

**Ärendeförteckning vid utbildningsnämndens sammanträde den 1 februari 2006**

- § 1      Information
- KKKHV-enkäten
  - Samarbete med Atteridgeville i Sydafrika
  - Skolverkets inspektion av skolväsendet i Karlskrona kommun
- § 2      Utveckling av skolor Trossö/Vämö
- § 3      Svar på motion angående ”Adoptera en äldre”
- § 4      Kompletteringsval: arbetsutskottet
- § 5      Kompletteringsval: kontaktpolitiker
- § 6      Delegeringsärenden
- § 7      Kurser och konferenser
- § 8      Anmälningssärenden

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

|                            |   |                                |
|----------------------------|---|--------------------------------|
| Plats och tid              | Kommunhuset Ruthensparre<br>onsdagen den 1 februari 2006 kl 08.30 – 11.25   |                                |
| Beslutande                 | Ordförande  | Christina Mattisson (s)        |
|                            | 1:e v ordförande  | Eva-Marie Malmgren (s)         |
|                            | 2:e v ordförande  | Kristian Eriksen (kd)          |
|                            | ledamot   | Jesper Magnusson (s)           |
|                            |   | Lisa Maria Alexandersson (s)   |
|                            |   | Bengt Fröberg (m)              |
|                            |   | Nina Gunnarsson (m)            |
|                            |   | Hans-Göran Håkansson (fp)      |
|                            |   | Anna Ekström (fp)              |
|                            |   | Jörgen Andersson (c)           |
|                            |   | Jörgen Rosell (v)              |
|                            | i ledamots ställe   | Suzanne Weigl (s)              |
|                            |   | Laila Karlsson (s)             |
|                            | ersättare   | Mikael Karlsson (s)            |
|                            |   | Sven Siwe (s)                  |
|                            |   | Karl-Gösta Svensson (m)        |
|                            |   | Emma Henning (m)               |
|                            |   | Elsmari Furuwall-Mattsson (fp) |
| Tjänstemän                 | utbildningschef Göran Palmér<br>verksamhetscontroller Lena Netterstedt information § 1<br>administrativ chef Mikael Thornéus information § 1<br>ekonom Ewa Bellwaldius information § 1<br>ekonom Anders Svensson information § 1<br>Åke Karlsson information § 1<br>Kjell Kjellgren information § 1<br>Ann-Christine Bohman information § 1 |                                |
| Sekreterare                | Kerstin Åkesson   |                                |
| Utses att justera          | Eva-Marie Malmgren (s)  |                                |
| Justeringens plats och tid | Utbildningsförvaltningen den  |                                |

Underskrifter

Sekreterare ..... §§ 1 - 8  
Kerstin ÅkessonOrdförande .....  
Christina MattissonJusterare .....  
Eva-Marie MalmgrenTillkännagivande av protokollsjusteringen har den  
intygar i tjänsten

anlagits på kommunens anslagstavla,

.....

**§ 1  
Information****- KKKHV-enkäten**

Kjell Kjellgren och Åke Karlsson från kommunledningsförvaltningen redovisar en studie av gymnasieskolan som har genomförts i Kalmar, Karlskrona, Kristianstad, Växjö och Halmstad. Studien har gjorts utifrån ett kommunstyrelseperspektiv med frågan vad kommunerna får ut i verksamhetsvolym och resultat för satsade pengar. Studien avser endast gymnasieverksamhet i egen regi.

---

**- Samarbete med Atteridgeville i Sydafrika**

Ann-Christine Bohman informerar om att utbildningsförvaltningen har fått 190 000 kronor i bidrag från Sala Ida för att genomföra en förberedelsefas som ett led i samarbetet med Atteridgeville i Sydafrika.

---

**- Skolverkets inspektion av skolväsendet i Karlskrona kommun**

Lena Netterstedt informerar om Skolverkets inspektion av skolväsendet i Karlskrona kommun.

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**

---

Kopia till:  
Tekniska nämnden  
Akten

2006.15.291

**§ 2****Utveckling av skolor på Trossö/Vämö**

Kommunfullmäktige beslutade 2005-11-23, § 176, att uppdra till de tre nämnderna barn- och ungdom, utbildning och tekniska att i samarbete presentera förslag kring utveckling av skolor på Trossö och Vämö i enlighet med kommunstyrelsens förslag. Kommunfullmäktige beslutade också att uppdra till tekniska nämnden att inleda förhandlingar med Vasallen avseende gymnasieskolans lokalbehov på Rosenholmsområdet och därefter återkomma till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens inriktningsförslag innebär att

- vissa utbildningar/program vid gymnasieskolan under det närmaste året flyttar till Rosenholmsområdet
- Rosenfeldtskolan byggs om till en modern och ändamålsenlig skola F-5/6
- frigjorda lokaler på Ehrensvärdska gymnasiet byggs om för grundskolan år 6/7-9 med en profilering mot naturvetenskap och teknik
- Vämöskolan byggs om till en F-9 skola, där även äldre särskolebarn skall ha sin undervisning
- Tullskolan avvecklas som grundskola, men kvar blir den kommunala förskolan

Kostnaderna för erforderliga ombyggnader inarbetas i investeringsbudgeten och planen för de närmaste tre åren. Finansiering av uppkommande drift- och underhållskostnader prövas vid ett senare tillfälle när ett mer detaljerat underlag finns framtaget.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 18 januari, § 2, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att uppdra åt tekniska nämnden att omgående starta förstudie av Ehrensvärdska gymnasiets lokaler för anpassning till grundskoleverksamhet år 6/7-9.

**Yrkanden**

Kristian Eriksen, kd, yrkar på den borgerliga gruppens vägnar avslag till arbetsutskottets förslag.

**Proposition**

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot den borgerliga gruppens yrkande och finner att utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag. Votering begärs.

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

---

Följande voteringsproposition godkänns: Den som vill tillstyrka arbetsutskottets förslag röstar ja, den som vill tillstyrka den borgerliga gruppens yrkande röstar nej.

Utbildningsnämnden beslutar med 7 ja-röster mot 6 nej-röster enligt arbetsutskottets förslag.

**Reservation**

Den borgerliga gruppen reserverar sig till förmån för eget yrkande.

**Utbildningsnämnden beslutar**

att uppdra åt tekniska nämnden att omgående starta förstudie av Ehrensvärdska gymnasiets lokaler för anpassning till grundskoleverksamhet år 6/7-9.

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**

Kopia till:  
Kommunfullmäktige  
Akten

2005.248.739

**§ 3****Svar på motion angående ”adoptera en äldre”**

I motion till kommunfullmäktige har föreslagits att elever på Omvårdnadsprogrammet skulle få möjlighet att ”adoptera” en äldre person som de skulle kunna gå och hälsa på ibland när de har tid och möjlighet.

En representant för Röda Korset har informerat Omvårdnadsprogrammets utvecklingsråd om ”adoption” av äldre. Verksamheten har under innevarande termin påbörjats i samarbete med Röda Korset. Hittills har en handfull elever anammat idén och ”adopterat” en äldre person. Rekrytering för att få fler elever aktiva i verksamheten pågår.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 18 januari 2006, § 3, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att föreslå kommunfullmäktige bifalla motionen.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

---

Kopia till:  
Akten

2006.16.102

**§ 4  
Kompletteringsval till arbetsutskottet**

Christer Holmberg (s) har av sagt sig uppdraget som ledamot i utbildningsnämnden och därmed har även uppdraget som ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott blivit vakant.

Eva-Marie Malmgren (s) föreslår att Jesper Magnusson (s) utses till ersättare i arbetsutskottet.

**Utbildningsnämnden beslutar**

att utse Jesper Magnusson (s) som ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott.

  

---



---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
Akten

2006.17.102

**§ 5****Kompletteringsval: kontaktpolitiker****Utbildningsnämnden beslutar**

- att utse Sven Siwe (s) och Emma Henning (m) som kontaktpolitiker för Törnströmska gymnasiet samt städ/vaktmästeri och skolmåltid/café i kvarteret
  - att utse Mikael Karlsson (s) som kontaktpolitiker för af Chapmangymnasiet samt båda biblioteken och städ/vaktmästeri i kvarteret
  - att utse Elsmari Furuwall-Mattsson som kontaktpolitiker för Vuxenutbildningen/TIME-gymnasiet samt uppdragsutbildning och förvaltningskontor
-

**§ 6  
Delegeringsärenden**

Följande delegeringsbeslut redovisas vid sammanträdet:

Förordnande som vikarierande utbildningschef. UN2005.296.023

**Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsärendena.**  
Beslutet finns tillgängligt på utbildningsnämndens kansli.

