positivt beslut fattas nu.

Tjänstemannaförslag

Barn- och Ungdomsnämnden föreslås besluta

- 1. att** godkänna hyresökningen och kostnadsfördelningen enligt ovan angiven sammanställning,
- 2. att** ge fastighetsavdelningen i uppdrag att tillse att ovan nämnda underhålls- och investeringsbehov för Fyrens plan 1 utförs innan höstterminens början 2013.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

§ 54
Hyresjustering Wämöskolan/Palanderska gården

Ärendet utgår.

§ 55

Förnyad ansökan om förhöjt lokalbidrag vid nyetablering – Karlskrona Språkfriskola AB

Förvaltningschef Maria Persson föredrar ärendet.

Bakgrund

Karlskrona språkfriskola har inlett etablering av verksamhet med åk F – 2 i Bastasjö; för att fortsätta upp till åk 6 krävs en utökning av lokaler, det är för denna nybyggnation som de ansöker om förhöjt lokalbidrag. Karlskrona språkfriskola åberopar i sin ansökan "Regler för förhöjt lokalbidrag" (beslut BUN 24 oktober 2012). Reglerna anger att nämnden ska pröva behovet av ny/utökad verksamhet samt avgöra om det ansökta förhöjda lokalbidraget kan anses skäligt utifrån rådande förhållanden; nämnden lutar sig därvidlag mot lagtexten i skolförordningen (14 kap 6 §):

Om det finns särskilda skäl, ska ersättningen för lokalkostnader i stället högst motsvara den enskilda huvudmannens faktiska kostnader om dessa är skäliga. Vid skälighetsprövningen ska intresset av att utbildning eller annan pedagogisk verksamhet med enskild huvudman kan etableras beaktas.

Nämnden har i tidigare ansökan gett avslag. I den förnyade ansökan anförs skäl till varför en förnyad ansökan ska prövas av nämnden. Här anförs förvaltningens svar och ställningstagande:

Behovet av en skola i Bastasjöområdet finns idag och de närmaste åren framöver; årskullar fyller Spandelstorpsskolan och alternativa lösningar (skolskjuts inom Lyckeby skolområde) skulle sannolikt skapa stor oro hos föräldrar och barn i området. Det är svårt att idag förutse behov av skola några år framöver; det hänger samman med befolkningsutveckling/struktur i såväl Bastasjö som Hässlegården och nybyggnation i Mölletorp och Västra gärde.

Kostnaden, den summa (3 543 667 kr per 5 år) som anges i ansökan om det förhöjda lokalbidraget, har halverats jämfört med tidigare ansökan. Med hänsyn till att det idag finns behov av skola och att alternativ till Spandelstorpsskolan är svårmotiverade, samt risken att nämnden måste investera i en kommunal skola i området inom några år, gör sammantaget att kostnaden måste anses som skälig.

Därmed är det förvaltningens förslag att nämnden bifaller ansökan.

forts § 55

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår

att barn- och ungdomsnämnden beviljar ansökan om förhöjt lokalbidrag till Karlskrona språkfriskola AB

Yrkanden

Emma Stjernlöf (M) och Ann-Louise Trulsson (KD) yrkar bifall till tjänstemannaförslaget.

Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S) samt Eva Henningsson (S) yrkar avslag med hänvisning till att hemskola ska erbjudas i kommunal regi.

Pernilla Person (C) yrkar på ett tillägg till förvaltningens att-sats.

att barn- och ungdomsnämnden beviljar ansökan om förhöjt lokalbidrag till Karlskrona språkfriskola AB. *Maximalt förhöjt lokalbidrag är 3 543 667 kr på fem år.*

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på bifall mot avslag och finner att nämnden bifaller tjänstemannaförslaget.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning. Den som bifaller förvaltningens förslag röstar ja och den som avslår den samma röstar nej.

Följande röstar ja: Jan-Olof Petersson (FP), Emma Stjernlöf (M), Eva Ottosson (M), Morgan Kullberg (M), Emina Cejvan (M), Martin Abramsson (M), Pernilla Persson (C), Ann-Louise Trulsson (KD).

Följande röstar nej: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Eva Henningsson (S) samt Christopher Larsson (SD).

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 8 ja-röst och 5 nej-röster att bifalla tjänstemannaförslaget.

Ordförande ställer proposition på Pernilla Perssons tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller förslaget.

forts § 55

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

att barn- och ungdomsnämnden beviljar ansökan om förhöjt lokalbidrag till Karlskrona språkfriskola AB

att maximalt förhöjt lokalbidrag är 3 543 667 kr på fem år.

Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Eva Henningsson (S) deltar inte i beslutet.

§ 56**Delegationsärenden avgjorda med stöd av beslutanderätt**

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och delegat
	Protokoll från centrala samv gr 130521	Barn- och ungdomskontoret Förvaltningschef Maria Persson
BUN 2013.250.617	Organisationsstruktur inom förvaltningen - Solbackaskolan	Barn- och ungdomskontoret Förvaltningschef Maria Persson
BUN 2013.155.046	Beviljande/avslag av medel ur fonder - Karlskrona skolväsandes samfond 2 st	Barn- och ungdomskontoret Kvalitetschef Anja Eklund
BUN 2013.234S.606	Beslut om uppskjuten skolstart	Barn- och ungdomskontoret Verksamhetschef för skola och fritidshem Mats Dahl
BUN 2013.211.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.212.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.217S.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Kvalitetscontroller Anita Ottosson
BUN4 2013.104S.606	Uppsägning av plats i förskola (2 barn)	Jämjö skolområde Förskolechef Linda Kock

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner redovisningen och delegationsärendena.

Besluten finns på barn- och ungdomsnämndens kansli.

§ 57
Meddelanden

- a) Kommunfullmäktige § 65 BUN.2011.220.042
Revisionsberättelse år 2012 och beslut om Ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, barn- och ungdomsnämnden, kulturnämnden, idrotts- och fritidsnämnden, miljö- och byggnadsnämnden, tekniska nämnden, utbildningsnämnden, valnämnden, överförmyndarnämnden och de enskilda förtroendevalda i dessa organ
- b) Kommunfullmäktige § 69 BUN. 2011.220.042
Årsredovisning för år 2012 Karlskrona kommun
- c) Kommunfullmäktige § 73 BUN.2013.231.006
Förslag om ändrad tidpunkt för fastställande av budget och plan 2014-2016
- d) Förvaltningsrätten i Växjö BUN.2012.320.042
Beslut – Laglighetsprövning enligt KL: fråga om avvisning
- e) Till Skolverket BUN.2013.207.047
Ansökan om bidrag för ökad undervisningstid för nyanlända elever
- f) Skolverket BUN.2013.162.047
Beslutsmeddelande om statsbidrag för karriärtjänster bidragsåret 2013
- g) Skolverket BUN.2013.129.047
Beslutsmeddelande gällande utvecklingsmedel för entreprenörskap i skolan
- h) Skolverket BUN.2013.188.047
Beslutsmeddelande om statsbidrag för omsorg på obekvämtid 2013
- i) Skolinspektionen BUN.2012.53.631
Beslut: Etableringskontroll av den fristående grundskolan Strömsbergs friskola i Karlskrona kommun

- | | |
|--|---|
| j) Skolinspektionen
Barn- och elevombudet | BUN.2013.26S.606
Begäran om yttrande i ärende om skol-
situationen för elev vid Rosenfeldtskolan
i Karlskrona kommun |
| k) Taxiägare | BUN.2013.14.004
Skrivelse gällande körförbud på en bil |
| l) Skolinspektionen
föräldrar Fridlevstad/Tving
m fl | BUN.2013.7.004
BUN.2013.236.606
BUN.2013.242.611
Korrespondens gällande Fridlevstad skola
och Tvings skola |

Barn- och ungdomsnämnden tar del av handlingarna och informationen tas till protokollet.

§ 58

Kurser och konferenser

Inga nya kurser eller konferenser.

Ny träff mellan chefsgruppen och politiker kommer att genomföras under hösten.

Redovisning från Skolriksdagen

Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Emina Cejvan (M), Christopher Larsson (SD) samt Jan-Olof Petersson (FP) redovisar sina upplevelser från Skolriksdagen den 6-7 maj 2013.

I övrigt hänvisar alla som var med till förvaltningschef Maria Perssons fantastiska summering från dessa givande dagar i Stockholm.

Redovisning av verksamhetsbesök den 24 april

Helene Gustafsson (S), Pernilla Persson (C) samt Christopher Larsson (SD) delar med sig av sina erfarenheter från verksamhetsbesöken.

§ 59

Övrigt

Nytt sammanträdesdatum för barn- och ungdomsnämnden i november

Chatarina Holmberg (S) uppmärksammar nämndens ledamöter på att sammanträdet i november krockar med kommunfullmäktiges budgetsammanträde. Förslag på ny sammanträdestid för barn- och ungdomsnämnden är 27 november 2013.

Studie- och yrkesvägledningsorganisationen

Chatarina Holmberg (S) undrar hur det går med överflyttningen av studie- och yrkesvägledningen till utbildningsförvaltningen. Tommy Rönneholm från utbildningsförvaltningen föreslås komma till nämndens sammanträde i september för att redovisa hur det går med förändringen.

Sommarhälsning

Ordförande önskar ledamöter och tjänstemän en trevlig sommar.
Chatarina Holmberg (S) önskar ordförande och övriga en skön sommar.

Ärendeförteckning vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 25 september 2013

§ 60 Aktuell information

- Redovisning lägesrapport aktuella lokalfrågor
- Redovisning av betygsresultat 2013
- Analys anmälningsärenden Skolinspektion/
Barn- och Elevombudsmannen 2009-2013
- Sammanställning av klagomål och synpunkter
samt anmälningar om kränkande behandling
- Redovisning och analys barn- och elevolycksfall
- Nya chefer barn- och ungdomsförvaltningen
- Uppföljning av åtgärder-Skolöverenskommelsen
- Budgetanpassningar
- Utredningsuppdrag – utreda möjligheten att utöka
antalet pedagoger på fritidshemmen
- Utredningsuppdrag – utreda möjligheten att införa
försöksmodell för två lärare i klassrummet för
åk 6-9 vid någon eller några enheter
- Utredningsuppdrag – se över barngruppernas
storlek i förskolan

§ 61 Uppföljning budget och verksamhetsplan augusti 2013

§ 62 Förslag till beslut avseende viss lokalanpassning av Rosenholm

§ 63 Förslag till yttrande över ansökan om godkännande av samt bidrag till fristående fritidshem – Skrävle Youngsters ekonomisk förening

§ 64 Sammanträdesplan för barn- och ungdomsnämnden 2014

§ 65 Förslag till ändring i delegationsordningen

§ 66 Förslag till indexuppräknning av timtaxor vid uthyrning av barn- och ungdomsnämndens lokaler

§ 67 Länsövergripande avtal – ansvarsfördelning och samordning av insatser till barn och ungdomar upp till 18 år som är i behov av samtidiga insatser från olika aktörer under huvudmännen

§ 68 Delegationsärenden

§ 69 Meddelanden

§ 70 Kurser och konferenser

§ 71 Övrigt

Plats och tid	Kommunhuset, lokal: Fabas Hörsal, vån 3 onsdagen den 25 september 2013 kl 08.30 – 12.50
Beslutande	<p>ordf Jan-Olof Petersson (FP) t o m föredragning 1j</p> <p>1:e v ord Nicklas Platow (M) t o m föredragning 1j</p> <p>ordf Nicklas Platow (M) fr o m föredragning 1k</p> <p>2:e v ordf Chatarina Holmberg (S)</p>
Ledamöter	<p>Roland Andréasson (S)</p> <p>Helene Gustafsson (S)</p> <p>Bo Svensson (S)</p> <p>Shirin Sahebamee (S)</p> <p>Emma Stjernlöf (M) t o m § 69</p> <p>Eva Ottosson (M)</p> <p>Morgan Kullberg (M)</p> <p>Pernilla Persson (C)</p> <p>Ann-Louise Trulsson (KD)</p>
Tjänstgörande ersättare	<p>Eva Henningsson (S)</p> <p>Emina Cejvan (M)</p> <p>Charlotta Antman (SD)</p> <p>Anders Lundberg (MP) fr o m föredragning 1 k</p>
Närvarande ersättare	<p>Anna Strömqvist (S)</p> <p>Johan Ekström (S)</p> <p>Ulf Lund (C) t o m föredragning 1 g</p> <p>Anders Lundberg (M) t o m föredragning 1j</p>
Tjänstemän	<p>Maria Persson, förvaltningschef</p> <p>Anja Eklund, kvalitetschef</p> <p>Solvig Ohlsson, verksamhetschef förskola föredragning 1g-k</p> <p>Mats Dahl, verksamhetschef skola fritidshem</p> <p>Peter Arkeklint, ansvarig controller</p> <p>Cecilia Westlund, ansvarig HR-specialist § 61</p> <p>Mats Fredh, lokalsamordnare</p> <p>Marina Eriksson, kvalitetscontroller</p> <p>Gunilla Ingestad, kvalitetscontroller</p> <p>Anita Ottosson, kvalitetscontroller</p> <p>Eva Karlsson, nämndsekreterare</p>

Utses att justera Morgan Kullberg (M)

Justeringens tid och plats Barn- och ungdomsnämndens kansli måndagen
den 30 september 2013

Justerade paragrafer §§ 60-71

Underskrifter **Sekreterare** _____

Ordförande § 60a-j _____

Ordförande § 61 k-§ 71 _____

Justerare _____

Protokollet från barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 25 september 2013 är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla den 1 oktober 2013.

Intygar i tjänsten

**Eva Karlsson
Nämndsekreterare**

§ 60

Aktuell information

1a Redovisning lägesrapport aktuella lokalfrågor

Lokalsamordnare Mats Fredh redovisar aktuella lokalärenden.
En redovisning har skickats ut som beskriver vilka åtgärder som är på gång på respektive skola.

Chatarina Holmberg (S) ställer frågor gällande NKC och läderfabriken samt lekplatsen i Amiralitetsparken.

Åtterrapporering önskas till arbetsutskottet i oktober.

Emma Stjernlöf (M) frågar gällande Kyrkskolan i Jämjö.

Pernilla Persson (C) ställer fråga gällande Lyckåskolans lokaler.

Förvaltningen svarar på frågorna.

Informationen tas till protokollet.

forts § 60

1b Redovisning betygsresultat 2013

Kvalitetscontroller Gunilla Ingestad redovisar betygsresultaten för årskurs 6 samt årskurs 9 – före och efter sommarskolan. Redovisning har skickats ut till ledamöterna.

Årets resultat för kommunen som helhet innan sommarskolan visade att 13% av eleverna i årskurs 9 inte var behöriga till gymnasium. Efter sommarskolan var resultatet 12,4%.

Årets resultat kan beskrivas med följande:

- Högre andel behöriga och något förbättrad måluppfyllelse i slutbetyget jämfört med 2012.
- Sommarskolan hade, trots oförändrat högt deltagande, inte så stor inverkan vad det gäller andel behöriga – trots ett förbättrat resultat i slutbetygen är andelen obehöriga i augusti något högre än motsvarande 2012.
- Flera skolor har ett mycket bra resultat – fler klasser och skolor med 100% måluppfyllelse medan några få skolor har ett sämre resultat. Detta gäller särskilt de fristående skolorna, där skillnaderna mellan skolor är markanta.
- Skillnaden totalt sett mellan kommunala och fristående skolor har minskat, men är fortsatt påtaglig.
- Skillnaden mellan pojkars och flickors resultat har ökat. (Drygt 70 % av dem som saknar behörighet/måluppfyllelse är pojkar)
- Andelen som saknar betyg i samtliga kärnämnen – och i flera av de övriga ämnena- har minskat något men är fortfarande hög. Ca en tredjedel av dem är, liksom tidigare år, utlandsfödda elever
- Matematik dominerar inte mer än marginellt i saknade betyg – de tre kärnämnen ligger ganska jämnt i år. Däremot är det skillnad mellan pojkar och flickor i vilka betyg de saknar.

Betygen i åk 6

2013 är första året för betyg i åk 6. Därför är det viktigt att se dessa resultat som en osäker och preliminär bild ännu så länge, särskilt när det gäller enskilda skolor och jämförelser mellan dem.

Totalt sett kan sägas att:

- andelen elever i åk 6 som inte nått minst betyget E i kärnämnen är 22 %.
- 72 % av dessa är pojkar.
- engelska är det ämne flest elever haft svårt att få minst E, följt av svenska.

Informationen tas till protokollet.

forts § 60

1c Analys anmälningsärenden Skolinspektion/Barn- och elevombudsmannen 2009-2013

Kvalitetscontroller Gunilla Ingestad redovisar anmälningar till Skolinspektionen och barn- och elevombudsmannen om upplevda missförhållanden vid en skola eller verksamhet samt utvecklingen av anmälningar 2009-2013.

Redovisning har skickats ut till nämndens ledamöter, dnr BUN.2013.375.609.

En komplettering med siffror för hela 2013 önskas när året är slut.

Informationen tas till protokollet.

1d Sammanställning av klagomål och synpunkter samt anmälningar om kränkande behandling

Kvalitetscontroller Marina Eriksson redovisar en sammanställning av klagomål och synpunkter som inkommit gällande nämndens verksamheter samt anmälningar som inkommit gällande kränkande behandling.

Redovisning är utsänd till nämndens ledamöter dnr BUN.2013.7.004 samt BUN.2013.14.004.

Informationen tas till protokollet.

1e Redovisning och analys barn- och elevolycksfall

Kvalitetscontroller Marina Eriksson presenterar en redovisning och analys av barn- och elevolycksfall 2011-2012.

Nämndens ledamöter har fått ta del redovisningen dnr BUN. 2013.375.609.

Informationen tas till protokollet.

1f Nya chefer barn- och ungdomsförvaltningen

Mari-Lo Boström är ny rektor för Tvings skola och Fridlevstads skola efter Lisa Lejhall.

Sari Sundberg börjar sin tjänst som rektor på Jändelskolan den 1 november efter Lena Sandgren Swartz som slutar sin anställning hos oss.

Informationen tas till protokollet.

forts § 60

1g Uppföljning av åtgärder – Skolöverenskommelsen

Förvaltningschef Maria Persson redovisar uppföljningen av åtgärder för Skolöverenskommelsen vad som är genomfört och vad som ej kunnat genomföras.