\_\_\_\_\_

**§ 7**  
**Kurser och konferenser**

Ett antal konferenser redovisas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

**§ 8****Anmälningssärenden**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Kommunfullmäktige        | § 229<br>Kommunala val  |
| Kommunfullmäktige        | § 232<br>Delårsbokslut per den 31 augusti 2005                    |
| Kommunfullmäktige        | § 234<br>Budget- och verksamhetsuppföljning<br>oktober år 2005    |
| Kommunfullmäktige        | § 235<br>Förslag till informationspolicy för<br>Karlskrona kommun |
| Kommunala Handikapprådet | Sammanträdesprotokoll<br>2005-12-12                               |
| Statsrådsberedningen     | Propositionsförteckning<br>Riksmötet 2005/2006                    |

**Ärendeförteckning vid utbildningsnämndens sammanträde den 1 mars 2006**

- § 9    Information
- De moderna språken i Karlskrona kommuns skolor – ett utvecklingsprojekt lå 2005/2006
  - Rapport om intagningen
- § 10    Bokslut 2005
- § 11    Översyn av ledningsorganisationen vid utbildningsförvaltningen
- § 12    Delegeringsärenden
- § 13    Kurser och konferenser
- § 14    Anmälningensärenden
- § 15    Övrigt

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

|                            |   |  |
|----------------------------|---|--|
| Plats och tid              | Tegelhuset, Palanderska gården<br>onsdagen den 1 mars 2006 kl 08.30 – 11.50   |  |
| Beslutande                 | Ordförande  | Christina Mattisson (s)  |
|                            | 1:e v ordförande  | Eva-Marie Malmgren (s)   |
|                            | 2:e v ordförande  | Kristian Eriksen (kd)  |
|                            | ledamot   | Nadzija Medic (s) föredragning   |
|                            |   | Jesper Magnusson (s)   |
|                            |   | Rune Lindberg (s)  |
|                            |   | Lisa Maria Alexandersson (s)   |
|                            |   | Bengt Fröberg (m)  |
|                            |   | Nina Gunnarsson (m)  |
|                            |   | Hans-Göran Håkansson (fp)  |
|                            |   | Anna Ekström (fp)  |
|                            |   | Jörgen Andersson (c)   |
|                            | i ledamots ställe   | Mårten Ekblad (s)<br>Suzanne Weigl (s) beslut §§ 10-15   |
|                            | ersättare   | Suzanne Weigl (s) föredragning<br>Mikael Karlsson (s)<br>Sven Siwe (s)<br>Karl-Gösta Svensson (m) föredragning<br>Emma Henning (m) |
| Tjänstemän                 | utbildningschef Göran Palmér<br>ekonom Ewa Bellwaldius föredragning<br>ekonom Anders Svensson föredragning<br>personalsekreterare Marianne Hansson föredragning<br>Elisabet Malvebo föredragning<br>rektor/chef Caj Eriksson föredragning<br>rektor/chef Johan Melin föredragning<br>rektor/chef Maria Persson föredragning<br>rektor/chef Karl-Erik Olsson föredragning<br>rektor Anita Wranker föredragning |  |
| Sekreterare                | Kerstin Åkesson   |  |
| Utses att justera          | Kristian Eriksen (kd)   |  |
| Justeringens plats och tid | Utbildningsförvaltningen den  |  |



Underskrifter

Sekreterare ..... §§ 9 - 15  
Kerstin Åkesson

Ordförande .....  
Christina Mattisson

Justerare .....  
Kristian Eriksen

Tillkännagivande av protokollsjusteringen har den  
intygar i tjänsten

anslagits på kommunens anslagstavla,

.....

**§ 9****Information****- De moderna språken i Karlskrona kommuns skolor – ett utvecklingsprojekt  
läsåret 2005/2006 UN2006.34.612**

Elisabet Malvebo, språklärare vid af Chapmangymnasiet, redogör för sin delrapport ”De moderna språken i Karlskrona kommuns skolor”, som innehåller följande rubriker:

1. Ett brett språkdiraktiskt perspektiv – en lärandemiljö för språken
2. Motivation
3. Kursstruktur
4. Avhopp från kurser
5. Internationella kontakter
6. IKT och annat arbetsmaterial
7. VT 2006 och kommande läsår
8. Slutkommentar

Rapporten innehåller dessutom en sammanfattande beskrivning av gemensam språksatsning i kommunen samt av fortbildningsfrågor för lärarna i moderna språk år 6 till gymnasiet.

---

**Intagningsstatistik**

Göran Palmér informerar om antalet sökande till gymnasieskolorna läsåret 2006/2007.

---



---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

Kopia till:  
Kommunstyrelsen  
Akten

2004.111.042

**§ 10  
Bokslut 2005**

Göran Palmér och Ewa Bellwaldius informerar om Årsredovisningen för år 2005 som innehåller:

- Årets händelser
- Ekonomiskt utfall
- Miljö
- Framtiden
- Resultaträkning
- Balansräkning
- Finansieringsanalys
- Enheternas bokslut
- Kommentarer årsbokslut
- Verksamhetsmätt gymnasieskolan
- Verksamhetsmätt vuxenutbildningen
- Investeringsuppföljning 2005
- Enheternas verksamhetsberättelser

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 15 februari 2006, § 7, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att godkänna årsredovisningen för 2005 och att överlämna densamma till kommunstyrelsen.

Marianne Hansson redogör för Personalbokslut 2005.  
Diskussion förs om personalstatistiken. Utbildningsnämnden är enig om att den bör ses över.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
Akten

2006.35.020

**§ 11****Översyn av ledningsorganisationen vid utbildningsförvaltningen**

Under hösten 2005 genomfördes, på uppdrag av utbildningsnämnden, en översyn av utbildningsförvaltningens ledningsorganisation i syfte att klarlägga om organisationens dimensionering var adekvat samt vilka förbättringsmöjligheter som bör vidtas.

Utredningen genomfördes av extern utredare.

Den nu avlämnade rapporten visar att den totala ledningsorganisationen inom utbildningsförvaltningen är rätt dimensionerad men att den internt inom organisationen bör omfördelas. Rapporten visar därutöver ett antal förbättringsområden, exempelvis mellan skolor, rollfördelning förvaltningsledning – skolledning, informationsproblem, behov av vissa strukturförändringar, brister i befogenheter enligt delegations- och ansvarsplan m m. En del av förbättringsområdena är kända och åtgärder har vidtagits för att tydliggöra bl a rollfördelning förvaltning – skolledning.

Översynen kommer att ligga till grund för samtal inom förvaltningen för att ytterligare klarlägga och få en fördjupad bild av vissa synpunkter som ibland upplevs motsägelsefulla. Därefter kommer förvaltningen att vidta erforderliga åtgärder och anpassningar.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 15 februari 2006, § 8, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

- att godkänna lämnad översyn
- att uppdra åt förvaltningschefen att fortsätta det redan påbörjade förbättringsarbetet och vidta erforderliga anpassningar.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

**§ 12  
Delegeringsärenden**

Följande delegeringsbeslut redovisas vid sammanträdet:

Yttrande över detaljplan för del av Jämjö 6:1 m fl. UN2006.21.214

Prislista över elevkostnad för utbildning under vårterminen 2006.  
UN2006.26.606

**Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsärendena.**  
Beslutet finns tillgängligt på utbildningsnämndens kansli.

\_\_\_\_\_

**§ 13**  
**Kurser och konferenser**

Ett antal konferenser redovisas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_



**§ 14**

**Anmälningssärenden**

Kommunfullmäktige

Skolverket

Specialpedagogiska institutet

Utvecklingsråd Hantverksprogrammet  
Frisör

**§ 10**

Utvärdering av integrationsplaner för  
2004 och reviderade planer för 2005 –  
2006 för Karlskrona kommunkoncern

Ansökan från UVS Gymnasium AB  
om rätt till bidrag för en fristående  
gymnasieskola i Ronneby kommun

Tidningen "Lika värde" 1/2006

Sammanträdesprotokoll  
2006-01-30

Lärarnas tidning nr 2 och 3

Pedagogiska Magasinet nr 1

**§ 15  
Övrigt**

Göran Palmér informerar om besök från Kaliningrad. Syftet är att skriva ett samarbetsavtal angående utbildning.

\_\_\_\_\_

Rune Lindberg (s) ställer frågor om Skolverkets inspektion.

\_\_\_\_\_

**Ärendeförteckning vid utbildningsnämndens sammanträde den 29 mars 2006**

- § 16 Budgetuppföljning februari 2006
- § 17 Utvärdering av utbildningsnämndens integrationsplaner 2005
- § 18 Revidering av utbildningsförvaltningens jämställdhetsplan
- § 19 Delegeringsärenden
- § 20 Kurser och konferenser
- § 21 Anmälningensärenden
- § 22 Övrigt

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

|                            |  |                                  |
|----------------------------|--|----------------------------------|
| Plats och tid              | Tegelhuset, Palanderska gården<br>onsdagen den 29 mars 2006 kl 08.30 – 10.40   |                                  |
| Beslutande                 | Ordförande   | Christina Mattisson (s)          |
|                            | 1:e v ordförande   | Eva-Marie Malmgren (s)           |
|                            | 2:e v ordförande   | Kristian Eriksen (kd)            |
|                            | ledamot  | Nadzija Medic (s) föredragning   |
|                            |  | Jesper Magnusson (s)             |
|                            |  | Rune Lindberg (s)                |
|                            |  | Nina Gunnarsson (m)              |
|                            |  | Hans-Göran Håkansson (fp)        |
|                            |  | Anna Ekström (fp)                |
|                            |  | Jörgen Andersson (c)             |
|                            |  | Jörgen Rosell (v)                |
|                            | i ledamots ställe  | Suzanne Weigl (s)                |
|                            |  | Mikael Karlsson (s) beslut       |
|                            |  | Karl-Gösta Svensson (m)          |
|                            | ersättare  | Mikael Karlsson (s) föredragning |
|                            |  | Sven Siwe (s)                    |
|                            |  | Emma Henning (m)                 |
|                            |  | Elsmari Furuwall-Mattsson (fp)   |
|                            |  | Maria Persson (c)                |
| Tjänstemän                 | utbildningschef Göran Palmér<br>ekonom Ewa Bellwaldius föredragning<br>ekonom Anders Svensson föredragning<br>jämföringsombud Andreas Thestrup |                                  |
| Sekreterare                | Kerstin Åkesson  |                                  |
| Utses att justera          | Jesper Magnusson (s)   |                                  |
| Justeringens plats och tid | Utbildningsförvaltningen den 10 april 2006   |                                  |



Underskrifter

Sekreterare ..... §§ 16 - 22  
Kerstin ÅkessonOrdförande .....  
Christina MattissonJusterare .....  
Jesper Magnusson

Tillkännagivande av protokollsjusteringen har den 11 april 2006 anslagits på kommunens anslagstavla,  
intygar i tjänsten

.....

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
Kommunstyrelsen  
Akten

2005.137.042

**§ 16  
Budgetuppföljning februari 2006**

Utbildningsnämndens verksamhet (totalt) beräknas inte uppvisa någon avvikelser från budget år 2006. Resultatet per den 28 februari 2006 uppgår till -11,7 mkr att jämföra med budgeterat resultat för samma period, 11,3 mkr.

| <i>Verksamhetens netto</i>         | <i>Beräknade avvikelser</i> |
|------------------------------------|-----------------------------|
| Gymnasieskolan                     | + 0                         |
| Vuxenutbildningen                  | + 0                         |
| Övriga verksamheter                | + 0                         |
| Reserver                           | + 0                         |
| Avskrivningar                      | + 0                         |
| Finansiella intäkter och kostnader | + 0                         |

*Antaganden som ligger till grund för budgetuppföljningen*

- Att förvaltningen klarar att ta emot fler elever till gymnasieskolan till höstterminen inom den budgetram som föreligger
- Att vuxenutbildningen klarar att genomföra den omstrukturering som enheten påbörjat.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 15 mars 2006, § 10, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att godkänna budgetuppföljningen per den 28 februari och att överlämna densamma till kommunstyrelsen

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**

Kopia till:  
Kommunstyrelsen  
Akten

---

2005.178.130

**§ 17****Utvärdering av integrationsplaner 2005**

Enligt kommunstyrelsens direktiv ska måluppfyllelsen och utvärdering av integrationsplanen inlämnas varje år till kommunstyrelsens integrationsberedning.

Integrationsarbetet har fortsatt under 2005 enligt det förbättringsförslag som föregående års utvärdering gav upphov till; varje skola utformar sin egen integrationsplan för att få större delaktighet.

Uppföljning av 2005 års integrationsplaner genomfördes hösten 2005 i enlighet med nämndens beslut § 39 den 22 juni.

|   |                        |
|---|------------------------|
| af Chapmangymnasiet:                    | måluppfyllelsen är 50% |
| Ehrens värdska gymnasiet:               | måluppfyllelsen är 66% |
| Fischerströmska gymnasiet:              | måluppfyllelsen är 86% |
| Törnströmska gymnasiet                  | måluppfyllelsen är 80% |
| Vuxenutbildningen med<br>TIME-gymnasiet | måluppfyllelsen är 90% |

Inom utbildningsnämndens övriga verksamheter bedrivs ett integrationsarbete på olika sätt främst genom diskussioner på arbetsplatsträffar.

Måluppfyllelsen totalt är bättre än föregående år och visar en positiv utveckling.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 15 mars 2006, § 12, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att lämna ovanstående såsom utvärdering av Integrationsplanerna för 2005 där det konstateras att måluppfyllelsen förbättrats.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**

---

Kopia till:  
Jämställdhetsombud f v b  
Akten

2005.87.026

**§ 18****Revidering av utbildningsnämndens jämställdhetsplan**

Utbildningsförvaltningens jämställdhetsombud har genomfört en uppföljning av 2005 års Jämställdhetsplan och tagit fram ett förslag till en revidering för år 2006.

Utbildningsförvaltningen har sju jämställdhetsombud.

Utbildningsnämndens jämställdhetsplan är utformad utifrån kommunens fyra målområden för jämställdhet.

Den uppföljning som genomförts visar att kompetensdagar i jämställdhetsfrågor genomförts och att analys av lönestatistik lett till förändringar. Vidare kommer arbetsgruppen inför i år att fokusera på att öka medvetenheten i jämställdhetsfrågor i personalgruppen.

Arbetsgruppen har tagit fram förslag till en reviderad Jämställdhetsplan för år 2006. Planen följer den mall som tagits fram och behandlar de fyra målområdena.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde en 15 mars 2006, § 13, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att fastställa föreslagen Jämställdhetsplan för år 2006

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

**§ 19  
Delegeringsärenden**

Följande delegeringsbeslut redovisas vid sammanträdet:

Reviderat beslut angående elevläsårstider 2006/2007 för Karlskrona kommuns gymnasieskolor. UN2005.270608

Preliminär utbildningsorganisation för gymnasieskolorna 2006/2007.  
UN2006.51.612

**Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsärendena.**  
Beslutet finns tillgängligt på utbildningsnämndens kansli.

\_\_\_\_\_



**§ 20**  
**Kurser och konferenser**

Ett antal konferenser redovisas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_



**§ 21**

**Anmälningssärenden**

Kommunala Handikapprådet

Sammanträdesprotokoll  
2006-03-08

Kommunstyrelsen

§ 49

Ianspråktagande av särskilda reserver  
för utveckling av gymnasieskolan och  
satsning på det individuella program  
met

Tekniska nämnden

§ 14

Utveckling av skolor på Trossö/Wämö

Skolverket

Årsredovisning 2005

Lärarnas tidning nr 4 och 5

**§ 22  
Övrigt**

Göran Palmér informerar om att en marknadsförare/informatör har anställts vid utbildningsförvaltningen.

\_\_\_\_\_

Ordföranden informerar om att det nu är klart att hon tillsammans med Kristian Eriksen, Göran Palmér och Ann-Christine Bohman ska resan till Atteridgeville i Sydafrika för att påbörja förberedelsefasen inför samarbetet.

\_\_\_\_\_

Rune Lindberg (s) ställer frågor om Skolverkets inspektion.

\_\_\_\_\_

Ordföranden tackar avgående ledamot Jörgen Rosell (v) för gott samarbete.

\_\_\_\_\_



**Ärendeförteckning vid utbildningsnämndens sammanträde den 26 april 2006**

- § 23 Budgetuppföljning mars 2006
- § 24 Ansökan om inrättande av specialutformat program med riksintag
- § 25 Kvalitetsredovisning 2005
- § 26 Ansökan: SALA-IDA partnerskapsprogram
- § 27 Delegeringsärenden
- § 28 Kurser och konferenser
- § 29 Anmälningsärenden
- § 30 Övrigt

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

|   |  |                                      |
|---|--|--------------------------------------|
| Plats och tid   | Tegelhuset, Palanderska gården<br>onsdagen den 26 april 2006 kl 08.30 – 10.55  |                                      |
| Beslutande  | Ordförande   | Christina Mattisson (s)              |
|   | 1:e v ordförande   | Eva-Marie Malmgren (s)               |
|   | 2:e v ordförande   | Kristian Eriksen (kd)                |
|   | ledamot  | Nadzija Medic (s)                    |
|   |  | Jesper Magnusson (s)                 |
|   |  | Rune Lindberg (s)                    |
|   |  | Lisa Maria Ek-Alexandersson (s)      |
|   |  | Bengt Fröberg (m)                    |
|   |  | Nina Edlund (m)                      |
|   |  | Hans-Göran Håkansson (fp)            |
|   |  | Jörgen Andersson (c)                 |
|   | i ledamots ställe  | Mikael Karlsson (s)                  |
|   |  | Elsmari Furuwall-Mattsson (fp)       |
|   | ersättare  | Sven Siwe (s)                        |
|   |  | Karl-Gösta Svensson (m)              |
|   |  | Emma Henning (m)                     |
| Tjänstemän  | utbildningschef Göran Palmér<br>ekonom Ewa Bellwaldius<br>ekonom Anders Svensson föredragning<br>verksamhetscontroller Lena Netterstedt föredragning<br>rektor/chef Leif Petersson föredragning<br>rektor/chef Karl-Erik Olsson föredragning<br>rektor/chef Caj Eriksson föredragning<br>rektor Anita Wranker föredragning |                                      |
| Sekreterare   | Kerstin Åkesson  |                                      |
| Utses att justera   | Nadzija Medic (s)  |                                      |
| Justeringens plats och tid  | Utbildningsförvaltningen den   |                                      |
| Underskrifter   |  |                                      |
| Sekreterare   | .....  | §§ 23 - 30                           |
|   | Kerstin Åkesson  |                                      |
| Ordförande  | .....  |                                      |
|   | Christina Mattisson  |                                      |
| Justerare   | .....  |                                      |
|   | Nadzija Medic  |                                      |
| Tillkännagivande av protokolljusteringen har den intygar i tjänsten | .....  | anslagits på kommunens anslagstavla, |

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

Kopia till:  
Kommunled.förv.  
Ekon.  
Akten

2005.137.042

**§ 23  
Budgetuppföljning mars 2006**

Utbildningsnämndens verksamhet (totalt) beräknas inte uppvisa någon avvikelser från budget år 2006. Resultatet per den 31 mars 2006 uppgår till  $\pm 0$  mkr att jämföra med budgeterat resultat för samma period, + 0,6 mkr.

| <i>Verksamhetens netto</i>         | <i>Beräknade avvikelser</i> |
|------------------------------------|-----------------------------|
| Gymnasieskolan                     | $\pm 0$                     |
| Vuxenutbildningen                  | $\pm 0$                     |
| Övriga verksamheter                | $\pm 0$                     |
| Reserver                           | $\pm 0$                     |
| Avskrivningar                      | $\pm 0$                     |
| Finansiella intäkter och kostnader | $\pm 0$                     |

*Antaganden som ligger till grund för budgetuppföljningen*

- Att förvaltningen klarar att ta emot fler elever till gymnasieskolan till höstterminen inom den budgetram som föreligger
- Att vuxenutbildningen klarar att genomföra den omstrukturering som enheten påbörjat.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 12 april 2006, §15, föreslagit utbildningsnämnden besluta.**

att godkänna budgetuppföljningen per den 31 mars och att överlämna densamma till kommunstyrelsen.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**

Kopia till:  
K-E Olsson  
E Ljunggren  
Akten

---

2006.68.612

**§ 24****Ansökan om inrättande av specialutformat program med riksintag**

Eftersom inriktningen Sjöfartsteknik har lyfts ur från Energiprogrammet läsåret 2007/2008 måste vi ansöka om att få inrätta Sjöfartsteknisk utbildning som specialutformat program med riksintag och inriktningarna matros och motorman. Ansökan ska ställas till Skolverket/Utbildningsdepartementet senast den 15 maj 2006.