Sammanfattning

- Beräknade besparingar 2013 6,6 Mnr.
- Helårsvärde 12,6 Mnr inkl. kosten.
- Ej genomförda åtgärder uppgår 9,6 Mnr på helår.
- Tillkommande kostnader/ökning 3,9 Mnr

Förändrade beslut tiden efter skolöverenskommelsen har medfört att beräknade kostnadsreduceringar inte kunnat genomföras som planerat – i själva verket har nämndens kostnader inför 2014 ökat med 0,9 mnr med nu rådande förutsättningar.

Informationen tas till protokollet.

1h Budgetanpassningar

Förvaltningschef Maria Persson presenterar hur förvaltningen följer upp arbetet med budgetanpassningar ute i verksamheten.

Förvaltningen arbetar nu fram en plan för hur man ska gå till väga med uppföljning för att säkerställa hela processen.

Informationen tas till protokollet.

forts § 61

1i Utredningsuppdrag – utreda möjligheten att utöka antalet pedagoger på fritidshemmen

Vid nämndens sammanträde 21 november 2012 § 121, beslutades att uppdra åt förvaltningen ”att utreda möjligheten att utöka antalet pedagoger på fritidshemmen, det vill säga, öka fritidshemmens personaltäthet”.

Kvalitetscontroller Marina Eriksson redovisar utredningsuppdraget, dnr BUN.2012.121.042

Informationen tas till protokollet.

forts § 60

1j Utredningsuppdrag – utreda möjligheten att införa försöksmodell för två lärare i klassrummet för åk 6-9 vid någon eller några enheter

Vid nämndens sammanträde den 21 november § 121, beslutades att uppdra åt förvaltningen ”att utreda möjligheterna att införa en försöksmodell för 2 lärare i klassrummet för årskurs 6-9 alternativt vid någon eller några enheter”.

Utredare Gunilla Ingestad redovisar utredningsuppdraget, dnr BUN.2012.320.042

Chatarina Holmberg (S) yrkar på att få en kostnadsberäkning för nedanstående fyra punkter, snarast möjligt dock senast till arbetsutskottet i oktober.

För en särskild enhet alternativt generellt för kommunens alla skolor

- Återställa/stabilisera lärartätheten
(Framräknad kostnad av ett återställande av lärartätheten till 2009 års nivå, dvs rikssnittet)
- Fortbildning i samverkan med någon av högskolorna
(Framräknad kostnad för handledningen inom Undervisningslyftet)
- Handledning
(Framräknad kostnad för handledningen inom Undervisningslyftet)
- Lönetillägg till berörda lärare i linje med de villkor som gäller för andra pågående utvecklingssatsningar i kommunens grundskolor.

Ordförande beslutar att kostnadsberäkning lämnats till presidiet så snart det är möjligt.

Informationen tas till protokollet.

forts § 60

1k Utredningsuppdrag – se över barngruppernas storlek i förskolan

I kommunfullmäktiges budget 2013 och plan för 2014-2015 pekas barngruppernas storlek i förskolan ut som en av de prioriteringar som riktar sig till barn- och ungdomsnämnden.

Ett av målen i barn- och ungdomsförvaltningens handlingsplan för 2013-2015 är att barngrupperna i förskolan ska ha ett årssnitt på max 19 platser – motsvarande c:a 6,3 platser per årsarbetare.

Barn- och ungdomsförvaltningen har i uppdrag att genomföra utredning i syfte att presentera förslag till åtgärder, samt härutöver återkomma med förslag till maxantal barn per avdelning.

Kvalitetscontroller Anita Ottosson redogör för utredningsuppdraget.

Chatarina Holmberg (S) yrkar på att få reda på vad en förändrad grundbemanning skulle innebära för antalet barn per heltidstjänst, snarast möjligt dock senast till arbetsutskottet i oktober.

Ordförande beslutar att kostnadsberäkning lämnats till presidiet så snart det är möjligt.

Informationen tas till protokollet.

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige
Revisionen
Staben
Ekonomi
Akten

BUN.2012.320.042

§ 61

Uppföljning budget och verksamhetsplan augusti 2013

Controller Peter Arkeklint och förvaltningschef Maria Person redogör för uppföljningen av verksamhetsplan augusti 2013.

Kvalitetschef Anja Eklund redovisar mål och måluppfyllelse januari-augusti 2013.

HR-specialist Cecilia Westlund redogör för personaluppföljningen avseende 1 december 2012 – 31 juli 2013 jämfört med motsvarande datum de två föregående åren.

Nettoanslag

Barn- och ungdomsnämndens nettoanslag för 2013 uppgår till 1 031,6 Mnkr.

Ekonomiskt utfall

Barn och ungdomsnämndens ackumulerade nettokostnader per augusti 2013 uppgår till 652,1 Mnkr. Budgeterade nettokostnader är 665,8 Mnkr. Det blir en positiv avvikelse mot budget med 13,7 Mnkr. Aktuell prognos över budgetavvikelse för helåret 2013 är – 1 Mnkr.

Kommentarer till utfallet

Utfallet per augusti uppvisar en positiv avvikelse mot budget med 13,7 Mnkr. Avvikelsen beror till största delen på överskott för resurser som finns centralt och avser framförallt, överskott på volymbudget inom framförallt förskola, lokalkostnader, vårdnadsbidrag och nämndens reserv.

Skolområdena uppvisar totalt sett ett överskott mot budget per augusti med 2 Mnkr som är hänförligt till förskolan.

Följsamheten mot budget per augusti inom respektive skolområde är totalt sett acceptabel, men vi ser nu med anledning av lagda årsprognoser att flera av de enheter som bedriver sin verksamhet med underskott kommer fortsätta att göra så. Men det finns även positiva inslag då vi ser att vissa enheter som hitintills haft en negativ utveckling sannolikt kommer bromsa upp densamma.

Chefer inom skola och förskola som riskerar att inte klara sitt ekonomiska uppdrag inom de ramar som elever och barn genererar i form av elev och platsbidrag samt tilläggsbelopp har genomfört eller planerar att vidta åtgärder för att, om inte eliminera sitt beräknade underskott till årsskiftet, åtminstone reducera detsamma. Vidare behöver vissa enheter inom förskolan vidta särskilda åtgärder med anledning av kraftiga och oväntade tapp av antalet inskrivna barn.

forts § 61

Inom skolan visade inlagd budget för 2013 initialt ett underskott på ca 13 mnkr, men med planerade och vidtagna åtgärder kommer detta underskott att minska väsentligt. Det ska noteras, att av de beräknade 13 mnkr i underskott var knappt 5 mnkr hänförligt till underskott från tidigare år. Det betyder att de kommunala skolorna totalt sett inte klarat att lägga en organisation för 2013 som kan bedrivas inom de ramar som elevbidrag och tilläggsbelopp genererar resursmässigt.

Inom förskolan har det under senaste åren varit en volymtillväxt av antal barn vilket underlättat för verksamheten att klara sitt ekonomiska uppdrag, vilket skett genom att skapa större barngrupper (läs mer intäkter). Den trenden har nu vänt och det kommer sannolikt under 2013 att vara färre barn i förskolan jämfört med 2012, vilket innebär åtgärder av andra slag för att klara ekonomin.

Åtgärder för att anpassa verksamheten till Nämndens ekonomiska ram

Förvaltningen föreslår inga särskilda åtgärder med anledning av aktuell prognos om en negativ avvikelse mot budget vid årets slut om 1 mnkr. Samtliga chefer som riskerar att gå med underskott vid årets slut har fått i uppdrag att göra anpassningar i sin verksamhet för att reducera sina kostnader.

Investeringsredovisning

Bedömning är att hela investeringsbudgeten för 2013, 4,5 Mnkr samt kvarstående överförda medel från 2012 0,9 Mnkr, kommer att förbrukas.

Mål och måluppfyllelse

Barn- och ungdomsnämndens mål

1. Antalet förskolor och grundskolor med "Grön Flagga" eller annan miljöprofil ska öka årligen.
Målet ska redovisas per kalenderår.
2. Andelen elever i årskurs 9 som är behöriga till fortsatta studier på gymnasiet ska öka årligen. Det långsiktiga målet ska vara 100 %.
Målet uppfyllt då andelen behöriga efter läsåret 2012/2013 var 87 %.
(Läsåret 2011/2012 86 %)

Personaluppföljning

Personaluppföljningen visar på följande:

Minskning av antal tillsvidareanställda och ökning av antal visstidsanställda

Antalet tillsvidareanställda uppnår, per den 31 juli 2013, till 1524 medarbetare (1563,8 årsarbetare) vilket, jämfört med samma mättidpunkt föregående år, är en minskning med 81 medarbetare (73,6 årsarbetare).

forts § 61

Antalet visstidsanställda med månadslön uppnår till 119 medarbetare (144,7 årsarbetare) vilket, jämfört med samma mätpunkt föregående år, är en ökning med 49 medarbetare (43,9 årsarbetare). Anledningen till lägre antal tillsvidareanställd är förvaltningens aktiva arbete bemanning och med hantering av övertalighet. Anledningen till att antalet visstidsanställda ökar beror främst på skollagen krav på introduktionsår och behörighetskrav. Antal timavlönade uppnår till 61,87 årsarbetare vilket är en ökning jämfört med föregående år (+5,57 åa).

Ökning av den genomsnittliga sysselsättningsgraden

Den genomsnittliga sysselsättningsgraden uppnår till 95,18 % vilket är något lägre än föregående år (-0,11 %) men högre än året dessförinnan (+0,22 %).

Minskning av övertid/fyllnadstid

Övertid/fyllnadstid uppnår till 6,62 tim/anställd vilket, jämfört med föregående år, är en ökning med 0,98 tim/anställd.

Ökning av totalt antal sjukdagar och minskad frisknärvaro

Antalet sjukdagar uppnår till 12,56 dgr/anställd och jämfört med föregående år är det en ökning med 1,23 dgr/anställd. Särskilt på kön kan konstateras att under senaste året är det främst männens sjukfrånvaro som har ökat (+4,22 dgr/man).

Efter nedbrytning av sjukfrånvaron kan konstateras att, jämfört med föregående år, har sjukfrånvaron ökat i samtliga åldersgrupper samtidigt som den över perioden är högre i vissa åldersgrupper och lägre i andra (0-29 år, 40-49 år).

Efter nedbrytning av sjukfrånvaron per frånvarointervall kan konstateras att, jämfört med föregående år, är sjukfrånvaron högre i frånvarointervallet 1-14 dagar och ≥ 90 dagar medan den är likvärdig i frånvarointervallet 0-1 dag och 14-90 dagar.

Frisknärvaron (dvs. högst fem sjukdagar under mätperioden) uppnår till 63,94 % vilket är en succesiv minskning över perioden.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. **att** delårsrapport per den 31 augusti 2013 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen och revisionen
2. **att** ta informationen om personaluppföljningen till dagens protokoll.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Tekniska förvaltningen
M Fredh
Berörd rektor
M Dahl
Akten

BUN.2011.406.619

§ 62

Förslag till beslut avseende viss lokalanpassning av Rosenholm

Inledning

Rosenholmskolan övergår, från och med läsåret 2013/2014, till att vara en 7 – 9 skola. Därför behövs viss lokalanpassning av lokalerna.

Bakgrund

Skolöverenskommelsen reglerar att skolverksamheten skall organiseras i verksamhetsformerna F-6 och 7-9. För Rosenholmskolan innebär detta att man inte längre tar in elever i årskurs 6, utan först till årskurs 7. För att få tillräcklig volym för verksamhetsunderlaget tar därför skolan in ytterligare ett antal elever i årskurs 7 – 9, för att kompensera bortfallet av elever i årskurs 6. Detta kräver en omställning av verksamheten, som också ställer ett visst mått av krav på förändringar av vissa befintliga lokaler.

Ekonomi / investerings- och hyreskostnad

Fastighetsavdelningen får i uppdrag att förhandla med fastighetsägaren Hemsö om man är villig att stå för de nödvändiga lokalförändringarna, mot en hyresjustering och/eller omförhandling av befintliga kontrakt.

Detta har fastighetsägaren accepterat. Däremot har inget förslag till nytt hyresavtal eller någon ekonomisk kalkyl presenterats ännu, (27 augusti 2013). Denna får kompletteras till detta underlag när den redovisats av fastighetsägaren eller av kommunens fastighetskontor.

Processbeskrivning

Efter godkännande från verksamheten och förvaltningsledningen, lämnas ärendet direkt vidare till fastighetsavdelningens förvaltare, som för förhandlingarna i mål och presenterar ett förslag till nytt hyresavtal. Detta godkännes av Barn- och Ungdomsnämnden innan åtgärderna sätts igång.

Allt behöver vara klart snarast under höstterminen 2013.

Eftersom underlaget inte är komplett till dagens datum 27 augusti 2013, behöver den ekonomiska delen kompletteras med detta underlag, så fort den kan redovisas. Därefter behöver beslut tas omgående för att lokalanpassningen skall kunna utföras och färdigställas.

forts § 62

Tjänstemannaförslag

Barn- och Ungdomsnämnden beslutar

att ge Tekniska förvaltningens fastighetsavdelning i uppdrag att tillse att lokalanpassningen av Rosenholmskolan utförs,

att ge Tekniska förvaltningens fastighetskontor uppdraget att förhandla och skriva fram ett nytt hyresavtal med Hemsö.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Skrävle Youngsters ek för
A Ottosson
Berörd rektor
M Fredh
Akten

BUN.2013.295.630

§ 63

Förslag till yttrande över ansökan om godkännande av samt bidrag till fristående fritidshem – Skrävle Youngsters ekonomisk förening

Skrävle Youngsters ekonomisk förening ansöker om godkännande som huvudman för fristående fritidshem i Skrävle.

Skollagen

För att bedriva fristående fritidshem krävs godkännande av Barn- och ungdomsnämnden, som också beslutar om bidrag till fristående verksamhet. Förutsättningen för att få bidrag är att godkännande lämnats enligt skollagen 2 kap. 5 § och att verksamheten i övrigt uppfyller skollagens krav.

Godkännandet lämnas tills vidare, men blir ogiltigt om verksamheten inte kommit igång inom två år efter att godkännande lämnats eller om verksamheten ligger nere under ett år. Om verksamheten helt eller till väsentlig del ändras eller flyttas, ska nytt godkännande sökas.

Kommunens beslut i ärenden om godkännande, om föreläggande eller återkallande av godkännande får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol. (Skollagen 28 kap 5§)

Sammanfattning av ansökan

Verksamheten vid Skrävle fritidshem ska utgå från Lgr11 (*Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet*). Arbetsplan ska arbetas fram när personal anställts och då i samarbete med föräldrarna.

Sökande redovisar hur fritidshemmet ska arbeta för att barnen ska kunna ta ansvar och påverka verksamheten. Vidare framhålls föräldrarnas engagemang som en viktig del i fritidshemmets vardag och utveckling.

Rutiner ska upprättas för uppföljning och utvärdering av fritidshemmets arbete i relation till skollag och läroplan. I detta ska personalen involvera barn, föräldrar och ledning.

Arbetsmiljöplan ska upprättas och innehålla kris och katastrofplan, handlingsplan om barn försvinner, rekommendationer för utflykter m.m. Årligen ska plan mot diskriminering och kränkning arbetas fram av personalen tillsammans med barn och föräldrar. Skyddsronnd och allergironnd ska genomföras enligt gällande lagar och brandtillsyn och brandövningar ska ske kontinuerligt.

fort § 63

Strävan ska vara att anställa personal med pedagogisk högskoleutbildning (0,75 ssg). Under loven ska personalens arbetstider utökas. Förskolechefen ska också vara ansvarig chef för fritidshemmet.

Förskolans kök ska tillhandahålla frukost och mellanmål samt under loven lunch för fritidshemsbarnen.

Föreningen ska hyra ett klassrum som gränsar till förskolan. Härutöver ska fritidshemmet periodvis dela lokaler med förskolan som bedrivs av Skrävle Youngsters ekonomiska förening sedan hösten 2012. De två verksamheterna ska också samverka när det gäller öppning och stängning. Öppethållande ska vara måndag tom fredag from kl 06.00 tom 18.00.

Städning ska skötas av personal och föräldrar utifrån fastställda rutiner.

Föräldraavgiften ska följa kommunens taxa.

Bedömning av ansökan

Skrävle Youngsters ekonomiska förenings ansökan svarar mot de krav på god kvalité och säkerhet som ställs i skollagen samt utifrån läroplanens uppdrag.

Tjänstemannaförslag

Barn – och ungdomsnämnden föreslås besluta

att lämna godkännande till Skrävle Youngsters ekonomiska förening för att bedriva fristående fritidshem i Skrävle from 2013-09-30 (Skollagen 2 kap. 5 §).

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Alla berörda
Akten

BUN.2013.376.006

§ 64

Sammanträdesplan för barn- och ungdomsnämnden 2014

Barn- och ungdomsförvaltningen har tagit fram ett förslag till sammanträdesplan för barn- och ungdomsnämndens sammanträdestider 2014. Med på planen finns även förslag till datum för ärendegenomgång och sammanträdestider för arbetsutskottet.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

att godkänna föreslagen sammanträdesplan för 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

A Ottosson
 Ledningsgruppen
 Förskolechefer
 Rektorer
 Skolområden
 Akten

BUN.2010.151.002

§ 65**Förslag till ändring i delegationsordningen**

Nuvarande delegationsordning behöver kompletteras med

5.18 Beslut avseende lokalinvesteringar upp till 500tkr.

Delegat: Förvaltningschefen

Följaktligen ändras ordningsnumret för delegering **5.18** i nuvarande delegationsordningen till **5.19**.

5.19 Beslut inom budgetram om tekniska justeringar som innebär höjning av bidrag till fristående verksamhet.

Delegat: Ordförande

Delegationsordningen behöver även kompletteras med ytterligare delegat.

För punkten **3.12 Rätt att slutföra skolgången**. Delegation för sådana beslut har idag rektor.

Friskolorna har inte rätt att fatta myndighetsbeslut varför verksamhetschefen föreslås som delegat när det gäller elever som går i friskolor.