Skolan har i många år bedrivit utbildning till matros och motorman och utvecklingen inom sjöfart pekar på att den Svenska Handelsflottan under de närmaste åren kommer att öka sitt fartygstonnage.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 12 april 2006, § 16, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att Törnströmska gymnasiet får ansöka om inrättande av Sjöfartsteknisk utbildning som specialutformat program med riksintagningarna matros och motorman.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**

Kopia till:  
L Netterstedt  
Akten

2006.69.619

**§ 25**  
**Kvalitetsredovisning 2005**

Enligt förordningen SFS 2005:609 (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet ska varje kommun och varje skola årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten.

Förutsättningar, arbetet i verksamheten och utbildningens måluppfyllelse ska redovisas.

I kvalitetsredovisningen för 2005 har en mall utifrån skolverkets arbetsmaterial, där kvalitetsområden och kvalitetsindikatorer anges, använts.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 12 april 2006, § 17, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att godkänna kvalitetsredovisningen för 2005.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

\_\_\_\_\_

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**

---

Kopia till:  
Akten

2006.70.105

**§ 26****Ansökan: SALA-IDA partnerskapsprogram**

Karlskrona kommuns gymnasieskolor har sedan flera år tillbaka ett samarbete med gymnasieskolor i Tshwane/Pretoria. Samarbetet har inneburit såväl elev- som personalutbyte mellan skolorna. Utbytet har varit oerhört värdefullt för alla inblandade och gett nya perspektiv på egna och andras levnadsvillkor. Båda parter känner sig nu mogna att ta ytterligare steg i samarbetet och ansöker därför om ett antal gemensamma projekt.

Sedan tidigare har SALA-IDA beviljat medel för en förberedelsefas av projekten. En delegation från Utbildningsnämnden i Karlskrona har besökt Gauteng Department of Education, Distrikt Tshwane (Pretoria) South för att gemensamt formulera projekten. En preliminär version har tagits fram som kommer att slutföras vid svarsbesöket i Karlskrona under våren. Projekten är utformade så att båda parter skall dra erfarenheter ur varandras verksamheter. Vid Karlskronadelegationens besök skapades ett antal nya kontakter mellan interna parter i Sydafrika och mellan sydafrikanska och svenska beslutsfattare. Projekten har av vår medpart beskrivits som oerhört viktiga då de fungerar som ”brobyggare” både mellan olika verksamheter i Sydafrika och till verksamheter i Sverige.

Då ansökningstiden är relativt snäv och nämnden inte har ordinarie sammanträde förrän efter ansökningstidens utgång är det viktigt att utbildningsnämnden beslutar att godkänna en ansökan till SALA-IDA utifrån de preliminära projektförslag som finns samt att uppdra åt utbildningsförvaltningen att i samarbete med den sydafrikanska parten slututforma projekten och ansökan.

**Utbildningsförvaltningen föreslår utbildningsnämnden besluta**

att godkänna preliminär projektansökan till SALA-IDA

att uppdra åt utbildningsförvaltningen att i samverkan med Gauteng Department of Education detaljutforma ansökan till SALA-IDA.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt förslaget.**

---

**§ 27**  
**Delegeringsärenden**

Följande delegeringsbeslut redovisas vid sammanträdet:

Yttrande över: Ändring av detaljplan för del av stadsplanen för kv Wattrang.  
UN2006.59.214

Yttrande över: Detaljplan för del av Mursleven 6 m fl. UN2006.47.214

Yttrande över: Detaljplan för del av Karlskrona 2:1, Skeppsbrokajen. UN2006.45.214

**Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsärendena.**  
Beslutet finns tillgängligt på utbildningsnämndens kansli.

\_\_\_\_\_

**§ 28****Kurser och konferenser**

Ett antal konferenser redovisas vid dagens sammanträde.

**Utbildningsnämnden beslutar**

att Lisa Maria Ek-Alexandersson och Nadzija Medic ska delta i föreläsningen ”Hur ser svenskheten ut idag?”

\_\_\_\_\_





**§ 29**

**Anmälningssärenden**

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

**§ 21**

Avsägelse av kommunala uppdrag

**§ 70**

Taxor för kommunarkivets tjänster

Lärarnas tidning nr 6 och 7

**§ 30  
Övrigt**

Ordföranden tar upp den dåliga närvaron när kontaktpolitikerna besökte respektive skola i samband med utbildningsnämndens sammanträde den 29 mars, och vädjar till politikerna att prioritera uppdraget.

\_\_\_\_\_

Bengt Fröberg (m) efterlyser en översyn av beräkningsmodellen för anslag till friskolorna.

Ordföranden svarar att ärendet tas upp vid nästa sammanträde.

\_\_\_\_\_

Ordföranden informerar om att plusjobbare endast kan anställas av offentliga förvaltningar.

\_\_\_\_\_

**Ärendeförteckning vid utbildningsnämndens sammanträde den 31 maj 2006**

- § 31 Information
  - Planerad organisation för det Individuella programmet
  - Psykosocial enkät
- § 32 Delårsbokslut och budgetuppföljning samt personalnyckeltal
- § 33 Förslag till bidragsbelopp för fristående gymnasieskolor 2006
- § 34 Rosenholmsgymnasiet
- § 35 Blekinge Teknikcollege
- § 36 Delegeringsärenden
- § 37 Kurser och konferenser
- § 38 Anmälningensärenden
- § 39 Övrigt

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

|                            |  |   |
|----------------------------|--|---|
| Plats och tid              | Läsesällskapets bibliotek, Nordensköldska gården<br>onsdagen den 31 maj 2006 kl 08.30 – 11.15  |   |
| Beslutande                 | Ordförande   | Christina Mattisson (s)                                   |
|                            | 1:e v ordförande   | Eva-Marie Malmgren (s)                                    |
|                            | 2:e v ordförande   | Kristian Eriksen (kd)                                     |
|                            | ledamot  | Nadzija Medic (s)   |
|                            |  | Jesper Magnusson (s)                                      |
|                            |  | Rune Lindberg (s)   |
|                            |  | Lisa Maria Ek-Alexandersson (s)                           |
|                            |  | Bengt Fröberg (m)   |
|                            |  | Nina Edlund (m) föredragning kl 08.30 – 09.20             |
|                            |  | Hans-Göran Håkansson (fp)                                 |
|                            |  | Anna Ekström (fp)   |
|                            |  | Jörgen Andersson (c)                                      |
|                            | i ledamots ställe  | Mårten Ekblad (s)   |
|                            |  | Karl-Gösta Svensson (m) föredragning/beslut 09.20 – 11.15 |
|                            | ersättare  | Mikael Karlsson (s)                                       |
|                            |  | Sven Siwe (s)   |
|                            |  | Karl-Gösta Svensson (m) föredragning 08.30 – 09.20        |
|                            |  | Emma Henning (m)  |
|                            |  | Elsmari Furuwall-Mattsson (fp)                            |
| Tjänstemän                 | utbildningschef Göran Palmér<br>ekonom Ewa Bellwaldius<br>ekonom Anders Svensson<br>personalsekreterare Marianne Hansson<br>rektor/chef Johan Melin föredragning Rosenholmsgymnasiet |   |
| Sekreterare                | Kerstin Åkesson  |   |
| Utses att justera          | Rune Lindberg (s)  |   |
| Justeringens plats och tid | Utbildningsförvaltningen den   |   |
| Underskrifter              |  |   |
| Sekreterare                | .....  | §§ 31 - 39  |
|                            | Kerstin Åkesson  |   |
| Ordförande                 | .....  |   |
|                            | Christina Mattisson  |   |
| Justerare                  | .....  |   |
|                            | Rune Lindberg  |   |

Tillkännagivande av protokolljusteringen har den  
intygat i tjänsten

.....

anslagits på kommunens anslagstavla,

Sign

Sign

Sign

**§ 31  
Information****Planerad organisation för det Individuella programmet**

UN2006.111.612

Individuella programmet får den 1 juli 2006 en ny lagstiftning med starkt fokus på kvalitetshöjning både vad avser innehåll och omfattning i tid. Det Individuella programmet i Karlskrona kommun kommer från hösten 2006 att erbjuda heltidsstudier inom ett brett fält med viss anknytning till gymnasiets nationella program.

*PRIV (programinriktat individuellt program)*

Eleverna går 1-4 år på det Individuella programmet och då med inriktningen PRIV – Handel eller Verkstad.

*Individuellt program – Bas*

För de elever som ej är behöriga till ett nationellt program och som har som mål att bli antagna till ett sådant efter ett år på Individuellt program eller har för låga betygspoäng för att komma in på ett nationellt program.

*Individuellt program - Special*

För de elever som vill höja sina betygspoäng från grundskolan och som har något funktionshinder, är svagpresterande och/eller har sociala problem.

---

**Psykosocial enkät**

Personalsekreteraren informerar om resultatet av den psykosociala enkäten 2005. Totalt har ca 52% av de anställda besvarat enkäten.