Nuvarande lydelse**3.12 Rätt att slutföra skolgången** Skollagen 7:15

Delegat: Rektor

Nuvarande lydelse**3.12 Rätt att slutföra skolgången** Skollagen 7:15

Delegat:

Rektor/Verksamhetschef

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

1. **att** godkänna tillägget **5.18 Beslut avseende lokalinvestering upp till 500 tkr/objekt**,
2. **att** godkänna att ordningsnumret för delegering *Beslut inom budgetram om tekniska justeringar som innebär höjning av bidrag till fristående verksamhet* ändras till **5.19**.
3. **att** ge delegation till verksamhetschefen för beslut enligt skollagen 7:15 – *Rätt att slutföra skolgången*.

forts § 65

Attsatserna 1 och 2 utgår.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget
attsats 3

att ge delegation till verksamhetschefen för beslut enligt skollagen 7:15 –
Rätt att slutföra skolgången.

P Arkeklint
Skolområden
Intendenter
Akten

BUN.2008.174.282

§ 66

Förslag till indexuppräknning av timtaxor vid uthyrning av barn- och ungdomsnämndens lokaler.

Bakgrund

Kommunfullmäktige fastställde i januari 2009 (22 januari 2009 § 5) barn- och ungdomsnämndens förslag till avgifter för uthyrning av skollokaler till företag, friskolor och annan kommersiell verksamhet. Kommunfullmäktige fattade vidare beslut i juni 2009 (2009-06-17 § 132) om avgifter för olika skollokaler till ideella föreningar, studieförbund och pensionärs-organisationer. I beslutet fastslås att barn- och ungdomsnämnden skall fatta beslut om framtida indexuppräknning av dessa avgifter. Något sådant beslut om indexuppräknning har ännu inte fattats.

Tabell över aktuella avgifter se nedan

	Ideella Föreningar	Privat, företag mfl.	
	Per timme	Första timmen	Följande timmar
Klassrum	75	200	150
Specialsal	75	300	250
Idrottshall Mindre	150	300	250
Idrottshall Större	150	400	300
Matsal	150	200	150
Aula	150	400	300

Studieförbund och pensionärsorganisationer likställs med ideella föreningar.
Idrottshallarna hyrs endast ut vardagar 08.00-16.00 under sept-maj.
Uthyrning av lokaler sker endast i mån av ledig tid.
Uthyrning av aula sker i samråd med rektor.
Vid onormalt slitage, vid behov av extra städning, övriga personalinsatser (tex vaktmästeri, städ, och IT) samt för utrustning utöver den för respektive lokal normala, har rektorn rätt att debitera faktisk kostnad.

Indexuppräknning

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår, med stöd i Kommunfullmäktiges beslut enligt ovan, att en indexuppräknning av gällande avgifter för uthyrning av lokaler görs årligen utifrån förändringar i konsumentprisindex (KPI) per oktober månad.

forts § 66

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

att timtaxorna avseende uthyrning av lokaler index uppräknas årligen med förändringar i konsumentprisindex per oktober månad.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

§ 67**Länsövergripande avtal – ansvarsfördelning och samordning av insatser till barn och ungdomar upp till 18 år som är i behov av samtidigt insatser från olika aktörer under huvudmännen**

Representanter för länets kommuner och för landstinget har tagit fram avtal om samverkan avseende barn, ungdomar och vuxna med psykiska funktionsnedsättningar enligt följande:

- Länsövergripande samverkansavtal rörande vuxna personer från 18 års ålder med psykiska funktionsnedsättningar och som är i behov av insatser från båda huvudmännen
- Länsövergripande avtal – ansvarsfördelning och samordning av insatser till barn och ungdomar upp till 18 år som är i behov av samtidigt insatser från olika aktörer under huvudmännen

Regeringen beslutade i maj 2012 om en handlingsplan, PRIO psykisk ohälsa – plan för riktade insatser inom området psykisk ohälsa 2012-2016. För tidsperioden ser regeringen behov av att särskilt prioritera två målgrupper: barn och unga samt personer med omfattande eller komplicerad psykiatrisk problematik. Mot bakgrund av detta har staten och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) ingått en överenskommelse om stöd till riktade insatser inom området psykisk ohälsa 2013. Syftet med överenskommelsen är att uppmuntra, stärka och intensifiera landstingens och kommunernas utvecklingsarbete för personer med psykisk ohälsa, genom ekonomiska incitament och med patientens behov i centrum. Målet med överenskommelsen är att åstadkomma en förbättrad och tillgänglig vård och omsorg men också en bättre livssituation för personer med psykisk ohälsa.

Inom ramen för denna överenskommelse kommer staten att fördela 630 miljoner kronor till de kommuner och landsting som uppfyllt ett antal grundkrav och prestationskrav.

Ett av grundkraven är att det ska finnas en överenskommelse om samverkan kring personer, barn och ungdomar och vuxna med psykisk funktionsnedsättning.

Av överenskommelsen ska framgå vilka målgrupper som omfattas, gemensamma mål för landstinget och kommunernas verksamheter, rutiner för samarbete kring enskilda personer med psykisk funktionsnedsättning och hur individuella planer ska upprättas, ansvarsfördelningen på områden där gemensamma insatser krävs samt former för hur tvister mellan parterna ska lösas.

Behörig part att ingå överenskommelsen är fullmäktige eller nämnd efter delegation. Karlskrona kommun tar beslutet i kommunfullmäktige efter prövning i respektive nämnder.

forts § 67

I Blekinge finns sedan tidigare länsövergripande samverkansavtal för barn och ungdomar och för vuxna med psykiska funktionsnedsättningar som är beslutade och undertecknade av tjänstemän.

De nya avtalen ersätter de tidigare avtalen.

Målsättningen är att under avtalstiden samordna de tre länsövergripande samverkansavtalen som finns i Blekinge

1. Länsövergripande samverkansavtal rörande vuxna personer från 18 års ålder med psykiska funktionsnedsättningar och som är i behov av insatser från båda huvudmännen (för beslut),
2. Länsövergripande avtal – ansvarsfördelning och samordning av insatser till barn och ungdomar upp till 18 år som är i behov av samtidiga insatser från olika aktörer under huvudmännen (för beslut), samt
3. Länsövergripande samverkansavtal rörande personer med riskbruk, missbruks- och beroendeproblematik i Blekinge) till ett huvudavtal med underliggande avtal inom varje område.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden besluta

att hemställa till kommunfullmäktige att ingå överenskommelse för barn- och ungdomsnämnden enligt föreliggande avtal.

Yrkanden

Roland Andréasson (S) yrkar på att ärendet bordläggs eftersom ärendet inte var med i ordinarie utskick.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller bordläggas och finner att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning. Den som bifaller att ärendet ska avgöras idag röstar ja och den som bifaller Roland Andréassons bordläggning röstar nej.

Följande röstar ja: Nicklas Platow (M), Emma Stjernlöf (M), Eva Ottosson (M), Morgan Kullberg (M), Pernilla Persson (C), Ann-Louise Trulsson (KD), Emina Cejvan (M), Charlotta Antman (SD) samt Anders Lundberg (MP).
Följande röstar nej: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Bo Svensson (S), Shirin Sahebamee (S samt Eva Henningsson (S).

forts § 67

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 9 ja-röster och 6 nej-röster att ärendet ska avgöras idag.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar

att hemställa till kommunfullmäktige att ingå överenskommelse för barn- och ungdomsnämnden enligt föreliggande avtal.

Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Bo Svensson (S), Shirin Sahebamee (S) samt Eva Henningsson (S) deltar inte i beslutet.

BUN.2013.16.002

§ 68**Delegationsärenden avgjorda med stöd av beslutanderätt**

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och delegat
	Protokoll från centrala samv gr 130618	Barn- och ungdomskontoret Förvaltningschef Maria Persson
BUN 2013.8.021	MBL-protokoll 11 § 130618 samt 130627	Barn- och ungdomskontoret Verksamhetschef skola/fritidshem Mats Dahl
BUN 2013.8.021	MBL-protokoll 11 § 130328	Barn- och ungdomskontoret Verksamhetschef skola/fritidshem Mats Dahl
BUN 2013.113.631	Yttrande till Skolinspektionen på remiss dnr: 31-2013:773	Barn- och ungdomsnämnden Jan-Olof Petersson
BUN 2013.197.043	Yttrande till Kammarrätten i Jönköping gällande mål nr: 118-122-13	Barn- och ungdomsnämnden Jan-Olof Petersson
BUN 2013.38.630	Utökning av platser i enskilt drivet familje- daghem	Barn- och ungdomskontoret Tf förvaltningschef Anja Eklund
BUN 2013.300S606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Kvalitetscontroller Marina Eriksson
BUN 2013.301S.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Kvalitetscontroller Anita Ottosson
BUN 2007.542.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Kvalitetscontroller Anita Ottosson

forts § 68

BUN 2013.319S.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Kvalitetscontroller Anita Ottosson
BUN 2013.299S.606	Ansökan om avgiftsbefrielse i förskolan	Barn- och ungdomskontoret Verksamhetschef Solvig Ohlsson
BUN 2013.365S.606	Ansökan om avgiftsbefrielse i förskolan	Barn- och ungdomskontoret Verksamhetschef Solvig Ohlsson
BUN 2013.313S.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Verksamhetschef Solvig Ohlsson
BUN 2013.159S.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Verksamhetschef Solvig Ohlsson
BUN 2013.262S.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Verksamhetschef Solvig Ohlsson
BUN 2013.291.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.293.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.297.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.298.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.303.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson

forts § 68

BUN 2013.304.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.307.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.315.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.317.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.318.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.321.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.322.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.324.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.328.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.320.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.325.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson

forts § 68

BUN 2013.326.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.343.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.224.210	Yttrande över planprogram för Mölletorp 6:13, 250 nya bostäder	Barn- och ungdomskontoret Förv.chef Maria Persson Skolutredare C-U Persson
BUN1 2013.46S.606	Uppsägning av plats i förskola	Trossö skolområde Förskolechef Kerstin Ibstedt Henningsson
BUN1 2013.47S.606	Uppsägning av plats i förskola	Trossö skolområde Förskolechef Kerstin Ibstedt Henningsson
BUN1 2013.48S.606	Uppsägning av plats i förskola	Trossö skolområde Förskolechef Kerstin Ibstedt Henningsson
BUN1 2013.57S.606	Uppsägning av plats i förskola	Trossö skolområde Förskolechef Marie Nilsson-Jacobsen
BUN3 2013.188S.606	Uppsägning av plats i förskola	Lyckeby skolområde Förskolechef Ulrika Johnsson
BUN3 2013.164S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Lyckeby skolområde Rektor Asta Abrahamsson
BUN3 2013.204S.606	Uppsägning av plats i förskola	Lyckeby skolområde Förskolechef Charlotte Kansikas
BUN3 2013.205S.606	Uppsägning av plats i förskola	Lyckeby skolområde Förskolechef Charlotte Kansikas

forts § 68

BUN3 2013.206S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Lyckeby skolområde Rektor Martin Andersson
BUN3 2013.202S.606	Uppsägning av plats i förskola	Lyckeby skolområde Förskolechef Mona Nilsson
BUN4 2013.143S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Jämjö skolområde Rektor Helen Sollin
BUN4 2013.144S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Jämjö skolområde Rektor Helen Sollin
BUN4 2013.145S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Jämjö skolområde Rektor Helen Sollin
BUN4 2013.146S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Jämjö skolområde Rektor Helen Sollin
BUN4 2013.147S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Jämjö skolområde Rektor Helen Sollin
BUN4 2013.148S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Jämjö skolområde Rektor Carina Bärlund
BUN4 2013.149S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Jämjö skolområde Rektor Carina Bärlund
BUN4 2013.150S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Jämjö skolområde Rektor Helen Sollin
BUN5 2013.74S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolområde Förskolechef Elisabeth Nilsson
BUN5 2013.233S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolområde Rektor Charlott Swärdh

forts § 68

BUN5 2013.234S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolområde Rektor Charlott Swärdh
BUN5 2013.246S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolområde Förskolechef Elisabeth Nilsson
BUN5 2013.245S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Rödeby skolområde Rektor Charlott Swärdh
BUN6 2013.47S.606	Uppsägning av plats i förskola	Västra skolområdet Förskolechef Maria Persson
BUN9 2012.153.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundsärskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling Stödteamet Leg psykolog/samordnare för särskolan Torun Thern
BUN9 2013.27S.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundsärskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling Stödteamet Leg psykolog/samordnare för särskolan Torun Thern
BUN9 2013.47.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundsärskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling Stödteamet Leg psykolog/samordnare för särskolan Torun Thern
BUN9 2013.60S.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundsärskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling Stödteamet Leg psykolog/samordnare för särskolan Torun Thern
BUN9 2013.96.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundsärskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling Stödteamet Leg psykolog/samordnare för särskolan Torun Thern

forts § 68

BUN9 2013.113S.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling Stödteamet Leg psykolog/samordnare för skolan Torun Thern
BUN9 2013.118S.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling Stödteamet Leg psykolog/samordnare för skolan Torun Thern
BUN9 2013.145S.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling Stödteamet Leg psykolog/samordnare för skolan Torun Thern

Catarina Holmberg (S) yrkar på att till arbetsutskottet i oktober få information om delegationsärendena uppsägning förskola/fritidshem.
Chatarina Holmberg (S) yrkar även på att få information om skolskjuts – riktlinjer och lagar.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner redovisningen och delegationsärendena.

Besluten finns på barn- och ungdomsnämndens kansli.

§ 69**Meddelanden**

- a) Kommunstyrelsen § 125 Dnr: BUN.2013.246.041
Komplettering av sparkrav inom måltids-
verksamhetens område
- b) Kommunstyrelsen § 158 BUN.2013.353.029
Resepolicy för Karlskrona kommun
- c) Kommunfullmäktige § 87 BUN.2012.39.041
Uppföljning per den 30 april 2013 för
Karlskrona kommuns samlade verksamheter
- d) Kommunfullmäktige § 88 BUN. 2012.39.041
Uppdrag att ta fram förslag om nytt åtgärds-
paket för att åstadkomma en resultat-
förbättring redan 2013
- e) Kommunfullmäktige § 89 BUN.2011.220.042
Förslag resultatreglering bokslut 2012 samt
överföring av kvarvarande investerings-
medel.
- f) Kommunledningsförvaltn BUN.2013.270.121
Karlskrona i siffror – befolkningsprognos
för Karlskrona kommun 2013-2022
- g) Kammarrätten i BUN.2013.197.043
Jönköping
Underrättelse gällande Karlskrona
Montessorifriskola AB:s resning i ärendet
om bidrag till fristående skola för åren
2007-2011: lokalkostnader.
Tillfälle för yttrande
- h) Förvaltningsrätten i BUN.2012.325.043
Växjö
Dom gällande Karlskrona Montessorifriskola AB:s
överklagan gällande bidrag enligt 9 kap 19 §
och 10 kap 37 § skollagen.

forts § 69

- | | |
|------------------------------------|--|
| i) Förvaltningsrätten i Växjö | BUN.2012.326.043
Dom gällande Bastasjö Språkförskola AB:s överklagan gällande bidrag enligt 8 kap 21 § skollagen. |
| j) Förvaltningsrätten i Växjö | BUN.2012.327.043
Dom gällande Karlskrona Språkfriskola AB:s överklagan gällande bidrag enligt 9 kap 19 § och 10 akp 37 § skollagen. |
| k) Förvaltningsrätten i Växjö | BUN.2013.128S.043
Dom gällande kommunalt vårdnadsbidrag enligt lagen om kommunalt vårdnadsbidrag |
| l) Till Förvaltningsrätten i Växjö | BUN.2013.320.623
Överklagan skolskjutsärenden |
| m) Till Förvaltningsrätten i Växjö | BUN.2013.322.623
Överklagan skolskjutsärenden |
| n) Skolverket | BUN.2013.207.047
Beslut om deltagande i försöksverksamhet med ökad undervisningstid i svenska eller svenska som andraspråk för nyanlända elever i grundskolan |
| o) Skolinspektionen | BUN.2013.264.607
Begäran om svar gällande Hasslöskolans Skolavslutning i kyrkan juni 2013 samt svar. |
| p) Skolinspektionen | BUN.2013.105.631
Beslut gällande ansökan om godkännande som huvudman för förskoleklass, grundskola årskurserna 1-6 och fritidshem i Karlskrona kommun, Skrävle skola. |
| q) Skolinspektionen | BUN.2013.156.602
Asylsökande barns rätt till utbildning. Nationell sammanställning från flygande inspektion |
| r) Skolinspektionen | BUN.2012.280S.606
Uppföljning av beslut om skolsituation för elev vid Rödebyskolan i Karlskrona kommun |

forts § 69

- s) Skolinspektionen BUN.2013.273.631
Beslut gällande ansökan om godkännande av AcedeMedia fria grundskolor AB som ny huvudman för förskoleklass, grundskola och fritidshem vid Galären grundskola (f d JB Galären Grundskola) i Karlskrona kommun.
- t) Skolinspektionen BUN.2013.273.631
Beslut gällande ansökan om godkännande av AcedeMedia fria grundskolor AB som ny huvudman för grundskola vid Galären Hälsa och Idrott (f d JB Galären Grundskola) i Karlskrona kommun.
- u) Skolinspektionen BUN.2013.273.631
Beslut gällande ansökan om godkännande av AcedeMedia fria grundskolor AB som ny huvudman för grundskola vid Galären Dator och Teknik (f d JB Galären Grundskola) i Karlskrona kommun.
- v) Skolinspektionen BUN.2013.273.631
Beslut gällande återkallande av godkännande för JB Grundskola AB som huvudman för förskoleklass, grundskola åk 1-9 och fritidshem vid Galären grundskola (f d JB Galären Grundskola) i Karlskrona kommun.
- w) Skolinspektionen BUN.2013.273.631
Beslut gällande återkallande av godkännande för JB Grundskola AB som huvudman för grundskola årskurserna 6-9 vid den fristående grundskolan Galären Hälsa och Idrott (f d JB Galären Hälsa och Idrott) i Karlskrona kommun.
- x) Skolinspektionen BUN.2013.273.631
Beslut gällande återkallande av godkännande för JB Grundskola AB som huvudman för grundskola årskurserna 6-9 vid den fristående grundskolan Galären Dator och Teknik (f d JB Galären Dator och Teknik) i Karlskrona kommun.

forts § 69

- | | |
|--|---|
| y) Skolinspektionen | BUN.2012.354S.606
Beslut gällande uppföljning av beslut
Angående skolsituation för elev vid Rödeby-
skolan i Karlskrona kommun |
| z) Skolinspektionen | BUN.2013.348.619
Informationsbrev, kvalitetsgranskning av
undervisningen i teknik i grundskolan |
| å) Arbetsmiljöverket | BUN.2013.354.026
Nu startar vi inspektioner av skolans
arbetsmiljöarbete |
| ä) Carler | BUN.2013.252.631
Skrivelse gällande JB Education AB,
550703-3435, m fl i konkurs. |
| ö) Ramkullens pedagogiska
omsorg, Sara Mohlin | BUN.2013.38.630
Beskrivning av hur vi kan säkra barnens
säkerhet under utbyggnadstiden på
Ramkullen. |
| aa) Holmsjö Hembygdsfören.
Ingrid Mattisson | BUN.2009.89.820
Skrivelse gällande ombyggnaden av Holmsjö
skola. |
| bb) Föräldrarepresentant
Skrävle skola | BUN.2013.105.631
Skrivelse gällande frågor kring Skrävle skola
samt svar från Chatarina Holmberg (S) |
| cc) Förälder till barn på
Vedeby förskola | BUN.2011.507.291
BUN.2013.14.004
Skrivelse gällande Vedeby förskola. |
| dd) Anställd | BUN.2013.357.023
Skrivelse från anställd gällande avslut
av tjänst |
| ee) Lärarförbundet
Håkan Berg | BUN.2012.254.291
BUN.2013.14.004
Synpunkter gällande arbetsmiljöproblem
Jämjöområdet |
| ff) Anonym | BUN.2013.7.004
Synpunkt gällande hoppning från bro |

forts § 69

gg) Förälder BUN.2013.7.004
Synpunkt gällande placeringsbeslut

hh) Kommunmedborgare BUN.2013.331.609
Skrivelse gällande teaterverksamheten
på Sunnadalskolan

**Barn- och ungdomsnämnden tar del av handlingarna och informationen
tas till protokollet.**

§ 70

Kurser och konferenser

Undervisningslyftet

Höstens föreläsningar enligt tidigare utsänd inbjudan.