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
KLF  
Ekon  
Akten

2005.137.042

**§ 32****Delårsbokslut och budgetuppföljning april 2006 samt personalnyckeltal**

Utbildningsnämndens verksamhet (totalt) beräknas inte uppvisa någon avvikelse från budget år 2006. Resultatet per den 30 april 2006 uppgår till - 6,1 mkr att jämföra med budgeterat resultat för samma period, - 4,9 mkr.

| <i>Verksamhetens netto</i>         | <i>Beräknade avvikelser</i> |
|------------------------------------|-----------------------------|
| Gymnasieskolan                     | + 0                         |
| Vuxenutbildningen                  | + 0                         |
| Övriga verksamheter                | + 0                         |
| Reserver                           | + 0                         |
| Avskrivningar                      | + 0                         |
| Finansiella intäkter och kostnader | + 0                         |

*Antaganden som ligger till grund för budgetuppföljningen*

- Att förvaltningen klarar att ta emot fler elever till gymnasieskolan till höstterminen inom den budgetram som föreligger
- Att vuxenutbildningen klarar att genomföra den omstrukturering som enheten påbörjat.

Personalnyckeltalen för utbildningsförvaltningen under perioden 05.12-06-03 redovisas. Dessa innehåller:

- antalet anställda
- antalet årsarbetare
- timanställda arbetad tid i årsarbete
- genomsnittlig sysselsättningsgrad
- övertid/fyllnadstid
- sjukdagar per anställd

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 17 maj 2006, § 20, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att godkänna delårsbokslut med budgetuppföljningsrapport per den 30 april och att överlämna densamma till kommunstyrelsen

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
Ekon  
Akten

2006.110.605

**§ 33****Förslag till bidragsbelopp för fristående gymnasieskolor 2006**

Förslag till bidragsbelopp för fristående gymnasieskolor är beräknat enligt de principer som fastställdes av den politiskt tillsatta arbetsgrupp som arbetade med frågan för två år sedan. Dessa bygger i sin tur på de anvisningar som utfärdats av Skolverket.

Som utgångspunkt för beräkningen av bidragsbeloppen har använts av utbildningsnämnden fastställd internbudget för år 2006. Hänsyn har även tagits till av kommunstyrelsen beviljade tilläggsanslag om totalt 5 miljoner kronor.

Som underlag för beräkningen har använts budgeterad elevvolym för vårterminen samt av utbildningschefen fastställd preliminär undervisningsorganisation för höstterminen.

För beräkning av lönekostnadsökningar under år 2006 har utgångspunkten varit en löneökning med 2,3% från och med 1 april.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 17 maj 2006, § 21, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att fastställa bidragsbelopp för år 2006 till fristående skolor enligt förslaget

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
Tekniska nämnden  
Akten

2006.112.287

**§ 34****Rosenholmsgymnasiet**

Kommunfullmäktige beslutade den 23 november 2005 §176 att uppdra till de tre nämnderna barn- och ungdom, utbildning och tekniska att i samarbete presentera förslag till utveckling av skolverksamheten på Trossö och att tekniska nämnden skulle inleda förhandlingar med Vasallen avseende gymnasieskolans verksamhet på Rosenholmsområdet.

I enlighet med detta beslut startade utbildningsnämnden i samråd med tekniska nämnden omgående arbetet. Rektor Johan Melin utsågs till projektledare för planeringen av en utbyggd gymnasieenhet på Rosenholm. I uppdraget angavs att utöver den idag befintliga verksamheten också inrymma Idrottsledarprogrammet, SM-II, samt andra lämpliga program så att elevvolymen skulle utgöra en bärkraftig enhet (cirka 500 elever).

För detta ändamål skapades en projektgrupp sammansatt av elev- och personalrepresentanter och skyddsombud. Arbetet har kännetecknats av stort inflytande och delaktighet. Arbetsgruppen är enig i de förslag som redovisas.

Arbetsgruppen har efter samtal med elever och personal på flera gymnasieprogram kommit fram till att Barn- och fritidsprogrammet är mest lämpat att tillföras Rosenholmsgymnasiet. Programmets struktur och innehåll kan nyttja de förutsättningar som finns i Rosenholmsområdet. Dessutom har både elever och personal uttryckt sin önskan att flyttas till området. Sökandebilden för höstterminen 2006 har givit ytterligare möjligheter att samverka mellan programstrukturerna för att tillgodose val och ändå kunna hålla samman utbildningarna som föreslås flytta till Rosenholm.

Två förslag har arbetats fram.

För att kunna inrymma den utökade verksamheten krävs en om- och tillbyggnad av aktuell huskropp för att inrymma de funktioner på vilken verksamhetsidén kommer att vila. Byggnaden är den som idag inrymmer Fordonsprogrammet och delar av Byggprogrammet. Målsättningen är att ombyggnaden står klar för inflyttning sommaren 2007. Det är väsentligt att detta datum hålls för att kunna genomföra de förändringar som krävs för grundskolans inflyttning i kvarteret Läroverket.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 17 maj 2006, § 22, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att hemställa hos Tekniska nämnden att omgående starta projektering av Rosenholmsgymnasiet enligt alternativ 1.



**Yrkande**

Kristian Eriksen (kd) yrkar på den borgerliga alliansens vägnar avslag till förslaget.

Eva-Marie Malmgren (s) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot Kristian Eriksens yrkande. Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

**Utbildningsnämnden beslutar**

att hemställa hos Tekniska nämnden att omgående starta projektering av Rosenholmsgymnasiet enligt alternativ 1.

Den borgerliga alliansen reserverar sig till förmån för eget yrkande.

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
KLF  
Akten

2006.113.612

**§ 35****Blekinge Teknikcollege**

Blekinge Teknikcollege ekonomisk förening har tillskrivit Karlskrona kommun angående deltagande i och medfinansiering av Blekinge Teknikcollege. Framställningen rör ett ekonomiskt bidrag om 100 000 kronor för år 2006 samt att en lokal processledare utses.

Blekinge Teknikcollege handlar om att skapa förändrade teknikinriktade gymnasieutbildningar i regionen. Detta sker genom ett nära samarbete mellan teknikföretagen och mellan de olika gymnasieskolorna.

Blekinge Teknikcollege är närmast att beskrivas som ett kvalitetsnätverk för tekniska gymnasieutbildningar där varje utbildning måste leva upp till den fastställda kravnivån.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde 17 maj 2006, § 23, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

- att avslå begäran om bidrag på 100 000 kronor till Blekinge Teknikcollege för år 2006
- att tillsätta en lokal processledare under perioden 2006-07-01—2007-06-30 för Blekinge Teknikcollege finansierad ur utbildningsnämndens reserv
- att ur nämndens reserv anslå 175 000 kronor för finansiering av processledaren och uppdraget.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

**§ 36  
Delegeringsärenden**

Följande delegeringsbeslut redovisas vid sammanträdet:

Förvaltningens representant i arbete med SVIT -06. UN2006.66.022

Ändring av tidigare beslut. Periodindelning läsåret 2005/2006 baserat på A-dagarnas utlägg. UN2005.117.020

Ändring av tidigare beslut. Lärarnas arbetsår 2005/2006. UN2005.117.020

Periodindelning läsåret 2006/2007 baserat på A-dagarnas utläggning.  
UN2006.74.020

Lärarnas arbetsår 2006/2007. UN2006.75.020

**Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsärendena.**  
Beslutet finns tillgängligt på utbildningsnämndens kansli.

---

**§ 37**  
**Kurser och konferenser**

Ett antal konferenser redovisas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_



**§ 38**

**Anmälningssärenden**

Kommunfullmäktige

**§ 53**

Budget- och verksamhetsuppföljning  
i februari 2006

Kommunfullmäktige

**§ 60**

Balansförteckning över obesvarade  
motioner och medborgarförslag  
den 1 mars 2006

Kommunfullmäktige

**§ 70**

Svar på motion om att ”adoptera” en  
äldre

Kommunledningsförvaltningen

Karlskrona kommun i siffror  
Befolkningsprognos 2006-20015

Skolverket

Beslut angående ansökan från Galären  
Utbildningar i Karlskrona AB om  
statlig tillsyn och rätt till bidrag till en  
fristående gymnasieskola i Karlskrona  
kommun.

Lärarnas tidning nr 8 och 10



**§ 39  
Övrigt**

-----

\_\_\_\_\_

**Ärendeförteckning vid utbildningsnämndens sammanträde den 21 juni 2006**

- § 40 Budgetuppföljning maj 2006
- § 41 Utbildningsorganisation för gymnasieskolan läsåret 2006/2007
- § 42 Delegeringsärenden
- § 43 Kurser och konferenser
- § 44 Anmälningsärenden
- § 45 Övrigt

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

Plats och tid Region Blekinges konferensrum  
onsdagen den 21 juni 2006 kl 08.30 – 10.10

Beslutande Ordförande Christina Mattisson (s)  
1:e v ordförande Eva-Marie Malmgren (s)  
2:e v ordförande Kristian Eriksen (kd)  
ledamot Nadzija Medic (s)  
Jesper Magnusson (s)  
Rune Lindberg (s)  
Lisa Maria Ek-Alexandersson (s)  
Bengt Fröberg (m)  
Nina Edlund (m)  
Hans-Göran Håkansson (fp)  
Jörgen Andersson (c)

i ledamots ställe Suzanne Weigl (s)  
Karl-Gösta Svensson (m)

ersättare Mikael Karlsson (s)  
Sven Siwe (s)  
Maria Persson (c)

Tjänstemän t f utbildningschef Mikael Thornéus  
ekonom Ewa Bellwaldius  
ekonom Anders Svensson  
informatör Frida Bergstrand

Sekreterare Kerstin Åkesson

Utses att justera Lisa Maria Ek-Alexandersson (s)

Justeringens plats och tid Utbildningsförvaltningen den

## Underskrifter

Sekreterare ..... §§ 40 - 45  
Kerstin Åkesson

Ordförande .....  
Christina Mattisson

Justerare .....  
Lisa Maria Ek-Alexandersson

Tillkännagivande av protokolljusteringen har den  
intygat i tjänsten

anslagits på kommunens anslagstavla,

.....