Plats: Sunnadalskolan

Konstnadsfria föreläsningar

Anmälan en vecka före aktuell föreläsning till Birgitta Strelert.

Aktuell föreläsning: 7 oktober med tema "Från motstånd till framgång – att motivera när ingen motivation finns."

Föreläsning om allergi

Tid: 17 oktober kl. 13.00-16.30

Plats: Wämö Center Karlskrona

Föreläsningen är kostnadsfri.

Anmälan senast den 7 oktober till Evy Sareklint

Inbjudan har skickats ut till samtliga ledamöter.

§ 71

Övrigt

Internationella Engelska skolan

Skolinspektionen har beslutat att godkänna Internationella Engelska skolan AB som huvudman för fristående grundskolan i Karlskrona kommun, åk 4-9. Chatarina Holmberg (S) yrkar på att barn- och ungdomsnämnden ska överklaga Skolinspektionens beslut.

Ordförande meddelar att varje partigrupp får överklaga var för sig.

Nämndsammanträde 23 oktober

Nämndens sammanträde den 23 oktober blir heldag.

Vi kommer att vara på Karlskrona Kompetenscentrum på Gullberna.

Eftermiddagen ägnas åt träff med chefsgruppen.

Nämndssammanträde november

Nämndens novembersammanträde är flyttat till den 27 november, kommunhuset, lokal Freden.

Sammanträdet beräknas bli heldag.

Ärendeförteckning vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 23 oktober 2013

§ 72 Aktuell information

- Vägledningsorganisationen
- Skolskjuts, riktlinjer och aktuell utveckling
- Lägesrapport lokalärende
- Förestelärare
- Bilaga 6
- Statsbidrag förskola obekväma tider
- Statsbidrag timplan matematik
- Förtydligande av delegationsärende: Uppsägning av plats i förskola - fritidshem
- Bemanningsstrategi

§ 73 Uppföljning ekonomi september 2013

§ 74 Remiss Internationella programmet

§ 75 Delegationsärenden

§ 76 Meddelanden

§ 77 Kurser och konferenser

§ 78 Övrigt

Plats och tid	Gullberna Park, KKC, lokal: Oscarsvärn 1 onsdagen den 23 oktober 2013 kl 08.30 – 12.15	
Beslutande	ordf	Jan-Olof Petersson (FP)
	1:e v ord	Nicklas Platow (M)
	2:e v ordf	Chatarina Holmberg (S)
Ledamöter		Roland Andréasson (S) fr o m § 73
		Helene Gustafsson (S)
		Bo Svensson (S)
		Eva Ottosson (M)
		Morgan Kullberg (M)
		Christopher Larsson (SD)
		Peter Christensen (FP) frånvarande § 72 d-i
		Pernilla Persson (C)
		Ann-Louise Trulsson (KD)
Tjänstgörande ersättare		Eva Henningsson (S) t o m § 72
		Anna Strömqvist (S)
		Johan Ekström (S)
		Emina Cejvan (M)
		Ulf Lundh (C) § 72 d-i
Närvarande ersättare		Eva Henningsson (S) fr o m § 73
		Ulf Lund (C) § 72a-c samt 73-78
		Anders Lundberg (MP)
Tjänstemän		Maria Persson, förvaltningschef
		Anja Eklund, kvalitetschef
		Mats Dahl, verksamhetschef skola fritidshem
		Ann-Christin Östbergh, controller
		Cecilia Westlund, ansvarig HR-specialist
		Malin Nyblom, chef bemanningsteamet § 72i
		Claes-Urban Persson, skolutredare § 72b
		Eva Karlsson, nämndsekreterare
Inbjuden		Tommy Rönneholm, utvecklingschef utbildningsförvaltningen § 72a

Utses att justera Pernilla Persson (C)

Justeringens tid och plats Barn- och ungdomsnämndens kansli fredagen
den 25 oktober 2013

Justerade paragrafer §§ 72-78

Underskrifter **Sekreterare** _____

Ordförande _____

Justerare _____

Protokollet från barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 23 oktober 2013 är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla den 28 oktober 2013.

Intygar i tjänsten

**Eva Karlsson
Nämndsekreterare**

§ 72

Aktuell information

- 1a Vägledningsorganisationen** BUN.2011.344.610
Kvalitetschef i utbildningsförvaltningen, Tommy Rönneholm, redogör för genomförandet av en sammanhållen vägledningsorganisation.

Informationen tas till protokollet.

- 1b Skolskjuts, riktlinjer och aktuell utveckling**
Skolutredare Claes-Urban Persson redogör för hur skolskjutsarna fungerar i kommunen, förklarar riktlinjer samt beskriver utvecklingen. Något som ökar kraftigt är skolskjuts vid växelvis.

Informationen tas till protokollet.

- 1c Lägesrapport lokalärende**
Förvaltningschef Maria Persson redogör för senaste nytt gällande lokalärendena Holmsjö skola, Hästö skola, Östra Torpskolan, Lyckeby Kunskapscentrum (LKC), Nättraby Kunskapscentrum (Läderfabriken) (NKC) samt Jämjö Kunskapscentrum (JKC).

Ordförande uppmanar ledamöterna att lyfta ärendet tillagningskök Vedeby skolan på sina respektive gruppmöte.

Informationen tas till protokollet.

forts § 72

- 1d Karriärtjänster - Förstelärare** BUN.2013.162.047
 Verksamhetschef för skola/fritidshem Mats Dahl informerar om syftet med karriärtjänster – förstelärare. Syftet är att "göra läraryrket mer attraktivt och säkra god undervisning för elever". Förvaltningen har utsett 16 förstelärare (3 per skolområde + 1 inom grundsärskolan). Val av ämne/kunskapsområde har skett utifrån områdets utvecklingsbehov. Försteläraren får en löneökning om 5 tkr per månad. Detta finansieras med statsbidrag (inkl soc avg). Förväntningar på en förstelärare är att de är eller förväntas bli legitimerad lärare 2014, redovisar minst fyra års väl vitsordat arbete, att de har särskilt god förmåga att förbättra elevernas studieresultat och har ett starkt intresse för att utveckla undervisningen. De ska även i övrigt av huvudmannen bedömas som särskilt kvalificerad för undervisning och uppgifter som hör till undervisningen. I regeringens budgetproposition för 2014 ökar antalet karriärtjänster kraftigt. Fullt utbyggt ska det till höstterminen 2016 finnas 17 000 tjänster.

Informationen tas till protokollet.

- 1e Bilaga 6**
 Bilaga 6 är en bilaga i HÖK12, huvudöverenskommelsen, som reglerar lärarnas arbetstid och villkor. Syftet med bilaga 6 är verksamhetsutveckling och måluppfyllelse. I bilaga 6 finns tre avtalsalternativ. A = I snitt 40 tim/vecka reglerad arbetstid och 5,5 tim/vecka förtroendearbetstid, B = Semesteranställning samt C = Undervisningslyftet. Hela enheten måste enas om att teckna ett lokalavtal. 2012 tecknade åtta enheter lokalavtal enligt bilaga 6. Uppföljning på dessa enheter har nu påbörjats. Uppföljning sker med respektive enhet, i en partgemensam grupp, i en central samverkansgrupp, i barn- och ungdomsförvaltningens ledningsgrupp och på arbetsutskottet samt på nämnden. 2013 tecknade ytterligare fyra enheter lokalavtal enligt bilaga 6.

Informationen tas till protokollet.

forts § 72

- 1f Statsbidrag förskola obekväma tider** BUN.2013.188.047
Skolverket har i enlighet med *förordningen om statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds* beslutat att tilldela Karlskrona kommun 98 257 kronor. Statsbidraget avser perioden 1 juli – 31 december 2013. Statsbidrag fördelas med ett belopp per barn och år. Tilldelat belopp avser statsbidrag för 28 barn.

Informationen tas till protokollet.

- 1g Statsbidrag timplan matematik** BUN.2012.433.047
"Den minsta totala undervisningstiden i matematik i grundskolan och grundsärskolan ska öka med 120 timmar med början hösten 2013". Förvaltningen har fått statsbidrag på 1,6 Mnkr 2013 för detta ändamål. Statsbidraget fördelas mellan alla F-6 skolor, kommunala och fristående. 2014 utökas statsbidraget till 3,3 Mnkr som då permanentas.
Ökad till för matematik i grundskolan är 120 timmar fördelat på tre år och årskurserna 1-3.
Uppföljning sker enhetsvis, på nationella prov årskurs 3 och på kvalitetskommissionen två gånger per år.

Informationen tas till protokollet.

- 1h Förtydligande av delegationsärende: Uppsägning av plats i förskola - fritidshem**
Förvaltningschef Maria Persson redogör för de uppsägningar som anmäldes på nämndens sammanträde i september under punkten delegationsärenden.
Verksamhetschef för skola/fritidshem Mats Dahl redogör för motsvarande ärenden gällande uppsägningar på fritidshem.

Helene Gustafsson (S) påpekar att denna rutin med uppsägning då barnomsorgsavgiften inte betalas ej är tillfredsställande.

Informationen tas till protokollet.

forts § 72

1i Bemanningsstrategi

Ansvarig HR-specialist Cecilia Westlund och chefen för bemanningsteamet Malin Nyblom informerar om förvaltningens bemanningsstrategi.

De visar på hur de arbetar med "tillsvidare/permanent/fasta" underlag, längre tidsbegränsade uppdrag (mer än 14 dagar) samt kortare begränsade uppdrag (1-14 dagar).

De informerar även om den vikariepool som är på gång att tillsättas. Detta är ett projekt från nu till och med den 30 juni 2014. Poolen innefattar 20 årsarbetare som visstidsanställs, utgångspunkt är sysselsättningsgrad 75 %.

Helene Gustafsson (S) framför att det inte är bra med deltids-tjänster utan vill se heltidstjänster istället.

Informationen tas till protokollet.

§ 73 Uppföljning ekonomi september 2013

Nettoanslag

Barn- och ungdomsnämndens nettoanslag för 2013 uppgår till 1 031,6 Mnkr.

Ekonomiskt utfall

Barn och ungdomsnämndens ackumulerade ekonomiska utfall per den 30 september 2013 uppgår till 737,9 Mnkr att jämföra med budgeterat utfall om 749,8 Mnkr, således en positiv avvikelse mot budget med 11,9 Mnkr.

Kommentarer till utfallet

Utfallet per september uppvisar en positiv avvikelse mot budget med 11,9 Mnkr. Avvikelsen beror till största delen på överskott för resurser som finns centralt och avser framförallt, överskott på volymbudget inom framförallt förskola, lokalkostnader, vårdnadsbidrag och nämndens reserv. Skolområdena uppvisar totalt sett ett överskott mot budget per september med 2 Mnkr som är hänförligt till förskolan.

Följsamheten mot budget per september inom respektive skolområde är totalt sett acceptabel, men vi ser nu med anledning av lagda årsprognoser att flera av de enheter som bedriver sin verksamhet med underskott kommer fortsätta att göra så. Men det finns även positiva inslag då vi ser att vissa enheter som hitintills haft en negativ utveckling sannolikt kommer bromsa upp densamma.

Chefer inom skola och förskola som riskerar att inte klara sitt ekonomiska uppdrag inom de ramar som elever och barn genererar i form av elev och platsbidrag samt tilläggsbelopp har genomfört eller planerar att vidta åtgärder för att, om inte eliminera sitt beräknade underskott till årsskiftet, åtminstone reducera detsamma. Vidare behöver vissa enheter inom förskolan vidta särskilda åtgärder med anledning av kraftiga och oväntade tapp av antalet inskrivna barn.

Inom skolan visade inlagd budget för 2013 initialt ett underskott på ca 13 mnkr, men med planerade och vidtagna åtgärder kommer detta underskott att minska väsentligt. Det ska noteras, att av de beräknade 13 mnkr i underskott var knappt 5 mnkr hänförligt till underskott från tidigare år. Det betyder att de kommunala skolorna totalt sett inte klarat att lägga en organisation för 2013 som kan bedrivas inom de ramar som elevbidrag och tilläggsbelopp genererar resursmässigt.

forts § 73

Inom förskolan har det under senaste åren varit en volymtillväxt av antal barn vilket underlättat för verksamheten att klara sitt ekonomiska uppdrag, vilket skett genom att skapa större barngrupper (läs mer intäkter). Den trenden har nu vänt och det kommer sannolikt under 2013 att vara färre barn i förskolan jämfört med 2012, vilket innebär åtgärder av andra slag för att klara ekonomin. minska väsentligt. Det ska noteras, att av de beräknade 13 mnkr i underskott var knappt 5 mnkr hänförligt till underskott från tidigare år. Det betyder att de kommunala skolorna totalt sett inte klarat att lägga en organisation för 2013 som kan bedrivas inom de ramar som elevbidrag och tilläggsbelopp genererar resursmässigt.

Inom förskolan har det under senaste åren varit en volymtillväxt av antal barn vilket underlättat för verksamheten att klara sitt ekonomiska uppdrag, vilket skett genom att skapa större barngrupper (läs mer intäkter). Den trenden har nu vänt och det kommer sannolikt under 2013 att vara färre barn i förskolan jämfört med 2012, vilket innebär åtgärder av andra slag för att klara ekonomin.

Åtgärder för att anpassa verksamheten till Nämndens ekonomiska ram.

Förvaltningen föreslår inga särskilda åtgärder med anledning av aktuell prognos om en negativ avvikelse mot budget vid årets slut om 1 mnkr. Samtliga chefer som riskerar att gå med underskott vid årets slut har fått i uppdrag att göra anpassningar i sin verksamhet för att reducera sina kostnader.

Investeringsredovisning

Bedömning är att hela investeringsbudgeten för 2013, 4,5 Mnkr samt kvarstående överförda medel från 2012 0,9 Mnkr, kommer att förbrukas.

Chatarina Holmberg (S) yrkar på att förvaltningen tar fram en "plotter-karta" över kommunen där alla förskolor, skolor, fritidshem och enskild verksamhet/friskolor är utmarkerade.

Ordförande ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en karta enligt önskemål.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden besluta

att budgetuppföljning per den 30 september 2013 godkänns.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Kommunledn.förv
EU-samord
G Ingestad
A Eklund
Akten

BUN.2013.272.105

§ 74

Remiss – Internationella programmet

Bakgrund

Förslaget till internationellt program har arbetats fram under 2012 under ledning av kommunens EU-samordnare och med stöd av den EU-coach kommunen haft som stöd under en ettårsperiod 2012-13 inom ramen för projektet *EU-kompetens Småland/Blekinge*.

Syftet med programmet är att skapa en referensram och en gemensam plattform för Karlskrona kommuns internationella arbete. Genom programmet ska kommunens mål tydliggöras och ge underlag för prioriteringar samt forma en organisation och för det samlade internationella arbetet.

Programmet ersätter den internationella handlingsplan som antogs av kommunstyrelsen den 9 januari 2007.