**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
Kommunstyrelsen  
Akten

2005.137.042

**§ 40  
Budgetuppföljning maj 2006**

Utbildningsnämndens verksamhet (totalt) beräknas inte uppvisa någon avvikelser från budget år 2006. Resultatet per den 31 maj 2006 uppgår till – 8,7 mkr att jämföra med budgeterat resultat för samma period, - 8,1 mkr.

| <i>Verksamhetens netto</i>         | <i>Beräknade avvikelser</i> |
|------------------------------------|-----------------------------|
| Gymnasieskolan                     | + 0                         |
| Vuxenutbildningen                  | + 0                         |
| Övriga verksamheter                | + 0                         |
| Reserver                           | + 0                         |
| Avskrivningar                      | + 0                         |
| Finansiella intäkter och kostnader | + 0                         |

*Antaganden som ligger till grund för budgetuppföljningen*

- Att förvaltningen klarar att ta emot fler elever till gymnasieskolan till höstterminen inom den budgetram som föreligger
- Att vuxenutbildningen klarar att genomföra den omstrukturering som enheten påbörjat.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 7 juni 2006, § 25, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att godkänna budgetuppföljningen per den 31 maj och att överlämna densamma till kommunstyrelsen

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

Kopia till:  
Intagn.enh.  
R/Ch  
Akten

2006.51.612

**§ 41****Utbildningsorganisation för gymnasieskolorna läsåret 2006/2007**

Förslag till utbildningsorganisation redovisas. Sett till sökandebilden, ekonomi och kvalitet är detta en optimal organisation med mycket få lediga platser och med en relativt hög andel intagna på förstahandsval till flertalet utbildningsvägar.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 7 juni 2006, § 26, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att fastställa utbildningsorganisationen 2006/2007 för gymnasieskolorna årskurs 1 enligt förslaget.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

**§ 42  
Delegeringsärenden**

Följande delegeringsbeslut redovisas vid sammanträdet:

Förordnande som vikarierande utbildningschef. UN2006.121.023

**Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsärendet.**  
Beslutet finns tillgängligt på utbildningsnämndens kansli.

\_\_\_\_\_

**§ 43**  
**Kurser och konferenser**

Ett antal konferenser redovisas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

**§ 44****Anmälningssärenden**

Kommunala Handikapprådet

Sammanträdesprotokoll  
2006-05-16

Kommunfullmäktige

§ 80  
Revisionsberättelse år 2005 och beslut  
om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen,  
nämnderna och de enskilda förtroende-  
valda i dessa organ

Kommunstyrelsen

§ 119  
Förslag till förstudie av nytt stads-  
bibliotek i Karlskrona kommun

Kommunstyrelsen

§ 122  
Projekteringstillstånd för ombyggnad  
av Ehrensvärdska gymnasiet till  
6/7-9 skola

Kommunstyrelsen

§ 129  
Uppföljning av Volontärbyrån

Skolverket

Yttrande över ansökan om riks-  
rekrytering för Sjöfartsteknik vid  
Törnströmska gymnasiet i Karlskrona  
kommun

Skoltidningen Kontrast nr 2

Lärarnas tidning nr 11-12

**§ 45  
Övrigt**

Ordföranden föreslår att nämndens sammanträde flyttas från den 30 augusti till den 6 september på grund av budgetarbetet.

**Utbildningsnämnden beslutar**

att flytta nämndens sammanträde från den 30 augusti till den 6 september.

\_\_\_\_\_

Rune Lindberg (s) informerar om Intagningsnämndens arbete.

\_\_\_\_\_

Bengt Fröberg (m) tar upp frågor om individualiserad undervisning vid SFI.

\_\_\_\_\_

Ordföranden tackar politiker och tjänstemän för en spännande och givande vår och önskar alla en skön sommar.

Eva-Marie Malmgren önskar ordföranden en skön och avkopplande semester.

\_\_\_\_\_

**Ärendeförteckning vid utbildningsnämndens sammanträde den 27 september 2006**

- § 56 Information:
- Presentation av nya rektorer
  - Personalnyckeltal
  - Internationalisering
- § 57 Delårsbokslut/Budgetuppföljning
- § 58 Ombyggnad av Östersjöskolans kök, etapp två
- § 59 Program mål och programplan för Individuella programmet och programinriktat Individuellt program
- § 60 Delegeringsärenden
- § 61 Kurser och konferenser
- § 62 Anmälningensärenden
- § 63 Övrigt

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

|                            |  |  |
|----------------------------|--|--|
| Plats och tid              | Tegelhuset, Palanderska gården<br>onsdagen den 27 september 2006 kl 08.30 – 10.35  |  |
| Beslutande                 | Ordförande   | Christina Mattisson (s)                                      |
|                            | 1:e v ordförande   | Eva-Marie Malmgren (s)                                       |
|                            | 2:e v ordförande   | Kristian Eriksen (kd)  |
|                            | ledamot  | Nadzija Medic (s) föredragning kl 08.30 – 10.00              |
|                            |  | Jesper Magnusson (s)   |
|                            |  | Rune Lindberg (s)  |
|                            |  | Lisa Maria Ek-Alexandersson (s)                              |
|                            |  | Hans-Göran Håkansson (fp)                                    |
|                            |  | Jörgen Andersson (c)   |
|                            | i ledamots ställe  | Suzanne Weigl (s)  |
|                            |  | Laila Karlsson (s) beslutssammanträde kl 10.30 – 10.35       |
|                            |  | Emma Henning (m)   |
|                            |  | Elsmari Furuwall-Mattsson (fp) föredragning kl 08.30 – 10.00 |
|                            |  | Maria Persson (c)  |
|                            | ersättare  | Laila Karlsson (s) föredragning kl 08.30 – 10.30             |
|                            |  | Mikael Karlsson (s)  |
|                            |  | Sven Siwe (s)  |
| Tjänstemän                 | utbildningschef Göran Palmer<br>verksamhetscontroller Lena Netterstedt föredragning<br>administrativ chef Mikael Thornéus föredragning<br>utvecklingschef Tommy Rönneholm föredragning<br>personalsekreterare Marianne Hansson föredragning<br>ekonom Ewa Bellwaldius<br>ekonom Anders Svensson föredragning<br>rektor/chef Mary Mathiasson föredragning<br>vik rektor Karola Rosenberg föredragning<br>rektor/chef Johan Melin föredragning<br>rektor med programansvar Mattias Liedholm föredragning<br>rektor med programansvar Leif Petersson föredragning<br>rektor/chef Karl-Erik Olsson föredragning<br>rektor med programansvar Håkan Petersson föredragning<br>vik rektor med programansvar Marie Franzén föredragning<br>rektor Anita Wranker föredragning |  |
| Sekreterare                | Kerstin Åkesson  |  |
| Utses att justera          | Hans-Göran Håkansson (fp)  |  |
| Justeringens plats och tid | Utbildningsförvaltningen den 9 oktober 2006  |  |





---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

**Sammanträdesprotokoll**

---

Underskrifter

Sekreterare ..... §§ 56 - 63  
Kerstin Åkesson

Ordförande .....  
Christina Mattisson

Justerare .....  
Hans-Göran Håkansson

Tillkännagivande av protokollsjusteringen har den 10 oktober 2006  
anslagits på kommunens anslagstavla, intygar i tjänsten

.....

**§ 56****Information****- Presentation av nya rektorer**

Mattias Liedholm, Håkan Petersson, Marie Franzén och Karola Rosenberg presenterar sig.

---

**- Personalnyckeltal**

Marianne Hansson informerar om personalnyckeltalen för utbildningsförvaltningen för mätperioden 051201 t o m 060731 som bl a innehåller:

- Antalet anställda
  - Antalet årsarbetare
  - Timanställda arbetad tid i årsarbete
  - Genomsnittlig sysselsättningsgrad
  - Övertid/fyllnadstid, tim/anställd
  - Sjukdagar per anställd
- 

**- Internationalisering**

Lena Netterstedt informerar om internationella kontakter inom utbildningsförvaltningen.

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
Kommunled.förv.  
Akten

2005.137.042

**§ 57****Delårsbokslut och budgetuppföljning augusti 2006**

Utbildningsnämndens verksamhet (totalt) beräknas inte uppvisa någon avvikelser från budget år 2006. Resultatet per den 31 augusti 2006 uppgår till + 4,8 mkr att jämföra med budgeterat resultat för samma period, + 3,7 mkr.

| <i>Verksamhetens netto</i>         | <i>Beräknade avvikelser</i> |
|------------------------------------|-----------------------------|
| Gymnasieskolan                     | - 0,2                       |
| Vuxenutbildningen                  | - 0,6                       |
| Övriga verksamheter                | + 0                         |
| Reserver                           | + 0,6                       |
| Avskrivningar                      | + 0                         |
| Finansiella intäkter och kostnader | + 0,2                       |

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 19 september 2006, § 36, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att godkänna delårsbokslut med budgetuppföljningsrapport per den 31 augusti och att överlämna densamma till kommunstyrelsen

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**

Kopia till:  
Tekniska förvaltningen  
Akten

---

2004.169.286**§ 58****Ombyggnation av Östersjöskolans kök, etapp två**

En ombyggnation av Östersjöskolans kök pågår och beräknas vara avslutad i oktober i år. Denna första etapp omfattar godsmottagning, sophantering, bardisk samt ett förrådsutrymme.

En andra etapp finns planerad och omfattar omdisponering av kallskänk, spisar, ugnar, kyl- och frysutrymmen, torrförråd och diskutrustning. I planeringsarbetet har yrkeslärare på Hotell- och restaurangprogrammet samarbetet med tekniska förvaltningen och med experter inom köks- och storhushållsbranschen. Ombyggnation etapp två beräknas kosta ca 1,6 mkr. Förändringen innebär bl a nedmontering av mindre vägg, ny golvbeläggning, el- och ventilationsarbeten.

Med dessa åtgärder kan

- fler elever undervisas samtidigt i köket
- en god arbetsmiljö erbjudas elever och personal
- de krav som ställs avseende livsmedelshantering och miljö uppfyllas

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 19 september 2006, § 37, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att hos tekniska förvaltningen begära att ovan nämnda ombyggnation etapp två, för Östersjöskolan, idag uppskattad till ca 1,6 mkr, kommer till stånd under 2007.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
A Wranger  
Akten

2006.199.612

**§ 59****Programmål och programplan för Individuella programmet och programinriktat Individuellt program**

Enligt Skollagen 5 kapitlet gymnasieskolan skall styrelsen för utbildningen fastställa programmål för specialutformat program och för program som utformas för grupp av elever.

Ett individuellt program skall först och främst förbereda för studier på ett nationellt eller specialutformat program. Ett individuellt program kan också riktas mot ett nationellt eller specialutformat program.

Med den förändring som nu gjorts av det Individuellt programmet på Fischerströmska gymnasiet med flera inriktningar måste programmål och programplan för verksamheten beslutas av nämnden.

Rektor har fått uppdraget och har tillsammans med personal utformat förslag till detta. Skolverket har också haft möjlighet att se förslaget.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 19 september 2006, § 38, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att fastställa lämnat förslag till programmål och programplan för Individuella programmet vid Fischerströmska gymnasiet

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

**§ 60**  
**Delegeringsärenden**

Följande delegeringsbeslut redovisas vid sammanträdet:

Interkommunala ersättningar för höstterminen 2006. UN2006.189.605

**Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsärendet.**  
Beslutet finns tillgängligt på utbildningsnämndens kansli.

\_\_\_\_\_

**§ 61**  
**Kurser och konferenser**

Ett antal konferenser redovisas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

**§ 62  
Anmälningssärenden**

Kommunfullmäktige

§ 112  
Miljöbokslut 2005 för Karlskrona  
kommun.

Kommunfullmäktige

§ 120  
Program för samarbete mellan  
kommunerna Karlskrona och Baltijsk  
för åren 2006-2010

Nina Edlund

Tack för uppvaktningen

---





**§ 63  
Övrigt**

-----

**Ärendeförteckning vid utbildningsnämndens sammanträde den 29 november 2006**

- § 64 Information:
- ”Skolan – elevens arbetsplats”
  - Redovisning av enkätsvaren angående kontaktpolitikerverksamheten
- § 65 Budgetuppföljning
- § 66 Utredning och yttrande avseende anmälan till JO
- § 67 Svar till revisionen med anledning av granskningen ”Skolplanen som styrinstrument”
- § 68 Delegeringsärenden
- § 69 Kurser och konferenser
- § 70 Anmälningsärenden
- § 71 Övrigt

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

|                            |   |                                |
|----------------------------|---|--------------------------------|
| Plats och tid              | Tegelhuset, Palanderska gården<br>onsdagen den 29 november 2006 kl 08.30 – 10.50  |                                |
| Beslutande                 | Ordförande  | Christina Mattisson (s)        |
|                            | 1:e v ordförande  | Eva-Marie Malmgren (s)         |
|                            | ledamot   | Nadzija Medic (s)              |
|                            |   | Rune Lindberg (s)              |
|                            |   | Bengt Fröberg (m)              |
|                            |   | Nina Edlund (m)                |
|                            |   | Hans-Göran Håkansson (fp)      |
|                            | i ledamots ställe   | Suzanne Weigl (s)              |
|                            |   | Mikael Karlsson (s)            |
|                            |   | Sven Siwe (s)                  |
|                            |   | Emma Henning (m)               |
|                            |   | Elsmari Furuwall-Mattsson (fp) |
| Tjänstemän                 | utbildningschef Göran Palmer<br>verksamhetscontroller Lena Netterstedt<br>administrativ chef Mikael Thornéus<br>ekonom Ewa Bellwaldius<br>ekonom Anders Svensson föredragning<br>rektor/chef Mary Mathiasson föredragning<br>rektor/chef Leif Pettersson föredragning<br>schemaläggare Åke Stridh föredragning<br>elev Jennifer Persson föredragning<br>elev Moa Thorell föredragning<br>elev Nicole Koivula föredragning<br>elev Anna Linde föredragning |                                |
| Sekreterare                | Kerstin Åkesson   |                                |
| Utses att justera          | Hans-Göran Håkansson (fp)   |                                |
| Justeringens plats och tid | Utbildningsförvaltningen den  |                                |
| Underskrifter              |   |                                |
| Sekreterare                | .....   | §§ 64 - 71                     |
|                            | Kerstin Åkesson   |                                |
| Ordförande                 | .....   |                                |
|                            | Christina Mattisson   |                                |
| Justerare                  | .....   |                                |
|                            | Hans-Göran Håkansson  |                                |

Tillkännagivande av protokolljusteringen har den  
anslagits på kommunens anslagstavla, intygat i tjänsten

.....

**§ 64  
Information****”Skolan – elevens arbetsplats”**

Leif Pettersson, Åke Stridh samt elever från Samhällsvetenskapsprogrammet informerar om projektet som har som mål att skapa en gymnasieskola för alla.

Syftet med projektet är att erbjuda en skola där elever och personal har tillgång till sin arbetsplats hela arbetsdagen och där följande nio punkter är fundamentala:

1. Medinflytande
2. Delaktighet
3. Demokrati
4. Eliminera ”tidstjuvar”
5. Personalutbildning som metod (elevernas lärande, pedagogik, didaktik, attityder, kunskapssyn, människosyn, skolans uppdrag)
6. Eliminera sociala skillnader
7. Skolan anpassar sig till elevens behov och möjligheter
8. Lärarens roller, att undervisa och coacha
9. Involvera andra personalkategorier i (lärar-)arbetslag; t ex kurator, skolsköterska, studie- och yrkesvägledare, speciallärare.

Informationen tas till protokollet.

---

**Redovisning av enkätsvaren angående kontaktpolitikerverksamheten**

Lena Netterstedt redogör för enkätsvaren, som 13 av 20 ledamöter och ersättare har svarat.

Informationen tas till protokollet.

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

Kopia till:

2005.137.042

Kommunled.förv.

Akten

**§ 65****Budgetuppföljning september och oktober 2006****September**

Utbildningsnämndens verksamhet (totalt) beräknas inte uppvisa någon avvikelse från budget år 2006. Resultatet per den 30 september 2006 uppgår till + 0,5 mkr att jämföra med budgeterat resultat för samma period, + 0,2 mkr.

| <i>Verksamhetens netto</i>         | <i>Beräknade avvikelser</i> |
|------------------------------------|-----------------------------|
| Gymnasieskolan                     | - 0,2                       |
| Vuxenutbildningen                  | - 0,8                       |
| Övriga verksamheter                | + 0,2                       |
| Reserver                           | + 0,6                       |
| Avskrivningar                      | + 0                         |
| Finansiella intäkter och kostnader | + 0,2                       |

**Oktober**

Utbildningsnämndens verksamhet (totalt) beräknas inte uppvisa någon avvikelse från budget år 2006. Resultatet per den 31 oktober 2006 uppgår till + 4,5 mkr att jämföra med budgeterat resultat för samma period, + 4,6 mkr.

| <i>Verksamhetens netto</i>         | <i>Beräknade avvikelser</i> |
|------------------------------------|-----------------------------|
| Gymnasieskolan                     | + 0,2                       |
| Vuxenutbildningen                  | - 0,9                       |
| Övriga verksamheter                | - 0,2                       |
| Reserver                           | + 0,6                       |
| Avskrivningar                      | + 0                         |
| Finansiella intäkter och kostnader | + 0,3                       |

**Antaganden som ligger till grund för budgetuppföljningen**

- att utfallet på det ”interkommunala nettot” blir enligt kalkylerat resultat
- att vuxenutbildningen klarar att fortsätta den omstrukturering som enheten påbörjat
- att busskortens kostnader för höstterminen inte överstiger budgeterade nivåer.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 11 oktober, § 39, och den 15 november, § 41 föreslagit utbildningsnämnden besluta**

- att godkänna budgetuppföljningsrapport per den 30 september och att överlämna densamma till kommunstyrelsen.
- att godkänna budgetuppföljningsrapport per den 31 oktober och att överlämna densamma till kommunstyrelsen.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
JO  
Akten

2006.181.610

**§ 66****Utredning och yttrande avseende anmälan till JO**

Mikael Thornéus redovisar utbildningsförvaltningens förslag till yttrande angående anmälan till JO där det bl a framgår att personal inom utbildningsförvaltningen är väl medvetna om att yttrandefriheten är grundlagsskyddad. Detta går igenom och diskuteras med jämna mellanrum med förvaltningens chefsgrupp.

Skolan är ingen allmän plats och yttrandefriheten enligt regeringsformen innefattar inte någon rätt för utomstående att få tillträde till skolan. I detta fall hade inbjudan gått ut med möjlighet att informera eleverna inför valet. Rektor svarar ytterst för de verksamheter som pågår inom skolans område och att ordning och säkerhet för de personer som vistas inom skolan kan upprätthållas på ett betryggande sätt.

I dokumentationen från rektor/chef framgår tydligt att det kom starka reaktioner från eleverna när inbjudan till Sverigedemokraterna blev känd. Orsaken till att Sverigedemokraterna kontaktades och fick besked om återbud till skolans arrangemang Valstugor byggde enbart på omständigheten att ordning och säkerhet för elever, personal och SD-representant inte kunde garanteras om planerade elevaktioner skulle genomföras i samband med SD:s närvaro.