Förslaget beskriver en samlad handlingsplan med följande preciserade mål:

- Karlskrona kommun ska initiera eller tacka ja till att ingå i fem nya projekt/nya nätverk och/eller annan form av samverkan per år, med internationell inriktning, som ger ett tydligt mervärde för kommunens invånare, besökare och näringsliv. Varje nämnd och bolagsstyrelse bör ta fram egna mål för sitt internationella arbete. Beslutade mål ska redovisas i verksamhetsplanerna.
- Det internationella arbetet ska ta hänsyn till andra styrande dokument som finns i Karlskrona kommun, t ex "Karlskrona 2030" och översiktsplanen. Det ska också utgå från nyttan hos medborgare, besökare och företag, vara hållbart och inkluderande samt ske med hänsyn till jämställdhet, integration, miljö och folkhälsa.
- Det internationella arbetet ska samspela med regionala, nationella och internationella strategier och program.
- Sakfrågan och nyttan för kommunen i en internationell samverkan ska vara viktigare än den geografiska platsen för en potentiell samverkanspartner. Sveriges medlemskap i Europeiska unionen medför dock samtidigt unika möjligheter till samarbeten inom Europa som kan finansieras av EU och detta ska prioriteras. Karlskronas geografiska läge erbjuder också en stor potential för samverkan inom Östersjöregionen där kommunen både har ett antal vänorter och orter med särskilda partnerskapsavtal.

forts § 74

Vidare beskrivs en organisatorisk ram för det samlade arbetet:

- *Ansvar hos respektive nämnd och förvaltning:*
 Varje nämnd ansvarar för att styra och följa upp det internationella arbetet i sin verksamhet och för sin internationella omvärldsbevakning, har eget ekonomiskt ansvar för sitt internationella arbete och ska skriva in sitt internationella arbete i internbudget och verksamhetsplan samt genomföra en årlig uppföljning av det internationella arbetet i verksamhetsberättelser och årsredovisningar.
 Varje nämnd ska sträva efter att avsätta resurser i form av personal och budget för det internationella arbetet.
 Varje förvaltning ansvarar för att integrera det internationella arbetet i verksamheten samt hålla den internationelle samordnaren informerad angående samtliga pågående internationella samarbeten, nätverk och projekt. Varje förvaltning ansvarar för att information om sitt internationella arbete läggs ut på kommunens internationella sida. Förvaltning ska utse minst en person som kan representera förvaltningen i den internationella samordningsgruppen. Anställda bör ges möjlighet till kompetenshöjande insatser t.ex. angående internationellt arbete och språkutbildningar för att inspirera till engagemang i internationella frågor.
- *Samordning*
 Den internationella samordningsgruppen träffas 4–6 gånger om året. Representanterna i den internationella samordningsgruppen ansvarar för att informera samordningsgruppen angående de internationella aktiviteter som sker eller kommer att ske inom den egna förvaltningen. Dessutom ska representanten återkoppla information om vad som är på gång internationellt i kommunen nedåt i den egna förvaltningen. Den internationella samordnaren är sammankallande för gruppen.
- *Uppföljning/utvärdering* Varje nämnd ska genomföra en årlig uppföljning av det internationella arbetet. Redovisningen sker i respektive förvaltnings verksamhetsberättelse och bolagens årsredovisningar. Denna sammanställning ska också redovisas till den internationella samordnaren som sedan gör en årlig sammanställning för hela kommunen. Sammanställningen ska lista medlemskap i internationella nätverk/organisationer och deltagande i internationella projekt/eventemang inklusive medfinansiering från EU eller annan finansieringskälla för internationellt samarbete. Sammanställningen ska innehålla kopplingar till kommunövergripande och verksamhetsspecifika mål samt redovisa de effekter, de resultat och det mervärde som tillkommit av det internationella arbetet.

forts § 74

Det internationella arbetet inom Barn- och ungdomsförvaltningens verksamheter

Under senare år har förekomsten av internationella projekt i våra verksamheter minskat, och vi ser ett värde i att det skapas stimulans för en förnyad satsning på ett återskapande av detta arbete. Det är dessutom en tydlig del av barn- och ungdomsförvaltningens uppdrag. I läroplan för grundskolan (Lg 2011) framhålls t ex att "i all undervisning är det angeläget att anlägga vissa övergripande perspektiv", bl a ett *internationellt perspektiv* – som preciseras med att det "är viktigt för att kunna se den egna verkligheten i ett globalt sammanhang och för att skapa internationell solidaritet samt förbereda för ett samhälle med täta kontakter över kultur-och nationsgränser. Det internationella perspektivet innebär också att utveckla förståelse för den kulturella mångfalden inom landet." och under punkten 2.8 preciseras rektors ansvar: "Rektorn har ansvaret för skolans resultat och har, inom givna ramar, ett särskilt ansvar föratt skolans internationella kontakter utvecklas, och skolpersonalen får kännedom om de internationella överenskommelser som Sverige har förbundit sig att beakta i utbildningen (s 19)."

Den samlade organisation, som rubricerade förslag beskriver, lägger ett ökat ansvar på såväl nämnd och förvaltning att utveckla och följa upp det internationella arbetet, men med den positiva effekt att det bidrar till en kvalitetssäkring av dessa utvecklingsprojekt, som också blir mer synliggjorda vilket bidrar till kunskapsspridning och samverkan mellan enheter och verksamheter både inom och mellan förvaltningarna. Kontaktnät skapas och kan tillvaratas i större utsträckning. Förslagets utformning ligger väl i linje med nuvarande organisation och arbetssätt inom förvaltningen och blir en del i det systematiska kvalitetsarbete som är under uppbyggnad.

I dagsläget ingår två representanter för förvaltningen i den internationella samordningsgruppen.

Tjänstemannaförslag

Barn och ungdomsnämnden föreslås besluta

att ställa sig bakom förslag till Internationellt program för Karlskrona kommun 2014-2020.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

BUN.2013.16.002

§ 75**Delegationsärenden avgjorda med stöd av beslutanderätt**

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och delegat
	Protokoll från centrala samv gr 130919	Barn- och ungdomskontoret Förvaltningschef Maria Persson
BUN 2013.401.004	Organisationsstruktur inom förvaltningen	Barn- och ungdomskontoret Förvaltningschef Maria Persson
BUN 2013.195S.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Kvalitetscontroller Anita Ottosson
BUN 2013.368.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.380.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.386.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.388.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.395.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN3 2013.242S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Lyckeby skolområde Rektor Per-Olof Mattsson

Fort § 75

BUN3 2013.243S.606	Uppsägning av plats i förskola	Lyckeby skolområde Förskolechef Mona Nilsson
BUN5 2013.261S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolområde Förskolechef Karina Karlsson
BUN5 2013.275S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolområde Förskolechef Elisabeth Nilsson/K Karlsson

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner redovisningen och delegationsärendena.

Besluten finns på barn- och ungdomsnämndens kansli.

§ 76

Meddelanden

- a) Kommunfullmäktige § 103 Dnr: BUN.2011.432.102
Avsägelse av kommunala uppdrag
- b) Kommunfullmäktige § 108 BUN.2009.89.820
Utökat investeringstillstånd för ombyggnad av Holmsjö skola
- c) Kommunfullmäktige § 109 BUN.2013.387.103
Kommunikationsprogram för Karlskrona kommuns samlade verksamhet
- d) Kommunfullmäktige § 112 BUN. 2013.384.400
Miljöprogram för Karlskrona kommun
- e) Tekniska nämnden § 58 BUN.2009.89.820
Ansökan om utökad investeringsram för ombyggnad av Holmsjö skola.
- f) Förvaltningsrätten i Växjö BUN.2010.508.041
Dom; Bidrag enligt skollagen – JB Grundskola AB
- g) Fr kommunmedborgare BUN.2013.14.004
Skrivelse gällande målning på Ö Torpskolan
- h) Fr förälder BUN.2013.14.004
Gällande förändring av förskolor.

Barn- och ungdomsnämnden tar del av handlingarna och informationen tas till protokollet.

§ 77

Kurser och konferenser

Höstens föreläsningar enligt tidigare utsänd inbjudan.

Plats: Sunnadalskolan

Kostnadsfria föreläsningar.

Anmälan en vecka före aktuell föreläsning till Birgitta Strelert.

Aktuell föreläsning: 4 november med rubriken *Vet vi vad vi gör, när vi gör det vi gör?*

Studie- och yrkesvägledarens roll

Tid: 2 december

Plats: Växjö

Mer information kommer

§ 78
Övrigt

Inga övriga frågor.

**Ärendeförteckning vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde
den 27 november 2013**

- § 79 Aktuell information
 - Kostutredningen
 - Övergripande plan för social mångfald i Karlskrona
 - Verksamhetsinformation
- § 80 Uppföljning ekonomi och personal oktober 2013
- § 81 Handlingsplan för social mångfald – barn- och ungdomsförvaltningen
- § 82 Skolfam®
- § 83 Revidering barn- och ungdomsnämndens reglemente
- § 84 Revidering barn- och ungdomsnämndens delegationsordning
- § 85 Delegationsärenden
- § 86 Meddelanden
- § 87 Kurser och konferenser
- § 88 Övrigt

Plats och tid	Kommunhuset, lokal: Freden onsdagen den 27 november 2013 kl 08.30 – 14.25 Ajournering för lunch och gruppmöte kl. 12.30-13.30
Beslutande ordf ordf 2:e v ordf	Jan-Olof Petersson (FP) fr o m kl. 10.00 § 79c Nicklas Platow (M) kl. 08.30-10.00 § 79 a-b Chatarina Holmberg (S)
Ledamöter	Roland Andréasson (S) kl. 08.30-10.00 § 79 a-b samt kl. 10.35-14.25 §§ 80-88 Helene Gustafsson (S) Shirin Sahebamee (S) Emma Stjernlöf (M) t o m kl. 14.20 § 87 Eva Ottosson (M) kl. 10.25 – 14.00 § 79c - § 84 Morgan Kullberg (M) t o m kl. 14.20 § 87 Christopher Larsson (SD) Peter Christensen (FP) Pernilla Persson (C) Ann-Louise Trulsson (KD) t o m kl. 10.35 § 79b
Tjänstgörande ersättare	Eva Henningsson (S) Anna Strömqvist (S) Emina Cejvan (M) Anders Lundberg (MP) fr o m kl. 10.35 § 79c
Närvarande ersättare	Johan Ekström (S) Inga-Britt Karlsson (S) Charlotta Antman (SD)
Tjänstemän	Maria Persson, förvaltningschef Anja Eklund, kvalitetschef Mats Dahl, verksamhetschef skola fritidshem Peter Arkeklint, ansvarig controller Gunilla Ingestad, utredare Tomas Hall, chef Stödteamet § Camilla Erlandsson, kommunikatör § 79c Eva Karlsson, nämndsekreterare
Inbjuden	Per Jonsson, ekonomichef § 79a Liliann Bjerström, utvecklingsstrateg § 79a Ronnie Åbrandt, konsult kostutredning § 79a Eva Dahlberg, mångfaldsstrateg § 79b Mona Nilsson, förskolechef Lyckeby skolområde § 79c Diana Bark, förskollärare § 79c Henning Fuhrman, rektor Trossö skolområde § 79c Lars Eriksson, EY § 83 föredragning

Utses att justera Helene Gustafsson (S)

Justeringens tid och plats Barn- och ungdomsnämndens kansli måndagen
den 2 december 2013

Justerade paragrafer §§ 79-88

Underskrifter **Sekreterare** _____

Ordförande § 79a-b _____

Ordförande § 79c-88 _____

Justerare _____

Protokollet från barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 27 november 2013 är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla den 2 december 2013.

Intygar i tjänsten

**Eva Karlsson
Nämndsekreterare**

§ 79

Aktuell information

a **Kostutredningen**

BUN.2013.39.622

Kommunens ekonomichef Per Jonsson, utvecklingsstrateg Liliann Bjerström Lidén och konsult Ronnie Åbrandt informerar om den kostutredning som gjorts i kommunen.

De berörda nämnderna har nu fram till mitten av januari 2014 på sig att inkomma med synpunkter.

Informationen tas till protokollet.

b **Övergripande plan för social mångfald i Karlskrona**

BUN.2011.288.109

Mångfalds- och folkhälsostrateg Eva Dahlberg informerar om Karlskrona kommuns övergripande plan för social mångfald.

Ordförande och ledamöter tackar för bra presentation.

Informationen tas till protokollet.

c **Verksamhetsinformation**

Förskolechef Mona Nilsson presenterar Lyckeby skolområde i stort och informerar om områdets gemensamma inriktning och vision, fyra ess, Språk, Självständighet, Samspel och Science. Mona ger även en kort information om den verksamhet som hon ansvarar för.

Förskollärare Diana Bark visar på hur man kan integrerar de fyra essen i verksamhetens vardag.

Rektor Henning Fuhrman presenterar Trossö skolområdets gemensamma plattform "En tross – tusen möjligheter" samt ger en kort information om deras vision och mål.

Henning berättar även om Wämöskolan - vilka styrkor och utmaningar som finns och hur det ser ut just nu och framåt.

Ordförande och ledamöter tackar för bra presentationer.

Informationen tas till protokollet.

§ 80 Uppföljning ekonomi och personal oktober 2013

Nettoanslag

Barn- och ungdomsnämndens nettoanslag för 2013 uppgår till 1 031,6 Mnkr.

Ekonomiskt utfall

Barn- och ungdomsnämndens ackumulerade ekonomiska utfall per 2013-10-31 uppgår till 831,6 Mnkr, att jämföra med budgeterat utfall om 844,2 Mnkr, således en positiv avvikelse mot budget med 12,6 Mnkr.

Kommentarer till utfallet

Utfallet per oktober uppvisar en positiv avvikelse mot budget med 12,6 Mnkr. Avvikelsen beror till största delen på överskott för resurser som finns centralt och avser framförallt, överskott på volymbudget inom framförallt förskola, lokalkostnader, vårdnadsbidrag och nämndens reserv. Skolorådena uppvisar totalt sett ett underskott mot budget per oktober med 0,5 Mnkr.

Följsamheten mot budget per oktober inom respektive skolområde är totalt sett acceptabel, men samtidigt ser vi nu att inom skolan går nu verksamheterna totalt sett med underskott månad för månad. Detta medför att det ackumulerade överskott som totalt sett finns idag kommer reduceras kommande två månader.

Chefer inom skola och förskola som riskerar att inte klara sitt ekonomiska uppdrag inom de ramar som elever och barn genererar i form av elev och platsbidrag samt tilläggsbelopp har genomfört åtgärder för att, om inte eliminera sitt beräknade underskott till årsskiftet, åtminstone reducera detsamma. Vidare behöver vissa enheter inom förskolan vidta särskilda åtgärder med anledning av kraftiga och oväntade tapp av antalet inskrivna barn.

Inom skolan visade inlagd budget för 2013 initialt ett underskott på ca 13 mnkr, men med planerade och vidtagna åtgärder kommer detta underskott att minska väsentligt. Det ska noteras, att av de beräknade 13 mnkr i underskott var knappt 5 mnkr hänförligt till underskott från tidigare år. Det betyder att de kommunala skolorna totalt sett inte klarat att lägga en organisation för 2013 som kan bedrivas inom de ramar som elevbidrag och tilläggsbelopp genererar resursmässigt.

forts § 80

Inom förskolan har det under senaste åren varit en volymtillväxt av antal barn vilket underlättat för verksamheten att klara sitt ekonomiska uppdrag, vilket skett genom att skapa större barngrupper (läs mer intäkter). Den trenden har nu vänt och det kommer sannolikt under 2013 att vara färre barn i förskolan jämfört med 2012, vilket innebär åtgärder av andra slag för att klara ekonomin.

Prognos för 2013 0,0 Mnkr

Avvikelse mot budget per 2013-12-31 beräknas till 0,0 mnkr. Prognosen är förbättrad jämfört föregående prognos. De kommunala skolorna visar fortsatta problem med att klara sitt ekonomiska åtagande inom de grundresurser som genereras i form av elevbidrag och tilläggsbelopp; även vissa förskolor signalerar en negativ avvikelse vid årets slut. Under året vidtagna åtgärder för att eliminera beräknade underskott har inte varit tillräckligt kraftiga för att fullt ut anpassa verksamhetens kostnader till de resurser som disponeras. Sammantaget prognostiseras den kommunala skolan och förskolan att generera ett underskott mot sin budget med ca 11 Mnkr varav skolan står för 9 Mnkr och förskolan 2 Mnkr.

Investeringsredovisning

Bedömning är att hela investeringsbudgeten för 2013, 4,5 Mnkr samt kvarstående överförda medel från 2012 0,9 Mnkr, kommer att förbrukas.

Personaluppföljning per den 30 september 2013

Personaluppföljningen visar på en positiv utveckling inom de områden som är föremål för aktiva åtgärder från förvaltningens sida, bland annat minskning av fyllnads-/overtid, den genomsnittliga sysselsättningsgraden har ökat, minskad sjukfrånvaro och ökad frisknärvaro.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden besluta

att budgetuppföljning per den 31 oktober 2013 godkänns

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Ledningsgruppen
G Ingestad
A Eklund
M Eriksson
L Winnow
Fskl-chefer
Rektorer
E Dahlberg
Akten

BUN.2011.288.109

§ 81

Handlingsplan för social mångfald – barn- och ungdomsförvaltningen

Sammanfattning och förslag till beslut

En övergripande plan för social mångfald har upprättats för Karlskrona kommun, giltig från och med 1 januari 2013. Med denna plan som utgångspunkt ska varje nämnd/styrelse inom kommunen ta fram en handlingsplan med konkreta och mätbara mål för mångfaldsarbetet inom sina verksamheter. Handlingsplanen ska antas vart tredje år av respektive nämnd/styrelse och planen ska innehålla:

- Kartläggning/inventering/nulägesanalys
- Mål för att uppfylla kommunens övergripande Mångfaldsplan
- Förslag på åtgärder och aktiviteter
- Tidpunkt när åtgärderna ska vara genomförda
- Uppföljning och utvärdering

Mot bakgrund av föreliggande rapport bedömer vi att förvaltningens åtaganden enligt den övergripande planen i dagsläget är organiserat i de former som bestäms av dels Skollagens krav på upprättande av likabehandlings- och diskrimineringsplan för respektive enhet och dels den organisation för systematiskt kvalitetsarbete som har skapats utifrån rådande styrdokument.

Tydligheten vad det gäller prioritering av mål och i uppföljning och utvärdering ligger väl i linje med det arbetssätt som påbörjats inom förvaltningen. Här kommer också en samordnad bild av prioriterade utvecklingsfrågor, och arbetsgången i dessa utvecklingsarbeten, att kunna ges.

Barn- och ungdomsnämnden föreslås, med hänvisning till ovanstående

att ställa sig bakom bifogade förslag till social mångfaldsplan för barn- och ungdomsnämnden 2014.

Yrkanden

Chatarina Holmberg (S) yrkar att i arbetet med internbudgeten ska mål kopplat till handlingsplan för social mångfald inarbetas.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs tilläggsyrkande och finner att nämnden bifaller densamma.

Forts § 81

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således

1. **att** ställa sig bakom bifogade förslag till Social mångfaldsplan för barn- och ungdomsnämnden 2014.
 2. **att** i arbetet med internbudgeten ska mål kopplat till handlingsplan för social mångfald inarbetas.
-

Socialförvaltningen
T Hall
A Eklund
M Eriksson
G Ingestad
Akten

BUN.2012.352.625

§ 82 **SkolFam®**

Bakgrund

Skolgången för familjehemsplacerade barn och unga är ett gemensamt ansvar för skola och socialtjänst. Socialstyrelsens öppna jämförelser från 2011 visar att endast 71 % av barn som blivit placerade innan 10 års ålder hade uppnått minst godkänt betyg i ämnena svenska, matematik och engelska för grundskolan. För barn i Karlskrona var siffran 58 %. I Karlskrona fanns det 35 helårsplacerade barn år 2012.