Ur detta perspektiv och med rektors ansvar för verksamheten inom skolan var åtgärden helt korrekt och därmed har rektor följt gällande lagstiftning.

Med anledning av denna redovisning och dokumentation anser utbildningsnämnden att det inte föreligger någon grund för JO-anmälan.

**Yrkanden**

Ordförande föreslår att sista meningen, som börjar ”med anledning av denna redovisning .....” stryks i yttrandet.

Bengt Fröberg (m) yrkar bifall till förslaget.

**Utbildningsnämnden beslutar**

att överlämna gjord utredning och yttrande som remissvar till JO.

  

---

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
Revisionen  
Akten2006.161.007

---

**§ 67****Svar till revisionen med anledning av granskningen "Skolplanen som styrinstrument"**

Ernst & Young har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en granskning av kommunens skolplaner. Syftet med granskningen är att belysa vilken styreffekt de kommunala skolplanerna har samt hur styrningen med utgångspunkt från skolplanerna integreras med ekonomistyrningen. Den belyser också hur skolplanen följs upp. På skolnivå har en avgränsning skett och för utbildningsförvaltningens del är det af Chapmangymnasiet och Törnströmska gymnasiet som omfattas.

I revisionsrapporten pekas det på tre förbättringsområden för utbildningsförvaltningen:

1. Uppföljning och utvärdering är ett viktigt utvecklingsområde för utbildningsförvaltningen. Förvaltningsledningen bör fastställa vilka metoder som ska tillämpas samt vem som svarar för vilken uppföljning. Verksamhetsuppföljningen och den ekonomiska uppföljningen behöver integreras såväl på förvaltningsövergripande nivå som på gymnasieskolorna.

**Svar:** För 2005 fanns en mall för Kvalitetsredovisningen och den har reviderats och förbättrats inför 2006. En arbetsgrupp har tagit fram en mall för Kvalitets- **och** verksamhetsberättelsen där analysen har fått större utrymme bl a tas den ekonomiska uppföljningen med.

2. Kvalitetsarbetet inom utbildningsförvaltningen behöver utvecklas. En första grund för det förvaltningsgemensamma kvalitetsarbetet har lagts med det arbete som kvalitetsutvecklaren gjort. Det är viktigt att fastställa formerna för hur detta ska omsättas på skolorna samt förtydliga hur samspelet ska ske mellan förvaltningen och skolorna i kvalitetsarbetet där uppföljningar och utvärderingar är en väsentlig del.

**Svar:** En förvaltningsövergripande kvalitetsgrupp, ledd av verksamhetscontrollern, har bildats. Varje skola representeras av en rektor förutom en som har en lärare med specialuppdrag. Ett syfte är att det ska bildas kvalitetsgrupper ute på de olika skolorna. I den övergripande gruppen kommer diskussioner att ske för att fastställa former och samspel mellan skolorna och förvaltningen.

Ytterligare ett steg är taget i förbättringen av kvalitetsarbetet genom att även andra chefer än rektorer fått en mall för Kvalitets- och verksamhetsberättelsen. Tanken är att alla chefer ska ta fram lokala arbetsplaner för kommande arbetsår där även uppföljningen finns inskriven.

3. Utbildningsförvaltningens ledning har tagit fram en mall för skolornas kvalitetsredovisningar som bygger på Skolverkets anvisningar. Det är angeläget att mallen nyttjas. Mer enhetliga kvalitetsredovisningar gör det lättare att få en inblick i hur skolorna arbetar samt få kännedom om resultat och planerat utvecklingsarbete.

**Svar:** Mallen användes 2005 och rektor/cheferna samt förvaltningschefen och verksamhetscontrollern diskuterade de olika Kvalitetsredovisningarnas svagheter och styrkor. Alla kontaktpolitiker fick "sin" skolas Kvalitetsredovisning samt inbjöds av berörd rektor till diskussion av förutsättningar och resultat. Diskussionen kring Kvalitets- och verksamhetsberättelsen för 2006 äger rum i januari och denna gång kommer alla rektorer samt även övriga chefer att vara med. Jämförelser med föregående år kommer även att ske.

Med ovan beskrivna åtgärder har det systematiska kvalitetsarbetet tagit ytterligare ett steg framåt.

**Arbetsutskottet har vid sammanträde den 15 november, § 43, föreslagit utbildningsnämnden besluta**

att överlämna ovanstående svar.

**Utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.**

---



**§ 68  
Delegeringsärenden**

Följande delegeringsbeslut redovisas vid sammanträdet:

Förordnande av vikarierande utbildningschef under ordinarie innehavares semester.  
UN2006.222.023

Förordnande som rektor/chef vid Törnströmska gymnasiet. UN2006.232.022

Förordnande som rektor/chef vid Ehrensvärdska gymnasiet. UN2006.233.022

**Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsärendena.**  
Besluten finns tillgängliga på utbildningsnämndens kansli.

---

**§ 69**  
**Kurser och konferenser**

Ett antal konferenser redovisas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

**§ 70****Anmälningssärenden**

Kommunala handikapprådet

Sammanträdesprotokoll  
2006-10-03

Kommunfullmäktige

§ 137  
Revidering av energiplan

Kommunfullmäktige

§ 138  
Trafiksäkerhetspolicy för Karlskrona  
kommun

Kommunfullmäktige

§ 139  
Jämställdhetsprogram för Karlskrona  
kommun år 2007

Kommunfullmäktige

§ 154  
Delårsbokslut per den 31 augusti 2006  
för Karlskrona kommun

Kommunstyrelsen

§ 207  
Förslag till ändrat redovisningssätt för  
bisyssla

**§ 71  
Övrigt**

Ordföranden påminner om Skolverkets presentation av inspektionsrapporter den 7 december samt att utbildningsnämndens nästa sammanträde är flyttat till den 12 december.

\_\_\_\_\_

**Ärendeförteckning vid utbildningsnämndens sammanträde den 12 december 2006**

- § 72 Budgetuppföljning
- § 73 Förslag till sammanträdesplan 2007
- § 74 Delegeringsärenden
- § 75 Kurser och konferenser
- § 76 Anmälningsärenden
- § 77 Övrigt

**UTBILDNINGSNÄMNDEN****Sammanträdesprotokoll**

Plats och tid Östersjöskolan, Drottninggatan 16  
tisdagen den 12 december 2006 kl 14.00 – 14.45

Beslutande Ordförande Christina Mattisson (s)  
1:e v ordförande Eva-Marie Malmgren (s)  
2:e v ordförande Kristian Eriksen (kd)  
ledamot Nadzija Medic (s)  
Jesper Magnusson (s)  
Rune Lindberg (s)  
Nina Edlund (m)  
Hans-Göran Håkansson (fp)  
Anna Ekström (fp)

i ledamots ställe Suzanne Weigl (s)  
Mikael Karlsson (s)  
Elsmari Furuwall-Mattsson (fp)  
Maria Persson (c)

ersättare Sven Siwe (s)

Tjänstemän utbildningschef Göran Palmer  
ekonom Ewa Bellwaldius  
ekonom Anders Svensson  
rektor/chef Mary Mathiasson

Sekreterare Birgitta Jonasson

Utses att justera Anna Ekström (fp)

Justeringens plats och tid Utbildningsförvaltningen den

## Underskrifter

Sekreterare ..... §§ 72 - 77  
Birgitta Jonasson

Ordförande .....  
Christina Mattisson

Justerare .....  
Anna Ekström

Tillkännagivande av protokolljusteringen har den  
anslagits på kommunens anslagstavla, intygar i tjänsten

.....

---

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

---

**Sammanträdesprotokoll**Kopia till:  
Kommunled.förv.  
Akten

2005.137.042

**§ 72  
Budgetuppföljning november 2006**

Utbildningsnämndens verksamhet (totalt) beräknas inte uppvisa någon avvikelser från budget år 2006. Resultatet per den 30 november 2006 uppgår till + 1,2 mkr att jämföra med budgeterat resultat för samma period, + 1,1 mkr.

| <i>Verksamhetens netto</i>         | <i>Beräknade avvikelser</i> |
|------------------------------------|-----------------------------|
| Gymnasieskolan                     | + 0,3                       |
| Vuxenutbildningen                  | - 1,0                       |
| Övriga verksamheter                | - 0,2                       |
| Reserver                           | + 0,6                       |
| Avskrivningar                      | + 0                         |
| Finansiella intäkter och kostnader | + 0,3                       |

**Utbildningsnämnden beslutar**

att godkänna budgetuppföljningsrapport per den 30 november och att överlämna densamma till kommunstyrelsen.

---

Kopia till:  
Akten

**§ 73****Förslag till sammanträdesplan för 2007**

Förslag till sammanträdesplan för 2007 redovisas.

Utbildningsnämndens första sammanträde föreslås ändras till den 26 januari.

**Utbildningsnämnden beslutar**

att godkänna sammanträdesplan för 2007 med föreslagen ändring.

  

---



**§ 74  
Delegeringsärenden**

Följande delegeringsbeslut redovisas vid sammanträdet:

Elevärende. UN2006.244.612

Elevärende. UN2006.249.612

**Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsärendena.**  
Besluten finns tillgängliga på utbildningsnämndens kansli.

---

**§ 75**  
**Kurser och konferenser**

Inga kurser redovisas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

**§ 76**  
**Anmälningssärenden**

Inga anmälningssärenden redovisas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

§ 77  
**Övrigt**

Ordföranden, 1:e vice ordföranden, 2:e vice ordföranden och utbildningschefen tackar för ett gott samarbete under mandatperioden och önskar alla en god jul och gott nytt år.

\_\_\_\_\_