SkolFam® som är en skolsatsning inom familjehemsvården är det hittills enda utvärderade försöket i Sverige att stärka familjehemsplacerade barns skolgång. Metoden bygger på samverkan mellan berörda parter, individuellt anpassade insatser och en långsiktig och systematisk uppföljning. Det förstärkta stödet ges under grundskoletiden med fokuserad intensitet under de två första åren för respektive barn.

Karlskrona och Ronneby kommuners barn- och ungdoms- och socialförvaltningar ska gemensamt ansvara för SkolFam® för de båda kommunerna.

För att få rätt att använda arbetsmodellen SkolFam® krävs att kommunen kan uppvisa beslut om finansiering och en plan för implementering där det framgår hur många barn som ska ingå i satsningen, organisation och tidsplan. Det skall även finnas en viljeyttring från skola och socialtjänst om att satsningen görs gemensamt.

Arbetsmodellen SkolFam® bygger på ett tvärprofessionellt team, bestående av en psykolog, en specialpedagog och barnets socialsekreterare, leder arbetet kring varje barn. Arbetsprocessen består av kartläggning 1 – analys av resultat, utbildningsplan och uppföljning samt kartläggning 2 och fortsatt uppföljning.

Kostnad för ett gemensamt SkolFam®

En förutsättning för att inleda arbetsmodellen bör enligt SkolFam® vara att åtminstone en treårsperiod avsätts från och med kartläggningen av det första barnet. Även om kommunen inte kan fatta beslut om att verksamheten ska bli permanent redan från start är det av etiska skäl nödvändigt att åtminstone säkerställa en tillräcklig långsiktighet för att kunna genomföra och analysera resultaten både från kartläggning 1 och 2, som sker med två års mellanrum. Detta krävs också för att verksamheten ska gå att utvärdera.

forts § 63

Budget är beräknat på 1,0 psykolog samt 1,0 specialpedagog. Kostnad för lokal är inte medräknat.

Kostnader (tkr)	År 1
Personalkostnader	1 222 tkr
Bil	40 tkr
Avgift nationella nätverket*	100 tkr
Konferenser, nätverksträffar	20 tkr
Utrustning/material (it, tele, tester etc)	35 tkr
Handledning	90 tkr
Övrig drift	38 tkr
Summa	1 545 tkr

Om det uppstår lediga platser finns möjligheten att sälja platser till länets övriga kommuner eller kommuner med barn placerade i Karlskrona och Ronneby.

I tjänstemannaskrivelsen, att-sats 3, finns ett skrivfel.
Den korrekta lydelsen finns i förslaget nedan.

Yrkanden

Chatarina Holmberg (S), Pernilla Persson (C) samt Christopher Larsson (SD) bifaller tjänstemannaförslaget.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta:

1. **att** tillsammans med socialnämnden i Karlskrona driva SkolFam® som ett projekt under 3 års tid med uppstart under 2014
2. **att** projektet under 3 års tid blir ett samverkansprojekt mellan skola och socialtjänst i Karlskrona och Ronneby kommuner
3. **att** bevilja 386 000:-/år under 3 års tid för projektet vilket innebär 25 % av den totala kostnaden som uppgår till 1 545 tkr/år
4. **att** beslutet gäller under förutsättning att beslut tas av övriga nämnder

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

§ 83**Revidering av barn- och ungdomsnämndens reglemente**

Barn och ungdomsnämndens arbetsutskott har den 13 juni 2013, § 45, gett förvaltningen i uppdrag att göra en översyn av nuvarande reglemente, som beaktar förändringar i skollag och förordningar.

I samarbete med kommunjurist och revisionsföretaget EY (tidigare Ernst & Young) har bifogad rapport (BUN 2013.425.003, bilaga 1) förslag till ändringar, arbetats fram.

Lars Eriksson, EY, redogör för förslaget.

Tjänstemannaförslag

Barn och ungdomsnämnden föreslås för egen del besluta

1. **att** godkänna förslag till ändringar i reglementet.

Barn och ungdomsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

2. **att** godkänna reviderat reglemente för barn- och ungdomsnämnden

Yrkanden

Roland Andréasson (S) yrkar på att nuvarande skrivning av § 18, inkallande av ersättare, kvarstår.

Christopher Larsson (SD) bifaller Roland Andréassons yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Roland Andréassons yrkande och finner att barn- och ungdomsnämnden avslår den samma.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning. Den som bifaller Roland Andréassons yrkande röstar ja och den som avslår den samma röstar nej.

Följande röstar ja: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Shirin Sahebamee (S), Christopher Larsson (SD), Eva Henningsson (S) samt Anna Strömqvist (S).

Följande röstar nej: Jan-Olof Petersson (FP), Emma Stjernlöf (M), Eva Ottosson (S), Morgan Kullberg (M), Peter Christensen (FP), Pernilla Persson (C), Emina Cejvan (M) samt Anders Lundberg (MP).

forts § 83

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 7 ja-röster och 8 nej-röster att avslå Roland Andréassons yrkande.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således för egen del

1. att godkänna förslag till ändringar i reglementet.

Barn och ungdomsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

2. att godkänna reviderat reglemente för barn- och ungdomsnämnden

Christopher Larsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

M Eriksson
Ledningsgruppen
Förskolechefer
Rektorer
Skoloråden
Akten

§ 84

Revidering barn- och ungdomsnämndens delegationsordning

Nuvarande delegationsordning behöver revideras enligt följande:

Tillägg laghänvisning

2.3 Upprättande av likabehandlingsplan.

Nuvarande hänvisning: Skollagen

Ny hänvisning: Skollagen 6:10/Diskrimineringslagen

Ny delegat

2.5 Beslut om vårdnadsbidrag.

Nuvarande delegat: Verksamhetschef, förskola

Ny delegat: Placeringsamordnare

Tas bort ur delegationsordningen

4.2 Vikariat kortare än en månad.

Delegat: Förvaltningschef

Ändras

Rubrik under 4. Personalärenden

Övrig personal ändras till Övriga chefsbefattningar

4.3 Rektor/förskolechef tillsvidareanställning.

Nuvarande delegat: Förvaltningschef i samråd med presidiet.

Ny delegat: Förvaltningschef

4.5 Verksamhetschefer vid barn – och ungdomskontoret.

Nuvarande delegat: Förvaltningschef i samråd med presidiet.

Ny delegat: Förvaltningschef

5.13 Beviljande av medel ur fonder

Palénska donationen, Karlskrona kommuns samfund för daghems-
verksamhet, Barnsamaritfonden samt andra fonder.

Delegat: Kvalitetschefen

Fonder med anknytning till skoloråden.

Delegat: Rektor/förskolechef

ändras till

Samtliga fonder som inte har anknytning till skoloråden

Delegat: Kvalitetschef

Fonder med anknytning till skoloråden.

Delegat: Rektor/förskolechef

forts § 84

6.15 Ansökan om statsbidrag i de fall det krävs.

Delegat: Förvaltningschef

Tillägg

6.16 Beslut å nämndens vägnar i ärenden, som är brådskande.

Ska anmälas vid nämndens nästa ordinarie sammanträde.

Delegat: Ordförande

6.17 Personuppgiftsansvarig.

Beslut som innebär avslag meddelas BUN

Delegat Registrator

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

1. **att** godkänna tillägg av laghänvisning **2.3**,
2. **att** godkänna ny delegat för **2.5** beslut om vårdnadsbidrag,
3. **att** godkänna borttagande av **4.2**,
4. **att** godkänna ändring av rubrik under **4. Personalärenden**,
5. **att** godkänna borttagande av delegat **4.3**,
6. **att** godkänna borttagande av delegat **4.5**,
7. **att** godkänna ändring av text avseende **5.13**,
8. **att** godkänna ändring av text avseende **6.15**,
9. **att** godkänna delegation till ordförande avseende beslut som brådskar **6.16** samt
10. **att** godkänna tillägget **6.17** personuppgiftsansvarig.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

BUN.2013.16.002

§ 85**Delegationsärenden avgjorda med stöd av beslutanderätt**

Dnr	Ärendemening	Skolområde/avdelning och delegat
	Protokoll från centrala samv gr 131017	Barn- och ungdomskontoret Förvaltningschef Maria Persson
BUN 2013.390.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.405.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.415.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.269S.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Förvaltningschef Maria Persson
BUN 2013.412S.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Förvaltningschef Maria Persson
BUN 2013.413.043	Beslut om vårdnadsbidrag	Barn- och ungdomskontoret Förvaltningschef Maria Persson
BUN1 2013.74S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Trossö skolområde Rektor Bertil Karlsson
BUN1 2013.75S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Trossö skolområde Rektor Bertil Karlsson
BUN2 2013.116.606	Uppsägning av plats i förskola	Västra skolområdet Förskolechef Susanne Trossö

forts § 85

BUN3 2013.269S.606	Uppsägning av plats i fritidshem	Lyckeby skolområde Rektor Per-Olof Mattsson/ gm Gunilla Bergman
BUN9 2013.42S.606	Prövning om elev ska tas emot i grundsärskolan och där läsa ämnen eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling Stödteamet Leg psykolog och samordn. Torun Thern

Helene Gustafsson (S) har frågor kring ärendena gällande uppsägning.
Förvaltningen lämnar svar på barn- och ungdomsnämnden den 18 december.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner redovisningen och delegationsärendena.

Besluten finns på barn- och ungdomsnämndens förvaltningskontor.

§ 86
Meddelanden

- a) Kommunstyrelsen § 198 Dnr: BUN.2013.411.006
Sammanträdesplan år 2014 för
Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen
och utskott
- b) Kommunstyrelsen § 199 Dnr: BUN.2012.308.006
Byte av sammanträdesdag
- c) Kommunfullmäktige § 122 Dnr: BUN.2011.432.102
Kommunala val
- d) Kommunfullmäktige § 125 BUN.2010.514.460
Gemensam måltidspolicy för Karlskrona
kommun
- e) Kommunfullmäktige § 127 BUN.2013.439.103
Förslag till revidering av timbelopp för
Samhällsbyggnadsförvaltningens taxe-
debitering
- f) Kommunfullmäktige § 128 BUN.2013.196.004
Balansförteckning över obesvarade motioner
och medborgarförslag den 1 september 2013
- g) Kommunfullmäktige § 129 BUN.2013.440.041
Uppföljning per den 31 augusti 2013 för
hela Karlskrona kommuns verksamhet
- h) Regeringskansliet BUN.2013.420.619
Utbildningsdepartementet Promemorian vissa skollagsfrågor del 1
- i) Arbetsmiljöverket BUN.2013.75.821
Möjlighet till yttrande enligt 17 § förvaltnings-
lagen, Vedebyskolan
- j) Föräldrar m fl Backabo BUN.2013.401.004
Öppetbrev till barn- och ungdomsnämnden
Gällande nedläggning Backabo förskola

forts § 86

k) Anonym

BUN.2013.7.004

Gällande stora grupper i förskolan

Barn- och ungdomsnämnden tar del av handlingarna och informationen tas till protokollet.

§ 87

Kurser och konferenser

Föreläsning Undervisningslyftet

Höstens föreläsningar enligt tidigare utsänd inbjudan.

Plats: Sunnadalskolan

Kostnadsfria föreläsningar.

Anmälan en vecka före aktuell föreläsning till Birgitta Strelert.

Aktuell föreläsning: "Perspektiv på bildning i en digitaliserad tillvaro"

Föreläsare: Mikael Segolsson, fil dr pedagogik.

Tid: Måndag 2 december, välj tid kl 8.30-11.30 eller kl 15-18.

Vägledd eller vilseledd?

Tid: 2 december

Plats: Växjö

Föreläsningen är kostnadsfri.

Anmälan görs av varje ledamot själv. Meddela dock Eva Karlsson om ni anmält er så samåkning kan organiseras.

§ 88

Övrigt

Kommunal pedagogisk omsorg Torskors

Anna Strömqvist (S) frågar om nedläggningen av den kommunala pedagogiska omsorgen som finns i Torskors.

Förvaltningen svarar att det finns ett delegationsbeslut på att avveckla den verksamheten. Förvaltningens tjänstemän har kontakt med berörda föräldrar.

Kommunala alternativ – pedagogisk omsorg

Roland Andréasson (S) påpekar att det är viktigt att det finns kommunal pedagogisk omsorg att välja för de föräldrar som vill ha detta alternativ till sina barn.

Förskolor Trossö

Emma Stjernlöf (M) vill inom kort ha en föredragning om hur det ser ut med utvecklingen av förskoleplatser på Trossö då kön till förskolorna i detta område växer. Hur gör man för att hitta en hållbar lösning?

Utökning Saltkråkan

Christopher Larsson (SD) lyfter frågan om utökning av antal förskolebarn på Kattskär, Saltkråkan. Detta efter ett brev från en förälder med barn på avdelningen.

Förvaltningen förklarar situationen och hur lösningen ser ut.

Nya förskoleavdelningar på Kungsmarken

Chatarina Holmberg (S) frågar om utökning av antal förskoleavdelningar i Kungsmarken.

Förvaltningen svarar att Smörblomman utökar med en avdelning då behov finns i området.

Plotterkarta

Johan Ekström (S) frågar hur långt förvaltningen hunnit i arbetet med plotterkartan.

Ordförande svarar att kartan finns framtagen, kompletteringar ska göras.

Ny ledamot

Ordförande hälsar Inga-Britt Karlsson (S) välkommen som ersättare i barn- och ungdomsnämnden.

Uppvaktning

Lotta Antman (SD) har fyllt år. Ordförande lämnar blommor till Lotta och gratulerar på barn- och ungdomsnämndens vägnar.

Ärendeförteckning vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 18 december 2013

- § 89 Aktuell information
 - Redovisning undervisningslyftet
 - Förändring av administrationen på barn- och ungdomskontoret
 - Uppföljning IT-miljonen
- § 90 Förslag till ny tillämpning av tilläggsbelopp (BSB) för barn/elever om omfattande behov av särskilt stöd
- § 91 Verksamhetsplan/internbudget 2014, plan 2015-2016
- § 92 Beslut angående bidrag 2014 till Tant Grön AB
- § 93 Beslut angående bidrag 2014 till Friskolan Svettpärlan
- § 94 Beslut angående bidrag 2014 till AcadeMedia Fria Grundskolor AB
- § 95 Beslut angående bidrag 2014 till Panea AB - Piggelinen
- § 96 Beslut angående bidrag 2014 till Karlskrona Montessorifriskola
- § 97 Beslut angående bidrag 2014 till Bastasjö Språkförskola AB
- § 98 Beslut angående bidrag 2014 till Karlskrona Språkfriskola AB
- § 99 Beslut angående bidrag 2014 till Strömsbergs friskola AB
- § 100 Beslut angående bidrag 2014 till Fantasi föräldrakooperativa förskola
- § 101 Beslut angående bidrag 2014 till Ankaret personalkooperativa förskola
- § 102 Beslut angående bidrag 2014 till Nätet föräldrakooperativ
- § 103 Beslut angående bidrag 2014 till Mariagårdens förskola
- § 104 Beslut angående bidrag 2014 till Silvertärnan föräldrakooperativ
- § 105 Beslut angående bidrag 2014 till Stumholmen föräldrakooperativ
- § 106 Beslut angående bidrag 2014 till Torlyckans personalkooperativ
- § 107 Beslut angående bidrag 2014 till Skärgårdens Montessoriförskola
- § 108 Beslut angående bidrag 2014 till Skutans föräldrakooperativ
- § 109 Beslut angående bidrag 2014 till Stubben föräldrakooperativ
- § 110 Beslut angående bidrag 2014 till Skrävle friförskola

§ 111 Beslut angående bidrag 2014 till Skrävle fritidshem

§ 112 Beslut angående bidrag 2014 till Lilla Ö

§ 113 Beslut angående bidrag 2014 till Ramkullen

§ 114 Beslut angående bidrag 2014 till Villa Myskulla

§ 115 Beslut angående bidrag 2014 till Villa Kousholt

§ 116 Delegationsärenden

§ 117 Meddelanden

§ 118 Kurser och konferenser

§ 119 Övrigt

Plats och tid	Kommunhuset, lokal: Freden onsdagen den 18 december 2013 kl 08.30 – 14.00
Beslutande	ordf Jan-Olof Petersson (FP) 1:e v ord Nicklas Platow (M) 2:e v ord Chatarina Holmberg (S)
Ledamöter	Roland Andréasson (S) fr o m kl. 08.40 föredragning § 90 Helene Gustafsson (S) Emma Stjernlöf (M) fr o m kl. 08.40 föredragning § 90 t o m kl. 13.50 beslut § 90 Eva Ottosson (M) t o m kl. 13.00 föredragningen Morgan Kullberg (M) Christopher Larsson (SD) Peter Christensen (FP) Pernilla Persson (C) Åsa Gyberg Karlsson (V)) t o m kl. 13.00 föredragningen Ann-Louise Trulsson (KD)
Tjänstgörande ersättare	Eva Henningsson (S) § 89 föredragningen samt beslutsammanträdet Anna Strömqvist (S) Inga-Britt Karlsson (S) Emina Cejvan (M) § 89 föredragningen samt beslutsammanträdet
Närvarande ersättare	Eva Henningsson (S) föredragning förutom § 89 Emina Cejvan (M) föredragning förutom § 89 Martin Abramsson (M) t o m kl. 12.15, del av fördragning § 91 Charlotta Antman (SD) Anders Lundberg (MP)
Tjänstemän	Maria Persson, förvaltningschef Anja Eklund, kvalitetschef Mats Dahl, verksamhetschef skola fritidshem Peter Arkeklint, ansvarig controller Ann-Christin Östlundh, controller föredragningen Cecilia Westlund, HR-specialist Marina Eriksson, kvalitetscontroller Mats Fredh, lokalsamordnare föredragningen Joanna Chojnacka, praktikant Eva Karlsson, nämndsekreterare
Inbjudna	Christin Almqvist, lärare Vedeby skolan Lisa Lejhall, rektor och IKT-samordnare

Utses att justera Peter Christensen (FP)

Justeringens tid och plats Barn- och ungdomsnämndens kansli torsdagen
den 19 december 2013

Justerade paragrafer §§ 89-119

Underskrifter **Sekreterare** _____

Ordförande _____

Justerare _____

Protokollet från barn- och ungdomsnämndens sammanträde den 18 december 2013 är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla den 20 december 2013.

Intygar i tjänsten

**Eva Karlsson
Nämndsekreterare**

§ 89

Aktuell information

- a. Redovisning undervisningslyftet** BUN.2011.275.027
Verksamhetschef för skola och fritidshem Mats Dahl redovisar hur arbetena med undervisningslyftet löper.
Christin Almqvist, lärare på Vedebyskolan, presenterar arbetet med sin C-uppsats i undervisningslyftet.
Undervisningslyftet sker enligt 3O-modellen, föreläsningar, seminarium och handledning.
Christin har fördjupat sig i hur arbetsminnet fungerar och arbetar med eleverna enligt en speciell metod för att förbättra deras arbetsminne.
-
- b. Förändring av administrationen på barn- och ungdomskontoret** BUN.2013.399.026
Kvalitetscontroller/administrativ chef Marina Eriksson informerar om den förändring av administrationen som är på gång på förvaltningskontoret.
-
- c. Uppföljning av IT-miljonen** BUN.2012.320.042
Kvalitetscontroller/administrativ chef Marina Eriksson redovisar uppföljningen av IT-miljonen, fördelning av tilldelade resurser och hur förvaltningen följer upp satsningen framöver.
-

A Eklund
 Förskolechefer
 Rektorer
 Ekonomi/Intendenter
 Fristående vht
 Friskolor
 Ped omsorg
 Akten

BUN.2013.514.043

§ 90**Förslag till ny tillämpning av tilläggsbelopp (BSB) för barn/elever med omfattande behov av särskilt stöd**

Nuvarande hantering av tilläggsbelopp för omfattande behov har visat sig bli en allt större central budgetpost. Det är olyckligt eftersom ambitionen är att så många frågor som möjligt ska kunna beslutas nära verksamheten. Förskolan/skolan har ansvar för barns/elevs stödbehov, oavsett om stödbehovet ryms inom den målgrupp som genererar tilläggsbelopp eller ej. Och oavsett om det beviljas tilläggsbelopp eller ej.

Lagstiftningen anger bland annat att tilläggsbelopp för omfattande särskilda behov endast får ansökas och beviljas för enskilt barn/elev. Därför bör det i kommunen införas ett nytt regelverk som flyttar resurser från central hantering, till grundbelopp och på så sätt ökar möjligheten för flexiblare användning.

Senaste året har ett antal rättsfall (överklaganden) i landet visat på en skärpning i bedömningen av rätten till tilläggsbelopp. En förutsättning för tilläggsbelopp är att barnet/eleven har ett omfattande behov av särskilt stöd som inte är förknippat med undervisningssituationen. (att jämföra med förarbetena till lagen där man talar om extraordinära stödåtgärder)

Med dessa juridiska tolkningar i beaktande ser förvaltningen ett behov av att förtydliga vilka förutsättningar som ska gälla från och med januari 2014.

Förslag till ny tillämpning:

Tilläggsbeloppet ska sökas för enskilt barn/elev.

Det ska vara omfattande funktionshinder av fysisk och/eller medicinsk karaktär. *Exempelvis att barnet/eleven till följd av funktionshindret är helt beroende av en annan persons hjälp för toalettbestyr, påklädning, mathållning, förflyttningar.*

Tilläggsbelopp avser ersättning för assistenthjälp, anpassning av lokaler eller andra extraordinära stödåtgärder som inte har anknytning till den vanliga undervisningen.

Kostnaderna för stödet ska vara omedelbart kopplat till det enskilda barnet/eleven och ska ha direkt samband med barnets/elevs särskilda behov och förutsättningar för att kunna fullgöra sin skolgång eller tillgodose sig verksamheten i förskolan. Det är alltid individens behov som det

forts § 90

framträder i vardagen som är underlag för bedömning av tilläggsbelopp, dvs. frågan om huruvida individen behöver särskilt utformat stöd krävs för att kunna delta i förskolan, fritidshemmet, skolan.

Förskolan/skolan har ansvar för barns/elevs stödbehov, oavsett om ansökan beviljas eller ej. Ett avslag innebär alltså inte att behov av särskilt stöd saknas, utan att behovet inte kan bedömas som omfattande, extraordinärt eller bedöms vara förknippat med pedagogisk verksamhet/ undervisning .

4 nivåer införs för ersättning:

Nivå 0: En "tröskelnivå" införs dvs. om stödbehov bedöms vara 15 timmar per vecka och därunder utgår inget bidrag.

Nivå 1: Beviljad ansökan mellan 16-29 timmar per vecka

Nivå 2: Beviljad ansökan mellan 30-39 timmar per vecka

Nivå 3: Beviljad ansökan över 40 timmar per vecka

Ersättningen är inte dimensionerad att helt täcka kostnaderna, utan ska ses som ett tilläggsbidrag.

Konsekvenser

Förslaget innebär ingen förändring av målgruppen. Däremot ska det till förskolor med barn som deltar i Habiliteringens IBT träning (Intensiv Beteende Träning) även fortsättningsvis utgå extra ersättning motsvarande halva vistelsetiden.

Förslaget ovan innebär att budget för BSB tilläggsbelopp kan minskas 2014, jämfört med 2013 och istället lägga en ökning i resursfördelningen.

Tjänstemannaförslag

Barn och ungdomsnämnden föreslås besluta

1. att godkänna förslaget till ny tillämpning av tilläggsbelopp (BSB) för barn/elever med omfattande behov av särskilt stöd.

2. att den nya tillämpningen träder ikraft 1 januari 2014

Synpunkt framkommer att en konsekvensanalys borde vara framtagen i ärendet.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Kommunfullmäktige
Ledningsgrupp
A-C Östbergh
Förskolechefer/rektorer
Intendenter
Akten

BUN.2013.446.041

§ 91

Verksamhetsplan/internbudget 2014, plan 2015-2016

Kvalitetschef Anja Eklund, förvaltningschef Maria Persson och ansvarig controller Peter Arkeklint redogör för verksamhetsplan/internbudget 2014, plan 2015-2016.

IKT-samordnare Lisa Lejhall fördrar den digitala utvecklingsplanen och HR-specialist Cecilia Westlund föredrar personal- och kompetensförsörjningsplanen.

Lokalsamordnare Mats Fredh svarar på frågor om lokalförsörjningsplanen.

Den ekonomiska ramen för 2014 uppgår till 1 045 677 kr.

Förslaget till verksamhetsplan/internbudget 2014, plan 2015-2016 är förhandlat med de fackliga organisationerna.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden besluta

1. **att** godkänna verksamhetsplan/internbudget för 2014, plan 2015-2016,
2. **att** godkänna internkontrollplanen,
3. **att** godkänna lokalförsörjningsplanen,
4. **att** godkänna digital utvecklingsplan,
5. **att** godkänna personal- och kompetensförsörjningsplanen

Tilläggsyrkanden

Chatarina Holmberg (S) lämnar sju tilläggsattsatser:

1. att småbarn ska räknas som det fram till den dag de fyller 3 år.
2. att Barn- och ungdomsförvaltningen får i uppdrag att utreda elevhälsovården och hur den möter kraven i skollagen.
3. att Resursskolan ska förstärkas med 700 000 kr för att få resurser att stödja skolområdena genom att utbilda pedagogerna vid behov.
4. att på lågstadiet utreda 2 lärare i varje klass.
5. att på lågstadiet utreda 5 elever mindre i större klasser.
6. att verksamhetsplanen uppdateras och avsnitt 6 och 7 ersätts av bifogad tabell och innehållet behandlas på nästkommande sammanträde.
7. att avsnitt 7 uppdateras med beslutet kring Kvalitetskommissionens arbete.

Nicklas Platow (M) yrkar avslag på attsatserna 1-6 och bifall till attsats 7.
Christopher Larsson (SD) yrkar avslag på attsatserna 1, 4 och 6 och bifall till attsatserna 2, 3, 5 och 7.

forts § 91

Ändringsyrkande

Pernilla Persson (C) yrkar

att strukturbidrag för 2014 fördelas på följande sätt till skolor på landsbygden med mindre än 110 elever i årskurs F-6.

600 000 kr i Skärgårdsstöd till Aspö skola
500 000 kr vardera till Torhamn, Kättilsmåla, Tving, Holmsjö, Sturkö, Fridlevstad, Fågelmara och Strömsbergs skolor.

Christopher Larsson (SD) och Ann-Louise Trulsson (KD) yrkar bifall till Pernilla Perssons yrkande.

Ändringsyrkanden

Christopher Larsson (SD) lämnar två ändringsyrkanden:

1. I dokumentet *Verksamhetsplan och internbudget 2014* på sidan 9 under punkten *Strategier, aktiviteter för att bidra till målet*, sista punkten:
 - Genom skolutvecklingsprogrammet NTA – Naturvetenskap och Teknik för Alla, ges lärare och barn/elever möjlighet att arbeta som forskare. Man formulerar hypoteser, utforskar och gör experiment inom biologi, fysik, kemi, matematik och teknik. Lärandet och ansvarstagandet utvecklas successivt.Ändras till:
 - Genom skolutvecklingsprogrammet NTA – Naturvetenskap och Teknik för Alla, ges lärare och barn/elever möjlighet att arbeta likt forskare. Man formulerar hypoteser, utforskar och gör experiment inom biologi, fysik, kemi, matematik och teknik. Lärandet och ansvarstagandet utvecklas successivt.
2. I dokumentet *Verksamhetsplan och internbudget 2014* på sidan 12 under punkten *7. Nämndens prioriteringar*, andra strecksatsen framförs:
 - De olika satsningar som ingår i denna budget skall leda till att alla elever ska nå lägst nivå godkänd (betyg E) i alla ämnen.Ändras till:
 - De olika satsningar som ingår i denna budget skall leda till att Karlskrona kommun utvecklas som skolkommun och i ett första steg tar sig uppåt i SKLs statistik gällande andelen elever som nått målen i alla ämnen, från en rankingplats bland de 50% i mitten till de 25% i topp. Vad gäller genomsnittligt meritvärde ska kommunen kunna visa en uppåtgående trend (dvs. en ökning med 3,0 - 9,9 procentenheter) under verksamhetsåret.

forts § 91

Nicklas Platow (M) yrkar bifall till Christopher Larssons tilläggsyrkande 1.
Nicklas Platow (M) och Chatarina Holmberg (S) yrkar avslag på Christopher Larssons tilläggsyrkande 2.

Ändringsyrkande

Christopher Larsson (SD) lämnar ett ändringsyrkande:

I dokumentet *Verksamhetsplan och internbudget 2014* på sidan 9 under punkten Strategier, aktiviteter för att bidra till målet:

Lägg till:

att minst 50 % av totala inköpsvärdet av livsmedel till kommunens tillagningskök består av KRAV-certifierade/ekologiska/MSC-certifierade livsmedel.

Ordförande avvisar ändringsyrkandet då ärendet tillhör kommunstyrelsen.

Ändringsyrkande

Anders Lundberg (MP) yrkar på följande ändring:

Punkt 6 Givna uppdrag och beslutande satsningar/(om)prioriteringar och ekonomiska/finansiella mål, punkten:

”Framtagande av en lokalförsörjningsplan som ska synliggöra behov och icke-behov/möjligheter till lokalförsörjning”

ändras till:

”Framtagande av en lokalförsörjningsplan som ska synliggöra skiftande behov, samt kvalitetsförbättringar och effektiviseringsmöjligheter”

Chatarina Holmberg (S) och Christopher Larsson (SD) yrkar bifall till Anders Lundbergs ändringsyrkande.

Ändringsyrkanden

Åsa Gyberg Karlsson (V) yrkar på följande ändringar:

s.7, kapitel 4, tredje punkten: Näringslivet byts ut mot *arbetslivet*.

s.9, kapitel 6, första punkten: *Offentlig sektor* skrivs in efter företag

Näst sista punkten: som forskare ändras till *efter vetenskaplig metodik*

Chatarina Holmberg (S) yrkar bifall till Åsa Gyberg Karlssons ändringsyrkande.
Nicklas Platow (M) och Christopher Larsson (SD) yrkar avslag på ändringsyrkandet.

forts § 91

Yrkande bilagorna

Christopher Larsson (SD) yrkar på återremiss för hela den digitala utvecklingsplanen 2014-2016.

Nicklas Platow (M) yrkar avslag på återremiss.

Tilläggsyrkande till bilagorna

Chatarina Holmberg (S) yrkar att den digitala utvecklingsplanen uppdateras och görs teknikberoende.

Åsa Gyberg Karlsson (V) lämnar följande tilläggsyrkande:

Nytt mål: 5. Pedagoger uttrycker att de fått fler verktyg för att möjliggöra varje barns utveckling

Ny rubrik: Våra pedagoger som jobbar i verksamheten...

...får kontinuerligt fortbildning och möjlighet att utvecklas i att bli de bästa digitala pedagogerna.

Chatarina Holmberg (S) yrkar bifall till Åsa Gyberg Karlssons tilläggsyrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs tilläggsyrkande 1, *att småbarn ska räknas som det fram till den dag de fyller 3 år*, och finner att nämnden avslår densamma.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning. Den som bifaller tilläggsyrkandet röstar ja, den som avslår densamma röstar nej.

Följande röstar ja: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Eva Henningsson (S), Anna Strömberg (S) samt Inga-Britt Karlsson (S).

Följande röstar nej: Jan-Olof Petersson (FP), Nicklas Platow (M), Emma Stjernlöf (M), Morgan Karlsson (M), Peter Christensen (FP), Pernilla Persson (C), Ann-Louise Trulsson (KD), Emina Cejvan (M).

Följande avstår: Christopher Larsson (SD)

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 6 ja-röster, 8 nej-röster och en ledamot som avstår att avslå tilläggsyrkandet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs tilläggsyrkande 2 *att Barn- och ungdomsförvaltningen får i uppdrag att utreda elevhälsovården och hur den möter kraven i skollagen* och finner att nämnden avslår densamma.

forts § 91

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs tilläggsyrkande 3 *att Resursskolan ska förstärkas med 700 000 kr för att få resurser att stödja skolområdena genom att utbilda pedagogerna vid behov* och finner att nämnden avslår densamma.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning. Den som bifaller tilläggsyrkandet röstar ja, den som avslår densamma röstar nej.

Följande röstar ja: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Eva Henningsson (S), Anna Strömberg (S), Inga-Britt Karlsson (S) samt Christopher Larsson (SD).

Följande röstar nej: Jan-Olof Petersson (FP), Nicklas Platow (M), Emma Stjernlöf (M), Morgan Karlsson (M), Peter Christensen (FP), Pernilla Persson (C), Ann-Louise Trulsson (KD), Emina Cejvan (M).

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 7 ja-röster, 8 nej-röster att avslå tilläggsyrkandet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs tilläggsyrkande 4, *att på lågstadiet utreda 2 lärare i varje klass*, och finner att nämnden avslår densamma.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning. Den som bifaller tilläggsyrkandet röstar ja, den som avslår densamma röstar nej.

Följande röstar ja: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Eva Henningsson (S), Anna Strömberg (S) samt Inga-Britt Karlsson (S).

Följande röstar nej: Jan-Olof Petersson (FP), Nicklas Platow (M), Emma Stjernlöf (M), Morgan Karlsson (M), Peter Christensen (FP), Pernilla Persson (C), Ann-Louise Trulsson (KD), Emina Cejvan (M).

Följande avstår: Christopher Larsson (SD)

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 6 ja-röster, 8 nej-röster och en ledamot som avstår att avslå tilläggsyrkandet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs tilläggsyrkande 5, *att på lågstadiet utreda 5 elever mindre i större klasser*, och finner att nämnden avslår densamma.

forts § 91

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs tilläggsyrkande 6, *att verksamhetsplanen uppdateras och avsnitt 6 och 7 ersätts av bifogad tabell och innehållet behandlas på nästkommande sammanträde* och finner att nämnden avslår densamma.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning. Den som bifaller tilläggsyrkandet röstar ja, den som avslår densamma röstar nej.

Följande röstar ja: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Eva Henningsson (S), Anna Strömberg (S) samt Inga-Britt Karlsson (S).

Följande röstar nej: Jan-Olof Petersson (FP), Nicklas Platow (M), Emma Stjernlöf (M), Morgan Karlsson (M), Peter Christensen (FP), Pernilla Persson (C), Ann-Louise Trulsson (KD), Emina Cejvan (M).

Följande avstår: Christopher Larsson (SD)

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 6 ja-röster, 8 nej-röster och en ledamot som avstår att avslå tilläggsyrkandet.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs tilläggsyrkande 7, *att avsnitt 7 uppdateras med beslutet kring Kvalitetskommissionens arbete* och finner att nämnden bifaller densamma.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Pernilla Perssons och finner att nämnden avslår densamma.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning. Den som bifaller ändringsyrkandet röstar ja, den som avslår densamma röstar nej.

Följande röstar ja: Christopher Larsson (SD), Pernilla Persson (C) samt Ann-Louise Trulsson (KD)

Följande röstar nej: Jan-Olof Petersson (FP), Nicklas Platow (M), Emma Stjernlöf (M), Morgan Karlsson (M), Peter Christensen (FP) samt Emina Cejvan (M).

Följande avstår: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Eva Henningsson (S), Anna Strömberg (S) samt Inga-Britt Karlsson (S).

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 3 ja-röster, 6 nej-röster och 6 ledamöter som avstår att avslå ändringsyrkandet.

forts § 91

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Christopher Larssons ändringsyrkande 1, i dokumentet *Verksamhetsplan och internbudget 2014* på sidan 9 under punkten *Strategier, aktiviteter för att bidra till målet*, sista punkten mot Åsa Gyberg Karlssons ändringsyrkande, näst sista punkten: som forskare ändras till *efter vetenskaplig metodik* och finner att nämnden bifaller Christopher Larssons ändringsyrkande.

Ordförande ställer proposition på Christopher Larssons ändringsyrkande 2, i dokumentet *Verksamhetsplan och internbudget 2014* på sidan 12 under punkten *7. Nämndens prioriteringar*, andra strecksatsen och finner att nämnden avslår densamma.

Ordförande ställer proposition på Anders Lundbergs ändringsyrkande *Punkt 6 Givna uppdrag och beslutande satsningar/(om)prioriteringar och ekonomiska/finansiella mål* och finner att nämnden bifaller densamma.

Ordförande ställer proposition på Åsa Gyberg Karlsson (V) ändringsyrkande: s.7, kapitel 4, tredje punkten: *Näringslivet byts ut mot arbetslivet.s.9*, kapitel 6, första punkten: *Offentlig sektor* skrivs in efter företag och finner att nämnden bifaller dessa ändringsyrkanden.

Ordförande ställer proposition på om den digitala utvecklingsplanen ska beslutas idag eller återremitteras. Nämnden beslutar att planen ska beslutas på dagens sammanträde.

Ordförande ställer proposition på Chatarina Holmbergs yrkande *att den digitala utvecklingsplanen uppdateras och görs teknikoberoende* och finner att nämnden bifaller yrkandet.

Omröstning

Omröstning begärs.

Nämnden godkänner följande propositionsordning. Den som bifaller yrkandet röstar ja, den som avslår densamma röstar nej.

Följande röstar ja: Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Eva Henningsson (S), Anna Strömberg (S) samt Inga-Britt Karlsson (S).

Följande röstar nej: Jan-Olof Petersson (FP), Nicklas Platow (M), Emma Stjernlöf (M), Morgan Karlsson (M) samt Emina Cejvan (M).

Följande avstår: Peter Christensen (FP), Pernilla Persson (C), Ann-Louise Trulsson (KD) samt Christopher Larsson (SD)

Barn- och ungdomsnämnden beslutar med 6 ja-röster, 5 nej-röster och fyra ledamöter som avstår att bifalla yrkandet.

forts § 91

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Åsa Gyberg Karlssons tilläggsyrkande till den digitala utvecklingsplanen

Nytt mål: 5. Pedagoger uttrycker att de fått fler verktyg för att möjliggöra varje barns utveckling

Ny rubrik: Våra pedagoger som jobbar i verksamheten...

...får kontinuerligt fortbildning och möjlighet att utvecklas i att bli de bästa digitala pedagogerna och finner att nämnden bifaller desamma.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar följande ändringar i verksamhetsplan/internbudget 2014, plan 2015-2016:

1. **att** avsnitt 7 uppdateras med beslutet kring Kvalitetskommissionens arbete
2. **att** i dokumentet *Verksamhetsplan och internbudget 2014* på sidan 9 under punkten *Strategier, aktiviteter för att bidra till målet*, sista punkten ändras till: - Genom skolutvecklingsprogrammet NTA – Naturvetenskap och Teknik för Alla, ges lärare och barn/elever möjlighet att arbeta likt forskare. Man formulerar hypoteser, utforskar och gör experiment inom biologi, fysik, kemi, matematik och teknik. Lärandet och ansvarstagandet utvecklas successivt.
3. **att** punkt 6 Givna uppdrag och beslutande satsningar/(om)prioriteringar och ekonomiska/finansiella mål, punkten: ändras till:
"Framtagande av en lokalförsörjningsplan som ska synliggöra skiftande behov, samt kvalitetsförbättringar och effektiviseringsmöjligheter"
4. **att** s.7, kapitel 4, tredje punkten: Näringslivet byts ut mot *arbetslivet*.
5. **att** s.9, kapitel 6, första punkten: *Offentlig sektor* skrivs in efter företag.
6. **att** den digitala utvecklingsplanen uppdateras och görs teknikberoende
7. **att** till den digitala utvecklingsplanen lägga till
Nytt mål: 5. Pedagoger uttrycker att de fått fler verktyg för att möjliggöra varje barns utveckling samt
Ny rubrik: Våra pedagoger som jobbar i verksamheten...
...får kontinuerligt fortbildning och möjlighet att utvecklas i att bli de bästa digitala pedagogerna och finner att nämnden bifaller desamma.

forts § 91

Barn- och ungdomsnämnden beslutar således med ovanstående ändringar:

1. **att** godkänna verksamhetsplan/internbudget för 2014, plan 2015-2016,
2. **att** godkänna internkontrollplanen,
3. **att** godkänna lokalförsörjningsplanen,
4. **att** godkänna digital utvecklingsplan,
5. **att** godkänna personal- och kompetensförsörjningsplanen.

Chatarina Holmberg (S), Roland Andréasson (S), Helene Gustafsson (S), Eva Henningsson (S), Anna Strömberg (S) samt Inga-Britt Karlsson (S) lämnar ett särskilt yttrande till förmån för egna yrkanden, bilaga 1.

Pernilla Persson (C) reserverar sig till förmån för eget yrkande, bilaga 2.

Tant Grön AB
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.472.043

§ 92

Beslut angående bidrag 2014 till Tant Grön AB

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr
Fristående fritidshem år F-1, plats	33 697 kr	33 697 kr	
Fristående fritidshem år 2-3, plats	25 276 kr	25 276 kr	
Fristående fritidshem år 4-6, plats	11 797 kr	11 797 kr	
Friskola förskoleklass	40 069 kr	37 002 kr	17 139 kr
Friskola år 1-6	52 355 kr	49 288 kr	17 139 kr
Friskola år 7-9	62 337 kr	59 271 kr	17 139 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Tant Grön AB beviljas ovanstående bidrag för år 2014

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Friskolan Svettpärlan
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.473.043

§ 93

Beslut angående bidrag 2014 till Friskolan Svettpärlan

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående fritidshem år F-1, plats	33 697 kr	33 697 kr	
Fristående fritidshem år 2-3, plats	25 276 kr	25 276 kr	
Fristående fritidshem år 4-6, plats	11 797 kr	11 797 kr	
Friskola förskoleklass	40 069 kr	37 002 kr	17 139 kr
Friskola år 1-6	52 355 kr	49 288 kr	17 139 kr
Friskola år 7-9	62 337 kr	59 271 kr	17 139 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Friskolan Svettpärlan beviljas ovanstående bidrag för år 2014

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

AcadeMedia Fria Grundskolor AB
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.474.043

§ 94

Beslut angående bidrag 2014 till Galären - AcadeMedia Fria Grundskolor AB

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående fritidshem år F-1, plats	33 697 kr	33 697 kr	
Fristående fritidshem år 2-3, plats	25 276 kr	25 276 kr	
Fristående fritidshem år 4-6, plats	11 797 kr	11 797 kr	
Friskola förskoleklass	40 069 kr	37 002 kr	17 139 kr
Friskola år 1-6	52 355 kr	49 288 kr	17 139 kr
Friskola år 7-9	62 337 kr	59 271 kr	17 139 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

- 1. att** Academedias fria Grundskolor AB beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Panea AB - Piggelinen
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.475.043

§ 95

Beslut angående bidrag 2014 till Panea AB – Piggelinen

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr
Fristående fritidshem år F-1, plats	33 697 kr	33 697 kr	
Fristående fritidshem år 2-3, plats	25 276 kr	25 276 kr	
Fristående fritidshem år 4-6, plats	11 797 kr	11 797 kr	
Friskola förskoleklass	40 069 kr	37 002 kr	17 139 kr
Friskola år 1-6	52 355 kr	49 288 kr	17 139 kr
Friskola år 7-9	62 337 kr	59 271 kr	17 139 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Panea AB beviljas ovanstående bidrag för år 2014

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Karlskrona Montessorifriskola AB
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.476.043

§ 96

Beslut angående bidrag 2014 till Karlskrona Montessorifriskola AB

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående fritidshem år F-1, plats	33 697 kr	33 697 kr	
Fristående fritidshem år 2-3, plats	25 276 kr	25 276 kr	
Fristående fritidshem år 4-6, plats	11 797 kr	11 797 kr	
Friskola förskoleklass	40 069 kr	37 002 kr	17 139 kr
Friskola år 1-6	52 355 kr	49 288 kr	17 139 kr
Friskola år 7-9	62 337 kr	59 271 kr	17 139 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Karlskrona Montessorifriskola AB beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Bastasjö Språkförskola AB
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.477.043

§ 97

Beslut angående bidrag 2014 till Bastasjö Språkförskola AB

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Bastasjö språkförskola AB beviljas ovanstående bidrag för år 2014

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Karlskrona Språkfriskola AB
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.478.043

§ 98

Beslut angående bidrag 2014 till Karlskrona Språkfriskola AB

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående fritidshem år F-1, plats	33 697 kr	33 697 kr	
Fristående fritidshem år 2-3, plats	25 276 kr	25 276 kr	
Fristående fritidshem år 4-6, plats	11 797 kr	11 797 kr	
Friskola förskoleklass	40 069 kr	37 002 kr	17 139 kr
Friskola år 1-6	52 355 kr	49 288 kr	17 139 kr
Friskola år 7-9	62 337 kr	59 271 kr	17 139 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

- att** Karlskrona språkfriskola AB beviljas ovanstående bidrag för år 2014

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Strömsbergs friskola AB
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.479.043

§ 99

Beslut angående bidrag 2014 till Strömsbergs friskola AB

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående fritidshem år F-1, plats	33 697 kr	33 697 kr	
Fristående fritidshem år 2-3, plats	25 276 kr	25 276 kr	
Fristående fritidshem år 4-6, plats	11 797 kr	11 797 kr	
Friskola förskoleklass	40 069 kr	37 002 kr	17 139 kr
Friskola år 1-6	52 355 kr	49 288 kr	17 139 kr
Friskola år 7-9	62 337 kr	59 271 kr	17 139 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Strömsbergs Friskola AB beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Fantasi personalkooperativ
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.480.043

§ 100

Beslut angående bidrag 2014 till Fantasi personalkooperativa förskola

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

- 1. att** Fantasi personalkooperativa förskola beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Ankaret föräldrakooperativa förskola
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.481.043

§ 101

Beslut angående bidrag 2014 till Ankaret föräldrakooperativa förskola

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Ankaret föräldrakooperativa förskola beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Nätet föräldrakooperativa förskola
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.482.043

§ 102

Beslut angående bidrag 2014 till Nätet föräldrakooperativ

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Nätets föräldrakooperativa förskola beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Mariagårdens förskola
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.483.043

§ 103

Beslut angående bidrag 2014 till Mariagårdens förskola

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Mariagårdens förskola beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Silvertärnan föräldrakooperativ
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.484.043

§ 104

Beslut angående bidrag 2014 till Silvertärnan föräldrakooperativ

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr
Fristående fritidshem år F-1, plats	33 697 kr	33 697 kr	
Fristående fritidshem år 2-3, plats	25 276 kr	25 276 kr	
Fristående fritidshem år 4-6, plats	11 797 kr	11 797 kr	

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Silvertärnan föräldrakooperativ beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Stumholmen föräldrakooperativ
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.485.043

§ 105

Beslut angående bidrag 2014 till Stumholmen föräldrakooperativ

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Stumholmen föräldrakooperativ beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Torlyckans personalkooperativ
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.486.043

§ 106

Beslut angående bidrag 2014 till Torlyckans personalkooperativ

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr
Fristående fritidshem år F-1, plats	33 697 kr	33 697 kr	
Fristående fritidshem år 2-3, plats	25 276 kr	25 276 kr	
Fristående fritidshem år 4-6, plats	11 797 kr	11 797 kr	

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Torlyckans personalkooperativ beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Skärgårdens Montessoriförskola
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.487.043

§ 107

Beslut angående bidrag 2014 till Skärgårdens Montessoriförskola

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Skärgårdens Montessoriförskola beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Skutans föräldrakooperativ
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.488.043

§ 108

Beslut angående bidrag 2014 till Skutans föräldrakooperativ

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Skutans föräldrakooperativ beviljas ovanstående bidrag för år 2014

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Stubben föräldrakooperativ
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.489.043

§ 109

Beslut angående bidrag 2014 till Stubbens föräldrakooperativ

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr
Fristående fritidshem år F-1, plats	33 697 kr	33 697 kr	
Fristående fritidshem år 2-3, plats	25 276 kr	25 276 kr	
Fristående fritidshem år 4-6, plats	11 797 kr	11 797 kr	

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Stubben föräldrakooperativ beviljas ovanstående bidrag för år 2014

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Skrävle friförskola
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.490.043

§ 110

Beslut angående bidrag 2014 till Skrävle friförskola

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående förskola, plats	78 166 kr	78 166 kr	15 789 kr

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Skrävle friförskola beviljas ovanstående bidrag för år 2014

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Skrävle fritidshem
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.491.043

§ 111

Beslut angående bidrag 2014 till Skrävle fritidshem

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående fritidshem år F-1, plats	33 697 kr	33 697 kr	
Fristående fritidshem år 2-3, plats	25 276 kr	25 276 kr	
Fristående fritidshem år 4-6, plats	11 797 kr	11 797 kr	

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

- att** Skrävle fritidshem beviljas ovanstående bidrag för år 2014

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

§ 112

Beslut angående bidrag 2014 till Lilla Ö

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående pedagogisk omsorg, plats	76 649	76 649	

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Lilla Ö beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Ramkullen
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.493.043

§ 113

Beslut angående bidrag 2014 till Ramkullen

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående pedagogisk omsorg, plats	76 649 kr	76 649 kr	

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Ramkullen beviljas ovanstående bidrag för år 2014

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Villa Myskulla
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.494.043

§ 114

Beslut angående bidrag 2014 till Villa Myskulla

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående pedagogisk omsorg, plats	76 649 kr	76 649 kr	

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Villa Myskulla beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

Villa Kousholt
P Arkeklint
Akten

BUN.2013.495.043

§ 115

Beslut angående bidrag 2014 till Villa Kousholt

Barn- och ungdomsnämnden ska senast i december ta beslut om bidrag för 2014 till fristående verksamheter. Bidragen är beräknade enligt reglerna i Skollagen. Principerna för beräkning av bidragen framgår av bifogade skrivelser.

Med stöd av ovanstående beslut fastställs 2014 års bidrag till nedanstående belopp (årsvärden):

Verksamhet	Grundbelopp VT 2014	Grundbelopp: HT 2014	Lokalbidrag
Fristående pedagogisk omsorg, plats	76 649 kr	76 649 kr	

På ovanstående belopp tillkommer 6 % moms.

Bidraget för tilläggsbelopp enligt socioekonomiska faktorer (f.d. SALSA) framgår av bilagor.

Karlskrona kommun har fått 3 249 Tkr i bidrag för kvalitetssäkrande åtgärder i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg för 2014. Den exakta summa per plats kommer att beräknas och utbetalas när januari månads volymer är kända.

Tjänstemannaförslag

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår Barn- och ungdomsnämnden besluta

1. att Villa Kousholt beviljas ovanstående bidrag för år 2014.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt tjänstemannaförslaget.

§ 116**Delegationsärenden avgjorda med stöd av beslutanderätt**

	Protokoll från centrala samv gr 131114	Barn- och ungdomskontoret Förvaltningschef Maria Persson
BUN 2013.319S.606	Dispens från gällande regler och föreskrifter	Barn- och ungdomskontoret Kvalitetscontroller Marina Eriksson
BUN 2011.285.214	Yttrande i planärende - Detaljplan Säljö udde	Barn- och ungdomskontoret Förvaltningschef M Persson Skolutredare C-U Persson
BUN 2013.434.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.443.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.455.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.456.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN 2013.464.623	Beslut gällande skolskjuts - växelvis boende	Barn- och ungdomskontoret Skolutredare Claes-Urban Persson
BUN3 2013.316S.606	Uppsägning av plats i förskola	Lyckeby skolområde Förskolechef Charlotte Kansikas
BUN5 2013.245S.606	Uppsägning av plats på fritidshem	Rödeby skolområde Rektor Charlott Swärdh

forts § 116

BUN5 2012.262S.606	Uppsägning av plats i förskola	Rödeby skolområde Förskolechef Elisabeth Nilsson
BUN9 2013.97S.606	Prövning om en elev ska tas emot i grundsärskolan och där läsa ämnena eller ämnesområden	Kvalitet och utveckling Stödteamet Leg psykolog och samordn för särskolan Torun Thern

Kravassistent Silva Larsson kommer till nämndens januarisammanträde för att informera om rutinerna kring uppsägning av plats på grund av obetalda räkningar.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner redovisningen och delegationsärendena.

Besluten finns på barn- och ungdomsnämndens förvaltningskontor.

§ 117
Meddelanden

- | | |
|--|--|
| a) Kommunstyrelsen § 198 | Dnr: BUN.2013.411.006
Sammanträdesplan år 2014 för Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och utskott |
| b) Kommunstyrelsen § 199 | Dnr: BUN.2012.308.006
Byte av sammanträdesdag |
| c) Kommunfullmäktige § 122 | Dnr: BUN.2011.432.102
Kommunala val |
| d) Kommunfullmäktige § 125 | BUN.2010.514.460
Gemensam måltidspolicy för Karlskrona kommun |
| e) Kommunfullmäktige § 127 | BUN.2013.439.103
Förslag till revidering av timbelopp för Samhällsbyggnadsförvaltningens taxebitering |
| f) Kommunfullmäktige § 128 | BUN.2013.196.004
Balansförteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag den 1 september 2013 |
| g) Kommunfullmäktige § 129 | BUN.2013.440.041
Uppföljning per den 31 augusti 2013 för hela Karlskrona kommuns verksamhet |
| h) Regeringskansliet
Utbildningsdepartementet | BUN.2013.420.619
Promemorian vissa skollagsfrågor del 1 |
| i) Arbetsmiljöverket | BUN.2013.75.821
Möjlighet till yttrande enligt 17 § förvaltningslagen, Vedebyskolan |
| j) Föräldrar m fl Backabo | BUN.2013.401.004
Öppetbrev till barn- och ungdomsnämnden
Gällande nedläggning Backabo förskola |

forts § 117

k) Anonym

BUN.2013.7.004

Gällande stora grupper i förskolan

Barn- och ungdomsnämnden tar del av handlingarna och informationen tas till protokollet.

§ 118

Kurser och konferenser

Kick-off Lyckeby skolområde

Tid: 7 januari 2014 08.00-12.30

Plats: Konserthuset

Anmälan till Eva Karlsson snarast.

§ 119

Övrigt

Kommunal pedagogisk omsorg Torskors

Anna Strömqvist (S) yrkar på att nedläggningen av den kommunala pedagogiska omsorgen som finns i Torskors omprövas.

Ordförande svarar att ärendet får lämnas in till ärendeberedningen.

Dagens sammanträde

Roland Andréasson (S) och Christopher Larsson (SD) framför kritik för tidsbrist till dagens sammanträde.
